

№ 58/2022  
260/2022

## Договор № 22-19-Т

Ташкентская обл.

«1» марта 2022 г.

АО «Toshkent IES», именуемое в дальнейшем, ЗАКАЗЧИК, в лице технического директора Юсупова Ф. М., действующего на основании Доверенности № 24/28 от 05.01.2022 г., с одной стороны, и

ООО «НП ЭСАН», именуемое в дальнейшем, ПОДРЯДЧИК, в лице в лице генерального директора Эма А.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом закупочной комиссии по конкурсу лот № 20735, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 ПОДРЯДЧИК по поручению ЗАКАЗЧИКА обязуется выполнить техническую поддержку по обслуживанию и подготовке к поверке КИП ПГУ-370 в объеме согласованной сторонами сметы (приложение к Договору), в соответствии с технической документацией.

1.2 ЗАКАЗЧИК обязуется обеспечить готовность объекта к производству работ, принять выполненную работу и оплатить ее согласно условиям настоящего Договора.

1.3 При осуществлении работ по настоящему Договору, Стороны руководствуются Нормативно-правовыми актами Республики Узбекистан, в том числе в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

### 2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ

2.1 Стоимость подлежащих выполнению работ определяется открытой договорной ценой на основании сметы (приложение к договору) и составляет: **229 086 547 (двести двадцать девять миллионов восемьдесят шесть тысяч пятьсот сорок семь) сум с учётом НДС 15%.**

2.2 Стоимость работ может быть изменена ПОДРЯДЧИКОМ по объективным причинам в период действия договора в связи с индексацией заработной платы и другими изменениями, связанными со стоимостью работ и услуг в условиях рыночных отношений.

2.3 ЗАКАЗЧИК в течение 30 дней, после подписания Договора перечисляет ПОДРЯДЧИКУ аванс в размере 15 % от стоимости работ.

2.4 Расчеты ЗАКАЗЧИКА с ПОДРЯДЧИКОМ за выполненную работу осуществляются ЗАКАЗЧИКОМ на основании электронного счёта-фактуры ПОДРЯДЧИКА ежемесячно, в течение двадцати (20) дней после подписания ЗАКАЗЧИКОМ Ресурсной ведомости и подтверждения электронного счёта-фактуры на сумму выполненных работ с учетом пропорционального погашения авансового платежа в течение всего периода производства работ по Договору.

### 3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ.

3.1 При завершении Работ по Договору (узлу, этапу) ПОДРЯДЧИК уведомляет ЗАКАЗЧИКА о готовности к сдаче выполненных работ.

3.2 ЗАКАЗЧИК, в течение 3 дней после уведомления ПОДРЯДЧИКОМ, организует приёмку выполненных работ. Отсутствие у ЗАКАЗЧИКА персонала или невозможность создания соответствующего технологического режима не освобождают последнего от приемки работ. Сдача приемка этапа работ производится независимо от степени готовности других видов работ.

3.3 По настоящему Договору, ПОДРЯДЧИК должен представить ЗАКАЗЧИКУ Ресурсную ведомость, оформленную в двух экземплярах и выставить электронный счёт-фактуру на оплату выполненных работ.

3.4 ЗАКАЗЧИК в течение пяти дней после получения Ресурсной ведомости обязан подписать ее и направить один экземпляр ПОДРЯДЧИКУ, а также подтвердить электронный счёт-фактуру. Если ЗАКАЗЧИК оценил работу или часть ее, как не соответствующую требованиям настоящего Договора он должен уведомить об этом ПОДРЯДЧИКА в течение пяти дней.

3.5 При завершении Работ по Договору ПОДРЯДЧИК сдает ЗАКАЗЧИКУ исполнительную документацию.

3.6 При наличии замечаний со стороны ЗАКАЗЧИКА к выполненным работам, ПОДРЯДЧИК должен за свой счет устранить недостатки и представить результаты работ на новое рассмотрение ЗАКАЗЧИКУ. При этом наступление обязанности ЗАКАЗЧИКА по оплате Работ продлевается на срок такой доработки.

3.7 Срок выполнения работ по договору: начало – в течение трех календарных дней с момента подписания настоящего Договора, окончание – до полного завершения работ.

#### 4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

##### 4.1 ЗАКАЗЧИК обязуется:

4.1.1 Не допускать к работам несовершеннолетних лиц (лиц младше 18 лет), если это является экономической эксплуатацией или опасно, или это мешает образованию ребенка или наносит вред его здоровью, физическому, умственному, духовному, нравственному или социальному развитию. Вся работа лиц в возрасте до 18 лет осуществляется на основе соответствующей оценки рисков и регулярного мониторинга состояния здоровья, условий труда и рабочего времени.

4.1.2 Не использовать принудительный труд, что означает работы или услуги, которые лицо выполняло принудительно под угрозой принуждения или штрафа. Исключаются случаи принудительной мобилизации к участию во всех видах хашаров, сбору хлопка и различных сельскохозяйственных культур, а также в работах по строительству и развитию инфраструктуры.

##### 4.2 ПОДРЯДЧИК обязуется и гарантирует:

4.2.1 Не допускать к работам несовершеннолетних лиц (лиц младше 18 лет), если это является экономической эксплуатацией или опасно, или это мешает образованию ребенка или наносит вред его здоровью, физическому, умственному, духовному, нравственному или социальному развитию. Вся работа лиц в возрасте до 18 лет осуществляется на основе соответствующей оценки рисков и регулярного мониторинга состояния здоровья, условий труда и рабочего времени.

4.2.2 Не использовать принудительный труд, что означает работы или услуги, которые лицо выполняло принудительно под угрозой принуждения или штрафа. Исключаются случаи принудительной мобилизации к участию во всех видах хашаров, сбору хлопка и различных сельскохозяйственных культур, а также в работах по строительству и развитию инфраструктуры.

4.3 В соответствии с действующим законодательством РУз в случае несоблюдения условий, указанных в настоящих пунктах ЗАКАЗЧИК и ПОДРЯДЧИК несут ответственность согласно действующего законодательства РУз.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1 За нарушение сроков оплаты выполненных и принятых работ, ЗАКАЗЧИК выплачивает ПОДРЯДЧИКУ пеню в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа за каждый



день просрочки, но при этом общая сумма пени не должна превышать 16 % от суммы просроченного платежа.

5.2 За нарушение ПОДРЯДЧИКОМ сроков выполнения работы, ЗАКАЗЧИК вправе взыскать с него пени в размере 0,1 % от стоимости вида работы за каждый день просрочки, но при этом общая сумма пени не должна превышать 16 % стоимости не выполненных в срок работ.

5.3 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон договорных обязательств, виновная сторона возмещает другой стороне причиненные убытки и несёт иную ответственность в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Республики Узбекистан, Законом Республики Узбекистан «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов», другими актами законодательства и настоящим договором.

## **6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.**

6.1 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это вызвано следующими обстоятельствами непреодолимой силы включая, пожар, наводнение, землетрясение, эпидемию или другие обстоятельства, которые находятся вне контроля Сторон по настоящему Договору и соответствуют данному определению в установленном законом порядке, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

6.2 Сроки исполнения обязательств Сторон будут перенесены на период, равный тому, в течение которого действовали такие обстоятельства.

6.3 Сторона, для которой стало невозможно выполнение своих обязательств по настоящему Договору, должна немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих выполнению ее обязательств.

## **7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР.**

7.1 В случае изменения объема работ, ЗАКАЗЧИК обязан направить письменное распоряжение с указанием:

- увеличить или сократить объем любой указанной работы, включенной в настоящий Договор;
- исключить любую указанную работу.

7.2 Если такие изменения повлияют на стоимость или срок завершения работ, то ПОДРЯДЧИК приступает к их выполнению после подписания сторонами дополнительного соглашения, которое становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.3 Сроки начала и окончания работ могут быть изменены по взаимному согласию Сторон.

7.4 Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим Договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительно соглашения или протокола.

## **8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1 ЗАКАЗЧИК вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

- систематического несоблюдения ПОДРЯДЧИКОМ требований к качеству и срокам выполнения работ;
- если отступления в работе от условий договора или иные недостатки результата работы не были устранены либо являются существенными и неустранимыми.

8.2 ПОДРЯДЧИК вправе расторгнуть Договор в случаях:

- систематической задержки ЗАКАЗЧИКОМ расчетов за выполненные работы;

- остановки ЗАКАЗЧИКОМ выполнения работ по причинам, не зависящим от ПОДРЯДЧИКА, на срок, превышающий 30 дней.

8.3 Сторона, инициирующая расторжение настоящего Договора направляет не менее чем за 10 дней письменное уведомление другой Стороне.

8.4 При одностороннем расторжении ЗАКАЗЧИКОМ настоящего Договора, по основаниям, не предусмотренным в п.7.1. настоящего Договора, последний беспспорно оплачивает ПОДРЯДЧИКУ в порядке, предусмотренном настоящим Договором, объем фактически выполненных и принятых на условиях настоящего Договора работ.

## 9. РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

9.1 Споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, будут по возможности разрешаться Сторонами путем переговоров.

9.2 При разрешении споров, относящихся к толкованию, нарушению, недействительности или исполнения настоящего Договора применяется действующее законодательство Республики Узбекистан.

9.3 Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в случае если они не разрешены в соответствии с п.8.1., в течение 30 дней с момента первого обращения любой из Сторон, подлежат разрешению в Экономическом суде после соблюдения претензионного порядка рассмотрения хозяйственных споров.

## 10. УСЛОВИЯ КОНФИДЕЦИАЛЬНОСТИ

10.1 ПОДРЯДЧИК хранит на условиях конфиденциальности всю деловую и техническую информацию, предоставленную ему прямым или косвенным образом ЗАКАЗЧИКОМ, либо разработанную или приобретенную им в связи с выполнением работ за исключением:

- информации, которая является или становится общедоступной не по вине ПОДРЯДЧИКА;

- информации, в отношении которой ПОДРЯДЧИК может показать, что он получил её от независимой третьей Стороны, не несущей в отношении этой информации никаких обязательств перед ЗАКАЗЧИКОМ или любой ее родственной организацией.

## 11. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ОГОВОРКИ.

11.1 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники:

- не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

- не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.2 Стороны Договора обязуются строго соблюдать Закон Республики Узбекистан за № 419 от 03.01.2017 года «О противодействии коррупции», Указ Президента Республики Узбекистан за № УП-6313 от 14.09.2021 года «О мерах по коренному совершенствованию договорных отношений» и другие нормативно-правовые акты Республики Узбекистан о противодействии коррупции, а также условия международного договора Республики Узбекистан о противодействии коррупции.

## 12. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

12.1 Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

## 13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 14. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

### ЗАКАЗЧИК

АО «Toshkent IES»  
111219, Ташкентская обл.,  
Кибрайский р-он, пос. Салар,  
Факс 712362976, телетайп 11-63-98,  
р/с 2021 0000 5001 1784 9001  
в Сергелийском ф-ле УзПСБ,  
г. Ташкент, МФО 00403,  
ИНН 200 605 388,  
ОКЭД 35111,  
Регистрационный код  
плательщика НДС 3270 6001 1339

Технический директор



Ф. М. Юсупов

М.П.

### ПОДРЯДЧИК

ООО «НП ЭСАН»  
111219, Ташкентская область,  
Кибрайский район, п.о. ТашТЭС.  
Тел. 781505235, 781505234  
факс 781505243,  
р/с 2020 8000 3001 2498 2001  
в Мирабадском ф-ле  
ЧАКБ «Ориент-Финанс»,  
г. Ташкент  
МФО 01167, ИНН 201678463,  
ОКЭД 42220,

Регистрационный код  
плательщика НДС 327 060 011 457,  
Генеральный директор



А. В. Эм

М.П.

Moliya bo'yicha direktor

xizmatli boshlig'i

Bosi. burchaklar

IMIS boshlig'i

Bosh yurist

От ЗАКАЗЧИКА  
Договор № 22-19-Т

От ПОДРЯДЧИКА

М.П. Эм  
Страница 5 из 5