

“ТАСДИҚЛАЙМАН”

Ўзбекистон Республикаси Ташқи
ишлар вазири ўринбосари

Э.Хамраев



2022 й.

Ўзбекистон Республикаси Ташқи ишлар вазирлиги биносини узлуксиз электр энергияси билан таъминлаб берувчи 2 комплект SOCOMEC GP4 120 kVA русумли қувват манбасига (UPS) дастурлаш ишлари билан техник хизмат кўрсатиш ҳамда 176 дона бўлган Sprinter XP 12V 3000 русумли AGM аккумулятор батареяларига техник хизмат кўрсатиш бўйича

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ
БЎЙИЧА

ХАРИД ҚИЛИШ ҲУЖЖАТЛАРИ

Буюртмачи: Ўзбекистон Республикаси Ташқи ишлар вазирлиги

Энг яхши таклифларни танлаш тўғрисидаги маълумот

Энг яхши таклифларни танлаш моҳияти	Ўзбекистон Республикаси Ташқи ишлар вазирлиги биносини узлуксиз электр энергияси билан таъминлаб берувчи 2 комплект SOCOMEC GP4 120 kVA русумли қувват манбасига (UPS) дастурлаш ишлари билан техник хизмат кўрсатиш ҳамда 176 дона бўлган Sprinter XP 12V 3000 русумли AGM аккумулятор батареяларига техник хизмат кўрсатиш
Лот бўлиниши	Йўқ, лот бўлинмайди
Хариднинг режа жадвали	1 чорак 2022 й
Савдолар ўтказиладиган ой	март 2022 й
Молиялаштириш манбан	Фонд маблағи ҳисобидан
Бошлангич нархи (25000 Б ХМ кам булмаслиги керак)	20 000 000 (Йигирма миллион) сўм ҚҚС билан.
Тўлов шартлари	Аккредитив ёки етказиб бергандан сўнг, агар етказиб берувчи биринчи тоифали банк томонидан берилган бўнак тўловини қайтариш учун банк кафолатини тақдим этса, олдиндан тўлаш мумкин.
Тўлов муддати	Ҳар ойда, бажарилган ишни тасдиқловчи ҳужжат-АКТ ни тақдим этилгандан сўнг.
Тўлов валютаси	Сўм
Товар етказиб бериладиган (ишлар бажариладиган, хизматлар кўрсатиладиган) жой ва шартлар	Товар ёки маҳсулот етказиб бериш сотувчи ҳисобидан бўлади, техник вазифа асосида
Товар етказиб бериш (ишларни бажариш, хизматлар кўрсатиш) муддати)	Доимий, йил давомида.
Танлаш иштирокчиларига Қўйиладиган талаблар	Энг яхши таклифларни танлашда Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида шу каби ўхшаш етказиб беришларни амалга оширишда иштирок этиш тақиқланмаган, уларда иштирок этиш учун қўйиладиган шартларни бажарган, рақобатга асосланган харид қилинаётган тегишли товарни етказиб бериш тажрибасига эга бўлган маҳаллий ишлаб чиқарувчилар ёки етказиб берувчилар (ижрочилар), шунингдек хорижий ишлаб чиқарувчилар ёки етказиб берувчилар (ижрочилар) иштирок этишлари мумкин.
Таклифни расмийлаштириш шакли	Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига биноан
Таклифлар бериш муддати (камида 5 иш куни)	10 иш куни
Оферталарни очиш санаси ва вақти	
Масъул хизмат, боғланиладиган шахс, телефон, эл. почта	Бош муъандис С.Зуфаров, 712367424

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси учун йўриқнома

- 1. Умумий қоидалар**
 - 1.1 Ушбу харид қилиш ҳужжатлари Ўзбекистон Республикасининг 2021 йил 22 апрелдаги «Давлат харидлари туғрисида»ги УРҚ-684-сон Қонуни (бундан буён - Қонун), Ўзбекистон Республикаси Президентга ҳузуридаги Лойиҳа бошқаруви миллий агентлигининг «Харид қилиш тартиб-таомилларини ташкил этиш ва ўтказиш тартиби туғрисидаги низомни тасдиқлаш ҳақида»ги буйруғи (2018 йил 26 майда рўйхатдан ўтказилди, рўйхат рақами 3016) талабларига мувофиқ ишлаб чиқилган.
 - 1.2 Бошланғич нархи ва валюта харид қилиш ҳужжатларининг энг яхши таклифларни танлаш туғрисида маълумотида кўрсатилган. Таклифда кўрсатилган нархлар бошланғич нархидан ошмаслиги керак.
 - 1.3 Харид қилинадиган товарлар (хизматлар, ишлар) учун техник топширик www.etender.uzex.uz эълонида келтирилган.
- 2. Танлаш ташкилотчилари**
 - 2.1 Энг яхши таклифларни танлашнинг (бундан буён - Танлаш) Буюртмачиси Ўзбекистон Республикаси Ташқи ишлар вазирлиги (бундан буён Буюртмачи) ҳисобланади. Буюртмачининг юридик манзили: Тошкент ш., Миробод тумани, Амир Темур шоҳ кўчаси 3-уй.
- 3. Танлаш иштирокчилари**
 - 3.1 Танлашда юридик шахслар, мулкчилик шаклларида катъий назар, Ўзбекистон Республикасининг резидентлари ва норезидентлари, ушбу ҳужжатда кўрсатилган шартларни бажарган (ушбу харид қилиш ҳужжатларининг 4.2-бандида санаб утилган шахслар бундан мустасно), шунингдек шу каби товарни (ишлар, хизматлар) етказиб бериш тажрибасига эга бўлганлар иштирок этишлари мумкин.
 - 3.2 Иштирокчилар шартномани бажариш учун зарур техник, молиявий, моддий, кадрлар ресурсларининг ҳамда бошқа ресурсларга эга булишлари керак.
- 4. Танлаш ўтказиш тартиби**
 - 4.1 Танлашда иштирок этиш учун танлаш иштирокчиси Қонунчилик ва харид қилиш ҳужжатлари талаблари ва муддатларига мувофиқ таклифини тақдим этиши шарт.
 - 4.2 Куйидаги иштирокчиларга танлашда иштирок этиш учун рухсат берилмайди:
 - зарур ҳужжатларни белгиланган муддатда тақдим этмаган;
 - қайта ташкил этиш, тугатиш ёки банкротлик босқичида бўлган;
 - буюртмачи билан суд ёки ҳакамлик муҳокамаси ҳолатида бўлган;
 - инсофсиз ижрочиларнинг ягона реестрида бўлган;
 - солиқлар ва бошқа мажбурий туловларни тулаш бўйича муддати ўтган қарзларга эга бўлган;Ўзбекистон Республикаси Давлат солиқ,

кумитасининг 2020 йил 29 августдаги 01-02/15-42-сонли ва 2020 йил 6 сентябрдаги 2020-34-сонли, Давлат божхона кумитаси ва Марказий банки Кенгашининг 2013 йил 5 апрелдаги 2013-7 ва 2020 йил 5 сентябрдаги 20/1-сонли, 01-02/19- 22, 7/4-сонли (Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги томонидан 2013 йил 12 июнда 2467-сон билан рўйхатдан утказилган ва 2020 йил 12 октябрда 2467-3-сон билан узгартириш ва қушимча қилинган) қарорларига мувофиқ рўйхат буйича имтиёзли солиқ режимидаги молиявий операцияларни амалга оширишда маълумотларни ошкор қилиш ва тақдим этишни назарда тутмайдиган давлатлар ёки ҳудудларда (оффшор ҳудудлар) иштирокчилар рўйхатдан утган ва банк ҳисобрақамлари бўлган;
 -харид қилиш ҳужжатлари талабларига жавоб бермайдиган малака ҳужжатларини тақдим этган;
 -таъсисчилари бир хил шахслар бўлган. Иштирокчи ва унинг аффилиланган шахси бир хил танлаш лотида иштирок этиш ҳуқуқига эга эмаслар.

- 4.3 Буюртмачи куйидаги ҳолларда иштирокчини харид қилиш тартиб-таомилларида иштирок этишдан четлаштиришга ҳақли:
 иштирокчи давлат харидлари жараёнида давлат буюртмачиси томонидан бирор-бир хатти-ҳаракатнинг содир этилишига, қарор қабул қилинишига ёки бирор- бир харид қилиш тартиб-таомилининг кулланилишига таъсир ўтказиш мақсадида давлат буюртмачисининг ёки бошқа давлат органининг исталган ҳозирги ёки собиқ мансабдор шахсига ёки ходимига ҳар қандай шаклдаги ҳакни, ишга ёллаш туғрисидаги таклифни ёхуд исталган бошқа қимматбаҳо ашёни ёки хизматни бевосита ёхуд билвосита таклиф қилса, берса ёки беришга розилик билдирса;
 иштирокчи Ўзбекистон Республикаси Қонунчилигини бузган ҳолда адолатсиз рақобат устунлигига ёки манфаатлар тукнашувига эга бўлса.

5. Танлаш тили, ўлчов бирликлари

- 5.1 Таклиф ва у билан боғлиқ бўлган иштирокчи ва Буюртмачи томонидан амалга ошириладиган барча ёзишмалар ва ҳужжатлар, давлат тилида ва, заруриятга қараб, бошқа тилларда бўлиши керак. Таклиф унга рус ёки ўзбек тилидаги таржимаси илова қилинган ҳолда бошқа тилда бўлиши мумкин. Таклиф матнида номувофиқликлар юзага келганда, бирдан ортиқ тил ишлатилганда, ўзбек ёки рус тиллари устунлик қилади.
- 5.2 Таклифда умумий қабул қилинган ўлчов тизими кулланилиши керак.

6. Таклиф ва уни расмийлаштириш

- 6.1 Махсус ахборот порталида (бундан буён - МАП) эълон қилинган танлаш шартлари буйича таклифни

электрон шаклда юборадилар.

- 6.2 Танлаш иштирокчиси:
- тақдим этиладиган маълумотлар ва ҳужжатларнинг ҳақиқийлиги ва ишончилиги учун жавобгардир;
 - фақат битта таклифни тақдим этишга ҳақли;
 - тақдим этилган таклифни бундай таклифларни тақдим этиш муддатидан олдин қайтариб олиш ёки узгартириш ҳукукига эга.
- 6.3 Таклиф ва барча ҳужжатлар электрон шаклда www.etentler.uzex.uz МАПга тақдим этилади.
- 6.4 Таклиф www.etendcr.uzcx.uz МАПда эълон қилинган пайтдан эътиборан лотнинг амал қилиш муддати давомида қабул қилинади.
- 6.5 Иштирокчиларнинг таклифлари амал қилиш муддати таклифни тақдим этиш муддати тугаган кундан бошлаб камида **30 кун** бўлиши керак.
- 7. Таклиф тақдим этиш муддатини узайтириш**
- 7.1 Агар зарур бўлса, буюртмачи таклифларни тақдим этиш муддатини узайтириши, шунингдек танлаш иштирокчиларига уз таклифларининг ҳақиқийлигини Харид комиссиясининг қарори билан маълум муддатга узайтириш таклифи билан мурожаат қилиши мумкин.
- 7.2 Таклифни тақдим этиш муддатини узайтириш туғрисидаги эълон МАПда жойлаштирилади ва зарур ҳолларда буюртмачининг веб-сайтида ёки бошқа оммавий ахборот воситаларида эълон қилинади.
- 8. Харид қилиш ҳужжатларига ўзгартириш киритиш**
- 8.1 Зарурат бўлганда, буюртмачи харид қилиш ҳужжатларига узгартиришлар киритиш туғрисида қарор қабул қилишга ҳақли. Таклифлар бериш муддати тугайдиган санадан бир иш кунидан кечиктирмай танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатларига узгартиришлар киритиш туғрисида қарор қабул қилиниши мумкин. Бунда ушбу танлашда таклифларни тақдим этишнинг тугаш муддати камида уч иш кунига узайтирилади. Товар (иш, хизмат) номи ёки унинг хусусиятларини узгартиришга йул қуйилмайди. Шу билан бирга, эълонда кўрсатилган ахборот узгартирилган бўлса, танлаш ўтказиш туғрисидаги эълонга узгартиришлар киритилади.
- 9. Таклифларни кўриб чиқиш ва баҳолаш мезонлари**
- 9.1 Танлаш иштирокчиларининг таклифларини куриб чиқиш ва баҳолаш таклифни тақдим этиш муддати тугаганидан бошлаб ун иш куни мобайнида Харид комиссияси томонидан амалга оширилади.
- 9.2 Харид комиссияси танлаш ғолибини аниклаш учун рад этилмаган таклифларни харид қилиш ҳужжатларида кўрсатилган мезонлар асосида

баҳолайди.

- 9.3 Рўйхат, шунингдек иштирокчи томонидан тақдим этиш учун зарур бўлган ҳужжатлар шакллари харид қилиш ҳужжатларининг **1-илоvasида** кўрсатилган.
- 9.4 Агар танлаш иштирокчиси томонидан тақдим этилган ҳужжатларда келтирилган маълумотлар ишончсиз деб топилган бўлса, Харид комиссияси бундай иштирокчини танлашда иштирок этишдан четлаштиришга ҳақдидир.
- 9.5 Таклифни баҳолаш ва танлаш ғолибини аниклаш www.elender.uzex.uy, эълонида кўрсатилган мезонлар асосида амалга оширилади.
- 9.6 Таклиф амалдаги Қонун ва харид қилиш ҳужжатлари талабларига жавоб берадиган бўлса, туғри расмийлаштирилган деб тан олинади.
- 9.7 Агар таклифни тақдим этган иштирокчи амалдаги Қонунда белгиланган талабларга ва харид қилиш ҳужжатлари талабларига жавоб бермаса Харид комиссияси уни рад этади.
- 9.8 Таклифни баҳолаш жараёнида буюртмачи танлаш иштирокчиларидан уларнинг таклифлари ҳақида тушунтиришлар сўраши мумкин. Ушбу тартиб расман, ёзма равишда белгиланган тартибда танлаш ташкилотчиси оркали амалга оширилади. Тушунтириш жараёнида таклиф мохиятида, шунингдек нархда ҳеч қандай узгаришларга йул қуйилмайди.
- 9.9 Агар танлаш шартларига кўра танлаш иштирокчилари турли валюталарда таклифлар киритган бўлсалар, баҳолаш давомида таклифлар суммалари махсус ахборот порталида эълон қилинган санадаги (лотнинг бошланиш санаси) Ўзбекистон Республикаси Марказий банкнинг курси бўйича ягона валютада ҳисобланади.
- 9.10 Харид қилиш ҳужжатларида ва таклифларда кўрсатилган мезонлар асосида шартномани бажариш учун энг яхши шартларни таклиф қилган танлаш иштирокчиси ғолиб деб топилади.
- 9.11 Арифметик ёки бошқа хатолар мавжуд бўлганда, харид комиссияси танлаш иштирокчисини хабардор қилган ҳолда, харид таклифини рад этиш ёки уни куриб чиқиш учун бошқа шартларни аниклаш ҳуқуқига эга.
- 9.12 Танлаш шартлари турли валюталарда нархларни тақдим этишни назарда тутган ҳолларда, танлашда хорижий ва маҳаллий иштирокчиларнинг нархларини туғри таккослаш, чет эл валютасидаги

таклифларни туғри баҳолаш учун, чет эл валютасида таклифни берган иштирокчи сотиладиган товар (иш, хизмат) учун олинадиган барча турдаги солиқлар, йигимлар, мажбурий туловларнинг амалдаги ставкалари ва фоизларини тақдим этиши шарт. Иштирокчи ушбу банд буйича тақдим этилган маълумотларнинг туғрилиги ва туликлиги учун жавобгардир.

10. Танлаш ғолибини аниқлаш

10.1 Таклифларни куриб чиқиш ва баҳолаш натижалари баҳолаш баённомасида қайд этилади.

10.2 Баённома рўйхатга олинган куни давлат буюртмачиси томонидан давлат харидлари электрон тизимида икки иш куни давомида муҳокама учун жойлаштирилади. Агар танлаш натижалари буйича икки иш куни мобайнида танлаш иштирокчиларидан эътирозлар келиб тушмаса, давлат буюртмачиси ва харид комиссияси томонидан ғолиб деб тан олинган иштирокчи уртасида шартнома тузилади.

Танлаш натижалари асосида иштирокчилардан эътирозлар келиб тушганда, харид комиссияси эътирозларни куриб чиқади ва тегишли қарор қабул қилади.

Муҳокама учун белгиланган муддат тугаганидан кейин келиб тушган эътирозлар харид комиссияси томонидан куриб чиқилмайди.

10.3 Таклифларни куриб чиқиш ва баҳолаш натижаси эълон қилингандан сўнг танлашнинг хар қандай иштирокчиси танлаш натижаларини аниқлаштириш учун буюртмачига сўров юбориш ҳуқуқига эга.

11. Томонларнинг жавобгарлиги ва махфийликка риоя қилиш

11.1 Ўзбекистон Республикаси Қонунчилигида назарда тутилган махфийликка риоя қилиниши учун ахборотни ошқор қилиш, иштирокчилар, комиссиянинг қолган аъзолари ва жалб этилган экспертлар билан келишишга рухсат бериш, шунингдек, бошқа ноҚонуний ҳаракатлар учун таклини урганиш учун ташкил этилган Комиссиянинг раиси ва аъзолари жавобгар бўладилар.

11.2 Шартнома бўйича мажбуриятларни бажармаган (миқдор ва сифат кўрсаткичларида) танлаш ғолиби Ўзбекистон Республикаси Қонунчилиги ва/ёки тузилган шартнома бўйича жавобгар бўлади.

11.3 Танлаш иштирокчилари томонидан амалга оширилган Ҳаракатлар учун харид комиссияси жавобгар эмас.

12. Бошқа шартлар

12.1 Харид комиссияси танлаш иштирокчисидан илгари кўрсатилган хизматлар бўйича учинчи шахслардан

фикр-мулоҳазаларни сўрашга ҳақли.

12.2 Танлашда иштирок этиш истагини билдирган иштирокчилар, ўтказилаётган танлаш буйича тушунтириш олиш учун Буюртмачи билан боғланиш ҳуқуқига эга.

12.3 Танлаш иштирокчиси Буюртмачининг электрон почта манзилига харид қилиш ҳужжатларининг **2-иловасида** келтирилган шаклдаги харид қилиш ҳужжатлари қоидаларини тушунтириш учун Буюртмачига сўров юборишга ҳақли.

12.4 Буюртмачи кўрсатилган сўровни олган кундан бошлаб икки иш куни ичида, агар кўрсатилган сўров буюртмачи томонидан белгиланган муддатдан камида уч кун олдин олинган бўлса, харид қилиш ҳужжатлари қоидаларига тушунтиришларни тақдим этиш учун белгиланган шаклда юбориши шарт. Харид қилиш ҳужжатлари қоидаларига тушунтиришлар унинг моҳиятини узғартирмаслиги керак.

12.5 Танлаш куйидаги ҳолларда харид комиссияси томонидан ҳақиқий эмас деб топилиши мумкин:

- танлашда битта иштирокчи қатнашган бўлса ёки ҳеч ким қатнашмаган бўлса;

- агар таклифларни куриб чиқиш натижаларига кўра, харид комиссияси барча таклифларни харид қилиш ҳужжатлари талабларига мос келмаслиги сабабли рад этган бўлса.

Буюртмачи ғолиб бўлган таклифни қабул қилишдан олдин исталган вақтда танлашни бекор қилиш ҳуқуқига эга. Танлаш бекор қилинган тақдирда, буюртмачи ушбу қарорнинг асосли сабабларини МАПда эълон қилади.

13. Шартнома тузиш

13.1 Танлаш натижаларига кўра, шартнома харид қилиш ҳужжатларида ва шартнома тузилган танлаш иштирокчиси томонидан тақдим этилган таклифда кўрсатилган шартлар асосида тузилади. Шу билан бирга, харид қилиш ҳужжатларига илова қилинган шартнома лойихаси ва шартнома тузилгандан кейин Буюртмачи шартнома матнига Ўзбекистон Республикаси Қонунчилигига ва ушбу харид қилиш ҳужжатларига зид бўлмаган, Қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда етказиб берувчи билан келишилган ҳолда, ўзгартиришлар киритишга ҳақли.

13.2 Харид комиссиясининг қарори билан танлаш ғолиби деб эълон қилинган танлаш иштирокчисига ғолиб аниқланган кундан бошлаб 5 иш куни ичида харид комиссиясининг қарори туғрисида ёзма ҳабарнома юборилади. Буюртмачи ва танлов ғолиби, ғолиб эълон қилинган пайтдан

эътиборан **10 (ун) иш куни** ичида шартнома тузишлари лозим.

- 13.3 Агар танлаш ғолиби танлаш шартлари буйича шартнома тузишдан бош тортса, шартнома тузиш ҳуқуқи захира ижрочига ўтади. Бундай ҳолда, захира ижрочи танлаш ғолиби томонидан таклиф қилинган нарх буйича шартнома тузади ёки шартнома тузишдан бош тортиши мумкин.
- 13.4 Ғолиб томонидан шартномани кечиктириш шартномани тузишни рад этиш сифатида баҳоланиши мумкин. Бундай ҳолда, танлашнинг навбатдаги (захирадаги - баҳолаш натижаларига кўра иккинчи ўриндаги) иштирокчининг мақбул таклифи куриб чикилади.

Таклиф ҳужжатларн РЎЙЎАТИ

1. Танлаш иштирокчиси ва унинг таъсисчилари ҳақида умумий маълумотлар (1-шакл).
2. Иштирочи қайта ташкил этиш, тугатиш ёки банкротлик босқичида, буюртмачи билан судлашиш ёки арбитраж муҳокамаси ҳолатида эмаслигини, шунингдек аввал тузилган шартномалар бўйича мажбуриятларнинг тўлиқ ижро этганлигини тасдиқловчи қафолат хат (2-шакл).
3. Коррупция кўринишларига йул қўйилмаслик бўйича ариза (3-шакл).
4. Ўхшаш товарни (иш, хизмат) етказиб бериш тажрибаси ҳақида маълумот (4-шакл).
5. Таклифнинг техник қисми (5-шакл).
6. Етказиб бериш шартлари ва муддатлари, тулов шартлари туғрисида маълумот (6- шакл).

Иштирокчининг фирма бланкида

№ _____

Сана: _____

Харид комиссияси

Танлаш иштирокчиси туғрисидаги умумий маълумот

1	Ташкилий-ҳуқуқий шаклини кўрсатган ҳолда юридик шахснинг тўлиқ номи	
2	Рўйхатдан ўтказилганлиги ҳақида маълумотлар (рўйхатдан ўтказилган сана, рўйхат ўтказилган рақами, рўйхатдан ўтказувчи органнинг номи)	
3	Юридик манзили	
4	Боғланиш учун телефон, факс, e-mail	
5	Тулиқ банк реквизитлари	
6	Фаолиятининг асосий йуналишлари	
7	Таъсисчилар (тасдиқловчи маълумотларларни илова қилиш зарур)	

(ваколатли шахснинг имзоси)

(ваколатли шахснинг Ф.И.Ш.ва лавозими)

М.Ў.

Сана: « ____ » _____ 2022 й.

Иштирокчининг фирма бланкида

№ _____

Сана: _____

Харид комиссияси

КАФОЛАТ ХАТИ

Ушбу хат билан _____ компанияси:
(компания номи)

- 1) аввал тузилган шартномалар буйича мажбуриятларнинг тулик ижро этганлигини;
- 2) қайта ташкил этиш, тугатиш ёки банкротлик босқичида эмаслигини;
- 3) буюртмачи билан судлашиш ёки арбитраж муҳокамаси ҳолатида эмаслигини;
- 4) солиқлар ва бошқа мажбурий тўловлар бўйича муддати ўтган қарзларга эга эмаслигини;
- 5) имтиёзли солиқ берадиган ва/ёки молиявий операциялар (оффшор зоналарида) ўтказилганда маълумотларнинг ошкор этилиши ва ахборот билан тақдим этилиши кузда тутилмаган давлатлар ёки ҳудудларда рўйхатдан утмаганлиги, таъсисчиларга эга эмаслиги, банк ҳисоб рақамларига эга эмаслигини;
- 6) инсофсиз ижрочиларнинг ягона реестрида қайд этилмаланлигини тасдиқлаймиз.

Раҳбар ёки ваколатли шахснинг Ф.И.Ш. ва имзоси

М.Ў.

Иштирокчининг фирма бланкида

№ _____

Сана: _____

Харид комиссияси

Коррупция кўринишларига йул қўйилмаслик буйича
АРИЗА

Ушбу хат билан _____ компанияси:
(компания номи)

1) Ўзбекистон Республикасининг 22.04.2021 йилдаги "Давлат харидлари туғрисидаги УРК-684-сон Қонуни талабларига риоя этиш мажбуриятини олганлигини;

2) Хар қандай ҳозирги ёки аввалги мансабдор шахсга ёки Буюртмачининг ёки бошқа давлат органининг ходимига ишга ёллаш туғрисида ёки бирорта хатти-ҳаракатни амалга оширишга таъсир кўрсатиш, давлат харидлари жараёнида Буюртмачининг бирорта харид тартиб-таомилларини қўллаш ёки қарор қабул қилиш мақсадида хизмат кўрсатиш ёки туғрисидаги таклиф, ҳар қандай шаклдаги рағбатлантирувни бевосита ёки билвосита таклиф қилмаслик ва бермаслик мажбуриятини ўзига олганлигини;

3) Коррупцияга қарши ҳаракатлар содир этмаслик мажбуриятларини ўз зиммасига олганлигига, шу жумладан аффилланганлик ҳолатлари аниқланганда;

4) Буюртмачи билан манфаатлар тўқнашувига эга эмаслигини, ижрочини танлаш буйича қарор қабул қилиш ҳуқуқига эга бўлган таъсисчилар ва/ёки ходимлар ўртасида яқин қариндошлик алоқаларига эга эмаслигини;

5) Нархларни ёки танлаш натижаларини бузиш мақсадида бошқа иштирокчилар билан келишувга эга эмаслигини;

6) фирибгарлик, маълумотларни сохталаштириш ва коррупцияни олдини олиш мажбуриятини олганлигини;

7) сохта ёки калбаки ҳужжатларни тақдим этмаслигини, ушбу лотда иштирок этган аффилланган шахслар ҳақидаги маълумотларни ошкор қилиш мажбуриятини олганлигини тасдиқлаймиз.

Раҳбар ёки ваколатли шахснинг Ф.И.Ш. ва имзоси

М.Ў.

Иштирокчининг фирма бланкида

№ _____

Сана: _____

Харид комиссияси

Ухшаш товарни (ишлар, хизматлар) етказиб бериш тажрибаси туғрисида
маълумотлар

№	Товар (ишлар, хизматлар) моҳиятининг номи	Буюртмачининг номи	Етказиб бериш санаси	Изоҳ

(ваколатли шахснинг имзоси)

(ваколатли шахснинг Ф.И.Ш. ва лавозими)

М.Ў.

Иштирокчининг фирма бланкида

ТЕХНИК ТАКЛИФ

(танлаш предмети кўрсатилади)

Ҳурматли хонимлар ва жаноблар!

_____ учун харид қилиш ҳужжатларини ва _____-сонли мурожаатларга ёзма жавобларни (ёзма сўровлар рақамларини ва уларга жавоб мавжуд бўлса, уларга жавоблар рақамларини кўрсатиш) ўрганиб, ушбу билан уларни олганлигимизни тасдиқлаб, биз, куйида имзоловчилар (танлаш иштирокчисининг тўлик; номи), _____ (товарлар, ишлар ва хизматлар номини кўрсатинг) таклиф қиламиз.

Ушбу техник таклифга тўлик риоя қилган ҳолда, танлаш ғолиби билан тузиладиган шартнома бўйича хизмат кўрсатишни таъминлаш мажбуриятини ўз зиммамизга оламиз.

Ушбу таклифнинг қоидаларига ушбу лот учун харид қилиш ҳужжатларининг 6.5- бандига мувофиқ риоя қилишга розилик билдирамыз. Ушбу харид таклифи биз учун мажбурий бўлиб қолади ва белгиланган муддат тугашидан олдин исталган вақтда қабул қилиниши мумкин.

Шу билан бирга, биз Сизга _____варақларда биз таклиф қилаётган товар (иш, хизмат) учун техник параметрларни юборамиз*.

(ваколатли шахснинг имзоси)

(ваколатли шахснинг Ф.И.Ш.ва лавозими)

М.Ў.

*Буюртмачининг техник талаблари билан таъқослаш учун техник тавсифларни таъқид этиш бўйича мажбурий талаб.

Иштирокчининг фирма бланкида

ЕТКАЗИБ БЕРИШ ШАРТЛАРИ ВА МУДДАТЛАРИ,
ТЎЛОВ ШАРТЛАРИ ТУҒРИСИДА МАЪЛУМОТ
(танлаш моҳияти кўрсатилади)

Сана: (таклифларни бериш санаси ёзилади).

КИМГА: Харид комиссиясига.

Биз, қуйида имзо қўйувчилар, харид қилиш ҳужжатларини умумий ўрганиб ва буюртмачининг барча талабларини ўз ичига олган танлаш мавзуси билан танишиб чиқдик.

Барча талабларни таҳлил қилгандан сўнг, танлаш шартларига мувофиқ хизматлар кўрсатишни таклиф қиламиз (товарлар (ишлар, хизматлар)) номи кўрсатилади:

Тўлов шартлари _____

Тўлов муддатлар _____

Товарлар етказиб бериш, хизматлар кўрсатиш шартлари _____

Етказиб бериш муддатлари _____

Кафолат шартлари _____

Сана: « ____ » _____ 2022 й.

Раҳбар ёки ваколатли шахсининг Ф.И.Ш. ва имзоси

М.Ў.

**Энг яхши таклифларни танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатлари қоидалари
маълумоти сўров шакли**

Иштирокчи ташиклот бланкида (агар мавжуд бўлса)

Танлашниўтказиш бўйича
харидкомиссияси

Сайтга [МАП ёки расмий сайт] жойлаштирилган, харид қилиш ҳужжатида аниқлик киритилишини сўраймиз [товарларни етказиб бериш, ишларни бажариш, бюджет буюртмачилари учун хизмат кўрсатиш]:

№ т/р	Харидқилиш ҳужжатлари бўлими	Харидқилиш ҳужжатида аниқлик киритиш керак бўлган банд	Харид қилиш ҳужжатида аниқлик киритиш учун сўров мазмуни
1	2	3	4

Ушбу сўров бўйича маълумотларни кўрсатилган манзилга юборинг (*почта
адреси, электрон почта манзили, факс рақами*)

(сана, ой, йил)

(Сўровга имзо қўйган масъул шахсининг исми)

(имзо)

(Ф.И.Ш.)

М.Ў.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель
министра иностранных дел
Республики Узбекистан

Э.Ж. Хамраев
«10» март 2022 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

По технического обслуживания с программным обеспечением источников бесперебойного питания (UPS) марки SOCOMEC GP4 120 kVA в количестве двух комплектов и технического обслуживание AGM аккумуляторных батарей типа Sprinter XP 12V 3000 в количестве 176 штук.

Ташкент – 2022 г.

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТБОРЕ

Предмет отбора наилучших предложений	Для специализированных организаций технического обслуживания с программным обеспечением источников бесперебойного питания (UPS) марки SOCOMEC GP4 120 kVA в количестве двух комплектов и технического обслуживание AGM аккумуляторных батарей типа Sprinter XP 12V 3000 в количестве 176 штук.
Делимость лота	Лот не делимый
План график закупки	I-квартал 2022г.
Месяц проведения торгов	Март
Источник финансирования	Собственные средства
Предельная стоимость отбора	20 400 000 (Двадцать миллионов четыреста тысяч) сум с учетом НДС 15%
Условия оплаты	Аккредитив или по факту поставки
Срок оплаты (банковские дни)	10 дней
Валюта оплаты	Сум
Место и условия поставки товара (выполнения работы, оказания услуги)	Здание МИД РУ, обслуживание по техническому заданию
Срок поставки товара (выполнения работы, оказания услуги)	Периодично, в течение года
Требования, предъявляемые к участникам отбора	В отборе могут принять участие как отечественные производители (поставщики), так и иностранные производители (поставщики), которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных поставок в Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт поставки соответствующего товара, закупаемого на конкурентной основе
Форма оформления предложения	Согласно законодательству Республики Узбекистан
Срок подачи предложений	10 рабочих дней
Ответственная служба, контактное лицо, телефон, эл. почта	Отдел изучения конъюнктуры товарных рынков, старший оператор, Айрапетян Ашот +998931820201, offers@agmk.uz

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

- | | | |
|----------|----------------------------------|--|
| 1 | Общие положения | <p>1.1 Настоящая закупочная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021г. (далее – «Закон»).</p> <p>1.2 Предельная стоимость и валюта указаны в разделе информация об отборе закупочной документации. Цены, указанные в коммерческом предложении, не должны превышать предельную стоимость.</p> <p>1.3 Техническое задание на закупаемые товары (услуги, работу) представлено в технической части закупочной документации.</p> |
| 2 | Организаторы отбора | <p>2.1 Заказчиком отбора наилучших предложений (далее – отбор) является АО «Алмалыкский ГМК» (далее - «Заказчик»).</p> <p>Юридический адрес Заказчика: Республика Узбекистан, г. Алмалык, улица Амира-Темура, дом 53.</p> |
| 3 | Участники отбора | <p>3.1 В отборе могут принять участие юридические лица резиденты и нерезиденты Республики Узбекистан, независимо от форм собственности, выполнившие условия, предъявляемые настоящим документом (за исключением лиц, приведенных в пункте 4.2 настоящей закупочной документации), а также имеющие опыт по оказанию аналогичных услуг.</p> <p>3.2 Участники должны иметь необходимые технические, финансовые, материальные, кадровые и другие ресурсы для исполнения договора.</p> |
| 4 | Порядок проведения отбора | <p>4.1 Для участия в отборе участник отбора должен направить техничко-коммерческое предложение (далее - ТКП) в соответствии с требованиями и сроками законодательства и закупочной документации.</p> <p>4.2 К участию в отборе не допускаются участники:</p> <ul style="list-style-type: none">- не предоставившие в установленный срок необходимые документы;- находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;- имеющие просроченные задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;- зарегистрированные в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), а также имеющие счета в банках, находящихся в оффшорных зонах согласно перечню в соответствии с постановлением Государственного налогового комитета, Государственного таможенного комитета и Правления Центрального банка Республики Узбекистан от 5 апреля 2013 года № 2013-7, 01-02/19-22, 7/4 (Зарегистрировано |

		Министерством юстиции Республики Узбекистан 12 июня 2013 г. Регистрационный № 2467);
		- предоставившие квалификационные документы, несоответствующие требованиям закупочной документации; - у которых учредители одни и те же лица. Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте отбора.
	4.3	Заказчик имеет право отстранить участника от участия в закупочных процедурах, если: - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры заказчика в процессе государственных закупок; - у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства РУз.
5	Язык отбора, единицы измерения.	5.1 ТКП и вся связанная с ним корреспонденция (документация), которая осуществляется между участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языках. ТКП может быть на другом языке при условии, что к нему будет приложен точный перевод на узбекский или русский язык. В случае наличия разночтений в тексте ТКП, когда используется более чем один язык, узбекский язык будет превалирующим. 5.2 В ТКП должна быть использована общепринятая система измерений.
6	ТКП и порядок его оформления	6.1 Участник отбора: - несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; - вправе подать только одно предложение; - вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений. 6.2 ТКП и все документы предоставляются путем внесения в специальный информационный портал. 6.3 ТКП принимаются в течение срока действия лота с момента публикации объявления на специальном информационном портале. 6.4 Срок действия ТКП участников должен составлять не менее 30 дней со дня окончания представления ТКП.
7	Продление срока представления ТКП	7.1 В случае необходимости, Заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению Закупочной комиссии.

		7.2	Объявление о продлении сроков представления ТКП размещается на специальном информационном портале и, в случае необходимости, публикуется на сайте Заказчика или других СМИ.
8	Внесение изменений в закупочную документацию	8.1	В случае необходимости Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию. Решение о внесении изменений в закупочную документацию может приниматься не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений. При этом срок окончания подачи предложений в данном отборе продлевается не менее чем на три рабочих дня. В процессе внесения изменений в закупочную документацию изменение товара (работ, услуг) или его характеристики не допускается. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.
9	Порядок и критерии оценки ТКП	9.1	Рассмотрение и оценка предложений участников отбора проводится закупочной комиссией в течении десяти рабочих дней с момента окончания срока подачи ТКП.
		9.2	Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в закупочной документации.
		9.3	Перечень, а также формы документов, необходимых для предоставления Участником, указаны в Приложении №1 к закупочной документации.
		9.4	В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе.
		9.5	Оценка ТКП и определение победителя отбора производятся на основании критериев, изложенных в объявлении на специальном информационном портале.
		9.6	Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям действующего Закона изакупочной документации.
		9.7	Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным действующим Законом и требованиям закупочной документации.
		9.8	В процессе оценки ТКПЗаказчик может запрашивать у участников отбора разъяснения по поводу их ТКП. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора отбора. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

		9.9	Если по условиям отбора участники отбора представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату выставления объявления на специальном информационном портале (дата начала лота).
		9.10	Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в закупочной документации и предложении.
		9.11	При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить закупочное предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.
		9.12	В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных Участников отбора, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан. При этом если стартовая стоимость указана в иностранной валюте, она также будет пересчитана с учетом соответствующих расходов (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.
10	Определение победителя отбора	10.1	Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.
		10.2	Протокол в день его оформления размещается государственным заказчиком для обсуждения на два рабочих дня в электронной системе государственных закупок. Если в течение двух рабочих дней от участников отбора не поступило возражений по результатам проведения отбора, между государственным заказчиком и участником, признанным закупочной комиссией победителем, заключается договор. Поступившие после истечения установленного для обсуждения срока возражения закупочной комиссией не рассматриваются. При поступлении возражений по результатам проведения отбора от его участников закупочная комиссия рассматривает возражения и принимает соответствующее решение.
		10.3	Любой участник отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора.
11	Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности	11.1	Ответственность за соблюдение конфиденциальности, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут: - председатель и члены комиссии, созданной для изучения ТКП, за разглашение информации, допущение

		сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия;
		- победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным и качественным параметрам), несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.
12	Прочие условия	11.2 Закупочная комиссия не несет ответственности за действия, осуществляемые участниками отбора. 12.1 Закупочная комиссия имеет право запросить у участника отбора отзывы от третьих лиц по ранее оказанным услугам. 12.2 Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться в Заказчику для получения разъяснений относительно проводимого отбора. 12.3 Участник отбора вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений закупочной документации в форме, приведенной в Приложении №3 на электронный адрес Заказчика. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений закупочной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений закупочной документации не должны изменять ее сущность. 12.4 Отбор может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимися: - если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие; - если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все предложения ввиду несоответствия требованиям закупочной документации. 12.5 Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.
13	Заключение договора	13.1 По результатам отбора договор заключается на условиях и по форме договора, указанные в закупочной документации. При этом проект договора, приложенный к закупочной документации, не является окончательным и при заключении договора Заказчик имеет право внести изменения в текст договора, не противоречащие законодательству Республики Узбекистан и настоящей закупочной документации по согласованию с поставщиком, в порядке, предусмотренным законодательством.

- 13.2 Участнику отбора, объявленному по решению закупочной комиссии победителем отбора, направляется письменное извещение о решении закупочной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня определения победителя. Заказчик и победитель отбора в течение **10 (десяти) рабочих дней** с момента объявления победителя должны заключить договор.
- 13.3 В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.
- 13.4 Несвоевременное подписание договора победителем может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника отбора.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов технико-коммерческого предложения

1. Общая информация об участнике отбора и его учредителях (*форма №1*).
2. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключенным договорам (*форма №2*).
3. Заявление по недопущению коррупционных проявлений(*форма №3*).
4. Информация об оказании аналогичных услуг (*форма №4*).
5. Техническая часть предложения (*форма №5*).
6. Информация об условиях и сроках поставки, условиях оплаты (*форма №6*)

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

Общая информация об участнике отбора

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	
7	Информация об учредителях/участниках	(Необходимо предоставить полную информацию об учредителях/участниках)

 (подпись уполномоченного лица)

 (Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «___» _____ 2022 г.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- 1) не имеет ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;
- 2) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- 3) не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства;
- 4) не имеет просроченных задолженностей по налогам и другим обязательным платежам;
- 5) не зарегистрирована, не имеет учредителей и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);
- 6) отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

**ЗАЯВЛЕНИЕ
по недопущению коррупционных проявлений**

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

1) обязуется соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021г.;

2) обязуется прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;

3) обязуется не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;

4) подтверждает, что не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;

5) не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов отбора;

6) обязуется не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;

7) обязуется не предоставлять ложные или подложные документов, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

Информация об опыте поставки аналогичного* товара (работ, услуг)

№	Наименование предмета товара (работ, услуг)	Наименование Заказчика	Дата поставки	Примечание

 (подпись уполномоченного лица)

 (Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «___» _____ 2022 г.

**Аналогичный товар - товар, который по своему функциональному назначению, применению, качественным и техническим характеристикам полностью идентичен другому товару, или в отсутствие такого полностью идентичного товара товар, имеющий характеристики, близкие к характеристикам другого товара.*

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

*(указать предмет отбора)***Уважаемые дамы и господа!**

Изучив закупочную документацию на _____ и письменные ответы на запросы №№ *(указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним)*, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся *(полное наименование Участника отбора)*, предлагаем _____ *(указать наименование товара, работ и услуг)*.

Мы обязуемся обеспечить оказание услуг по договору, который будет заключен с Победителем отбора, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в соответствии с п.6.4 закупочной документации по данному лоту. Это Закупочное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

В дополнение направляем Вам технические параметры на предлагаемый нами товар (работы, услуги) на _____ листах*.

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

*** Обязательное требование предоставления технических характеристик для сопоставления с техническими требованиями Заказчика.**

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

**ИНФОРМАЦИЯ
ОБ УСЛОВИЯХ И СРОКАХ ПОСТАВКИ, УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ**

(указать предмет отбора)

Дата: (вписать дату подачи технико-коммерческих предложений).

КОМУ: Закупочной комиссии.

Мы, нижеподписавшиеся, заявляем, что изучили закупочную документацию в целом и ознакомились с предметом отбора, включая все требования Заказчика.

Проанализировав все требования, предлагаем оказать услуги (указать наименование товара (работ, услуги) в соответствии с условиями отбора:

Условия оплаты _____;

Сроки оплаты _____;

Условия поставки товара, оказания услуг _____;

Сроки поставки _____;

Условия гарантии _____.

Дата: «__» _____ 2022 г.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

**Форма запроса на разъяснение положений закупочной документации по
отбору наилучших предложений**

На бланке организации участника (если имеется)

Закупочная комиссия
по проведению отбора

Прошу разъяснить следующие положения закупочной документации [поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд государственного заказчика], размещенной на [специальном информационном портале или официальном сайте]:

№ п/н	Раздел закупочной документации	Пункт закупочной документации подлежащий разъяснению	Суть запроса на разъяснение закупочной документации
1	2	3	4

Разъяснения по настоящему запросу прошу направить по [указать почтовый адрес, адрес электронной почты, номер факса]

[число, месяц, год]

[наименование должности лица, подписавшего запрос] [подпись]
[Ф. И. О.]

М.П.