

## Объявление

Проводится отбор наилучшего предложения по определению консалтинговой компании, которая разработает тендерную документацию и проведет в рамках действующего законодательства Республики Узбекистан тендера по объекту :

- 1 Задвижка чугунная (30ч39р) Д-50 мм
- 2 Задвижка чугунная (30ч39р) Д-80 мм
- 3 Задвижка чугунная (30ч39р) Д-100 мм
- 4 Задвижка чугунная (30ч39р) Д-150 мм
- 5 Задвижка чугунная (30ч39р) Д-200 мм
- 6 Флянцы стальной Д-50 мм
- 7 Флянцы стальной Д-80 мм
- 8 Флянцы стальной Д-100 мм
- 9 Флянцы стальной Д-125 мм
- 10 Флянцы стальной Д-150 мм
- 11 Флянцы стальной Д-200 мм

Требования к участникам указаны в документации по отбору наилучшего предложения.

**Заказчик:** Гиждувон туман хокимлиги хузуридаги Ободонлаштириш Бошкармаеи

**Срок выполнения работ** - 10 дней со дня предоставления исходных данных в разрезе каждого из вышеуказанных объектов.

**Ответственное лицо заказчика** – У.Х.Тўев

**Контактные связи** - моб. (+99891)-408-52-22.

**Адрес подачи документации по отбору наилучшего предложения** - Бухоро вилояти, Гиждувон тумани, Пахтакор кўчаси 40 уй



«УТВЕРЖДАЮ»

Гиждувон туман хокимлиги хузуридаги  
Ободонлаштириш Бошкармаси бошлиги

У.Х.Тўев

«16» март 2022й

## I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

### 1. Общие положения

1.1 Настоящая документация по отбору наилучшего предложения разработана на основании требований Закона Республики Узбекистан от 22.04.2021 г. за № ЗРУ-684 «О государственных закупках» (далее - Закон) и Постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 г. за № ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, конкурсной документации и договоров» (далее - постановление).

1.2

**Предмет отбора наилучшего предложения:**

1 Задвижка чугунная (30ч39р) Д-50 мм

2 Задвижка чугунная (30ч39р) Д-80 мм

3 Задвижка чугунная (30ч39р) Д-100 мм

4 Задвижка чугунная (30ч39р) Д-150 мм

5 Задвижка чугунная (30ч39р) Д-200 мм

6 Флянцы стальной Д-50 мм

7 Флянцы стальной Д-80 мм

8 Флянцы стальной Д-100 мм

9 Флянцы стальной Д-125 мм

10 Флянцы стальной Д-150 мм

11 Флянцы стальной Д-200 мм

1.3 Основанием для проведения отбора наилучшего предложения является потребность Заказчика в получении многопрофильной консалтинговой услуги.

1.4 Техническое задание на предоставление многопрофильных консалтинговых услуг указано в технической части документации по отбору наилучшего предложения.

1.5 Формы заседаний закупочной комиссии – очная.

### 2 Заказчик отбора наилучшего предложения

2.1 Гиждувон туман хокимлиги хузуридаги Ободонлаштириш Бошкармаси Бухоро вилояти, Гиждувон тумани, Пахтакор кўчаси 40 уй тел: . (+99891)-408-52-22

2.2 Держатель договора: Гиждувон туман хокимлиги хузуридаги Ободонлаштириш Бошкармаси

2.3 Отбор наилучшего предложения проводится в установленном законодательством порядке закупочной комиссией, созданной на основании приказа Заказчика.

### 3 Участники отбора наилучшего предложения

3.1 В отборе наилучшего предложения могут принять участие юридические лица, в штате которых имеются не менее 3-х специалистов, работающих на постоянной основе.

### 4 Порядок участия в отборе наилучшего предложения

4.1 Для участия в отборе наилучшего предложения, участник отбора наилучшего предложения должен:

а) получить (скачать) электронную версию документации по отбору наилучшего предложения, размещенной на специальном информационном портале государственных закупок товаров (работ, услуг) для ознакомления с условиями отбора наилучшего предложения, а также уведомить Заказчика о своем намерении участвовать в данном отборе наилучшего предложения путем направления официального письма нарочно или по факсу, почте, электронной почте. При этом, в письме должно содержаться наименование участника, предмет отбора наилучшего предложения, а также адрес и банковские

|   |   |   |
|---|---|---|
|   |   | реквизиты участника;  |
|   |   | б) подать квалификационные документы и своё предложение в соответствии с требованиями настоящей ИУК;  |
| 5 | Квалификацион-ный отбор участников для участия в отбор наилучшего предложения | <p>5.1 Перед началом отбора наилучшего предложения, закупочной комиссией проводится квалификационный отбор участников. К дальнейшему участию в отборе наилучшего предложения допускаются только те участники, которые прошли квалификационный отбор.</p> <p>5.2 Перечень документов, необходимых для проведения квалификационного отбора участников, представлен в Приложении №1 (Формы №1,2,3,4,5) к настоящей инструкции. Все квалификационные документы должны быть вложены во внешний конверт.</p> <p>5.3 При квалификационном отборе участников, к участию в отборе наилучшего предложения не допускаются организации: не предоставившие пакет необходимых документов для квалификационного отбора в установленный срок; находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком; включенные в Единный реестр недобросовестных исполнителей; имеющие задолженность по уплате налогов и по другим обязательным платежам;</p> <p>5.4 Критерии квалификационной оценки представлены в Приложении №2</p> <p>5.5 Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если: участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо предложенной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок; у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства.</p>   |
| 6 | Язык отбор наилучшего предложения, единица измерений                          | 6.1 Предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые готовятся участником и Заказчиком, должны быть на узбекском и по желанию на русском языке.   |
| 7 | Отбор наилучшего предложенияное предложение и порядок его оформления          | <p>7.1 Участник представляет два комплекта документов - оригинал и копия. Во внешнем конверте должен быть комплект квалификационных документов по Формам № 1÷4, внутренний конверт с техническим предложением по Форме № 5 и ценовое предложение по Форме № 6.</p> <p>7.2 Предложение участника передается Рабочему органу закупочной комиссии почтой или через уполномоченного представителя участника вручно. Дата и время предоставления предложения фиксируется Рабочим органом в журнале регистрации предложений и заверяется подписью уполномоченного представителя участника (при его наличии).</p> <p>7.3 Участник отбора наилучшего предложения: несет полную ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; вправе подать только одно предложение; вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.</p> <p>7.4 Отбор наилучшего предложения состоит из двух частей: техническая часть должна соответствовать техническим требованиям Заказчика и содержать подробное описание предоставляемой услуги; ценовая часть должна соответствовать условиям отбора наилучшего предложения и содержать следующую информацию: наименование услуги, стоимость услуги, итоговая сумма, условия платежа, срок действия предложения и т.п.</p> <p>7.5 Отбор наилучшего предложения оформляется нижеследующим образом. внешний конверт; внутренний конверт с техническим предложением; внутренний конверт с ценовым предложением.</p> <p>7.6 На внешнем и внутреннем конвертах, должна быть проставлена печать участника в местах склейки конверта.</p> <p>7.7 Во внешний конверт вкладываются квалификационные документы и запечатанные внутренние конверты.</p> <p>7.8 Квалификационные документы должны быть пронумерованы, прошиты и опечатаны печатью участника, на первой странице должна быть пометка «оригинал» или «копия».</p> <p>7.9 Документы внутреннего конверта, должны быть прошиты, на первой странице должна быть пометка «оригинал» или «копия».</p> <p>7.10 В случае отсутствия на первых страницах отметок «оригинал» или «копия», закупочная комиссия вправе самостоятельно определить оригинал или копию представленных документов.</p> <p>7.11 На внешнем конверте указывается:</p> |

название предмета отбора наилучшего предложения;  
наименование участника;  
надпись «Внешний конверт»;  
надпись «не вскрывать до последнего срока подачи предложений (указать время и дату вскрытия конвертов)»;  
наименование Заказчика и его адрес

- 7.12 **На внутренних конвертах указываются:**  
название предмета отбора наилучшего предложения;  
наименование участника;  
наименование заказчика и его адрес;  
надпись «Внутренний конверт с технической и ценовой частью»;
- 7.13 Требования к наличию обязательных документов в техническом конверте. Пакет технического предложения должен содержать следующие документы: техническое предложение участника, сравнительная таблица технических характеристик на услугу;
- 7.14 Технические документы участника желательно представить в двух экземплярах (оригинал и копия), которые должны быть прошиты отдельно, парафированы и пронумерованы с содержанием описи документов.
- 7.15 Требования к наличию обязательных документов во внутреннем конверте с ценовым предложением:  
ценовое предложение и таблица цен.
- 7.16 Ценовое предложение и таблица цен участника отбора наилучшего предложения желательно представить в двух экземплярах (оригинал и копия), которые должны быть прошиты отдельно, парафированы и пронумерованы.
- 7.17 Рабочий орган несет ответственность за целостность и сохранность конвертов с предложениями, оформленных только в соответствии с требованиями настоящей инструкции.
- 7.18 Гиждувон туман ҳокимлиги хузуридаги Ободонлаштириш Бошқармаси  
Бухоро вилояти, Гиждувон тумани Пахтакор кўчаси 40 уй  
тел: . (+99891)-408-52-22
- 7.19 Срок действия предложений участников должен составлять не менее 30 дней со дня окончания крайнего срока представления предложений.

8 Продление срока предоставления отбор наилучшего предложенияных предложений

- 8.1 Закупочная комиссия может принять решение о переносе даты закрытия отбора наилучшего предложения (продлении срока представления предложений), которое распространяется на всех участников отбора наилучшего предложения. Срок продления отбора наилучшего предложения не может быть менее 5 дней.
- 8.2 Решение о продлении срока подачи предложений принимается только на заседании закупочной комиссии.

9 Процедура вскрытия конвертов с предложениями участников, порядок и критерии их оценки

- 8.3 Объявление о продлении срока предоставления предложений размещается на специальном информационном портале государственных закупок товаров (работ, услуг).
- 9.1 В течении 5-ти дней с даты окончания крайнего срока подачи предложений, при условии поступления не менее 2-х предложений, закупочная комиссия вскроет конверты с предложениями участников для дальнейшего их рассмотрения и оценки. Уполномоченный представитель участника вправе присутствовать при процедуре вскрытия конвертов участников.
- 9.2 Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора наилучшего предложения не может превышать 10-ти дней с момента окончания крайнего срока подачи предложений.
- 9.3 Рабочий орган закупочной комиссии письменно информирует участников о дате и месте проведения процедуры вскрытия конвертов с предложениями. В случае неявки участников на это заседание, конверты с предложениями участников вскрываются в одностороннем порядке.
- 9.4 Вскрытие конвертов с предложениями участников производится на заседании закупочной комиссии.  
В процессе вскрытия конвертов озвучиваются все представленные документы и цены, предложенные участниками.
- 9.5 На отбор наилучшего предложения допускаются те участники, которые успешно прошли квалификационный отбор. Внутренние конверты с предложениями (техническая часть и ценовая часть) участников не прошедший квалификационный отбор не вскрываются и возвращаются участникам.
- 9.6 При вскрытии конвертов с предложениями участников проверяется наличие в них всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия необходимых документов, закупочная комиссия вправе не допускать данное предложение участника к рассмотрению и оценке.
- 9.7 Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений участников, которые не были отклонены, и выявляет победителя отбора наилучшего предложения на основе критериев, указанных в документации по отбору наилучшего предложения.
- 9.8 В случае установления недостоверной информации, содержащейся в предложении участника, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от дальнейшего участия в отборе наилучшего предложения.
- 9.9 Оценка предложений и определение победителя отбора наилучшего предложения

производятся на основании критериев, указанных в документации по отбору наилучшего предложения (Приложение №2).

- 9.10 Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям действующего законодательства и документации по отбору наилучшего предложения.
- 9.11 В процессе оценки предложений Рабочий орган закупочной комиссии вправе направлять участникам письменные запросы по подтверждению или разъяснению той или иной информации, указанных в предложении или вызывать участников для дачи пояснений. При получении таких запросов участникам необходимо письменно ответить Рабочему органу и представить дополнительную запрашиваемую информацию. В ходе таких переписок не допускается внесение каких-либо изменений в техническую часть предложения.
- 9.12 Победителем признается участник, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации по отбору наилучшего предложения и в предложении.
- 9.13 При наличии арифметических или иных ошибок в предложении участника закупочная комиссия вправе отклонить это предложение либо определить иные условия для дальнейшего его рассмотрения, известив об этом участника отбора наилучшего предложения.
- 9.14 Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.
- 9.15 Протокол рассмотрения и оценки предложений участников визируется членами закупочной комиссии и выписка из него публикуется на специальном информационном портале государственных закупок товаров, (работ, услуг) в течение трех рабочих дней со дня оформления в установленном порядке протокола заседания закупочной комиссии.
- 9.16 Любой участник отбора наилучшего предложения после публикации на специальном информационном портале государственных закупок товара (работ, услуг) протокола заседания закупочной комиссии по рассмотрению и оценке предложений участников вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений по итогам проведенного отбора наилучшего предложения.

В течение трех рабочих дней Заказчик предоставит этому участнику соответствующие разъяснения.

**10 Ответственность сторон.  
Соблюдение  
конфиденциальности**

- 10.1 Ответственность за разглашение информации, допущение сговора с участниками, с остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия, несут:  
лица, входящие в состав Рабочего органа, которые ведут учет поступающих предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность;  
председатель и члены закупочной комиссии, а также рабочая группа, созданная для изучения предложений;  
победитель отбора наилучшего предложения несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и/или в рамках заключенного договора за неисполненную часть своих обязательств по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам).  
Заказчик отбора наилучшего предложения несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и/или в рамках заключенного договора за неисполненную часть своих обязательств по договору (по условиям и срокам взаиморасчетов).

**11 Прочие условия**

- 11.1 Участники, изъявившие желание участвовать в отборе наилучшего предложения, имеют право обратиться к Рабочему органу закупочной комиссии для получения разъяснений относительно предмета отбора наилучшего предложения.
- 11.2 Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию по отбору наилучшего предложения не позднее, чем за один день до даты окончания крайнего срока приема предложений.
- 11.3 Изменение услуги, внесение изменения в техническую часть документации по отбору наилучшего предложения не допускается. В случае внесения изменения в отдельные части документации по отбору наилучшего предложения, крайний срок окончания приема предложений в этом отборе наилучшего предложения будет продлен не менее чем на десять дней. Одновременно с этим, будет внесено изменение в объявление о проведении отбора наилучшего предложения, если была изменена информация, указанная в объявлении.
- 11.4 Участник отбора наилучшего предложения вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений документации по отбору наилучшего предложения в форме, определенной в объявлении на проведение отбора наилучшего предложения. В течение двух рабочих дней Заказчик направит разъяснения положений документации по отбору наилучшего предложения, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за три дня до даты окончания крайнего срока подачи предложений. Разъяснения положений документации по отбору наилучшего предложения не должны изменять ее сущность.
- 11.5 Участник отбора наилучшего предложения вправе внести изменения в своё поданное предложение до истечения крайнего срока подачи предложений. Порядок внесения изменений в предложение осуществляется в следующем порядке:  
участник отбора наилучшего предложения предоставляет запечатанный конверт с измененным своим предложением с надписью «изменение»;

замененный конверт с предложением участника возвращается ему невскрытым виде.

11.6 Отбор наилучшего предложения признается состоявшимся, если на момент окончания крайнего срока подачи предложений закупочной комиссией получено не менее двух предложений, соответствующих требованиям, указанным в документации по отбору наилучшего предложения.

Отбор наилучшего предложения может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимся:

если в отборе наилучшего предложения принял участие один участник или никто не принял участие;

если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям документации по отбору наилучшего предложения;

все представленные предложения не содержат необходимый пакет документов.

11.7 Невскрытые конверты (пакеты) с предложениями участников, отстраненных от участия по решению закупочной комиссии, возвращаются Рабочим органом под роспись в 10-ти дневный срок после заседания закупочной комиссии. По истечению указанного срока Рабочий орган не несет ответственности за целостность и сохранность пакетов.

Заказчик имеет право отменить отбор наилучшего предложения в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора наилучшего предложения публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале государственных закупок товаров (работ, услуг).

## 12 Заключение договора

12.1 По результатам отбора наилучшего предложения договор заключается на условиях, указанных в документации по отбору наилучшего предложения и предложении, поданном участником отбора наилучшего предложения, с которым заключается договор.

12.2 Участник отбора наилучшего предложения, объявленный по решению закупочной комиссии победителем отбора наилучшего предложения, получит от Заказчика соответствующее письменное извещение.

12.4 Несвоевременное подписание договора победителем может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника отбора наилучшего предложения.