

УТВЕРЖДАЮ

Председатель отбора наилучшего
предложения комиссии

"Самаркандийлуккалам" УК

2022 г.



ОТБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

ОТБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ на оказание транспортных услуг
«Аренда транспортных средств без водителя для Самаркандийлуккалам УК на
2022 год».

Заказчик: "Самаркандийлуккалам" УК

1. И. Самарканд – 2022 г.
**ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОР НАИЛУЧШЕГО
 ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

1	Общие положения.	1.1	Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы проектной, проектной, конкурсной документации и договоров» (далее - постановление).	1.2	Предмет конкурса: Конкурс на оказание транспортных услуг «Аренда транспортных средств без водителя для Самаркандий кукалам УК на 2022 год» в виде «Фургона не менее 3,71 куб ».	1.3	Предельная стоимость конкурса составляет 53 130 000 сум с	1.4	Цены, указанные в конкурсном предложении, не должны превышать предельную стоимость.	1.5	Техническое задание на оказание услуг представлено в технической части конкурсной документации.	1.6	Формы задания конкурсной комиссии – онлайн.
---	------------------	-----	---	-----	---	-----	---	-----	---	-----	---	-----	---

Наименование заказчика является "Самаркандиулкалам" УК.
(далее «Заказчик») конкурса.
Адрес «Заказчика»: Самаркандская область, г. Самарканд Масиф Чопон Ота.
Реквизиты «Заказчика»: АТБ
"Узсаноаткурилишбанк" Амир Тимур филиал
МФО 00994,
ИНН 207268447
р/с 2262000900822644002

2.2 Контактное лицо Организатора: Хуж. Мудир; Ш. Джайналов

2.3 Рабочим органом комиссии является Конкурсная комиссия "Самаркандиулкалам" УК
(далее - «комиссия»).
Адрес: Самаркандская область, г. Самарканд Масиф Чопон Ота.

2.4 Договородержатель: "Самаркандиулкалам" УК

2.5 Конкурс проводится конкурсной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее шести членов.
3.1 В конкурсе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса. за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.
4.1 Для участия в конкурсе, участник конкурса должен:

3 Участники конкурса
4 Порядок проведения конкурса

а) получить (скачать) электронную версию конкурсной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями конкурса;
б) подать конкурсное предложение в соответствии с требованиями конкурсной документации;
4.2 К участию в конкурсе не допускаются участники, находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

6.2 Участник конкурса:
несет ответственность за полноту и
достоверность предоставляемых информации и
документов;

6.3 Конкурсное предложение состоит из двух частей:
ценовая часть должна соответствовать
условиям конкурса и содержать следующую
информацию: наименование продукции,
стоимость оказания услуг, итоговая сумма,
условия платежа, срок действия предложения и
т.п.

6.4 Конкурсное предложение предоставляется в
электронном виде.

6.5 Техническое предложение должно содержать
следующие документы:

перечень технической документации по
(брошюры, технические паспорта, инструкции по
эксплуатации и т.п. или иные документы,
содержащие полное и подробное описание
предлагаемых услуг).
Требования к наличию обязательных документов
ценового предложения прилагаемой к данному

7 Процедура конкурса предложениями порядок и критерии их оценки

7

7.1 Время, указанное в объявлении как время проведения конкурса, конкурсная комиссия для проведения оценки конкурсных предложений, поданными участниками конкурса.

7.1

7.2 При рассмотрении предложений проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия конкурсная комиссия вправе отказать данное предложение к рассмотрению и оценке

7.2

7.3 Конкурсная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации. В случае установления недостаточности информации, содержащейся в документах, представляемых участником конкурса, конкурсная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе.

7.3

7.5 Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и конкурсной документации.

7.5

7.6 Конкурсная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник конкурса не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложением участника конкурса не соответствует требованиям конкурсной документации.

7.6

6.7 Конкурс. Комиссия несет ответственность за конкурсными предложениями, оформленными только в соответствии с требованиями настоящей инструкции.

6.7

В процессе оценки конкурсных предложений конкурсная комиссия может запрашивать у участников конкурса разъяснения по поводу их конкурсных предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора конкурса. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

7.7

Победителем признается участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации и предложениях.

7.8

Ответственность сторон и 10.1
соблюдение
конфиденциальности

закондательством Республики Узбекистан, несут: лица, входящие в состав комиссии, которые ведут учет поступающих конкурсных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность

председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения конкурсных предложений, за размещение информации, допущение слухов с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.

победитель конкурса, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.