

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
директор ООО «INNOVATION  
CENTER VEKTOR»



Е.А. Мохова

» \_\_\_\_\_ 2022г.

**Закупочная документация  
по отбору наилучшего предложения  
на научно-исследовательскую работу:**

**“Создание автоматизированной системы оценки и рейтинга  
эффективности деятельности депутатов  
Законодательной палаты Олий Мажлиса Республики Узбекистан”**

№01-2022

**Заказчик: ООО «INNOVATION CENTER VEKTOR».**

**Ташкент – 2022**

**ООО «INNOVATION CENTER VEKTOR» в соответствии с  
Законом Республики Узбекистан № 684 от 22 апреля 2021 года “Закон  
о государственных закупках” проводит отбор наилучшего предложения на научно-  
исследовательскую работу: “Создание автоматизированной системы оценки и  
рейтинга эффективности деятельности депутатов  
Законодательной палаты Олий Мажлиса Республики Узбекистан”.**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА**

Данный раздел включает в себя специальные положения, касающиеся предмета отбора, и дополняющие информацию или требования, приведенные в других разделах конкурсной документации:

<b>п/п</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Пояснения к разделам</b>
1.	<b>Заказчик:</b>	ООО «INNOVATIONCENTERVEKTOR». Адрес: 100000, город Ташкент, Мирзо-Улугбекский район, ул.Бозбозор, 2 тупик, дом 33 Реквизиты: МФО:00401 ИНН 300988320 Р/с: 20208000404739754001 ОКЭД:62010 Банк: ОПЕРУ АК АЛОКАБАНК Контактный номер: +998 93383-99-79 Электронная почта: <a href="mailto:info@icv.uz">info@icv.uz</a>
2.	<b>Наименование услуги:</b>	Создание автоматизированной системы оценки и рейтинга эффективности деятельности депутатов Законодательной палаты Олий Мажлиса Республики Узбекистан (организация внедрения)
3.	<b>Номер отбор:</b>	01-2022
4.	<b>Вид проведения отбора:</b>	Данные торги будут проводиться в электронном виде на сайте: <a href="https://etender.uzex.uz">https://etender.uzex.uz</a>
5.	<b>Место получения конкурсной документации</b>	Адрес: Конкурсная документация размещается для свободного доступа на специальном информационном портале <a href="https://etender.uzex.uz">https://etender.uzex.uz</a>
6.	<b>Место и дата проведения конкурса:</b>	Отбор проводится электронно Объявление размещено на 5 (пять) рабочих дней на специальном информационном портале <a href="https://etender.uzex.uz">https://etender.uzex.uz</a>
7.	<b>Лица ответственные за проведение отбора:</b>	Директор – Мохова Елена тел.: +998 (93)383-99-79

8.	<b>Размер и форма гарантии обеспечения на участие в конкурсе:</b>	<i>Участник отбора должен иметь достаточно денежных средств на авансовый платеж и комиссионные сборы. При этом: Комиссионный сбор – равен – 0,15% от суммы договора. Авансовый платёж – составляет 3% от стартовой цены. Участник отборане может принимать участие в электронном отборе не имея достаточных денежных средств на расчётном счету.</i>
9.	<b>Объявление об отборе опубликовано:</b>	Объявление об отборе будет размещено на специальном информационном портале <a href="https://etender.uzex.uz/home">https://etender.uzex.uz/home</a>
10.	<b>Для участия в конкурсе допускаются участники:</b>	<p>- В отборе могут принимать участие как иностранные юридические лица (нерезиденты Республики Узбекистан), так и отечественные юридические лица (резиденты Республики Узбекистан).</p> <p>- Не находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;</p> <p>- Не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;</p> <p>- Не находится в Едином реестре недобросовестных исполнителей;</p> <p>- Не имеет задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;</p> <p>- Не зарегистрированные или имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).</p>
11.	<b>Порядок проведения конкурса:</b>	<p>- Для участия в конкурсе, участник конкурса должен :</p> <p>а). Получить (скачать) электронную версию закупочной документации, размещенную на специальном информационном портале для ознакомления с условиями Отбора;</p> <p>б). Подать предложение по Отбору в соответствии с требованиями закупочной документации.</p> <p>- Участник отстраняется от участия в Отборе, если:</p> <p>а) участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение</p>

		какого-либо действия, принятия решения или применения какой-либо закупочной процедуры заказчика в процессе государственных закупок; б) у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов нарушении законодательства.
12.	<b>Предложение по Отбору и порядок его оформления:</b>	Участник отбора: - несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов; - вправе подать только одно предложение; - вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания действия объявления.
13.	<b>Сроки обращения участников за разъяснениями к конкурсной документации:</b>	Не позднее 2 дней до даты окончания срока подачи предложений по отбору.
14	<b>Язык закупочной документации:</b>	<i>Предложения по Отбору могут быть на русском и узбекском языках.</i>
15	<b>Срок действия конкурсного предложения:</b>	Не менее 90 дней с даты окончания приёма предложений по отбору.
<b>Требования к участникам Отбора</b>		
16.	<b>Перечень документов, необходимых для участия в Отборе:</b>	1. Копия документа о свидетельстве Государственной регистрации организации, заверенная печатью участника отбора; 2. Лицензия на оказание подобного рода услуг; 3. Гарантийное письмо от участника отбора, включая гарантии постгарантийного обслуживания программного обеспечения (форма №1); 4. Общая информация об участнике отбора (форма №2) включая информацию об учредителях и руководстве компании; 5. Техническое предложение согласно техническому заданию (форма №3).; 6. Опыт работы за последние 10 лет по аналогичным услугам. <i>(Все формы указаны в Приложении № 1)</i>
17.	<b>Перечень дополнительных документов:</b>	- справка от уполномоченного органа об отсутствии задолженности по налогам и другими обязательным платежам; - информация от уполномоченного органа об отсутствии введенных в отношении участника процедур банкротства; - информация участника об участии или намечаемом участии в судебном разбирательстве;

18.	<b>Прием предложений по отбору:</b>	Предложения принимаются в электронном виде. Для этого участнику необходимо через свой персональный кабинет разместить предложение по отбору на специальном информационном портале <a href="https://etender.uzex.uz/home">https://etender.uzex.uz/home</a>
19.	<b>Конкурс и вскрытие предложений будет осуществляться:</b>	<i>Электронно по истечении 5 дней с момента размещения объявления на специальном информационном портале</i> <a href="https://etender.uzex.uz/home">https://etender.uzex.uz/home</a>
20.	<b>Период оценки предложений по отбору:</b>	Период оценки предложений участков отбора составляет не более <u>10</u> дней со дня окончания приёма предложений по Отбору.
21.	<b>Предельная цена заказчика:</b>	– <b><u>383 728 160,00</u></b> (Триста восемьдесят три миллиона семьсот двадцать восемь тысяч сто шестьдесят) <b>сум (включая НДС)</b>
22.	<b>Срок действия договора:</b>	Срок разработки и внедрения программного обеспечения в 30 календарных дней с момента подписания договора.
23.	<b>Источник финансирования:</b>	Бюджет.
24.	<b>Условия финансирования проекта:</b>	Авансовый платеж в размере 30% от суммы договора, производится не позднее 5 (пяти) банковских дней с момента подписания настоящего Договора. Из оставшейся суммы в размере 70% от суммы договора, оплачивается в течение 5 (пяти) банковских дней с даты представления ИСПОЛНИТЕЛЕМ счет-фактуры и акта выполненных работ.
25.	<b>Язык договора</b>	<i>Рус./Узб.</i>
26.	<b>Валюта договора:</b>	<b>сум РУз.</b>
27.	<b>Метод оценки предложений:</b>	Бальный метод в зависимости от соответствия максимальному показателю по каждой категории критерия.



«УТВЕРЖДАЮ»  
директор ООО  
«INNOVATION CENTER VEKTOR»



Е.А.Мохова

2022г.

Критерии оценки предложений по отбору наилучшего предложения  
на разработку системы:

**“Создание автоматизированной системы оценки и рейтинга  
эффективности деятельности депутатов  
Законодательной палаты”**

п/п	Наименование критерий	Максимальный балл
1.	Подтвержденный опыт работ работы компании на рынке разработки программного обеспечения не менее 5 лет	15 баллов
2.	Подтвержденный факт реализацией компанией не менее 20 значимых проектов в области разработки и внедрения программного обеспечения	10 баллов
3.	Представление гарантий на устранение вскрываемых недостатков в работе ПО в течении 6 месяцев после приема в системы в эксплуатацию	15 баллов
4.	Представление гарантий на внесение незначительных изменений в функционал используемого ПО, в течении 6 месяцев после приема системы в эксплуатацию	15 баллов
5.	Обеспечение интероперабельности внедряемого ПО с системой электронного документооборота, используемого организацией внедрения	25 баллов
6.	Наличие опыта внедрения проектов создания ПО по заказу органов представительной власти	20 баллов

Председатель комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Реджепов Ш.Б.

Юсупов В.Д.

Абдуллаев И.З.

Бекчанов Б.Н.

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

№: \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

**Закупочная комиссия**

**ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО**

Настоящим письмом подтверждаем, что компания  
\_\_\_\_\_:(*наименование компании*)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с  
(*наименование заказчика*)
- не находится в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;
- отсутствие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
- не зарегистрирован и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);
- обязуется не допустить со своей стороны каких-либо коррупционных проявлений.

**Подписи:**

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера (*начальника финансового отдела*) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. юриста \_\_\_\_\_

## Общая информация об участнике Отбора

№	Наименование	Информация
1.	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2.	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3.	Юридический адрес	
4.	Контактный телефон, факс, e-mail	
5.	Полные банковские реквизиты	
6.	Основные направления деятельности	

**Информация  
об опыте предоставления аналогичных услуг за последние 5 лет**

№	Наименование предмета услуги	Наименование Заказчика, его адрес и контактная информация ( <u>электронный адрес, телефон</u> )	Дата предоставления услуг	Примечание
1.				
2.				
3.				
...				

---

*(подпись уполномоченного лица)*

---

*(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)*

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г.

## НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕОРГАНИЗАЦИИ

Техническое предложение по отбору \_\_\_\_\_ (указать номер и предмет отбора)

№: \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

**Закупочная комиссия****Уважаемые дамы и господа!**

Изучив документацию отбора на предоставление услуг (наименование услуги) \_\_\_\_\_ и письменные ответы на запросы №№ (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (полное наименование Участника отбора), предлагаем услугу по \_\_\_\_\_ (указать наименование предлагаемой услуги).

Мы обязуемся выполнить услугу по договору, который будет заключен с Победителем отбора, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема предложений отбора. Это предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

*Приложения:*

- сравнительная таблица технических характеристик предлагаемой услуги согласно технической документации закупочной документации \_\_\_ листах;

*Представляемые документы должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены подписью уполномоченного лица и печатью участника отбора, документы должны быть представлены на русском или узбекском языках.*

---

(подпись уполномоченного лица)

---

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

Место печати

**Приложение к  
Техническому предложению от  
«\_\_»\_\_ 2022г.  
№\_\_\_\_\_**

**Сравнительная таблица  
технических характеристик на предлагаемую услугу**

<b>№</b>	<b>Наименование параметра</b>	<b>Показатель, согласно требованиям технического задания</b>	<b>Показатель согласно предложению участника</b>	<b>Примечание (соответствует/ не соответствует)</b>
<i>(наименование поставляемого товара)</i>				
1.				
2.				
3.				
...				

---

*Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника*

*Место печати*