


«Утверждаю»

Генеральный директор
СП ООО «O'zAuto-Austem»


«12» 01 2022 г.

Исаев Н. К.

2022 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

На закупку Козлового Крана, для нужд СП ООО «O'zAuto-Austem».

Конкурс номер № 1

Заказчик: Совместное Предприятие Общество с ограниченной ответственностью
«O'zAuto-Austem».

Андижан – 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для участника Конкурса.
- II. Техническая часть конкурса.
- III. Ценовая часть конкурса.
- IV. Проект договора.

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

- 1 Общие положения**
- 1.1** Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее – «Закон») и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, конкурсной документации и контрактов» (далее – «постановление»), а также Положения о порядке организации и проведения закупочных процедур, зарегистрированный Министерством Юстиции РУз. № 3016 от 26.05.2018 (далее – «положение»).
- 1.2** Предмет конкурса: На закупку Козлового Крана для нужд СП ООО «O'zAuto-Austem».
- 1.3** Предельная стоимость конкурса и валюта указаны в ценовой части конкурсной документации.
- 1.4** Техническое задание накупаемое оборудование представлено в технической части конкурсной документации.
- 1.5** Формы заседания закупочной комиссии – **очная**.
- 2 Организаторы конкурсе**
- 2.1** СП ООО «O'zAuto-Austem» является заказчиком (далее «Заказчик») конкурса.
Юридический адрес Заказчика: Республика Узбекистан, г. Андижан, ул. Бобура, 73
Реквизиты «Заказчика»
Для взаиморасчетов в узбекских суммах:
МФО 00069, ИНН 301866345,
р/с 2021 4000 9048 9185 8001 при АКБ «Асака Банк»
Для взаиморасчетов в долларах США:
Для взаиморасчетов в Евро:
- 2.2** Контактное лицо Заказчика:
Начальник отдела технологии
СП ООО «O'zAuto-Austem»
Бердикулов Абдураззок
email: a.berdiqulov@uzautoaustem.uz
тел.: +(99899) 138 71 28

Начальник сектора закупок
СП ООО «O'zAuto-Austem»
Рахмонов Улугбек
тел.: +(99891) 495 90 10
- 2.3** Рабочим органом комиссии является СП ООО «O'zAuto-Austem»

- 2.4 Договородержатель: СП ООО «O'zAuto-Austem»
- 2.5 Конкурс проводится Закупочной комиссией, созданной Заказчиком, в составе *семи* членов.
- 3 Участники конкурса**
- 3.1 В конкурсе могут принять участие резиденты и нерезиденты Республики Узбекистан, за исключением юридических лиц, приведенных в пункте 3.2.
- 3.2 К участию в конкурсе не допускаются участники:
- находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
 - находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;
 - находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
 - имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
 - зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), перечень которых приведен в постановлении Государственного налогового комитета, Государственного таможенного комитета и Правления Центрального банка Республики Узбекистан (рег. В МЮ №2467 от 12.06.2013г. с изменениями и дополнениями рег. В МЮ №2467-3 от 12.10.2020 г.);
 - не предоставившие в установленный срок пакет необходимых документов для квалификационного отбора;
 - не обеспечившие безотзывность конкурсного предложения;
 - не надлежаще исполнившие принятые обязательства по ранее заключенным договорам.
- 4 Порядок участия в конкурсе**
- 4.1 Для участия в конкурсе, участник должен:
- а) получить (скачать) электронную версию конкурсной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями конкурса;
 - б) подать квалификационные документы и предложение на конкурс в соответствии с требованиями конкурсной документации.
 - в) представить гарантию обеспечения своего конкурсного предложения в период его действия.

5 **Квалификационный отбор участников для участия в конкурсных торгах**

5.1 Перед началом конкурса, закупочной комиссией производится квалификационный отбор участников. К дальнейшему участию в конкурсе допускаются только те **участники, которые прошли квалификационный отбор (обеспечены все условия Технического задания).**

5.2 Перечень документов, необходимых для проведения квалификационного отбора представлен в **Приложении №1** (формы №1,2,3,4,5,6,7,8,9) к настоящей инструкции. Все квалификационные документы должны быть направлены через СИП (специальный информационный портал) «Xarid.uzex.uz», в электронном виде из персонального кабинета участника (по ключу ЭЦП).

5.3 При квалификационном отборе участников, к участию в конкурсе не допускаются организации:

- находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;
- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
- зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), перечень которых приведен в постановлении Государственного налогового комитета, Государственного таможенного комитета и Правления Центрального банка Республики Узбекистан (рег. В МЮ №2467 от 12.06.2013г. с изменениями и дополнениями рег. В МЮ №2467-3 от 12.10.2020 г.);
- не предоставившие в установленный срок пакет необходимых документов для квалификационного отбора;
- не обеспечившие безотзывность конкурсного предложения;
- не надлежаще исполнившие принятые обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком;
- учрежденные менее чем за 6 месяцев до объявления конкурса.

5.4 При изучении направленных предложений через СИП (квалификационных документов) закупочной

комиссией (члены закупочной комиссии будут изучать поступившие предложения только из персонального кабинета по своему личному ключу ЭЦП) проверяется правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов, член закупочной комиссии вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке. В случае несоответствия участника минимальным квалификационным требованиям, член закупочной комиссии имеет право отклонить предложение такого участника.

5.5 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах направленных через СИП, представленных участником конкурса, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе.

5.6 Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник конкурса не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением, или предложение участника конкурса не соответствует требованиям конкурсной документации.

5.7 Критерии квалификационной оценки представлены в **Приложении №2**

5.8 Заказчик имеет право отстранить участника от участия в закупочных процедурах, если:

- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;
- у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства РУз.

6 Конкурса, единица измерений.

6.1 Предложения участников конкурса и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языках. Предложения участников конкурса может быть на другом языке при условии, что к нему будет приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте предложений, когда используется более чем один язык, русский язык будет превалирующим. Допускается предоставление технической документации на английском языке. В предложениях участников конкурса должна быть использована метрическая система измерений.

7 Конкурсное предложение и порядок его оформления

7.1 Участник конкурса, объявленного на портале, должен представить предложения в установленном в объявлении порядке. Участник должен представить комплект документов (в соответствии с требованиями пункта 5.2 раздела 5).

7.2 Участник конкурса:

- несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;
- вправе подать только одно предложение;
- вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.

7.3 Конкурсное предложение состоит из:

- ценовая часть должна соответствовать условиям конкурса и содержать информацию, указанную в требованиях в ценовой части предложения (в том числе, наименование продукции, цену за единицу, итоговая стоимость с учетом всех налогов, условия оплаты, срок действия предложения и т.п.)

7.4 Срок действия предложения участников конкурса должен составлять не менее **90 дней** с даты, установленной как день окончания приема конкурсных предложений.

Срок действия предложения участников конкурса должен составлять не менее **90 дней** с даты, установленной как день окончания приема конкурсных предложений.

8 Продление срока предоставления предложений участников конкурса

8.1 По аргументированной просьбе участника Заказчик может продлить срок представления предложений, которое распространяется на всех участников конкурса. Срок продления конкурса не может превышать **5 дней**. Уведомление о продлении срока представления и рассмотрения конкурсных предложений высылается по почте или по электронной почте, или по факсу всем участникам, получившим конкурсную документацию. Решение о продлении срока принимается только на заседании закупочной комиссии.

8.2 Объявления о продлении сроков представления предложений участников конкурса размещается на специальном информационном портале и публикуется на сайте Заказчика.

8.3 Заказчик может также обратиться к участникам конкурса с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению закупочной комиссии.

9 Внесение изменений в конкурсную документацию

9.1 В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию. Решение о внесении изменений в конкурсную документацию может приниматься не позднее чем **за три дня** до даты окончания срока подачи предложений. В процессе внесения изменений в конкурсную документацию изменение товара (работ, услуг) или ее характеристики не допускается. В случае внесения изменений в конкурсную документацию в срок окончания подачи предложений, конкурс продлевается не менее чем на **десять дней** с даты внесения изменений в конкурсную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении конкурса, если была изменена информация, указанная в объявлении.

Заказчик также должен незамедлительно опубликовать дополнение и/или изменение на специальном информационном портале государственных закупок и на сайте государственного заказчика.

Размещение на специальном информационном портале государственных закупок должно осуществляться в

течение двух дней со дня внесения изменений, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи конкурсных предложений.

После завершения срока подачи конкурсных предложений внесение изменений в условия конкурса не допускается.

9.2 Рассмотрение и оценка предложений участников конкурса проводится закупочной комиссией в течение шестидесяти рабочих дней с момента окончания подачи предложений.

9.3 Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев указанных, в конкурсной документации

9.4 Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, исходя из ценового предложения, технической части. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, также если цена приемлемая, но при этом условия технического задания не выполнены, Заказчик имеет полное право отстранить от конкурса участника.

Для детального рассмотрения и оценки технической и ценовой части конкурсных предложений закупочная комиссия вправе создать оценочную (рабочую) группу и/или привлечь независимых экспертов.

9.5

Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления, положения и конкурсной документации.

9.6

Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник конкурса не соответствует требованиям, установленным законодательством или предложение участника конкурса не соответствует требованиям конкурсной документации.

9.7

Победителем признается участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации и предложении.

9.8

При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника конкурса.

9.9 Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.

9.10 В протоколе рассмотрения и оценки предложений закупочной комиссии в обязательном порядке фиксируются причины, по которым участник не допускается до участия в конкурсе.

Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами закупочной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

9.11

Любой участник конкурса после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов конкурса. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику конкурса соответствующие разъяснения.

10 Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности

10.1 Ответственность за соблюдение конфиденциальности, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан, несут:

- лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих предложений участников конкурса и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность;
- председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.

Победитель конкурса, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

11 Прочие условия

11.1 Конкурс может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимся:

- если в конкурсе принял участие один участник или никто не принял участие;
- если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям конкурсной документации;
- если все представленные конкурсные предложения не содержат необходимый пакет

документов.

11.2 Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены конкурса публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

12 Заключение договора

12.1 По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации и предложении, поданном участником конкурса, с которым заключается договор.

12.2 Участнику конкурса, объявленного по решению закупочной комиссии победителем, направляется извещение о решении закупочной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня определения победителя. Заказчик и победитель конкурса в течение **10 (десяти) дней** с момента объявления победителя должны заключить договор.

Заказчик имеет право вступать в переговоры по итогам второго этапа с победителем конкурса о снижении цены.

12.3 Несвоевременное подписание договора победителем и/или непредставление гарантии на обеспечение исполнения обязательств по договору одним из инструментов (как описано в п.4.6 настоящей Инструкции) в случае требования Заказчиком такого обеспечения, может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника конкурса.

II. ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

Цены, указанные в предложении участника конкурса, не должны превышать предельную стоимость и не подлежат дальнейшему изменению.

Участник должен предоставить цены в предложении как **с учетом НДС**, так и **без учета НДС**.

Ценовое предложение и таблица цен предоставляется Участником в соответствии с формой №8, прилагаемой к Ценовой части конкурсной документации.

В случае предоставления Заказчиком формы детальной таблицы ценообразования, Участник обязуется предоставить заполненную таблицу в электронной форме. Все исходные формулы образования цены должны быть отслеживаемы, составляющие компоненты цены должны быть прозрачны и понятны. Никакие скрытые формулы или составляющие цен не должны иметь место.

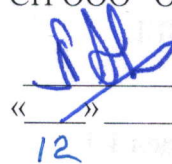
Предложения участников конкурса должна полностью соответствовать нижеуказанным ценовым требованиям. Участники конкурса, предложения которых не будут соответствовать нижеуказанным ценовым требованиям, могут быть дисквалифицированы.

1	Предельная стоимость	750 000 000. 00 (С учетом НДС)
2	Источник финансирования	Собственные средства
3	Условия оплаты	30% оплаты в течении 20 банковских дней, с момента поступления и 70% оплаты в течении 20 банковских дней с момента установления оборудования и её контрольной проверки.
4	Валюта платежа	Для отечественных участников: UZS – валюта Республики Узбекистан (Сум)
5	Условия (место) поставки	Город Андижан, Бобуршах №73.
6	Срок действия предложения участника конкурса	90 дней с даты, установленной как день окончания приема конкурсных предложений

III. Техническое задание

«Утверждаю»

Генеральный директор
СП ООО «O'zAuto-Austem»



Исаков Н. К.

« 12 / 04 / 2022 г. »

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

На закупку Козлового Крана, для нужд СП ООО «O'zAuto-Austem».

Город Андижон

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел/подраздел	Наименование	Стр.
РАЗДЕЛ 1.	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	3
Подраздел 1.1	Полное наименование услуг и их условное обозначение	3
Подраздел 1.2	Заказчик	3
Подраздел 1.3	Исполнитель	3
Подраздел 1.4	Основание для закупа	3
Подраздел 1.5	Плановые сроки начала и окончания работ	3
Подраздел 1.6	Объект оказания услуг и его краткая характеристика	4
Подраздел 1.7	Источники финансирования	4
Подраздел 1.8	Порядок оформления и предъявления Заказчику результатов работ	4
Подраздел 1.9	Назначение и цели закупа услуг	4
Подраздел 1.10	Перечень оказываемых услуг Объем и количество грузоперевозок	4
РАЗДЕЛ 2.	ТРЕБОВАНИЯ	5
Подраздел 2.1	Требования к организации по оказанию услуг	5
Подраздел 2.2	Привлечение соисполнителя	5
Подраздел 2.3	Требования к безопасности при оказании услуги	5
Подраздел 2.4	Требования к автотранспорту при оказании услуги	6
Подраздел 2.5	Условия оказания услуг	6
Подраздел 2.6	Обязательные требования к оказываемым услугам	6
Подраздел 2.7	Порядок сдачи и приёмки результатов работ и услуг	7
Подраздел 2.8	Дополнительные требования	7
РАЗДЕЛ 3.	ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ	8

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Подраздел 1.1 Полное наименование услуг и их условное обозначение.

Полное наименование:

На закупку Козлового Крана, для нужд СП ООО «O'zAuto-Austem».

Условное обозначение в рамках данного документа: Закупка козлового крана.

Подраздел 1.2 Заказчик.

СП ООО «O'zAuto-Austem» (далее – Заказчик).

Организационно–правовая форма:

Общество с ограниченной
ответственностью

Адрес компании:

Республика Узбекистан, г. г. Андижан,
ул. Бобура, 73

Банковские реквизиты:

г. Андижан, ул. Бобура, 73

Реквизиты «Заказчика»

**Для взаиморасчетов в узбекских
суммах:**

МФО 00069, ИНН 301866345,

р/с 2021 4000 9048 9185 8001 при

АКБ «Асака Банк»

Генеральный директор

Исаков Нодирбек Козимжонович

Подраздел 1.3 Исполнитель.

Исполнитель оказания услуг будет определен по результатам отбора наилучших предложений исполнителей.

Подраздел 1.4 Основание для закупок.

№ _____ от _____

Подраздел 1.5 Плановые сроки начала и окончания работ

Начало: 12 Января 2022 года.

Окончание: 12 Декабря 2022года.

Подраздел 1.6 Объект оказания услуг и его краткая характеристика

№ п/п	Наименование	Год оказания услуги	ед. измерения получаемого товара
1	На закупку Козлового Крана, для нужд СП ООО «O'zAuto-Austem». С грузоподъемностью 16 тонн.	С 12.001.2022 г. по 31.12.2022г.	В штуках

Тариф предоставляется с учетом: Доставка и установка козлового крана.

Примечания:1 Своевременная доставка козлового крана с грузоподъемностью 16 тонн.

2. Соблюдения правил технической безопасности в процессе транспортировки и установки козлового крана.

3. Обеспечение сохранности козлового крана в процессе транспортировки и установки

4. Техническое обслуживание в течении 3 месяцев начиная с даты установления крана осуществляется за счёт Исполнителя.

Подраздел 1.7 Источник финансирования

Финансирование проекта будет осуществляться за счет собственных средств СП ООО «O'zAuto-Austem». Затраты будут производиться с учетом планирования предприятия на 2022 год».

Стоимость договора является предварительной и будет осваиваться в зависимости от возникающей потребности.

Сумма затрат складывается исходя из полученных коммерческих предложений и ранее заключенных договоров на приобретение подобной услуги с предоставляемыми коммерческими предложениями.

Подраздел 1.8 Порядок оформления и предъявления Заказчику результатов работ

По окончании поставки и установки оборудования, Исполнитель предоставляет Счет на оплату Заказчику, Акт об оказанных услугах в электронном варианте через системы электронного документооборота либо в бумажном варианте.

Подраздел 1.9 Назначение и цели закупа услуг.

Целью заключения Договора является закупка Козлового Крана, для нужд СП ООО «O'zAuto-Austem».

Подраздел 1.10 Перечень оказываемых услуг и объем:

На закупку Козлового Крана, для нужд СП ООО «O'zAuto-Austem».

№	Количество закупаемой продукции	Технические параметры	Дополнительные услуги	Примечание
1	1	"Козловой кран типа МН Грузоподъемность т 16 Высота подъема м 10 Пролет м 14,8 Скорость перемещения м/мин 20 Скорость движения 20 Скорость подъема 3,5 Рабочий класс/ФЭМ 1Бм(А3) Электропитание В/Гц 380/50 Поперечная мощность кВт 0,8*1	Доставка и установка	Доставка, установка и техническое обслуживание в течении 3 месяцев начиная с даты установления крана осуществляется за счёт

		<p>Мощность крана 1,5*2 Грузоподъемность 7,5 Суммарная мощность 11,3 Масса тележки т 0,95 Итого 12,5 Максимальная нагрузка на колесо 75 кН Всего колес / 4 Диаметр колеса мм 300 Ширина паза 90 Класс защиты / IP54 Класс изоляции / F 2.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ Управление краном через подвесное управление СТ Conductor System Крепление системы Festoon к пролету крана Система проводников LT Система шин проводников Подготовка поверхности конструкции Пескоструйная обработка SA 2.5 Желтый цвет краски (или по индивидуальному заказу) Слой 3 Толщина 160~220 мкм Устройство безопасности Ограничитель перегрузки: когда кран перегружается, питание отключается и сигнализируется само по себе Ограничитель подъема и перемещения: когда кран движется в крайнее положение, кран останавливается сам по себе Аварийная остановка: при возникновении чрезвычайной ситуации оператор может нажать кнопку аварийной остановки, и питание крана будет полностью отключено. Функция защиты функции питания: включена Функция тепловой защиты двигателя: включена Защита от перегрузки по току Оповещение: звуковая и световая сигнализация кабельный барабан с кабель - 80 метр "</p>	исполнителя.
--	--	--	--------------

РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ

Подраздел 2.1 Требования к участнику

К участию в запросе предложений допускаются организации, отвечающие следующим обязательным требованиям к Участникам размещения заказа:

- соответствие Участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Республики Узбекистан к лицам.
- не проведение ликвидации Участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- не приостановление деятельности Участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Республики Узбекистан об административных правонарушениях, на день подачи Заявки;
- отсутствие у Участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные целевые фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе предложений не принято.

Подраздел 2.2 Требования к безопасности при оказании услуги

Исполнитель своевременно обеспечивает в соответствии с заявкой Заказчика, поставку и установку грузоподъемного козлового крана.

Исполнитель осуществляет контроль: за процессом погрузки (выгрузки), внешнего состояния упаковки, терминальной обработки, оформления транзитных документов, передачи всех документов в целостности и сохранности.

Исполнитель обязан обеспечить соблюдение и неукоснительное выполнение требований техники безопасности при перевозке грузов;

Подраздел 2.3 Требования к участнику при оказании услуги

Участник должен иметь:

Квалифицированный штат работников;

Предоставить заранее данные об отправляемом грузе;

Отправлять вместе с грузом все сопроводительные документы (Авианакладная, Инвойс, упаковочный лист и другие документы груза);

В случае возникновения, каких либо рисков при транспортировке груза, немедленно сообщить заказчику;

Компания участник должна иметь минимум 3 летний стаж в сфере поставки и установки Козлового крана с грузоподъемностью 10 тонн;

В случае, если компания участник является нерезидентом Республики Узбекистан и должна предоставить справку о резиденте (может потребоваться перевод);

Подраздел 2.4 Привлечение третьих лиц

Привлечение третьих лиц для исполнения услуг допускается, но ответственность за исполнение услуг возлагается на исполнителя.

Подраздел 2.5 Условия оказания услуг

К условиям оказания услуг относится:

- защита окружающей среды;
- эксплуатационная готовность исполнителя;
- возможность специализированной перевозки козлового крана;

- отсутствие промежуточных перегрузочных операций без дополнительного согласования;
- наличие необходимой транспортной тары;
- возможность получения достоверной информации об условиях перевозки и месторасположении Козлового крана;
- оптимальная стоимость услуг;
- надлежащее сопровождение груза;
- надлежащее документационное обеспечение;
- наличие дополнительных услуг;
- удобства по приему и сдаче грузов;
- сохранность груза при доставке;
- безопасность перевозок;
- своевременность доставки (гарантированные сроки доставки);
- регулярность доставки груза;
- минимальные сроки (продолжительность) доставки;
- надежность перевозок;

Подраздел 2.6 Обязательные требования к оказываемым услугам (поставляемым товарам)

К обязательным требованиям к оказываемым услугам относятся:

- сопровождение груза представителем Исполнителя по маршруту следования транспортного средства;
- страхование груза от всех рисков за счет Исполнителя (если потребуется);
- погрузо-разгрузочные работы на терминалах;
- терминальные расходы

Подраздел 2.7 Порядок сдачи и приёмки результатов работ и услуг

Сдача и приёмка груза осуществляется на основании товаросопроводительных документов. Исполнитель обязан вернуть оригиналы товаросопроводительных документов Заказчику с отметкой таможенных органов, авианакладную груза.

Подраздел 2.8 Дополнительные требования

Исполнитель осуществляет услуги, предусмотренные настоящим договором в строгом соответствии с нормативно-правовыми актами Республики Узбекистан, которые предусматривают:

- Предоставление Заказчику, по его запросу перечня всех сведений, которые необходимы Заказчику;
- Обеспечение защиты конфиденциальной деловой информации от несанкционированного доступа третьих лиц, ставших известными Исполнителю в результате оказания услуг по настоящему договору;
- Избежание конфликтов интересов.

Генеральный директор

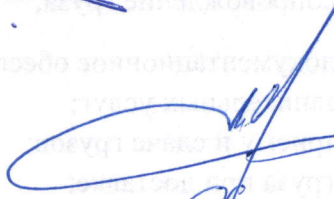
Исаков Н.

Юристконсульт



Мадаминов М.

Главный специалист
«Первый заместитель генерального
директора»



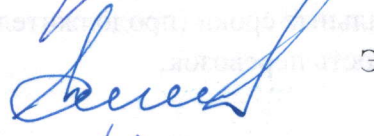
Гайбуллахўжаев Ж.

Заместитель генерального директора
По производству



Мирзаматов М.

Главный бухгалтер



Эргашев Х.

Начальник
«Системы снабжения»



Фозилов Б.

Начальник
«Сектора закупок»



Рахмонов У.