

«УТВЕРЖДАЮ»  
Вр.и.о. Директора  
ГУП «Транспорт ва логистика хизмати»  
Ш.Ваккасов



**ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
для участников отбора наилучшего предложения на закупку услуг по  
техническому обслуживанию оргтехники офисов по Республике  
Узбекистан

Заказчик: ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «TRANSPORT VA  
LOGISTIKA XIZMATI»

**Ташкент - 2022**

## **Глава 1. Общие положения.**

Настоящая документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан от 22.04.2021г № ЗРУ-684 «О государственных закупках» (далее – Закон) и Постановления Президента Республики Узбекистан от 02.07.2021г. №ПП-5171 «О дополнительных мерах по обеспечению прозрачности и повышению эффективности государственных закупок».

**Предмет отбора: Оказание услуг по техническому обслуживанию офисной оргтехники** – это способ определения исполнителя посредством конкурентной процедуры осуществления, по результатам которой победителем признается участник отборных процедур, предложивший лучшие условия исполнения договора.

**Предварительная стоимость отбора составляет: 102 982 010,0** (сто два миллиона девятьсот восемьдесят две тысячи десять) сум с учетом НДС.

Цены, указанные в закупочном предложении не должны превышать предельную стоимость.

Техническое задание на оказание услуг предоставлено в технической части закупочной документации.

Форма заседания закупочной комиссии – электронная.

## **Глава 2. Государственный заказчик.**

Государственное унитарное предприятие «TRANSPORT VA LOGISTIKA XIZMATI»

Адрес: Республика Узбекистан, г. Ташкент, Юнус Абадский р-н, 13 кв, д. 49-Б

Телефон: +998 (71) 207-77-49

E-mail: [talimlogistika@mail.ru](mailto:talimlogistika@mail.ru)

Р/с 20210000005375892001

в Мехнатском филиале

АКИБ «Ипотека Банк»

МФО 00423; ОКЭД 49410

ИНН 308392433

Рег.код плательщика НДС 326030156892

Контактное лицо: Начальник отдела маркетинга М.Джурабекова. тел: (90) 348-81-38.

Отбор проводится Закупочной комиссией, созданной «Заказчиком», состоящей из нечетного числа членов (не менее пяти).

## **Глава 3. Участники отбора.**

В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в т.ч. субъекты малого бизнеса за исключением юридических лиц, приведенных в п.4.2.

## **Глава 4. Порядок проведения отбора.**

4.1. Для участия в отборе участник должен:

Получить (скачать) электронную версию закупочной документации по отбору, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора;

Подать наилучшее предложение в соответствии с требованиями закупочной документации.

4.2. К участию в отборе не допускаются участники:

- Находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации и банкротства;
- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;
- находящиеся в едином реестре недобросовестных исполнителей;
- имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
- зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим или не предусматривающих раскрытие при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).

4.3. «Заказчик» отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему или бывшему должностному лицу, или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры «заказчика» в процессе государственных закупок;
- у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушении законодательства.

## **Глава 5. Подготовка отборочного предложения.**

5.1. Закупочная комиссия не несет ответственность по расходам участника закупочных процедур, связанных с подготовкой и подачей отборных предложений, независимо от результатов отбора.

5.2. Отборочное предложение, подготовленное участником закупочных процедур, а также вся корреспонденция и документация, связанная с этим предложением, могут быть написаны на узбекском или русском языках.

5.3. Валюта предложения – узб. Сум.

5.4. Участник отбора:

- несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;
- вправе подать только одно предложение;
- вправе отозвать или внести изменения в данное предложение до срока окончания таких предложений.

5.5. Отборочное предложение состоит из двух частей:

- техническое предложение;
- ценовая часть должна соответствовать условиям отбора и содержать стоимость оказания услуг, итоговую сумму, условия платежа, срок действия предложения и пр.

Отборочное предложение, предусматривающее изменение цен в сторону увеличения на любой стадии, рассматривается как не отвечающее требованиям отборных торгов и отвергается Закупочной комиссией от дальнейшего рассмотрения.

5.6. Срок действия отборочного предложения должен составлять не менее 10 дней со дня окончания представления предложения.

## **Глава 6. Внесение изменений в закупочную документацию.**

6.1. В случае необходимости заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию.



Решение о внесении изменений в закупочную документацию может приниматься не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложения на участие в отборе.

В процессе внесения изменений в закупочную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.

В случае внесения изменений в закупочную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на 3 рабочих дня с даты внесения изменений в закупочную документацию.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

## **Глава 7. Порядок и критерии оценки предложений участников отбора.**

7.1. Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать десяти дней с момента окончания подачи предложений.

Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в закупочной документации.

В случае установления недостоверности информации, содержащихся в документах, представленных участником отбора, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе.

Оценка наилучших предложений и определение победителя отбора производятся на основании критериев.

Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и Закупочной документации.

Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом, постановлением или Закупочной документацией.

Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в закупочной документации.

## **Глава 8. Заключение договора**

По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в закупочной документации и предложении, поданным участником отбора, с которым заключается договор.

Заказчик обязуется произвести предоплату в размере 30% от общей суммы договора в течение 10 дней. Остальную часть в размере 70% заказчик оплачивает в течение 10 рабочих дней по завершению работ согласно счету – фактуре и акту выполненных работ, выставленными исполнителем.

## **Глава 9. Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности.**

Ответственность, предусмотренная законодательством Республики Узбекистан несут:

- лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих наилучших предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения наилучших предложений за разглашение информации допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.