



Иқтисодий тараққиёт ва камбағалликни қисқартириш вазирлиги Маъмурий бинолардан фойдаланиш бошқармаси танлов комиссияси йиғилишининг
5 сон

БАЁННОМАСИ

«25» феврал 2022 й.

Тошкент ш.

Раислик қилувчи: С.Хафизов - Маъмурий бинолардан фойдаланиш бошқармаси бошлиғи, танлов комиссия раиси

Қатнашдилар: М.Ўринбоев, И.Анорбоев, У.Адилов, , Н.Мусирманов, А.Мавлоновлар.

Кун тартиби:

Иқтисодий тараққиёт ва камбағалликни қисқартириш вазирлиги Маъмурий биносидаги лифтларга техник хизмат кўрсатиш хизматларини муҳокама учун жойлаштириш.

С.Хафизов, М.Ўринбоев, И.Анорбоев, У.Адилов,
Н.Мусирманов, А.Мавлоновлар.

Кун тартибига кўйилган масала юзасидан комиссия раиси (Хафизов) сўзга чиқиб, Ўзбекистон Республикасининг 2021 йил 22 апрелдаги “Давлат харидлари тўғрисида”ги 684-сонли Қонунга мувофиқ товар-ҳомашё биржасининг расмий etender.uzex.uz веб сайтида 2022 йил 23-февралда жойлашган Иқтисодий тараққиёт ва камбағалликни қисқартириш вазирлиги Маъмурий бинолардан фойдаланиш бошқармасининг товар (иш, хизмат)лар хариди тўғрисидаги 29846-сонли лот рақами бўйича лифтларга техник хизмат кўрсатиш хизматларини тақдим этилган иккита корхона таклифлари билан комиссия аъзолари атрофлича танишиб чиқдилар.

Бош ҳисобчи - танлов комиссияси аъзоси И. Анорбоев ЎРҚ-684 - сонли “Давлат харидлари тўғрисида”ги қонуннинг талабларига қатъий риоя қилиш бўйича ҳамда бюджет ва бюджетдан ташқари маблағларни мақсадли тарзда фойдаланишлари лозимлиги тўғрисида тушунтириш бериб ўтди.

Харид комиссияси аъзоларида мазкур 29846-сонли лот иштирокчилари билан каффилланганлик хусусиятига эга алоқалар мавжуд эмас.

Ўзбекистон Республикасининг “Давлат харидлари тўғрисида”ги Қонунининг (ЎРҚ-684-сон, 22.04.2021й.) 23-моддасига кўра, иштирокчи ва унинг каффилланган шахси мазкур 29846-сонли лотда иштирок этмаяпти.

Муҳокамага қўйилган масала юзасидан 2 (икки) иш куни давомида ҳеч қандай таклифлар келиб тушмади ва норозиликлар билдирилмади.

Маълумотлар stat.uz саҳифаси орқали текширилди.

Таклиф этилаётган нархлар қуйидагича белгиланган.

1. “ELEVATOR SERVIS GROUP” МЧЖ – 11 400 000 сўм
2. “DIMA GROUP” МЧЖ – 10 500 000 сўм

Комиссия аъзоларининг хулосасига кўра “DIMA GROUP” МЧЖ корхонаси таклиф қилган нархлар энг паст деб топилди.

Юқоридаги фикрларни инобатга олиб мажлис.

ҚАРОР ҚИЛАДИ:

МБФБнинг “Лифтларга техник хизмат кўрсатиш ва улардан фойдаланиш” хизмати учун « DIMA GROUP »МЧЖ танлов ғолиби деб топилсин ва ушбу корхона билан шартнома имзолаш мақсадга мувофиқ деб белгилансин.

Ушбу баённома ижроси бош хисобчи И.Анорбоев зиммасига юклатилсин.

Танлов комиссияси аъзолари:

Бош муҳандис

 М.Ўринбаев.

Бош хисобчи

 И.Анорбоев

Юрисконсулт

 У.Адизов

Транспорт воситалари бўйича
бош мутахассис

 Н.Мусирмонов.

Котиб: Таъминот ва шартномалар
бўйича мутахассис

 А.Мавлонов

ДОГОВОР № 8341
НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ЛИФТОВ

г. Ташкент

«25» февраль 2022 г.

Мы, нижеподписавшиеся: Управление Эксплуатации Административного здания министерства экономического развития и сокращения бедности Республики Узбекистан, именуемый в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице начальника Хафизова С.Б., действующего на основании Устава, с одной стороны, ООО "DIMA GROUP BIZNES", именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Хаванцева Д.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И СУММА ДОГОВОРА.

1.1. «Заказчик» поручает, а «Подрядчик» принимает на себя организацию и производство услуг по техническому обслуживанию лифтов «Заказчика» электромеханиками.

1.2. Перечень и стоимость услуг:

Наименование работ	Кол-во стан.	Кол-во лифт.	Грузо под-ть	Стоимость	Сумма за месяц	Сумма договора за период выполнения
Техническое обслуживание лифтов NМоноSpacePW 08/16 фирмы Копе	14	2	630	5 010 000	1 670 000	5 010 000
Техническое обслуживание лифтов NМоноSpacePW 13/16 фирмы Копе	14	1	1000	2 490 000	830 000	2 490 000
Техническое обслуживание лифтов NМоноSpacePW 08/16 фирмы Копе	15	1	630	2 490 000	830 000	2 490 000
Инвалидный подъемник	2	1	300	510 000	510 000	510 000
Итого					2 900 000	10 500 000
Без НДС						
Всего						10 500 000

Общая сумма договора: 10 500 000 (десять миллионов пятьсот тысяч) сум 00 тийин, без НДС.

1.3. Работа на объектах, не предусмотренных к настоящему договору, оформляется сторонами отдельным договором.

1.4. Договором предусматривается возможное изменение условий и суммы его, в течение всего срока договора в соответствии с выходом законодательных и нормативно-правовых актов и документов, регулирующих взаимоотношения сторон по настоящему договору. В этом случае расчет изменения суммы договора согласовывается сторонами и принимается к исполнению со дня вступления в силу вышеназванных законодательных актов и иных документов, регулирующих взаимоотношения сторон.

1.5. Договор может быть прекращен в любое время при наличии взаимного согласия обеих сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть прекращен при условии предварительного уведомления об этом в письменном виде другой стороны не позднее 30 (тридцати) календарных дней до предполагаемой даты прекращения договора.

1.6. Настоящий договор заключается на срок: с «25» февраль 2022 г. по «31» декабрь 2022 г.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

2.1. **Заказчик** обязан:

2.1.1. Обеспечить электроэнергией приводы лифтов, согласно требованиям завода-изготовителя и содержание в соответствии с ПУЭ и ПТЭ электропроводки и предохранительных устройств по постоянной схеме до главного рубильника в машинном помещении лифта.

2.1.2. Обеспечить удобные подходы к машинным помещениям лифтов и монтажным люкам,

находящимся в машинном помещении согласно ШНК, и не допускать их загромождения. Обеспечить вход в машинное помещение надежными запирающими устройствами, окна МП решетками. Производить своевременный ремонт кровли над МП.

2.1.3. Исполнять обязанности лифтера (освобождение пассажиров).

2.1.4. Ежемесячно производить оплату стоимости услуг согласно ст. 4 настоящего договора.

2.1.5. Оплачивать отдельно аварийный ремонт лифтов, возникший не по вине **Подрядчика** путём заключения отдельного договора на производство ремонтных работ (умышленная порча и кража оборудования лифтов пассажирами: поломка дверей шахты, кабины, машинных помещений, кнопок вызова и приказа, плафона, облицовки купе кабины и обрамления дверей шахты, а также выхода из строя электронных плат, тяговых электродвигателей и других дорогостоящих узлов на основании двухстороннего акта.

2.1.6. Производить разъяснительную работу с пользователями лифтов о правилах эксплуатации и бережном отношении к лифтам, привлекая в необходимых случаях к ответственности лиц, умышленно выводящих лифт из строя.

2.1.7. Обеспечить сохранность всего лифтового оборудования.

2.1.8. Своевременно уведомлять **Подрядчика** о выходе лифтового оборудования из строя.

2.1.9. Предоставить **Подрядчику** техническую документацию (паспорта) лифтов, находящихся на балансе **Заказчика**.

2.2. **Подрядчик** обязан:

2.2.1. Производить техническое обслуживание лифтов в соответствии с действующими Правилами устройства и безопасной эксплуатации лифтов РУз, Положением по организации технического надзора за лифтами в РУз, МЖКХ РУз, инструкциями заводов – изготовителей, ШНК и другими нормативно-техническими документами.

2.2.2. Обеспечивать работу лифтов **Заказчика** в течение всего срока действия договора.

2.2.3. Устранять неполадки в работе лифтов, явившиеся результатом плохого технического обслуживания, своими силами и за свой счет.

2.2.4. Не допускать сверхнормативного простоя лифтов (свыше 2-х суток в месяц).

3. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ И СДАЧИ РАБОТ, РАССМОТРЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ.

3.1. Документом, подтверждающим выполнение, приемку и сдачу работ является акт выполненных работ.

3.2. Лифт считается активным (находящимся в эксплуатации) и оплачивается 100 %, если простой его, по техническим причинам, не превысил 2-х суток в месяц.

3.3. Оплата в полном объеме производится, если лифт простоял не по вине **Подрядчика** в случаях:

а) отсутствия электроэнергии;

б) затопления приямков шахт, машинных помещений лифтов, наличия пара в шахте;

в) при отключении лифтов за нарушение расчетной дисциплины.

3.4. **Подрядчик** в праве считать работы по техническому обслуживанию выполненными и засчитать их в объем работ, если до 21 числа каждого месяца **Заказчик** не предъявит обоснованных претензий, оформленных двусторонним актом.

3.5. Обоснованные претензии направляются "**Подрядчику**" до 21 числа текущего месяца, оформленные двусторонним актом, претензии, поступившие, после 21 числа переходят к рассмотрению на следующий месяц.

3.6. Срок рассмотрения и подписания актов выполненных работ – не более 3-х суток с момента получения их **Заказчиком**.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

4.1. Расчеты между "**Заказчиком**" и "**Подрядчиком**" за оказанные услуги производятся по мере их выполнения, в соответствии с требованиями Указа Президента РУз УП-1154 от 12.05.1995г. в виде предоплаты в размере 30% от ежемесячного объема выполненных работ с оплатой до 10-го числа текущего месяца. Оплата оставшейся суммы в размере 70% от ежемесячного объема выполненных работ производится в течение 5 (пяти) банковских дней после предоставления счёт-фактуры.

4.2. При нарушении расчетной дисциплины "Подрядчик" вправе снять обслуживающий персонал письменно уведомив об этом **Заказчика**, при этом он снимает с себя всю ответственность за дальнейшую эксплуатацию лифтов.

5. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. При простое лифта свыше 2-х суток по вине **Подрядчика** (кроме причин, указанных в п.п. 3.3 и хищения оборудования), объем за месяц уменьшается на объем фактического количества дней простоя.

5.2. **Заказчик** обязуется соблюдать сроки платежей согласно п. 4.1. При просрочке платежей **Заказчик** уплачивает **Подрядчику** пеню согласно ст. 32 Закона РУз «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов» от 29.08.98 г. В случае не поступления денег на расчетный счет **Подрядчика** до 10 числа следующего месяца, эксплуатация лифтов прекращается до погашения задолженности.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

6.1. Любые споры, возникающие по настоящему договору, должны решаться путем переговоров между сторонами. В случаях отсутствия обоюдного согласия и наличия противоречий по условиям выполнения настоящего договора, споры передаются на рассмотрение в Экономический суд РУз по подведомственности в соответствии с подсудностью.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, которые не зависят от воли и влияния сторон, такие, как стихийные бедствия и другие обстоятельства, которые будут иметь место после заключения настоящего договора и мешающие исполнению его надлежащим образом, невыполненные сторонами договорные обязательства не считаются нарушением договора, а сроки выполнения сторонами своих договорных обязательств отодвигаются на время действия этих обстоятельств.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Любые дополнения и изменения настоящего договора должны оформляться в письменной форме и быть подписаны уполномоченными представителями сторон.

8.2. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН.

ЗАКАЗЧИК

Управление по эксплуатации административных
зданий при Министерстве экономического
развития и сокращения бедности РУз



Начальник

Хафизов С.Б.

М.Н. (подпись) М.Н. (подпись)

кор. Хафизов С.Б.

ПОДРЯДЧИК

ООО «DIMA GROUP BIZNES»

г. Ташкент, Мирзо Улугбекский р-н,

м-в Хумаюн 15

Тел: (97)753-92-11; (97)780-92-11

р/с 20208000304846953001

ИНН:301 555 510

ОКЭД:43210

В ЧАКБ «Давр банк» Яккасарайс.ф-л

МФО:01069

Директор

ООО «DIMAGROUPBIZNES»

Хаваничев Д.А.



Заключение №17

По проекту договора № 2

25.02 . 2022 г

Я, юрисконсульт Управление Эксплуатации Административного Здания Министерство Экономического развития и сокращение бедности рассмотрев договор между ООО « DIMA GROUP BIZNES » в лице директора Д.Хаванцева и Управлением Эксплуатации Административного Здания Министерство Экономического развития и сокращение бедности Республики Узбекистан в лице И.О. Начальника Хафизова С.Б. сообщаю, что отношения Сторонами согласно проекту договора регулируется в соответствии с Гражданским Кодексом Республики Узбекистан и Законом Республики Узбекистан «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов» а также, актами законодательство Республики Узбекистан.

Общая сумма проект договора составляет 10 500 000 сум. Без НДС.

Меры ответственности и порядок разрешения споров установленные в проекте договора соответствует требованиям законодательством Республики Узбекистан

Управлением Эксплуатации Административного Здания Министерство Экономического развития и сокращение бедности Республики Узбекистан считает возможным визировать представленный проект договора.

Юрисконсульт



У.Р. Адизов



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

ДОКУМЕНТ РАЗРЕШИТЕЛЬНОГО ХАРАКТЕРА

РАЗРЕШЕНИЕ

(наименование вида документа разрешительного характера (согласование, заключение, разрешение))

На основании заявления ООО «DIMA GROUP BIZNES»

(наименование (Ф.И.О.) заявителя, ведомственная принадлежность)

город Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Хумоюн, дом 15.

(месторасположения)

В соответствии с Положением о порядке прохождения разрешительных процедур в Государственном комитете промышленной безопасности Республики Узбекистан, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 06 июня 2017 года № 360, заявителю выдано

Разрешение на монтаж, ремонт, пуско-наладку и эксплуатацию технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте,

(наименование документа разрешительного характера)

для осуществления работ по монтажу, ремонту лифтов и эскалаторов.

(наименование действия (вида деятельности))

на территории Республики Узбекистан.

(наименование объекта, участка и его месторасположение)

Особые условия: При проведении работ строго соблюдать обязательные требования нормативно - правовых актов и нормативных документов в области технического регулирования в сфере промышленной безопасности.

Регистрационный № 06/20-1310-БГ

Дата выдачи 10.05.2021 г.

Срок действия 10.05.2022 г.

Председатель

Б.В.Гулямов

М.П.





❖ O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI ❖

YURIDIK SHAXSNI DAVLAT RO'YXATIDAN O'TKAZISH TO'G'RISIDA

GUVOHNOMA

Reestr № **2508**

№ **000120**

2010 yil "26" mart

Mazkur guvohnoma

"DIMA GROUP BIZNES "

yuridik shaxsga berildi.

Tashkiliy-huquqiy shakli:

Mas'uliyati cheklangan jamiyat

THSHIT (OИΦ)

1153

Mulkchilik shakli:

Xususiy

MSHT (ΦC)

142

Davlat ro'yxatidan o'tgan kundagi pochta manzili:

QIBRAY SH.F.Y. ZEBUNISO KO'CHASI 4-UY 20-XONADON

MIIBT (COATO)

1727248551

Yuridik shaxs kodi:

KTUT (OKΠO)

23182328

Asosiy faoliyat turi:

Turli ishlab chiqarish uskunalari ta'mirlash

XXTUT (OKOИX)

14971

Soliq to'lovchining identifikatsiya raqami:

STIR (ИИИ)

301555510

Qo'shimcha ma'lumotlar:

Vakolatli organ boshlig'i:

T.Halilov



