



“УТВЕРЖДАЮ”  
Зам хаким Чимбайского района  
У.Атамуратов

## ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИИ

На Чимбой тумани Шахтеми МФЙ худидида жойлашган Ёшлар майдончасига темир  
кўрғончалар ўрнатиш ишлари

Заказчик: **Хакимият Чимбайского района РК**

Чимбай – 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для участника отбора
- II. Техническая часть отбора.
- III. Ценовая часть отбора.

# ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

## 1. Общие положения.

1.1

Настоящая документация по отбору наилучших предложений разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан ЗРУ-684 от 22 апреля 2021 года «О государственных закупках» (далее - Закон) и приказ Министерство финансов Республики Узбекистан о порядке и организации и проведение закупочных процедур №3016-3 от 24 февраля 2020 года.

1.2

Предмет отбора: **Чимбой тумани Шахтеми МФЙ худидида жойлашган Ёшлар майдончасига темир кўрғончалар ўрнатиш ишлари**

1.3

Предлагаемая стартовая стоимость отбора составляет **174 596 304 сум.**

Цены, указанные в отборе наилучших предложений, не должны превышать стартовую стоимость.

1.4

Техническое задание представлено в технической части документации по отбору.

1.5

Формы заседания отборной комиссии – электронная .

## 2. Организаторы отбора

2.1

Хакимият Чимбайского района РК является заказчиком (далее «Заказчик») конкурса. Республика Каракалпакстан: Шымбай районы Ш.Рашидов кошеси №47

2.2

Ответственный: У.Атамуратов  
Должность Зам хаким Чимбайского районо  
Телефон номер 61-444-00-17

2.3

Рабочим органом комиссии является Комиссия по отбору наилучших предложении Хакимият Чимбайского района РК

2.4

Отбор проводится отборной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.

## 3. Участники отбора

3.1

В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.

## 4. Порядок проведения отбора

4.1

Для участия в отборе участник отбора должен:

а) получить (скачать) электронную версию



документации по отбору, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора;

б) подать отборное предложение в соответствии с требованиями документации по отбору.

#### 4.2

К участию в отборе не допускаются участники: находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»; находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

объединение юридические лица (консорциумов); имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.

#### 4.3

Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо отборной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;

у участника имеется конфликт интересов в нарушение законодательства.

Отборное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или на каракалпакском языке.

### 5. Язык отбора

#### 5.1

### 6. Отборное предложение и порядок его оформления

#### 6.1

Участники отбора, объявленного на портале, предоставляют предложения в установленном в объявлении порядке в электронном виде по указанному в объявлении о проведении отбора адресу.

#### 6.2

Отборное предложение участника передается в электронном виде по указанному лоту в системе etender.uzex.uz.

#### 6.3

В заявке указывается все требование согласно по лоту размещенный в портале etender.uzex.uz



6.4 Участник отбора:  
несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемой информации и документов;  
вправе подать только одно предложение;  
вправе отозвать поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.

6.5 Отборное предложение состоит из двух частей (два конверта) техническая часть (необходимые документы) и ценовая.

6.6 Требования к наличию обязательных документов свидетельства о регистрации, диплом копии специалистов, технические паспорта необходимого оборудования, транспортных средств, финансовые результаты справка с банка о наличии денежных средств справка об отсутствии задолженности перед бюджетом, не должен находится на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства:

6.7 Срок принятия отборного предложения указывается в портале [etender.uzex.uz](http://etender.uzex.uz)

## **7. Продление срока предоставления отборных предложений**

7.1 В случае необходимости заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению отборной комиссии.

7.2 Объявления о продлении сроков представления отборных предложений размещается

## **8. Внесение изменений в отборную документацию**

8.1 В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отборную документацию.

Решение о внесении изменений в отборную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.

В процессе внесения изменений в отборную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.

В случае внесения изменений в отборную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в отборную документацию.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была



**9. Процедура вскрытия конвертов с отборными предложениями, порядок и критерии их оценки**

9.1

изменена информация, указанная в объявлении.

Время, указанное в объявлении как время проведения отбора, комиссия по отбору наилучших предложений для проведения оценки отборных предложений вскрывает конверты с предложениями, поданными участниками отбора.

9.2

Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать десяти дней с момента окончания подачи отборных предложений.

9.3

При вскрытии конверта с предложениями проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов в конверте, комиссия по отбору наилучших предложений вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке.

9.4

Комиссия по отбору наилучших предложений осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в документации по отбору.

9.5

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, комиссия по отбору наилучших предложений вправе отстранить такого участника от участия в отборе. Оценка отборных предложений и определение победителя отбора производятся на основании критериев, изложенных в документации по отбору (Приложение №2).

9.6

9.7

Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и документации по отбору.

9.8

Комиссия по отбору наилучших предложений отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложение участника отбора не соответствует требованиям документации по отбору.

9.9

В процессе оценки отборных предложений комиссия по отбору наилучших предложений может запрашивать у участников отбора разъяснения по поводу их отборных предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в



установленном порядке через организатора отбора. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

9.10

Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации по отбору и предложении.

9.11

При наличии арифметических или иных ошибок комиссия по отбору наилучших предложении вправе отклонить отборное предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.

9.12

Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.

9.13

Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами отборной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

9.14

Любой участник отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения.

## 10. Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности

10.1

Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:

лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих отборных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность.

10.2

Председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения отборных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.

10.3

Победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.



## 11. Прочие условия

11.1

Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого отбора.

11.2

Участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений документации по отбору в форме, определенной в объявлении на проведение отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений документации по отбору, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений документации по отбору не должны изменять ее сущность.

11.3

Отбор может быть объявлен отборной комиссией не состоявшимися:

если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;

если по результатам рассмотрения предложений комиссия по отбору наилучших предложении отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям документации по отбору.

11.4

Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

## 12. Заключение договора

12.1

По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в документации по отбору и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.

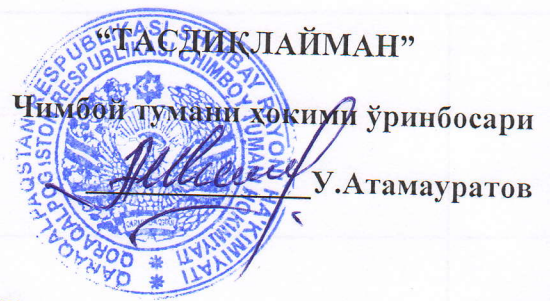
12.2

Участник отбора, объявленный по решению отборной комиссии победителем отбора, получит от заказчика соответствующее письменное извещение.

12.3

В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.





### ТЕХНИК ТОПШИРИК

Чимбой тумани Шахтеми МФЙ худидида жойлашган Ёшлар майдончасига темир кўрғончалар ўрнатиш ишлари

№	Асосий маълумотлар ва талаблар руйхати	Асосий маълумотлар ва талаблар руйхати
1	Ташаббускор номи	Чимбой тумани ҳокимлиги
2	Лойиҳани танлашга жойлаштиришга асос бўладиган ҳужжат	Чимбой тумани ҳокимлигининг 2022 йил 04-февраль кунги 5-13-192F/22-сонли фармойиши
3	Ташаббускор жойлашган жойи	Чимбой тумани Шахтемир МФЙ
4	Энг яхши таклифларни танлаш тури	Электрон
5	Молиялаштириш манбаси	Туман бюджетининг йил бошига эркин колдик маблағлари ҳисобидан
6	Чимбой тумани Шахтеми МФЙ худидида жойлашган Ёшлар майдончасига темир кўрғончалар ўрнатиш ишлари	Чимбой тумани Шахтеми МФЙ худидида жойлашган Ёшлар майдончасига темир кўрғончалар ўрнатиш ишлари Лойиҳа смета иш хажми илова қилинади, Махсус электрон порталга жойлаштирилади
7	Буйиртмачи жойлашган манзил	Чимбой тумани Шахтемир МФЙ
8	Буюртмачининг мақсад ва вазифалари	Чимбой тумани Шахтеми МФЙ худидида жойлашган Ёшлар майдончасига темир кўрғончалар ўрнатиш ишлари
9	Танлаш ҳужжатларини электрон шаклда юклаб олиш учун манзил	Махсус электрон портал <a href="http://etender.uzex.uz">http://etender.uzex.uz</a>
10	Таклифларни амалга ошириш муддати	<a href="http://etender.uzex.uz">http://etender.uzex.uz</a> сайтда эълон қилинган кундан бошлаб 7 кун
11	Танлаш (конкурс) таклифларни қабул қилиш манзили ва вақти	Таклифларни қабул қилиш муддатининг охириги куни <a href="http://etender.uzex.uz">http://etender.uzex.uz</a> сайтда кўрсатилган
12	Танлаш (конкурс)	Ўзбекча
13	Иштирокчиларга қўйиладиган талаблар	1. Иштирокчи солиқ ва бошқа мажбурий тўловлар буйича қарзи йўқлиги тўғрисида маълумот (солиқ инспекцияси кайдномаси) 2. Белгиланган кафолат суммасини биржа ҳисоб рақамига ўтказиш 3. Шунга ўхшаш охириги 3 йил ичида бажарилган ишлар буйича маълумотлар 4. Ҳақиқатда ишлаётган (дойимий ишлар руйхати) 5. Мавжуд техникалар сони балансадаги 6. Ҳисоб рақамида 20 фоиз айланма



		маблағ борлиги тўғрисида маълумотнома (банк маълумотномаси) 7. Юридик шахсни руйхатдан ўтказганлик тўғрисида гувоҳнома 8. Қурилиш объектини жойига бориб ўрганиш.
14	Етказиб туриш буйича талаблар	Иштирокчи талаб қилинадиган талаблар буйича (бажарилаётган ишлар, хизматлар) барча бандлари буйича ишларни ўз вақтида сифатли бажариши керак. Иштирокчи қилинган ишлар буйича буюртмачига ҳисобот тақдим этиши лозим.
15	Товар(иш,хизмат)ларни етказиб бериш (ишни бажариш) муддати	10 банк иш куни
16	Буюртмачининг лойиха сметаси буйича бошланғич баҳоси	174 596 600 сўм
17	Лойихани молиялаштириш	Олдиндан 30 фоиз аванс қолган маблағ бажарилган иш далолатномасига асосан тўлаб берилади (форма2)
18	Бирламчи ҳужжатлар руйхати	Техник ҳужжатлар, бажарилган ишлар, лойиха смета иш ҳажми
19	Контракт валютаси	Сўм
20	Маълумот учун телефон	+998 61 444 00 17