“TASDIQLAYMAN”
“Dehqonobod kaliy zavodi”AJ
boshqaruv raisining birinchi
o’rinbosari v.v.b
_________ T.Zaripov
“ 12 ” 04 ________2022y

“DKZ” AJ da o’tkazilgan ish joyi attestasiya hulosasi talablaridan kelib chiqib ishchi hodimlarda kasb kasalliklarining kelib chiqishining oldini olish maqsadida bepul davolash profilaktik taomlari bilan ta’minlash uchun vakolatli tashkilotni tanlash bo’yicha

TEHNIK SHART

Tanlov maqsadi: "DKZ"AJ dagi mavjud ish joylari attestasiyadan o’tkazilganligi va o’tkazilgan attestasiyasi hulosasi talablaridan kelib chiqib ishchi hodimlarda kasb kasalliklarining kelib chiqishining oldini olish maqsadida "DKZ"AJ dagi tog’-kon majmuasidagi 43 ta ish o’rnida ishlovchi 381 nafar xodim bir sutkada uch mahal (Har smenada bir mahal 08-00 dan 16-00 gacha, 16-00 dan 24-00 gacha va 00-00 dan 08-00 gacha oraliqlarda) tasdiqlangan ro’yxat va jadval asosida bepul davolash profilaktik taomlari bilan ta’minlash bo'yicha quyidagi jadvalda ko’rsatilgan maxsulotlardan tayyorlangan taomnoma asosida davolash profilaktik taomlari bilan ta’minlash.

№ T/r	Mahsulot nomi	Tavsiya etilgan miqdor (gr)
1	Non (bug’doy unidan)	100
2	Non (javdar noni)	100
3	Un (bug’doy)	15
4	Makaron	15
5	Yormalar	15
6	Shakar	45
7	Go’sht(Mol, qo’y, tovuq)	120
8	Baliq	50
9	Tuxum	1 dona
10	Kefir, sut	200
11	Tvorog	100
12	Xayvon yog’i	15
13	O’simlik yog’i	12
14	Kartoshka	150
15	Oshqovoq	135
16	Pomidor pastasi	3
17	Smetana, qaymoq	20
18	Osh tuzi	5

19	Meva yoki sharbati	100
20	Choy	0.5

2.Xizmatni ko'rsatishga qo'yiladigan talablar

- Umumiy ovqatlanish xizmatini amalga oshirish bo'yicha vakolatli organlarning tegishli ruxsatnomasi yoki litzenziyasi bo'lishi shart.
- Umumiy ovqatlanish xizmatini amaldagi qonunchilikka muvofiq va o'rnatilgan tartibda sifatli amalga oshirishni tashkil qilish.
- Kunlik taomnomani ishchi xodimlar ko'rishi uchun qulay joyga osib qo'yilishini hamda ushbu taomnomaga asosan sifatli taomlarni tayyorlab berilishini ta'minlash.
- Buyurtmachi tomonidan belgilangan ish rejimiga asosan davolash praflaktik taomlarini xodimlarga sutkada 3(uch) maxal uzliksiz tayyorlab berilishini ta'minlash
- Umumiy ovqatlanish xizmati ko'rsatuvchi korxona tomonidan amalga oshiriladigan xizmat turlari, tayyorlanadigan taomlar kalkulyatsiyasi va tayyorlangan taomlarning taomnomalari belgilangan me'yorlari tasdiqlangan me'yoriy hujjatlarga asosan tuzilganligini ta'minlash hamda normativ asoslantiruvchi hujjatlarni taqdim etish;
- "Buyurtmachi"ning mulkini vijdonan saqlanishini ta'minlash;
- Sanitariya gigeyna hamda yong'in xavfsizligi talablariga rioya etish;
- "Buyurtmachi" tomonidan ko'rsatilgan taomlarga ishchi xodimlar tomonidan norozichilik bildirilgan taqdirda komissiya ishtirokida ko'rib chiqilib qaror qabul qilinadi;
- Buyurtmalarni yuqori sifatli qilib bajarish;
- Oshxonada "Xo'randalarning taklif va shikoyatlari qayd etish kitobi" yuritilishini tashkil etish;
- Taqdim qilinayotgan taomnomadagi ovqatlarning doimiy ravishda belgilangan ish jadvali vaqtlarida to'liqligini ta'minlash;

3. Buyurtmachi tomonidan bajariladigan majburiyatlar

- Taomlar tayyorlashda sarflanadigan elektr energiyasi, toza ichimlik suv va tabiiy gaz uchun xarajatlar belgilangan limitga asosan buyurtmachi tomonidan qoplanadi, ishlatilgan energiya xarajatlari belgilangan limitdan oshib ketgan taqdirda bajaruvchi tomonidan qoplanadi;
- "Bajaruvchi"ning faoliyatini bevosita o'zi yoki xodimlarning vakillik organlari orqali doimiy nazorat qilish va ovqatlarning sifatini tekshirib borish;
- Zarur bo'lganda taomnomadagi ovqatlar soniga o'zgartirish kiritishga tavsiya berish;
- Ushbu shartnoma bo'yicha "Bajaruvchi" o'z majburiyatlarini yetarli darajada bajarmaganligi uchun yetkazilgan zarararni qoplatish;
- "Bajaruvchi" tomonidan shartnoma shartlariga rioya etilmagan xollarda, ikki tomonlama tuzilgan shartnomani bekor qilish;
- Ko'rsatilgan xizmat uchun to'lovlar tuzilgan dalolatnoma asosida har oy yakuni bilan "DKZ" AJ tomonidan bajaruvchining xisob raqamiga o'tkazib beriladi.

4.Bajaruvchining majburiyatlar

- "Bajaruvchi" quyidagi majburiyatlarinio'z zimmasiga oladi:
-"Buyurtmachi" tomonidan belgilangan ish tartibiga asosan,oshxonada sifatli taom tayyorlab tarqatishning uzluksizligini va xavsizligini taminlash;maxsulotlarni olib kelishda maxsus jihozlangan mashinasi bo'lishi kerak.
- O'ziga yuklatilgan vazifalarni bajarish mobaynida jamiyatga qarashli ob'ektlarining va ulardagi jihozlarning to'liq va but saqlanishini hamda xizmat ko'rsatish davomida jamiyat ichki mehnat tartibi qoidalariga qat'iy amal qilishini ta'minlash;
- Jamiyat raxbariyati, MM va SX bo'limi, SR va BR bo'limi va kasaba uyushma qo'mitasi bilan kelishilgan holda, har haftaning juma kuni kelgusi hafta tayyorlanib tarqatiladigan taomlar ro'yxatini shakllantirib, har dushanba kuni soat 09:00 gacha oshxonaning ishchi xodimlar ko'rishi uchun qulay joyga osib qo'yish va ushbu taomnoma asosida sifatli taomlarni tayyorlab tarqatish.

5. Buyurtmachi quydagi huquqlarga ega

- "Bajaruvchi"dan o'z majburiyatlarini to'liq bajarilishini talab qilish.
- "Bajaruvchi"ning faoliyatini bevosita o'zi yoki xodimlarning vakillik organi (kasaba uyushmasi) lozim hollarda esa tegishli tashkilot va mutaxassislarini jalb qilish orqali doimiy nazorat qilish va ovqat sifatini tekshirib borish;
- "Bajaruvchi" tomonidan "Buyurtmachi"ga yetkazilgan zararni qoplatish;
- "Bajaruvchi" tomonidan o'z vazifalarini bajarmagan hollarda, u bbilan xizmat ko'rsatish shartnomasini muddatidan oldin bekor qilish
- "Bajaruvchi" quydagi huquqlarga ega:
- "Buyurtmachi"dan majburiyatlarining to'liq bajarilishini talab qilish.
- "Buyurtmachi" o'z majburiyatlarini yetarli darajada bajarmaganligi sababli yetkazilgan zararlarni qoplatish.

6. Hisob kitob qilish tartibi

- "Bajaruvchi" keying oyning 5-sanasigacha hisobotlarni jamiyat buxgalteriya xizmatiga topshirishi kerak;
- "Buyurtmachi" "Bajaruvchi" tomonidan hisobot topshirilgan sanadan 10 kun muddat ichida "Bajaruvchi" hisob raqamiga o'tkazilib berilishi kerak;
- Tasdiqlangan smena jadvallariga asosan har bir xodimning bir ish kuniga bir donadan bir martalik ovqatlanish taloni mehnatni me'yorlash bo'yicha texnik tomonidan xodimlarga beriladi;
- "Buyurtmachi" har oylik xarajatlarning 15 % ini "Bajaruvchi" hisob raqamiga oldindan o'tkazib beriladi.

7. Yong'in xavfsizligi talablari

- "Bajaruvchi" yong'in xavfsizligi bo'yicha javobgardir.

- “Bajaruvchi” binoni birlamchi o’t o’chirish vositalari (огнетушитель) bilan me’yyor talablari darajasida bo’lishligi. Oshxonalarga chekishni ta’qiqlovchi belgilar ko’rinarli joylarga yozib qo’yilsin, bajaruvchi tomonidan tashkil qilingan oshxonalar uchun umumiy yong’inga qarshi yo’riqnoma ishlab chiqilib, oshxonada favqulodda xodisalar yuz berganda xodimlar va davlat mulkini evakuatsiya qilish sxemasi va Yong’in xavfsizligi bo’yicha javobgar shaxs ismi va familyasi, portlash darajasi bilan oshxonaning kirish joyiga osib qo’yish.

8.Sanitariya talablari.

- “Bajaruvchi” oshxonada sanitar-gigiena qoidalariga amal qilish.
- “Bajaruvchi” idish-tovoqlarni, vilka, qoshiqlarni gigienik vositalar, 0.3%li xlorli suv bilan yuvish, tozalikka rioya etish, oshxona ishchi-xodimlari maxsus ximoya niqoblari, rezina qo’l qopda xamda oq xalatda bo’lish kerak.
- Shartnoma tanlov g’olibi aniqlangan sanadan bir yil muddatga rasmiylashtiriladi.

Ishlab chiqdi

MM va SX bo’limi boshlig’i — M.Hasanov

KELISHILDI

Strategir rejalashtirish va biznesni rivojlantirish bo’limi boshlig’i — S.Xolto’raev

ICHMBB TKM bo’yicha o’rinbosari — D.Husanov

Attestatsiya xulosasigaasosan davolash proflaktikataomlari bilan ta'minlanishi lozim bo'lgan xodimlarning bir oylik davolash profilaktika taomlari soni hisob kitobi

T/r	Kasblarningnomlanishi	Jami xodimlar soni	Bir oylik ish kunlari soni, kun	Bir oylik davolash profilaktika taomlari soni, dona
1	Smena boshlig'i	5	15	75
	Jami:	**5**		
	Markshreyderlik xizmati			
1	Uchastkamarksheyderi	5	15	75
2	Marksheyderlikishlaribo'yichatog'i shchisi	3	15	45
	Jami:	**8**		
	Geologiya xizmati			
3	Uchastkageologi	4	15	60
4	Geologiyaishlaribo'yichatog'ishchi si	1	21	21
	Jami:	**5**		
	Erostikon ochishtozalashvatayyorlashuchastkasi			
5	Tog'ustasi	6	15	90
6	Lahmo'tishkombaynimashinisti	46	19	874
7	O'ziyurarvagonmashinisti	45	19	855
8	Proxodchik	7	15	105
9	Erostitog'ishchisi	5	15	75
10	Burg'ulashstanogimashinisti	1	21	21
	Jami:	**110**		
	Er osti konveyer va o'ziyurar vagon uchastkasi			
15	Kattatog'ustasi	1	21	21
16	Tog'ustasi	4	15	60
17	Konveyermashinisti	69	15	1035
18	Ta'mirlovchichilangar	16	15	240
19	Elektrgazpayvandchi	4	15	60
20	Burg'ulashstanogimashinisti	4	15	60
21	PDMmashinisti	7	15	105
22	Er osti foydali qazilmalar mashina va qurilmalari mashinisti	2	15	30
23	Maxsus avtomobil haydovchisi (Kurer-2 odam tashish uchun)	11	15	165
24	Maxsus avtomobil haydovchisi (Krot-2 odam tashish uchun)	7	15	105
25	Maxsus avtomobil haydovchisi (Krot ta'mirlovchi)	3	15	45
26	Maxsus avtomobil haydovchisi (Krot o't o'chirgich)	2	15	30
27	Shift tozalash mashinasi mashinisti	2	15	30
	Jami:	**132**		

	Erostishamollatishxizmati			
28	Mustahkamlovchi	8	15	120
29	Shamollatishqurimalarimashinisti	2	15	30
	Jami:	**10**		
	Er osti maxsus ishlar xizmati			
30	Tog‘ustasi	2	15	30
31	Shpurlarniburg‘ulovchi	2	15	30
32	Elektrgazpayvandchi	1	21	21
33	Erostitog‘ishchisi	3	15	45
	Jami:	**8**		
	Erostimexanikaxizmati			
34	Usta	6	15	90
35	Ta’mirlovchichilangar	26	15	390
36	Navbatchita’mirlovchichilangar	9	15	135
37	Elektrgazpayvandchi	5	15	75
38	Nasosuskunalarimashinisti	6	15	90
	Jami:	**52**		
	Er osti yuqori kuchlanishli tarmoq uchastkasi			
39	Elektr uskunalarga xizmat ko‘rsatish va ta’mirlash bo‘yicha usta	5	15	75
40	Kabel payvandlovchi	1	21	21
41	RH va A apparaturalarini ta’mirlash bo‘yicha elektromontyor	2	15	30
42	Erostinavbatchielektrchilangar	13	15	195
43	Navbatchielektromontyor	16	15	240
	Jami:	**37**		
	NO‘A va A xizmati			
44	NO‘A va A ustasi	4	15	60
45	Telefonstansiyasiuskunalarivaaloqa sibo‘yichabo‘yichaelektromontyor	2	15	30
46	Navbatchi NO‘A va A chilangari	9	15	135
	Jami:	**14**		
	Jamiyat bo‘yicha jami xodimlar soni:	**381**		**6124**

MM va SX bo'limi boshlig'i — M. Hasanov

MM va IH bo'limi boshlig'i — A. Hakimov

"Деҳқонобод калий заводи" АЖ
бошқаруви раисининг иқтисод ва
молия бўйича ўринбосари – танлаш
комиссияси раиси
Р. Тўрақуловга

"Деҳқонобод калий заводи" АЖ айрим ходимларини даволаш профилактика таомлари билан таъминлаш хизматлари бўйича танлаш савдолари учун бошланғич нархлари ҳисоби

Т/р	Кўрсаткичлар номи	Ўлчов бирлиги	Миқдори
1	Даволаш профилактика таомлари билан таъминланиши лозим бўлган ходимлар сони	киши	381
2	Ходимларнинг бир ойлик иш гарфигидан келиб чиқиб, даволаш профилактика таомлари сони	дона	6 124
3	Даволаш профилактика таомларининг ўртача нархи *, ҚҚС сиз	сўм	12 000
4	Бир ойлик даволаш профилактика таомларининг қиймати	сўм	73 488 000
5	Бир йиллик даволаш профилактика таомларининг қиймати, ҚҚС сиз	сўм	808 368 000

** Таомномадаги таомнинг нархи унинг таркибидан келиб чиқиб алоҳида ҳисоб китобқилинади*
Бир йиллик умумий суммани ҳисоблашда ходимларнинг йилда бир марта меҳнат таътилида бўлишини ҳисобга олиб 11 ойга кўпайтирилди

СР ва БР бўлими бошлиғи С. Холтўраев

ММ ва СХ бўлими бошлиғи М. Ҳасанов

14.04.2022 й