|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮПредседатель конкурсной комиссии **Яккабог Саховат интернат уйи**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. |

# КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

 Организация горячего питания рабочим в период 2022 года

**Заказчик: Яккабог Саховат интернат уйи**

Карши шахри – 2022 г.

1. **ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1**  | **Общие положения.**  | 1.1  | Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, конкурсной документации и договоров» (далее - постановление). |
|  |  | 1.2  | Предмет конкурса: Организация горячего питания рабочим в период 2022 года |
|  |  |  |  |
|  |  | 1.4  | Цены, указанные в конкурсном предложении, не должны превышать предельную стоимость. |
|  |  | 1.5  | Техническое задание на оказание услуг представлено в технической части конкурсной документации. |
|  |  | 1.6  | Формы заседания конкурсной комиссии – онлайн.  |
| **2**  | **Организаторы конкурса**  | 2.1  | Наименование заказчика является **Яккабог Саховат интернат уйи**(далее «Заказчик») конкурса. Адрес «Заказчика»: Яккабог туманим Чумич куча 12-уй |
|  |  | 2.2  | Контактное лицо Организатора:Аркулов Вахобжон сот тел 90 427-64-62 |
|  |  | 2.3  | Рабочим органом комиссии является Конкурсная комиссия **Яккабог Саховат интернат уйи** (далее - «комиссия»).Адрес: Яккабог туманим Чумич куча 12-уй |
|  |  | 2.4  | Договородержатель: является **Яккабог Саховат интернат уйи** |
|  |  | 2.5 | Конкурс проводится конкурсной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее шести членов. |
| **3**  | **Участники конкурса**  | 3.1  | В конкурсе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса. за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2. |
| **4**  | **Порядок проведения конкурса**  | 4.1  | Для участия в конкурсе, участник конкурса должен:  а) получить (скачать) электронную версию конкурсной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями конкурса; б) подать конкурсное предложение в соответствии с требованиями конкурсной документацией; |
|  |  | 4.2 | К участию в конкурсе не допускаются участники:  |
|  |  |  |  находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; |
|  |  |  |  находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»; |
|  |  |  |  находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей; |
|  |  |  |  имеющиеся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей |
|  |  |  |  зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны). |
|  |  | 4.3 | Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если: |
|  |  |  |  участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок; |
|  |  |  | у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства |
| **5**  | **Язык конкурса, единица измерений.**  | 5.1  | Конкурсное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языке. Конкурсное предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте конкурсного предложения, когда используется более чем один язык, узбекский или русский языки будут превалирующими. Допускается предоставление технической документации на английском языке.  |
|  |  |  | В конкурсном предложении должна быть использована метрическая система измерений.  |
| **6**  | **Конкурсное предложение и порядок его оформления**  | 6.1  | Участники конкурса, объявленного на портале, предоставляют предложения в установленном в объявлении порядке по указанному в объявлении о проведении конкурса адресу. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | 6.2 | Участник конкурса:  |
|  |  |  | несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | 6.3 | Конкурсное предложение состоит из двух частей:  |
|  |  |  |  ценовая часть должна соответствовать условиям конкурса и содержать следующую информацию: наименование продукции, стоимость оказания услуг, итоговая сумма, условия платежа, срок действия предложения и т.п. |
|  |  | 6.4 | Участник также должен подготовить 1 копию Предложения на внешнем носителе (компакт-диск, флэш-память и др.), включающую все конкурсные документы, которые должны быть представлены в сканированном виде, заверенные подписью руководителя и печатью организации. Ценовое предложение также в исходных форматах (Microsoft Office). |
|  |  | 6.5 | Конкурсное предложение предоставляется в электронном виде. |
|  |  |  |  |
|  |  | 6.6 | Техническое предложение должно содержать следующие документы:  перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемых услуг). |
|  |  | 6.7 | Требования к наличию обязательных документов ценового предложения прилагаемой к данному конкурсу. |
|  |  | 6.8 | Комиссия несет ответственность за конкурсными предложениями, оформленных только в соответствии с требованиями настоящей инструкции. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  **7** | **Процедура конкурса предложениями порядок и критерии их оценки** | 7.1 | Время, указанное в объявлении как время проведения конкурса, конкурсная комиссия для проведения оценки конкурсных предложений, поданными участниками конкурса.  |
|  |  |  |  |
|  |  | 7.2 | При рассмотрении предложений проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов, конкурсная комиссия вправе отказать данное предложение к рассмотрению и оценке  |
|  |  | 7.3 | Конкурсная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.  |
|  |  | 7.4 | В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, конкурсная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе. |
|  |  |  |  |
|  |  | 7.5 | Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и конкурсной документации. |
|  |  | 7.6 | Конкурсная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник конкурса не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложение участника конкурса не соответствует требованиям конкурсной документации. |
|  |  | 7.7 | В процессе оценки конкурсных предложений конкурсная комиссия может запрашивать у участников конкурса разъяснения по поводу их конкурсных предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора конкурса. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене. |
|  |  |  |  |
|  |  | 7.8 | Победителем признается участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации и предложении. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **8** | **Ответственность сторон и соблюдение****конфиденциальности** | 10.1 | Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут: лица, входящие в состав комиссии, которые ведут учет поступающих конкурсных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность |
|  |  |  | председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения конкурсных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия. |
|  |  |  |  победитель конкурса, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

##