Приложение №2 к протоколу заседания   
закупочной комиссии АО «Алмалыкский ГМК»

по выбору вида закупочных процедур   
№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЭЛЕКТРОННОМУ ТЕНДЕРУ**

на приобретение товара:

**Лента х/к стальная упаковочная 0,9 х 30мм ГОСТ 3560**

**Заказчик: АО «Алмалыкский ГМК»**

Алмалык – 2022 г.

# 

# ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ТЕНДЕРЕ

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет тендера** | Лента х/к стальная упаковочная 0,9 х 30мм; ГОСТ 3560;  состояние материала М |
| **Делимость лота** | Лот не делимый |
| **План график закупки** | I-Ⅱ квартал 2022года. |
| **Перид (месяц) проведения торгов** | Март 2022 года |
| **Источник финансирования** | Собственные средства |
| **Стартовая цена** | 1 008 000,00(Один миллион восемь тысяч) долларов США без НДС в эквиваленте |
| **Сумма гарантии обеспечения тендерного предложения**  (задаток или банковская гарантия) | 10 080 долларов США |
| **Условия оплаты для иностранных участников** | В иностранной валюте (доллар США, Евро, росс. руб) - безотзывной, делимый, неподтвержденный, пополняемый аккредитив в банке «Заказчика», подчиняющегося “Унифицированным правилам и обычаям для документарных аккредитивов” (публикация 2007 г., Международная Торговая Палата, 600 издание).  При условии отгрузки Товара без открытия аккредитива в пользу Исполнитель (с письменного согласия Заказчика), Заказчик производит оплату Товара в течение 30 календарных дней с момента таможенного оформления груза в пункте назначения в режим ИМ-40, после приемки товара техническими специалистами заказчика с техническим заданием и с оформлением акта приемки. |
| **Условия оплаты для отечественных участников** | В национальной валюте (сум) – безотзывной делимый аккредитив. Выставление аккредитива осуществляется в течение 10 (десяти) банковских дней с момента письменного уведомления Исполнителя о готовности продукции к отгрузке.  Для раскрытия аккредитива, Исполнитель представляет в исполняющий банк следующие документы: копию договора, электронную накладную счет-фактуру, подтвержденную ЭЦП, электронную доверенность. Документы должны быть предоставлены в банк не позднее 3-х банковских дней с даты отгрузки продукции.  При условии поставки товара без открытия аккредитива в пользу Исполнителя (с письменного согласия Заказчика) Заказчик производит оплату товара в течение 30 календарных дней с момента поставки товара в пункте назначения, после приемки товара техническими специалистами заказчика с техническим заданием и с оформлением акта приемки. |
| **Валюта платежа для отечественных участников** | UZS |
| **Валюта платежа для иностранных Участников** | USD, EUR, RUB |
| **Место и условия поставки/оказания услуг** | Для иностранных исполнителей (Инкотермс):  Место поставки: CPT ж/д ст. Ахангаран Узбекской ж.д. код станции 723009, код предприятие 1500 и /или DAP г. Алмалык 110100 Ташкентская область, г Алмалык, Промзона.  Для отечественных исполнителей: до склада Заказчика в г. Алмалык. |
| **Сроки поставки/оказания услуг** | Не более 180 дней с момента выставления аккредитива или предоставления письменного уведомления на согласованную партию товара. |
| **Срок действия тендерного предложения** | Не менее 90 дней с момента окончания приема предложений. |
| **Требования, предъявляемые к участникам тендера** | В тендере могут принять участие как отечественные производители или поставщики (исполнители), так и иностранные производители или поставщики (исполнители), которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных поставок в Республики Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт поставки соответствующей услуги, закупаемого на конкурентной основе. |
| **Срок подачи предложений** (не менее 12 рабочих дней и не более 30 рабочих дней) | 20 рабочих дней |
| **Ответственный секретарь (либо рабочий орган) закупочной комиссии по проведению тендера** | Ответственным секретарем закупочной комиссии является – Тураев Комилжон, инженер Управления материально-технического снабжения  Адрес: 110100 Узбекистан, г.Алмалык, ул. Амира Темура, 53. Телефон: +99893-182-69-17.  Электронный адрес: k.turaev@agmk.uz |

## I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ТЕНДЕРА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Общие положения.** | 1.1 |  | Настоящая закупочная документация по тендеру (далее – тендерная документация) разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан  «О государственных закупках» от 22.04.2021 г. № ЗРУ-684 (далее – Закон), постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, тендерной документации и контрактов», приказа Национального агентства проектного управления при Президенте Республики Узбекистан «Об утверждении положения о порядке организации и проведения закупочных процедур» (Рег. №3016 от 26.05.2018 г.), постановления Агентства по управлению государственными активами и Министерства финансов Республики Узбекистан от 13.09.2021 г. №01/11-07/13 и №53 (Рег. №3324 от 09.10.2021 г.). |
|  |  | 1.2 |  | Предмет тендера: Лента х/к стальная упаковочная. |
|  |  | 1.3 |  | Основание для проведения тендера (реализации проекта): ­­­­­­­­­­­­годовая заявка |
|  |  | 1.4 |  | Стартовая цена тендера: 1 008 000,00(Один миллион восемь тысяч) долларов США без НДС в эквиваленте.  Цены, указанные в тендерном предложении,  не должны превышать стартовую цену. |
|  |  | 1.5 |  | Основные понятия, использованные в настоящей тендерной документации:  **авансовый платеж** - сумма финансовых средств, вносимая в порядке, установленном законодательством Заказчиком и участником закупочных процедур, включающая в себя комиссионный сбор оператора и задаток сторон; |
|  |  |  |  | **обеспечение предложения** - предоставляемое участником по требованию заказчика обеспечение предложений и исполнения обязательств в виде залога, гарантии, задатка либо другого способа, предусмотренного законодательством; |
|  |  |  |  | **оператор электронной системы государственных закупок (далее - оператор)** - специально уполномоченное юридическое лицо, оказывающее субъектам государственных закупок услуги, связанные с проведением закупочных процедур в электронных системах государственных закупок, определяемое Министерством финансов Республики Узбекистан; |
|  |  |  |  | **персональный кабинет** - индивидуальная страница на специальном информационном портале, посредством которой субъектам государственных закупок обеспечивается доступ для участия в электронных государственных закупках, а также  к размещению или получению необходимой информации; |
|  |  |  |  | **расчетно-клиринговая палата (далее - РКП)** - структурное подразделение Оператора, обеспечивающее доступ к электронным закупкам участникам, способным выполнить обязательства по договорам, путем депонирования и учета их авансовых платежей; |
|  |  |  |  | **электронная система государственных закупок (далее - электронная система)** - программный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие субъектов государственных закупок, проведение закупочных процедур в процессе электронных государственных закупок; |
|  |  |  |  | **электронная государственная закупка** - форма осуществления государственной закупки субъектами государственных закупок посредством использования информационно-коммуникационных технологий. |
| **2** | **Организаторы электронного тендера** | 2.1 |  | Заказчик тендера: Акционерное общество «Алмалыкский горно-металлургический комбинат» является Заказчиком (далее – Заказчик) тендера.  Адрес «Заказчика»: 110100, Республика Узбекистан, г.Алмалык, ул. Амира Темура, 53.  Реквизиты «Заказчика»: ИНН 202328794, ОКПО 00193950, ОКЭД 24440, МФО 00459 |
|  |  | 2.2 |  | Ответственным секретарем закупочной комиссии является – Тураев Комилжон Лутфулла угли, инженер Управления материально-технического снабжения  Адрес: 110100 Узбекистан, г.Алмалык, ул. Амира Темура, 53.  Телефон: +99893-182-69-17.  Электронный адрес: k.turaev@agmk.uz; (далее – Ответственный секретарь). |
|  |  | 2.3 |  | Договородержатель: Акционерное общество «Алмалыкский горно-металлургический комбинат». |
|  |  | 2.4 |  | Тендер проводится закупочной комиссией  (далее – Закупочная комиссия), созданной Заказчиком, в составе не менее семи членов. |
| **3** | **Участники электронного тендера** | 3.1 |  | Участником электронного тендера (далее – участник) является физическое или юридическое лицо, являющееся резидентом или нерезидентом Республики Узбекистан, принимающее участие в электронном тендере  в качестве претендента на исполнение государственных закупок. |
|  |  | 3.2 |  | Участник имеет право:  - доступа к информации о государственных закупках в объеме, предусмотренном законодательством;  - подавать Заказчику или привлеченной  им специализированной организации запросы  и получать разъяснения по процедурам, требованиям и условиям проведения конкретных государственных закупок;  - обжаловать в Комиссию по рассмотрению жалоб в сфере государственных закупок результаты тендера;  - вносить изменения в предложения или отзывать их в соответствии с законодательством. |
|  |  | 3.3 |  | Участник обязан:  - соблюдать требования законодательства  о государственных закупках;  - представлять предложения и документы, соответствующие требованиям тендерной документации, и нести ответственность  за достоверность предоставленной информации;  - раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике;  - заключать в случае признания его победителем договор с Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.  Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте тендера. |
|  |  | 3.4 |  | Участник, имеющий конфликт интересов  с Заказчиком, не может быть участником государственных закупок. |
|  |  | 3.5 |  | Участник, в случае признания исполнителем государственных закупок, обязан:  - в течение двух дней со дня официального объявления его победителем по итогам тендерных торгов, раскрыть информацию о своих конечных выгодоприобретателях (бенефициарах), которые имеют действительный контроль путем прямого или косвенного владения 25 и более процентов их акций (долей), посредством размещения соответствующих сведений на специальном информационном портале государственных закупок;  - на постоянной основе размещать на своих веб-сайтах и специальном информационном портале сведения о состоянии выполнения обязательств по договорам, заключенным по результатам тендерных торгов. |
| **4** | **Допуск к электронному тендеру** | 4.1 |  | Допуск заказчиков и участников  к электронному тендеру предоставляется после внесения ими на свои лицевые счета в РКП авансовых платежей. |
|  |  | 4.2 |  | Заказчик и участники осуществляют свое участие в электронном тендере  с использованием электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП). Использование заказчиками и участниками ЭЦП является основанием для признания действительности договора, заключенного в электронной системе. |
|  |  | 4.3 |  | Электронная система оператора осуществляет  в автоматическом режиме:  - допуск к электронным закупкам по каждому лоту в соответствии с суммой внесенного авансового платежа;  - проведение электронных закупок;  - определение исполнителя по результатам электронных закупок;  - регистрацию сделки. |
|  |  | 4.4 |  | Допуск участников осуществляется посредством заполнения ими на портале анкеты-заявления участника в электронной форме.  Допуск участников осуществляется при  их соответствии следующим критериям:   * правомочность на заключение договора; * отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов; * отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства; * отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей.   Наличие выданной налоговыми органами ЭЦП определяет правомочность участника  на заключение договора.  Участник подтверждает в анкете-заявлении сведения об отсутствии введенных в его отношении процедур банкротства, а также отсутствии у него просроченной задолженности по уплате налогов и сборов.  После заполнения анкеты-заявления участником электронной системой проверяются данные Единого реестра недобросовестных исполнителей для установления факта отсутствия в нем записи  об участнике.  **Оператор:**  - открывает участникам отдельные лицевые счета в РКП;  - создает участникам персональные кабинеты. |
| **5** | **Порядок участия в тендере и представления обеспечения предложения** | 5.1 |  | Способ **обеспечения предложения**, в том числе размер, порядок внесения и возврата денежного задатка, гарантирующего безотзывность предложения участника тендера определяется согласно нормативно-правовым актам, регулирующим процедуры электронных государственных закупок. |
|  |  | 5.2 |  | Для участия в электронном тендере участник:  - проходит регистрацию на специальном информационном портале и заполняет необходимые разделы на странице регистрации (тип клиента, личная информация, контактные данные). Индивидуальный предприниматель и резидент смогут зарегистрироваться в системе только с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП);  - после завершения процесса регистрации в РКП открывается лицевой счет для участника. Участники участвуют в электронных государственных закупках при наличии достаточной суммы авансового платежа  на их лицевых счетах в РКП;  - после подробного ознакомления с условиями тендера, участник подает заявку на участие  в электронном тендере и заполняет необходимую информацию на странице «Общая информация», в разделах «Товары и предметы», «Требования».  Если во время ввода информации в разделе «Требования» поставщика просят предоставить подтверждающий документ по какому-нибудь требованию, данный документ должен быть загружен в виде файла. |
|  |  | 5.3 |  | При проведении электронного тендера необходимость внесения участниками задатка и его размер определяются заказчиком, а также внесенный задаток блокируется Оператором до заключения договора с победителем электронного тендера. |
|  |  | 5.4 |  | Со стороны участника выплата суммы обеспечения предложения не требуется и в течение одного рабочего дня возвращается документ об обеспечении или обеспечивается его возвращение после наступления одного из следующих событий:  - истечение срока действия обеспечения предложения;  - вступление в силу договора о государственных закупках и предоставление обеспечения исполнения этого договора;  - отмена электронного тендера;  - отзыв предложения до истечения окончательного срока направления предложений. |
|  |  | 5.5 |  | После заключения договора в результате электронного тендера Оператор в течение одного рабочего дня разблокирует и возвращает задаток на соответствующий лицевой счет ***исполнителя***.  В случае, если участники электронного тендера, проведенного ***корпоративным заказчиком***, внесли задаток, он в течение одного рабочего дня после заключения договора разблокируется и возвращается Оператором на соответствующий лицевой счет ***исполнителя***.  По итогам электронного тендера из суммы авансовых платежей участника портал взимает **комиссионный сбор** оператора от фактической суммы сделки.  Разблокированные денежные средства участников по их поручению могут использоваться в качестве авансовых платежей для участия в других электронных государственных закупках или возвращены на их счета в обслуживающих банках. |
| **6** | **Порядок оценки тендерных предложений** | 6.1 |  | При проведении электронного тендера  в определенный закупочной комиссией срок электронная система в автоматическом режиме предоставляет доступ к электронным документам, размещенным участниками и составляющим их тендерные предложения.  Прикрепленные участником файлы должны соответствовать сведениям, указанным в его тендерном предложении, а также электронные поля электронной системы должны быть заполнены участником.  Электронная система проверяет соответствие предложенной цены участника стартовой цене, заполнены ли электронные поля и наличие прикрепленных файлов. В случаях, когда предложенная участником цена превышает стартовую цену, а также при наличии незаполненных полей или не полных прикрепленных файлов, система отклоняет тендерное предложение участника с указанием причин отклонения. Проверка соответствия сведений в прикрепленных файлах сведениям, указанным тендерном предложении участника, осуществляется ответственным секретарем закупочной комиссии. |
|  |  | 6.2 |  | Оценка тендерных предложений осуществляется в следующей последовательности:  - проверка оформления тендерного предложения в соответствии с требованиями, указанными в тендерной документации;  - оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрено тендерной документацией);  - оценка технической части тендерного предложения;  - оценка ценовой части тендерного предложения.  При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях тендерного предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части тендерного предложения. |
|  |  | 6.3 |  | Перечень документов, оформлямых  участниками электронного тендера представлен в приложении №1 к настоящей инструкции. |
|  |  | 6.4 |  | Оценка тендерных предложений и определение победителя тендера производятся на основании последовательности, порядка, критериев  и метода, изложенных в тендерной документации (Приложение № 2). |
|  |  | 6.5 |  | Участник отстраняется от участия в тендере, если:  - о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей;  - у него имеется просроченная задолженность  по уплате налогов и сборов;  - в отношении него введены процедуры банкротства;  - участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям тендерной документации;  - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок;  - участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности;  - участником не представлено заявление по недопущению коррупционных проявлений;  - у участника не имеется правомочность на заключение договора;  - участники не предоставили пакет необходимых документов в установленный срок или пакет документов, представленный в срок  не соответствует требованиям тендерной документации;  - установлена недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником тендера.  Решение об отстранении участника от участия  в закупочных процедурах и его причины заносятся в отчет о закупочных процедурах, и о них незамедлительно сообщается соответствующему участнику. |
|  |  | 6.6 |  | Тендерное предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и тендерной документации. Решение ответственного секретаря закупочной комиссии о признании тендерного предложения участника надлежаще или не надлежаще оформленным с обоснованием причин такого решения подлежит утверждению закупочной комиссией.  Решение о несоответствии тендерного предложения участника требованиям с указанием причин такого решения направляется в персональный кабинет участника в день принятия такого решения. |
|  |  | 6.7 |  | Во время оценки тендерных предложений Закупочная комиссия может запрашивать у участников электронного тендера разъяснения по поводу их тендерных предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.  В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также  по цене. |
|  |  | 6.8 |  | Срок рассмотрения и оценки предложений участников тендера не может превышать  45 (сорока пяти) рабочих дней с момента окончания подачи тендерных предложений. |
| **7** | **Подача предложения для участия в электронном тендере** | 7.1 |  | Предложение на участие в тендере составляется  на государственном языке и по мере необходимости на других языках. |
|  | 7.2 |  | При проведении электронного тендера участники подают свои тендерные предложения в виде электронных конвертов через свой персональный кабинет не позднее срока, определенного в объявлении о проведении электронного тендера.  Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника. |
|  |  | 7.3 |  | Вместе с тендерным предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы\*.  \**Если в условиях государственной закупки предусмотрено представление участниками образца, пробы товара, являющегося объектом закупки, закупочная комиссия устанавливает отдельный порядок их передачи со стороны участников.*  При этом тендерные предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами  в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах. |
|  |  | 7.4 |  | До наступления срока вскрытия тендерных предложений, не допускается их просмотр участниками электронного тендера, в том числе ответственным секретарем и членами закупочной комиссии, за исключением участника, подавшего данные предложения. Ответственность за исполнение данного требования несет оператор. |
|  |  | 7.5 |  | Участник электронного тендера:  - вправе подать только одно тендерное предложение на один лот;  - несет ответственность за подлинность  и достоверность представляемых информации  и документов;  - до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное тендерное предложение или внести в него изменения. |
|  |  | 7.6 |  | Прием электронной системой тендерных предложений прекращается с наступлением срока и времени, указанного в опубликованном объявлении. |
|  |  | 7.7 |  | Техническое предложение участника должно содержать следующие документы: |
|  |  |  |  | * техническое предложение, и сравнительная таблица технических характеристик  на предлагаемый товар (работы, услуги) в соответствии с формой №5, прилагаемой к данной инструкции; * техническая документация (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара). |
|  |  | 7.8 |  | Ценовое предложение участника вносится в соответствующий раздел электронной системы. |
| **8** | **Продление срока предоставления тендерных предложений** | 8.1 |  | В случае необходимости заказчик может продлить срок представления тендерных предложений, который распространяется на всех участников или обратиться к участникам с предложением о продлении срока действия их тендерных предложений на определенный период по решению закупочной комиссии. |
|  |  | 8.2 |  | Заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в тендерную документацию не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в тендере.  Изменение наименования товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом тендере должен быть продлен не менее чем на десять рабочих дней с даты внесения изменений в тендерную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении тендера, если была изменена информация, указанная в объявлении. |
| **9** | **Подведение итогов электронного тендера** | 9.1 |  | В зависимости от условий, определенных тендерной документацией электронная система в автоматическом режиме определяет победителя.  Определение резервного исполнителя осуществляется в порядке установленным настоящим пунктом. |
|  |  | 9.2 |  | Электронный тендер признается несостоявшимся:  - если в тендере принял участие один участник или никто не принял участие;  - если на этапе технической оценки закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям тендерной документации.  В этом случае, заказчик обязан провести электронный тендер повторно в таких же условиях, установленных в тендерной документации, критериях и требованиях к товарам (работам, услугам). |
|  |  | 9.3 |  | По итогам рассмотрения тендерных предложений секретарь закупочной комиссии, на основании имеющихся в системе шаблонов, формирует электронные протоколы заседаний закупочной комиссии и направляет на утверждение членам закупочной комиссии.  Члены закупочной комиссии утверждают электронные протоколы заседаний, используя свои электронные цифровые подписи. Выписка  из электронного протокола опубликовывается на портале в автоматическом режиме. |
|  |  | 9.4 |  | Любой участник электронного тендера после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов тендера.  В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику тендера соответствующие разъяснения через чат. |
| **10** | **Прочие условия** | 10.1 |  | Победитель тендера представляет в размере 1% от общей суммы заключаемого договора гарантию исполнения обязательств договора. |
|  |  | 10.2 |  | Участник электронного тендера вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений тендерной документации не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи тендерных предложений.  В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан отправить через открытый электронный чат разъяснения положений тендерной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений тендерной документации не должны изменять ее сущность. |
|  |  | 10.3 |  | Участник электронного тендера до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное тендерное предложение или внести в него изменения. |
|  |  | 10.4 |  | Заказчик имеет право отменить тендер в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены тендера публикует обоснованные причины данного решения  на специальном информационном портале через электронную систему в течение трех рабочих дней после принятия такого решения. |
| **11** | **Заключение договора** | 11.1 |  | Договор по результатам проведения электронного тендера заключается на условиях, указанных в тендерной документации и предложении победителя тендера, в срок не позднее десяти дней с момента объявления победителя.  Договор подписывается электронными цифровыми подписями сторон и вносится в реестр договоров. |
|  |  | 11.2 |  | В случае отказа победителя от заключения договора сумма задатка ему не возвращается.  В этом случае, если определен резервный победитель, право заключения договора  и исполнения обязательств по нему переходит  к резервному победителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или он может отказаться от заключения договора. Если резервный победитель не определен или резервный победитель отказался от заключения договора, заказчик проводит новый электронный тендер. |

**ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Стартовая цена | 1 008 000,00(Один миллион восемь тысяч) долларов США без НДС в эквиваленте |
| 2 | Источник финансирования | Собственные средства АО «Алмалыкский ГМК» |
| 3 | Условия оплаты для иностранных участников | В иностранной валюте (доллар США, Евро, росс. руб) - безотзывной, делимый, неподтвержденный, пополняемый аккредитив в банке «Заказчика», подчиняющегося “Унифицированным правилам и обычаям для документарных аккредитивов” (публикация 2007 г., Международная Торговая Палата, 600 издание).  Или отгрузка Товара без открытия аккредитива в пользу Исполнителя (с письменного согласия Заказчика), Заказчик производит оплату Товара в течение 30 календарных дней с момента таможенного оформления груза в пункте назначения в режим ИМ-40, после приемки товара техническими специалистами заказчика с техническим заданием и с оформлением акта приемки. |
| 4 | Условия оплаты для отечественных Участников | В национальной валюте (сум) – безотзывной делимый аккредитив. Выставление аккредитива осуществляется в течение 10 (десяти) банковских дней с момента письменного уведомления Исполнителя о готовности продукции к отгрузке.  Для раскрытия аккредитива, Исполнитель представляет в исполняющий банк следующие документы: копию договора, электронную накладную счет-фактуру, подтвержденную ЭЦП, электронную доверенность. Документы должны быть предоставлены в банк не позднее 3-х банковских дней с даты отгрузки продукции.  При условии поставки товара без открытия аккредитива в пользу Исполнителя (с письменного согласия Заказчика) Заказчик производит оплату товара в течение 30 календарных дней с момента поставки товара в пункте назначения, после приемки товара техническими специалистами заказчика с техническим заданием и с оформлением акта приемки. |
| 5 | Валюта платежа для отечественных участников | UZS |
| 6 | Валюта платежа для иностранных Участников | Долл. США, Евро, Руб. |
| 7 | Условия поставки | Для иностранных исполнителей (Инкотермс):  Место поставки: DAP ж/д ст. Ахангаран Узбекской ж.д. код станции 723009, код предприятие 1500 и /или CPT г. Алмалык 110100 Ташкентская область, г Алмалык, Промзона.  Для отечественных исполнителей: до склада Заказчика в г. Алмалык. |
| 8 | Сроки поставки | Не более 180 дней с момента выставления аккредитива или предоставления письменного уведомления на согласованную партию товара. |
| 9 | Срок действия тендерного предложения | Не менее 90 дней с момента окончания приема предложений. |

**Приложение №1**

**Последовательность оценки тендерных предложений**:

Оценка тендерных предложений осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления тендерного предложения в соответствии с требованиями, указанными в тендерной документации (таблица №1);

- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрены условиями тендерной документацией (таблица № 2);

- оценка технической части тендерного предложения (таблица № 3);

- оценка ценовой части тендерного предложения (таблица №4).

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях тендерного предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части тендерного предложения.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, оформляемых участниками для участия в электронном тендере**

*Таблица №1*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Документы и сведения, оформляемые участниками для участия в тендере** | **Примечание** | **Основание для отстранения участника** |
| 1 | Общая информация об участнике тендера | Оформляется согласно Форме №1 | По решению закупочной комиссии |
| 2 | Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что:  - участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации;  - участник не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком;  - у участника отсутствуют ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;  - в отношении участника отсутствуют введенные процедуры банкротства. | Оформляется согласно Форме №2 | По решению закупочной комиссии |
| Статья 42 Закона |
| 3 | Единый реестр недобросовестных исполнителей | При наличии записи об участнике в едином реестре недобросовестных исполнителей, участник не допускается к следующему этапу | Статья 42 Закона |
| 4 | Информация об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов | Предоставляется справка от уполномоченного органа, при наличии просроченной задолженности участник отстраняется от участия в тендере | Статья 42 Закона |
| 5 | Конфликт интересов | Участники, у которых имеются случаи конфликта интересов и аффилированности не допускаются к следующему этапу | Статья 46 Закона |
| 6 | Заявление по недопущению коррупционных проявлений | Оформляется согласно Форме №3 | Статья 67 Закона |
| 7 | Оффшорные зоны | При регистрации участника и/или банка участника в оффшорных зонах, участник не допускается к следующему этапу | По решению закупочной комиссии |
| 8 | Доверенность от завода-изготовителя (производителя) товара | Оформляется согласно Форме №4 (в случае если участник электронного тендера  не является производителем предлагаемого товара) | По решению закупочной комиссии |

*Форма №1*

**Общая информация об участнике тендера**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы |  |
| **2** | Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа) |  |
| **3** | Юридический адрес |  |
| **4** | Контактный телефон, факс, е-mail |  |
| **5** | Полные банковские реквизиты |  |
| **6** | Основные направления деятельности |  |
| **7** | **Информация об учредителях** *(необходимо приложить подтверждающую информацию)* |  |

**Информация об опыте поставки требуемого или аналогичного товара**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование предмета поставки | Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация | Дата поставки | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись уполномоченного лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)*

**М.П.**

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

*Форма №2*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная** **комиссия**

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

*(наименование компании)*

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с *(наименование заказчика);*

- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с *(наименование заказчика).*

Подписи:

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. юриста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место печати

*Форма №3*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная** **комиссия**

ЗАЯВЛЕНИЕ

по недопущению коррупционных проявлений

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

*(наименование компании)*

а) обязуется:

- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021 г.;

- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;

- не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;

- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;

- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

б) подтверждает, что:

- не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;

- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов тендера;

Подписи:

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. юриста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место печати

*Форма № 4*

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА (\*)

Наименование участника тендера:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в тыс.\_\_\_\_\_\_\_ (*указать валюту*)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| АКТИВ | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | ПАССИВ | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. |
| ***I. Долгосрочные активы*** | | | | ***I.Источники собствен. средств*** | | | |
| Основные средства (остаточ. стоимость) |  |  |  | Уставной капитал |  |  |  |
| Нематериальные активы  (остаточ. стоим.) |  |  |  | Нераспределенная прибыль (непокрыт. уб.) |  |  |  |
|  |  |  |  | Целевые поступления |  |  |  |
| Ценные бумаги |  |  |  | ***II.Обязательства*** | | | |
| Капитальные вложения |  |  |  | Долгосрочные обязательства, займы |  |  |  |
| Инвестиции |  |  |  | Кредиторская задолженность всего: |  |  |  |
| ***II.Текущие активы*** | | | | в том числе просроченная |  |  |  |
| Производств. запасы |  |  |  | в том числе задол­женность по бюджету |  |  |  |
| Незавершенное производство |  |  |  | в том числе задолженность по оплате труда |  |  |  |
| Готовая продукция  Товары |  |  |  |  |  |  |
| Дебиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |
| Денежные средства |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие текущие активы |  |  |  |  |  |  |  |
| *Всего по активу баланса*  (*разделы* ***I.+ II.)*** |  |  |  | *Всего по пассиву баланса*  *(разделы* ***I.+ II.)*** |  |  |  |

ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

                                                             в тыс.\_\_\_\_\_\_\_ (*указать валюту*)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. |
| 1.Чистая выручка от реализации |  |  |  |
| 2.Себестоимость реализованной продукции |  |  |  |
| 4. Административные расходы |  |  |  |
| 5.Прочие расходы |  |  |  |
| 6. Прочие доходы |  |  |  |
| 7. Прибыль до уплаты налога на доход |  |  |  |
| 8. Налог на доход |  |  |  |
| 9. Прибыль (убыток) |  |  |  |

Руководитель.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гл. бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место печати                                                                                              Дата:«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

(\*) компании, финансовое положение которых определяется иными критериями, могут предоставить иную форму определяющую его финансовое положение.

*Форма №5*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ*

ДОВЕРЕННОСТЬ

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная** **комиссия**

Настоящая доверенность выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование и адрес организации-участника торгов)*

который(ая) участвует в тендере на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование товара)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование производителя)*

являясь официальным изготовителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование товара)*

имеющий завод(ы) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(вписать полный адрес завода изготовителя)*

настоящим доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника)*

подать тендерное предложение.

Данной доверенностью предоставляются полномочия на представление и поставку производимого нами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование товара)*

В случае признания победителем тендерных торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование участника)*

завод-изготовитель обязуется:

- изготовить товар в соответствии с требованиями нормативно-технической документации (в соответствии с международными стандартами);

- при поставке товара предоставить сертификаты качества и сертификаты соответствия;

- при поставке товара предоставить инструкции по обслуживанию и ремонту, схемы   
и другие документы для принимающей стороны.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица производителя

Место печати

*Форма №6*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ*

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**   
на Тендер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать номер и предмет тендера)

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная** **комиссия**

**Уважаемые дамы и господа!**

Изучив документацию для тендерных торгов №\_\_\_\_\_ на поставку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (*полное наименование Участника тендера*), предлагаем к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование предлагаемой продукции, марку или модель*) в количестве \_\_\_\_\_\_, производства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать производителя*).

Мы обязуемся поставить товары по договору, который будет заключен с Победителем тендера, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Тендерных предложений. Это Тендерное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято   
в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- сравнительная таблица технических характеристик предлагаемой продукции;

- перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемую продукцию**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование параметра | Показатель, согласно требованиям технического задания | Показатель согласно предложению участника | Примечание (соответствует/ не соответствует) |
|  | *Тендер \_\_\_\_\_ (наименование поставляемого товара)* | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати

*Форма №7*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

### ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛОВИЯХ И СРОКАХ ПОСТАВКИ, УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(указать предмет отбора)*

Дата: (*вписать дату подачи предложений*).

КОМУ: Закупочной комиссии.

Мы, нижеподписавшиеся, заявляем, что изучили закупочную документацию в целом и ознакомились с предметом отбора, включая все требования Заказчика.

Проанализировав все требования, предлагаем оказать услуги (*указать наименование товара (работ, услуги*)) в соответствии с условиями отбора:

Условия оплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Сроки оплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Условия поставки товара, оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Сроки поставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Условия гарантии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_даги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-сонли   
харид қилиш тартиб-таомиллари турларини   
танлаш бўйича «Олмалиқ КМК» АЖ харид комиссияси йиғилиш баённомасига 2-илова

**Совуқ ишлов берилган пўлатдан ясалган қадоқлаш лентаси 0,9х30 ДСТ 3560**

хариди учун

**ЭЛЕКТРОН ТЕНДЕР БЎЙИЧА ХАРИД ҚИЛИШ ҲУЖЖАТЛАРИ**

**Буюртмачи: «Олмалиқ КМК» АЖ**

Олмалиқ – 2022 й.

**ЭЛЕКТРОН ТЕНДЕР ҲАҚИДА МАЪЛУМОТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тендер моҳияти** | Совуқ ишлов берилган пўлатдан ясалган қакдоқлаш лентаси 0,9х30 ДСТ 3560 |
| **Ҳар бир товар (иш, хизмат) харид тартиб-таомилларининг алоҳида бирлиги каби кўриб чиқилади** | (Йўқ, лот бўлинмайди) |
| **Хариднинг режа жадвали** | 2022 йил I-Ⅱ-чорак |
| **Савдолар ўтказиладиган ой** | 2022 йил март ойи |
| **Молиялаштириш манбаи** | Ўз маблағларимиз |
| **Бошланғич нархи** | 1 008 000,00 (бир миллион саккиз минг) доллар ҚҚсиз |
| **Тендер таклифини таъминлаш суммаси** (гаров ёки банк кафолати) | 10 080 доллар |
| **Хорижий иштирокчилар учун тўлов шартлари** | Чет эл валютасида (АҚШ долл., Евро, Россия рубли) - қайтариб олинмайдиган, бўлинадиган, тасдиқланмаган, "Буюртмачи" банкида тўлдириладиган аккредитив, "Ҳужжатли аккредитив учун ягона қоидалар ва одатлар"га бўйсинадиган (2007 й. нашри, Халқаро Савдо Палатаси, 600 нашр).  Агар товар Ижрочи фойдасига аккредитив очилмасдан жўнатилган бўлса (Буюртмачининг ёзма розилиги билан), Буюртмачи товар учун юкни ИМ-60 режимида манзилдаги божхона расмийлаштирувидан бошлаб 40 календар кун ичида тўлайди. |
| **Маҳаллий иштирокчилар учун тўлов шартлари** | Миллий валютада (сўм) – қайтариб олинмайдиган, бўлинадиган аккредитив. Аккредитив қўйиш Ичжрочини маҳсулотнинг юклашга тайёрлиги тўғрисида ёзма равишда хабардор қилган пайтдан бошлаб 10 (ўн) банк куни ичида амалга оширилади.  Аккредитивни очиш учун, Ижрочи банкга қуйидаги ҳужжатларни тақдим қилади: шартнома нусҳаси, электрон юк хати ҳисоб-фактураси, тасдиқланган ЭРИ, электрон ишочнома. Ҳужжатлар банкга маҳсулот ортилган кундан бошлаб 3 банк кунидан кечиктирилмасдан тақдим қилиниши лозим. Аккредитив очмасдан Ижрочи фойдасига товар етказиб бериш шарти билан (Буюртмачининг ёзма розилиги билан) Буюртмачи белгиланган пунктга товар етказиб берилган пайтдан бошлаб 30 календар куни давомида товар учун тўловни амалга оширади. |
| **Маҳаллий иштирокчилар учун тўлов валютаси** | UZS |
| **Хорижий иштирокчилар учун тўлов валютаси** | USD, EUR, RUB |
| **Товар етказиб бериладиган (ишлар бажариладиган, хизматлар кўрсатиладиган) жой ва шартлар** | Хорижий ижрочилар учун (Инкотермс 2020):  Етказиб бериладиган жой: DAP Олмалиқ, 110100, Тошкент вилояти, Олмалиқ шаҳри, Саноат зонаси.  Маҳаллий ижрочилар учун: Олмалиқ шаҳридаги Буюртмачининг омборигача. |
| **Товар етказиб бериш (ишларни бажариш, хизматлар кўрсатиш) муддати** (кунларда кўрсатилади) | 180 кун |
| **Тендер таклифи амал қилиш муддати** | 90 кун |
| **Тендер иштирокчиларига қўйиладиган талаблар** | Тендерда Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида шу каби ўхшаш етказиб беришларни амалга оширишда иштирок этиш тақиқланмаган, уларда иштирок этиш учун қўйиладиган шартларни бажарган, танлов асосида харид қилинаётган тегишли товарни етказиб бериш тажрибасига эга бўлган маҳаллий ишлаб чиқарувчилар ёки етказиб берувчилар (ижрочилар), шунингдек хорижий ишлаб чиқарувчилар ёки етказиб берувчилар (ижрочилар) иштирок этишлари мумкин. |
| **Таклифлар бериш муддати** (12 иш кунидан кам бўлмаган ва 30 иш кунидан ортиқ бўлмаган) | 20 иш куни |
| **Масъул хизмат, боғланиш учун шахс, телефон, эл. почта** | Товар бозорлари конюктурасини урганиш булими катта оператори Айрапетян Ашот +998931820201, offers@agmk.uz |

# I. ТЕНДЕР ИШТИРОКЧИСИ УЧУН ЙЎРИҚНОМА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Умумий қоидалар** | 1.1 |  | Ушбу тендер бўйича харид қилиш ҳужжатлари Ўзбекистон Республикасининг 2021 йил 22 апрелдаги «Давлат харидлари тўғрисида»ги ЎРҚ–684-сон Қонуни (кейинги ўринларда – Қонун), Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2018 йил 20 февралдаги «Лойиҳаолди, лойиҳа, тендер ҳужжатлари ва контрактларни экспертизадан ўтказиш тартибини такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида»ги ПҚ–3550-сонли Қарори (кейинги ўринларда – Қарор), Ўзбекистон Республикаси Президенти ҳузуридаги Лойиҳа бошқаруви миллий агентлигининг «Харид қилиш тартиб-таомилларини ташкил этиш ва ўтказиш тартиби тўғрисидаги низомни тасдиқлаш ҳақида»ги буйруғи (2018 йил 26 майда рўйхатдан ўтказилди, рўйхат рақами 3016), Ўзбекистон Республикаси Давлат активларини бошқариш агентлиги ва Молия вазирлигининг 2021 йил 13 сентябрдаги 01/11-07/13-сон ва 53-сон қарори (2021 йил 9 октябрда рўйхатдан ўтказилди, рўйхат рақами 3324) талабларига мувофиқ ишлаб чиқилган. |
|  |  | 1.2 |  | Тендер моҳияти: ЭКГ экскаваторлари учун эхтиет кисмлари. |
|  |  | 1.3 |  | Харидни амалга ошириш учун асос: йиллик буюртма. |
|  |  | 1.4 |  | Бошланғич нархи: 1 008 000,00 (бир миллион саккиз минг) доллар ҚҚсиз  Тендер таклифида кўрсатилган нархлар тендернинг бошланғич нархидан ошмаслиги керак. |
|  |  | 1.5 |  | Ушбу харид қилиш ҳужжатларида фойдаланиладиган асосий тушунчалар:  **аванс тўлови** – қонунчилик ҳужжатларида белгиланган тартибда давлат буюртмачиси ва харид қилиш тартиб-таомиллари иштирокчиси томонидан киритиладиган, операторнинг воситачилик йиғимини ва томонларнинг закалатини ўз ичига олган молиявий маблағлар суммаси; |
|  |  |  |  | **таклифни таъминлаш** - буюртмачининг талабига биноан иштирокчи томонидан таклифлар ва мажбуриятларнинг гаров, кафолат, закалат тарзида ёхуд қонунчилик ҳужжатларида назарда тутилган бошқа усулда таъминланиши; |
|  |  |  |  | **электрон давлат харидлари тизимининг оператори (кейинги ўринларда – оператор)** – Давлат харидлари электрон тизимининг оператори давлат харидларининг субъектларига давлат харидларининг электрон тизимларида харид қилиш тартиб-таомилларини амалга ошириш билан боғлиқ хизматлар кўрсатадиган, Ўзбекистон Республикаси Молия вазирлиги томонидан белгиланадиган махсус ваколатли юридик шахсдир. |
|  |  |  |  | **шахсий кабинет** – электрон давлат харидларида иштирок этишни ҳамда зарур ахборотни жойлаштиришни ва ундан фойдаланишни таъминлайдиган, буюртмачи ёки харид қилиш тартиб-таомили иштирокчисининг махсус ахборот порталдаги индивидуал саҳифаси; |
|  |  |  |  | **ҳисоб-китоб-клиринг палатаси (кейинги ўринларда – ҲККП)** – аванс тўловларини депонентлаш ва уларни ҳисобга олиш йўли билан шартномалар бўйича мажбуриятларни бажара оладиган иштирокчиларни электрон харидларга киришини таъминловчи махсус ахборот порталининг таркибий бўлинмаси; |
|  |  |  |  | **давлат харидларининг электрон тизими (кейинги ўринларда – электрон тизим) –** электрон давлат харидлари жараёнида давлат харидлари субъектларининг ўзаро ҳамкорлигини таъминлайдиган ташкилий, ахборот ва техник воситаларнинг дастурий мажмуи; |
|  |  |  |  | **электрон давлат хариди** – давлат хариди субъектларининг ахборот-коммуникация технологиялари воситаларидан фойдаланган ҳолда давлат харидини амалга ошириш шакли. |
| **2** | **Электрон тендер ташкилотчилари** | 2.1 |  | «Олмалиқ кон-металлургия комбинати» Акциядорлик жамияти тендернинг Буюртмачиси (кейинги ўринларда – Буюртмачи) ҳисобланади.  «Буюртмачи»нинг манзили: 110100, Ўзбекистон Республикаси, Олмалиқ ш., Амир Темур кўчаси, 53-уй.  «Буюртмачи»нинг реквизитлари: СТИР 202328794, ОКПО 00193950, ОКЭД 24440, МФО 00459 |
|  |  | 2.2 |  | Харид комиссиясининг масъул котиби – Моддий-техника таъминоти бошқармаси инженери Тураев Комилжон  Манзил: Ўзбекистон Республикаси, Тошкент вилояти, Олмалиқ шаҳри, A. Темур кўчаси, 53 уй, 110100.  Телефон: +99893-182 69-17.  Электрон манзил: k.turaev@agmk.uz;  (кейинги ўринларда – Масъул котиб). |
|  |  | 2.3 |  | Шартнома эгаси: «Олмалиқ кон-металлургия комбинати» акциядорлик жамияти. |
|  |  | 2.4 |  | Тендер Буюртмачи томонидан ташкил этилган, таркибида камида етти кишидан иборат бўлган Харид комиссияси томонидан ўтказилади. |
| **3** | **Тендер иштирокчилари** | 3.1 |  | Электрон тендер иштирокчиси (кейинги ўринларда – иштирокчи) электрон тендерда иштирок этувчи Ўзбекистон Республикасининг резиденти ёки норезиденти бўлган давлат харидлари бўйича иштирокчи сифатида жисмоний ёки юридик шахс ҳисобланади. |
|  |  | 3.2 |  | Иштирокчи:  давлат харидлари тўғрисидаги ахборотдан қонунчиликда назарда тутилган ҳажмда фойдаланиш;  давлат буюртмачисига ёки ушбу буюртмачи томонидан жалб этилган ихтисослашган ташкилотга муайян давлат харидларининг тартиб-таомиллари, уларни ўтказиш талаблари ва шартлари бўйича сўровлар бериш ҳамда улардан тушунтиришлар олиш;  Давлат харидлари соҳасидаги шикоятларни кўриб чиқиш бўйича комиссияга харид қилиш тартиб-таомиллари натижалари юзасидан шикоят қилиш;  қонунчиликка мувофиқ таклифларга ўзгартиришлар киритиш ёки уларни қайтариб олиш ҳуқуқига эга. |
|  |  | 3.3 |  | Иштирокчи:  давлат харидлари тўғрисидаги қонунчилик талабларига риоя этиши;  харид қилиш ҳужжатлари талабларига мувофиқ бўлган таклифлар ва ҳужжатларни тақдим этиши ҳамда тақдим этилган ахборотнинг ишончлилиги учун жавобгар бўлиши;  асосий бенефициар мулкдор тўғрисидаги маълумотларни ошкор этиши;  ғолиб деб топилган тақдирда, давлат буюртмачиси билан қонунчиликда назарда тутилган тартибда ва муддатларда шартнома тузиши шарт.  Иштирокчи ва унинг аффилланган шахси электрон дўкон, аукцион, энг яхши таклифларни танлаш ва тендер бўйича айни битта лотда иштирок этиш ҳуқуқига эга эмас. |
|  |  | 3.4 |  | Буюртмачи билан манфаатлар тўқнашувида бўлган иштирокчи давлат харидлари иштирокчиси бўла олмайди. |
|  |  | 3.5 |  | Иштирокчи давлат харидининг ижрочиси деб эътироф этилган тақдирда:  тендер якунлари бўйича ғолиб деб расман эълон қилинган кундан эътиборан икки кун мобайнида давлат харидлари махсус ахборот порталида тегишли маълумотларни жойлаштириш орқали бевосита ёки билвосита 25 фоиз ёки ундан кўп акцияларга (улушга) ҳақиқатдан назорат қилишга эга бўлган ўзининг якуний манфаатдор шахслари (бенефициарлари) тўғрисидаги ахборотларни ошкор қилишлари;  ўзларининг веб-сайтларида ва махсус ахборот порталида доимий асосда тендер якунлари бўйича имзоланган шартнома мажбуриятлари бажарилиши ҳақидаги маълумотларни жойлаштириб боришга мажбур. |
| **4** | **Электрон тендерга йўл қўйиш** | 4.1 |  | Буюртмачи ва иштирокчилар ҲККПдаги шахсий ҳисобварақларига аванс тўловларини киритганларидан сўнг электрон давлат харидларига қўйилади. |
|  |  | 4.2 |  | Буюртмачи ва иштирокчилар электрон тендердаги иштирокларини электрон рақамли имзоларидан (кейинги ўринларда – ЭРИ) фойдаланган ҳолда амалга оширади. Буюртмачи ва иштирокчи томонидан ЭРИдан фойдаланиш, электрон тизимда тузиладиган шартномаларни ҳақиқий деб топиш учун асос бўлиб ҳисобланади. |
|  |  | 4.3 |  | Операторнинг электрон тизими автоматик режимда:  - ҳар бир лот бўйича амалга оширилган аванс тўлови миқдорига мувофиқ электрон харидларга рухсат беришни;  - электрон харидларни амалга оширишни;  - электрон харидлар натижалари бўйича ижрочини аниқлашни;  - битимни рўйхатдан ўтказишни амалга оширади. |
|  |  | 4.4 |  | Иштирокчиларни харидга киритиш улар томонидан порталдаги сўровномани электрон формада тўлдириш йўли билан амалга оширилади.  Иштирокчиларни харидга киритиш, уларнинг қуйидаги мезонларга мувофиқ бўлганда амалга оширилади:  - шартнома тузиш учун қонуний ҳуқуққа эгалик;  - солиқлар ва йиғимларни тўлаш бўйича қарздорликнинг мавжуд эмаслиги;  - ўзига нисбатан жорий этилган банкротлик тартиб-таомилларининг мавжуд эмаслиги;  - Инсофсиз ижрочиларнинг ягона реестрида қайд этилмаганлиги.  Солиқ органлари томонидан берилган ЭРИ мавжудлиги иштирокчини шартнома тузиш ҳуқуқини белгилайди.  Иштирокчи сўровномада унга нисбатан қўлланилган банкротлик тартиб-таомиллари мавжуд эмаслиги ҳамда солиқ ва йиғимларни тўлаш бўйича қарздорликнинг мавжуд эмаслиги ҳақида маълумотларни тасдиқлайди.  Иштирокчи томонидан сўровнома тўлдирилгандан сўнг, портал томонидан Инсофсиз ижрочиларнинг ягона реестри маълумотларини унда иштирокчи ҳақида ёзув мавжуд эмаслик ҳолати текширилади.  **Оператор:**  - иштирокчиларга ҲККПда алоҳида шахсий ҳисоб рақамлар очади;  - иштирокчиларга шахсий кабинетлар ташкил этади. |
| **5** | **Тендерда иштирок этиш ва таклифни таъминлашни тақдим этиш тартиби** | 5.1 |  | **Таклифни таъминлаш** тартиби, шу жумладан, тендер иштирокчисининг қайтариб бўлмайдиган таклифини кафолатловчи нақд депозитнинг миқдори, киритиш ва қайтариш тартиби электрон давлат харидлари тартиб-таомилларини тартибга солувчи норматив-ҳуқуқий ҳужжатларга мувофиқ белгиланади. |
|  |  | 5.2 |  | Электрон тендерда қатнашиш учун иштирокчи:  - махсус ахборот порталида рўйхатдан ўтади ва рўйхатдан ўтиш саҳифасида керакли бўлимларни тўлдиради (мижоз тури, шахсий маълумотлари, алоқа маълумотлари). Якка тартибдаги тадбиркор ва резидент тизимда фақат электрон рақамли имзо (ЭРИ) ёрдамида рўйхатдан ўтишлари мумкин бўлади;  - ҲККПда рўйхатдан ўтиш жараёни тугагандан сўнг, иштирокчи учун шахсий ҳисоб очилади. Иштирокчилар электрон давлат харидларида ҲККПдаги шахсий ҳисоб варақларида олдиндан тўлов етарли миқдорда бўлган тақдирда иштирок этадилар;  - тендер шартлари билан батафсил танишгандан сўнг, иштирокчи электрон тендерда иштирок этиш учун ариза беради ва “Умумий маълумот” саҳифасида “Товарлар ва буюмлар”, “Талаблар” бўлимларида керакли маълумотларни тўлдиради.  Aгар “Талаблар” бўлимига маълумот киритиш вақтида етказиб берувчидан ҳар қандай талабни тасдиқловчи ҳужжатни тақдим этиш сўралган бўлса, ушбу ҳужжат файл сифатида юкланиши керак. |
|  |  | 5.3 |  | Электрон тендер ўтказишда иштирокчилар томонидан закалат киритиш зарурати ва миқдори буюртмачи томонидан белгиланади ҳамда киритилган закалат электрон тендер ғолиби билан шартнома тузилгунига қадар хатланади. |
|  |  | 5.4 |  | Иштирокчи томонидан таклифни таъминлаш суммасини тўлаш талаб қилинмайди ва бир иш куни ичида таъминлаш тўғрисида ҳужжат қайтарилади ёки қуйидаги ҳолатлардан бири содир бўлганидан кейин қайтарилиши таъминланади:  - таклифнинг кафолат муддати тугаши;  - давлат харидлари тўғрисидаги шартноманинг кучга кириши ва ушбу шартноманинг бажарилишини таъминлаш;  - электрон тендерни бекор қилиш;  - таклифларни юбориш муддати тугагунга қадар таклифни қайтариб олиш. |
|  |  | 5.5 |  | Оператор электрон тендер натижасида шартнома тузилганидан сўнг, бир иш куни давомида закалатни банддан ечади ва уни ***ижрочининг*** тегишли шахсий ҳисоб рақамига қайтаради.  Корпоратив буюртмачи томонидан ўтказилган электрон тендерда иштирокчилар томонидан закалат киритилган тақдирда, у Оператор томонидан шартнома тузилганидан сўнг, бир иш куни давомида банддан ечилади ва ***ижрочининг*** тегишли шахсий ҳисоб рақамига қайтарилади.  Портал, электрон давлат харидларининг якунларига кўра, битимнинг ҳақиқий суммасидан операторнинг воситачилик йиғимини буюртмачи ва иштирокчининг аванс тўловларидан ушлаб қолади.  Иштирокчиларнинг банди бекор қилинган пул маблағлари, уларнинг топшириқларига асосан бошқа электрон давлат харидларида аванс тўловлари сифатида фойдаланилиши мумкин ёки хизмат кўрсатадиган банклардаги уларнинг ҳисоб рақамларига қайтарилади. |
| **6** | **Тендер таклифларни баҳолаш тартиби** | 6.1 |  | Электрон тендер харид комиссияси томонидан белгиланган муддатда ўтказилганда электрон тизим автоматик равишда иштирокчилар томонидан жойлаштирилган ва уларнинг тендер таклифларини ташкил этувчи электрон хужжатларни кўриш имкониятини беради.  Иштирокчи томонидан бириктирилган файллар унинг тендер таклифида кўрсатилган маълумотларига мос бўлиши ҳамда электрон тизимдаги электрон майдонлар тўлдирилиши керак.  Электрон тизим иштирокчи таклиф этган нархни бошланғич нархга мувофиқлигини ва электрон майдонларнинг тўлдирилганлигини ҳамда бириктирилган файлларнинг мавжудлигини текширади. Иштирокчи томонидан таклиф этилган нарх бошланғич нархдан юқори бўлса, шунингдек тўлдирилмаган майдонлар мавжуд бўлса ёки бириктирилган файллар тўлиқ бўлмаса, электрон тизим рад этиш сабабини кўрсатган ҳолда иштирокчининг таклифини рад этади. Бириктирилган файллардаги маълумотларнинг иштирокчининг танлов таклифида кўрсатилган маълумотларга мувофиқлигини текшириш харид комиссиясининг масъул котиби томонидан амалга оширилади. |
|  |  | 6.2 |  | Тендер таклифларини баҳолаш қуйидаги кетма-кетликда амалга оширилади:  - тендер таклифининг тендер ҳужжатларида кўрсатилган талабларга мос равишда расмийлаштирилганлигини текшириш;  - иштирокчининг малака талабларга (харид қилиш ҳужжатларида назарда тутилган бўлса) мувофиқлигини баҳолаш;  - тендер таклифининг техник қисмини баҳолаш;  - тендер таклифининг нарх қисмини баҳолаш.  Бунда электрон тизим тендер таклифининг малака, техник ва нарх қисмларида мавжуд бўлган маълумотларни тендер таклифининг олдинги қисми баҳоланиши якунлангандан сўнг кетма-кетлик билан ошкор қилинишини таъминлайди. |
|  |  | 6.3 |  | Дастлабки малакавий танлов ўтказиш учун зарур бўлган ҳужжатлар рўйхати ушбу йўриқномага 1-иловада келтирилган. |
|  |  | 6.4 |  | Тендер таклифларини баҳолаш ва тендер ғолибини аниқлаш тендер ўтказиш бўйича харид қилиш ҳужжатларида (2-илова) белгиланган кетма-кетлик, тартиб ва мезонлар асосида амалга оширилади. |
|  |  | 6.5 |  | Иштирокчи харид қилиш тартиб-таомилларида иштирок этишдан четлатади, агар:  - у тўғрисида Инсофсиз ижрочиларнинг ягона реестрида қайд мавжуд бўлса;  - унда солиқлар ва йиғимларни тўлаш бўйича муддати ўтган қарздорлик мавжуд бўлса;  - ўзига нисбатан банкротлик тартиб-таомиллари жорий этилган бўлса;  - иштирокчи харид қилиш ҳужжатларининг малака, техник ва тижорат талабларига жавоб бермаса;  - иштирокчи давлат харидлари жараёнида давлат буюртмачиси томонидан бирор-бир хатти-ҳаракатнинг содир этилишига, қарор қабул қилинишига ёки бирор-бир харид қилиш тартиб-таомилининг қўлланилишига таъсир ўтказиш мақсадида давлат буюртмачисининг ёки бошқа давлат органининг исталган ҳозирги ёки собиқ мансабдор шахсига ёки ходимига ҳар қандай шаклдаги ҳақни, ишга ёллаш тўғрисидаги таклифни ёхуд исталган бошқа қимматбаҳо ашёни ёки хизматни бевосита ёхуд билвосита таклиф қилса, берса ёки беришга розилик билдирса;  - иштирокчи рақобатга қарши ҳаракатларни содир этса ёки қонунчиликни бузган ҳолда манфаатлар тўқнашувини келтириб чиқарса, шунингдек аффилланганлик ҳоллари аниқланса;  - иштирокчи коррупция кўринишларининг олдини олиш тўғрисида ариза тақдим этмаган бўлса;  - иштирокчи шартнома тузиш ҳуқуқига эга бўлмаса;  - иштирокчилар томонидан белгиланган муддатда талаб қилинадиган ҳужжатлар тўплами тақдим этилмаганлиги ёки ўз вақтида тақдим этилган ҳужжатлар тўплами харид қилиш ҳужжатлари талабларига жавоб бермаса;  - тендер иштирокчиси томонидан тақдим этилган ҳужжатлардаги маълумотларнинг ишончсизлиги аниқланган бўлса.  Иштирокчини харид қилиш тартиб-таомилларида иштирок этишдан четлатиш тўғрисидаги қарор ва бунинг сабаблари харид қилиш тартиб-таомиллари ҳақидаги ҳисоботга киритилади ҳамда улар ҳақида тегишли иштирокчига дарҳол хабар берилади. |
|  |  | 6.6 |  | Агар тендер таклифи Қонуннинг ва тендер ҳужжатларининг талабларига мувофиқ келса, у тегишли тарзда расмийлаштирилган деб топилади. Тендер таклифи тендер ҳужжатларининг талабларига мувофиқлиги ёки номувофиқлиги бўйича харид комиссияси масъул котибининг қарори унинг асосланган сабаблари билан харид комиссияси томонидан тасдиқланиши лозим.  Иштирокчининг тендер таклифи талабларга мос келмаганлиги тўғрисидаги қарор, ушбу қарор қабул қилинган кунда иштирокчининг шахсий кабинетига юборилади. |
|  |  | 6.7 |  | Тендер таклифларини баҳолаш вақтида харид комиссиясининг масъул котиби электрон тендер иштирокчиларидан уларнинг тендер таклифлари юзасидан тушунтиришлар сўрашга ҳақли. Мазкур жараён электрон шаклда ўтказилади.  Тушунтириш жараёнида таклифнинг моҳияти, шунингдек нархи юзасидан бирор-бир ўзгартиришларга йўл қўйилмайди. |
|  |  | 6.8 |  | Тендер иштирокчиларининг таклифларини кўриб чиқиш ва баҳолаш муддати таклифлар бериш тугаган пайтдан эътиборан 45 (қирқ беш) иш кунидан ошиши мумкин эмас. |
| **7** | **Электрон тендерда иштирок этиш**  **учун таклиф юбориш** | 7.1 |  | Тендерда иштирок этиш учун тендер таклифи давлат тилида ва, заруриятга қараб, бошқа тилларда тайёрланади. |
|  | 7.2 |  | Электрон тендер ўтказилганда иштирокчилар тендер таклифларини электрон конверт кўринишида ўзларининг шахсий кабинетлари орқали электрон тендерни ўтказиш тўғрисидаги эълонда кўрсатилган муддатдан кечиктирмай тақдим этадилар.  Ҳар бир жойлаштирилган электрон ҳужжат иштирокчининг электрон рақамли имзоси билан тасдиқланади. |
|  |  | 7.3 |  | Тендер таклифи билан биргаликда иштирокчилар эскизлар, расмлар, чизмалар, фотосуратлар ва бошқа ҳужжатларни файл сифатида жойлаштиришлари мумкин.\*  *\*Aгар давлат харидлари шартларида иштирокчилар томонидан харид объекти бўлган товарларнинг намунаси тақдим этилиши назарда тутилган бўлса, харид комиссияси уларни иштирокчилар томонидан топширишнинг алоҳида тартибини белгилайди.*  Бунда иштирокчиларнинг тендер таклифлари электрон тизимда шаблонларга мувофиқ ҳужжатларни бириктириш орқали тақдим этилади. Иштирокчи томонидан кўрсатилган маълумотлар бириктирилган ҳужжатлардаги маълумотларга мос келиши керак. |
|  |  | 7.4 |  | Тендер таклифларини очиш муддати етиб келгунга қадар улар электрон тендер иштирокчилари, шу жумладан харид комиссияси масъул котиби ва аъзолари томонидан кўрилишига йўл қўйилмайди, бундан ушбу таклифларни тақдим этган иштирокчи мустасно. Мазкур талабнинг бажарилишига оператор жавобгар ҳисобланади. |
|  |  | 7.5 |  | Электрон тендер иштирокчиси:  - фақат битта таклиф беришга ҳақли;  - тақдим этилаётган ахборот ва ҳужжатларнинг ҳақиқийлиги ва тўғрилиги учун жавобгар;  - таклифларни бериш муддати тугагунига қадар берилган таклифни қайтариб олишга ёки унга ўзгартишлар киритишга ҳақли. |
|  |  | 7.6 |  | Жойлаштирилган эълонда кўрсатилган муддат ва вақтда электрон тизим тендер таклифларини қабул қилишни тўхтатади. |
|  |  | 7.7 |  | Техник таклиф қуйидаги ҳужжатларни ўз ичига олиши керак:  - техник таклиф ва ушбу йўриқномага илова қилинган 5-шаклга мувофиқ таклиф этилаётган маҳсулотнинг техник тавсифларининг қиёсий жадвали;  - техник ҳужжатлар (брошюралар, техник паспортлар, фойдаланиш йўриқномалари ва бошқалар ёки таклиф этилаётган маҳсулотнинг тўлиқ ва батафсил тавсифини ўз ичига олган бошқа ҳужжатлар). |
|  |  | 7.8 |  | Иштирокчининг нарх таклифи электрон тизимнинг тегишли бўлимига киритилади. |
| **8** | **Тендер таклифларини топшириш муддатини узайтириш** | 8.1 |  | Зарур бўлган ҳолларда буюртмачи томонидан барча иштирокчиларга тегишли бўлган тендер таклифларини бериш муддати узайтирилиши ёки тендер иштирокчиларига таклифлар қабул қилиниши муддати харид комиссияси қарори билан маълум вақтга узайтириш таклифи билан мурожаат қилиши мумкин. |
|  |  | 8.2 |  | Давлат буюртмачиси харид комиссияси билан келишилган ҳолда танлашда иштирок этиш учун таклифлар бериш муддати тугайдиган санадан бир иш кунидан кечиктирмай танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатларига ўзгартиришлар киритиш тўғрисида қарор қабул қилишга ҳақли.  Товарларни (ишларни, хизматларни) ўзгартиришга йўл қўйилмайди. Бунда мазкур тендерда таклифлар киритиш муддати харид қилиш ҳужжатларига ўзгартиришлар киритилган санадан бошлаб камида 10 (ўн) иш кунига узайтирилиши керак. Шу билан бирга, агар эълонда кўрсатилган маълумотлар ўзгартирилган бўлса, тендер ўтказиш эълонига ўзгартиришлар киритилади. |
| **9** | **Электрон тендер натижаларини сарҳисоб қилиш** | 9.1 |  | Тендер ҳужжатларида белгиланган шартлардан келиб чиқиб электрон тизим автоматик равишда ғолибни аниқлайди.  Захира ижрочисини аниқлаш мазкур бандда белгиланган тартибда амалга оширилади. |
|  |  | 9.2 |  | Электрон тендерда қуйидаги ҳолатларда тендер ўтказилмаган деб топилади:  - битта иштирокчи иштирок этган ёки биронта иштирокчи иштирок этмаган тақдирда;  - биринчи босқичда харид комиссияси барча таклифларни рад этса ёки фақат битта таклиф тендерда харид қилиш ҳужжатлари талабларига жавоб берса.  Бундай ҳолатда буюртмачи электрон тендерни айни ўша шартларда ҳамда товарга (ишга, хизматга) доир айни ўша мезонларга ва талабларга мувофиқ такроран амалга ошириши шарт. |
|  |  | 9.3 |  | Тендер таклифларини кўриб чиқиш натижаларига кўра харид комиссиясининг масъул котиби электрон тизимдаги мавжуд шаблонлар асосида харид комиссия йиғилишининг электрон баённомаларини шакллантиради ҳамда тасдиқлаш учун харид комиссияси аъзоларига йўллайди.  Харид комиссияси аъзолари йиғилишининг электрон баённомаларини электрон рақамли имзоларидан фойдаланган ҳолда тасдиқлайди. Электрон баённомадан кўчирма порталда автоматик равишда эълон қилинади. |
|  |  | 9.4 |  | Электрон тендернинг исталган иштирокчиси тендер таклифларини кўриб чиқиш ва баҳолаш баённомаси эълон қилинганидан сўнг буюртмачига электрон тендер натижалари бўйича тушунтиришларни тақдим этиш тўғрисида сўров юборишга ҳақли.  Буюртмачи бундай сўров келиб тушган санадан эътиборан уч иш куни ичида электрон тендер иштирокчисига тегишли тушунтиришларни тақдим этиши шарт. |
| **10** | **Бошқа шартлар** | 10.1 |  | Тендер ғолиби шартнома бўйича мажбуриятларнинг тўлиқ бажарилгунга қадар бажарилиш кафолати сифатида тузилаётган шартноманинг умумий миқдоридан 1 (бир) % миқдорида пул ўтказади. |
|  |  | 10.2 |  | Электрон тендер иштирокчиси тендер ҳужжатларидаги талабларни тушунтириш талаби билан буюртмачига очиқ электрон чат орқали тендер таклифларини бериш муддати тугайдиган санадан камида икки кун олдин сўров юборишга ҳақли.  Тендер бўйича харид қилиш ҳужжатларининг қоидаларига доир тушунтиришлар уларнинг мазмун- моҳиятини ўзгартирмалиги керак. |
|  |  | 10.3 |  | Электрон тендер Иштирокчиси тақдим этилган таклифни бундай таклифларни тақдим этишнинг тугаш муддатидан олдин қайтариб олиш ёки ўзгартириш ҳуқуқига эга. |
|  |  | 10.4 |  | Буюртмачи исталган вақтда тендер ғолиби қабул қилинишидан олдин тендерни бекор қилишга ҳақли. Тендер бекор қилинган тақдирда буюртмачи ушбу қарорнинг асосли сабабларини махсус ахборот порталида эълон қилади. |
| **11** | **Шартнома тузиш** | 11.1 |  | Электрон тендер натижалари бўйича шартнома тендер ҳужжатларида кўрсатилган шартларга ва тендер ғолиби таклифларига мувофиқ, ғолиб аниқланган вақтдан бошлаб ўн кунлик муддатдан кечиктирмасдан тузилади. Бунда шартнома томонларнинг электрон рақамли имзолари билан тасдиқланади ва оператор томонидан шартномалар реестрига киритилади. |
|  |  | 11.2 |  | Ғолиб шартнома тузишдан бош тортган тақдирда унга закалат суммаси қайтариб берилмайди. Агар захирадаги ғолиб аниқланган бўлса, шартнома тузиш ва унга доир мажбуриятларни бажариш ҳуқуқи захирадаги ғолибга ўтади. Бунда захирадаги ғолиб ғолиб томонидан таклиф этилган нархда (бундан захирадаги ғолиб таклиф этган нарх ғолиб томонидан таклиф этилган нархдан паст бўлган ҳоллар мустасно) шартнома тузади ёки шартнома тузишдан бош тортиши мумкин. Агар захирадаги ғолиб аниқланмаган бўлса ёки захирадаги ғолиб шартнома тузишдан бош тортса, буюртмачи янги тендер ўтказади. |

**1-илова**

**Тендер таклифларини баҳолаш кетма-кетлиги**:

Тендер таклифларини баҳолаш қуйидаги кетма-кетликда амалга оширилади:

- тендер таклифининг харид қилиш ҳужжатларида кўрсатилган талабларга мувофиқ бажарилишини текшириш (1-жадвал);

- иштирокчининг малака талабларига мувофиқлигини баҳолаш (агар харид қилиш ҳужжатлари шартларида назарда тутилган бўлса (2-жадвал);

- тендер таклифининг техник қисмини баҳолаш (3-жадвал);

- тендер таклифининг нарх қисмини баҳолаш (4-жадвал).

Шу билан бирга, тизим тендер таклифининг малакавий, техник ва нарх қисмларида мавжуд бўлган маълумотларнинг тендер таклифининг олдинги қисмини баҳолашни умумлаштиришдан олдин изчил ошкор этилишини таъминлайди.

**Электрон тендерда иштирок этиш учун иштирокчилар томонидан расмийлаштириладиган ҳужжатлар**

**РЎЙХАТИ**

*1-жадвал*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тендерда иштирок этиш учун иштирокчилар томонидан расмийлаштириладиган ҳужжатлар ва маълумотлар** | **Эслатма** | **Иштирокчини четлатиш учун асос** |
| 1 | Тендер Иштирокчиси ҳақида умумий маълумот | 2-шаклга мувофиқ расмийлаштирилади | Харид комиссияси қарорига мувофиқ |
| 2 | - Иштирокчининг қайта ташкил этиш, тугатиш босқичида эмаслигини;  - буюртмачи билан судлашиш ёки арбитраж муҳокамаси ҳолатида эмаслигини;  - аввал тузилган шартномалар бўйича мажбуриятларнинг тўлиқ ижро этганлигини;  - иштирокчига нисбатан жорий этилган банкротлик тартиб-таомилларининг мавжуд эмаслигини тасдиқловчи кафолат хати | 1-шаклга мувофиқ расмийлаштирилади | Харид комиссияси қарорига мувофиқ |
| Қонуннинг 42-моддаси |
| 3 | Солиқлар ва йиғимлар бўйича муддати ўтган қарзларга эга эмаслиги тўғрисида маълумот | Ваколатли органдан маълумотнома тақдим этилади, агар муддати ўтган қарз мавжуд бўлса, иштирокчи тендерда иштирок этишдан четлатилади. | Қонуннинг 42-моддаси |
| 4 | Коррупция кўринишларига йўл қўйилмаслик бўйича ариза | 3-шаклга мувофиқ расмийлаштирилади | Қонуннинг 67-моддаси |
| 5 | Инсофсиз ижрочиларнинг ягона реестри | Aгар инсофсиз ижрочиларнинг ягона реестрида иштирокчи қайд этилган бўлса, иштирокчи кейинги босқичга қўйилмайди | Қонуннинг 42-моддаси |
| 6 | Манфаатлар тўқнашуви | Манфаатлар тўқнашуви ва аффилланганлик ҳолатлари бўлган иштирокчилар кейинги босқичга қўйилмайди | Қонуннинг 46-моддаси |
| 7 | Offshor zonalari | Ishtirokchini va/yoki ishtirokchi bankini offshor zonalarda ro‘yxatdan o‘tkazishda ishtirokchi keyingi bosqichga o‘tishga ruxsat etilmaydi. | Sotib olish komissiyasining qarori |

*1-шакл*

*ИШТИРОКЧИНИНГ ФИРМА БЛАНКИДА*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Сана: \_\_\_\_\_\_\_*

**Харид комиссиясига**

КАФОЛАТ ХАТИ

Ушбу билан биз \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( компания номи) компанияси

- қайта ташкил этиш, тугатиш ёки банкротлик босқичида эмаслигини;

- суд ёки ҳакамлик муҳокамаси ҳолатида эмаслигини;

- *(буюртмачи номи)* билан аввал тузилган шартномалар бўйича нотўғри бажарилган мажбуриятларга эга эмаслигини тасдиқлаймиз.

Имзолар:

Раҳбар Ф.И.Ш. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бош бухгалтер (молия бўлими бошлиғи) Ф.И.Ш. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юрист Ф.И.Ш. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Муҳр ўрни

*2-шакл*

**Тендер иштирокчиси тўғрисидаги умумий маълумотлар**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Ташкилий-ҳуқуқий шаклни кўрсатган ҳолда, юридик шахснинг тўлиқ номи |  |
| **2** | Рўйхатдан ўтказилганлиги ҳақидаги маълумотлар (рўйхатдан ўтказилган сана, рўйхатдан ўтказилган рақами, рўйхатдан ўтказувчи органннинг номи) |  |
| **3** | Юридик манзили |  |
| **4** | Боғланиш учун телефон, факс, е-mail |  |
| **5** | Тўлиқ банк реквизитлари |  |
| **6** | Фаолиятининг асосий йўналишлари |  |
| **7** | **Таъсисчилар тўғрисидаги маълумотлар** *(тасдиқловчи маълумотларларни илова қилиш зарур)* |  |

**Керакли ёки шунга ўхшаш товарни (иш, хизмат) етказиб бериш тажрибаси ҳақида маълумот**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Етказиб бериладиган  молнинг номи | БУЮРТМАЧИнинг номи, унинг манзили ва боғланиш учун алоқа маълумотлари | Етказиб бериладиган сана | Эслатма |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ваколатли шахс имзоси)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ваколатли шахснинг Ф.И.О. ва лавозими)*

**М.Ў.**

Сана: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 й.

*3-шакл*

*ИШТИРОКЧИНИНГ ФИРМА БЛАНКИДА*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Сана: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Харид комиссиясига**

Коррупция кўринишларга йўл қўймаслик бўйича

АРИЗА

Ушбу хат билан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ компанияси

*(компаниянинг номи)*

1) Ўзбекистон Республикасининг 22.04.2021 йилдаги "Давлат харидлари тўғрисида"ги ЎРҚ-684-сон Қонуни талабларига риоя этиш мажбуриятини ўз зиммасига олганлигини;

2) ҳар қандай ҳаракат, қарор қабул қилиш ёки давлат харидлари жараёнида ҳар қандай БУЮРТМАЧИ харидлари тартибини қўллаш комиссияси таъсир қилиш учун БУЮРТМАЧИнинг ҳар қандай жорий ёки собиқ мансабдор шахси ёки ходими ёки бошқа давлат органига ҳар қандай шаклда, бир иш ёки ҳар қандай бошқа қимматли нарса ёки хизмат бевосита ёки билвосита таклиф этиш ёки қимматбаҳо нарса бериш мажбуриятини ўз зиммасига олганлигини;

3) рақобатга қарши ҳаракатларни содир этмаслик мажбуриятини олганлигини, шу жумладан мансублик ҳолатлари аниқланганда;

4) Буюртмачи билан қизиқишлар бўйича низоларга эга эмаслигини, муассислар ва/ёки ИЖРОЧИ ичида ижрочининг танловига кўра қарор қабул қилиш ҳуқуқига эга бўлган яқин қариндошларга ёки ходимларга эга эмаслигини;

5) нархлар ёки тендер натижаларини бузиш мақсадида бошқа иштирокчилар билан келишувга эга эмаслигини ;

6) фирибгарлик, маълумотларни сохталаштириш ва коррупцияни олдини олиш мажбуриятини олганлигини;

7) сохта ёки қалбаки ҳужжатлар тақдим этмаслик, ушбу лотда иштирок этган аффилланган шахслар ҳақидаги маълумотларни ошкор қилиш мажбуриятини олганлигини тасдиқлайди.

Ишлаб чиқарувчининг раҳбари ва ваколатли шахсининг Ф.И.О. ва имзоси

Муҳр ўрни

*4-шакл*

*ИШЛАБ ЧИҚАРУВЧИНИНГ ФИРМА БЛАНКИДА*

**ИШОНЧНОМА**

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Сана: \_\_\_\_\_\_\_\_*

**Харид комиссиясига**

Ушбу Ишончнома

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ га

*(Иштирокчининг номи)*

завод(лар)га эга бўлган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бўйича

*(тайёрловчи заводнинг тўлиқ манзили)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ расмий ишлаб чиқарувчиси ҳисобланадиган,

*(товар номи)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ишлаб чиқарувчининг номи)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ етказиб бериш учун тендерда иштирок этадиган

*(товар номи)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ га берилди.

*(Ташкилот – Савдолар Иштирокчисининг номи ва манзили)*

Мазкур ишоннома билан музокаралар олиб бориш, шунингдек биз томонимиздан ишлаб чиқариладиган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(товарнинг номи)*

маҳсулотни тақдим этиш ва етказиб бериш бўйича музокаралар олиб бориш ваколати берилади.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тендер савдоларининг ғолиби сифатида тан олинган

*(Иштирокчининг номи)*

тақдирда, тайёрловчи-завод:

- товарни меъёрий-техник ҳужжатлар талабларига мувофиы (халқаро стандартларга мувофиқ) тайёрлаш;

- товар етказиб берганда сифат сертификатлари ва мувофиқлик сертификатлари тақдим этиш;

- товар етказиб берганда қабул қилувчи тараф учун хизмат кўрсатиш ва таъмирлаш бўйича йўриқномалар ва бошқа ҳужжатларни тақдим этиш мабжуриятларини ўз зиммасига олади.

Ишлаб чиқарувчининг раҳбари ва ваколатли шахсининг Ф.И.О. ва имзоси

Муҳр ўрни

*5-шакл*

ТАШКИЛОТ БЛАНКИ

\_\_\_\_\_ (лот рақами ва тендер предмети кўрсатилади) Тендери учун

**ТЕХНИК ТАКЛИФ**

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Сана: \_\_\_\_\_\_\_*

**Харид комиссии**

**Ҳурматли хонимлар ва жаноблар!**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ етказиб бериш учун №\_\_\_\_\_ -сонли тендер бўйича харид қилиш ҳужжатларини ва №№-рақамли *(ёзма мурожаатлар ва уларга жавоблар мавжуд бўлган тақдирда сўровларнинг рақами кўрсатилади*) ўрганиб чиқиб, биз, қуйида имзо чекувчилар, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ишлаб чиқарувчи кўрсатилади*) ишлаб чиқарган, \_\_\_\_\_\_ миқдордаги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*таклиф қилинадиган товарнинг номи,* *маркаси ёки модели кўрсатилади*) етказиб беришни таклиф этамиз.

Биз тендер ғолиби билан тузиладиган шартнома бўйича маҳсулотни ушбу техник таклифга тўла мос равишда етказиб бериш мажбуриятини оламиз.

Биз тендер таклифларини қабул қилиш тугаган кундан бошлаб 90 кун давомида ушбу таклиф қоидаларига риоя қилишга розилик билдирамиз. Ушбу тендер таклифи биз учун мажбурий бўлиб қолади ва белгиланган муддат тугашидан олдин исталган вақтда қабул қилиниши мумкин.

Иловалар:

- таклиф қилинаётган маҳсулот техник тавсифларининг солиштирма жадвали;

- техник ҳужжатлар (брошюралар, техник паспортлар, Фойдаланиш бўйича йўриқномалар ва ҳ.к. ёки таклиф этилаётган маҳсулотнинг тўлиқ ва батафсил тавсифини ўз ичига олган бошқа ҳужжатлар.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ваколатли шахснинг имзоси)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ишлаб чиқарувчининг раҳбари ва ваколатли шахсининг Ф.И.О. ва мансаби

Муҳр ўрни

Сана: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_й.

**Таклиф қилинаётган товар учун техник тавсифларнинг қиёсий жадвали**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Параметр номи | Техник топшириқ талабларига биноан кўрсатгич | Иштирокчи таклифига биноан кўрсатгич | Эслатма  (мос келади/  мос келмайди) |
|  | *Тендер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(етказиб бериладиган товарнинг номи)* | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Иштирокчи раҳбари ёки ваколатли шахсининг Ф.И.О. ва имзоси

Муҳр ўрни

Сана: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_й.

*6-шакл*

*ИШТИРОКЧИНИНГ ФИРМА БЛАНКИДА*

### ЕТКАЗИБ БЕРИШ ШАРТЛАРИ ВА МУДДАТЛАРИ, ТЎЛОВ ШАРТЛАРИ ТЎҒРИСИДА МАЪЛУМОТ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(танлаш моҳияти кўрсатилади)*

Сана: *(таклифларни бериш санаси ёзилади*).

КИМГА: Харид комиссиясига.

Биз, қуйида имзо қўйувчилар, харид қилиш ҳужжатларини умумий ўрганиб ва буюртмачиинг барча талабларини ўз ичига олган танлаш мавзуси билан танишиб чиқдик.

Барча талабларни таҳлил қилгандан сўнг, танлаш шартларига мувофиқ хизматлар кўрсатишни таклиф қиламиз *(товарлар (ишлар, хизматлар))* номи кўрсатилади:

Тўлов шартлари \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Тўлов муддатлари \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Товарлар етказиб бериш, хизматлар кўрсатиш шартлари \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Етказиб бериш муддатлари \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Кафолат шартлари \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сана: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 й.

Раҳбар ёки ваколатли шахснинг Ф.И.Ш. ва имзоси

Муҳр ўрни