

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Департамента Финансов и  
МТО МВД Республики Узбекистан МВД РУ  
полковник



Абиджанов А.А.

Условия и подача коммерческих предложений

Название проекта: На поставку товаров услуг и материальных ценностей (согласно утвержденного технического задания) Покупатель: Департамент финансов и материально-технической обеспечение.

Адрес: г. Ташкент, ул. Ю. Ражабий дом-1

Контактные телефоны: (71) 231-37-87,

Уважаемые участники!

Департамент финансов и материально-технической обеспечение Министерства внутренних дел Республики Узбекистан предлагает Вам, принять участие:

**На поставку товаров услуг и материальных ценностей (согласно утвержденного технического задания) для нужд подразделений МВД РУ.**

Департамент финансов и материально-технической обеспечение Министерства внутренних дел Республики Узбекистан намеревается проработать вопрос за счет бюджетных и вне бюджетных средств.

В ответ на это приглашение Вам предлагается представить коммерческое предложение с указанием **ЦЕН НА УСЛУГУ ИЛИ ТОВАРА МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ СОГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ.**

Ваши предложения по установленной форме, с сопроводительным письмом, просим представить в канцелярию по адресу г. Ташкент, ул. Ю. Ражабий дом - 1

Ваши предложения следует представить согласно Условиям.

Условия проведения Конкурса

Настоящий документ определяет порядок и условия подготовки, организации и проведения конкурса **на поставку товаров услуг и материальных ценностей (согласно утвержденного технического задания) для нужд подразделений МВД РУ.** Неотъемлемой частью настоящего документа является спецификация которой предполагается заключить договор.

**1.** Место и сроки подачи конкурсного предложения.

- Конкурсные предложения должны быть направлены по адресу:
- Республика Узбекистан, г. Ташкент, ул. Ю. Ражабий дом-1 конкурсной Комиссии.
- Срок подачи конкурсных предложений до \_\_\_\_\_ 2022 года.
- Дата вскрытия конкурсных предложений определяется Конкурсной комиссией.
- Конкурсное предложение, полученное после установленного срока, будет отклонено и/или возвращено участнику.

**2.** Срок действия конкурсного предложения.

- Ваше предложение должно быть действительно в течение 60 (шестьдесят) календарных дней, начиная с конечного срока подачи предложения.

**3.** Опечатывание и маркировка конкурсных предложений.

Конкурсное предложение должно быть запечатано в 2 отдельных конвертах (Конверт №1 Техническая часть и Конверт №2 Коммерческая часть), направленных на адрес Конкурсной Комиссии, с указанием наименования участника, чётким указанием содержимого конверта;

(Опись вложенных документов) и упоминанием «Вскрывать в собрании Конкурсной комиссии»

Количество экземпляров конкурсного предложения – 1 (один);

На конверте должны быть указаны: адресат назначения и наименование Конкурса, наименование и адрес участника, с указанием контактных лиц и телефонов.

#### 4. Язык конкурсного предложения.

Конкурсное предложение и вся корреспонденция по данному конкурсу может быть представлено на государственном (узбекском) или на русском языке.

#### 5. Валюта конкурсного предложения и Контракта.

Цены, на предлагаемое оборудование должны быть указаны в национальной валюте – сўм.

#### 6. Стоимость конкурсного предложения.

Цены должны быть предложены на условиях - склад покупателя в г. Ташкенте;

Цены должны включать все налоги, пошлины и сборы, а также с учетом установочных работ.

#### 7. Особые условия конкурса.

Участники конкурса могут дать конкурсное предложение только на конфигурацию, указанную в техническом задании. Несоответствующие техническому заданию конфигурации рассмотрены не будут;

В целях поддержки местного производителя материально-технических средств и исключения организаций посредников, Заказчиком запрашивается наличие сертификата соответствия или право осуществлять продавать или же на серийное производство выданного на имя организации участника;

Предложения участников конкурса должны содержать предложение на весь требуемый объем (количество) в рамках одного лота.

#### 8. Оформление конкурсного предложения.

Конкурсное предложение в запечатанных конвертах принимаются до \_\_\_\_\_, 2022 года 11:00 часов

В конверте №1 должно содержаться:

Техническая спецификация предлагаемого оборудования с полным техническим описанием, количеством, условиями поставки, гарантии и размером предоплаты, подписанная Руководителем организации и скрепленная печатью, без указания стоимости;

Полное Коммерческое предложение с условиями поставки, количеством, гарантии и размер предоплаты подписанное Руководителем организации и скрепленное печатью. Конверт должен быть опечатан штампом и подписан Участником.

Конверт должен быть опечатан штампом и подписан Участником.

#### 9. Изменение конкурсных предложений.

Допускается изменение или отзыв конкурсного предложения при условии, если они совершены до момента вскрытия;

Изменения и отзыв предложений должны находиться в запечатанном конверте, направленном на адрес Конкурсной Комиссии, с указанием наименования участника, чётким указанием содержимого конверта (Изменения или Отзыв) и упоминанием «Вскрывать в собрании Конкурсной комиссии»;

Изменения должны быть совершены путем повторной подачи конкурсных предложений при соблюдении условий, указанных в пункте 3. При этом измененные позиции и/или условия должны отменить ранее представленные аналогичные позиции;

Конкурсное предложение не может быть отозвано в течение периода - от момента вскрытия конкурсных предложений до объявления победителя торгов;

**10. Условия оплаты договора.**

В национальной валюте (сўм) – предоплата не более пятнадцать (15) процентов от общей суммы Товаров в течение 15 календарных дней, после подписания контракта. Окончательная оплата производится в течение 15 календарных дней после подписания Поставщиком и Покупателем Акта приема-передачи (накладных счет фактур) принятых товаров.

**11. Сроки поставки оборудования.**

в течение 30 календарных дней;

**12. Разъяснения по документам для торгов.**

Участник может в письменном виде обратиться к покупателю (организатору торгов) с вопросом, о разъяснениях в отношении документов для торгов. Организатор торгов письменно ответит на любой запрос не позднее, чем за 48 часов до окончательного срока подачи конкурсных предложений.

**13. Требования к поставляемому оборудованию и сроки восстановления оборудования по гарантии**

- Гарантийный срок на все товарно материальные ценности должны иметь не менее 24 месяцев и иметь гарантийный талон, действующий в течение гарантийного срока;
- Все оборудование должно иметь серийный номер продукции, номер модели и дату производства, инструкцию по эксплуатации на русском или узбекском языке;
- Срок гарантии на поставляемое оборудование начинается со дня подписания Акта приема-передачи (накладных счет фактур);
- Сроки восстановления оборудования по гарантии с момента получения заявки не более 15 календарных дней;
- Если сроки восстановления оборудования требуют более длительный период, Поставщик в течение 7 календарных дней, со дня сдачи на ремонт, временно (до восстановления оборудования Поставщиком) предоставляет Заказчику другую, не менее качественную технику аналогичного типа за счет своих резервов;
- Все поставляемое оборудование должно быть новым и не бывшим в употреблении;
- Все товарно материальные ценности должны быть завезены в Узбекистан в установленном Законодательством порядке.

**13. Требования к Участнику.**

- Участник должен быть представлен на рынке Узбекистана как одна из ведущих компаний в течение последних лет, но не менее предыдущие 3 года (2018, 2019г., 2020г.);
- Участник должен иметь среднегодовой объём по выполненным поставкам товарно-материальных ценностей собственными силами Участника за последние 3 (три) года (2018, 2019 и 2020гг.)

**14. Право покупателя принимать или отвергать любое или все конкурсные предложения.**

**12.**  Конкурсная комиссия оставляет за собой право принимать или отвергать любое или все конкурсные предложения, а так же прекратить процесс конкурса и отказаться от всех предложений в любое время до присуждения контракта, при этом не неся никакой ответственности перед участником или участниками конкурса пострадавших из-за его действий.

**15. Краткий порядок проведения конкурса и система оценки предложений.**

Конкурсная комиссия распечатает конверт №1 и рассматривает наличие соответствующих документов согласно П.8. Конкурсная комиссия рассмотрит поступившие предложения без вскрытия коммерческой части (конверт №2) предложения;

Предложения, которые признаны, в сущности, соответствующими техническим спецификациям, оцениваются путем сравнения их цен, с учётом технической спецификации предлагаемого оборудования, предлагаемых сроков поставки, опыта проведения аналогичных поставок поставщика и других критериев;

Контракт будет заключен с фирмой (или с фирмами), предлагающей оптимальное соотношение совокупности всех критериев и соответствующей требуемому уровню технических и финансовых возможностей.

Благодарим за сотрудничество!

#### Образцы форм

#### КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

ДФиМТО МВД Республики Узбекистан  
Конкурсную комиссию

#### ЗАЯВКА

Изучив конкурсную документацию на услугу (указать наименование предлагаемой продукции), ответы на запросы № (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (наименование Участника конкурса), намерены участвовать в конкурсе на поставку продукции в соответствии с конкурсной документацией.

В этой связи направляем следующие документы в конверте:

Техническая часть предложения;

Ценовая часть предложения.

Гувохнома Лицензия;

Иные документы (в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку конкурсного предложения:

Контактный телефон/факс: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

## ПРОФОРМА ДОГОВОРА

г. Ташкент

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Департамент финансового и материально-технического обеспечения МВД Республики Узбекистан, именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице Начальника Абиджанова А.А., действующего на основании Положения с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Поставщик» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1 Поставщик обязуется (*согласно заключенного договора прописать*) « \_\_\_\_\_ », именуемые в дальнейшем «Продукция», а Покупатель оплатить и принять по ценам в соответствии со спецификацией (Приложение №1), являющейся неотъемлемой частью данного договора.

1.2 Наименования товарных позиций спецификации (Приложение №1) могут быть изменены на момент отгрузки по согласованию сторон без изменения технических характеристик и цены.

### 2. Сроки и порядок поставки

2.1 Срок поставки продукции – 10 календарных дней с момента поступления денег на расчетный счет Поставщика.

2.2 Поставщик обязуется обеспечить доставку товара своим транспортом согласно пункту 8.5. настоящего договора.

2.3 Допускается досрочная отгрузка продукции партиями, согласованной Сторонами. Поставка товара предусмотренных договором, считается оконченной со дня подписания представителями обеих сторон Акта приема-сдачи последней партии поставляемой продукции и оформления полной сдачи продукции «Поставщиком».

2.4 Прием-передача товаров от Поставщика к Покупателю оформляется счет фактурой.

2.5 Последующая оплата оставшейся суммы производится от стоимости фактической поставленной партии продукции, «Покупатель» обязан оплатить в срок не позднее 15 банковских дней со дня подписания Акта приема-сдачи партии поставляемого товара и оформления сдачи товара «Поставщиком».

### 3. Общая сумма и порядок расчетов

3.1 Общая сумма договора составляет \_\_\_\_\_ сум  
( \_\_\_\_\_ сум 00 тийин) с учетом НДС 20%. Без акцизного налога.

3.2 Покупатель обязан произвести предоплату путем перечисления денежных средств в размере 15% от общей суммы договора в течение 15 банковских дней с момента регистрации в Казначействе Министерства Финансов Республики Узбекистан. Остальные 85% в течение 15 банковских дней с даты поставки партии товара.

3.3 Цены устанавливаются на момент заключения договора и изменению не подлежат.

### 4. Качество и порядок приемки

4.1 Количественная и качественная приемка товаров производится в соответствии с Инструкциями о порядке приемки ППТН и ТНП по количеству и качеству (П-6, П-7).

4.2 В случае выявления в поставленном товаре недостатка, брака или дефектов производственного характера, вызов представителя Поставщика для приемки является обязательным.

4.3 Поставщик производит замену некачественного товара за свой счет в сроки, указанные Покупателем.

4.4 Срок гарантии на поставляемые товарно-материальные ценности – 24 (двадцать четыре) месяцев с момента отгрузки по адресу:

## 5. Тара, упаковка, маркировка

5.1. Отгрузка товара по настоящему договору производится Поставщиком в таре и упаковке, предусмотренной техническими условиями для данного вида товара и обеспечивающую ее сохранность при перевозке и хранении. Расходы по упаковке несет Поставщик.

5.2. Тара и упаковка возврату не подлежит и входит в стоимость товара.

## 6. Ответственность сторон

6.1. За просрочку поставки, недопоставку продукции Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 0,5% неисполненной части обязательства за каждый день просрочки, но не более 50% от суммы недопоставленного товара.

6.2. В случае поставки некомплектной продукции или продукции ненадлежащего качества, Поставщик обязан произвести замену или доукомплектовать продукцию за свой счет в течение указанного Покупателем срока. В случае нарушения этого срока Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 20% от суммы договора или вправе отказаться от принятия товаров и потребовать с Поставщика возврата денежных средств.

6.3. За отказ от поставки предварительно оплаченной продукции Поставщик возвращает Покупателю денежные средства и уплачивает штраф в размере 15% от возвращенной суммы.

6.4. При несвоевременной оплате продукции Покупатель уплачивает Поставщику пеню в размере 0,4% суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 50% просроченного платежа.

6.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) и возмещение убытков не освобождает стороны от исполнения обязательств в натуре.

## 7. Форс – мажор.

7.1. При наступлении обстоятельства невозможности полного или частичного исполнения любой из сторон обязательств по настоящему договору, а именно: пожара, стихийных бедствий, военных операций любого характера, блокад, решений правительств, запрещения экспорта или импорта или других, независимых от сторон обстоятельств, сроки исполнения обязательств отодвигаются соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства чрезвычайного характера.

## 8. Общие положения

8.1. Все, что не предусмотрено настоящим договором регулируется действующим законодательством.

8.2. Настоящий договор может быть изменен, дополнен или расторгнут по взаимному согласию сторон в установленном порядке.

8.3. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, решаются путем переговоров. При не достижении согласия споры решаются в Межрайонном экономическом суде г. Ташкента.

8.4. Договор составлен в 2-х экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу.

8.5. Грузополучатель: МВД Республики Узбекистан.

Адрес: г. Ташкент ул. Ю.Ражабий –1, телефон: 71 231-37-87.

## 9. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с даты регистрации в Казначействе Министерства Финансов Республики Узбекистан и действует до 31.12.2022 г.

## 10. Антикоррупционные оговорки

10.1 При исполнении своих обязательств по настоящему договору стороны их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей

При исполнении своих обязательств по настоящему договору стороны их аффилированные лица работники или посредники не осуществляют действия квалифицируемые действующим законодательством как дача/получение взятки коммерческий подкуп а также иные действия нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции

10.2 В случае возникновения у стороны подозрений что произошло или может произойти нарушение каких либо положений настоящего пункта соответствующая сторона обязуется уведомить об этом другую сторону в письменной форме. ВУ письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать что произошло или может произойти нарушение каких либо положений настоящего пункта другой стороной ее аффилированными лицами работниками или посредниками.

10.3 В случае нарушение одной стороной положений настоящего пункта другая сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления об отказе от договора.

#### 11. Юридические адреса и реквизиты сторон

*ПОКУПАТЕЛЬ*

*ПОСТАВЩИК*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
*М.П.*

\_\_\_\_\_  
*М.П.*