

Loyiha oldi va loyiha-smeta hujjatlarini tayyorlash uchun

10589-sonli SHARTNOMA

Samarqand shahri.

«14» «mart» 2022 yil.

Samarqand viloyati hokimligi Injining kompaniyasi (Keyingi o'rinlarda «Buyurtmachi» deb yuritiladi) direktor **A.U. Ilmuratov** bir tomondan, «**Safo Loyiha**» MChJ (keyingi o'rinlarda «Bajaruvchi» deb yuritiladi) Bosh direktori **D.A. Safojev** ikkinchi tomondan, O'zbekiston Respublikasi qonunlariga asosan quyidagi shartnomani tuzdilar:

1 MODDA

Shartnoma mavzusi va tuzilishi.

1.1. Buyurtmachi ko'rsatma beradi va «Bajaruvchi» Samarqand viloyati Samarqand tumanidagi Guliobod ko'chasi, Dexnav ko'chasi, Jo'yisoy ko'chasi, Yuqori Chordara MFY Chayniy ko'chasidan 2 maktabgacha, Talibarzu ko'chasi xamda Qavchinon ko'chalarida («Salomatlik yo'laklari»). ob'yekti uchun loyiha oldi va loyiha-smeta hujjatlarini (ekologiya, topo-xarita, gidrogeologiya va ishchi loyiha)ni amalga oshirish ishlarini o'z zimmasiga oladi: «Korxonalar va bino va inshootlarning kapital qurilishi uchun loyiha hujjatlarini tuzish, ishlab chiqish, tasdiqlash tartibi»(SHNQ)1.03.01-20 yil va boshqa meyoriy hujjatlar bilan tartibga solinadi.

1.2. O'z majburiyatlarini bajarishda tomonlar O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 37-bo'limi, O'zbekiston Respublikasining «Tadbirkorlik subektlari faoliyatining huquqiy asoslari to'g'risida»gi qonuni O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2008 yil 29 apreldagi PQ-847-son «Loyiha-tadqiqot tashkilotlari faoliyatini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida»gi qarori hamda O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2018 yil 22 maydagi «KAPITAL QURILISHDA LOYIHA VA QURILISH ISHLARINI AMALGA OSHIRISH TARTIBINI OPTIMALLASHTIRISH BO'YICHA QO'SHIMCHA CHORA-TADBIRLAR TO'G'RISIDA» gi PF-5445-sonli farmoniga asosan, «Ob'yektlarni shartnomaviy joriy narxlarda qurish bo'yicha loyiha-qidiruv ishlari harajatlari tartibi to'g'risidagi» nizom O'zbekiston Respublikasi Adliya vazirligi tomonidan 2019 yil 9 sentyabrda 3180 raqami bilan ro'yxatga olingan va ushbu shartnoma, bajaruvchi ushbu ishlarni, amaldagi qurilish kodekslariga va qurilish ishlariga va qurilish ishlari uchun loyiha hujjatlarini tuzish, kelishish va tasdiqlash tartibga soluvchi O'zbekiston Respublikasining boshqa qonun hujjatlariga muvofiq bajaradi va tugataqli.

1.3. Ushbu shartnomaning ajralmas qismi quyidagilardan iborat:

- Loyiha-qidiruv ishlari smetasi;
- Loyiha ishlarining taqvim jadvali;

1.4. Belgilangan tartibda tasdiqlangan loyiha topshirig'i ishchi loyihani ishlab chiqish uchun asosdir.

1.5. A ohida bosqichlarni loyihalash ishlarining nomi va muddati ishchi loyihani berish uchun taqvim jadvali bilan belgilanadi.

1.6. Shartnoma beruvchi tomonlardan biri tomonidan ishlab chiqilgan va shartnoma loyihasi imzolagan taraf boshqa tomonga yuboriladi. Shartnoma loyihasini kontengentga yuborish shartnoma tuzish taklifidir.

1.7. Agar kelishuv loyihasi bo'yicha kelishmovchiliklar mavjud bo'lsa, tomonlar 3 kun ichida ularni hal qilish choralarini ko'radilar.

1.8. Ushbu shartnomaga kiritilgan o'zgartirishlar va qo'shimchalar shartnomaning ajralmas qismi bo'lgan qo'shimcha bitimda batafsil bayon etiladi.

1.9. Ushbu shartnomaning shartlari ikkala tomon uchun ham majburiydir va ularning roziligi bilan o'zgartilishi mumkin.

2 MODDA

Tomonlarning majburiyatlari.

2.1. Bajaruvchining majburiyatlari:

2.1.1. Tasdiqlangan loyiha topshirig'iga, buyurtmachining qurilish normalari va qoidalari va ushbu shartnomaning shartlarida belgilangan tartibda taqdim etilgan dastlabki qarorlarni berish uchun taqvim jadvaliga muvofiq ishlarni bajarish.

2.1.2. Shartnoma imzolanganidan va qurilish normalari va qoidalari, shuningdek ushbu shartnoma shartlari bilan belgilangan topshiriq uchun dastlabki materiallarni olgandan keyin ishchi loyihani ishlab chiqadi.

2.1.3 Buyurtmachi yozma ravishda taqdim etilgan iltimosiga binoan loyiha hujjatlarini ishlab chiqishni to'xtatib turadi va davom ettiradi.

2.1.4. Loyihaviy-smeta hujjatlarini barcha manfaatdor tashkilotlar bilan (Arxitektura Bosh boshqarmasi, DSENM, gaz, elektr va boshqalar); shu qatorda davlat nazorati organlari bilan muvofiqlashtiriladi.

2.1.5. Ishchi loyihani ishlab chiqishda buyurtmachining davlat nazorati, vakolatli organlarning muloxazalarini inobatga olish va ishchi loyihani ishlab chiqishda o'z vaqtida kerakli o'zgartirishlarni kiritadi.

- 2.1.6. Bajaruvchining aybi tufayli ishchi loyihasini ishlab chiqishda xatolar va noto'g'ri hisob-kitoblar aniqlangan taqdirda, bajaruvchi loyihalash hujjatlaridagi barcha kamchiliklarni o'z mablag'lari xisobidan bajaradi.
- 2.1.7. Belgilangan vaqtda ushbu shartnomaning kalendar jadvaliga binoan buyurtmachiga ekspertiza xulosasi uchun loyiha-smeta hujjatlarini taqdim etadi.
- 2.1.8. Ishlab chiqilayotgan loyiha bo'yicha sharxlar bilan mahalliy ekspert xulosalarini berishda, bajaruvchi tegishli tuzatishlar kiritadi (sharxlarni bekor qiladi) va yakuniy davlat ekspert xulosasi olish uchun loyiha-smeta hujjatlarini qayta taqdim etadi.
- 2.1.9. Buyurtmachi davlat nazorati organlari tomonidan amalga oshirilgan barcha tuzatishlar va ishchi loyihaning materiallarga davlat ekspertizasi o'tkazilgandan so'ng bajaruvchi tugallangan loyiha-smeta hujjatlarini 3 nusxada chop etilgan va elektron versiyasini buyurtmachiga belgilangan tartibda taqdim etadi.
- 2.1.10. Bajaruvchi "Buyurtmachidan" yozma so'rov olgan kundan boshlab 5 ish kuni ichida yozma javob yuborishi shart.
- 2.1.11. QMQ 1.03.07.2010 ga muvofiq (dala nazorati xaftasida 3 marotaba) ob'yektda dala nazorati bilan ta'minlash va yozma ravishda ko'rsatma berishi shart.
- 2.1.12. Buyurtmachining birinchi so'roviga binoan tegishli mutaxassislarni ob'yektga yuborish va ish paytida loyiha topshirig'i ishlarida yuzaga kelgan muammolarni hal qilish.
- 2.1.13. Bajaruvchi shartnoma bo'yicha bajarilgan ishlarni buyurtmachining roziligisiz uchinchi shaxslarga topshirishga xaqli emas.
- 2.1.14. Bajaruvchi shartnoma bo'yicha bajarilgan ishlarni tanlov natijasida ko'rsatilgan muddatlardan kechikmasdan buyurtmachiga LSX ni topshirish.
- 2.1.15. Ishchi loyihani bajaruvchidan olingan kundan boshlab 1 kundan kechiktirmay davlat ekspertizasiga topshirish va ekspert xulosasini olish jarayonida kamchiliklar bo'lgan holda tez muddatda kamchiliklarni bartaraf qilib ekspertizaga qayta topshirib ijobiy xulosasini olish. Ijobiy olingan ekspertiza xulosasiga ko'ra ishlab chiqilgan loyiha-smeta hujjatlari bo'yicha ob'ekt qiymati eng kam ish xaqqining 6000 (olti ming) baravaridan ko'pni tashkil etgan taqdirda, O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiy taraqqiyot va kambag'allikni qisqartirish vazirligi huzuridagi "Loyihalar va import kontraktlarini kompleks ekspertiza qilish markazi" DUKdan xam ijobiy xulosa olish.
- 2.2. Bajaruvchi quyidagi huquqlarga ega:
- 2.2.1. Buyurtmachining oldindan yozma roziligisiz ishlarning bir qismini (loyihalashtirish va ilmiy-tadqiqot ishlarining maxsus turlari loyihalarni amalga oshirishda turli xil maslahat yordami va boshqalar) bajarish uchun xo'jaliklararo subpudratlarni tuzish. Subpudrat shartnomalarni tuzish bajaruvchi ushbu shartnoma bo'yicha o'ziga yuklatilgan javobgarlikdan ozod qilmaydi.
- 2.2.2. Buyurtmachining aybi tufayli to'lovlar kechiktirilgan bo'lsa va loyihalash uchun manbali materiallar taqdim etilmagan bo'lsa mutaxassislarning mavjud ish yukini hisobga olgan xolda loyihaviy qarorlarni bosqichma-bosqich berish jadvalini ko'rib chiqish, ishchi loyihani ishlab chiqishning yangi muddatini belgilash va buyurtmachi bilan kelishib olish.
- 2.2.3. Shartnoma majburiyatlarini muddatidan oldin bajarish.
- 2.3. Buyurtmachining majburiyatlari:
- 2.3.1. Loyihalashtirish boshlanishidan oldin u bajaruvchi tomonidan hisoblangan yuklarni o'z vaqtida yetkazib berish sharti bilan loyihani tuzish uchun zarur bo'lgan dastlabki ma'lumotlarni beradi.
- 2.3.2. Ishchi loyihani bajaruvchidan olingan kundan boshlab 1 ish kuni ichida ishni qabul qilish va qabul qilish dalolatnomasiga imzo chekish yoki yozma izohlar bilan qaytarib berishni ko'rib chiqish.
- 2.3.3. Bajaruvchiga shartnoma ko'zda tutilgan hajm va shartlarda ishlarni bajarishda yordam berish.
- 2.3.4. Bajaruvchining ishining sifatini kuzatib borish kamchiliklar to'g'risida o'z vaqtida xabar va tuzatishni talab qilish.
- 2.3.5. Mahalliy ekspert xulosalarini ishchi loyihaning sharxlari bilan berganda u davlat ekspertizasi sharxlarini tuzatish uchun ishchi loyihani bajaruvchiga yuboradi.
- 2.3.6. Bajaruvchining tuzatilgan va tuzatilgan ishchi loyihani olgandan so'ng uni yakuniy ekspert xulosasi uchun davlat ekspertizasiga topshirish.
- 2.3.7. Buyurtmachi Bajaruvchidan yozma so'rov olgan kundan boshlab 5 ish kuni ichida yozma javob yuboradi.
- 2.3.8. Olingan ishchi loyihadan shartnomada ko'zda tutilgan maqsadlarda foydalanish.
- 2.4. Bajaruvchi tuzilgan shartnomaga asosan, loyihaning tuzatilgan va tuzatilgan ishchi loyihani olgandan so'ng uni yakuniy ekspert xulosasi uchun davlat ekspertizasiga topshirish.

3 MODDA

Shartnomaning qiymati va ishlarni moliyalashtirish shartlari.

- 3.1. Mazkur shartnoma bo'yicha "Loyihachi" tomonidan bajariladigan ishlar, Etender.uzex.uz portalidagi elektron e'londagi tanlov natijasida aniqlangan **2022 yil 11 martdagi (43634-sonli tanlov bo'yicha xarid komissiyasining bayonnomasi)** bilan tasdiqlangan loyiha oldi va loyiha-smeta hujjatlarini tayyorlash ishlarining

qiymati, mualliflik nazorati bilan birga smeta bo'yicha QQS bilan 108 200 000 (Bir yuz sakkiz million ikki yuz) so'mni tashkil etadi va 18 kun muddatda LSX tayyorlab buyurtmachiga topshiradi.

3.2. Buyurtmachi loyiha-qidiruv ishlari uchun shartnomaning umumiy qiymatidan 30 foizi miqdorida avans (bo'nak) to'lab beriladi. Amalda bajarilgan loyiha ishlarining qolgan 70 foizi bajarilgan ishlar dalolatnomasiga asosan to'lab beriladi hamda mualliflik nazoratini olib borish bilan birga bo'lganligi sababli, 10 foizi to'lov ob'ekt foydalanishga topshirilgandan keyin to'lanadi.

3.3. Shartnoma bo'yicha ish qiymati quyidagi hollarda o'zgartirish mumkin:

- Loyiha-smeta hujjatlari yoki unga kiritilgan o'zgartirishlar belgilangan tartibda qayta tasdiqlanganda;
- buyurtmachining tashabbusi bilan ish to'xtatilganda;
- shartnoma tomonlarning kelishuviga binoan.

4 MODDA

Ishlarni topshirish va qabul qilish tartibi.

4.1. Ishchi loyihaning ishlab chiqilgan bo'limlarini qabul qilish va baholash loyihalash topshirig'i talablariga va jadval shartlariga muvofiq amalga oshiriladi.

4.2. Ish to'liq hajmda tugagandan so'ng, "Bajaruvchi" "Buyurtmachi"ga barcha schyot-fakturalar va bajarilgan ishlar dalolatnomalari ko'rsatilgan holda uch nusxada (shu jumladan: chop etilgan, elektron variantda) ishchi loyihaning to'plamini yuboradi.

4.3. Ishchi loyihani qabul qilish to'g'risidagi dalolatnoma olingan kundan boshlab 5 ish kuni ichida amaldagi narxlarda smeta bilan to'liq hajmda.

- loyihani loyiha bo'limida qabul qiladi;
- taqdim etilgan ishlarni bajarish dalolatnomaga imzo qo'yadi;
- ushbu shartnoma shartlariga muvofiq to'laydi;
- Bajaruvchi bajarilgan ishning dalolatnomasini yoki sabablarini ko'rsatgan holda ishni qabul qilishdan bosh tortish to'g'risida yuboradi.

4.4. Bajarilishi zarur bo'lganligi sababli bajarilgan ishlarni qabul qilish asosli ravishda rad etilgan taqdirda, "Buyurtmachi" kelishilgan vaqt ichida ikki tomonlama dalolatnoma tuzadi, unda zarur yaxshilanishlarning asosli ro'yxati va ularni bajarish muddatlari ko'rsatilgan va tasdiqlash uchun "Bajaruvchi"ga yuboriladi.

4.5. Agar ishchi loyihani ishlab chiqish jarayonida sabliy natija paydo bo'lishining muqarrarliligi va kelgusida loyihalash jarayonining maqsadga muvofiq emasligi aniqlansa, tomonlar 3 ish kuni ichida uning to'xtabib turishi to'g'risida xabardor qilishlari va 5 ish kuni ichida ishchi ishchi loyihagini ishlab chiqishni davom ettirishning maqsadga muvofiq yoki yo'nalishlarini ko'rib chiqishlari shart.

5 MODDA

Tomonlarning javobgarligi.

5.1. Ushbu shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarmaslik yoki lozim darajada bajarmaslik uchun, bajaruvchi va buyurtmachi, boshqa holatlar uchun yetkazilgan zararni qoplamaslik holatlaridan tashqari, barcha holatlarda, O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq javobgar bo'ladilar. "Tadbirkorlik sub'yektlari faoliyatining shartnomaviy huquqiy asoslari to'g'risida" va amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan boshqa me'yoriy hujjatlar.

5.2. Loyiha-smeta hujjatlarini o'z vaqtida tayyorlash uchun bajaruvchi buyurtmachiga kechiktirilgan har bir kun uchun majburiyatning bajarilmagan qismining 0,4% miqdorida jarima to'laydi, ammo jarimaning umumiy miqdori bajarilmagan ish qiymatining 50 foizidan oshmaslik kerak.

5.3. Hisob-faktura va sertifikatlar bo'yicha loyihalash ishlarining 100% tayyorligi va yetkazib berilganligi vaqtida to'lanmagan taqdirda. "Buyurtmachi" kechiktirilgan har bir kun uchun bajarilgan ishlar qiymatining 0,4% miqdorida jarima to'laydi, ammo kechiktirilgan to'lov miqdorining 50%dan oshmaydi.

5.4. Ushbu shartnomaning 3-bo'lim 3-bandida nazarda tutilgan shartnomaning umumiy miqdori, ob'ekt bo'yicha manzilli dastur tasdiqlangandan so'ng shatnomaga ko'shimcha kelishuv asosida o'zgartiriladi.

5.6. Mazkur shartnoma bo'yicha barcha to'lovlar byudjetdan tegishli maqsadlar uchun mablag'lar ajratilgandan so'ng moliyalashtiriladi va "Buyurtmachi" byudjetdan mablag'larning o'z vaqtida ajratilmasligi bilan bog'liq kechiqish uchun javobgar hisoblanmaydi.

5.7. Agar bajarilgan ishda (bosqichlarda) nuqsonlar aniqlansa, bajaruvchi ularni bepul bartarf etishga majburdir. Agar bajarilgan ishlar yoki ko'rsatilgan xizmatlar loyihalash topshirig'i, texnik shartlar bo'yicha standartlarga javob bermasa, buyurtmachi ishlarni, xizmatlarni qabul qilishdan va to'lashdan bosh tortishga va bajaruvchidan ish, xizmatlar narxining 25 foizgacha jarima undirishga haqli ((sifati yo'qolgan jismoniy hajmlar), ishlar va hk), agar ish, xizmatlar allaqachon to'langan bo'lsa, belgilangan tartibda to'langan summalarning qaytarilishini, ishlar, sifatsiz xizmatlar uchun hisoblangan jarimalarni to'lab berish to'g'risidagi talabnoma yuborilgan kundan boshlab 10 kunlik muddat ichida to'liq to'lab berilishi shart, Jarimani hisobdan chiqarish uchun to'lov so'rovi bank muassalariga ish va xizmatlarning sifatsizligi to'g'risida dalolatnoma tuzilgandan keyin 10 kundan kechiktirmay taqdim etiladi. Agar o'n kunlik muddatni buzgan holda jarimani hisobdan chiqarish uchun to'lov so'rovi yuborilgan bo'lsa, jarima belgilangan tartibda amalga oshiriladi.

5.8. Shartnoma manfaatdor tomon tomonidan shartnomaga muvofiq mulkiy va nomulkiy xususiyatga ega bo'lgan barcha masalalar hal etilgandan keyingina tugatilishi mumkin, bu haqda boshqa tomonni bir oylik yozma ravishda ogohlantiradi.

5.9. Ushbu kelishuv bilan bog'liq barcha kelishmovchiliklar, muzokaralar yo'li bilan hal etiladi. Agar kelishuvga erishilmasa, nizolar qonun hujjatlarida belgilangan tartibda Samarqand shahar iqtisodiy sudi tomonidan hal etiladi.

5.10. Agarda, bajaruvchi (loyihachi) tomonidan ishlab chiqilgan loyiha-smeta hujjatlaridagi ish turlari va xajmlari bilan tender (tanlov) ga taqdim etilgan ish hajmlari o'rtasidagi aniqlangan tafovut bo'yicha vujudga kelgan moliyaviy zararlar, bajaruvchi (loyihachi) tomonidan yetkazilgan zarar to'liq qoplab beriladi.

6 MODDA

Shartnoma muddati.

6.1. Ushbu shartnoma ikki tomondan imzolanganidan va g'aznachilik bo'limidan ro'yxatdan o'tkazilganidan keyin qonuniy kuchga kiradi.

6.2. Shartnoma bitta moliyaviy yil uchun 2022 yil 31 dekbrgacha amal qiladi.

6.3. Shartnomaning amal qilish muddati uning bajarilishi uchun taraflarni javobgarlikdan ozod qilmaydi.

6.4. Ushbu shartnoma bir xil yuridik kuchga ega bo'lgan ikki nusxada tuzilgan bo'lib, ulardan biri buyurtmachida qoladi.

7 MODDA

Qo'shimcha shartlar.

7.1. Tomonlar o'zaro bitim asosida shartnomani bekor qilishga haqlidirlar.

7.2. Qayta ro'yxatdan o'tkazish, qayta tashkil etish yoki buyurtmachi yoki bajaruvchining maqomida boshqa o'zgarishlar yuzaga kelgan taqdirda, ushbu shartnoma bo'yicha majburiyatlar ushbu qayta ro'yxatdan o'tkazish, qayta tashkil etish natijasida hosil bo'lgan yuridik shaxsga o'tkazadi.

8 MODDA

Fors-major holatlari.

8.1. Tomonlar ushbu shartnomada qabul qilingan majburiyatlarni qisman yoki to'liq bajarmaganligi uchun javobgarlikdan ozod qilinishi mumkin, agar bu fors-major holatlari (tabbiy hodisalar, yong'in, toshqin, zilzila, tabiiy ofat, falokat, portlashlar va boshqa fors major holatlari) bo'lsa, ushbu holatlar shartnoma bajarilishiga bevosita ta'sir ko'rsatadi.

9 MODDA

Tomonlarning yuridik manzillari va rekvizitlari.

9.1. Yuridik manzil yoki xizmat ko'rsatuvchi bank o'zgargan taqdirda, tomonlar uch kun ichida bir-birlarini yozma ravishda xabardor qilishlari shart.

Bajaruvchi:

Nomi: «Safo Loyiha» MCHJ

Manzili: Samarqand sh. Gagarin 27-a uy

Bank nomi: «Sanoat qurilish bank» A.Temur filiali

H/r: 20 208 000 500 456 683 001

MFO: 00994

STIR: 303 260 459

OKONX: 66 000

Telefon: (+998-97) 927-37-97



Direktor

D.A.Safoev

Buyurtmachi:

Nomi: Samarqand viloyat hokimligi
Injining kompaniyasi.

Manzili: Samarqand sh. Ko'ksaroy maydoni 2 uy

Bank nomi: Markaziy bank Toshkent shaxar
Bosh boshkarmasi XKKM

Sh/R: 100021860184017016801018116

MFO: 00014

STIR: 201212655

IFUT: 70220

Tel: 66-231-10-93; 66-235-47-97

Direktor

A.U.Ilmuratov

Yurist

B.Xolbekov

Nomi: Moliya vazirligi Gaznachiligi, Samarqand viloyat g'aznachilik boshkarmasi

X/R: 23402000300100001010

Bank nomi: Markaziy bank XKKM Toshkent shaxar boshqarmasi

Manzil: Sam shaxar Kuksaroy maydoni №1

Stir (INN): 201 122 919

MFO: 00 014

OKONX: 97 160

Tel: 233-68-53, 231-11-52

“ТАСДИҚЛАЙМАН”

Самарқанд вилоят ҳокимлиги
Инжиниринг компанияси
директори
А.Илмуратов
« » 2022 йил

Самарқанд вилояти Самарқанд туманидаги Гулиобод кўчаси, Дехнав кўчаси,
Жўйисой кўчаси, Юқори Чордара МФЙ Чайний кўчасидан 2 мактабгача, Талибарзу
кўчаси ҳамда Қавчинон кўчаларида (“Саломатлик йўлаклари”ни барпо этиш)
объектининг лойиха олди ва лойиха смета ҳужжатларини тайёрлаш объекти бўйича
танлов ўтказиш бўйича комиссия йиғилиши

БАЁНИ № _____

Самарқанд ш.

14 март 2022 йил

Комиссия раиси - Т.Ишанкулов - директор ўринбосари

Комиссия котиби: - Ж.Раупов - Компания “Молиялаштириш ва маркетинг ва
манзиллий дастурларни тайёрлаш” бўлими бош
мутахассиси

Комиссия аъзолари:

· С.Қурбонов

- Компания бош муҳандиси

· А.Сафаров

- “Лойиҳаларни бошқариш ва қурилишни техник қузатиш”
бўлими бошлиғи;

· А.Қодиров

- “Бирламчи руҳсат берувчи, лойиха ва танлов
ҳужжатларини тайёрлаш” бўлими бошлиғи;

· Ф.Шақаров

- “Лойиҳаларни бошқариш ва қурилишни техник қузатиш”
бўлими бош мутахассиси;

· И.Холбоев

- “Молиялаштириш ва маркетинг ва манзиллий дастурларни
тайёрлаш” бўлими бошлиғи;

· К.Ҳамидов

- “Лойиҳаларни бошқариш ва қурилишни техник қузатиш”
бўлими бош мутахассиси;

КУН ТАРТИБИ:

Самарқанд вилояти Самарқанд туманидаги Гулиобод кўчаси, Дехнав
кўчаси, Жўйисой кўчаси, Юқори Чордара МФЙ Чайний кўчасидан
2 мактабгача, Талибарзу кўчаси ҳамда Қавчинон кўчаларида (“Саломатлик
йўлаклари”ни барпо этиш) объектининг лойиха олди ва лойиха смета
ҳужжатларини тайёрлаш бўйича

(Т.Ишанкулов, С.Қурбанов, А.Сафаров, А.Қодиров, Ф.Шақаров, И.Холбоев, К.Ҳамидов)

Компания томонидан 2022 йил 02 мартда Ўзбекистон Республикаси
Товар ва хом-ашё биржасининг (<https://etender.uzex.uz>) электрон порталига
Самарқанд вилояти Самарқанд туманидаги Гулиобод кўчаси, Дехнав кўчаси,
Жўйисой кўчаси, Юқори Чордара МФЙ Чайний кўчасидан 2 мактабгача,

Талибарзу кўчаси ҳамда Қавчинон кўчаларида ("Саломатлик йўлаклари"ни барпо этиш) объектнинг лойиҳа олди ва лойиҳа смета ҳужжатларини тайёрлаш бўйича №43634-лот рақами билан эълон жойлаштирилди. Мазкур лот бўйича 2022 йил 11 мартдаги энг яхши таклифларни танлаш савдосини ўтказиш бўйича давлат харидлари комиссиясининг электрон портали орқали шаклланган Самарқанд вилояти Самарқанд туманидаги Гулибод кўчаси, Дехнав кўчаси, Жўйисой кўчаси, Юқори Чордара МФЙ Чайний кўчасидан 2 мактабгача, Талибарзу кўчаси ҳамда Қавчинон кўчаларида ("Саломатлик йўлаклари"ни барпо этиш) объектнинг лойиҳа олди ва лойиҳа смета ҳужжатларини тайёрлаш баённомасига асосан эълон якунига кўра комиссия аъзолари томонидан "SAFO LOYIHA" МЧЖ ғолиб деб топилганлигини инобатга олиб,




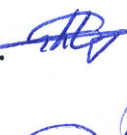
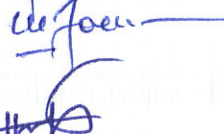


ҚАРОР ҚИЛИНДИ:

1. Ўзбекистон Республикасининг 2021 йил 22 апрелдаги "Давлат харидлари тўғрисида"ги 684-сонли Қонунининг 62-моддаси 3-бандига асосан комиссия баённомаси давлат харидлари электрон тизимига муҳокама қилиш учун икки иш кунига жойлаштирилди. Икки иш куни давомида давлат харидлари электрон тизимига жойлаштирилган баённома бўйича ҳеч қандай эътирозлар ёки қўшимча таклифлар келиб тушмаганлиги маълумот учун қабул қилинсин.

2. Компания "Танлов савдоларини ташкил этиш ва хўжалик шартнома муносабатлари" бўлими (Ж.Қиличев) юқоридагилардан келиб чиқиб, комиссия аъзоларининг 2022 йил 11 мартдаги электрон баённомасига асосан ғолиб "SAFO LOYIHA" МЧЖ билан қонунчиликда ўрнатилган тартибда шартнома тузилсин.

3. Компания "Бирламчи рухсат берувчи, лойиҳа ва танлов ҳужжатларини тайёрлаш" бўлими (А.Қодиров) объектнинг лойиҳа олди ва лойиҳа-смета ҳужжатларини сифат даражасида топширилишини назорат қилинсин.

Йиғилиш баёни тўғри тузилган деб ҳисоблаб комиссия аъзолари:

Ишанкулов Т.		Холбоев И.	
Қурбонов С.		Ҳамидов К.	
Шакаров Ф.		Қодиров А.	
Сафаров А.			

Комиссия котиби: Ж.Раупов 