

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель Председателя
Правления АКБ «Агробанк»

Э.А.Кахоров



_____ 2022 года

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Количественное и качественное исследование личных подсобных хозяйств (ЛПХ) с целью выявления узких мест, связанных с ведением ЛПХ и проблем с кредитами на развитие ЛПХ, и новых возможностей развития ЛПХ

Ташкент – 2022 г.

Оглавление

- I. Инструкция для участника отбора;
- II. Информационная таблица отбора;
- III. Техническое задание.
- IV. Проект договора

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

- 1 Общие положения.**
- 1.1 Настоящая документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон) за №684 от 22.04.2021 года.
- 1.2 Цены, указанные в предложении, не должны превышать стартовую цену соответствующего лота.
- 1.3 Техническое задание на оказание услуг представлено в технической части документации.
- 1.4 **Для участия в отборе участник должен:**
- 1.5 Подать документы и предложение в соответствии с требованиями настоящего ИУК.
- 1.6 Любая документация и информация, представленная участником отбора, является конфиденциальной и не сообщается лицам, официально не имеющим отношения к данному отбору.
- 2 Организаторы отбора.**
- 2.1 Центральное операционное управление АКБ «Агробанк» является заказчиком (далее – «Заказчик») настоящих торгов.
- 2.2 Адрес: 100096, г. Ташкент, Чиланзарский район, ул. Мукимий, д. 43
- 2.3 Контактное лицо заказчика:
Хайитбоев Музаффар +998 97 608 00 76
+998 71 202 80 08 (IP 11104)
- 2.4 Отбор проводится комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее 5 членов и 1 секретаря комиссии
- 3 Язык отбора.**
- 2.1 Предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на языке, указанном в ИТК.

4. Участники отбора	4.1	В отборе могут принять участие любые юридические лица резиденты и нерезиденты, независимо от форм собственности, за исключением юридических лиц, приведённых в 5.2.
5. Порядок проведения отбора	5.1	Для участия в отборе, участнику необходимо:
		<ul style="list-style-type: none"> a) скачать электронную версию документации по отбору лучшего предложения, размещённой на специальном информационном портале государственных закупок (http://etender.uzex.uz/); б) подать предложение в соответствии с требованиями документации по отбору лучшего предложения.
	5.2	К участию в отборе не допускаются участники:
		<ul style="list-style-type: none"> a) находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, на имущество которых наложен арест, а также имеющие непосредственную организационно-правовую или финансовую зависимость друг от друга, выраженную в форме актов учредительства, финансового участия, холдинга и других форм; б) находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком; в) зарегистрированные в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), а также на счета нерезидентов в банках, находящихся в оффшорных зонах; г) находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей; д) имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.
6. Срок действия и валюта предложения, предполагаемый срок работ и условия выполнения работ.	6.1	Стоимость указывается в ИТК.
	6.2	Работы должны быть завершены не позднее срока, указанного в ИТК.
	6.3	Участник не вправе указывать иные условия выполнения работ и финансирования, не

- предусмотренные условиями отбора.
- 6.4 Заказчик вправе принять обоснованное решение о внесении изменений в документацию не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.
- 7. Внесение изменений в документацию.**
- 7.1 Изменения наименования, спецификации и технических требований, а также предельной стоимости работ, допускаются только с согласования закупочной комиссии. При этом срок окончания подачи предложений в этом отборе должен быть продлен не более чем на десять дней. Одновременно с этим вносятся изменения в объявлении о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.
- 7.2 После завершения срока подачи предложений внесение изменения в условия отбора не допускается.
- 7.3 Все изменения в документацию (условия отбора) вносятся заказчиком и размещаются на специальном информационном портале со дня их внесения, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.
- 7.4 Все изменения считаются неотъемлемой частью документации по отбору лучшего предложения.
- 7.5 Участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснения положений документации по отбору лучшего предложения не позднее срока, указанного в ИТК. В течении двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений документации по отбору лучшего предложения, не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений документации по отбору лучшего предложения не должны изменять ее сущность.
- 8. Разъяснения и уточнения участникам, внесение изменений и/или отзыв и продление сроков**
- 8.1 Участник отбора имеет право направить заказчику запрос о даче разъяснений положений документации по отбору лучшего предложения посредством открытого электронного чата, но не позднее чем за два

подачи предложений.

дня до даты окончания срока подачи предложений.

8.2 Заказчик вправе не отвечать на запросы участников, поступившие позже установленного срока.

8.3 До окончания срока подачи предложений участник по собственной инициативе вправе внести изменения или представить дополнения в свое ранее представленное предложение.

8.4 Участник вправе отозвать свое предложение до окончания срока подачи предложений.

9. Вскрытие и оценка предложений.

9.1 Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать десять дней с момента окончания подачи предложений

9.2 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе на любом этапе закупочной процедуры.

9.3 Закупочная комиссия примет во внимание финансовые, технические и производственные возможности участника отбора. Решение закупочной комиссии будет основано на изучении данных участника, представленных им, а также другой подобной информации, которая будет сочтена необходимой и относящейся к предмету отбора.

9.4 **В соответствии с требованиями документации по отбору лучшего предложения оценка предложений и определение победителя отбора производится на основании:**

а) критериев, изложенных в техническом задании документации по отбору лучшего предложения;

б) соответствия предложенных цен пределам установленной заказчиком стоимости предмета отбора.

в) Закупочная комиссия проводит обоснованную оценку предложений и определяет победителя отбора или вправе принять иное решение.

9.5 Предложения, превышающие предельную

стоимость, указанную в ИТК будут отклонены. Остальные предложения будут изучаться, и оцениваться на предмет их полноты, соответствия требованиям заказчика, наличия арифметических ошибок.

- 9.6 Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев и требований, указанных в документации по отбору лучшего предложения и предложении.
- 9.7 Участник отбора, объявленный по решению закупочной комиссии победителем отбора, получит от заказчика соответствующее письменное извещение.
- 9.8 Заказчик имеет право вступать в переговоры с победителем отбора о снижении цены.

10. Прочие условия

- 10.1 Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться Заказчику для получения разъяснений относительно проводимого отбора
- 10.2 Участник отбора вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений документации по отбору лучшего предложения в форме, определённой в объявлении на проведение отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений документации по отбору лучшего предложения, если указанный запрос поступил не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений документации по отбору лучшего предложения не должны изменять её сущность.
- 10.3 Отбор признаётся состоявшимся, если на момент окончания срока подачи предложений закупочной комиссией получено не менее двух предложений от участников отбора, соответствующих требованиям, указанным в документации по отбору лучшего предложения.
- 10.4 Отбор может быть объявлен комиссией не состоявшимся в нижеследующих случаях:
- а) Если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;
 - б) Если по результатам рассмотрения предложений комиссия отклонила все

предложения ввиду несоответствия требованиям документации по отбору лучшего предложения.

10.5 Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

11. Заключение договора.

11.1 Проект договора является предварительным, его условия могут быть изменены по согласованию сторон в частях, не противоречащих условиям отбора.

11.2 В случае, если одна из сторон не согласна с предложениями другой стороны, то договор заключается на условиях, предусмотренных настоящей документацией.

11.3 Победитель отбора должен подписать и оформить договор в двух экземплярах и вернуть его заказчику в течение десяти календарных дней после получения уведомления.

11.4 В случае если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора или отказаться от заключения

11.5 Несвоевременное подписание договора победителем может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника отбора.

11.6 Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается закупочной комиссией, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

II. ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА ОТБОРА

Данный раздел включает в себя специальные положения, касающиеся предмета отбора, и дополняющие информацию или требования, приведенные в других разделах документации по отбору лучшего предложения.

№ ИУК	Наименование раздела	Пояснения к разделам
1.1	Заказчик:	Центральное операционное управление АКБ «Агробанк»
1.2	Предмет отбора:	Количественное и качественное исследование личных подсобных хозяйств (ЛПХ) с целью выявления узких мест, связанных с ведением ЛПХ и проблем кредитами на развитие ЛПХ, и новых возможностей развития ЛПХ
1.3	Адрес и контакты Заказчика:	Республика Узбекистан, адрес: 100096, г. Ташкент, Чиланзарский район, ул. Мукумий, д. 43 e-mail: m.xayitboyev@agrobank.uz
1.4	Контактное лицо:	<i>Хайитбоев Музаффар</i>
1.5	Объявление о отборе опубликовано:	Специальный информационный портал: www.etender.uzex.uz
2	Язык отбора:	Узбекский и русский языки
3	Подача предложений:	Онлайн
4	Срок действия предложения:	30 дней после представления предложения
5	Валюта предложения:	Узбекские сум
6	Срок поставки	45 дней
7	Срок размещения объявления о проведении торгов и приеме предложений от участников	7 рабочих дней
8	Предоплата	30 % предоплата, 70% пост оплата
9	Необходимые документы на участие в отборе	Наличие разрешительных документов
10	Требование к обеспечению предложения участника	Для участия в торгах участниками должно быть предоставлено залоговое обеспечение коммерческого предложения в размере 3 (три) процента от предельной стоимости лота.
11	Критерии, суб-критерии и система оценок для оценки полного технического предложения:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие Цены; 2. Соответствие срока выполнения работ; 3. Опыт работы в данной сфере; 4. Соответствие характеристик и качественных показателей; 5. Условия платежа и гарантии. 6. Наличие штата специалистов
12	Предельная стоимость заказчика:	410 000 000 сўм

III. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Цель проекта:	<p>Количественное и качественное исследование личных подсобных хозяйств (ЛПХ) с целью выявления узких мест, связанных с ведением ЛПХ и проблем кредитами на развитие ЛПХ, и новых возможностей развития ЛПХ</p> <p>Целью исследования является выявление как узких мест, связанных с ведением подсобных хозяйств и проблем с получением и/или обслуживанием кредитов на развитие личных подсобных хозяйств (ЛПХ), так и новых возможностей для эффективного распределения средств на развитие ЛПХ. Будет проведено количественное исследование по всей территории Узбекистана (исключая г. Ташкент) – опрос респондентов, владельцев личных подсобных хозяйств.</p>
<u>Методология:</u>	<p>Опрос респондентов будет проводиться посредством личного интервьюирования с посещением их подсобных хозяйств и заполнением опросника. Полевые работы и кодирование данных исследования должен провести Исполнитель. Разработку методологии, включая анкету, определение выборки, контроль за качеством, и анализ данных проводит Заказчик.</p> <p>Кроме количественного исследования, Исполнитель должен провести 6 фокус-групп по тем же группам. Количество участников в каждой фокус-группе: 10-12. Место проведения фокус групп: г. Ташкент, приглашенным участникам можно компенсировать транспортные расходы. Фокус-группы проводит модератор по заранее предоставленному Заказчиком сценарию, дискуссия записывается, после чего тщательно расшифровывается и предоставляется Заказчику.</p>

<p>Опросник (анкета):</p>	<p>Опросник будет подготовлен, изменен по результатам пилотных интервью и финализирован со стороны Координатора Агробанка. В основном будет состоять из закрытых вопросов¹, на которые респондент не сможет дать уникальный или непредвиденный ответ: либо он выберет из списка предложенных вариантов, либо его ответ будет «размещен» под готовые варианты ответов.</p> <p>Опросник будет состоять из трех частей:</p> <p>1. Скринер – состоит из нескольких вводных вопросов, посредством которого принимается решение о продолжении или прекращении интервью в соответствии с квотами.</p> <p>2. Основной блок – состоит из 10-15 вопросов по следующим тематикам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вопросы о ведении хозяйства • Вопросы об информированности и финансовой грамотности • Планы на будущее и пожелания <p>3. Специальный блок – состоит из 5-7 вопросов, со спецификой, относящейся к конкретной группе респондентов. Например, блок про историю кредитования будет опущен в интервью с респондентами без кредитной истории, а блок про Агробанк будет использован для респондентов с историей взаимоотношений с Агробанком и т.д. Итого, у каждого респондента будет на руках по три варианта опросника, отличающихся в части Специального блока.</p>
<p>Количество респондентов:</p>	<p>Первый вариант опросника будет обкатан посредством пилотных интервью среди 20-30 респондентов, после чего опросник будет финализирован и дан старт основной фазе интервью. Всего планируется опросить 600 владельцев личных подсобных хозяйств. Детали по разбивке предоставлены в Приложении №1</p> <p>По части качественного исследования, будут проведены 6 фокус-групп, в каждой группе по 10-12 участников.</p>
<p>Спецификация услуг:</p>	<p>Количественное исследование по всей территории Узбекистана (исключая г. Ташкент) – опрос респондентов, владельцев личных подсобных хозяйств. Опрос респондентов будет проводиться посредством личного интервьюирования с посещением их подсобных хозяйств и заполнением опросника. Первый вариант опросника будет обкатан посредством пилотных интервью среди 20-30 респондентов, после чего опросник будет финализирован и дан старт основной фазе интервью. Всего планируется опросить 600 владельцев личных подсобных хозяйств. Опрашиваться будет лицо, ответственное за принятие финансовых и бизнес-решений в личном подсобном хозяйстве. Если респондент по квоте принадлежит к группе клиентов банка, опрашиваться должно лицо, реально принимающее решения по кредитам, но не обязательно сам формальный заемщик. У опрашиваемых в конце интервью записывается номер телефона (для последующих проверочных звонков). Опросник будет подготовлен, изменен по результатам пилотных интервью и финализирован со стороны Заказчика. Квотирование респондентов проведена Заказчиком, учитывая три фактора: география, опыт заемщика, род деятельности. Матрица с</p>

	<p>квотами по группам будет предоставлена Исполнителю заранее. Опрос проводится с использованием бумажных пронумерованных анкет или электронных планшетов. Заполненные анкеты сканируются/фотографируются в читабельном качестве и загружаются в заранее обговоренный облачный сервис с утвержденной файловой структурой и наименованиями файлов каждый вечер, сразу после рабочего дня. Данные вводятся в единый, общий табличный файл (excel/google sheets), подготовленный Координатором Агробанка, с приемлемым временным лагом (2-3 дня после интервью, можно дольше при необходимости). Доступ в файл, который также будет расположен в облачном сервисе, открывается Заказчиком специалистам по вводу.</p>
Особые условия:	<p>Строгое соблюдение и обеспечение конфиденциальности информации относительно данных, собранных во время исследования, а также материалов, предоставленных заказчиком. Все права на собранную информацию принадлежат Заказчику.</p>

Китабский	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Касбинский	1	1	-	1	-	1	-	1	-
Чиракчинский	1	2	1	2	1	2	1	2	1
Шахрисабзский	-	1	-	1	-	1	-	1	-
Яккабагский	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Навоийская область									
Хатырчинский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Наманганская область									
г.Наманган	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Касансайский	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Наманганский	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Папский	-	1	-	1	-	1	-	1	-
Туракурганский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Уйчинский	-	1	-	1	-	1	-	1	-
Учкурганский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Чартакский	-	1	-	1	-	1	-	1	-
Чустский	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Янгикурганский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Самаркандская область									
г.Самарканд	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Булунгурский	-	1	-	1	-	1	-	1	-
Иштыханский	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Каттакурганский	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Нарпайский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Пайарыкский	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Пастдаргомский	2	1	2	1	2	1	2	1	2
Самаркандский	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Ургутский	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Тайлякский	-	1	-	1	-	1	-	1	-
Сурхандарьинская область									
г.Термез	-	1	-	1	-	1	-	1	-
Алтынсайский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Денауский	1	2	1	2	1	2	1	2	1
Джаркурганский	-	1	-	1	-	1	-	1	-
Кумкурганский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Сариасийский	-	1	-	1	-	1	-	1	-
Шерабадский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Шурчинский	-	1	-	1	-	1	-	1	-

Сырдарьинская область									
Ташкентская область									
г.Ангрен	1	-	1	-	1	-	1	-	1
г.Чирчик	-	1	-	1	-	-	1	-	1
Бостанлыкский	1	-	1	-	1	-	1	1	-
Зангиатинский	-	1	-	1	-	1	-	1	-
Кибрайский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Янгиюльский	-	1	-	1	-	1	-	1	-
Ташкентский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Ферганская область									
г.Фергана	1	1	1	1	1	1	1	1	1
г.Коканд	1	1	1	1	1	1	1	1	1
г.Маргилан	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Алтыарыкский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Куштепинский	-	1	-	1	-	1	-	1	-
Багдадский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Бувайдинский	-	1	-	1	-	-	1	-	1
Бешарыкский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Кувинский	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Учкуприкский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Риштанский	-	1	-	1	-	1	-	1	-
Ташлакский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Узбекистанский	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Ферганский	-	1	-	1	-	1	-	1	-
Дангаринский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Хорезмская область									
Ургенчский	-	1	-	1	-	1	-	1	-
Хазараспский	1	-	1	-	1	-	1	-	1
Ханкинский	-	1	-	1	-	1	-	1	-

- Бывшие заемщики Агробанка (БЗ)
- Текущие заемщики Агробанка (ТЗ)
- ЛПХ, не являющиеся заемщиками (НЗ)
- Растениеводство (Р)
- Животноводство (Ж)
- Прочий мелкий бизнес, связанный с сельским хозяйством (П)

Таблица критериев оценки поступивших предложений

Максимально возможный балл по торгам

100

Минимальный проходной балл по торгам

55

№	Наименование требования	Описание требования	Значение	Обязательность	Метод оценки	Название файла (обязательность прикрепления)	Мин. балл	Макс. балл
1	Нахождение в стадии реорганизации, ликвидации и банкротства	Участник отбора не должен находиться в стадии реорганизации, ликвидации и банкротства	Текстовое	Критично	Экспертная	Гарантийное письмо участника (Обязательное)	0	10
2	Информация о судебных разбирательствах	Участник не должен находиться на стадии судебного разбирательства с Заказчиком	Текстовое	Критично	Экспертная	Гарантийное письмо участника (Обязательное)	0	10
3	Информация по уплате налогов и других обязательных платежей в бюджет	Участник не должен иметь задолженностей по уплате налогов и других обязательных платежей перед бюджетом	Текстовое	Критично	Экспертная	Справка с ГНИ (Обязательное)	0	10
4	Подтверждённый опыт оказания аналогичных услуг	К участию в отборе допускаются организации с подтверждённым опытом оказания подобного рода 3 услуг	Текстовое	Критично	Экспертная	Рекомендательные письма заказчиков Минимум 3 рекомендательных письма от 2019-2021 гг. (Обязательное)	0	20
5	Наличие персонала	Наличие сотрудников для оказания услуг в областях	Текстовое	Критично	Экспертная	Выписка из трудовых книг или копия гражданско-правового договора о найме сотрудника (Обязательное)	0	10
6	Мобилизация дееспособной команды	Наличие сотрудников интервьюеров в каждой указанной области	Текстовое	Критично	Экспертная	Предоставление резюме (Обязательное)	0	20

7	Профессиональное членство	Сертификаты на членство в профессиональных организациях связанных с Маркетинговыми Исследованиями, Социологическими исследованиями не менее 2 лет (с 2018 года)	Текстовое	Критично	Экспертная	Сертификат (Обязательное)	0	20
---	---------------------------	--	-----------	----------	------------	---------------------------	---	----

Директор департамента поддержки
деятельности по защите растений



М.Хайитбоев

Эксперт

А.Погосян

