«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» именуемой в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Актуарий», в лице директора , действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Заказчик поручает, а Актуарий оказывает актуарные услуги в объеме и на условиях, установленных настоящим Договором.
2. Актуарий принимает на себя обязательства по оказанию актуарных услуг Заказчику в форме актуарного обследования деятельности Заказчика за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.
3. Срок исполнения услуг по настоящему договору - не позднее месяцев с даты получения

необходимой информации от Заказчика.

2. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ АКТУАРНЫХ УСЛУГ

1. По факту оказания Услуг Актуарий представляет Заказчику на подписание Отчет и Заключение в соответствии с пунктом 26 Положения Министерства Финансов Республики Узбекистан о порядке оказания актуарных услуг № 42 от 07.04.2009, в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рабочих дней после окончания актуарного обследования.
2. В случае наличия недостатков Актуарий обязуется устранить их в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения соответствующих претензий Заказчика.
3. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами Акта приемки-сдачи оказанных услуг.

3. ПОРЯДОК ВЗАИМОРАСЧЁТОВ СТОРОН

* 1. Общая стоимость актуарной услуги составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сум. Настоящая стоимость услуг согласована между Сторонами и признана удовлетворительной для Сторон по договору.
	2. Заказчик оплачивает часть стоимости услуг в размере 100% от стоимости договора в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дней после заключения договора (предварительная оплата).
	3. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный Актуарием расчетный счет. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на банковский счет Актуария.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА И АКТУАРИЯ

1. Права и обязанности Заказчика:

а) Заказчик имеет право:

требовать у актуарной организации представления квалификационного сертификата актуария, непосредственно оказывающего актуарные услуги, для ознакомления;

по результатам оказания актуарных услуг получать актуарный отчет и актуарное заключение; получать от актуарной организации консультации и рекомендации по устранению выявленных в ходе оказания актуарных услуг нарушений и недостатков;

другие права, в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

б) Заказчик обязан предоставлять информацию, необходимую для оказания актуарных услуг, в порядке и объеме, запрашиваемых актуарием;

в) Заказчик обязуется не передавать третьим лицам полученную от Актуария информацию без письменного разрешения Актуария, за исключением случаев обязательного представления информации в государственные уполномоченные органы;

1. Права и обязанности Актуария:

а) Актуарий имеет право:

самостоятельно определять методы актуарных расчетов;

запрашивать у заказчика доступ к документации, получать устные и письменные разъяснения, а также дополнительные сведения, необходимые для оказания актуарных услуг;

б) Актуарий обязан:

сообщить заказчику о невозможности оказания актуарных услуг, в случае возникновения обстоятельств, препятствующих оказанию услуг на основе принципов независимости и объективности; обеспечить сохранность документов, получаемых в ходе оказания актуарных услуг; представлять по требованию заказчика квалификационный сертификат актуария, непосредственно оказывающего актуарные услуги, для ознакомления;

привлекать к участию в оказании актуарных услуг других актуариев и иных специалистов; не разглашать конфиденциальную информацию, полученную от заказчика в ходе оказания актуарных услуг, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. Меры ответственности сторон применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории Республики Узбекистан;
2. Все заключения Актуария базируются на данных, предоставленных Заказчиком и носят исключительно рекомендательный характер. Если специально не оговорен и согласован предел ответственности Актуария, ответственность за прибыль и убытки в результате использования материалов, предоставленных Актуарием, несет Заказчик;
3. Актуарий несет ответственность перед Заказчиком за причинение им ущерба в результате некачественного или ненадлежащего оказания актуарных услуг по настоящему договору.

Актуарий не несет ответственность перед Заказчиком за причинение им ущерба в результате некачественного или ненадлежащего оказания актуарных услуг вследствие представления Заказчиком неполной или недостоверной информации.

5.4. За нарушение срока и порядка оплаты платежей или нарушения сроков оказания услуг, потерпевшая сторона вправе востребовать, а виновная сторона обязана уплатить другой стороне пеню из расчета 0,1% от неоплаченной суммы, или, неисполненного объема услуг за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы договора. Данный пункт не применяется в случае, если просрочка сроков исполнения услуг обусловлена задержкой представления Актуарию полных данных со стороны Завазчика.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. Все споры и разногласия, возникающие в процессе заключения и исполнения договора на оказание актуарных услуг, должны разрешаться сторонами путем переговоров, а при не достижении согласия — в порядке, установленном законодательством.
2. Лица, виновные в нарушении требований Положения Министерства Финансов №42 от 07.04.2009, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Республики Узбекистан.

7. ФОРС-МАЖОР

1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.
2. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать в течение выполнение данного Договора и больше, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.
	1. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА
		1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения обязательств сторонами, предусмотренных договором, включая все приложения, изменения и дополнения.
		2. В случае не поступления предоплаты в сроки, указанные в п.3.2 настоящего договора, договор считается не состоявшимся и стороны освобождаются от всех принятых обязательств.
		3. Настоящий Договор может быть расторгнут по обоюдному согласию сторон с проведением взаиморасчетов за фактически выполненные работы Актуарием к дате расторжения договора.
	2. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.
		1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
		2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны и имеет одинаковую силу.

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК | АКТУАРИИ |