

2210012059581

## Loyiha oldi va loyiha-smeta hujjatlarini tayyorlash uchun

13712 -sonli SHARTNOMA

Samarqand shahri.

«08» aprel 2022 yil.

Samarqand viloyati hokimligi Injining kompaniyasi (Keyingi o‘rinlarda «Buyurtmachi» deb yuritiladi) direktori A.Ilmuratov bir tomondan, « Marokand Loyiha »MCHJ (keyingi o‘rinlarda “Bajaruvchi” deb yuritiladi) Bosh direktori O.S.Xamidov ikkinchi tomondan, O‘zbekiston Respublikasi qonunlariga asosan quyidagi shartnomani tuzdilar:

### 1. MODDA

#### Shartnoma mavzusi va tuzilishi.

1.1. Buyurtmachi ko‘rsatma beradi va “Bajaruvchi” Samarqand viloyati, « Samarqand shahridagi 60-son zaif ko‘ruvchi bolalar uchun ixtisoslashtirilgan maktab-internatiga qo‘shimcha o‘quv binosi hamda yotoqxona qurish, mavjud binolarni mukammal ta‘mirlash va jihozlash ishlari » ob‘yekti uchun loyiha oldi va loyiha-smeta hujjatlarini (ART, ekologiya, topo-xarita, geologiya, binoni texnik xolatni o‘rganish va ishchi loyiha) ni amalga oshirish ishlarini o‘z zimmasiga oladi: “Korxonalar va bino va inshootlarning kapital qurilishi uchun loyiha hujjatlarini tuzish, ishlab chiqish, tasdiqlash tartibi” (SHNQ)1.03.01-08 yil va boshqa me‘yoriy hujjatlar bilan tartibga solinadi.

1.2. O‘z majburiyatlarini bajarishda tomonlar O‘zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 37-bo‘limi, O‘zbekiston Respublikasining “Tadbirkorlik subektlari faoliyatining huquqiy asoslari to‘g‘risida”gi qonuni va 1998 yil 29 iyundagi 261-sonli qarorini qo‘llaydilar. O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2008 yil 29 apreldagi PQ-847-son «Loyiha-tadqiqot tashkilotlari faoliyatini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to‘g‘risida»gi qarori hamda 2019 yil 27 fevraldagi F-5445-son «2019 yilda vazirliklar, davlat qo‘mitalari va boshqa davlat boshqaruvi organlari faoliyati samaradorligini hamda maqsadli vazifalarga erishishlarini baholashning asosiy mezonlari to‘g‘risida»gi farmoyishiga asosan “Ob‘yektlarni shartnomaviy joriy narxlarda qurish bo‘yicha loyiha-qidiruv ishlari harajatlari tartibi to‘g‘risidagi” nizom O‘zbekiston Respublikasi Adliya vazirligi tomonidan 2019 yil 9 sentyabrda 3180 raqami bilan ro‘yxatga olingan va ushbu shartnoma, bajaruvchi ushbu ishlarni, amaldagi qurilish kodekslariga va qurilish ishlariga va qurilish ishlari uchun loyiha hujjatlarini tuzish, kelishish va tasdiqlash tartibga soluvchi O‘zbekiston Respublikasining boshqa qonun hujjatlariga muvofiq bajaradi va tugatadi.

1.3. Ushbu shartnomaning ajralmas qismi quyidagilardan iborat:

- Loyiha-qidiruv ishlari smetasi;
- Loyiha ishlarining taqvim jadvali;

1.4. Belgilangan tartibda tasdiqlangan loyiha topshirig‘i ishchi loyihani ishlab chiqish uchun asosdir.

1.5. Alohida bosqichlarni loyihalash ishlarining nomi va muddati ishchi loyihani berish uchun taqvim jadvali bilan belgilanadi.

1.6. Shartnoma tomonlardan biri tomonidan ishlab chiqilgan va shartnoma loyihasi imzolagan taraf boshqa tomonga yuboriladi. Shartnoma loyihasini kontengentga yuborish shartnoma tuzish taklifidir.

1.7. Agar kelishuv loyihasi bo‘yicha kelishmovchiliklar mavjud bo‘lsa, tomonlar 10 kun ichida ularni hal o‘lish choralarini ko‘radilar.

1.8. Ushbu shartnomaga kiritilgan o‘zgartirishlar va qo‘shimchalar shartnomaning ajralmas qismi bo‘lgan qo‘shimcha bitimda batafsil bayon etilgan.

1.9. Ushbu shartnomaning shartlari ikkala tomon uchun ham majburiydir va ularning roziligi bilan o‘zgartirishi mumkin.

### 2. MODDA

#### Tomonlarning majburiyatlari.

##### 2.1. Bajaruvchining majburiyatlari:

2.1.1. Tasdiqlangan loyiha topshirig‘iga, buyurtmachining qurilish normalari va qoidalari va ushbu shartnomaning shartlarida belgilangan tartibda taqdim etilgan dastlabki qarorlarni berish uchun taqvim jadvaliga muvofiq ishlarni bajarish.

2.1.2. Shartnoma imzolanganidan va qurilish normalari va qoidalari, shuningdek ushbu shartnoma shartlari bilan belgilangan topshiriq uchun dastlabki materiallarni olgandan keyin ishchi loyihani ishlab chiqadi.

2.1.3. Buyurtma berilgandan keyin 5 kun ichida buyurtmachiga texnik shartlarni olish uchun ma‘lumotlarni taqdim etish kerak.

2.1.4. Buyurtmachi yozma ravishda taqdim etilgan iltimosiga binoan loyiha hujjatlarini ishlab chiqishni to‘xtatib turadi va davom ettiradi.

2.1.5. Loyihaviy-smeta hujjatlarini barcha manfaatdor tashkilotlar bilan (Arxitektura Bosh boshqarmasi, DSENM, gaz, elektr va boshqalar), shu qatorda davlat nazorati organlari bilan qo‘shimcha talablar taqdim etilgandan so‘ng muvofiqlashtiriladi.

2.1.6. Ishchi loyihani ishlab chiqishda buyurtmachining davlat nazorati, vakolatli orgnalarining muloxazalarini inobatga olish va ishchi loyihani ishlab chiqishda o‘z vaqtida kerakli o‘zgartirishlarni kiritish.



- 2.1.7. Bajaruvchining aybi tufayli ishchi loyihagini ishlab chiqishda xatolar va noto'g'ri hisob-kitoblar aniqlangan taqdirda loyihalash hujjatlaridagi kamchiliklarni o'zmaslag'lari xisobidan bajardi.
- 2.1.8. Belgilangan vaqtda ushbu shartnomaning kalendar jadvaliga binoan buyurtmachiga ekspertiza xulosasi uchun loyiha-smeta hujjatlarini taqdim etish.
- 2.1.9. Ishlab chiqilayotgan loyiha bo'yicha sharxlar bilan mahalliy ekspert xulosalarini berishda, bajaruvchi tegishli tuzatishlar va tuzatishlar kiritadi (sharxlarni bekor qiladi) va yakuniy davlat ekspert xulosasi olish uchun loyiha-smeta hujjatlarini qayta taqdim etish.
- 2.1.10. Buyurtmachi davlat nazorati organlari tomonidan amalga oshirilgan barcha tuzatishlar va tuzatishlar va ishchi loyihaning materiallarga davlat ekspertizasi o'tkazilgandan so'ng bajaruvchi tugallangan loyiha-smeta hujjatlarini 3 nusxada (elektron versiyasini) buyurtmachiga belgilangan tartibda taqdim etadi.
- 2.1.11. Bajaruvchi "Buyurtmachidan" yozma so'rov olgan kundan boshlab 5 ish kuni ichida yozma javob yuborish.
- 2.1.12. QMQ 1.03.07.2010 ga muvofiq (dala nazorati xaftasida 3-marotaba) ob'yektda dala nazorati bilan ta'minlash.
- 2.1.13. Buyurtmachining birinchi so'roviga binoan tegishli mutaxassislarni ob'yektga yuborish va ish paytida loyiha topshirig'i ishlarida yuzaga kelgan muammolarni hal qilish.
- 2.1.14. Bajaruvchi shartnoma bo'yicha bajarilgan ishlarni buyurtmachining roziligisiz uchinchi shaxslarga topshirishga xaqli emas.

## **2.2. Bajaruvchi quyidagi huquqlarga ega:**

- 2.2.1. Buyurtmachining oldindan yozma roziligisiz ishlarning bir qismini (loyihalashtirish va ilmiy-tadqiqot ishlarining maxsus turlari loyihalarni amalga oshirishda turli xil maslahat yordami va boshqalar) bajarish uchun xo'jaliklararo subpudratlarni tuzish. Subpudrat shartnomalarni tuzish bajaruvchi ushbu shartnoma bo'yicha o'ziga yuklatilgan javobgarlikdan ozod qilmaydi.
- 2.2.2. Buyurtmachining aybi tufayli to'lovlar kechiktirilgan bo'lsa va loyihalash uchun manbali materiallar taqdim etilmagan bo'lsa mutaxassislarning mavjud ish yukini hisobga olgan xolda loyihaviy qarorlarni bosqichma-bosqich berish jadvalini ko'rib chiqish, ishchi loyihani ishlab chiqishning yangi muddatini belgilash va buyurtmachi bilan kelishib olish.
- 2.2.3. Shartnoma majburiyatlarini muddatidan oldin bajarish.

## **2.3. Buyurtmachining majburiyatlari:**

- 2.3.1. Loyihalashtirish boshlanishidan oldin u bajaruvchi tomonidan hisoblangan yuklarni o'z vaqtida yetkazib berish sharti bilan loyihani tuzish uchun zarur bo'lgan dastlabki ma'lumotlarni beradi.
- 2.3.2. Ishchi loyihani bajaruvchidan olingan kundan boshlab 1 ish kuni ichida ishni qabul qilish va qabul qilish dalolatnomasiga imzo chekish yoki yozma izohlar bilan qaytarib berishni ko'rib chiqish.
- 2.3.3. Bajaruvchiga shartnoma ko'zda tutilgan hajm va shartlarda ishlarni bajarishda yordam berish.
- 2.3.4. Bajaruvchining ishining sifatini kuzatib borish kamchiliklar to'g'risida o'z vaqtida xabar va tuzatishni talab qilish.
- 2.3.5. Maxalliy ekspert xulosalarini ishchi loyihaning sharxlari bilan berganda u davlat ekspertizasi sharxlarini tuzatish uchun ishchi loyihani bajaruvchiga yuboradi.
- 2.3.6. Bajaruvchining tuzatilgan va tuzatilgan ishchi loyihani olgandan so'ng uni yakuniy ekspert xulosasi uchun davlat ekspertizasiga topshirish.
- 2.3.7. Buyurtmachi Bajaruvchining yozma so'rov olgan kundan boshlab 3 ish kuni ichida yozma javob yuborish.
- 2.3.8. Olingan ishchi loyihadan shartnomada ko'zda tutilgan maqsadlarda foydalanish.
- 2.3.9. Bajaruvchi tuzilgan shartnomaga asosan, loyihaning tuzatilgan va tuzatilgan ishchi loyihani olgandan so'ng uni yakuniy ekspert xulosasi uchun davlat ekspertizasiga topshirish.

## **3-MODDA**

### **Shartnomaning qiymati va ishlarni moliyalashtirish shartlari.**

- 3.1. Mazkur shartnoma bo'yicha "Loyihachi" tomonidan bajariladigan ishlar, Etender.uzex.uz portalidagi elektron e'londagi tanlov natijasida aniqlangan va xarid komissiyasining 02.04.2022yildagi (59581-sonli tanlov loti bo'yicha xarid komissiyasining bayonnomasi) bilan tasdiqlangan loyiha oldi va loyiha-smeta hujjatlarini tayyorlash ishlarining qiymati, mualliflik nazorati bilan birga smeta bo'yicha (QQS bilan) 58 776 640 (Ellik sakkiz million etti yuz etmish olti ming olti yuz qirq) so'mni tashkil etadi va 23 ish kunida loyiha-smeta hujjatlarini tayyorlab buyurtmachiga topshiradi.
- 3.2. Buyurtmachi loyiha-qidiruv ishlari uchun shartnomaning umumiy qiymatining 30 foizi miqdorida avans to'lab beradi, ushbu ob'yekt bo'yicha shartnoma G'aznachilik boshqarmasidan o'tkazilgandan va byudjetdan mablag' kelib tushgandan keyin, amalda bajarilgan loyihalash ishlari uchun qolgan summa bajarilgan ishlar dalolatnomalariga muvofiq to'lanadi. Byudjetdan mablag' ajratish, yakuniy to'lov davlat ekspertizasining ijobiy xulosasini olgandan keyin amalga oshiriladi.
- 3.3. Shartnoma bo'yicha ish qiymati quyidagi hollarda o'zgartirish mumkin:
- Loyiha-smeta hujjatlari yoki unga kiritilgan o'zgartirishlar belgilangan tartibda qayta tasdiqlanganda;



- buyurtmachining tashabbusi bilan ish to'xtatilganda;
- shartnoma tomonlarning kelishuviga binoan.

#### **4-MODDA**

##### **Ishlarni topshirish va qabul qilish tartibi.**

- 4.1. Ishchi loyihaning ishlab chiqilgan bo'limlarini qabul qilish va baholash loyihalash topshirig'i talablariga va jadval shartlariga muvofiq amalga oshiriladi.
- 4.2. Ish to'liq hajmda tugagandan so'ng, "Bajaruvchi" "Buyurtmachi"ga barcha hisob-fakturalar va bajarilgan ishlar dalolatnomalari ko'rsatilgan holda uch nusxada (shu jumladan: chop etilgan, elektron variantda) ishchi loyihaning to'plamini yuboradi.
- 4.3. Ishchi loyihani qabul qilish to'g'risidagi dalolatnoma olingan kundan boshlab 10 ish kuni ichida amaldagi narxlarda smeta bilan to'liq hajmda
  - loyihani loyiha bo'limida qabul qiladi;
  - taqdim etilgan ishlarni bajarish dalolatnomaga imzo qo'yadi;
  - ushbu shartnoma shartlariga muvofiq to'lovlarni to'laydi;
  - Bajaruvchi bajarilgan ishning dalolatnomasini yoki sabablarini ko'rsatgan holda ishni qabul qilishdan bosh tortish to'g'risida yuboradi.
- 4.4. Bajarilishi zarur bo'lganligi sababli bajarilgan ishlarni qabul qilish asosli ravishda rad etilgan taqdirda, "Buyurtmachi" kelishilgan vaqt ichida ikki tomonlama dalolatnoma tuzadi, unda zarur yaxshilanishlarning asosli ro'yxati va ularni bajarish muddatlari ko'rsatilgan va tasdiqlash uchun "Bajaruvchi"ga yuboriladi.
- 4.5. Agar ishchi loyihani ishlab chiqish jarayonida sabliy natija paydo bo'lishining muqarrarligi va kelgusida loyiha jarayonining maqsadga muvofiq emasligi aniqlansa, tomonlar 3 ish kuni ichida uning to'xtatib turishi to'g'risida xabardor qilishlari va 5 ish kuni ichida ishchi ishchi loyahasini ishlab chiqishni davom ettirishning maqsadga muvofiq yoki yo'nalishlarini ko'rib chiqishlari shart.

#### **5 MODDA**

##### **Tomonlarning javobgarligi.**

- 5.1. Ushbu shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarmaslik yoki lozim darajada bajarmaslik uchun, bajaruvchi va buyurtmachi, boshqa holatlar uchun yetkazilgan zararni qoplamaslik holatlaridan tashqari, barcha holatlarda, O'zbekiston Respublikasining 1998 yil 29 avgustdagi 670-1-sonli qonunga muvofiq javobgar bo'ladilar. "Tadbirkorlik sub'yektlari faoliyatining shartnomaviy huquqiy asoslari to'g'risida" va amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan boshqa me'yoriy hujjatlar.
- 5.2. Loyiha-smeta hujjatlarini o'z vaqtida tayyorlash uchun bajaruvchi buyurtmachiga kechiktirilgan har bir kun uchun majburiyatning bajarilmagan qismining 0,5% miqdorida jarima to'laydi, ammo jarimaning umumiy miqdori bajarilmagan ish qiymatining 50 foizidan oshmaslik kerak.
- 5.3. Hisob-faktura va sertifikatlar bo'yicha loyihalash ishlarining 100% tayyorligi va yetkazib berilganligi vaqtida to'lanmagan taqdirda. "Buyurtmachi" kechiktirilgan har bir kun uchun bajarilgan ishlar qiymatining 0,4% miqdorida jarima to'laydi, ammo kechiktirilgan to'lov miqdorining 50%dan oshmaydi.
- 5.4. Ushbu shartnomaning 3-bo'lim 3-bandida nazarda tutilgan shartnomaning umumiy miqdori, ob'yekt bo'yicha manzilli dastur tasdiqlangandan so'ng shatnomaga ko'shimcha kelishuv asosida o'zgartiriladi.
- 5.6. Mazkur shartnoma bo'yicha barcha to'lovlar byudjetdan tegishli maqsadlar uchun mablag'lar ajratilgandan so'ng moliyalashtiriladi va "Buyurtmachi" byudjetdan mablag'larning o'z vaqtida ajratilmasligi bilan bog'liq kechikish uchun javobgar hisoblanmaydi.
- 5.7. Agar bajarilgan ishda (bosqichlarda) nuqsonlar aniqlansa, bajaruvchi ularni bepul bartarf etishga majburdir. Agar bajarilgan ishlar yoki ko'rsatilgan xizmatlar loyihalash topshirig'i, texnik shartlar bo'yicha standartlarga javob bermasa, buyurtmachi ishlari, xizmatlarni qabul qilishdan va to'lashdan bosh tortishga haqqli (sifati yo'qolgan jismoniy hajmlar), ishlar va hk) xizmatlar sifatini talab qilishga haqli.
- 5.8. Shartnoma manfaatdor tomon tomonidan shartnomaga muvofiq mulkiy va nomulkiy xususiyatga ega bo'lgan barcha masalalar hal etilgandan keyingina tugatilishi mumkin, bu haqda boshqa tomonni bir oylik yozma ravishda ogohlantiradi.
- 5.9. Ushbu kelishuv bilan bog'liq barcha kelishmovchiliklar, muzokaralar yo'li bilan hal etiladi. Agar kelishuvga erishilmasa, nizolar qonun hujjatlarida belgilangan tartibda iqtisodiy sudi tomonidan hal etiladi.
- 5.10. Agarda, bajaruvchi (loyihachi) tomonidan ishlab chiqilgan loyiha-smeta hujjatlaridagi ish turlari va xajmlari o'rtasidagi aniqlangan tafovut bo'yicha vujudga kelgan moliyaviy zararlar, bajaruvchi (loyihachi) tomonidan qoplab beriladi.

#### **6 MODDA**

##### **Shartnoma muddati.**

- 6.1. Ushbu shartnoma tomonlar imzolagan vaqtdan boshlab va g'aznchilik bo'limida ro'yxatdan o'tkazilgandan keyin kuchga kiradi. Shartnoma bitta moliyaviy yil uchun, ya'ni 2022 yil 31 dekbrgacha amal qiladi.
- 6.2. Shartnomaning amal qilish muddati uning bajarilishi uchun taraflarni javobgarlikdan ozod qilmaydi.
- 6.3. Ushbu shartnoma bir xil yuridik kuchga ega bo'lgan ikki nusxada tuzilgan bo'lib, ulardan biri buyurtmachida qoladi, biri bajaruvchiga beriladi va g'aznchilikdan belgilangan tartibda ro'yxatdan o'tkaziladi.



## 7 MODDA

### Qo'shimcha shartlar.

7.1. Tomonlar o'zaro bitim asosida bekor qilishga haqlidirlar.

7.2. Qayta ro'yxatdan o'tkazish, qayta tashkil etish yoki buyurtmachi yoki bajaruvchining maqomida boshqa o'zgarishlar yuzaga kelgan taqdirda, ushbu shartnoma bo'yicha majburiyatlar ushbu qayta ro'yxatdan o'tkazish, qayta tashkil etish natijasida hosil bo'lgan yuridik shaxsga o'tkazadi.

## 8 MODDA

### Fors-major holatlari.

8.1. Tomonlar ushbu shartnomada qabul qilingan majburiyatlarni qisman yoki to'liq bajarmaganligi uchun javobgarlikdan ozod qilinishi mumkin, agar bu fors-major holatlari (tabiiy hodisalar, yong'in, toshqin, zilzila, tabiiy ofat, falokat, portlashlar va boshqa fors major holatlari) bo'lsa, ushbu holatlar shartnoma bajarilishiga bevosita ta'sir ko'rsatadi.

## 9 MODDA

### Tomonlarning yuridik manzillari va rekvizitlari.

9.1. Yuridik manzil yoki xizmat ko'rsatuvchi bank o'zgargan taqdirda, tomonlar uch kun ichida bir-birlarini yozma ravishda xabardor qilishlari shart.

#### Bajaruvchi:

**Nomi:** «Marokand Loyiha» MCHJ

**Manzil:** Samarqand sh. Narpay-22 uy

**h/r:** 2020 8000 205 260 512 001

**Bank nomi:** ATB «O'zsanoatqurilishbank»

A.Temur filiali

**MFO:** 00994

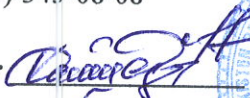
**STIR:** 307 524 687

**OKED:** 71110

**QQS to'lovchi kodi:** 318010157539

**Tel:** (93)-345-08-08

direktor



O.S.Xamidov



#### Buyurtmachi:

**Nomi:** Samarqand viloyat hokimligi

Injining kompaniyasi.

**Manzili:** Samarqand sh. Ko'ksaroy maydoni 2 uy

**Bank nomi:** Markaziy bank Toshkent shaxar

Bosh boshqarmasi XKKM

**Sh/R:** 100021860184017096521075060

**MFO:** 00014

**STIR:** 201212655

**IFUT:** 70220

**Tel:** 66-231-10-93; 66-235-47-97

Direktor



A. Ilmuratov

Yurist



B. Xolbekov

**Nomi:** Moliya vazirligi Gaznachiligi, Samarqand

viloyat g'aznachilik boshqarmasi

**X/R:** 23402000300100001010

**Bank nomi:** Markaziy bank XKKM Toshkent shaxar boshqarmasi

**Manzil:** Sam shaxar Kuksaroy maydoni №1

**Stir (INN):** 201 122 919

**MFO:** 00 014

**OKONX:** 97 160

**Tel:** 233-68-53, 231-11-52

**“ТАСДИҚЛАЙМАН”**  
**Самарқанд вилоят ҳокимлиги**  
**Инжиниринг компанияси**  
**директори**  
**А.Илмуратов**



«    »    2022 йил

**Самарқанд шаҳридаги 60-сон заиф кўрувчи болалар учун ихтисослаштирилган мактаб-интернатига қўшимча ўқув биноси ҳамда ётоқхона қуриш, мавжуд биноларни мукаммал таъмирлаш ва жиҳозлаш ишлари объектининг лойиҳа олди ва лойиҳа смета ҳужжатларини тайёрлаш объекти бўйича танлов ўтказиш бўйича**

**комиссия йиғилиши**

**БАЁНИ № \_\_\_\_\_**

Самарқанд ш.

05 апрел 2022 йил

**Комиссия раиси** - Т.Ишанкулов - директор ўринбосари

**Комиссия котиби:** - Ж.Раупов - Компания “Молиялаштириш ва маркетинг ва манзиллий дастурларни тайёрлаш” бўлими бош мутахассиси

**Комиссия аъзолари:**

- С.Курбанов - Компания бош муҳандиси
- А.Сафаров - “Лойиҳаларни бошқариш ва қурилишни техник кузатиш” бўлими бошлиғи;
- А.Қодиров - “Бирламчи руҳсат берувчи, лойиҳа ва танлов ҳужжатларини тайёрлаш” бўлими бошлиғи;
- Ф.Шакарров - “Лойиҳаларни бошқариш ва қурилишни техник кузатиш” бўлими бош мутахассиси;
- И.Холбоев - “Молиялаштириш ва маркетинг ва манзиллий дастурларни тайёрлаш” бўлими бошлиғи;
- К.Хамидов - “Лойиҳаларни бошқариш ва қурилишни техник кузатиш” бўлими бош мутахассиси;

**КУН ТАРТИБИ:**

Самарқанд шаҳридаги 60-сон заиф кўрувчи болалар учун ихтисослаштирилган мактаб-интернатига қўшимча ўқув биноси ҳамда ётоқхона қуриш, мавжуд биноларни мукаммал таъмирлаш ва жиҳозлаш ишлари объектининг лойиҳа олди ва лойиҳа смета ҳужжатларини тайёрлаш бўйича

---

(Т.Ишанкулов, С.Курбанов, А.Сафаров, А.Қодиров, Ф.Шакарров, И.Холбоев, К.Хамидов)

Компания томонидан 2022 йил 25 мартда Ўзбекистон Республикаси Товар ва хом-ашё биржасининг (<https://etender.uzex.uz>) электрон порталига Самарқанд шаҳридаги 60-сон заиф кўрувчи болалар учун



ихтисослаштирилган мактаб-интернатига кўшимча ўқув биноси ҳамда ётоқхона куриш, мавжуд биноларни мукаммал таъмирлаш ва жиҳозлаш ишлари объектининг объектининг лойиҳа олди ва лойиҳа смета хужжатларини тайёрлаш №59581-лот рақами билан эълон жойлаштирилди. Мазкур лот бўйича 2022 йил 02 апрелдаги энг яхши таклифларни танлаш савдосини ўтказиш бўйича давлат харидлари комиссиясининг электрон портали орқали шаклланган Самарқанд шаҳридаги 60-сон заиф кўрувчи болалар учун ихтисослаштирилган мактаб-интернатига кўшимча ўқув биноси ҳамда ётоқхона куриш, мавжуд биноларни мукаммал таъмирлаш ва жиҳозлаш ишлари объектининг лойиҳа олди ва лойиҳа смета хужжатларини тайёрлаш баённомасига асосан эълон якунига кўра комиссия аъзолари томонидан “MAROQAND LOYIXA” МЧЖ голиб деб топилганлигини инобатга олиб,

### ҚАРОР ҚИЛИНДИ:

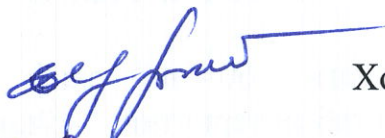
1. Ўзбекистон Республикасининг 2021 йил 22 апрелдаги “Давлат харидлари тўғрисида”ги 684-сонли Қонунининг 62-моддаси 3-бандига асосан комиссия баённомаси давлат харидлари электрон тизимига муҳокама қилиш учун икки иш кунига жойлаштирилди. Икки иш куни давомиде давлат харидлари электрон тизимига жойлаштирилган баённома бўйича ҳеч қандай эътирозлар ёки кўшимча таклифлар келиб тушмаганлиги маълумот учун қабул қилинсин.

2. Компания “Танлов савдоларини ташкил этиш ва хўжалик шартнома муносабатлари” бўлими (Ж.Қиличев) юқоридагилардан келиб чиқиб, комиссия аъзоларининг 2022 йил 02 апрелдаги электрон баённомасига асосан голиб “MAROQAND LOYIXA” МЧЖ билан қонунчиликда ўрнатилган тартибда шартнома тузилсин.

3. Компания “Бирламчи рухсат берувчи, лойиҳа ва танлов хужжатларини тайёрлаш” бўлими (А.Қодиров) объектнинг лойиҳа олди ва лойиҳа-смета хужжатларини сифат даражасида топширилишини назорат қилинсин.

### Йиғилиш баёни тўғри тузилган деб ҳисоблаб комиссия аъзолари:

Ишанкулов Т.



Холбоев И.



Қурбонов С.




Хамидов К.



Шакаров Ф.



Қодиров А.



Сафаров А.



Комиссия котиби: Ж.Раупов

