

30 mart 2022 yil

Guliston sh.

Sirdaryo viloyati hokimligining qurilish bo'yicha Yagona buyurtmachi xizmati injiniring kompaniyasi, (bundan keyin "Buyurtmachi" deb nomlanadi), Nizomi asosida ish yurituvchi direktor N.Xudoyazarov bir tomondan va bundan keyin "Bajaruvchi" deb nomlanuvchi "NANOPROEKT VA TEXNOLOGIYA MC" MCHJ, Nizom asosida ish yurituvchi direktor J.Botiraliyev ikkinchi tomondan Sirdaryo viloyati hokimligining qurilish bo'yicha Yagona buyurtmachi xizmati injiniring kompaniyasining 2022-yil 25-fevraldagi 14 i/ch-sonli buyrug'iga asosan tuzilgan tanlash komissiyasining 2022-yil 28-martdagi 55434-sonli bayonnomasiga asosan ushbu shartnomani tuzdilar:

I. Shartnoma predmeti

- 1.1. Sirdaryo viloyati hokimligining qurilish bo'yicha "Yagona buyurtmachi"XIX binosi tashqi fasadini joriy ta'mirlash uchun loyiha-smeta hujjatlarini ishlab chiqish.
- 1.2. Buyurtmachi ko'rsatma beradi va moliyalashtiradi, bajaruvchi ishlarni SHNK 1.03.01-08 «Korxonalar, binolar kapital qurilishining tarkibi, loyihalash hujjatlarini ishlab chiqish, muvofiqlashtirish va tasdiqlash tartibi, normalari va qoidalariga muvofiq nomlangan ishlarni ishlab chiqadi va yakunlaydi va tuzilmalar» asosida bajarilishini o'z zimmasiga oladi.
- 1.3. Shartnomani bajarishdan bir tomonlama rad etishga va xo'jalik shartnoma shartlarini bir tomonlama o'zgartirishga yo'l qo'yilmaydi.
- 1.4. Bajaruvchi buyurtmachining oldindan yozma roziligisiz ishning bir qismini (Bajaruvchi tomonidan olib borilmaydigan maxsus tadqiqot turlari, ammo shartnomani bajarish uchun zarur) bajarish uchun xo'jalik subpudrat shartnomasini tuzishga haqlidir.

II. Taraflarning majburiyatlari.

- 2.1. **Bajaruvchi quyidagilarga majburdir:**
 - 2.1.1. Texnik topshiriqlarga va boshqa dastlabki ma'lumotlarga muvofiq ishlarni bajaradi, buyurtmachi bilan bajarilgan ishlar (bosqichlar) natijalarini muvofiqlashtirish, buyurtmachiga shartnoma bo'yicha bajarilgan barcha xujjatlarini topshiradi.
 - 2.1.2. Bajaruvchi buyurtmachining roziligisiz uchinchi shaxsga tuzilgan shartnoma bo'yicha rasmiylashtirilgan hujjatlarni topshirishga haqli emas.
 - 2.1.3. Bajaruvchi ushbu obyektida qurilish – montaj, ta'mirlash ishlari yakunlanguniga qadar mualliflik nazoratini olib boradi va ushbu jarayonda asosli bo'lgan o'zgarishlarga belgilangan tartibda xujjatlar rasmiylashtiradi.
 - 2.1.4. Bajaruvchi ushbu obyektida qurilish – montaj, ta'mirlash ishlari yakunlanguniga qadar mualliflik nazoratini olib boradi va ushbu jarayonda asosli bo'lgan o'zgarishlarga belgilangan tartibda xujjatlar rasmiylashtiradi.
 - 2.1.5. Obyektida mualliflik nazoratini olib borish O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2021 yil 20 maydagi 321-sonli qarori bilan tasdiqlangan 3-ilovasi "Qurilish obyektlarida mualliflik va texnik nazorat olib borish tartibi to'g'risida"gi nizomga asosan olib borilsin.
- 2.2. **Buyurtmachi quyidagilarga majburdir:**
 - 2.2.1. Ish boshlanishidan oldin, bajaruvchiga ushbu shartnoma imzolagan kundan boshlab 10 kun ichida dastlabki ishlab chiqilgan hujjatlarni (texnik topshiriqlarni) taqdim etadi.
 - 2.2.2. Ushbu shartnomaning 3.1 va 3.2-bandlarida nazarda tutilgan tartib va shartlariga asosan bajaruvchiga belgilangan narxni to'laydi.
 - 2.2.3. Buyurtmachi o'z ixtiyorida bajaruvchi tomonidan ishlarni bajarish uchun zarur bo'lgan qo'shimcha ma'lumotlarni taqdim etishga majburdir.
 - 2.2.4. Buyurtmachi ishlab chiqilgan hujjatlarni faqat ushbu obyekt uchun ijrochiga topshirishga haqlidir va hujjatlarini tashqi tashkilotlarga va shaxslarga topshirish faqat loyihalash tashkilotining roziligi bilan amalga oshiriladi.

III. Shartnomaning narxi va to'lovlarni amalga oshirish tartibi.

- 3.1. Ushbu shartnoma bo'yicha bajaruvchi tomonidan bajarilgan ishlarning qiymati tanlov natijasida aniqlash va tanlov komissiyasining qarori bilan tasdiqlangan (28.03.2022 yil elektron xarid komissiyasining 55434-sonli tanlash bayonnomasi), QQS bilan **6 210 000** (olti million ikki yuz o'n ming) so'm.
- 3.2. Buyurtmachi bajaruvchiga shartnomaning umumiy qiymatining 30% miqdorida, ya'ni **1 863 000** (bir million sakkiz yuz oltmish uch ming) so'm bir martalik avansni o'tkazishni o'z zimmasiga oladi.
- 3.3. Bajaruvchi hujjatlarini joriy hisob raqamiga avans to'lovlari kelib tushgandan so'ng rasmiylashtira boshlaydi.
- 3.4. Buyurtmachi bajarilgan ishlar uchun hisob-fakturani ikkala tomon imzolaganidan keyin va tasdiqlangan manzilli dasturiga muvofiq shartnoma summasing qolgan qismini moliyalashtiradi.

IV. Ishlarni etkazib berish tartibi

- 4.1. Bajarilgan ishni qabul qilish va baholash texnik topshiriq talablariga muvofiq belgilanadi.
- 4.2. To'ldirilishi va bajaruvchi tomonidan buyurtmachiga taqdim etilishi kerak bo'lgan hujjatlar ro'yxati texnik topshiriq bilan belgilanadi.
- 4.3. Ish tugagandan so'ng, bajaruvchi buyurtmachiga texnik topshiriqda nazarda tutilgan hujjatlar to'plamini ilova qilgan holda ishni qabul qilinganligi to'g'risidagi akti taqdim etadi.
- 4.4. Ishlarni bajarish muddati **4 kun**.
- 4.5. Buyurtmachi ishni qabul qilish to'g'risidagi guvohnoma va texnik topshiriqda ko'rsatilgan hisobot hujjatlari olingan kundan boshlab 10 kun ichida qabul qilishni o'z zimmasiga oladi, agar ishda kamchiliklar aniqlansa, ishni qabul qilishdan asosli ravishda rad etiladi.
- 4.6. Agar bajarilgan ishda nuqsonlar aniqlansa, bajaruvchi ularni bartaraf etib, so'ngra 10 kun ichida tuzatilgan ishni buyurtmachiga topshirishga majburdir.

V. SHARTNOMANI BEKOR QILISH.

- 5.1. Buyurtmachi bajaruvchi hujjatlarini o'z vaqtida topshirmagan taqdirda, shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqlidir.
- 5.2. Buyurtmachi bajaruvchiga bog'liq bo'lmagan sabablarga ko'ra ishni bajarishni bir oydan ortiq muddatga to'xtatib qo'ygan hollarda, Bajaruvchi shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqlidir;
- 5.3. Buyurtmachi tomonidan moliyalashtirish shartlariga rioya qilmaslik;
- 5.4. Ushbu shartnomani bekor qilishni boshlagan tomon ikkinchi tomonga yozma ravishda xabar yuboradi.
- 5.5. Shartnoma bekor qilingandan keyin aybdor tomon ikkinchi tomonga etkazilgan zararni shartnoma qiymatining 20% miqdorida qoplaydi.

VI. TARAFLARNING MASULIYATI.

- 6.1. Majburiyatlarni lozim darajada bajarmaganligi yoki hujjatlari o'z vaqtida etkazib berilmaganligi uchun, buyurtmachi foydasiga bajaruvchidan bajarilmagan ish hajmining 0,5% miqdorida jarima ushlab qolinadi. kechiktirilgan har bir kun uchun. Bunday holda, jazoning umumiy miqdori bajarilmagan ish qiymatining 50 foizidan oshmasligi kerak.
- 6.2. Ish uchun to'lovni o'z vaqtida to'lamagan taqdirda, buyurtmachi bajaruvchiga har bir kechiktirilgan kun uchun kechiktirilgan to'lov miqdorining 0,4% miqdorida jarima to'laydi, lekin kechiktirilgan summaning 50% dan ko'p bo'lmagan miqdorda to'lov.
- 6.3. Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarmaganligi uchun bajaruvchi va buyurtmachi O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq mulkiy javobgarlikni o'z zimmalariga oladi.

VII. NIZOLARNI HAL QILISH

- 7.2. Tomonlar o'rtasida xo'jalik shartnomalarini bajarish, o'zgartirish va bekor qilishdan kelib chiqadigan nizo, shuningdek etkazilgan zararni qoplash to'g'risidagi nizolar muzokaralar yo'li bilan, shuningdek da'vo tartibida hal etiladi.
- 7.3. Shartnomani bajarishda va bekor qilishda shuningdek yetkazilgan zararni qoplashda paydo bo'ladigan nizoli masalalarni tomonlar o'zaro xal etolmasa ular qonun xujjatlarida belgilangan tartibda Sirdaryo viloyati Guliston tumanlararo iktisod sudi tomonidan ko'rib chiqiladi.

VIII. FAVQULODDA VAZIYAT HOLATLARI

(Fors-major)

- 8.1. Tomonlar ushbu shartnoma bo'yicha majburiyatlarni qisman yoki to'liq bajarmaganliklari uchun javobgarlikdan ozod qilinadi, agar bu tabiiy hodisalar va boshqa fors-major holatlar natijasida yuzaga kelgan bo'lsa va ushbu holatlar shartnomaning bajarilishiga bevosita ta'sir qilgan bo'lsa:
- 8.2. Ushbu shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish muddati fors-major holatlari kuchga kirgan davrga, shuningdek ushbu holatlar keltirib chiqargan oqibatlariga mutanosib ravishda keyinga qoldiriladi.
- 8.3. Agar fors-major holatlari yoki ularning oqibatlari bir oydan ko'proq davom etsa, bajaruvchi va buyurtmachi ishni davom ettirish yoki uni saqlab qolish uchun qanday choralar ko'rish kerakligini muhokama qiladi.
- 8.4. Agar tomonlar ikki oy ichida kelisha olmasalar, unda tomonlarning har biri shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqlidir.

XI. BOSHQA SHARTLAR

- 9.1. Ushbu shartnoma amal qiladi muddati 2022 yil 31 dekabrgacha
- 9.2. Ushbu shartnoma bir xil yuridik kuchga ega bo'lgan 2 nusxada tuzilgan:
- 9.3. Ushbu shartnomaga kiritilgan barcha o'zgartirishlar va qo'shimchalar faqat tomonlarning o'zaro roziligi bilan amal qiladi va qo'shimcha bitim shaklida amalga oshiriladi.

X. TOMONLARNING YURIDIK MANZILLARI.

Buyurtmachi:

Sirdaryo viloyati hokimligining qurilish
bo'yicha Yagona buyurtmachi
xizmati injiniring kompaniyasi
Guliston sh. Axtamova ko'chasi 30 uy tel
Tel. 227-63-86, 227-61-93
INN: 204773938 OKED 70210
X/r: 20210000204297552328
Asaka bank Sirdaryo viloyati filiali
MFO 00373

Bajaruvchi:

«Nanoproekt va Texnologiya» MCHJ
Guliston sh. N.Maxmudov 62-uy
Tel. (91) 101-02-88, (67) 225-42-64
x/r 20208 000 500 480 390 001
STIR 303 388 163
ATB «Hamkorbank» Gulistan filiali
MFO 01118
OKONX 06000



N. Xudoy nazarov

Xuquqshunos:



J. Botiraliyev

B. Dusnazarov