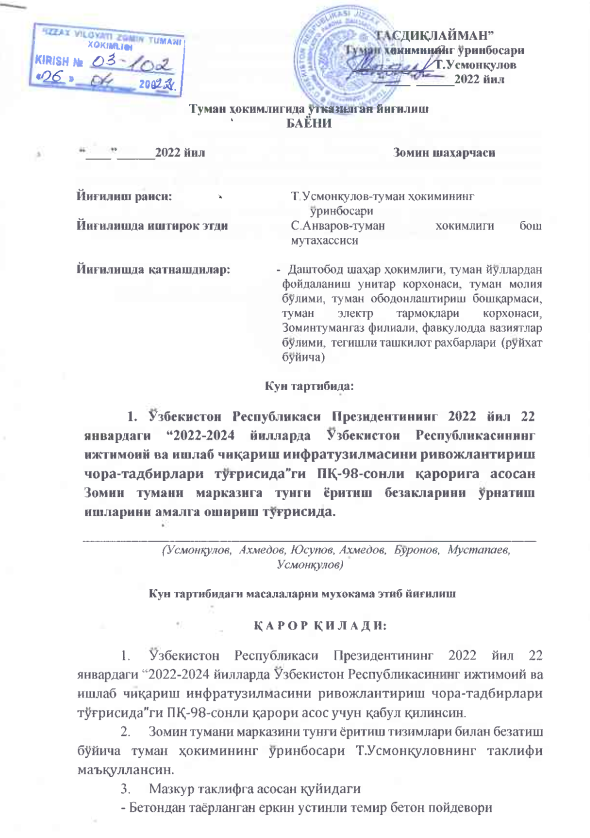
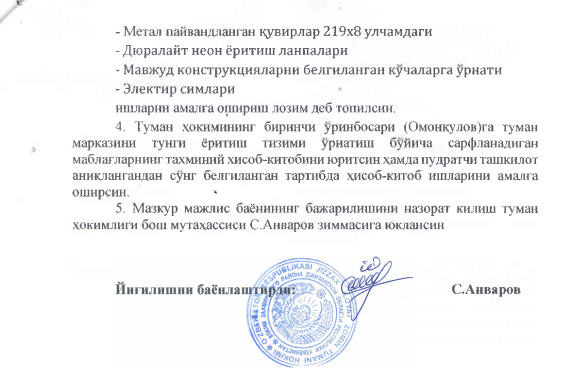


****

****

**Приложение №1**

**Анкета Участника**

**(Общая информация об участнике)**

Наименование Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  | **Наименование** | **Сведения об Участнике** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организационно-правовая форма и фирменное наименование (полное и краткое) |  | | | | | |
| 2 | Страна резидентства |  | | | | | |
| 3 | Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа) |  | | | | | |
| 4 | ИНН |  | | | | | |
| 5 | Информация об основном виде деятельности в соответствии ОКЭД, Регистрационный код плательщика НДС |  | | | | | |
| 6 | Юридический адрес |  | | | | | |
| 7 | Почтовый адрес |  | | | | | |
| 8 | Информация о бенефициаром собственнике (физическое лицо, которое в конечном итоге владеет правами собственности или в действительности контролирует поставщика товаров (работ, услуг).  Учредители с указанием долевого участия (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%).  В случае, если учредителем компании участника является другое юридическое лицо, то участнику необходимо указать информацию до конечного бенефициара-физического лица, владеющего этим юридическим лицом. |  | | | | | |
| 9 | Информация о месте производства товаров (работ, услуг) |  | | | | | |
| 10 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  | | | | | |
| 11 | Контактная информация Участника | **Телефон** | | **E-mail** | | **Факс** | |
|  | |  | |  | |
| 12 | ФИО Руководителя Участника, имеющего право подписи в соответствии с учредительными документами Участника с указанием должности и контактного телефона |  | | | | | |
| 13 | Представитель Участника, уполномоченный по доверенности на подписание Договора и КП | **ФИО** | **Должность** | | **Телефон** | | **E-mail** |
|  |  | |  | |  |
| 14 | ФИО Главного бухгалтера |  | | | | | |
| 15 | Представитель Участника, ответственный за участие в Закупке | **ФИО** | **Должность** | | **Телефон** | | **E-mail** |
|  |  | |  | |  |

**Информация об опыте выполнения аналогичных работ\***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работ | Наименование заказчика, с которым заключался договор | № и дата заключенного договора | Исполнение обязательств по договору (Полное/не полное), указать период исполнения | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись уполномоченного лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)*

**М.П.**

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

***\* При указании информации о ранее заключенных договорах на выполнение аналогичных работ, необходимо заполнить все колонки без исключения. В случае необходимости подтверждения достоверности предоставленной информации, Заказчик может запросить предоставить рекомендательное письмо или копию подписанного договора с Заказчиком.***

## **Приложение №2**

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочной комиссии**

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование компании)*

* не находится в состоянии претензионного или судебного разбирательства с *(наименование заказчика)*;
* не имеет ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком;
* компания участника (наименование компании), в том числе его учредители, не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);
* не имеет предъявленных в отношении себя судебных исков о взыскании задолженности, убытков по гражданско-правовым отношениям;
* компания участника (наименование компании), в том числе его учредители, руководитель неимеет не оконченного производством уголовного, административного дела экономической или налоговой направленности;
* информация, содержащаяся в документах, предоставленных в ходе закупочной процедуры, является достоверной

Подписи:

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. юриста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место печати

***Приложение №3***

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

**Закупочной комиссии**

**Заявление по недопущению коррупционных проявлений**

Настоящим заявляем, что компания \_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование компании)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ никаким образом и ни при каких обстоятельствах не допустит коррупционные проявления в любом его виде, а также не совершит антиконкурентные действия.

Также настоящим обязуемся соблюдать требования антикоррупционного законодательства Республики Узбекистан и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства в связи со своими правами или обязательствами согласно закупочной документации, в том числе (не ограничиваясь) прямо или косвенно предлагать, давать или соглашаться дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок.

В случае наличия каких-либо коррупционных проявлений, мы согласны с тем, что ООО «UMS» имеет право отказаться от дальнейшего рассмотрения нашего предложения в ходе закупочной процедуре.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

***Приложение №4***

Сведения из банка

№ исходящего письма

Дата:

Наименование банка подтверждает, что *название предприятия/компании*

*Директор:*

*Главный бухгалтер:*

*Юридический адрес: Узбекистан, г.*

*ИНН:123456789* имеет основной депозитный счет в национальной валюте (сум)

№ хххххххххххххххххххх.

По состоянию на *\_\_. \_\_. 20\_\_* года:

- обязательства перед Банком (кредиты, банковская гарантия, аккредитивы, поручительства), либо третьими лицами **отсутствуют;**

- просроченная задолженность **отсутствует;**

- арест на счетах контрагента **отсутствует;**

- приостановления операции по счету, либо наложение ареста на определенную денежную сумму по решению органов следствия, дознания, прокуратуры, Департамента судебных исполнителей либо по определению Суда Республики Узбекистан **отсутствуют;**

- задолженность по платежным требованиям картотеки 1 (расчетные документы, ожидающие акцепта для оплаты) и картотеки 2 (расчетные документы, не оплаченные в срок) **отсутствует.**

Копия карточки образцов подписей прилагается.

Управляющий/начальник банка

ФИО Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер

ФИО Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_