Приложение № 8 к правилам казначейского исполнения бюджетов бюджетной системы Республики Узбекистан

ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ*

к договору (контракту) от 22.04.2022 г. № 1

между "BLACK SHOP BIZNES" МЧЖ и Тошкент вилояти ногиронлиги бўлган шахсларни реабилитация қилиш ва протезлаш маркази на общую сумму 291762900,00

Глава 344

Казначейский лицевой счёт 10002186027407710940534400 1

(в сумах)

Наименование месяцев 2022 г.	Виды расходов** (соответствующий код бюджетной классификации)			Всего
	4252300			
Январь				
Февраль				
Март				
Апрель	66,074,580.00			66,074,580.00
Май	29,987,100.00			29,987,100.00
Июнь	29,987,100.00			29,987,100.00
Июль	29,987,100.00			29,987,100.00
Август	29,987,100.00			29,987,100.00
Сентябрь	29,987,100.00			29,987,100.00
Октябрь	29,987,100.00			29,987,100.00
Ноябрь	29,987,100.00			29,987,100.00
Декабрь	15,778,620.00			15,778,620.00
Всего за год	**291,762,900.00**			**291,762,900.00**

Всего 291762900,00 сум

Двести девяносто один миллион семьсот шестьдесят две тысячи девятьсот сум 00 тийин

сумма прописью

Из вышеуказанной суммы _____ сум или _____% *** от общей суммы договора подлежат предоплате в _____ мес. 2022 г.

(*) — Бюджетные организации, получатели бюджетных средств и получатели средств ДЦФ, предоставляют в казначейские органы в 2 -х экземплярах;

(**) — Указывается раздел, глава, параграф и статья расхода;

(***) — Месячный 30% , от указанной выше суммы который необходимо оплатить до 30 числа текущего месяца. (Данное поле заполняется со стороны бюджетных организаций, получателей бюджетных средств и получателей средств ДЦФ в случае осуществления предоплаты в соответствии с порядком, установленным законодательством по договорам за оказание коммунальных услуг, услуг связи и предоставления в регулярном порядке товара (работ, услуг) указанных в правовых документах.)

Руководитель заказчика _____ Шаниязова Гавхар Сафаровна

(подпись) Ф И О

М.П.

Главный бухгалтер заказчика _____ Аманова София Аблукадировна

(подпись) Ф.И.О.

Принял работник казначейского подразделения _____

(подпись)

«___» _____ 20___г.

Получил работник заказчика _____

(подпись)

«___» _____ 20___г.

Аутсорсинг шартлари асосида овкатланишини ташкил этиш учун

ШАРТНОМА №1

2022 йил «22» апрел

Ангрен шаҳар

Кейинги ўринларда Буюртмачи деб аталувчи **Тошкент вилояти НР ва ПМ** номидан Низом асосида фаолият юритувчи бош шифокор Г. Шаниязова бир томондан

ва кейинги ўринларда Аутсорсер деб аталувчи "Black shop biznes" номидан Устав (ишончнома) асосида фаолият юритувчи директори **Сайназаров Ш.** иккинчи томондан, кейинчалик Томонлар деб аталади, ушбу Шартномани қуйидагилар тўғрисида туздилар.

I. Шартнома предмети

1.1. Аутсорсер Буюртмачининг топшириғи бўйича мазкур Шартноманинг 1.2-бандида қайд этилган хизматларни кўрсатиш, Буюртмачи эса — ушбу хизматлар учун пул тўлаш мажбуриятини олади.

1.2. Аутсорсер мазкур Шартноманинг 1.3-бандида кўрсатилган муддатдан бошлаб у тугагунига қадар ҳар куни шифохонани озиқ-овқат паёкларининг белгиланган меъёрлари ҳамда Ўзбекистон Республикасининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатлари билан белгиланган санитария қоидалари, нормалари ва гигиена нормативларига риоя этган ҳолда Буюртмачи билан келишилган таомномага мувофиқ тўрт маҳал иссиқ овқат(нонушта, тушлик, полдник, кечки овқат) билан таъминлаш мажбуриятини (кейинги ўринларда Хизматлар деб аталади) ўз зиммасига олади.

1.3. Хизмат кўрсатиш муддати:
2022 йил «22» апрелдан 2022 йил «31» декабргача.

1.4. Томонлар бажарилган ишларнинг йиғма далолатномаси ва Аутсорсер томонидан амалда кўрсатилган Хизматлар учун белгиланган тартибда расмийлаштирилган ҳисоб-фактурани имзолаганидан ҳамда Буюртмачи томонидан Аутсорсернинг мазкур Шартномада кўрсатилган банк хисобракамига пул маблағлари ўтказилгандан сўнг Хизматлар кўрсатилган деб ҳисобланади.

1.5 шартнома спецификацияси: 11335 кун/бемор 25740 сўм жами 291 762 900,00 сўм.

II. Томонларнинг ҳуқуқлари ва мажбуриятлари

2.1. Аутсорсер қуйидагиларга мажбур:
2.1.1. Таомни ва тайёр маҳсулотни сифатли тайёрлаш бўйича санитария қоидалари, нормалари ва гигиена нормативларига, шунингдек, Ўзбекистон Республикаси норматив-ҳуқуқий ҳужжатларининг таом тайёрлаш ва овқатланишни ташкил этишга тааллуқли қисмларидаги талабларга тўлиқ мос келадиган Хизматлар кўрсатиш.
2.1.2. Овқатланувчиларнинг овқатланишини ташкил этишда тегишли сифат сертификатлари билан тасдиқланган озиқ-овқат маҳсулотларидан фойдаланиш.
2.1.3. Ўзининг омборида сақланаётган озиқ-овқат захираларини янгилаб туриш.
2.1.4. Аутсорсер томонидан сифатли ва янги махсулотлар харид қилиш.
2.1.5. Хизматларни мазкур Шартноманинг 1.3-бандида кўрсатилган муддатда ва тўлиқ ҳажмда кўрсатиш.
2.1.6. Хизматлар кўрсатиш жараёнида Аутсорсер мазкур Шартнома шартларига амал қилмасдан, овқат сифатининг ёмонлашувига олиб келган барча камчиликларни Буюртмачининг талаби бўйича бир кун давомида бепул бартараф этиш.
2.1.7. Таомни тайёрлаш жараёнига фақат белгиланган тартибда тиббий текширувдан (кўрикдан) утган ходимларга рухсат этиш.
2.1.8. Ходимлар зиммасига Буюртмачининг ҳудудида одоб-ахлоқ қоидалари, шунингдек, ички кун тартибига риоя қилиш мажбуриятини юклаш.
2.1.9. Хизматларни бевосита кўрсатиш.
2.1.10. Хизматлар нархини оширмаган ҳолда шахсий маблағлари ҳисобидан:
солиқлар тўлаш;
белгиланган тартибда у билан меҳнат шартномаси тузган ходимлар меҳнатига ҳақ тўлаш;
озиқ-овқат маҳсулотларини харид қилиш;
озиқ-овқат маҳсулотларини савдо шохобчаларидан хизмат кўрсатиш жойигача етказиш;
совутувчи компрессорлар ва бошқа жиҳозларни соз ҳолатда сақлаш, таъмирлаш, қайта тўлдириш;
ижарага олинган бино, хона, мебель, инвентарь ва бошқаларни зарур ҳолатда сақлаш ва жорий таъмирлаш.
2.1.11. Томонлар имзолайдиган тегишли қабул қилиш-топшириш далолатномаси ва алоҳида ижара шартномасини расмийлаштирган ҳолда Буюртмачидан ишлаб чиқариш хоналари, жиҳозлар ва ошхона мебелини қабул қилиб олиш.
2.1.12. Мазкур Шартномани бекор қилиш ҳақида Буюртмачини бир ой олдин ёзма равишда огоҳлантириш, ушбу муддат тугагунига қадар эса Буюртмачи овқатланишини узлуксиз ташкил этишни таъминлаш.
2.2. Буюртмачи қуйидагиларга мажбур:
2.2.1. Бажарилган ишларнинг йиғма далолатномаси ва расмийлаштирилган ҳисоб-фактура асосида кўрсатилган хизматлар учун амалдаги нархлар бўйича бир ойда камида бир марта Хизматлар ҳақини тўлаш.
2.2.2. Аутсорсерга шахсий таркибнинг овқатланишини ташкил этиш учун ижара шартномаси доирасида «ноль» ставкаси бўйича ошхоналарнинг ишлаб чиқариш хоналари, жиҳозлари ва мебель анжомларини вақтинча фойдаланишга бериш.
2.2.3. Томонлар имзолайдиган тегишли қабул қилиш-топшириш далолатномаси ва алоҳида ижара

шартномасини расмийлаштирган ҳолда Аутсорсерга ошхоналарнинг ишлаб чиқариш хоналари, жиҳозлари ва мебелини топшириш.
2.2.4. Мазкур Шартномани бекор қилиш ҳақида Аутсорсерни бир ой олдин ёзма равишда огоҳлантириш.
2.3. Буюртмачи қуйидаги ҳуқуқларга эга:
2.3.1. Аутсорсернинг фаолиятига аралашмаган ҳолда бажарилаётган ишларнинг юритилиши ва сифатини исталган вактда текшириш.
2.3.2. Буюртмачи Шартномани бажаришни рад этиши тўғрисидаги хабарномани олгунига кадар Аутсорсерга курсатилган хизматларнинг кийматини белгиланган тартибда тўлаб, исталган вактда Шартномани бажаришдан бош тортиш.

III. Шартноманинг нархи ва узаро хисоб-китоблар тартиби

3.1. Мазкур Шартноманинг нархи : 291 762 900,00

(Икки юз туксон бир миллион етти юз олтмиш икки минг тўккиз юз)сум _____

(сумма сон ва сўз билан)

сумни ташкил этади.

3.2. Аутсорсерга олдиндан 30 фоиз миқдоридаги тулов 5 банк куни ичида утказилади.
3.3. Аутсорсер томонидан курсатилган хизматлар учун узаро ҳисоб-китоблар бажарилган ишларнинг йиғма далолатномаси ва расмийлаштирилган ҳисоб-фактура асосида курсатилган хизматларнинг амалдаги қиймати бўйича 70 фоиз миқдорида ҳақиқатда кўрсатилган хизматлар суммасидан келиб чиқиб ўн кунда камида бир марта амалга оширилади.
3.3.1. Овқатланадиган бир киши учун кўрсатиладиган хизматларнинг амалдаги нархи Аутсорсер етказиб берувчидан харид килган ва тегишли меъёрлар бўйича тасдикланган озиқ-овкат маҳсулотларининг амалдаги нархи овкатланувчиларнинг сонига кўпайтириш йўли билан Буюртмачи томонидан белгиланади. Ҳосил бўлган якуний сумма 20 фоизгача устама ҳаки миқдорига кўпайтирилади (яъни, умумий сумма аутсорсернинг 20 фоизгача устама ҳақига кўпайтирилади).
3.3.2. Овкатланувчиларнинг амалдаги сони ҳақидаги маълумотлар ва овкатланадиган бир кишига кўрсатиладиган хизматларнинг амалдаги нархи асосида Буюртмачи кундалик таомномага (озиқ-овкат маҳсулотларининг таксимотига) мувофиқ Аутсорсер билан биргаликда ҳар ўн кунда тўланиши лозим бўлган суммани кўрсатган ҳолда бажарилган ишларнинг йиғма далолатномасини тузади ва ҳисоб-фактурани расмийлаштиради ҳамда улар Аутсорсер раҳбари ва шифохона бош шифокори томонидан имзоланади.
3.3.3. Буюртмачи томонидан амалда кўрсатилган хизматлар нархи белгиланган тартибда расмийлаштирилган бажарилган ишлар далолатномаси ва ҳисоб-фактура олинган вақтдан бошлаб 10 банк куни давомида Шартномада белгиланган суммадан ортиқ бўлмаган миқдорда тўланади.
3.3.4. Мазкур Шартномага 2-иловада кўрсатилган Шартнома прогноз суммасини ҳисоблаш учун озиқ-овқат маҳсулотларининг нархлари ўзгарганда ёки бошка асосли ҳолатларда Томонлардан бирининг ташаббуси билан бир ойда бир марта қайта кўриб чиқилиши мумкин.

IV. Томонларнинг мажбуриятлари

4.1. Аутсорсер Буюртмачи шахсий таркибининг овқатланишини ташкил этиши бўйича Шартнома мажбуриятларини ўз вактида бажармаган ҳолатларда Буюртмачига муддати утказиб юборилган ҳар бир кун учун мажбурият бажарилмаган қисмининг 0,5 фоизи миқдорида пеня тўлайди. Бунда пенянинг умумий суммаси кўрсатилмаган хизматлар ойлик кийматининг 50 фоизидан ошмаслиги керак.
4.2. Пеня (жарима) тўлаш Томонларни зиммасидаги мажбуриятларини бажаришдан ёки бузилишларни бартараф этишдан озод килмайди.
4.3. Мазкур Шартнома шартларининг бажарилмагани ёки тегишли даражада бажарилмагани учун томонлар Ўзбекистон Республикасининг Фукаролик кодексида, «Хўжалик юритувчи субъектлар фаолиятининг шартномавий-ҳуқуқий базаси тўғрисида»ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни ҳамда Ўзбекистон Республикасининг бошка норматив-ҳуқуқий ҳужжатларида назарда тутилган жавобгарликка тортиладилар.
4.4. Томонларнинг Мазкур Шартномада назарда тутилмаган жавобгарлик чоралари Ўзбекистон Республикаси ҳудудида амалда бўлган фуқаролик конунчилиги нормаларига мувофиқ кўлланилади.

V. Мунозарали вазиятларни ҳал этиш тартиби

5.1. Мазкур Шартномани бажаришда юзага келиши мумкин бўлган низолар ва келишмовчиликлар имкон кадар Томонлар ўртасида музокара утказиш йўли билан ҳал этилади.
5.2. Низолар ва келишмовчиликларни Томонлар ўртасида музокара утказиш йўли билан ҳал этиш мумкин бўлмайдиган ҳолатларда Ўзбекистон Республикаси конунчилигида назарда тутилган келишмовчиликларни суддан олдин бартараф этиш тартиб-таомили амалга оширилгандан сўнг улар Ўзбекистон Республикаси конунчилигида белгиланган тартибда кўриб чиқиш учун судга берилади.

VI. Форс-мажор ҳолатлар

6.1. Томонлар мажбуриятларнинг қисман ёки тулик бажарилмаганлиги учун, агар бундай ҳолат енгиб бўлмас куч. яъни табиий офаатлар, табиий ва техноген тусдаги фавқулодда ҳолатлар окибати ҳисобланса, жавобгарликдан озод килинади. Бунда мазкур Шартнома бўйича мажбуриятларни бажариш муддати мутаносиб равишда ушбу ҳодисалар рўй берган муддатга орқага сурилади

VII. Якунловчи қоидалар

7.1. Ушбу Шартномага ҳар қандай ўзгартириш ва кўшимчалар факат улар ёзма шаклда

расмийлаштирилиб. Томонларнинг ваколатли вакиллари томонидан имзоланган сўнг кучга киритилади. Мазкур Шартномага барча иловалар унинг ажралмас қисмини ташкил этади.
7.2. Томонларнинг ҳеч бири мазкур Шартнома бўйича ўз ҳуқуқ ва мажбуриятларини бошқа Томоннинг ёзма шаклдаги розилигисиз бирор-бир учинчи томонга бериб юборишга ҳақли эмас.
7.3. Ушбу Шартнома икки нусхада тузилган. Иккала нусха айнан бир хил бўлиб, бир хил ҳуқуқий кучга эга. Томонларнинг ҳар бирида мазкур Шартноманинг бир нусхаси бўлади.

VIII. Мазкур Шартноманинг амал қилиш муддати

8.1. Ушбу Шартнома икки томонлама имзоланган пайтдан бошлаб кучга киради ва 2022 йил 31 декабргача амал қилади.

IX. Томонларнинг манзили ва банк реквизитлари

"Буюртмачи"	"Аутсорсер"
Тошкент вилояти Ногиронларни реабилитация қилиш ва протезлаш маркази	**ООО "Black shop biznes"**
Ангрен шаҳар Охангарон кучаси	Адрес: г.Ангрен Грум 4пр 12
Р\с; **10002186027407710940534400 1**	р/счет **20208000500966254001**
ИНН; **202334645** МФО **00014**	АНГРЕН Ш., "УЗСАНОАТКУРИЛИШБАНКИ" АТБ АНГРЕН ФИЛИАЛИ
Тошкент шаҳар Марказий банк ХКККМ	МФО: **01022**
ШхР; 23402000300100001010	ИНН: **305975777**
Инн 201122919 мфо 00014	ОКЭД: 46900
Раҳбар _____ Шаниязова Г.	Директор _____ Сайназаров Ш.

ҲУҚУҚШУНОС _____