

**«Утверждаю»**

**Председатель правления –**

**Генеральный директор**

**АО «ТМЗ»**

**З.З. Исоков**

**2022г.**



### ***ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ***

на выполнение транспортно-экспедиторских услуг, перевозки грузов, для выполнения погрузо-разгрузочных работ, тарирование, выполнение работ по международным грузоперевозкам – (авиа/авто/морские), декларированию, обработки грузов в погрузочных и разгрузочных терминалах.

**Заказчик: АО «ТМЗ»**

I. Инструкция для участника отбора.

1. Общие положения.

1.1. Настоящая отборная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее – Закон ) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, отборной документации и договоров» (далее - постановление).

1.2. Предмет отбора: на выполнение транспортно-экспедиторских услуг, перевозки грузов, для выполнения погрузо-разгрузочных работ, тарирование, выполнение работ по международным грузоперевозкам – (авиа/авто/морское), декларированию, обработки грузов в погрузочных и разгрузочных терминалах.

1.3. Предельная стоимость отбора- 1 010 000 000,00 сум.

1.4. Цены, указанные в отборном предложении, не должны превышать предельную стоимость.

1.5. Техническое задание на оказание услуг представлено в технической части отборной документации.

1.6. Формы заседания отборной комиссии- электронная.

2. Организаторы отбора

2.1. АО «ТМЗ» является заказчиком (далее «Заказчик») отбора.

Адрес «Заказчика»: г.Ташкент  
Яшнабадский район, ул. Элбек, 61.  
Реквизиты «Заказчика»: МФО 00875  
ИНН 200837470  
р\с 20210000600126950001  
ОКЭД 25990  
Банк «НБ ВЭД РУз. Мирабадский филиал»



2.2 Контактное лицо Организатора:  
Начальник службы 145 АО «ТМЗ»  
Махмудов Б.М.  
тел: (90)348-01-00

2

2.3. Отбор проводится отборной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.

### 3 Участники отбора

3.1. В отборе могут принять участие юридические лица независимо от формы собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, имеющие соответствующие разрешения «Лицензия на международную перевозку грузов» и проживающие в городе Ташкент, за исключением юридических лиц, приведенных в п.4.2.

### 4 Порядок проведения отбора

4.1 Для участия в отборе участник отбора должен:

- а) получить (скачать) электронную версию отборной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора;
- б) подать отборное предложение в соответствии с требованиями отборной документацией;

4.2. К участию в отборе не допускаются участники:

- находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;
- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей; имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.
- зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при

проведении финансовых операций  
(офшорные зоны).

3

4.3. Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если: участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо отборной процедуры заказчика в процессе государственных закупок; у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства.

5 Язык отбора, единица измерения и связанная с ним корреспонденция и 5.1. Отборное предложение и вся измерения

документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языках. В случае наличия разночтений в тексте отборного предложения, когда используется более чем один язык, узбекский или русский языки будут превалирующими.

6 Отборное предложение порядок его оформления.

6.1. Участник отбора несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; вправе подать только одно предложение; вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.

6.2. Отборное предложение состоит из двух частей: ценовая часть должна соответствовать условиям отбора и



содержать следующую информацию:  
наименование вида услуг, стоимость  
оказания услуг, итоговая сумма,  
условия платежа, срок действия  
предложения и т.п.

4

## 7 Внесение изменений в отборную документацию

6.3. Срок действия отборного предложения участников должен составлять не менее 5 дней со дня окончания представления отборных предложений.

7.1. В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отборную документацию. Решение о внесении изменений в отборную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.

В процессе внесения изменений в отборную документацию изменение услуг не допускается.

В случае внесения изменений в отборную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в отборную документацию.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

## 8 Порядок и критерии их оценки

8.1. Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать десяти дней с момента окончания подачи отборных предложений.

8.2. Отборная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в отборной документации.

8.3. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора,

отборная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе.

- 8.4. Оценка отборных предложений и определение победителя отбора производятся на основании критериев.
  - 8.5. Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и отборной документации.
  - 8.6. Отборная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложение участника отбора не соответствует требованиям отборной документации.
  - 8.7. Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в отборной документации и предложении.
- 9.1. По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в отборной документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.
  - 9.2. ЗАКАЗЧИК производит оплату по завершению согласно счет- фактуре и акту выполненных работ, выставленными ИСПОЛНИТЕЛЕМ, на основании подтверждения о выполненной работы в течение 10-ти дней после окончания месяца.
- 10.1. Ответственность ,предусмотренную законодательством Республики Узбекистан, несут лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих отборных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность: председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы,

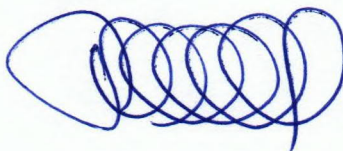
## 9 Заключение договора.

## 10 Ответственность сторон



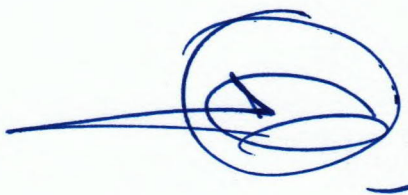
созданной для изучения отборных предложений и за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия, победитель отбора, не исполнивший обязательств по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и заключенным договором.

Начальник МТС и Т  
АО «ТМЗ»



Худойбердиев Б.Х.

Начальник службы 145  
АО «ТМЗ»



Махмудов Б.М.