

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОТБОРА НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИИ

На оказание аудиторских услуг

1. КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

1.1. Заказчик, ООО «KIMYOTRANS-LOGISTIK» намечает произвести аудиторские проверки и объявляет отбор наилучших предложений (далее отбор) за отчетный период с 01.01.2021 года по 31.12.2021 года.

1.2. Вид государственной закупки – отбор наилучших предложений.

1.3. Работы должны выполняться в соответствии с договором, образец которого содержится в приложении к отборной документации.

1.4. Услуга должна быть оказана в соответствии с требованиями Закона «Об аудиторской деятельности» (ЗРУ-677 от 25.02.2021г.) Цена, отбора наилучших предложений, не должна превышать 3,5 млн.сум.

Контактное лицо: Е.Панасенко-главный бухгалтер ООО «KIMYOTRANS-LOGISTIK»

тел.: (998 71) 244 90 89

e-mail: kimtranslog@mail.ru

Письменные запросы по разъяснению условий и положений отборной документации осуществляется on-line режиме.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ.

2.1. Общая часть включает в себя настоящую инструкцию, включая приложения.

3. УЧАСТНИКИ ОТБОРА.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ТОРГАХ

3.1. Объявление заказчика о проведении отбора размещено на специальном информационном портале не менее чем за десять дней до даты окончания срока приема предложений от участников отбора.

3.2. Участниками отбора должны быть отечественные организации, заявившие о своем намерении участвовать в торгах на предложенных условиях для выполнения работ по данному отбору.

3.3. Организации, участвующие в отборе, должны соответствовать следующим критериям:

наличие необходимых технических, финансовых, материальных, кадровых и других ресурсов для исполнения договора;

правомочность на заключение договора;

отсутствие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;

отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;

отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

3.4. Проведение аудита финансовой отчетности компании в соответствии с Национальным стандартом аудитом Республики Узбекистан.

3.5. Участники отбора несут все расходы, связанные с подготовкой и представлением своего отборного предложения. При этом ни заказчик, ни закупочная

комиссия не несет никакой ответственности по данным расходам независимо от результатов отбора.

3.6. Отборное предложение участника отбора должна соответствовать требованиям, указанным в отборной документации.

4. ИЗМЕНЕНИЯ И УТОЧНЕНИЯ

4.1. Заказчик имеет право принять решение о внесении изменений в отборную документацию не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений на участие в отборе. При этом, изменение работ и услуг не допускаются, а срок окончания подачи отборных предложений в этом отборе продлевается не менее, чем на пять дней с даты внесения изменений в отборную документацию. Одновременно, с этим вносятся изменения в объявлении о проведении отбора, если будет изменена информация, указанная в объявлении.

4.2. В срок не позднее за 2 суток до окончания принятия предложений, участник отбора вправе письменно обратиться к заказчику за дачей разъяснений и уточнений по документации.

4.3. Изменения, дополнения и уточнения в документации оформляются в режиме on-line. Изменения, дополнения или уточнения, не оформленные подобным образом, не имеют силы. Заказчик или организатор отбора не несет ответственности за противоправные изменения, дополнения и уточнения, которые могут внести участники отбора.

4.4. Уточнения или инструкции, предоставленные участникам отбора в устной форме, не являются основанием для претензий.

5. ИЗУЧЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

5.1. Участники отбора обязаны изучить документацию.

5.2. Участники отбора имеют право обращаться заказчику по предоставлению им проектной документации, для изучения и составления предложения (заказчик предоставит материалы в течении двух рабочих дней с даты поступления запроса если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений).

5.3. Подача предложения является свидетельством того, что участник отбора провел изучение, а также исследовал вышеупомянутые материалы, и у него нет вопросов по отношению к объемам работ, материалам и прочим условиям, влияющие на выполнение работ, предусмотренных отбором.

6. ПОДГОТОВКА ПРЕДЛОЖЕНИЯ

6.1. Предложение участника отбора, вся корреспонденция и документы, относящиеся к настоящему отбору, обмен информацией между участниками отбора и заказчиком или ответственным за соблюдением процедуры проведения отбора должны осуществляться на узбекском или русском языке, по выбору участника.

7. ДОКУМЕНТЫ, ВХОДЯЩИЕ В ПРЕДЛОЖЕНИЕ

7.1. Предложение формируется из одного пакета, в котором содержатся следующие документы:

- Копия свидетельства о Государственной регистрации юридического лица (аудиторской организации);
- Копия квалификационного сертификата аудитора, состоящий в штате аудиторской организации или заключивший с аудиторской организацией гражданско-правовой договор;
- Предложения по стоимости и условиям оплаты услуг и срокам исполнения заказа заполняется участником по форме на сайте etender.uzex.uz.
- Договор подписан участником отбора наилучшего предложения в 2-х экз.

7.2. Цена и срок выполнения работ по отбору, установленные в отборе, не подлежат изменению, за исключением случаев, предусмотренных законодательством (изменения заказчиком объемов работ, обстоятельства непреодолимой силы).

7.3. Взаиморасчеты по договору на оказание услуг осуществляются в суммах. По соглашению сторон может быть предусмотрен аванс в размере до 30 % от стоимости договора. Окончательный расчет после принятия услуг, оказанных исполнителем (подготовленных отчетов).

7.4. Предложения на участие в отборе может быть подготовлены на государственном языке или на русском языке, по выбору участника.

8. ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

8.1. Период действия предложения участника составляет 10 дней с момента окончания срока подачи отборных предложений.

9. ФОРМА ПОДАЧИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

9.1. Участник отбора должен заполнить заявку в режиме on-line на сайте etender.uzex.uz.

9.2. Закупочная комиссия оставляет за собой право принять или отвергнуть любое изменение или альтернативное предложение. Изменения, отклонения, альтернативные предложения и другие факторы, превышающие требования к отборной документации, не принимаются во внимание при оценке предложения участника.

10. ПОДАЧА ПРЕДЛОЖЕНИЯ

10.1. Предложения должны быть представлены организатору отбора в режиме on-line на сайте etender.uzex.uz.

10.2. В случае если заказчик принял решение о внесении изменений в отборную документацию не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений на участие в отборе, заказчик продлит срок окончания подачи предложений на этом отборе не менее чем на 5 дней с момента внесения изменений в документацию. Одновременно, заказчик разместит соответствующее объявление на специальном информационном портале etender.uzex.uz.

10.3. Участник отбора несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов.

10.4. Участник отбора вправе подать только одно предложение.

10.5. Участник отбора вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.

11. ИЗМЕНЕНИЕ ИЛИ СНЯТИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

11.1. Не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений участник отбора может внести изменения в своё предоставленное предложение или снять его при условии, что данные изменения или уведомление о снятии предложения представлены организатору торгов.

11.2. Изменения, вносимые участником отбора, или уведомление о снятии своего предложения должны быть размещены на сайте etender.uzex.uz.

11.3. После окончания срока подачи отборных предложений изменения в отборные предложения не вносятся.

12. ВСКРЫТИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ОТБОРНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

12.1. Отбор будет проводиться в режиме on-line на сайте etender.uzex.uz

12.2. Рассмотрение и оценка содержимого предложений, а также определение победителя отборных торгов или принятие другого решения производится в режиме on-line на сайте etender.uzex.uz.

12.3. Ответственность за сохранность полученных предложений до окончания торгов несет оператор портала.

12.4. Период рассмотрения и оценки предложений составляет 10 дней с момента окончания срока подачи предложений.

12.5. Все решения закупочной комиссии принимаются большинством голосов членов закупочной комиссии (при равенстве голосов, голос председателя закупочной комиссии считается решающим).

12.6. В случае обнаружения закупочной комиссией недостоверности информации, представленной участником отбора, закупочная комиссия вправе отклонить такое отборное предложение.

12.7. Закупочная комиссия вправе не принимать во внимание незначительные отклонения предложениях от требований документации, если они не влияют на рейтинг других участников отбора.

12.8. На каждом заседании закупочной комиссии оформляется протокол.

12.9. Предложения, не допущенные закупочной комиссии к рассмотрению или отклоненные (дисквалифицированные), перечисляются в протоколах заседания закупочной комиссии с указанием причин, по которым они были отклонены или дисквалифицированы.

13. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

13.1. Критерия оценка предложении состоится двух этапов:

1 этап – Техническая часть. Накопленный балл аудиторской организации.

2 этап – Финансовая часть. Цена аудиторских услуг (наименьшая цена услуги).

Второй этап будет проведен по стоимости услуг, предложенных участником (наименьшая цена услуги). Определение оценки по финансовой части проводится системой в автоматическом режиме, после проведения технической части, Общая стартовая стоимость услуги не более 3,5 млн.сум.

13.2 Первый этап будет проведен по бальной системе нижеследующий:

- Наличие специалистов, обладающих необходимой бухгалтерской (аудиторской) квалификацией в области НСБУ и занимающихся как аудитом, так и сопутствующими ему консультационными услугами стаж работы в области аудита и консалтинга не менее 3 лет;

- Опыт работы руководителя, имеющего опыт значительный, не менее 5 (пяти) лет опыта в руководящей должности в проведении аудита финансовой отчетности;

13.3. Отборные предложения не рассматриваются, и участники отбора отстраняются от участия в отборе:

- при обнаружении записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

- при обнаружении у них задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;

- если у участника отбора имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства;

- если участник отбора прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или члену закупочной комиссии вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры заказчика в процессе проведения отборных торгов;

- при обнаружении в их отборных предложениях нарушений требованиям нормативно-правовых документов Республики Узбекистан, требованиям отборной документации или недостоверной информации.

14. ПОДПИСАНИЕ ДОГОВОРА.

14.1. В течение пяти дней со дня определения победителя по отбору наилучшего предложения, ставший победителем, должен подписать договор, если указанный срок не продлевается в силу прочих обстоятельств.

14.2. Если победитель торгов отказывается от заключения договора на условиях, предусмотренные настоящей отборной документацией, или не предоставляет обеспечение своей гарантии по исполнению договора в установленный срок, то закупочная комиссия может признать победителем настоящих торгов резервного участника отбора, который получил второе место, или назначить проведение повторных торгов.

14.3. В случае уклонения заказчика от заключения контракта (договора) подряда на условиях, предусмотренных настоящей отборной документацией, победитель отборных торгов вправе обратиться в судебные инстанции для рассмотрения дела, по существу.

16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

16.1. Торги объявляются несостоявшимися, если:

16.1.1. к окончанию срока подачи предложений поступило только одно предложение или никто не принял участие в торгах;

16.1.2. предложения не соответствуют условиям документации;

16.1.3. предложенные участниками отбора цены превышают предельную стоимость предмета торгов.

16.2. Объявление торгов несостоявшимися не влечет имущественной или иной ответственности кого-либо из участников торгов (закупочной комиссии, заказчика, организатора).

16.3. Если торги признаны несостоявшимися проводится повторный отбор на тех же условиях и с теми же критериями и требованиями к выполнению работ. При необходимости изменений условий, критериев оценки и требований к выполнению работ закупочная комиссия принимает соответствующее решение с приведением оснований.