

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор
Агентства стратегического развития
Республики Узбекистан




Л. Ш. Кудратов

«28» 05 2022 г.

I. ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА (ИУО)

1 Общие положения.

- 1.1 Настоящая документация по отбору наилучших предложений разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон), постановлениями Президента Республики Узбекистан от 20 февраля 2018 года №ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, тендерной документации и контрактов», от 27 сентября 2018 года №ПП-3953 «О мерах по реализации Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках».
- 1.2 Предмет отбора: Разработка дизайн проекта интерьера Республиканского центра стратегического развития Республики Узбекистан.
- 1.3 Основанием для проведения отбора является Протокол видеоселекторного совещания от 12.01.2022 г. № 9 под председательством Президента Республики Узбекистан.
- 1.4 Отбор проводится в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.
- 1.5 Предельная стоимость услуг по документации по отбору составляет сумму в размере: 220 000 000 сум (Двести двадцать миллионов) с учетом НДС. Предложение по отбору со стоимостью услуг, превышающей предельную стоимость, не рассматривается.

- 1.6 Техническое задание на закупаемую услугу представлено в технической части документации по отбору.
- 1.7 Форма заседания отборной комиссии – очная.
- 2 Организаторы отбора**
- 2.1 Заказчиком отбора (далее – Заказчик) является Агентство стратегического развития Республики Узбекистан (далее – Агентство).
Юр. адрес Заказчика: г.Ташкент, Мирабадский район, ул. Ислома Каримова, 1.
Реквизиты Заказчика:
Расчетный счет: 100010860262737041910342001;
Казначейство Министерства финансов Республики Узбекистан.
МФО: 00014; ИНН: 308 796 554; ОКЭД 84111
- 2.2 Отбор проводится отборной комиссией, созданной Заказчиком, в составе пяти членов.
- 3 Участники отбора**
- 3.1 В отборе могут принять участие любые юридические лица¹ независимо от форм собственности, за исключением юридических лиц, приведенных в п.5.2. ИУК.
- 1 В отборе могут принимать участие как иностранные юридические лица (нерезиденты Республики Узбекистан), так и отечественные юридические лица (резиденты Республики Узбекистан)*
- 4 Порядок получения документации по отбору**
- 4.1 Для участия в отборе, участник должен:
а) получить (скачать) электронную версию документации по отбору, размещенную на едином портале государственных закупок «Xarid.uzex.uz» для ознакомления с условиями отбора;
б) подать квалификационные документы и отборное предложение в соответствии с требованиями настоящей ИУО через единый портал государственных закупок.
- 5 Квалификационный отбор участников для участия в отборе**
- 5.1 Перед началом отбора, отборной комиссией производится квалификационный отбор участников.
- 5.2 При квалификационном отборе участников, к участию в отборной процедуре не допускаются организации:

не предоставившие в установленный срок пакет необходимых документов для квалификационного отбора;

находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;

числящиеся в Едином реестре не добросовестных исполнителей;

имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;

зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).

5.3 Заказчик отстраняет участника от участия в отборных процедурах, если:

участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;

у участника имеется несправедливое отборное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства.

6 Язык отборной процедуры, единица измерений.

6.1 Отборное предложение и вся связанная с ним корреспонденция и документация должны быть на узбекском или на русском языке. Предложение может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на узбекский или русский язык. В случае наличия разночтений в тексте предложения, когда используется более чем один язык, русский язык будет преобладающим.

- 7 Предложение и порядок его оформления**
- 7.1 Участник должен представить комплект документов в соответствии с требованиями настоящей ИУК.
- 7.2 Отборное предложение участника передается в электронном виде через единый портал государственных закупок.
- 7.3 Участник отбора:
несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемой информации и документов;
вправе подать только одно предложение;
вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
- 7.4 Предложение состоит из двух частей:
техническая часть должна соответствовать техническим требованиям Заказчика и содержать в себе подробное описание предлагаемой услуги;
коммерческая часть должна соответствовать условиям отборной процедуры и содержать следующую информацию: наименование услуги, цена услуги, итоговая сумма, условия оказания услуг, условия платежа, срок действия предложения.
- 7.5 Ответственное лицо за организацию и проведение отбора несет ответственность за целостность и сохранность электронных документов с отборными предложениями.
- 7.6 Отборные предложения принимаются в течение 10 календарных дней с даты опубликования объявления через единый портал государственных закупок.
- 7.7 Срок действия предложения участников должен составлять не менее 60 дней со дня окончания представления предложений.
- 8 Продление срока предоставления предложений**
- 8.1 При необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению закупочной комиссии.

**9 Процедура
рассмотрения
предложений
порядок и критерии
их оценки**

- 8.2 Объявления о продлении сроков представления отборных предложений размещается на официальном веб-сайте Заказчика.
- 9.1 Рассмотрение предложений участников отбора производится на заседании закупочной комиссии. Во время рассмотрения отборных предложений, заказчик руководствуется требованиями действующего законодательства. В процессе рассмотрения предложений озвучиваются все представленные документы и цена коммерческих предложений участников.
- Уполномоченный представитель участника отбора вправе присутствовать при рассмотрении предложений.
- 9.2 Оценка отборных предложений осуществляется на основе критериев, указанных в документации по отбору в течение 10 (десяти) дней с момента окончания срока подачи отборных предложений.
- Для оценки отборных предложений закупочная комиссия имеет право создать оценочную группу, состоящую из экспертов и членов закупочной комиссии.
- Во время оценки отборных предложений закупочная комиссия может запрашивать у участников отбора разъяснения по поводу их отборных предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора отбора. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.
- 9.3 При анализе пакета документов с предложениями проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов, закупочная комиссия вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке.
- 9.4 Если участники отбора представят предложения в разной валюте, сумма предложений при оценке будут пересчитана в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату рассмотрения предложений с коммерческой частью отборного предложения.

- 9.5 Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации по отбору.
- 9.6 При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить отборное предложение.
- 9.7 Протокол рассмотрения и оценки предложения подписывается всеми членами закупочной комиссии.
- 9.8 Любой участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений по результатам отбора. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса Заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения.
- 9.9 Решение принимается большинством голосов от общего числа членов отборной комиссии.
- 10 Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности**
- 10.1 Организаторы и участники отбора несут ответственность за ненадлежащее исполнение условий отбора, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан.
- 11 Прочие условия**
- 11.1 Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию по отбору не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений на участие в отборе.
- 11.2 Участник отбора вправе внести изменения в отборное предложение, представленное закупочной комиссии до истечения последнего срока приема отборных предложений.
- 11.3 Отбор может быть объявлен отборной комиссией не состоявшимся:
если в отборе приняли участие менее двух участников или никто не принял участие;
если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все предложения или менее двух предложений соответствует требованиям документации по отбору.
- 11.4 Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта (до подписания договора) выигравшего предложения.

- 12 Заключение договора**
- 12.1 Договор с победителем отбора заключается на условиях, указанных в документации по отбору.
- 12.2 Несвоевременное подписание договора с победителем и/или непредставление гарантии может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного - занявшее второе место по итогу оценки) участника отбора.