

«ТАСДИҚЛАЙМАН»  
Танлов комиссиясининг раиси,  
Тошкент вилояти ҳокимилиги  
“Ягона буюртмачи хизмати”



ишжиниринг компанияси  
директори

\_\_\_\_\_ А.Раҳмонов

2022 йил “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_

2022 йил дастурига киритилган Тошкент вилоятида ижтимоий ва ишлаб  
чиқариш инфратузилма объектларини қуриш, реконструкция қилиш ва  
мукаммал таъмирлаш объектлари бўйича

Пудратчи ташкилотни танлаб олиш учун

ТАНЛОВ ХУЖЖАТЛАРИ

Тошкент вилояти - 2022

Танлов ҳужжатларининг мазмуни:

- I. Танлов иштирокчилари учун йўриқнома
- II. Техник қисм
- III. Нархлар қисми

# ТАНЛОВ ИШТИРОКЧИСИ УЧУН ЙЎРИҚНОМА

## 1. ТАНЛОВ ПРЕДМЕТИ ВА ТАХМИНИЙ ҚИЙМАТИ

1. Танлов предмети: Тошкент вилояти Паркент тумани Соғ МФЙ Х.Олимжон кўчаси ички кўчаларни жорий таъмирлаш.

1.2. Танлов охириги қиймати 37 881 300 сум . Ушбу қийматдан ортик қийматдаги таклифлар қабул қилинмайди ва кўриб чиқилмайди.

1.3. Махсулот бўйича Техник топшириқ танлов хужжатларининг техник қисмда илова қилинган.

**Ушбу танлов якунлари бўйича ғолиб чиққан пудратчи ташкилот билан шартнома тузилади.**

1.4. Ишларни бажариш муддати шартнома имзоланган кундан бошлаб 60 календар кун.

1.5. Ишларни бошлаш муддати – аванс маблағи ўтказилган кундан бошлаб ҳисобланади.

## 2. ТАНЛОВ ТАШКИЛОТЧИЛАРИ

2.1. Тошкент вилояти ҳокимилиги “Ягона буюртмачи хизмати” инжиниринг компанияси, (бундан кейин-“Буюртмачи” деб аталади) -танлов ташкилотчиси ҳисобланади.

“Буюртмачи” манзили: Нурафшон шаҳар Тошкент йўли 90 уй

2.2. Танлов “Буюртмачи” томонидан танловлар ўтказиш бўйича тузилган Харид комиссияси томонидан ўтказилади.

2.3. Танлов \_\_\_\_\_ - “Буюртмачи” томонидан тузилган Харид комиссияси томонидан қонунда белгиланган тартибда, белгиланган муддатларда ўтказилади.

## 3. ТАНЛОВ ИШТИРОКЧИЛАРИ

3.1. Танловда мулкчилик шаклидан қатъий назар шу мазмунда иш ва хизматлар кўрсатишга ихтисосланган, тажрибага эга бўлган барча юридик мақомга эга бўлган ташкилотлар иштирок этиши мумкин.

3.2. Танловда иштирок этиши учун талабгорларга қуйидаги малакавий талаблар қуйилади:

- корхона ишчи ходимларининг малакали мутахассисларга эга эканлиги ҳамда танлов предметиининг қиймати ва ҳафв-хатар тоифасига қараб соҳавий электрон рейтингда ижобий кўрсаткичга эга бўлганлиги;

- солиқ ва йиғимларни тўлаш бўйича муддати ўтган қарздорликларнинг мавжуд эмаслиги молиявий барқарорлиги бўйича баланс ҳисоботлари охириги уч йиллик;

- асосий ва иккиламчи ҳисобварағидаги 2-сон картотека қарздорлигининг мавжуд эмаслиги, ўз балансидаги асосий фондларга, мулкларга тақиқ қўйилмаганлиги, танлов предмети қийматининг камида 20 фоизи миқдоридидаги айланма маблағларининг ёки кўрсатиб ўтилган маблағларни беришга банк кафолатномаси;

- танлов объектига ўхшаш объектларда ишлаш тажрибасининг мавжудлиги ўз кучлари билан илгари бажарилган иш ҳажмлари тўғрисидаги маълумотлар;

- пудрат ташкилотининг техникаси ва кичик механизмлари бўйича умумий маълумотлар. \*(шакллар намунаси)

Низом маблағи миқдори.

3.3. Агар танлов предмети бўлган ишлар (хизматлар)ни бажариш билан боғлиқ фаолият қонунчиликка биноан лицензиялаштириши зарур бўлса, танловда иштирок этиш учун белгиланган тартибга мувофиқ тегишли лицензияга эга бўлган талабгорларга рухсат этилади.

3.4. Қўйидаги талабгорларга танлов жараёнларида иштирок этишга рухсат берилмайди:

кайта ташкил этилиш (ажратилиши, қўшилиш), тугатиш ёки банкротлик арафасида турганлар; мол-мулки мусодара қилинганлар, ҳамда муассислик келишув, молиявий иштирок, холдинг ва бошқа шаклда ифодаланган бевосита ташкилий-хукуқий ёки бир бирига молиявий қарамлиги мавжудлар.

#### **4. ТАНЛОВДА ИШТИРОК ЭТИШ УЧУН ТАКЛИФЛАРНИ ТАҚДИМ ЭТИШ**

4.1. Иштирокчилар ўз таклифларини электрон кўринишда (етендер.узех.уз) порталига электрон танловлар ўтказиш учун жойлаштиришли лозим.

4.2. Танлов учун таклифлар ва унга тегишли иловалар ва хужжатлар, маълумотлар “Буюртмачи” ва “Иштирокчи” ихтиёрига кўра ўзбек ёки рус тилида тақдим этилиши мумкин.

4.3. танлов хужжатларида қуйидагилар тақдим этилиши лозим:

- Техник қисм, “Буюртмачи” томонидан қўйилган техник талабларни ва бажариладиган иш ва хизматлар кўрсатилиши керак;

- Нархлар қисми, Танлов шартларида белгиланган нархлар доирасида, хизматларни бажариш муддатлари, тўловлар тартиби ва якуний тўловлар ва бошқа боғлиқ кўрсаткичлар кўрсатилган бўлиши керак.

Танлов иштирокчилари ҳар бир таклифларни ваколатли шахс имзоси ва муҳр билан тасдиқланган ҳолда ёки ҳар бир варағини муҳрлаб тасдиқланган ҳолда тақдим этишлари лозим.

4.4. Қуйидаги хужжатлар тўлиқ бўлиши талаб этилади:

Техник ва нархлар бўйича қуйидаги таклифлар:

- Нархлар таклифи ва нархлар бўйича жадвал тўлдирилиши ва илова қилиниши лозим.\*\*(иловалар намунаси)

4.5. Танлов иштирокчиси:

- фақат битта таклиф бериши мумкин;

- тақдим этилаётган хужжатларнинг ҳақиқийлиги ва маълумотларнинг ҳаққонийлигига тўлиқ жавобгар бўлади;

- таклифлар бериш муддати тугагунга қадар ўз таклифларини қайтариб олиш ёки ўзгартириш киритиш ҳуқуқига эга.

#### **5. ТОМОҢЛАРНИНГ ЖАВОБГАРЛИГИ**

5.1. Давлат харидлари тўғрисидаги Қонун талабларини бузган шахслар қонунчиликда белгиланган тартибда жавобгар бўладилар

5.2. Харид комиссияси давлат харидлари бўйича қонунчиликда белгиланган тартибда голиб иштирокчиларни аниқлаш ва асосланган қарор қабул қилиш бўйича мажбурдир.

5.3. Танлов иштирокчиси тақдим этилган барча ҳужжатларни ҳақиқийлиги ва тўғрилига жавобгардир. Голиб иштирокчи деб топилгандан сўнг қонунчиликда белгиланган тартибда давлат буюртмачиси билан ўрнатилган тартибда ва муддатларда шартнома тузишга мажбурдир.

## **6. БОШҚА ШАРТЛАР**

6.1. Давлат буюртмачиси танлов ҳужжатларига ўзгартишлар киритиш тўғрисида танловда иштирок этиш учун таклифлар бериш муддати тугайдиган санадан камида уч кун олдин қарор қабул қилишга ҳақли. Товари (ишни, хизматни) ўзгартиришга йўл қўйилмайди. Бунда ушбу танловда таклифлар бериш тугайдиган муддат танлов ҳужжатларига ўзгартишлар киритилган санадан эътиборан камида ўн кунга узайтирилиши керак. Шу билан бир вақтда, агар эълонда кўрсатилган ахборот ўзгартирилган бўлса, танлов ўтказиш тўғрисидаги эълонга ўзгартишлар киритилади.

6.2. Танлов иштирокчиси танлов ҳужжатлари қоидаларини танлов ўтказиш учун эълонда белгиланган шаклда тушунтириш талаби билан давлат буюртмачисига сўров юборишга ҳақли. Сўров келиб тушган санадан эътиборан икки иш кун ичида давлат буюртмачиси, агар мазкур сўров давлат буюртмачисига таклифлар бериш муддати тугайдиган санадан камида икки кун олдин келиб тушган бўлса, ушбу сўровга белгиланган шаклда жавоб юбориши шарт. Танлов ҳужжатларининг қоидаларига доир тушунтиришлар уларнинг мазмун-моҳиятини ўзгартирмаслиги керак.

6.3. Таклифларни кўриб чиқиш ва баҳолаш баённомаси харид комиссиясининг барча аъзолари томонидан имзоланади ҳамда ундан олинган кўчирма у имзоланган кундан эътиборан уч иш кун ичида махсус ахборот порталида эълон қилинади.

6.4. Танловнинг исталган иштирокчиси таклифларни кўриб чиқиш ва баҳолаш баённомаси эълон қилинганидан сўнг давлат буюртмачисига танлов натижаларига доир тушунтиришларни тақдим этиш тўғрисида сўров юборишга ҳақли. Давлат буюртмачиси бундай сўров келиб тушган санадан эътиборан уч иш кун ичида танлов иштирокчисига тегишли тушунтиришларни тақдим этиши шарт.

6.5 Танлов натижалари бўйича шартнома танлов ҳужжатларида ва ўзи билан шартнома тузилаётган танлов иштирокчиси томонидан берилган таклифда кўрсатилган шартлар асосида тузилади.

**ТАНЛОВ ИШТИРОКЧИСИ ҲАҚИДА УМУМИЙ МАЪЛУМОТЛАР**

Танлов иштирокчисининг номи \_\_\_\_\_

Танлов иштирокчиси раҳбарнинг фамилияси, исми ва отасининг исми \_\_\_\_\_ Манзили ва телефон (факс) рақами \_\_\_\_\_

Юридик мақоми \_\_\_\_\_ Тузилган санаси \_\_\_\_\_  
 (ким томонидан, берилган ордер ёки буйруқ рақами) \_\_\_\_\_ Асосий фаолият тури (статистика идораси коди бўйича) \_\_\_\_\_

Раҳбар ва унинг ўринбосарлари:

| Т/р | Ф.И.О. | Маълумоти (таълим муассасаси, мутахассислиги, диплом рақами ва берилган санаси) | Қурилишдаги иш тажрибаси (йил) | Эгаллаган лавозими | Эгаллаган лавозимида иш тажрибаси (йил) |
|-----|--------|---|--------------------------------|--------------------|---|
| 1   | 2      | 3   | 4                              | 5                  | 6                                       |
|     |        |   |                                |                    |   |
|     |        |   |                                |                    |   |

Асосий ходимлар (участка, бўлим бошликлари, иш юритувчи, уста, ишлаб чиқариш бўлими муҳандислари ва бошқалар)

| Т/р | Ф.И.О. | Маълумоти (таълим муассасаси, мутахассислиги, диплом рақами ва берилган санаси) | Қурилишдаги иш тажрибаси (йил) | Участка (бўлим) номи, эгаллаган лавозими | Эгаллаган лавозимида иш тажрибаси (йил) |
|-----|--------|---|--------------------------------|--|---|
| 1   | 2      | 3   | 4                              | 5  | 6                                       |
|     |        |   |                                |  |   |
|     |        |   |                                |  |   |

Донмий ишчи ходимлар (ишчилар)

| Т/р | Мутахассисликлар номи          | Жами сон, шу жумладан мутахассисликлар ва разрядлар бўйича | Улардан (3-устундан) малакасини тасдиқловчи ҳужжати борлар | Улардан (4-устундан) қурилишда 10 йилдан кам бўлмаган иш тажрибаси борлар |
|-----|--------------------------------|--|--|---|
| 1   | 2                              | 3  | 4  | 5   |
|     | Жами                           |  |  |   |
|     | Шу жумладан:                   |  |  |   |
|     | Бетончилар _____ разрядли      |  |  |   |
|     | Гишт терувчилар _____ разрядли |  |  |   |
|     | Том қурувчилар _____ разрядли  |  |  |   |
|     | Пайвандчилар _____ разрядли    |  |  |   |
|     | Сантехниклар _____ разрядли    |  |  |   |

|                            |  |  |  |
|----------------------------|--|--|--|
| Дурадгорлар _____ разрядли |  |  |  |
| ва бошқалар                |  |  |  |

Кадрлар бўлими бошлиғи:

/имзо ва муҳр/

Танлов иштирокчиси раҳбарининг имзоси:

Тузилган сана: “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ й.

Изоҳ: Танлов иштирокчисининг кейинги 3 йилдаги статистика ҳисоботларининг нусхалари ҳамда ишчи ходимлар учун ушбу ташиқлотда камида 1 йиллик доимий иш фаолиятини тасдиқловчи Аҳоли бандликга кўмаклашиш бўлими томонидан рўйхатдан ўтган электрон меҳнат дафтаридан нусха тақдим этилади.

**ТАНЛОВ ИНТИРОКЧИСИНИНГ МОЛИЯВИЙ КЎРСАТКИЧЛАРИ**  
(Шаклга кейинги 3 йилдаги молиявий натижалар ва бухгалтерия баланслари ҳақидаги ҳисобот илова қилинади)

(танлов интирокчисининг номи)

| АКТИВЛАР                            | 2019<br>й | 2020<br>й | 2021<br>й | ПАССИВЛАР                          | 2019<br>й | 2020<br>й | 2021<br>й |
|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| <b>Узоқ муддатли активлар</b>       |           |           |           | <b>Ўз маблағлари манбаи</b>        |           |           |           |
| Асосий воситалар                    |           |           |           | Устав фонди                        |           |           |           |
| Шундан<br>Ишлаб чиқариш<br>фондлари |           |           |           | Тақсимланмаган<br>фойда            |           |           |           |
| Қолдиқ қиймат                       |           |           |           | <b>Мажбуриятлар</b>                |           |           |           |
| Капитал қуйилмалар                  |           |           |           | Займлар                            |           |           |           |
| Тугалланмаган ишлаб<br>чиқариш      |           |           |           | Кредитор<br>қарздорлик             |           |           |           |
| <b>Жорий активлар</b>               |           |           |           | Шундан муддати<br>ўтган қарздорлик |           |           |           |
| Айланма маблағлар                   |           |           |           | Шундан бюджетдан<br>қарздорлик     |           |           |           |
| Улардан ишлаб чиқариш<br>захиралари |           |           |           | Шундан<br>иш ҳақидан<br>қарздорлик |           |           |           |
| Дебитор қарздорлик                  |           |           |           |                                    |           |           |           |
| Шундан муддати ўтган<br>қарздорлик  |           |           |           |                                    |           |           |           |
| Жами баланс<br>активи бўйича        |           |           |           | Жами баланс<br>пассиви бўйича      |           |           |           |

**МОЛИЯВИЙ НАТИЖА**

| Номи   | 2019<br>й | 2020<br>й | 2021<br>й | Номи   | 2019<br>й | 2020<br>й | 2021<br>й |
|--|-----------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|-----------|
| 1. Реализациядан<br>олинган тушум                                |           |           |           | 8. Соф фойда                                   |           |           |           |
| 2. Реализациядан<br>олинган соф тушум                            |           |           |           | Шундан асосий<br>фаолият бўйича                |           |           |           |
| 3. Реализация килинган<br>маҳсулотнинг ишлаб<br>чиқариш таннархи |           |           |           | Умумхўжалик<br>фаолият бўйича                  |           |           |           |
| 4. Маъмурий харажатлар   |           |           |           | 9. Асосий<br>фаолиятдан олинган<br>фойда       |           |           |           |
| 5. Бошка харажатлар  |           |           |           | 10. Умумхўжалик<br>фаолиятдан олинган<br>фойда |           |           |           |
| 6. Даромад солиги<br>тўловигача фойда                            |           |           |           | 11. Зарар                                      |           |           |           |
| 7. Даромад солиги  |           |           |           | шундан<br>асосий фаолиятдан                    |           |           |           |
|  |           |           |           | умумхўжалик<br>фаолиятдан                      |           |           |           |

Баланс фойдаси \_\_\_\_\_

Охириги 3 йилда банкротлик ёки тўлов қобилиятсизлиги юзасидан суд иши олиб борилганми?

**Танлов иштирокчисининг салоҳияти (жумладан, тўловга қодирлиги ва айланма маблағлар билан таъминланганлиги) тўғрисида маълумот**

| СТ<br>ИР | Қурил<br>иш<br>ташки<br>лоти<br>тоифас<br>и | Ташкилот томонидан ўтган йил (20__ йил) якуни билан тақдим этилган бухгалтерия баланси (Ф-1) ҳисоботи кўрсаткичлари |  |   |                      |                      |   |   |                      |                      |                      |                      |
|----------|---|---|--|---|----------------------|----------------------|---|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|          |   | Асоси<br>й<br>восита<br>лар<br>қолди<br>к<br>(балан<br>с)<br>қийма<br>ти<br>Ф-1,<br>012-<br>сатри                   | Тўловга<br>қодирлик<br>ёки<br>қоплаш<br>коэффиц<br>иенти<br>(1,25)<br>=5/(6-7) | бухгалтерия<br>баланси (Ф-<br>1) бўйича<br>кўрсаткичла<br>р |                      |                      | Ўз айланма<br>мблағлари<br>билан<br>таъминланг<br>анлик<br>коэффиц<br>иенти (020)<br>=(9+10+11-<br>12)/13 | бухгалтерия баланси<br>(Ф-1) бўйича<br>кўрсаткичлар |                      |                      |                      |                      |
|          |   |   |  | 39<br>0-<br>са<br>тр  | 77<br>0-<br>са<br>тр | 49<br>0-<br>са<br>тр |   | 48<br>0-<br>са<br>тр                                | 57<br>0-<br>са<br>тр | 58<br>0-<br>са<br>тр | 13<br>0-<br>са<br>тр | 39<br>0-<br>са<br>тр |
| 1        | 2   | 3   | 4  | 5   | 6                    | 7                    | 8   | 9   | 10                   | 11                   | 12                   | 13                   |
|          |   |   |  |   |                      |                      |   |   |                      |                      |                      |                      |

Қоплаш коэффициенти (тўловга қодирлик) ташкилотнинг қисқа муддатли мажбуриятларининг тўлов имкониятларини кўрсатади, у фақат дебиторлар билан ўз вақтида ҳисоб-китоб қилиш ва тайёр маҳсулотни қулай сотиш шартлари билангина эмас, балки жорий (айланма) активларнинг бошқа элементлари билан баҳоланади. Коэффициентнинг камайиши ташкилотнинг имкониятлари пасайганлигидан далолат беради.

Коэффициент қуйидаги формула бўйича ҳисоблаб чиқилади:

$$K_{пл} = \frac{\text{Жорий (айланма) активлар}}{\text{Жорий мажбуриятлар}} = \frac{A2}{П2 - ДО}, \text{ бунда:}$$

**A2** - жорий (айланма) активлар (ишлаб чиқариш захиралари, тайёр маҳсулот, пул маблағлари, дебиторлик қарзи ва шу қабилар), баланс активининг II бўлими, 390-сатр;

**П2** - мажбуриятлар, баланс активининг II бўлими, 770-сатр;

**ДО** - узок муддатли мажбуриятлар (бухгалтерия балансининг 490-сатри).

Агар тўловга қодирлик коэффициенти ҳисобот даври охирида 1,25 дан паст қийматга эга бўлса, ташкилот ушбу кўрсаткич бўйича тўловга қодир эмас деб ҳисобланади.

Ўз айланма маблағлари билан таъминланганлик коэффициенти ташкилотнинг молиявий барқарорлиги учун зарур бўлган унинг ўз айланма маблағлари мавжудлигини, ташкилот мулкдорлари ва кредиторлар манфаатларининг нисбатини ифода қилади.

Коэффициент қуйидаги формула бўйича аниқланади:



$$\text{Кос} = \frac{(\text{П1} + \text{Дзк2}) - \text{А1}}{\text{А2}}, \text{ бунда:}$$

**А1** - узоқ муддатли активлар (асосий воситалар, номоддий активлар, капитал қуйилмалар ва шу кабилар), баланс активининг I бўлими, 130-сатр;

**П1** - ўз манбалари маблағлари (устав капитали, захира капитал, қўшилган капитал, тақсимланмаган фойда ва шу кабилар), баланс пассивининг I бўлимининг якуни, 480-сатр;

**Дзк2** - узоқ муддатли активларни сотиб олишга йўналтирилган узоқ муддатли қарзлар ва кредитлар (бухгалтерия балансининг 570 ва 580-сатрларидан ҳисоблаб чиқиш йўли билан).

Ушбу касрнинг сурати ташкилот ўз маблағларининг қанча суммаси айланмага йўналтирилганлигини, маҳраж - барча айланма маблағлар суммасини кўрсатади. Ушбу коэффициентнинг энг кам қиймати - 0,2.

Агар ҳисобот даври охирида ўз айланма маблағлари билан таъминланганлик коэффициенти 0,2 дан кам қийматга эга бўлса, у ҳолда ташкилот ушбу кўрсаткич бўйича ўз айланма маблағлари билан таъминланмаган деб ҳисобланади.

Раҳбар \_\_\_\_\_ Бош ҳисобчи \_\_\_\_\_

муҳр

Сана: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ й.

Изоҳ: Таплов ништирокчисининг кейинги 3 йилдаги молиявий аҳволи ҳақидаги ҳужжатлари таркибида аудитор компаниясининг ижобий ҳулосасини тақдим этиши мумкин. Баланс ҳисоботларининг нусхалари тақдим этилиши шарт.

## БАНК КАФИЛЛИГИ

\_\_\_\_\_ (иштирокчи таъкилотнинг номи)  
 келгусида танлов иштирокчиси деб аталувчи, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ томонидан утказилаётган  
 \_\_\_\_\_ (буюртмачи таъкилотнинг номи)

\_\_\_\_\_ (танлов предметининг номи)  
 объект бўйича тендерда иштирок этиш учун ўз таклифини тақдим этганлигини инобатга олиб,  
 ушбу билан маълум қилинадики,

\_\_\_\_\_ (банк манзили)  
 манзил бўйича қайд этилган офисга эга, келгусида “Кафил” деб аталувчи  
 \_\_\_\_\_ танлов иштирокчиси олдида

\_\_\_\_\_ (банк номи) \_\_\_\_\_ микдордаги

\_\_\_\_\_ (рақамда ва ёзув билан сума ва валюта тури кўрсатилсин)  
 мажбуриятини қабул қилади. Ушбу бўйича кўрсатилган тўлов танлов иштирокчисига у  
 танлов голиби деб топилганида ҳамда буюртмачи ва пудратчи ўртасида шартнома  
 имзоланганидан сўнг тўлалигича ва ўз вақтида ҳеч қандай қўшимча шартлар ва талабларсиз  
 амалга оширилади.

Банк ушбу мажбуриятга ўз номи билан боғланган.

Кўрсатилган банкнинг мухри билан тасдиқланган.

Ушбу кафолат буюртмачи ва пудратчи ўртасидаги шартнома (контракт) имзоланган  
 кундан бошлаб \_\_\_ кун давомида кучда қолади ва ушбу билан боғлиқ ҳар бир сўров юқорида  
 кўрсатилган муддат ўтмасдан банкка тақдим этилиши керак.

**Бошқарувчи**

\_\_\_\_\_ (имзо)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Мухр ўрни**

**Бош ҳисобчи**

\_\_\_\_\_ (имзо)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Сана “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ йил.

**Изоҳ:** ушбу берилган кафиллик банк муассасасининг идора бланкасида тақдим  
 этилади.

Банкнинг асосий ва иккиламчи ҳисобварағидаги 2-сон картотека қарздорлигининг  
 мажбур эмаслиги, (туман ёки вилоят бўлимининг) кафиллигида юқори турувчи банк ёки  
 кредит қўмитаси билан келишилган (рақам...сана...раҳбарнинг Ф.И.О.) бор лимитлар ва  
 кредит ресурслар тасдиғи мавжудлигини ҳисобга олиш зарур.

**ТАНЛОВДАГИ ОБЪЕКТГА ЎХШАШ ОБЪЕКТЛАРДА  
ОХИРГИ УЧ ЙИЛЛИК ИШ ТАЖРИБАСИ**

*(танлов шитирокчисининг номи)*

| Т/<br>р | Объект номи,<br>шартномаси<br>суммаси,<br>ишларнинг<br>бошланиш ва<br>яқунланиш<br>санаси | Буюртмачи<br>номи | Бажарилган ишлар суммаси | Шундан йиллар бўйича |         |         |
|---------|---|-------------------|--------------------------|----------------------|---------|---------|
|         |   |                   |                          | 2019 й.              | 2020 й. | 2021 й. |
|         |   |                   |                          |                      |         |         |
|         |   |                   |                          |                      |         |         |
|         |   |                   |                          |                      |         |         |
|         | Жами:   |                   |                          |                      |         |         |

Танкилот раҳбарининг имзоси: \_\_\_\_\_

Тузилган санаси: “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ й.

Тасдиқланган: \_\_\_\_\_  
*(бош ҳисобчи имзоси)*

Изоҳ: Маълумотлар Танлов шитирокчиси томонидан ҳар бир объект бўйича ишлар тури бўйича мустақил тўлдирилади ва бажарилган ишлар далолатномаларининг нусхалари билан тасдиқланади.

**ИШЛАРНИ БАЖАРИШДА ФОЙДАЛАНАДИГАН  
ТАНЛОВ ИШТИРОКЧИСИНИНГ МАШИНА ВА МЕХАНИЗМЛАРИ РЎЙХАТИ**

| T/<br>P                    | Номи    | Маркаси | Сони | Ишлаб<br>чиқарилган<br>йили | Қуввати | Техник<br>ҳолати | Балансида<br>ёки<br>ижарада |
|----------------------------|---------|---------|------|-----------------------------|---------|------------------|-----------------------------|
| 1                          | 2       | 3       | 4    | 5                           | 6       | 7                | 8                           |
| <b>ҚУРИЛИШ ТЕХНИКАЛАРИ</b> |         |         |      |                             |         |                  |                             |
| 1                          |         |         |      |                             |         |                  |                             |
| 2                          |         |         |      |                             |         |                  |                             |
| 3                          |         |         |      |                             |         |                  |                             |
| 4                          |         |         |      |                             |         |                  |                             |
| 5                          |         |         |      |                             |         |                  |                             |
| 6                          |         |         |      |                             |         |                  |                             |
|                            | Ҳаммаси |         |      |                             |         |                  |                             |
| <b>КИЧИК МЕХАНИЗМЛАР</b>   |         |         |      |                             |         |                  |                             |
| 1                          |         |         |      |                             |         |                  |                             |
| 2                          |         |         |      |                             |         |                  |                             |
| 3                          |         |         |      |                             |         |                  |                             |
| 4                          |         |         |      |                             |         |                  |                             |
| 5                          |         |         |      |                             |         |                  |                             |
| 6                          |         |         |      |                             |         |                  |                             |
|                            | Ҳаммаси |         |      |                             |         |                  |                             |

Ташкилот раҳбарининг имзоси: \_\_\_\_\_

Тузилган санаси: “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ й.

**Изоҳлар:**

1. 8 ўстунга қурилиш техникасининг танлов иштирокчиси балансида эkanлиги ёки ижарага олинганлиги тўғрисидаги маълумот киритилади.

2. Ижара ва лизинг асосидаги техника ижарага олинганда ижарага берувчининг қаролат хати, лизинг шартномасининг нусхаси тақдим этилади (шартнома лойиҳани бажариш даври мобайнида ҳақиқий бўлиши керак).

---

(буюртмачининг номи)

**ЛОЙИХАНИ БАЖАРИШ  
Б У Ю Р Т М А Н О М А С И**

---

(объект номи)

1. Биз, қуйида имзо чекувчилар, юқорида айтилган ишларни бажариш майдончасини кўздан кечириб, умумий, техник ва тижорат қисмларидан иборат танлов ҳужжатларини ўрганиб, юқорида кўрсатилган ҳужжатларга мувофиқ

(рақамда ва ёзув билан сумма, қўшилган қиймат солиғи билан)

сўмга айтилган барча ишларни (қурилиш ишларининг камида 50 %ини ўз кучимиз билан) бажариш ва якунлашни ҳамда улардаги топилган дефектларни белгиланган муддатда тузатишни таклиф этамиз.

2. Бизнинг таклифимиз қабул қилинган ҳолда, буюртмачидан ишга киришиш ҳақидаги ёзма хабарномани олган кундан бошлаб 10 (ўн) кун ичида ишларни бажаришга киришиш ва ишларни бажаришни бошланишидан эътиборан \_\_\_\_\_ кун мобайнида уларни якунлаш мажбуриятини оламиз.

3. Бизнинг таклифимиз танлов таклифлари очилган кундан бошлаб \_\_\_\_\_ (рақам ва ёзув билан) календар кун мобайнида амал қилади.

4. Шартнома тузилгунга қадар мазкур танлов таклифи унинг қабул қилинганлиги ҳақидаги ёзма хабарнома билан бирга орамиздаги юридик мажбурият ҳисобланади.

5. Таклиф қабул қилинганлиги тўғрисидаги Биз олган хабарнома, Бизни Сиз билан расмий шартнома тузишга мажбурият юклашини ва Биз унинг ижросини таъминлашимизни тасдиқлаймиз.

6. Буюртмачи ва танлов комиссияси тақдим этилган таклифлардан энг паст нарх таклифини қабул қилишга мажбур эмаслигига розилик билдирамиз.

7. Танлов Танлов иштирокчисиларига жўнатилган \_\_\_\_\_ сон хабарномалар Биз томондан ҳисобга олинган.

8. Қурилиш жараёнида жалб қилинган ишчи ходимларни белгиланган тартибда расмийлаштириб, ижтимоий ҳимояси ва техник ҳафсизлигини таъминлаймиз.

9. Буюртмачи билан ўзаро ҳисоб-китобларни танлов комиссиясининг мажлислари баённомалари билан тасдиқланган ва келгусида ўзгартирилмайдиган шартномавий нархда амалга ошириш мажбуриятини оламиз.

10. Шартнома мажбуриятларини бажарилиши ҳақидаги мониторинг маълумотларини Қурилиш вазирлигининг вилоят танлов савдоларини ўтказиш консалтинг марказига, белгиланган шаклда, ҳар ойнинг 2 санасига қадар, қурилишни олиб боришни бутун даври давомида тақдим этиб бориш кафолатини берамиз.

Ташкилот раҳбарининг имзоси: \_\_\_\_\_

Тузилган санаси: “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ й.

## ОБЪЕКТНИНГ ҚУРИЛИШ ИШЛАРИНИ БАЖАРИШ ГРАФИГИ

(объект номи)

| Т/р | Ишлар номланиши | Ишларни бошланг санаси | Ишларни тугатиш санаси |
|-----|-----------------|------------------------|------------------------|
| 1   |                 |                        |                        |
| 2   |                 |                        |                        |
| 3   |                 |                        |                        |
| 4   |                 |                        |                        |

Изоҳ: Жадвалда ишларни умумий дастури (объектнинг хусусиятлари ҳисобга олинган ҳолда) ва уларни бажариш муддатлари кўрсатилади. Қурилишнинг умумий жадвали пудратчининг ишларни ва маълум участкаларни белгиланган муддатда якунлаш ва қурилаётган объектда хавфсиз ва узлуксиз ишлар олиб бориш мажбуриятига таъсир кўрсатмаслиги керак.

Ташкилот раҳбарининг имзоси: \_\_\_\_\_

Тузилган санаси: “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ й.

## ОБЪЕКТ ҚУРИЛИШИНИ МОЛИЯЛАНТИРИШ ГРАФИГИ

(объект номи)

бўнак (аванс) тўлаш ва жорий молиялаштиришни ҳисобга олган ҳолда

| Молиялаштириш шартлари                        | Қурилиш йиллари _____ йил |         |      |       |     |      |      |        |          |         |        |         |
|---|---------------------------|---------|------|-------|-----|------|------|--------|----------|---------|--------|---------|
|   | Қурилиш ойлари            |         |      |       |     |      |      |        |          |         |        |         |
|   | Январь                    | Февраль | Март | Апрел | Май | Июнь | Июль | Август | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь |
| _____ % ҳажмдаги бўнак                        |                           |         |      |       |     |      |      |        |          |         |        |         |
| _____ % ҳажмда жорий молиялаштириш            |                           |         |      |       |     |      |      |        |          |         |        |         |
| 5 % фойдаланишнинг кафолатли муддати тугагач. |                           |         |      |       |     |      |      |        |          |         |        |         |

Кредит ёки ўз маблағларидан фойдаланиш – пудратчига ҳавола.

Ташкилот раҳбарининг имзоси: \_\_\_\_\_

Тузилган санаси: “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ й.

