

«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник
ГУП «Тошкент метрополитени»
Р.Д. Усманов

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ

на проведение Аудиторских услуг

Заказчик:

**ГУП «Тошкент метрополитени»
г. Ташкент, улица И.Каримова д.16А**

Составил: Начальник отдела ММТО
ГУП «Тошкент метрополитени» Махаматов Ж.Р.

Ташкент – 2022 г

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

1. Общие положения.

1.1. Настоящая документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, отборной документации и договоров» (далее - постановление).

1.2. Предмет конкурса: **Аудиторские услуги согласно ТЗ** в количестве 1 услуга .- сумма за 1 шт. - 175 000 000,00 сум (в т.ч НДС 15%)

1.3. Предельная стоимость конкурса составляет **175 000 000,00 сум(в т.ч НДС 15%)**.

1.4. Цены, указанные в отборном предложении, не должны превышать предельную стоимость.

2. Организаторы отбора

2.1. ГУП «Тошкент метрополитени» является заказчиком (далее «Заказчик») отбора.

Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан, Ташкент, ул И.Каримова д.16А, этаж-4,

Тел.: +(99893) 181 87-97. +99871 239 89-37

e-mail: j_maxamatov@mail.ru

Реквизиты «Заказчика»: МФО: 00875; ИНН: 200 898 934

Расчетный счет: 2021 0000 2003 7607 3001

Наименование банка: Мирабадский ф-л НБ ВЭД РУЗ

Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан, Ташкент, улица И.Каримова д.16А, этаж-4, Тел.: +(99893) 181 87-97.

2.2. Ж.Р.Махаматов: Тел: +99871 238-89-37; +99893181-87-97; E-mail: j_maxamatov@mail.ru

2.3. Рабочим органом комиссии является отборная комиссия ГУП «Тошкент метрополитени» (далее - «Рабочий орган»). Адрес: ГУП «Тошкент метрополитени»

2.4. ГУП «Тошкент метрополитени»

2.5. Отбор проводится отборной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее шести членов.

3. Участники отбора

3.1. В конкурсе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.

4. Порядок проведения отбора

4.1. Для участия в отборе, участник отбора должен:

а) получить (скачать) электронную версию отборной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора;

б) подать отборное предложение в соответствии с требованиями отборной документацией;

4.2. К участию в отборе не допускаются участники:

-находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

-находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;

-находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

-имеющиеся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;

-зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).

4.3. Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

-участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо отборной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;

-у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства;

5.Продление срока предоставления предложений на отбор

5.1.В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению отборной комиссии.

5.2. Объявления о продлении сроков представления отборных предложений размещается на специальном информационном портале.

6.Внесение изменений в отборную документацию

6.1.В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отборную документацию.

Решение о внесении изменений в отборную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.

В процессе внесения изменений в отборную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.

В случае внесения изменений в отборную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в отбор документацию.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

7.Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности.

7.1. Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут: лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих отборных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность.

7.2. председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения отборных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.

7.3. Победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

8.Прочие условия.

8.1. Отбор может быть объявлен отборной комиссией не состоявшимся: если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;

если по результатам рассмотрения предложений отборная комиссия отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям отборной документации.

8.2. Условия оплаты: предоплата 15% от суммы поставляемого товара, в течение 5 банковских дней после подписания договора поставки. Оставшиеся 85% покупатель доплачивает по факту отгрузки товара за вычетом предоплаты. Срок поставки 70 дней.

9. Заключение договора.

9.1. По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в отборной документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.

9.2. В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом, резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.