

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник отдела карантина и
защиты растений Ташкентской области

Ф.Нуруллаев

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по контрольному обмеру по объекту: Строительно-монтажных работ по недостроенному зданию Управления карантина и защиты растений Ташкентской области, расположенного в махалле Бирлик, г. Нурафшан, Ташкентской области.

1. Наименование оказываемых услуг:

Проведение контрольного обмера строительно-монтажных работ по недостроенному зданию Управления карантина и защиты растений Ташкентской области, расположенного в махалле Бирлик, г. Нурафшан, Ташкентской области

2. Объектом контрольного обмера являются:

- 2.1 Проектная и рабочая документация по Объекту;
- 2.2 Сметная документация по Объекту;
- 2.3 Акты о приемке выполненных работ по Объекту;
- 2.4 Фактически подписанная договорная документация по Объекту;
- 2.5 Фактически выполненные строительные и монтажные, реконструкционные и реставрационные работы, примененные материалы и оборудование;
- 2.6 Исполнительная документация (схемы, чертежи, общий журнал работ и т.д.) по Объекту;

3. Задачами контрольного обмера являются:

- 3.1 Анализ финансово-экономических рисков реконструкции и реставрации Объекта;
- 3.2 Обзор проектной, рабочей, исполнительной, сметной и первичной бухгалтерской документации (состояние, полнота, качество, достоверность);
- 3.3 Визуальное обследование фактически выполненных строительных и монтажных работ;
- 3.4 Выборочные контрольные обмеры результатов отдельных строительных и монтажных работ (выявляется факт выполнения работ на строительной площадке);
- 3.5 Определение фактически выполненных объемов работ, сравнение с данными первичной бухгалтерской документации;
- 3.6 Сверка результатов с требованиями проектной и рабочей документации, со сведениями первичной бухгалтерской и исполнительной документации (устанавливаются факты несоответствия состава и качества работ и применяемых материалов требованиям проекта, несоответствия между фактом на строительной площадке и исполнительной технической документацией);
- 3.7 Калькуляции выполненных работ и затрат по сведениям первичной бухгалтерской документации и сверка с данными проектной, рабочей и исполнительной документации, с результатами контрольных обмеров и контрольных вскрытий;
- 3.8 Составление локальных сметных расчетов, объектного сметного расчета с учетом всей выявленной информации в процессе выполнения контрольного обмера.

4. Цель проведения технического аудита:

- 4.1 Выявление и устранение всех финансово-экономических рисков Объекта;
- 4.2 Устранение несоответствий, выявленных в процессе проведения контрольного обмера, в проектно-сметной и исполнительной документации;
- 4.3 Подготовка локальных сметных расчетов, объектного сметного расчета для подписания соответствующего Дополнительного соглашения.

5. Заключение по итогам проведения контрольного обмера должно включать в себя в том числе:

- Отчет о выполненных строительно-монтажных работах;
- Материалы фотофиксации выполненных строительно-монтажных работ;
- Сведения по результатам выборочного контрольного инструментального обмера выполненных строительно-монтажных работ;
- Подсчет объемов фактически выполненных строительно-монтажных работ;
- Оценку соответствия фактически выполненных работ проектно-сметной документации;
- Оценку качества представленной строительно-монтажной подрядной организацией исполнительной документации с указанием замечаний к ней;
- Оценку стоимости фактически выполненных работ по Объекту (по видам работ) в соответствии с контрактной, проектной и исполнительной документацией, на основании сметных нормативов;
- Оценку стоимости работ по Объекту (по видам работ) в соответствии с контрактной и проектной документацией, на основании сметных нормативов;

6. Заключение должно быть передано Заказчику:

- в распечатанном виде на бумажном носителе - в 3 экз.;
- в электронном виде (на диске, флэш-память, в форматах PDF и Word) - в 1 экз.

7. Общие требования к выполнению работ, требования по объему гарантий качества, требования по сроку гарантий качества на результаты размещения заказа:

7.1. Посещение Объекта Исполнителем осуществляется в рабочее время по предварительному согласованию с Заказчиком.

График работы Учреждения: с понедельника по пятницу, с 9.00 час. до 18.00 час.

7.2. До начала работ Исполнителю необходимо выполнить следующие мероприятия:

7.2.1. Не позднее 3 (трех) дней с даты заключения Договора для возможности прохода на территорию Заказчика и проведения необходимых инструктажей Заказчика оформить список работников и перечень автотранспорта для въезда на территорию Объекта (со ссылкой на номер и дату Договора) с указанием марки, модели и государственного регистрационного знака каждой автомашины.

7.2.2. Не позднее 5 (пяти) дней с даты заключения Договора представить Заказчику на согласование утвержденный Исполнителем График выполнения работ (форма графика – Приложение № 1 к Техническому заданию).

8. Сроки выполнения работ, оказания услуг и поставки товаров, календарные сроки начала и завершения поставок, периоды выполнения условий Контракта:

8.1. Сроки выполнения работ – с даты заключения Договора не более 60 календарных дней.

8.2. Начальный срок выполнения работ – дата подписания Договора.

8.3. Конечный срок выполнения работ – последний день установленного срока.

9. Порядок выполнения работ, этапы последовательности, графики, порядок поэтапной выплаты авансирования, а также поэтапной оплаты исполненных условий Контракта:

9.1. Оплата выполненных работ производится по безналичному расчету в суммах в течении 30 (тридцати) банковских дней в порядке, предусмотренном Договору.

Оплата выполненных работ производится за фактически выполненные работы после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг с приложением документов, подтверждающих объемы оказанных услуг, в течении 10 (десяти) банковских дней с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг и получения счета и счета-фактуры.

9.2. Обязательства по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

9.3. В случае изменения своего расчетного счета Исполнитель обязан в течении одного рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета.

В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Исполнителя, несет Исполнитель.

9.4. Цена Договора является твердой и устанавливается на весь период его исполнения.

Гл.бухгалтер

Экономист



Р.Эшниёзов

Х.Эшбоева