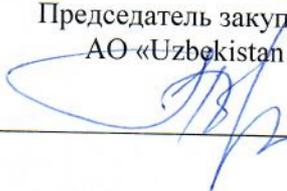


Согласовано
Председатель закупочной комиссии
АО «Uzbekistan Airports»


Абдукадиров А.А.

« _____ » _____ 2022 г.

Утверждаю
Председатель Правления
АО «Uzbekistan Airports»


Джураева Р.Ф.

« _____ » _____ 2022 г.

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ
ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**на проведение ежегодного аудита финансовой (бухгалтерской)
отчетности и расчетов ключевых показателей эффективности и
процентов их выполнения АО «UZBEKISTAN AIRPORTS» и
организаций, входящих в его состав за 2021 год.**

Заказчик: АО «UZBEKISTAN AIRPORTS»

г. Ташкент– 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

- I. Инструкция для участника отбора**
- II. Техническая часть отбора наилучшего предложения.**
- III. Ценовая часть отбора наилучшего предложения.**
- IV. Проект договора.**

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА (далее инструкция)

- 1 **Общие положения**
 - 1.1. Настоящая документация по отбору наилучших предложений разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» от 22 апреля 2021г. №684 (далее - Закон), а также Положения о порядке организации и проведения закупочных процедур, зарегистрированный Министерством Юстиции РУз. № 3016 от 26.05.2018 (далее – «положение»).
 - 1.2. Предмет отбора: Проведение ежегодного аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности и расчетов ключевых показателей эффективности и процентов их выполнения АО «UZBEKISTAN AIRPORTS» и организаций, входящих в его состав за 2021 год
 - 1.3. Стартовая цена отбора 600 000 000 (шестьсот миллионов) сум
Цены, указанные в предложении на участие в отборе, не должны превышать стартовую цену отбора.
 - 1.4. Техническое задание представлено в технической части закупочной документации по отбору. Техническая часть предложения на участие в отборе должна полностью соответствовать техническому заданию по отбору.
- 2 **Организаторы отбора**
 - 2.1. Заказчик отбора – АО «Uzbekistan Airports»
Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан, г. Ташкент, Сергелийский район, Кумарик 13а, ООО «Международный аэропорт Ташкент имени Ислама Каримова», терминал 3.
Эл. Почта: info@uzbairports.uz
Тел.: (998 55 501 47 47) вн. 4550, 4577, 4591
 - 2.2. Договородержатель: АО «Uzbekistan Airports»
 - 2.3. Отбор проводится Закупочной комиссией по отбору, созданной Заказчиком.
- 3 **Участники отбора**
 - 3.1. В отборе могут принять участие юридические лица, в том числе субъекты малого бизнеса, резиденты и нерезиденты Республики Узбекистан, не зависимо от форм собственности, выполнившие условия, предъявляемые настоящим документом (за исключением лиц, приведенных в пункте 3.2 настоящей закупочной документации), а также имеющие опыт выполнения работ, являющихся предметом закупки.
 - 3.2. При отборе участников к участию в Отборе не допускаются организации:
 - находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
 - находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства
 - находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
 - имеющие просроченные задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
 - аффилированные компании;не предоставившие информацию о конечном бенефициаре (собственнике/учредителе) компании участника.
- 4 **Требования к Участникам отбора**
 - 4.1. Для участия в отборе, участник отбора должен:
Подать документы и предложение в соответствии с требованиями настоящей инструкции;
 - 4.2. Критерии оценки участников представлены в приложении №1. Все документы должны быть приложены.
 - 4.3. Заказчик отстраняет Участника от участия в закупочных процедурах, если участник прямо или косвенно предлагает любому должностному лицу или работнику заказчика вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую ценную вещь или услугу с целью повлиять на

- совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо процедуры Заказчика в процессе государственных закупок.
- 5 Язык отбора**
- 5.1 Предложение по отбору и вся связанная с ним документация и переписка между Участником и Заказчиком предпочтительно представляются на государственном языке, или по мере необходимости на русском языке.
- 6 Предложение по отбору и порядок его оформления**
- 6.1. Для участия в отборе, участник должен:
- получить (скачать) электронную версию Закупочной документации по отбору, размещенной на специальном информационном портале www.etender.uzex.uz для ознакомления с условиями отбора;
 - подать предложение в соответствии с требованиями документации отбора.
- 6.2 Участник отбора наилучшего предложения должен разместить предложение по отбору на специальном информационном портале www.etender.uzex.uz, в установленном порядке. Предложение должно содержать предложение по отбору, включающее в себя техническое и ценовое предложения.
- 6.3 Предложения участников предоставляются в электронном виде (с подписью и печатью Участника) с даты начала торгов до даты, указанной на портале www.etender.uzex.uz
- 6.4. Предложение по отбору состоит из двух частей:
- техническая часть
 - ценовая часть
- 6.5 Техническая часть должна соответствовать техническим требованиям Заказчика прописанных в Техническом задании и содержать в себе подробное описание предлагаемого товара, услуги, работы.
- 6.6 Ценовое предложение должно содержать информацию об общей сумме поставки/оказания услуг/ выполнения работ.
- 6.7 Срок действия предложения участников по отбору должен составлять не менее 60 календарных дней со дня окончания представления предложений по отбору.
- 7 Продление срока предоставления предложений по отбору**
- 7.1. Закупочная комиссия может принять решение о продлении срока представления предложений по отбору, которое распространяется на всех участников отбора.
- 7.2. Объявление о продлении сроков представления предложений по отбору размещается на специальном информационном портале.
- 8 Процедура рассмотрения предложений Участников по отбору, порядок и критерии их оценки**
- 8.1. Рассмотрение предложений участников отбора производится на заседании закупочной комиссии в указанное время в объявлении как время проведения отбора.
- 8.2 Закупочная комиссия по отбору для проведения оценки предложений скачивает и рассматривает предложения участников поданные участниками отбора наилучшего предложения.
- 8.3 Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не должен превышать десяти рабочих дней с момента окончания подачи предложений отбора.
- 8.4. При изучении предложений Участников отбора Закупочной Комиссией рассматриваются все представленные Участниками документы для оценки. В случае отсутствия необходимых документов Закупочная комиссия вправе не допускать данные предложения к дальнейшему рассмотрению и оценке.
- 8.5. Оценка предложений по отбору осуществляется на основе критериев, указанных в закупочной документации по отбору.
- 8.6. Согласно статье 16, глава 2 Закона Республики Узбекистан О государственных закупках если в государственных закупках товаров (работ, услуг) наряду с иностранными поставщиками принимает участие не менее трех отечественных производителей,

этим отечественным производителям могут предоставляться указами и постановлениями Президента Республики Узбекистан льготы и преференции (15%), используемые при оценке предложений, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Узбекистан.

В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные расходы) в случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

8.7. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе.

8.8. В процессе оценки предложений Закупочная комиссия вправе направлять участникам письменные запросы по подтверждению или разъяснению той или иной информации, указанной в предложении Участника отбора. При получении таких запросов участникам необходимо письменно ответить секретарю Закупочной комиссии и представить запрашиваемую информацию. В ходе таких переписок не допускается внесение каких-либо изменений в пункте «Общая сумма» ценового предложения.

Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в закупочной документации.

8.9. При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить предложение по отбору.

8.10. Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается (подтверждается) всеми членами закупочной комиссии в электронном виде.

Итоги отбора публикуются (формируются) на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола.

8.11. Любой участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений по результатам отбора в течении двух рабочих дней. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения.

8.12. Закупочная комиссия не обязана принять наименьшее ценовое предложение, а принимать наилучшее предложение по всем показателям и критериям оценки.

9.1. Организаторы и участники отбора несут предусмотренную законодательством Республики Узбекистан ответственность за ненадлежащее исполнение условий отбора.

**9 Ответственность
сторон и соблюдение
конфиденциальности**

10 Прочие условия

10.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в отборе.

10.2. Изменение основных условий не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом отборе должен быть продлен не менее чем на три рабочих дня с даты внесения изменений в закупочную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

10.3. Отбор может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимся:

- если в отборе принял участие один участник или никто не

принял участие;

- если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям закупочной документации.

10.4. Невскрытые пакеты участников по отбору, отстраненных от участия по решению закупочной комиссии, возвращаются ответственным лицом за организацию и проведение отбора под роспись в 10-дневный срок после заседания закупочной комиссии.

10.5. Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

11 Заключение договора

11.1. Договор с победителем отбора заключается на условиях, указанных в закупочной документации.

11.2. Заказчик имеет право вступать в переговоры по итогам отбора с победителем отбора о снижении цены.

11.3. Несвоевременное подписание договора со стороны победителя может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника по отбору.

I. Техническая часть отбора наилучшего предложения

Проведение ежегодного аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности и расчетов ключевых показателей эффективности и процентов их выполнения АО «UZBEKISTAN AIRPORTS» и организаций, входящих в его состав за 2021 год.

Техническая часть предложения по отбору должна полностью соответствовать техническим требованиям Технического задания (далее ТЗ).

Поставка товара (оказание услуг, выполнение работ) должна производиться Участником согласно требованиям Технической части закупочной документации по отбору «Техническое задание» (далее – ТЗ).

Количество и объем предоставляемого товара/услуг/работ и характеристики (требования) к ним согласно Технического Задания.

Техническое Задание может быть скачано участником отбора во вложениях к отбору на электронном портале www.etender.uzex.uz

ТЗ во вложении.

II. Ценовая часть отбора наилучшего предложения

Цены, указанные в предложении, не должны превышать стартовую стоимость отбора и не подлежат дальнейшему изменению.

Ценовое предложение и таблица цен предоставляются Участником в соответствии с формой №8, прилагаемой к Ценовой части закупочной документации по отбору.

Ценовая часть предложения участников отбора должна полностью соответствовать нижеуказанным ценовым требованиям. Участники отбора, предложения которых не будут соответствовать нижеуказанным ценовым требованиям, согласно решению Закупочной комиссии, могут быть дисквалифицированы.

1	Предельная стоимость закупки	600 000 000 (шестьсот миллионов) сум с учетом НДС Цены, указанные в предложении по отбору, не должны превышать предельной стоимости закупки
2	Источник финансирования	Собственные средства Заказчика
3	Условия оплаты	30 % предоплата в течение 5 рабочих дней после вступления договора в силу, оставшиеся 70 % оплачиваются в течение 5 рабочих дней по факту оказания услуг, предоставления счет-фактуры, акта оказанных услуг.
4	Валюта платежа	Для отечественных участников: Национальная валюта Республики Узбекистан – сум Для иностранных Участников: Доллары США, Евро, Российский рубль
5	Срок оказания услуг/выполнения работ	С даты подписания контракта не более 60 дней.
6	Условия (место) поставки	АО «UZBEKISTAN AIRPORTS»
7	Условия гарантии	Гарантия качества оказываемых услуг годового аудита предоставляется Исполнителем на весь объем оказанных услуг, на срок не менее 12 месяцев с момента завершения оказания услуг.
8	Срок действия предложения по отбору	не менее 60 дней со дня окончания представления предложений по отбору

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Члены комиссии:

Заместитель Председателя правления по
авиационной безопасности и режиму



Юсупов Б. А.

Главный бухгалтер

Цой О.В.

Начальник службы внутреннего аудита



Базаров О. Б.

Начальник отдела контроля за договорами



Обидов И. Р

Секретарь комиссии:

Начальник отдела закупочных процедур



Нурматов Т.Ф.

III. Проект договора

Проект договора можно скачать во вложении на электронном портале www.etender.uzex.uz



Договор
образец.docx

**Порядок и критерии оценки участников
и предложений по отбору**

Метод оценки предложений – Бальный метод

- Весовой коэффициент Техничко - Квалификационная части 60 %.

- Весовой коэффициент Ценовой части – 40 %.

- Минимальный проходной балл Техничко - Квалификационная части – 50 баллов

№	Критерий Техничко - Квалификационная часть	Вес категории 60%.		
		Оценка	Краткое описание	Примечание
1	Общие сведения об участнике	1 балл Наименьшее 0 балл Наибольший 1 балл	Общие сведения об участнике должны содержать следующую информацию: 1. Юридический адрес 2. Полные банковские реквизиты 3. Основные направления деятельности 4. Информация об бенефициаре (собственнике/учредителе)	Оценка проводится на основании представленных (прикрепленных согласно Закупочной Документации файлов Приложении №1) Обязательность: Предпочтительно Обязательность: Предпочтительно
2	Гарантийное письмо,	1 балл Наименьшее 0 балл Наибольший 1 балл	Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что (1) участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; (2) участник не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком; (3) компания участника, в том числе ее учредитель, не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление	Оценка проводится на основании представленных (прикрепленных согласно Закупочной Документации файлов Приложении №1) Обязательность: Предпочтительно Обязательность: Предпочтительно

			<p>информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны); (4) отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей; (5) участник не имеет ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком; (6) участник не имеет задолженностей по уплате налогов и других обязательных платежей;</p>	
3	Информация о финансовом положении участника отбора	<p>3 балла</p> <p>Наименьшее 0 балл Наибольший 3 балл</p> <p>(по одному баллу за каждый предоставленный отчет за отдельный год деятельности юридического лица)</p>	<p>Информация о финансовом положении участника отбора должна содержать бухгалтерские балансы за последние три года деятельности</p>	<p>Оценка проводится на основании представленных (прикрепленных согласно Закупочной Документации файлов Приложении №1)</p> <p>Обязательность: Предпочтительно</p> <p>Обязательность: Предпочтительно</p>
4	Копии регистрационных документов	<p>1 балл</p> <p>Наименьшее 0 балл Наибольший 1 балл</p>	<p>Должно быть приложено свидетельство о государственной регистрации</p>	<p>Оценка проводится на основании представленных (прикрепленных согласно Закупочной Документации файлов Приложении №1)</p> <p>Обязательность: Предпочтительно</p> <p>Обязательность: Предпочтительно</p>

5	Справка Государственной налоговой инспекции (другого уполномоченного органа для иностранных юридических лиц)	1 балл Наименьшее 0 балл Наибольший 1 балл	Справка должна содержать информацию об отсутствии задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей	Оценка проводится на основании представленных (прикрепленных согласно Закупочной Документации файлов Приложении №1) Обязательность: Предпочтительно Обязательность: Предпочтительно
6	Заявление по недопущению коррупционных проявлений.	1 балл Наименьшее 0 балл Наибольший 1 балл	Заявление произвольного характера, гарантирующее - соблюдение требований законодательства о государственных закупках; - представление предложения и документов, соответствующих требованиям закупочной документации, - обеспечение достоверности предоставленной информации; - раскрытие сведений об основном бенефициарном собственнике; - заключение в случае признания участника отбора победителем договор с государственным заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством - недопущение коррупционных проявлений	Оценка проводится на основании представленных (прикрепленных согласно Закупочной Документации файлов Приложении №1) Обязательность: Предпочтительно Обязательность: Предпочтительно
7	Соответствие с Техническим заданием	60 балл Наименьшее -0 балл Максимальное 60 балл	1. Гарантийное письмо произвольного характера, подтверждающее готовность участника отбора придерживаться положений предоставленного	Оценка проводится на основании представленных (прикрепленных технических параметров товара согласно Технического

			предложения в течение 60 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема предложений по отбору	Задания) Обязательность: Критично Прикрепить файл: Обязательно
8	Срок оказание услуг	10 балл Наименьшее -0 балл Максимальное 10 балл	Гарантийное письмо в произвольном порядке, гарантирующее оказания услуг в течении не более 60 дней.	Значение по требованию: В диапазоне лучше – меньше не более 60 дней
9	Условия гарантии	10 балл Наименьшее -0 балл Максимальное 10 балл	Условия гарантии должны быть изложены в гарантийном письме произвольного характера, заверенные подписью и печатью участника отбора	Значение по требованию: В диапазоне лучше – больше Не менее 1 год

2.Ценовая оценка предложений.

Критерии ценовой оценки

№	Критерий	Стартовая стоимость	Примечание
1	Ценовое предложение	600 000 000 (шестьсот миллионов) сум с учетом НДС	Оценка = (Минимальное значение / Значение анализируемого критерия) Максимальный балл. 100-балльная система оценки

