

"УТВЕРЖДАЮ"
Директор проф школы №2 города
Нукус

" " 2022г

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Наименование товар (услуг, работ): Текущий ремонт здания проф школы №2 в городе Нукус

г.Нукус 2022 г.

ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА ОТБОР НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Данный раздел включает в себя специальные положения, касающиеся предмета отбора наилучшего предложения, и дополняющие информацию или требования, приведенные в других разделах отбор наилучших предложений документации

№	Наименование раздела	Пояснения к разделам
1	Заказчик:	Директор проф школа №2 города Нукус
2	Предмет отбор наилучших предложения:	Текущий ремонт зданий проф школы №2 в городе Нукус
3	Номер отбор наилучших предложения:	№
4	Адрес и контакты Заказчика:	Адрес: РК г.Нукус ул.А.Утепов 31
5	Контактное лицо:	Джумамуратов Калмурат завхоз Адрес: РК г.Нукус ул.А.Утепов 31 рабочий телефон:612247913
6	Объявление о отбор наилучших предложение опубликовано:	Специальный информационный портал xarid.uzex.uz
7	Для участие в отбор наилучших предложение допускаются участники	Участие в отбор наилучших предложенис объединений юридических лиц (консорциумов) не допускается
8	Лицензируемые виды работ	Копия лицензии на осуществление деятельности заверенное печатью организации
9	Сроки обращения участников за разъяснениями к отбор наилучших предложением документации	2 дня до даты окончания срока подачи отбор наилучших предложенного предложения
10	Срок действию отбор наилучших предложенного предложения:	не менее 10 дней со дня окончания представления отбор наилучших предложенных предложений
11	Прием отбор наилучших предложенных предложени	Предложения принимаются с момента опубликования на сайте
12	Отбор наилучших предложения и вскрытие предложений будет осуществляется	В электронном виде
13	Период оценки отбор наилучших предложенных предложений	Период оценки отбор наилучших предложенного предложения составляет не более 3 дней со дня окончания приёма отбор наилучших предложениях предложений
14	Размер обеспечения исполнения договора	Стоимость работ и услуг, определяется по результатам отбор наилучших предложения
15	Предельная цена заказчика: с НДС	596 351 873 сум
16	Язык отбор наилучших предложения:	Русский

17	Источник финансирования	бюджетные средства
18	Валюта договора	Узбекский сум
11	<p>Критерии, суб-критерии и система оценок для оценки полного технического предложения:</p>	<p>Продление срока предоставления отбор наилучших предложениях предложений</p> <p>1. В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений, так же обратиться к участникам отбор наилучших предложения с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению отбор наилучших предложенной комиссии.</p> <p>2. Объявления о продлении сроков представления отбор наилучших предложениях предложений размещается на специальном информационном портале etender.uzex.uz.</p> <p>Внесение изменений в отбор наилучших предложенную документацию</p> <p>1. В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отбор наилучших предложенную документацию. Решение о внесении изменений в отборе наилучших предложенную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.</p> <p>В процессе внесения изменений в отбор наилучших предложенную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.</p> <p>В случае внесения изменений в отбор наилучших предложенную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор наилучших предложения продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений отбор наилучших предложенную документацию.</p> <p>Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбор наилучших предложения, если была изменена информация, указанная в объявлении.</p> <p>Процедура проверки заявки с отбор наилучших предложениями порядок и критерии их оценки</p> <p>1. Вовремя, указанное в объявлении как время проведения отбор наилучших предложения, отбор наилучших предложения комиссия для проведения оценки отбор наилучших предложениях предложений поданными</p>

участниками отбор наилучших предложения. Уполномоченный представитель участника отбор наилучших предложения вправе присутствовать при процедуре вскрытия заявки.

2. При проверке заявки отбор наилучших предложениях предложений оглашается:

- наличие всех требуемых документов и правильность их оформления
- стоимость отбор наилучших предложения предложения
- сроки выполнения работ

3. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбор наилучших предложения, отбор наилучших предложения комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отбор наилучших предложения на любом этапе процедуры закупки.

4. Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбор наилучших предложения не может превышать десяти дней с момента окончания подачи отбор наилучших предложения предложениях предложений.

5. Для рассмотрения и оценки отбор наилучших предложениях предложений отбор наилучших предложения комиссия вправе создать оценочную рабочую группу. При этом оценочной рабочей группе ставятся конкретные задания, и назначается срок для их исполнения.

6. Оценочная рабочая группа в срок, в соответствии с заданием отбор наилучших предложения комиссии должны изучить документы отбор наилучших предложениях предложений и представить соответствующий отчет расчетов критериев квалификационных оценок.

7. В целях правильного изучения предложения, его оценки и сравнения с другими предложениями, отбор наилучших предложения комиссия и/или оценочная рабочая группа через заказчика может запросить от участника дополнительные пояснения по его предложению. Запрос для разъяснений и ответ должны быть выполнены в письменной форме. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения.

8. Оценка отбор наилучших предложениях предложений и определение победителя отбор

наилучших предложения производится на основании предоставленных документов (Приложение №1) и критериев (Приложение №2), изложенных в отбор наилучших предложений документации.

Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует отбор наилучших предложений документации.

9. Предложение, определенное как существенно не отвечающее требованиям отбор наилучших предложений документации, будет отклонено и не может быть откорректировано.

10. Не допускаются к участию в отбор наилучших предложений участники:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, на имущество которых наложен арест, а также имеющие непосредственную организационно-правовую или финансовую зависимость друг от друга, выраженную в форме актов учредительства, финансового участия, холдинга и других форм;
- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком;

- в случае отсутствия у них лицензии;

- зарегистрированные в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытия и предоставление информации при проведении финансовых операций

- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

- имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.

11. В соответствии с требованиями отбор наилучших предложений документации оценка отбор наилучших предложений предложений и определение победителя отбор наилучших предложений производится на основании:

- критериев, изложенных в отбор наилучших предложений документации

- соответствия предложенных цен пределам установленной заказчиком стоимости предмета отбор наилучших предложений

- отбор наилучших предложений комиссия проводит обоснованную оценку отбор наилучших предложений предложений и определяет победителя отбор наилучших предложений или вправе принять иное решение.

12. Вся информация, касающаяся

рассмотрения и оценки отбор наилучших предложениях предложений, является конфиденциальной и не подлежит разглашению.

13. Предложения, превышающие предельную стоимость, указанную в отбор наилучших предложений документации, будут отклонены. Остальные предложения будут изучаться, и оцениваться на предмет их полноты, соответствия требованиям заказчика, наличия арифметических ошибок.

14. Предложения с арифметическими ошибками, должны быть исправлены участником отбор наилучших предложения в соответствии с требованиями закупочной комиссии. В случае отказа участника исправить ошибки в своем отбор наилучших предложениям предложении на условиях, предложенных отбор наилучших предложением комиссией. предложение такого участника будет отклонено.

15. Победителем признается участник отбор наилучших предложения, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев и требований, указанных в отбор наилучших предложений документации и предложении.

16. Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.

"УТВЕРЖДАЮ"

Директор проф школы №2 города
Нукус

" " 2022г



ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИИ

Текущий ремонт зданий проф школы №2 в городе Нукус

Заказчик: проф школа №2 города Нукус

г.Нукус 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для участника отбора
- II. Техническая часть отбора.
- III. Ценовая часть отбора.
- IV.

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

1. Общие положения.
 - 1.1 Настоящая документация по отбору наилучших предложении разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан ЗРУ-684 от 22 апреля 2021 года «О государственных закупках» (далее - Закон) и приказ Министерство финансов Республики Узбекистан о порядке и организации и проведение закупочных процедур №3016-3 от 24 февраля 2020 года.
 - 1.2 Предмет отбора: Текущий ремонт зданий проф школы №2 в городе Нукус
 - 1.3 Предлагаемая стартовая стоимость отбора составляет 596 351 873 сум
Цены, указанные в отборе наилучших предложении, не должны превышать стартовую стоимость.
 - 1.4 Техническое задание представлено в технической части документации по отбору.
 - 1.5 Формы заседания отборной комиссии – электронная .
2. Организаторы отбора
 - 2.1 РК г.Нукус ул.А.Утепов 31 рабочий телефон:612247913
 - 2.2 Джумамуратов Калмурат завхоз Адрес: РК г.Нукус ул.А.Утепов 31 рабочий телефон:612247913
 - 2.3 Рабочим органом комиссии является Комиссия по отбору наилучших предложении
 - 2.4 Отбор проводится отборной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.
3. Участники отбора
 - 3.1 В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.
4. Порядок проведения отбора
 - 4.1 Для участия в отборе участник отбора должен:
 - а) получить (скачать) электронную версию документации по отбору, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора;

- б) подать отборное предложение в соответствии с требованиями документации по отбору.
- 4.2 К участию в отборе не допускаются участники находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;
- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- объединение юридические лица (консорциумы), имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.
- 4.3 Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:
- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, или любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо отборной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;
- у участника имеется конфликт интересов и нарушение законодательства.
5. Язык отбора
- 5.1 Отборное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или на каракалпакском языке.
6. Отборное предложение и порядок его оформления
- 6.1 Участники отбора, объявленного на портале, предоставляют предложения в установленном в объявлении порядке в электронном виде по указанному в объявлении о проведении отбора адресу.
- 6.2 Отборное предложение участника передается в электронном виде по указанному лоту в системе tender.uzex.uz.
- 6.3 В заявке указывается все требование согласно по лоту размещенный в портале tender.uzex.uz
- 6.4 Участник отбора:
- несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемой информации и документов;
- вправе подать только одно предложение;
- вправе отозвать поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.

- 6.5 Отборное предложение состоит из двух частей (два конверта) техническая часть (необходимые документы) и ценовая.
- 6.6 Требования к наличию обязательных документов свидетельства о регистрации, диплом копии специалистов, технические паспорта необходимых оборудовании, транспортных средств, финансовые результаты справка с банка о наличии денежных средств справка об отсутствии задолженности перед бюджетом, не должен находится на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства:
- 6.7 Срок принятия отборного предложения указывается в портале ctender.uzhkh.uz
- 7. Продление срока предоставления отборных предложений**
- 7.1 В случае необходимости заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению отборной комиссии.
- 7.2 Объявления о продлении сроков представления отборных предложений размещается
- 8. Внесение изменений в отборную документацию**
- 8.1 В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отборную документацию.
- Решение о внесении изменений в отборную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.
- В процессе внесения изменений в отборную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.
- В случае внесения изменений в отборную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в отборную документацию.
- Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.
- 9. Процедура вскрытия конвертов с отборными предложениями, порядок и критерия их оценки**
- 9.1 Время, указанное в объявлении как время проведения отбора, комиссия по отбору наилучших предложений для проведения оценки отборных предложений вскрывает конверты с предложениями, поданными участниками отбора.
- 9.2 Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать десяти дней с момента окончания подачи отборных предложений.
- 9.3 При вскрытии конверта с предложениями проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов в конверте, комиссия по отбору наилучших предложений вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и

оценке.

- 9.4 Комиссия по отбору наилучших предложений осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в документации по отбору.
- 9.5 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, комиссия по отбору наилучших предложений вправе отстранить такого участника от участия в отборе.
- 9.6 Оценка отборных предложений и определение победителя отбора производятся на основании критериев, изложенных в документации по отбору (Приложение №2).
- 9.7 Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и документации по отбору.
- 9.8 Комиссия по отбору наилучших предложений отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложение участника отбора не соответствует требованиям документации по отбору.
- 9.9 В процессе оценки отборных предложений комиссия по отбору наилучших предложений может запрашивать у участников отбора разъяснения по поводу их отборных предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора отбора. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.
- 9.10 Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации по отбору и предложении.
- 9.11 При наличии арифметических или иных ошибок комиссия по отбору наилучших предложений вправе отклонить отборное предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.
- 9.12 Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.
- 9.13 Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами отборной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.
- 9.14 Любой участник отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса

заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения.

- | | | |
|---|------|--|
| 10. Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности | 10.1 | Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих отборных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность. |
| | 10.2 | Председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения отборных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия. |
| | 10.3 | Победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором. |
| 11. Прочие условия | 11.1 | Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого отбора. |
| | 11.2 | Участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений документации по отбору в форме, определенной в объявлении на проведение отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений документации по отбору, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений документации по отбору не должны изменять ее сущность. |
| | 11.3 | Отбор может быть объявлен отборной комиссией не состоявшимся:
если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;
если по результатам рассмотрения предложений комиссия по отбору наилучших предложении отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям документации по отбору. |
| | 11.4 | Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале. |
| 12. Заключение договора | 12.1 | По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в документации по отбору и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор. |

12.2 Участник отбора, объявленный по решению отборной комиссии победителем отбора, получит от заказчика соответствующее письменное извещение.

12.3 В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.

№: _____ Сана: _____

Харид комиссияси

КОРРУПЦИЯ КЎРИНИШЛАРИГА ЙЎЛ ҚЎЙМАСЛИК БЎЙИЧА АРИЗА

Мен, _____ (харид тартиб-таомили иштирокчисининг номи кўрсатилади) товар етказиб бериш учун (таклиф этилаётган товар турлари кўрсатиб ўтилади) ўтказилаётган энг яхши таклифларни танлаш воситасидаги давлат харидида коррупцияга оид ҳуқуқбузарликларга йўл қўймаслик мажбуриятини оламан.

Мен коррупциянинг қуйидаги кўринишларига йўл қўймасликни кафолатлайман:

- Ўзбекистон Республикасининг коррупцияга қарши курашиш тўғрисидаги қонун ҳужжатларининг талабларига зид келадиган ҳар қандай хатти-ҳаракатларни амалга ошириш;

- ўз мансаб ёки хизмат мавқеимдан шахсий манфаатларимни ёхуд ўзга шахсларнинг манфаатларини кўзлаб моддий ёки номоддий наф олиш мақсадида қонунга хилоф равишда фойдаланиш;

- танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатларини қонунчиликка зид тартибда расмийлаштириш;

- танлаш бўйича харид қилиш тартиб-таомилларини қонунчиликка зид тартибда амалга ошириш;

- давлат харидлари субъектларига таъсир ўтказиш, жумладан, пора беришни таклиф қилиш, ваъда бериш, товламачилик қилиш, пора сифатида пул тўлаш, бевосита ёки билвосита пора олишга розилик бериш;

- манфаатлар тўқнашувига;

- танлашда иштирок этаётган бошқа иштирокчилар билан тил бириктириш;

- ишончсиз ёки бузиб кўрсатилган ахборотни тақдим этиш.

Коррупцияга оид ҳуқуқбузарликлар содир этиш ҳолатлари аниқланган тақдирда қонунчиликка мувофиқ жавобгарликка тортилишга розилик билдираман.

Раҳбарнинг Ф.И.Ш.: _____

Телефон/факс рақами: _____

Электрон почта манзили: _____

Имзо:

М.Ў.

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИ ҲАҚИДА
УМУМИЙ МАЪЛУМОТЛАР**

Очиқ эркин савдолари иштирокчисининг номи _____

Манзили ва телефон (факс) рақами _____

Юридик мақоми _____

Гувоҳнома рақами ва санаси _____

Асосий фаолият тури (статистика идораси коди бўйича) _____

Раҳбар ва унинг ўринбосарлари:

№	Ф.И.Ш.	Маълумоти (ўқув юрти, мутахассислиги, диплом № ва берилган санаси)	Иш тажрибаси (йил)	Эгаллаган лавозими	Эгаллаган лавозимида иш тажрибаси (йил)
1	2	3	4	5	6

Асосий ва доимий ходимлар (ЛБМ, ЛБА ва етакчи мутахассислар)

Тартиб №№	Ф.И.Ш.	Маълумоти (ўқув юрти, мутахассислиги, диплом № ва берилган санаси)	Иш тажрибаси (йил)	Эгаллаган лавозими	Эгаллаган лавозимида иш тажрибаси (йил)
1	2	3	4	5	6

Корхона раҳбарининг имзоси _____

Тузиш санаси «__» _____ 2022 й.
М.Ў.

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШДАГИ ОБЪЕКТГА ХОС ОБЪЕКТЛАРДА
ОХИРГИ УЧ ЙИЛЛИК ИШ ТАЖРИБАСИ**

(Энг яхши таклифларни танлаш шитирокчисининг номи)

№	Объект номи	Буюртмачи номи	Бажарилган ишлар бўйича	Сумма	Шундан йиллар бўйича		
					2019	2020	2021
	<i>Жами:</i>						

Корхона раҳбарининг имзоси _____

Тузиш санаси «__» _____ 2022 й.

М.Ў.

**ЛОЙИХА ИШЛАРНИ БАЖАРИШДА ФОЙДАЛАНАДИГАН ЛОЙИХА
ТАШКИЛОТИНИНГ ЖИХОЗ(ОРГТЕХНИКА)ЛАРИ РЎЙХАТИ**

Тартиб №.№	Номи	Маркаси	Сони	Ишлаб чиқарилган йили
	(орг техника)			
	(бошқалар)			

Корхона раҳбарининг имзоси _____

Тузиш санаси «__» _____ 2022 й.

М.Ў.

**ТАШКИЛОТИ ТОМОНИДАН ЖОРИЙ ТАЪМИРЛАНАДИГАН ҚУРИЛИШ
МАЙДОНИНИ
КЎРГАНЛИК ГУВОҲНОМАСИ**

Ушбу билан тасдиқланадики, мен _____ ,
(Ф.И.Ш., лавозими)

_____ эълонига топшириғига биноан
(энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси номи)

_____ объекти қурилиш майдончаси ва унга туташ
(объект номи)

худудларда бўлдим ва кўрув ўтказиб, ушбу объект бўйича лойиҳа ҳужжатларини шартнома асосида сифатли, тўла ва ўз вақтида бажарилишига, ишларни қийматига, ҳажмларига таъсир кўрсатиши мумкин бўлган турли шароитлар ҳамда бошқа ҳолат ва шароитлар билан танишдим ва объект учун ажратилган маблағни ҳисобга олиб, график қисми(чизмалар)ни батафсил ўргандим.

Буюртмачининг ваколатли вакили:

_____ *(Ф.И.О)*

_____ *имзо*

Корхона раҳбарининг имзоси _____

Тузиш санаси « ____ » _____ 2022 й.

М.Ў.

ОБЪЕКТНИНГ ЛОЙИХАЛАШТИРИШ УМУМИЙ ГРАФИГИ

(объект номи)

№	Ишлар номланиши	Ишларни бошлаш санаси	Ишларни тугатиш санаси

Изоҳ: Лойиха ишларининг умумий графигида ишларни умумий дастури (объектнинг хусусиятлари ҳисобга олинган ҳолда) ва уларни бажариш муддатлари кўрсатилади. Лойиха ишлари умумий графиги лойихачининг ишларни ва маълум участкаларни белгиланган муддатда яқунлаш ва лойихалаштирилаётган объектда хавфсиз ва узлуксиз ишлар олиб бориш мажбуриятига таъсир кўрсатмаслиги керак.

Корхона раҳбарининг имзоси _____

Тузиш санаси «__» _____ 20__ й.

М.Ў.