O‘zbekiston Respublikasi Sog‘liqni saqlash vazirligi tizimidagi davlat tibbiyot muassasalarida autsorsing xizmatlari ko‘rsatish tartibi to‘g‘risida nizomga 2-ilova

Autsorsing shartlari asosida xizmatlarni ko‘rsatish bo‘yicha

 SHARTNOMA №

Koson tuman . .2022-yil

1. **Koson tuman Tibbiyot birlashmasi nomidan Nizom asosida faoliyat yurituvchi O.I.Narbayev (keyingi o‘rinlarda Buyurtmachi deb ataladi) bir tomondan va nomidan Ustav asosida faoliyat yurituvchi rahbar (keyingi o‘rinlarda Autsorser deb ataladi), ikkinchi tomondan keyinchalik Tomonlar deb ataladi, ushbu Shartnomani quyidagilar to‘g‘risida tuzdilar.**
2. **I. Shartnoma predmeti**
3. **Autsorser Buyurtmachining buyurtmasi bo‘yicha mazkur Shartnomaning 1.2-bandida ko‘rsatib o‘tilgan xizmatlarni ko‘rsatish, Buyurtmachi esa ushbu xizmatlar uchun pul to‘lash majburiyatini oladi.**
4. **Autsorser mazkur shartnomaning 1.3-bandida ko‘rsatilgan muddatdan boshlab, u tugagunnga qadar har kuni Buyurtmachini issiq ovqat pishirish hamda O‘zbekiston Respublikasining normativ-huquqiy hujjatlari bilan belgilangan sanitariya-gigiyena normalari va qoidalariga rioya etgan holda, Buyurtmachi bilan kelishilgan buyurtmalarni bajarish jadvaliga muvofiq ta’minlash majburiyatini, keyingi o‘rinlarda Xizmatlar deb ataladi, o‘z zimmasiga oladi.**
5. **Xizmat ko‘rsatish muddati:**
6. **2022-yil “ ” , 2022-yil “31” dekabrgacha;**
7. **Tomonlar bajarilgan ishlarning yigma dalolatnomasi va Autsorser tomonidan amalda ko‘rsatilgan Xizmatlar uchun belgnlangai tartibda rasmiylashtirilgan hisob-faktura imzolanib Buyurtmachi Autsorserning mazkur Shartnomada ko‘rsatilgan bank hisob-raqamiga pul mablaglari o‘tkazgandan so‘ng Xizmatlar ko‘rsatilgan deb hisoblanadn.**
8. **Tomonlarning huquq va majburiyatlari**
9. **Autsorser quyidagi huquklarga ega:**
10. **Ijaraga olingan mol-mulkdan foydalanish;**
11. **Ijaraga olingan bino va nnshootlarning ichki va tashqi kismida texnik jihatdan jihozlash va ta’mirlash ishlarini amalga oshirish;**
12. **Xizmatlar tannarxining o‘zgarishi munosabati bilan shartnomaga o‘zgartirish kiritish taklifi bilan chikish;**
13. **Ko‘rsatilgan xizmatlar uchun o‘z vaqtida to‘lovlar amalga oshirilishini talab qilish;**
14. **Ko‘rsatilgan xizmatlar natijasida foyda olish;**
15. **Buyurtmachidan shartnoma shartlarining bajarilishiii talab qilish;**
16. **Qonun hujjatlariga muvofiq boshqa huquqlar.**
17. **Autsorser kuyidagilarga majbur:**
18. **Ijaraga olingan bino va inshootlar, jihozlardan maqsadli hamda oqilona foydalanishi, saqlashi, nosoz holga kelganda ularni o‘z hisobidan ta’mirlashi, shuningdek, kommunal xarajatlarini qoplashi;**
19. **Autsorsing xizmatini ko‘rsatishda texnika, yongin, mehnat muhofazasi hamda sanitariya qoidalari, normalari va gigiyena normativlariga qatiy rioya etishi;**
20. **Tovar (ishlar, xizmatlar)ning sifatli ishlab chiqarilishini va buyurtmachiga yetkazilishini ta’minlashi;**
21. **Maxfiylik tartibiga qat’iy rioya qilishi;**
22. **Shartnomani bekor qilish haqida buyurtmachini ikki oy oldin yozma ravishda ogohlantirish, ushbu muddat tugaguniga kadar esa buyurtmachining tegishli xizmatlarini uzluksiz tashkil egishni ta’minlashi;**
23. **Xizmatlarni sifatli, mazkur Shartnomaning 1.3-baidida ko‘rsatilgan muddatda va to‘liq hajmda ko‘rsatishi;**
24. **Xizmatlar ko‘rsatish jarayonida Autsorser mazkur shartnoma shartlariga amal qilmasdan, xizmatlar sifatining yomonlashuviga olib kelgan barcha kamchiliklarni Buyurtmachining talabi bo‘yicha bir kun davomida bepul to‘grilashi;**
25. **Xizmatlarning sifatsizligi, xizmatlarni bajarish uchun vaqtincha foydalanishga beriladigan ishlab chiqarish (xizmat ko‘rsatish) xonalari holati, shuningdek, tegishli inventarlarning sanitariya qoidalariga javob bermasligi aniqlanganda, Autsorser zudlik bilan Buyurtmachining aniqlangan kamchiliklarni bartaraf etish bo‘yicha qonuniy talabini bajarishi;**
26. **Malakali, tajribali, qo‘yilgan vazifani (xizmatni, ishni) amalga oshirish xuquqini beruvchi tegishli hujjatlari mavjud bo‘lgan, shuningdek, belgilangan tartibda va muddatda tibbiy tekshiruvdan (ko‘rikdan) o‘tgan xodimlarga (talab etilgan hollarda) xizmatlarni bajarish jarayoniga ruxsat etnshi;**
27. **Xodimlar zimmasiga Buyurtmachining hududida odob-axloq qoidalariga, shuningdek, ichki tartibga rioya qilish majburiyatini yuklashi;**
28. **Xizmat ko‘rsatish bo‘yicha ishlarni shaxsan bajarishi, mazkur Shartnoma shartlarini bajarishni uchinchi shaxsga topshirmasligi;**
29. **Mazkur shartnoma shartlarini bajarish doirasida Buyurtmachi tomonidan vaqtincha foydalannshga topshirilgan uskunalar, jihozlar, idishlar, asboblar, mebellar, inventarlar va boshqalar moddiy vositalarni soz holda saqlashi, ta’mirlashi, shuningdek, binolarni ta’mirlashi;**
30. **Tomonlar imzolaydigan tegishli qabul qilish-topshirish dalolatnomasini rasmiylashtirgan holda, Buyurtmachidan binolarni (xonalarni), uskunalarni, jihozlarni, asboblarni, mebellarni, inventarlar va boshqalar moddiy vositalarni qabul qilib olishi;**
31. **Mazkur shartnomani bekor qilish haqida Buyurtmachini ikki oy** олдин ёзма равишда огоҳлантириши, ушбу муддат тугагунига қадар эса Буюртмачига хизматларни узлуксиз кўрсатилишини таъминлаши;
32. Mazkur shartnomaga asosan Xizmatlarni ko‘rsatish ishlariga jalb etilgan xodimlarni o‘qitishni (malakasini oshirishni) amalga oshirishi (talab etilgan hollarda);
33. Qonun hujjatlariga muvofiq boshqa majburiyatlar.
34. 2.3. Buyurtmachi quyidagi huquqlarga ega:
35. Tovarlar (ishlar, xizmatlar) sifatli ishlab chiqarilishi (bajarilishi, ko‘rsatilishi)ni talab qilish;
36. Autsorserning faoliyatiga aralashmagan holda, shartnoma shartlarining bajarilishini nazorat qilish;
37. Shartnomani bekor qilish to‘g‘risida 10 kun oldin Autsorserni yozma ravishda ogoxdantirish, bunda ko‘rsatilgan xizmatlarnnng qiymatini belgilangan tartibda to‘lash;
38. Qonun hujjatlariga muvofiq boshqa huquqlar.
39. Buyurtmachi quyidagilarga majbur:
40. Bajarilgan ishlarning yig‘ma dalolatnomasi va rasmiylashtirilgan hisob-faktura asosida ko‘rsatilgan xizmatlar uchun amaldagi narxlar bo‘yicha bir oyda kamida bir marta Xizmatlar haqini to‘lashi;
41. Autsorserga mazkur Shartnoma shartlarini bajarish doirasida binolarni (xonalarni), uskunalarni, jihozlarni, asboblarni, mebellarni, inventarlar va boshqa moddiy vositalarni vaqtincha foydalanishga berishi;
42. Qonun hujjatlariga muvofiq boshqa majburiyatlar.
43. Xnzmatlar narxi va o‘zaro hnsob-kitoblar tartibi
44. 3.1. Mazkur shartnomaning ilovasiga muvofiq xizmatlar narxi
45. ( ) so‘mni tashkil etadi.
46. Autsorser tomonidan ko‘rsatilgan xizmatlar uchun o‘zaro hisob-kitoblar bajarilgan ishlarning yig‘ma dalolatnomasi va rasmiylashtirilgan hisob-faktura asosida ko‘rsatilgan xizmatlarning amaldagi qiymati bo‘yicha bir oyda kamida bir marta amalga oshiriladi.
47. Ko‘rsatiladigan xizmatlarning amaldagi soni haqidagi ma’lumotlar va xizmatlarning amaldagi narxi asosida Buyurtmachi kundalik buyurtmaga muvofiq Autsorser bilan birgalikda har o‘n kunda, to‘lanishi lozim bo‘lgan summasi ko‘rsatilgan, Autsorser va Buyurtmachi tomonidan imzolanadigan bajarilgan ishlarning yig‘ma dalolatnomasi tuziladi va hisob-faktura rasmiylashtiradi.
48. Buyurtmachi tomonidan amalda ko‘rsatilgan xizmatlar narxi belgilangan tartibda rasmiylashtirilgan bajarilgan ishlar dalolatnomasi va hisob-faktura olingan vaqtdan boshlab, 10 bank kuni davomida Shartnomada belgilangan summadan ortiq bo‘lmagan miqdorda to‘lanadi.
49. Mazkur Shartnomaning ilovasida ko‘rsatilgan, shartnomaning prognoz summasini hisoblash uchun xizmatlarning narxlari tomonlardan birining tashabbusi bilan qayta ko‘rib chiqiladi.
50. Tomonlarning majburiyatlari
51. Autsorser shartnoma majburiyatlarini o‘z vaqtida bajarmagan hollarda, Buyurtmachiga muddati o‘tkazib yuborilgan har bir kun uchun majburiyatning bajarilmagan qismining 0,5 foiz mikdorida penya to‘laydi, bunda penyaning umumiy summasi ko‘rsatilmagan xizmatlar oylik narxining 50 foizidan oshmasligi kerak.
52. Penya (jarima) to‘lash Tomonlarning zimmasidagi majburiyatlarini bajarishdan yoki buzilishlarni bartaraf qilishdan ozod etmaydi.
53. Mazkur Shartnoma shartlarining bajarilmasligi yoki tegishli darajada bajarilmasligi uchui Tomonlar O‘zbekiston Respublikasining Fuqarolik kodeksi talablarida, «Xo‘jalik yurituvchi subyektlar faoliyatining shartnomaviy-huquqiy bazasi to‘g‘risida»gi O‘zbekiston Respublikasi Qonuni hamda O‘zbekiston Respublikasining boshqa normativ- huquqiy hujjatlarida nazarda tutilgan javobgar bo‘ladilar.
54. Buyurtmachiga har chorakda bir marotaba ko‘rsatilayotgan xizmatlarning sifati, ijaraga berilgan bino va inshootlarning holatini monitoring o‘tkazishga (autsorserning moliyaviy faoliyatiga aralashmagan holda) sharoitlar yaratish.
55. Tomonlarning Mazkur Shartnomada nazarda tutilmagan javobgarlik choralari O‘zbekiston Respublikasi hududida amalda bo‘lgan fuqarolik qonunchiligi normalariga muvofiq qo‘llaniladi.
56. Munozarali vaziyatlarni hal etnsh tartibi
57. Mazkur Shartnomani bajarishda yuzaga kelishi mumkin bo‘lgan nizolar va kelishmovchiliklar imkon qadar Tomonlar o‘rtasida muzokara o‘tkazish yo‘li bilan hal etiladi.
58. Nizolar va kelishmovchiliklarni Tomonlar o‘rtasida muzokara o‘tkazish yo‘li bilan hal etib bo‘lmaydigan holatlarda, O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligida nazarda tutilgan kelishmovchiliklarni suddan oldin bartaraf qilish tartib-taomili amalga oshirilgandan so‘ng ular O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligida belgilangan tartibda sudga ko‘rib chiqish uchun beriladi.
59. Fors-major holatlar
60. 6.1.Tomonlar majburiyatlar qisman yoki to‘liq bajarilmaganligi uchun, agar bunday holatlar yengib bo‘lmas kuch, ya’ni tabiiy ofatlar, tabiiy va texnogen tusdagi favqulodda holatlar va alohida davr oqibati hisoblansa va davlatning tegishli organlari tomonidan tasdiqlansa, javobgarlikdan ozod qilinadi. Bunda mazkur shartnoma bo‘yicha majburiyatlarni bajarish muddati mutanosib ravishda ushbu hodisalar ro‘y bergan muddatga suriladi.
61. Yakunlovchi qoidalar
62. Ushbu Shartnomaga har qanday o‘zgartirish va qo‘shimchalar faqat ular yozma shaklda rasmiylashtirilib, Tomonlarning vakolatli vakillari tomonidan imzolangandan so‘ng haqiqiy hisoblanadi. Mazkur Shartnomaning barcha ilovalari uning ajralmas qisminn tashkil etadi.
63. Tomonlarning hech biri mazkur Shartnoma bo‘yicha o‘z huquq va majburiyatlarini boshqa Tomonning yozma shakldagi roziligisiz biror bir uchinchi tomonga berib yuborishi mumkin emas.
64. Ushbu shartnoma ikki nusxada tuzilgan. Ikkala nusxa aynan bir xiл bo‘lib, bir xil yuridnk kuchga ega. Tomonlarning har birida mazkur Shartnomaning bir nusxasi bo‘ladi.
65. Shartnomaning amal qilish muddati
66. Ushbu Shartnoma imzolangan paytdan kuchga kiradi va bir kalendar yili davomida yoki muddatidan oldin bekor qilnnguniga qadar amal qiladi.
67. Tomonlarning manzili va bank rekvizitlari.

 **«AUTSORSER» «BUYURTMACHI»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |   |  **Koson tuman Tibbiyot birlashmasi** |
|  |  |  (budjetdan mablag‘ oluvchining nomi) |
|  |  | Manzil: Koson tumani Kuyi Obron k-k |
|  |  | Tel./faks 75 -592-46-03 |
|  |  | sh/h\*100022860102297073101054016 |
|  |  | budjetdan mablag‘ oluvchi STIRi 201615066 |
|  |  | OKONX 91511 MFO 00014 |
|  |  | O‘zRes Moliya vazirligi G‘aznachiligi |
|  |  |  23402000300100001010 |
|  |  | Bank nomi Markaziy bankningToshkent shaxar bosh boshkarmasi XKKM MFO 00014 |
|  |  | G‘aznachilik STIRi 201122919 |
|  |  |  Rahbar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ O.I.NarbayevM.O‘. (imzo)  |