



**ЗАКУПОЧАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО
ЭЛЕКТРОННОМУ ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
для участника отбора**

на проведение работ по оценке рыночной стоимости непрофильных активов(20шт), основных средств и товарно-материальных ценностей(500шт).

Отбор наилучших предложений № 22

Заказчик: АО «Узтрансгаз»

Ташкент – 2022 г.

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОТБОРЕ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Предмет отбора	Проведение работ по оценке рыночной стоимости непрофильных активов(20 шт), основных средств и товарно-материальных ценностей(500 шт)
Делимость лота	Лот не делимый
План график закупки	Следующий рабочий день после дня заключения договора
Период (месяц) проведения торгов	Апрель, 2022 г.
Источник финансирования	Собственные средства
Стартовая цена	с учетом НДС: 165 000 000,00 (Сто шестьдесят пять миллионов) сум
Сумма гарантии обеспечения отборного предложения (2%) (здаток или банковская гарантия)	3 300 000 (три миллиона триста тысяч) сум.
Условия оплаты	<u>Для иностранных участников</u> 15% предоплата, 85% по факту оказания услуги; <u>Для отечественных участников</u> 15% предоплата, 85% по факту оказания услуги
Валюта платежа	<u>Для иностранных участников</u> в долларах США, Рубли и Евро; <u>Для отечественных участников</u> в национальной валюте на расчетный счет Заказчика.
Место и условия поставки/оказания услуг	Согласно ТЗ
Сроки поставки/оказания услуг	Согласно ТЗ
Срок действия отборного предложения	Не менее 90 дней с момента окончания приема предложений.
Требования, предъявляемые к участникам отбора	<i>В отборе могут принять участие как отечественные исполнители, так и иностранные исполнители, которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных поставок в Республики Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт оказания соответствующей услуги, закупаемого на конкурентной основе.</i>
Срок подачи предложений (не менее 5 рабочих дней и не более 12 рабочих дней)	В течение 5 рабочих дней
Ответственный секретарь (либо рабочий орган) закупочной комиссии по проведению отбора	Рабочим органом комиссии является отдел материально-технического обеспечения, кооперационных связей (маркетинг) и организации отборных торгов АО «Узтрансгаз» (далее-«Рабочий орган») Адрес: Узбекистан, г. Ташкент, ул. Юсуф Хос Хожиб 31-а Контактное лицо – Ачилов Озод. +99899 010 49 78

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ (ИУО)

№	Наименование требований и определений	Требования и определения, предъявляемые к участникам.
1	Общие положения	Настоящая закупочная документация по отбору наилучших предложений разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» ЗРУ-684 от 22.04.2021г. (далее – «Закон») и постановлением Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018г. №ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, тендерной документации и контрактов» (далее – «Постановление»).
2	Предмет отбора	Проведение работ по оценке рыночной стоимости непрофильных активов(20 шт), основных средств и товарно-материальных ценностей(500 шт) согласно техническому заданию.
3	Стартовая цена отбора	165 000 000,00 сум с учетом НДС (15%). Цена участников отбора, указанная в предложении по отбору, не должна превышать стартовую цену.
4	Форма заседания отборной комиссии	Электронное заседание.
5	Заказчик отбора	АО «Узтрансгаз»
6	Юридический адрес	Республика Узбекистан, г. Ташкент, Юсуф Хос Хожиб 31-а.
7	Реквизиты заказчика	ИНН-200626188, МФО-00435, р/с: 2021 0000 9001 1783 6001, АКБ «Узпромстройбанк», Ракатский ф-л.
8	Контактное лицо «Заказчика»	Ачилов О.А. Тел. (+998 71) 202 10 08 (доб.1115), +998 99 010 49 78 E-mail: o.achilov@utg.uz
9	Участники отбора	В электронном конкурсе могут участвовать участники, соответствующие следующим критериям: <ul style="list-style-type: none">- Наличие необходимых технических, финансовых, материальных, кадровых и другие ресурсов для исполнения договора;- Правомочность на заключение договора;- Отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов;- Отсутствие нахождения на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;- Отсутствие нахождения в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

- 10 Язык отбора** Отборочные предложения и документация должны быть на русском или на узбекском языке.
- 11 Порядок и критерии оценки** При оценке электронных предложений закупочная комиссия проверяет наличие в нем документов и правильность их оформления;
Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе представленной информации и критериев;
- 12 Прочие условия** Участник отбора вправе получить разъяснения положений закупочной документации по отбору наилучших предложений. Отбор наилучших предложений может быть объявлен не состоявшимся: если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие. В течение 5 рабочих дней со дня определения победителя направляется письменное извещение и в течение 10 дней с момента объявления победителя должны заключить договор.

1. Порядок и критерии отбора участников, а также оценки предложений.

Метод оценки предложений – Бальный метод (Весовой коэффициент технико-квалификационной части: 70 баллов / Весовой коэффициент ценовой части: 30 баллов).

Минимальный балл: 85

№	Критерий	Оценка, баллов	Примечание
1	Наличие заявки для участия в отборе (Форма №1) Заявка для участия в Отборе	5	Оценка (имеется/не имеется) Обязательность: Критично
2	Наличие гарантийного письма участника отбора (Форма №2) Гарантийное письмо участника отбора	10	Оценка (имеется/не имеется) Обязательность: Критично
3	Наличие общей информации об участнике отбора и опыте оказания услуг (Форма №3) Общая информация об участнике отбора	10	Оценка (имеется/не имеется) Обязательность: Критично
4	Представление финансовых показателей участника (Форма 4)	10	Оценка (имеется/не имеется) Обязательность: Критично Если оборотные средства участника недостаточно, то комиссия вправе дисквалифицировать участника
5	Заявление участников отбора по недопущению коррупционных проявлений (Форма №5)	5	Оценка (имеется/не имеется) Обязательность: Критично
6	Наличие доверенности или авторизация от	10	Оценка (имеется/не имеется)

	непосредственного исполнителя в случае, если участником отбора не является исполнитель (Форма б)		Обязательность: Критично
7	Наличие технического предложения (Форма №7)	10	Оценка (имеется/не имеется) Обязательность: Критично
8	Соответствия технического предложения с техническим заданием Заказчика. Все документы по ТЗ в одном файле.	30	Соответствует – Не соответствует Обязательность: Критично
9	Наличие документа, подтверждающее право осуществления деятельности, требуемого в рамках настоящего отбора. Свидетельства аккредитации, лицензии, сертификаты и иные разрешительные документы, необходимых для оказания услуг (выполнения работ и поставки товара).	10	Оценка (имеется/не имеется) Обязательность: Критично
	ВСЕГО	100	

***Примечание:**

Статья 37 Закона:

Государственный заказчик при необходимости вправе устанавливать дополнительные требования к участникам исходя из специфических свойств или особенностей товара (работы, услуги).

Дополнительные требования к участникам не должны противоречить основным принципам государственных закупок.

Дополнительные требования к участникам должны быть указаны в информации о государственной закупке в момент ее объявления.

Для участия в государственной закупке с дополнительными требованиями к участникам участники проходят предварительный квалификационный отбор.

2. Техническая оценка предложений.

Осуществляется закупочной комиссией на основании технических критериев оценки, указанных в данной таблице. Если по результатам технической оценки предложения не соответствуют, то данный участник дисквалифицируется закупочной комиссией и его конкурсное предложение далее не рассматривается.

Критерии технической оценки

№	Критерий	Оценка	Примечания
1	Предоставление информации согласно указанным требованиям по Техническому заданию	Соответствует – Не соответствует –	Оценка производится на основании технических требований и предоставления всех необходимых документов или гарантийного письма от Участника, подтверждающего их соответствие, качество и свойства

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочной комиссии

ЗАЯВКА

Изучив закупочную документацию по отбору наилучших предложений по лоту № ____ на поставку (указать наименование предлагаемого товара), ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (наименование Участника тендера), намерены участвовать в электронном отборе на поставку товаров в соответствии с закупочной документацией по отбору наилучших предложений.

В этой связи направляем следующие документы:

1. Общие сведения об участнике электронного отбора;
2. Пакет квалификационных документов на ____ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество);
2. Техническое предложение (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество);
3. Иные документы (в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку тендерного предложения:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочной комиссии

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :

(наименование компании)

- не имеет ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком;
- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;
- не имеет задолженностей по налогам и другим обязательным платежам;
- не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);
- отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Общая информация об участнике отбора

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы.	
2	Сведение о регистрации: - дата регистрации; - регистрационный номер; - наименование регистрирующего органа.	
3	Юридический адрес:	
4	Контактный телефон, факс, e-mail:	
5	Полные банковские реквизиты:	
6	Основные направления деятельности:	

Информация об опыте оказание требуемой или аналогичной услуги

№	Наименование предмета услуги	Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация	Дата поставки	Примечание

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 2022 г.

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА (*)

Наименование участника отбора: _____

в тыс. _____ (указать валюту)

АКТИВ	2019 г.	2020 г.	2021 г.	ПАССИВ	2019 г.	2020 г.	2021 г.
<i>I. Долгосрочные активы</i>				<i>I. Источники собствен. средств</i>			
Основные средства (остаточ. стоимость)				Уставной капитал			
Нематериальные активы (остаточ. стоим.)				Нераспределенная прибыль (непокрыт. уб.)			
				Целевые поступления			
Ценные бумаги				<i>II. Обязательства</i>			
Капитальные вложения				Долгосрочные обязательства, займы			
Инвестиции				Кредиторская задолженность всего:			
<i>II. Текущие активы</i>				в том числе просроченная			
Производств. запасы				в том числе задолженность по бюджету			
Незавершенное производство				в том числе задолженность по оплате труда			
Готовая продукция							
Товары							
Дебиторская задолженность							
Денежные средства							
Прочие текущие активы							
<i>Всего по активу баланса (разделы I.+ II.)</i>				<i>Всего по пассиву баланса (разделы I.+ II.)</i>			

ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

в тыс. _____ (указать валюту)

Наименование	2019г.	2020г.	2021г.
1. Чистая выручка от реализации			
2. Себестоимость реализованной продукции			
4. Административные расходы			
5. Прочие расходы			
6. Прочие доходы			
7. Прибыль до уплаты налога на доход			
8. Налог на доход			
9. Прибыль (убыток)			

Руководитель. _____ Гл. бухгалтер _____

Место печати

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

(*) компании, финансовое положение которых определяется иными критериями, могут предоставить иную форму определяющую его финансовое положение.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

Закупочной комиссии

ЗАЯВЛЕНИЕ

по недопущению коррупционных проявлений

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :

(наименование компании)

а) обязуется:

- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021 г.;
- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;
- не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;
- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;
- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

б) подтверждает, что:

- не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;
- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов тендера;

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ

№: _____

Дата: _____

Закупочной комиссии

ДОВЕРЕННОСТЬ

Настоящая доверенность выдана _____,

(наименование и адрес организации-участника торгов)

который(ая) участвует в отборе на поставку _____,
(наименование товара)

_____, являясь официальным изготовителем _____,
(наименование производителя) (наименование товара)

имеющий завод(ы) по адресу _____, настоящим доверяет
(полный адрес завода изготовителя)

_____ подать отборочное предложение.
(наименование участника)

Данной доверенностью предоставляются полномочия на проведение переговоров,
а также на представление и поставку производимого нами _____.
(наименование товара)

В случае признания победителем отборочных торгов _____,
(наименование участника)

Исполнитель обязуется:

- оказать услугу в соответствии с требованиями нормативно-технической документации (в соответствии с международными стандартами);
- при оказании услуги предоставить сертификаты и лицензии;

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица производителя

М.П.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

(указать номер и предмет отбора)

№: _____

Дата: _____

Закупочной комиссии**Уважаемые дамы и господа!**

Изучив закупочную документацию по отбору наилучших предложений №_____ на поставку (оказание услуг/ выполнение работ) _____ и письменные ответы на запросы № ____ (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся _____ (полное наименование Участника тендера), предлагаем к поставке _____ (указать наименование предлагаемой продукции, марку или модель) в количестве _____, производства _____ (указать производителя).

Мы обязуемся поставить товары по договору, который будет заключен с Победителем отбора, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 60 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема отборочных предложений. Это отборочное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- сравнительная таблица технических характеристик предлагаемой продукции на _____ (_____) листах;
- оригинал доверенности от завода-изготовителя товара (форма №6) (в случае если участник отбора не является производителем предлагаемого товара);
- перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара.

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 20__ г.