**Приложение №2**

к протоколу заседания закупочной комиссии АО «Алмалыкский ГМК»

по выбору вида закупочных процедур №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**для участника отбора на закупку**

**труб стальных бесшовных горячедеформированных различных диаметров**

**Заказчик:** АО «Алмалыкский ГМК»

Алмалык – 2022 г.

1. **ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТБОРЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет отбора наилучших предложений** | Закупка труб стальных бесшовных горячедеформированных различных диаметров для нужд всех подразделений АО «АГМК» |
| **Делимость лота** | Нет, лот не делимый |
| **План график закупки** (указать квартал и год) | I квартал 2022г. |
| **Месяц проведения торгов** | Март 2022г. |
| **Источник финансирования** | Собственные средства |
| **Предельная стоимость отбора** | 6 314 747 000,00 Сум с учетом НДС |
| **Условия оплаты** | Аккредитив или по факту поставки продукции |
| **Срок оплаты** (банковские дни) | 30 дней |
| **Валюта оплаты** | Долл.США, Евро, Росс.Руб.,Сум |
| **Место и условия поставки товара (выполнения работы, оказания услуги)** | Автомобильным транспортом – до склада Покупателя (г.Алмалык, промзона) и/или железнодорожным транспортом – до станции Ахангаран (УТИ, код станции 723009). |
| **Срок поставки товара (выполнения работы, оказания услуги)** (указать в днях) | Не более 90 дней с момента выставления аккредитива или предоставления письменного уведомления Заказчика на поставку согласованной партии товара |
| **Срок гарантии** | Один год |
| **Требования, предъявляемые к участникам отбора** | В отборе могут принять участие как отечественные производители (поставщики), так и иностранные производители (поставщики), которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных поставок в Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт поставки соответствующего товара, закупаемого на конкурентной основе |
| **Форма оформления предложения** | Согласно законодательству Республики Узбекистан |
| **Срок подачи предложений** (не менее 5 рабочих дней) | 10 рабочих дней. |
| **Дата и время вскрытия оферт** |  |
| **Ответственная служба, контактное лицо, телефон, эл. почта** | Отдел изучения конъюнктуры товарных рынков, старший оператор, Айрапетян Ашот +998931820201, offers@agmk.uz |

1. **ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Общие положения** | | 1.1 | Настоящая закупочная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021г. (далее – «Закон»). |
|  |  | | 1.2 | Предельная стоимость и валюта указаны в разделе информация об отборе закупочной документации. Цены, указанные в коммерческом предложении, не должны превышать предельную стоимость. |
|  |  | | 1.3 | Техническое задание на закупаемые товары (услуги, работу) представлено в технической части закупочной документации. |
| **2** | **Организаторы отбора** | | 2.1 | Заказчиком отбора наилучших предложений (далее – отбор) является АО «Алмалыкский ГМК» (далее - «Заказчик»).  Юридический адрес Заказчика: Республика Узбекистан, г. Алмалык, улица Амира-Темура, дом 53. |
| **3** | **Участники отбора** | | 3.1 | В отборе могут принять участие юридические лица резиденты и нерезиденты Республики Узбекистан, независимо от форм собственности, выполнившие условия, предъявляемые настоящим документом (за исключением лиц, приведенных в пункте 4.2 настоящей закупочной документации), а также имеющие опыт по оказанию аналогичных услуг. |
|  |  | | 3.2 | Участники должны иметь необходимые технические, финансовые, материальные, кадровые и другие ресурсы для исполнения договора. |
| **4** | **Порядок проведения отбора** | | 4.1 | Для участия в отборе участник отбора должен направить **технико-коммерческое предложение (далее - ТКП)** в соответствии с требованиями и сроками законодательства и закупочной документации. |
|  |  | | 4.2 | К участию в отборе не допускаются участники: |
|  |  | |  | * не предоставившие в установленный срок необходимые документы; |
|  |  | |  | * находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; |
|  |  | |  | * находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком; |
|  |  | |  | * находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей; |
|  |  | |  | * имеющие просроченные задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей; * зарегистрированные, имеющие учредителей в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), а также имеющие счета в банках, находящихся в оффшорных зонах согласно перечню в соответствии с постановлением Государственного налогового комитета, Государственного таможенного комитета и Правления Центрального банка Республики Узбекистан от 5 апреля 2013 года № 2013-7, 01-02/19-22, 7/4 (Зарегистрировано Министерством юстиции Республики Узбекистан 12 июня 2013 г. Регистрационный № 2467); * предоставившие квалификационные документы, несоответствующие требованиям закупочной документации; * у которых учредители одни и те же лица. Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте отбора. |
|  |  | | 4.3 | Заказчик имеет право отстранить участника от участия в закупочных процедурах, если: |
|  |  | |  | * участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры заказчика в процессе государственных закупок; |
|  |  | |  | * у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства РУз. |
| **5** | **Язык отбора, единицы измерения.** | | 5.1 | ТКП и вся связанная с ним корреспонденция (документация), которая осуществляется между участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языках. ТКП может быть на другом языке при условии, что к нему будет приложен точный перевод на узбекский или русский язык. В случае наличия разночтений в тексте ТКП, когда используется более чем один язык, узбекский язык будет превалирующим. |
|  |  | | 5.2 | В ТКП должна быть использована общепринятая система измерений. |
| **6** | **ТКП и порядок его оформления** | | 6.1 | Участник отбора:  - несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;  - вправе подать только одно предложение;  - вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений. |
|  |  | | 6.2 | **ТКП и все документы предоставляются путем внесения в специальный информационный портал https://etender.uzex.uz**. |
|  |  | | 6.3 | ТКП принимаются в течение срока действия лота с момента публикации объявления на специальном информационном портале https://etender.uzex.uz. |
|  |  | | 6.4 | Срок действия ТКП участников должен составлять не менее **30 дней** со дня окончания представления ТКП. |
| **7** | **Продление срока представления ТКП** | | 7.1 | В случае необходимости, Заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению Закупочной комиссии. |
|  |  | | 7.2 | Объявление о продлении сроков представления ТКП размещается на специальном информационном портале и, в случае необходимости, публикуется на сайте Заказчика или других СМИ. |
| **8** | **Внесение изменений в закупочную документацию** | | 8.1 | В случае необходимости Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию.  Решение о внесении изменений в закупочную документацию может приниматься не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений. При этом срок окончания подачи предложений в данном отборе продлевается не менее чем на три рабочих дня.  В процессе внесения изменений в закупочную документацию изменение товара (работ, услуг) или его характеристики не допускается.  Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении. |
| **9** | **Порядок и критерии оценки ТКП** | | 9.1 | Рассмотрение и оценка предложений участников отбора проводится закупочной комиссией в течении десяти рабочих дней с момента окончания срока подачи ТКП. |
|  | |  | 9.4 | Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в закупочной документации. |
|  | |  | 9.5 | Перечень, а также формы документов, необходимых для предоставления Участником, указаны в **Приложении №1** к закупочной документации. |
|  | |  | 9.6 | В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе. |
|  | |  | 9.7 | Оценка ТКП и определение победителя отбора производятся на основании критериев, изложенных в объявлении на etender.uzex.uz. |
|  | |  | 9.8 | Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям действующего Закона и закупочной документации. |
|  | |  | 9.9 | Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным действующим Законом и требованиям закупочной документации. |
|  | |  | 9.10 | В процессе оценки ТКП Заказчик может запрашивать у участников отбора разъяснения по поводу их ТКП. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора отбора. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене. |
|  | |  | 9.11 | Если по условиям отбора участники отбора представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату выставления объявления на специальном информационном портале (дата начала лота). |
|  | |  | 9.12 | Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в закупочной документации и предложении. |
|  | |  | 9.13 | При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить закупочное предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора. |
|  | |  | 9.14 | В случаях, когда условиям отбора предусмотрено представление цен в разных валютах, в целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, для корректной оценки предложений в иностранной валюте, участник, давший предложение в иностранной валюте, должен представить действующие ставки и проценты всех видов налогов, пошлин, обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан, которыми будет облагаться реализуемый товар (работа, услуга). Ответственность за корректность и полноту предоставленной информации по данному пункту несет Участник. |
| **10** | | **Определение победителя отбора** | 10.1 | Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений. |
|  | |  | 10.2 | Протокол в день его оформления размещается государственным заказчиком для обсуждения на два рабочих дня в электронной системе государственных закупок.  Если в течение двух рабочих дней от участников отбора не поступило возражений по результатам проведения отбора, между государственным заказчиком и участником, признанным закупочной комиссией победителем, заключается договор.  Поступившие после истечения установленного для обсуждения срока возражения закупочной комиссией не рассматриваются.  При поступлении возражений по результатам проведения отбора от его участников закупочная комиссия рассматривает возражения и принимает соответствующее решение. |
|  | |  | 10.3 | Любой участник отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора. |
| **11** | | **Ответственность сторон и соблюдение**  **конфиденциальности** | 11.1 | Ответственность за соблюдение конфиденциальности, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:  - председатель и члены комиссии, созданной для изучения ТКП, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия;  - победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным и качественным параметрам), несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором. |
|  | |  | 11.2 | Закупочная комиссия не несет ответственности за действия, осуществляемые участниками отбора. |
| **12** | | **Прочие условия** | 12.1 | Закупочная комиссия имеет право запросить у участника отбора отзывы от третьих лиц по ранее оказанным услугам. |
|  | |  | 12.2 | Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться в Заказчику для получения разъяснений относительно проводимого отбора. |
|  | |  | 12.3 | Участник отбора вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений закупочной документации в форме, приведенной в Приложении №3 на электронный адрес Заказчика. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений закупочной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений закупочной документации не должны изменять ее сущность. |
|  | |  | 12.4 | Отбор может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимися:   * если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие; * если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все предложения ввиду несоответствия требованиям закупочной документации. |
|  | |  | 12.5 | Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале. |
| **13** | | **Заключение**  **договора** | 13.1 | По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в закупочной документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.  При этом проект договора, приложенный к закупочной документации, **не является окончательным** и при заключении договора Заказчик имеет право внести изменения в текст договора, не противоречащие законодательству Республики Узбекистан и настоящей закупочной документации по согласованию с поставщиком, в порядке, предусмотренным законодательством. |
|  | |  | 13.2 | Участнику отбора, объявленному по решению закупочной комиссии победителем отбора, направляется письменное извещение о решении закупочной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня определения победителя. Заказчик и победитель отбора в течение **10 (десяти) рабочих дней** с момента объявления победителя должны заключить договор. |
|  | |  | 13.3 | В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора. |
|  | |  | 13.4 | Несвоевременное подписание договора победителем может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника отбора. |
|  | |  |  |  |

**Приложение №1  
 к закупочной документации**

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

документов технико-коммерческого предложения

1. Общая информация об участнике отбора и его учредителях *(форма №1).*
2. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключенным договорам *(форма №2).*
3. Заявление по недопущению коррупционных проявлений *(форма №3).*
4. Информация об оказании аналогичных услуг *(форма №4).*
5. Техническая часть предложения *(форма №5).*

## Форма №1

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная комиссия**

### Общая информация об участнике отбора

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы |  |
| **2** | Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа) |  |
| **3** | Юридический адрес |  |
| **4** | Контактный телефон, факс, е-mail |  |
| **5** | Полные банковские реквизиты |  |
| **6** | Основные направления деятельности |  |
| **7** | **Информация об учредителях** | *(Необходимо предоставить полную информацию об учредителях)* |

*(подпись уполномоченного лица)*

*(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)*

**М.П.**

Дата: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

*Форма №2*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная комиссия**

**ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО**

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

*(наименование компании)*

1. не имеет ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;
2. не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
3. не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства;
4. не имеет просроченных задолженностей по налогам и другим обязательным платежам;
5. не зарегистрирована, не имеет учредителей и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);
6. отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

*Форма №3*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная комиссия**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**по недопущению коррупционных проявлений**

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

*(наименование компании)*

1. обязуется соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021г.;
2. обязуется прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;
3. обязуется не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;
4. подтверждает, что не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;
5. не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов отбора;
6. обязуется не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;
7. обязуется не предоставлять ложные или подложные документов, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

## Форма №4

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная комиссия**

**Информация об опыте поставки аналогичного товара (работ, услуг)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование предмета товара (работ, услуг) | Наименование Заказчика | Дата поставки | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*(подпись уполномоченного лица)*

*(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)*

**М.П.**

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

## Форма №5

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(указать предмет отбора)*

**Уважаемые дамы и господа!**

Изучив закупочную документацию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и письменные ответы на запросы №№ (*указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним*), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (*полное наименование Участника отбора*), предлагаем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование товара, работ и услуг*).

Мы обязуемся обеспечить оказание услуг по договору, который будет заключен с Победителем отбора, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в соответствии с п.6.4 закупочной документации по данному лоту. Это Закупочное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

**В дополнение направляем Вам технические параметры на предлагаемый нами товар (работы, услуги) на \_\_\_\_\_\_ листах\*.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

**\* Обязательное требование предоставления технических характеристик для сопоставления с техническими требованиями Заказчика.**

## Форма №6

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

### ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛОВИЯХ И СРОКАХ ПОСТАВКИ, УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(указать предмет отбора)*

Дата: (*вписать дату подачи техническо-коммерческих предложений*).

КОМУ: Закупочной комиссии.

Мы, нижеподписавшиеся, заявляем, что изучили закупочную документацию в целом и ознакомились с предметом отбора, включая все требования Заказчика.

Проанализировав все требования, предлагаем оказать услуги (*указать наименование товара (работ, услуги*) в соответствии с условиями отбора:

Условия оплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Сроки оплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Условия поставки товара, оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Сроки поставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Условия гарантии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

**Приложение №2  
к закупочной документации**

**Форма запроса на разъяснение положений закупочной документации по отбору наилучших предложений**

*На бланке организации участника (если имеется)*

Закупочная комиссия

по проведению отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу разъяснить следующие положения закупочной документации [*поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд государственного заказчика*], размещенной на [*xarid.uz или официального сайта*]:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/н | Раздел  закупочной документации | Пункт закупочной документации  подлежащий разъяснению | Суть запроса  на разъяснение закупочной документации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Разъяснения по настоящему запросу прошу направить по [*указать почтовый адрес, адрес электронной почты, номер факса*]

**[**число, месяц, год]

[наименование должности лица, подписавшего запрос] [подпись]  
[Ф. И. О.]

М.П.

**2-илова**

“Олмалиқ КМК” АЖ харид комиссиясининг харид тартиб-таомиллари турини танлаш бўйича йиғилишининг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ йилдаги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-сон баённомасига

**Ҳар хил диаметрли теккис иссиқ деформацияланган пўлат қувурларни сотиб олиш бўйича танлов иштирокчиси учун**

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ БЎЙИЧА ХАРИД ҲУЖЖАТЛАРИ**

**Буюртмачи:** "Олмалиқ КМК" АЖ

Олмалиқ – 2022 й.

1. **Танлов ҳақида маълумот**

|  |  |
| --- | --- |
| **Энг яхши таклифларни танлаш предмети** | “ОКМК” ОАЖ барча бўлинмалари эҳтиёжлари учун турли диаметрли теккис иссиқ ва совуқ шаклли пўлат қувурларни харид қилиш. |
| **Лотнинг бўлинувчанлиги** | Йўқ, лот бўлинмайди |
| **Харидлар жадвали режаси (чорак ва йилни кўрсатинг)** | 2022 йил 1-чорак |
| **Таклиф ойи** | 2022 йил март |
| **Молиялаштириш манбаи** | Ўз маблағлари |
| **Маржинал танлов нархи** | 6 314 747 000,00 Сум ККС билан |
| **Тўлов шартлари** | Аккредитив ёки маҳсулот етказиб берилганда |
| **Тўлов муддати (банк кунлари)** | 30 кун |
| **Тўлов валютаси** | АКШ долл, Евро, Росс.Руб.,Сум |
| **Товарларни етказиб бериш жойи ва шартлари (ишларни бажариш, хизматлар кўрсатиш)** | Автомобил транспортида - Харидор омборига (Олмалиқ, саноат зонаси) ва/ёки темир йўлда - Охангарон станциясига (УТИ, стансия коди 723009). |
| **Товарларни етказиб бериш муддати (ишларни бажариш, хизматларни кўрсатиш) (кунларда кўрсатилган)** | Аккредитив берилган ёки келишилган товар партиясини етказиб бериш тўғрисида Буюртмачига ёзма хабар берилган кундан бошлаб 90 кундан ошмаслиги керак. |
| **Кафолат муддати** | Бир йил |
| **Танлов иштирокчиларига қўйиладиган талаблар** | Ўзбекистонга ўхшаш товарларни амалга оширишда иштирок этиши Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида тақиқланмаган, уларда иштирок этиш учун шартларни бажарган, етказиб бериш бўйича тажрибага эга бўлган ҳам маҳаллий ишлаб чиқарувчилар (етказиб берувчилар), ҳам хорижий ишлаб чиқарувчилар (етказиб берувчилар) рақобат асосида сотиб олинган тегишли товарлар. |
| **Таклиф шакли** | Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига мувофиқ |
| **Таклифларни топширишнинг охирги муддати (камида 5 иш куни)** | 10 иш куни. |
| **Таклифларни очиш санаси ва вақти** |  |
| **Масъул хизмат, алоқа қилувчи шахс, телефон, электрон почта** | Товар бозорини оʻрганиш боʻлими, катта оператор, Айрапетян Ашот +998931820201, [offers@agmk.uz](mailto:offers@agmk.uz) |

1. **Танлов иштирокчиси учун йўриқнома**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Умумий қоидалар** | | 1.1 | Ушбу харид ҳужжатлари Ўзбекистон Республикасининг 22.04.2021 йилдаги ЎРҚ-684-сон “Давлат харидлари тўғрисида” ги Қонуни талабларига мувофиқ ишлаб чиқилган. (кейинги ўринларда “Қонун” деб юритилади). |
|  |  | | 1.2 | Маржинал харажат ва валюта харид ҳужжатларини танлаш тўғрисидаги маълумотларда кўрсатилган. Тижорат таклифида кўрсатилган нархлар маржинал нархдан ошмаслиги керак. |
|  |  | | 1.3 | Харид қилинган товарлар (хизматлар, ишлар) учун техник топшириқлар харид ҳужжатларининг техник қисмида келтирилган. |
| **2** | **Танлов ташкилотчилари** | | 2.1 | Энг яхши таклифларни танлаш (кейинги ўринларда саралаш) буюртмачиси “Олмалиқ КМК” АЖ (кейинги ўринларда Буюртмачи) ҳисобланади.  Буюртмачининг юридик манзили: Ўзбекистон Республикаси, Олмалиқ шаҳри, Амир-Темур кўчаси, 53-уй. |
| **3** | **Танлов иштирокчилари** | | 3.1 | Танловда ушбу ҳужжатда белгиланган шартларни бажарган, шунингдек, шу каби хизматлар кўрсатиш бўйича тажрибага эга бўлган, мулкчилик шаклидан қатъи назар (ушбу харид ҳужжатларининг 4.2-бандида кўрсатилган шахслар бундан мустасно), Ўзбекистон Республикасининг резидентлари ва норезидентлари юридик шахслар иштирок этишлари мумкин. |
|  |  | | 3.2 | Иштирокчилар шартномани бажариш учун зарур техник, молиявий, моддий, инсоний ва бошқа ресурсларга эга бўлиши керак. |
| **4** | **Танлов ўтказиш тартиби** | | 4.1 | Танловда иштирок этиш учун танлов иштирокчиси қонун ҳужжатлари ва харид ҳужжатлари талаблари ва шартларига мувофиқ техник ва тижорат таклифини (кейинги ўринларда ТТТ деб юритилади) юбориши керак. |
|  |  | | 4.2 | Қуйидаги иштирокчилар танловда қатнашиши мумкин эмас: |
|  |  | |  | - зарур ҳужжатларни белгиланган муддатда тақдим этмаган;  - қайта ташкил этиш, тугатиш ёки банкротлик босқичида бўлган;  - Буюртмачи билан суд ёки ҳакамлик муҳокамаси ҳолатида бўлган;  - виждонсиз ижрочиларнинг ягона реестрида жойлашган;  - солиқлар ва бошқа мажбурий тўловларни тўлаш бўйича муддати ўтган қарзларининг мавжудлиги;  - рўйхатдан ўтган, имтиёзли солиқ режимини таъминлайдиган ва/ёки молиявий операцияларни амалга оширишда маълумотларни ошкор қилиш ва тақдим этишни таъминламайдиган штатларда ёки ҳудудларда таъсисчиларига (оффшор зоналар) эга бўлган, шунингдек оффшор зоналарда жойлашган банкларда ҳисоб рақамларига эга бўлган; рўйхат Давлат солиқ қўмитаси, Давлат божхона қўмитаси ва Ўзбекистон Республикаси Марказий банки Бошқарувининг 2013-йил 5-апрелдаги 2013-7-сон, 01-02/19-22, 7/4-сон (Рўйхатга олинган) қарорига мувофиқ Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги томонидан 2013 йил 12 июндаги 2467-сон рўйхатга олинган);  - харид ҳужжатлари талабларига жавоб бермайдиган тақдим этилган малака ҳужжатлари;  - бир хил таъсисчиларга эга. Иштирокчи ва унинг филиали бир хил танлов лотида қатнашиш ҳуқуқига эга эмас. |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | | 4.3 | Буюртмачи қуйидаги ҳолларда иштирокчини харид қилиш тартиб-қоидаларида иштирок этишдан четлаштиришга ҳақли:  - иштирокчи тўғридан-тўғри ёки билвосита буюртмачининг ёки бошқа давлат органининг амалдаги ёки собиқ мансабдор шахсига ёки ходимига ҳар қандай шаклда мукофот ёки бирон-бир ҳаракатни амалга оширишга таъсир қилиш мақсадида бошқа қимматбаҳо нарса ёки хизмат таклиф қилса, берса ёки беришга рози бўлса, ишга таклиф қилса, қарор қабул қилиш ёки давлат харидлари жараёнида буюртмачининг ҳар қандай харид қилиш тартибини қўлласа;  - иштирокчи Ўзбекистон Республикаси қонунчилигини бузган ҳолда адолатсиз рақобат устунлигига ёки манфаатлар тўқнашувига эга бўлса. |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| **5** | **Танлов тили, ўлчов бирликлари.** | | 5.1 | ТТТ ва иштирокчи ва мижоз ўртасида олиб бориладиган барча тегишли ёзишмалар (ҳужжатлар) ўзбек ёки рус тилларида бўлиши керак. ТТТ бошқа тилда бўлиши мумкин, агар у ўзбек ёки рус тилларига аниқ таржимаси билан бирга бўлса. ТТТ матнида бир нечта тиллардан фойдаланилганда номувофиқликлар мавжуд бўлса, ўзбек тили устунлик қилади. |
|  |  | | 5.2 | ТТТда умумий қабул қилинган ўлчов тизимидан фойдаланиш керак. |
| **6** | **ТТТ ва уни бажариш тартиби** | | 6.1 | Танлов иштирокчиси:  - тақдим этилган маълумотлар ва ҳужжатларнинг ҳақиқийлиги ва ишончлилиги учун жавобгардир;  - фақат битта таклиф киритиш ҳуқуқига эга;  - тақдим этилган таклифни бундай таклифларни киритиш муддати тугагунга қадар қайтариб олиш ёки унга ўзгартиришлар киритиш ҳуқуқига эга. |
|  |  | | 6.2 | **ТТТ ва барча ҳужжатлар махсус** [**https://etender.uzex.uz**](https://etender.uzex.uz) **ахборот порталига кириш орқали тақдим этилади.** |
|  |  | | 6.3 | ТТТлар лотнинг амал қилиш муддати давомида эълон <https://etender.uzex.uz> махсус ахборот порталида эълон қилинган пайтдан бошлаб қабул қилинади. |
|  |  | | 6.4 | Иштирокчиларнинг ТТТнинг амал қилиш муддати ТТТни топшириш тугаган кундан бошлаб камида 30 кун бўлиши керак. |
| **7** | **ТТТ топшириш муддатини узайтириш** | | 7.1 | Зарур ҳолларда Буюртмачи таклифларни тақдим этиш муддатини узайтириши, шунингдек танлов иштирокчиларига Харид қилиш қўмитасининг қарори билан ўз таклифларининг амал қилиш муддатини маълум муддатга узайтириш таклифи билан мурожаат қилиши мумкин. |
|  |  | | 7.2 | ТТТни топшириш муддатини узайтириш тўғрисидаги эълон махсус ахборот порталида жойлаштирилади ва керак бўлганда Буюртмачининг веб-сайтида ёки бошқа оммавий ахборот воситаларида эълон қилинади. |
| **8** | **Харид ҳужжатларига ўзгартиришлар киритиш** | | 8.1 | Агар керак бўлса, Буюртмачи харид ҳужжатларига ўзгартиришлар киритиш тўғрисида қарор қабул қилишга ҳақли.  Харид ҳужжатларига ўзгартиришлар киритиш тўғрисидаги қарор таклифларни тақдим этиш муддати тугашидан бир иш кунидан кечиктирмай қабул қилиниши мумкин. Шу билан бирга, ушбу танлов бўйича таклифларни тақдим этиш муддати камида уч иш кунига узайтирилади.  Харид ҳужжатларига ўзгартиришлар киритиш жараёнида товарларни (ишларни, хизматларни) ёки унинг хусусиятларини ўзгартиришга йўл қўйилмайди.  Шу билан бирга, агар эълонда кўрсатилган маълумотлар ўзгартирилган бўлса, танлов эълонига ўзгартиришлар киритилади. |
| **9** | **ТТТни баҳолаш тартиби ва мезонлари** | | 9.1 | Танлов иштирокчиларининг таклифларини кўриб чиқиш ва баҳолаш харид комиссияси томонидан ТТТни топшириш муддати тугаган кундан бошлаб ўн иш куни ичида амалга оширилади. |
|  | |  | 9.4 | Харид комиссияси танлов ғолибини аниқлаш учун рад этилмаган таклифларни харид ҳужжатларида кўрсатилган мезонлар асосида баҳолайди. |
|  | |  | 9.5 | Рўйхат, шунингдек, Иштирокчи томонидан тақдим этилиши керак бўлган ҳужжатлар шакллари харидлар ҳужжатларига 1-иловада кўрсатилган. |
|  | |  | 9.6 | Агар танлов иштирокчиси томонидан тақдим этилган ҳужжатлардаги маълумотлар ишончсиз деб топилса, харид комиссияси бундай иштирокчини танловда иштирок этишдан четлаштиришга ҳақли. |
|  | |  | 9.7 | ТТТни баҳолаш ва танлов ғолибини танлаш etender.uzex.uz сайтидаги эълонда кўрсатилган мезонлар асосида амалга оширилади. |
|  | |  | 9.8 | Таклиф амалдаги Қонун ва харид ҳужжатлари талабларига мувофиқ бўлса, тўғри расмийлаштирилган деб эътироф этилади. |
|  | |  | 9.9 | Агар таклифни тақдим этган иштирокчи амалдаги Қонунда белгиланган талабларга ва харид ҳужжатлари талабларига жавоб бермаса, Харид комиссияси таклифни рад этади. |
|  | |  | 9.10 | ТТТни баҳолашда Буюртмачи танлов иштирокчиларидан уларнинг ТТТга оид тушунтиришларини сўраши мумкин. Ушбу тартиб расмий равишда, ёзма равишда белгиланган тартибда танлов ташкилотчиси орқали амалга оширилади. Тушунтириш жараёнида таклифнинг моҳиятини, шунингдек, нархини ўзгартиришга йўл қўйилмайди. |
|  | |  | 9.11 | Агар танлов шартларига мувофиқ танлов иштирокчилари турли валюталарда таклифлар тақдим этса, баҳолаш чоғида таклифлар суммалари Ўзбекистон Республикаси Марказий банкининг махсус ахборот порталида эълон қилинган кундаги курси бўйича ягона валютага айлантирилади (лот бошланиш санаси). |
|  | |  | 9.12 | Савдо ҳужжатлари ва таклифда кўрсатилган мезонлар асосида шартномани бажариш учун энг яхши шартларни таклиф қилган танлов иштирокчиси ғолиб ҳисобланади. |
|  | |  | 9.13 | Агар арифметик ёки бошқа хатолар мавжуд бўлса, харид комиссияси бу ҳақда танлов иштирокчисини хабардор қилган ҳолда харидлар бўйича таклифни рад этишга ёки уларни кейинги кўриб чиқиш учун бошқа шартларни белгилашга ҳақли. |
|  | |  | 9.14 | Танлов шартларида нархларнинг турли валюталарда кўрсатилиши назарда тутилган ҳолларда, танловда хорижий ва маҳаллий иштирокчиларнинг нархларини тўғри солиштириш, хорижий валютадаги таклифларни тўғри баҳолаш мақсадида, чет эл валютасида таклиф қилган иштирокчи сотилган товардан (иш, хизмат) ундириладиган Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилигида назарда тутилган барча турдаги солиқлар, божлар, мажбурий тўловларнинг амалдаги ставкалари ва фоизларини тақдим этиши шарт.  Иштирокчи ушбу бандда кўрсатилган маълумотларнинг тўғрилиги ва тўлиқлиги учун жавобгардир. |
| **10** | | **Танлов ғолибини аниқлаш** | 10.1 | Таклифларни кўриб чиқиш ва баҳолаш натижалари таклифларни кўриб чиқиш ва баҳолаш баённомасида қайд этилади. |
|  | |  | 10.2 | Баённома расмийлаштирилган куни давлат буюртмачиси томонидан икки иш куни мобайнида муҳокама қилиш учун электрон давлат харидлари тизимига жойлаштирилади.  Агар икки иш куни ичида танлов натижалари бўйича танлов иштирокчиларидан эътирозлар келиб тушмаган бўлса, давлат буюртмачиси билан харид комиссияси томонидан ғолиб деб топилган иштирокчи ўртасида шартнома тузилади.  Муҳокама учун белгиланган муддат ўтгандан кейин келиб тушган эътирозлар харид комиссияси томонидан кўриб чиқилмайди.  Харид комиссияси ўз иштирокчиларидан танлов натижаларига кўра эътирозларни олгандан кейин эътирозларни кўриб чиқади ва тегишли қарор қабул қилади. |
|  | |  | 10.3 | Танловнинг ҳар қандай иштирокчиси, таклифларни кўриб чиқиш ва баҳолаш баённомаси эълон қилингандан сўнг, буюртмачига танлов натижаларига аниқлик киритиш учун сўров юбориш ҳуқуқига эга. |
| **11** | | **Томонларнинг жавобгарлиги ва махфийликка риоя қилиш** | 11.1 | Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатларида назарда тутилган махфийликка риоя қилиш учун қуйидаги жавобгарлик юкланади:  - ТТТни ўрганиш учун тузилган комиссия раиси ва аъзолари, маълумотларни ошкор қилганлик, иштирокчилар, комиссиянинг бошқа аъзолари ва жалб қилинган экспертлар билан тил бириктиришга йўл қўйганликлари, шунингдек бошқа ноқонуний хатти-ҳаракатлари учун;  - танлов ғолиби, шартнома бўйича мажбуриятларни (миқдорий ва сифат кўрсаткичлари бўйича) бажармаган шахс Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатларига ва/ёки тузилган шартномага мувофиқ жавобгар бўлади. |
|  | |  | 11.2 | Харид комиссияси танлов иштирокчилари томонидан амалга оширилган ҳаракатлар учун жавобгар эмас. |
| **12** | | **Бошқа шартлар** | 12.1 | Харидлар қўмитаси танлов иштирокчисидан илгари кўрсатилган хизматлар бўйича учинчи шахслардан фикр-мулоҳазаларини сўрашга ҳақли. |
|  | |  | 12.2 | Танловда иштирок этиш истагини билдирган иштирокчилар давом этаётган танлов бўйича тушунтириш олиш учун Буюртмачи билан боғланиш ҳуқуқига эга. |
|  | |  | 12.3 | Танлов иштирокчиси Буюртмачининг электрон почта манзилига 3-иловада келтирилган шаклдаги харид ҳужжатлари қоидаларини тушунтириш учун Буюртмачига сўров юборишга ҳақли. Белгиланган сўров олинган кундан бошлаб икки иш куни ичида Буюртмачи, агар кўрсатилган сўров буюртмачи томонидан таклифларни тақдим этиш муддати тугашидан камида уч кун олдин олинган бўлса, белгиланган шаклда харид ҳужжатлари қоидаларига тушунтиришларни юбориши шарт. Харид ҳужжатлари қоидаларига аниқлик киритиш унинг моҳиятини ўзгартирмаслиги керак. |
|  | |  | 12.4 | Танлов харид комиссияси томонидан ҳақиқий эмас деб топилиши мумкин:  - танловда битта иштирокчи қатнашган бўлса ёки ҳеч ким қатнашмаган бўлса;  - агар таклифларни кўриб чиқиш натижаларига кўра, харидлар комиссияси барча таклифларни харид ҳужжатлари талабларига мос келмаслиги сабабли рад этган бўлса. |
|  | |  | 12.5 | Буюртмачи ғолиб бўлган таклифни қабул қилишдан олдин исталган вақтда танловни бекор қилиш ҳуқуқига эга. Танлов бекор қилинган тақдирда, буюртмачи ушбу қарорнинг асосли сабабларини махсус ахборот порталида эълон қилади. |
| **13** | | **Шартнома тузиш** | 13.1 | Танлов натижаларига кўра, шартнома харид ҳужжатларида ва шартнома тузилган танлов иштирокчиси томонидан тақдим этилган таклифда кўрсатилган шартлар асосида тузилади.  Шу билан бирга, харидлар ҳужжатларига илова қилинган шартнома лойиҳаси якуний эмас ва Буюртмачи шартнома тузаётганда шартнома матнига қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда етказиб берувчи билан келишилган ҳолда Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига ва ушбу харид ҳужжатларига зид бўлмаган ўзгартиришлар киритишга ҳақли. |
|  | |  | 13.2 | Харид комиссиясининг қарори билан танлов ғолиби деб эълон қилинган танлов иштирокчисига ғолиб аниқланган кундан бошлаб 5 иш куни ичида харид комиссиясининг қарори тўғрисида ёзма хабарнома юборилади. Буюртмачи ва танлов ғолиби ғолиб эълон қилинган кундан бошлаб 10 (ўн) иш куни ичида шартнома тузишлари шарт. |
|  | |  | 13.3 | Агар танлов ғолиби танлов шартлари бўйича шартнома тузишдан бош торца, шартнома тузиш ҳуқуқи заҳирадаги пудратчига ўтади. Бунда заҳира пудратчиси танлов ғолиби таклиф қилган нарх бўйича шартнома тузиши ёки шартнома тузишдан бош тортиши мумкин. |
|  | |  | 13.4 | Ғолиб томонидан шартномани ўз вақтида имзоламаганлиги шартномани тузишдан бош тортиш сифатида баҳоланиши мумкин. Бунда кейинги (захира - баҳолашда иккинчи ўрин) иштирокчининг мақбул таклифи кўриб чиқилади. |
|  | |  |  |  |

**Харид қилиш ҳужжатларига**

**1-илова**

**Техник ва тижорат таклифи ҳужжатлари**

**РЎЙХАТИ**

1. Танлов иштирокчиси ва унинг таъсисчилари ҳақида умумий маълумот (1 шакл).

2. Иштирокчи қайта ташкил этиш, тугатиш ёки банкротлик жараёнида эмаслиги, мижоз билан суд ёки арбитраж ҳолатида эмаслигини, шунингдек, илгари тузилган шартномалар бўйича нотўғри бажарилган мажбуриятларнинг йўқлиги кўрсатадиган кафолат хати (2 шакл).

3. Коррупция кўринишларининг олдини олиш тўғрисидаги ариза (3 шакл).

4. Шу каби хизматларни кўрсатиш тўғрисидаги маълумотлар (4 шакл).

5. Таклифнинг техник қисми (5 шакл).

## 1 шакл

*Иштирокчининг фирма бланкида*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Сана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Харид комиссияси**

### Танлов иштирокчиси ҳақида умумий маълумот

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Юридик шахснинг юридик шаклини кўрсатган ҳолда тўлиқ номи |  |
| **2** | Рўйхатдан ўтганлик тўғрисидаги маълумотлар (рўйхатга олинган сана, рўйхатга олиш рақами, рўйхатга олиш органининг номи) |  |
| **3** | Юридик манзил |  |
| **4** | Алоқа телефони, факс, электрон почта |  |
| **5** | Тўлиқ банк реквизитлари |  |
| **6** | Асосий фаолият йўналишлари |  |
| **7** | Таъсисчилар ҳақида маълумот | *(Таъсисчилар ҳақида тоʻлиқ маʼлумот беришингиз керак)* |

*(ваколатли шахснинг имзоси)*

*(ваколатли шахснинг тўлиқ исми ва лавозими)*

**М.Ў.**

Сана: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 й.

*2 шакл*

*Иштирокчининг фирма бланкида*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Сана: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Харид комиссияси**

**КАФОЛАТ ХАТИ**

Мазкур хат билан шуни тасдиқлаймизки, корхона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

*(корхона номи)*

1) илгари тузилган шартномалар бўйича нотўғри бажарилган мажбуриятларга эга бўлмаса;

2) қайта ташкил этиш, тугатиш ёки банкротлик босқичида бўлмаса;

3) суд ёки арбитраж муҳокамаси ҳолатида бўлмаса;

4) солиқлар ва бошқа мажбурий тўловлар бўйича муддати ўтган қарзлари бўлмаса;

5) имтиёзли солиқ режимини таъминлайдиган ва/ёки молиявий операцияларни амалга оширишда маълумотларни ошкор қилиш ва тақдим этишни таъминламайдиган штатларда ёки ҳудудларда рўйхатдан ўтмаган бўлса, таъсисчилари ва банк ҳисоб рақамларига эга бўлмаган бўлса (оффшор зоналар);

6) виждонсиз ижрочиларнинг ягона реестрига киритилмаган.

Раҳбарнинг ёки ваколатли шахснинг тўлиқ исми ва имзоси

Муҳр ўрни

*3 шакл*

*Иштирокчининг фирма бланкида*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Сана: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Харид комиссияси**

**БАЁНОТ**

**коррупциянинг олдини олиш бўйича**

Мазкур хат билан шуни тасдиқлаймизки, корхона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

*(корхона номи)*

1) Ўзбекистон Республикасининг 2021-йил 22-апрелдаги ЎРҚ-684-сон “Давлат харидлари тўғрисида” ги Қонуни талабларини бажариш мажбуриятини олади;

2) тўғридан-тўғри ёки билвосита Буюртмачининг ёки бошқа давлат органининг амалдаги ёки собиқ ходими ёки ходимига ҳар қандай ҳақ тўлаш, ишга жойлашиш таклифи ёки бошқа қимматли нарса ёки хизматларни таклиф қилмаслик ёки бермаслик мажбуриятини олади. Буюртмачининг давлат харидлари жараёнида ҳар қандай ҳаракатни амалга ошириш, қарор қабул қилиш ёки ҳар қандай харид қилиш тартибини қўллаш;

3) рақобатга қарши ҳаракатларни, шу жумладан мансублик ҳолатлари аниқланганда содир этмаслик мажбуриятини олади;

4) Буюртмачи билан манфаатлар тўқнашуви йўқлигини, таъсисчилар ва/ёки ходимлар орасида пудратчини танлаш бўйича қарор қабул қилиш ҳуқуқига эга бўлган яқин қариндошлари йўқлигини тасдиқлайди;

5) нархларни ёки танлов натижаларини бузиш учун бошқа иштирокчилар билан тил бириктирмайди;

6) фирибгарлик, маълумотларни қалбакилаштириш ва коррупциянинг намоён бўлишининг олдини олиш мажбуриятини олади;

7) сохта ёки қалбаки ҳужжатларни тақдим этмаслик, ушбу лотда иштирок этувчи аффилланган шахслар тўғрисидаги маълумотларни ошкор қилмаслик мажбуриятини олади;

Раҳбарнинг ёки ваколатли шахснинг тўлиқ исми ва имзоси

Муҳр ўрни

*4 шакл*

*Иштирокчининг фирма бланкида*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Сана: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Харид комиссияси**

**Шу каби товарларни (ишларни, хизматларни) етказиб бериш тажрибаси тўғрисида маълумот**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Товар (ишлар, хизматлар) номи | Буюртмачининг номи | Етказиб бериш санаси | Изоҳ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*(ваколатли шахснинг имзоси)*

*(ваколатли шахснинг тўлиқ исми ва лавозими)*

**М.Ў.**

Сана: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 й.

*5 шакл*

*Иштирокчининг фирма бланкида*

### ТEХНИК ТАКЛИФ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(танлаш предметини кўрсатинг)*

**Ҳурматли хонимлар ва жаноблар!**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учун харид ҳужжатларини ва сўровларга №№ (агар ёзма сўровлар ва уларга жавоблар мавжуд бўлса, сўровлар сонини кўрсатинг) ёзма жавобларни ўрганиб чиқиб, биз ушбу ҳужжат билан тасдиқлаймиз, биз, қуйида имзо чекувчилар (Танлов иштирокчисининг тўлиқ исми), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (товарлар, ишлар ва хизматлар номини кўрсатинг) таклиф қиламиз.

Танлов ғолиби билан тузиладиган шартнома бўйича хизматлар кўрсатишни ушбу техник таклифга тўлиқ мувофиқ равишда таъминлаш мажбуриятини оламиз.

Биз ушбу лот бўйича харид ҳужжатларининг 6.4-бандига мувофиқ ушбу таклиф қоидаларига риоя қилишга розимиз. Ушбу Харид қилиш таклифи биз учун мажбурий бўлиб қолади ва кўрсатилган муддат тугашидан олдин исталган вақтда қабул қилиниши мумкин.

Бундан ташқари, биз сизга \_\_\_\_\_\_ варақларда\* таклиф қилаётган товарлар (ишлар, хизматлар) учун техник параметрларни юборамиз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ваколатли шахснинг имзоси)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ваколатли шахснинг тўлиқ исми ва лавозими)

М.Ў.

**\* Буюртмачининг техник талаблари билан таққослаш учун техник шартларни тақдим этишнинг мажбурий талаби.**

*5 шакл*

## Иштирокчининг фирма бланкида

### Етказиб бериш шартлари ва муддатлари, тўлов шартлари ҳақида

### МАЪЛУМОТ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(танлаш предметини кўрсатинг)*

Сана: (техник ва тижорат таклифларини тақдим этиш санасини киритинг).

КИМГА: Харид комиссияси.

Биз, қуйида имзо чекувчилар, биз харид ҳужжатларини бир бутун сифатида ўрганиб чиқдик ва танлов мавзуси, шу жумладан Буюртмачининг барча талаблари билан танишиб чиқдик, деб эълон қиламиз.

Барча талабларни таҳлил қилгандан сўнг, биз танлов шартларига мувофиқ хизматларни (товар (иш, хизматлар) номини кўрсатиш) таклиф қиламиз:

Тўлов шартлари \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Тўлов муддати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Товарларни етказиб бериш, хизматлар кўрсатиш шартлари \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Етказиш вақти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Кафолат шартлари \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сана: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 й.

Раҳбарнинг ёки ваколатли шахснинг тўлиқ исми ва имзоси

Муҳр ўрни

**2 илова**

**харид ҳужжатларига**

**Энг яхши таклифларни танлаш учун харид ҳужжатлари қоидаларини тушунтириш учун сўров шакли**

*Иштирокчи ташкилотининг бланкида (мавжуд бўлса)*

Танлов учун Харид комиссияси \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[*xarid.uz ёки расмий веб-сайтда*] эълон қилинган харид ҳужжатларининг [*давлат буюртмачиси эҳтиёжлари учун товар етказиб бериш, ишларни бажариш, хизматлар коʻрсатиш*] қуйидаги қоидаларига аниқлик киритишингизни соʻраймиз:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Банд № | Харид қилиш ҳужжатлари бўлими | Тушунтириши керак бўлган харид қилиш ҳужжатлари бандлари | Харид ҳужжатларини тушунтириш учун сўровнинг моҳияти |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Илтимос, ушбу сўров бўйича тушунтиришларни [*почта манзили, электрон почта манзили, факс рақамини киритинг*] манзилига юборинг.

**[**сана, ой, йил]

[сўровни имзолаган шахснинг лавозими] [имзо]

[Ф.И.Ш.]

М.Ў.