

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ  
ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА**

на выполнение работ по замене коррозионных участков газопровода ДУ-457  
СП ООО «New Silk Road Oil and Gas»

**Заказчик: СП ООО New Silk Road Oil and Gas**

Ташкент – 2022 г.

## ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТБОРЕ

<b>Предмет отбора наилучших предложений</b>	Предоставление услуг на выполнение работ по замене коррозионных участков газопровода ДУ-457 СП ООО «New Silk Road Oil and Gas»
<b>Каждый товар (работа, услуга) рассматривается как отдельная единица закупочной процедуры</b>	Нет (лот не делимый)
<b>План график закупки</b>	II квартал 2022г.
<b>Месяц проведения торгов</b>	апрель
<b>Источник финансирования</b>	Собственные средства
<b>Предельная стоимость отбора</b>	450 000 долл.США с НДС / 30 000 долл.США с НДС за 1 точку 5 076 810 000 сум с НДС / 338 454 000 сум с НДС за точку
<b>Условия оплаты</b>	По факту выполнения работ
<b>Валюта оплаты</b>	UZS для отечественных участников, USD для иностранных участников
<b>Место и условия поставки товара (выполнения работы, оказания услуги)</b>	Алатский район Бухарской области
<b>Срок поставки товара (выполнения работы, оказания услуги)</b>	12 месяцев
<b>Требования, предъявляемые к участникам отбора</b>	В отборе могут принять участие как отечественные производители (поставщики), так и иностранные производители (поставщики), которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных поставок в Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт поставки соответствующего товара, закупаемого на конкурентной основе
<b>Форма оформления предложения</b>	Согласно законодательству Республики Узбекистан
<b>Адрес места проведения отбора</b>	г.Ташкент, ул. Амир Темура 107-Б, МБЦ, 11-этаж, блок С
<b>Место предоставления оферт</b>	г.Ташкент, ул. Амир Темура 107-Б, МБЦ, 11-этаж, блок С
<b>Срок подачи предложений</b>	12 рабочих дней
<b>Дата и время вскрытия оферт</b>	
<b>Ответственная служба, контактное лицо, телефон, эл. почта</b>	

## ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

- |          |                                  |  |
|----------|----------------------------------|--|
| <b>1</b> | <b>Общие положения</b>           | <p>1.1 Настоящая закупочная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021г. (далее – «Закон»).</p> <p>1.2 Предельная стоимость и валюта указаны в ценовой части закупочной документации. Цены, указанные в коммерческом предложении, не должны превышать предельную стоимость.</p> <p>1.3 Техническое задание накупаемые товары (услуги, работу) представлено в технической части закупочной документации.</p>   |
| <b>2</b> | <b>Организаторы отбора</b>       | <p>2.1 Заказчиком отбора наилучших предложений (далее – отбор) является СП ООО New Silk Road Oil and Gas (далее - «Заказчик»).</p> <p>Юридический адрес Заказчика: Республика Узбекистан, г.Ташкент, ул. Амир Темура 107-Б, МБЦ, 11-этаж, блок С.</p>  |
| <b>3</b> | <b>Участники отбора</b>          | <p>3.1 В отборе могут принять участие юридические лица резиденты и нерезиденты Республики Узбекистан, независимо от форм собственности, выполнившие условия, предъявляемые настоящим документом (за исключением лиц, приведенных в пункте 4.2 настоящей закупочной документации), а также имеющие опыт по оказанию аналогичных услуг.</p> <p>3.2 Участники должны иметь необходимые технические, финансовые, материальные, кадровые и другие ресурсы для исполнения договора.</p>  |
| <b>4</b> | <b>Порядок проведения отбора</b> | <p>4.1 Для участия в отборе участник отбора должен направить <b>техничко-коммерческое предложение (далее - ТКП)</b> в соответствии с требованиями и сроками законодательства и закупочной документации.</p> <p>4.2 К участию в отборе не допускаются участники:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- не предоставившие в установленный срок необходимые документы;</li><li>- находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;</li><li>- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;</li><li>- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;</li><li>- имеющие просроченные задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;</li><li>- зарегистрированные, имеющие учредителей в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), а также имеющие счета в банках, находящихся в оффшорных зонах согласно перечню в соответствии с постановлением Государственного налогового комитета, Государственного</li></ul> |

таможенного комитета и Правления Центрального банка Республики Узбекистан от 5 апреля 2013 года № 2013-7, 01-02/19-22, 7/4 (Зарегистрировано Министерством юстиции Республики Узбекистан 12 июня 2013 г. Регистрационный № 2467);

- предоставившие квалификационные документы, несоответствующие требованиям закупочной документации;
- у которых учредители одни и те же лица. Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте отбора.

4.3 Заказчик имеет право отстранить участника от участия в закупочных процедурах, если:

- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;
- у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства РУз.

**5 Язык отбора, единицы измерения.**

5.1 ТКП и вся связанная с ним корреспонденция (документация), которая осуществляется между участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языках. Закупочное предложение может быть на другом языке при условии, что к нему будет приложен точный перевод на узбекский или русский язык. В случае наличия разночтений в тексте ТКП, когда используется более чем один язык, узбекский язык будет преобладающим.

5.2 В ТКП должна быть использована общепринятая система измерений.

**6 ТКП и порядок его оформления**

6.1 Участники отбора, объявленного на портале, предоставляют ТКП в установленном порядке на портал <https://etender.uzex.uz/> согласно требованиям указанным на данном портале.

6.2 Участник отбора:

- несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;
- вправе подать только одно предложение;
- вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.

- 6.3 ТКП состоит из двух частей:  
 - техническая часть должна соответствовать техническим требованиям Заказчика и содержать в себе подробное описание предлагаемого товара (работ, услуг);  
 - ценовая часть должна соответствовать условиям отбора и содержать информацию, указанную в требованиях в ценовой части ТКП (в том числе, наименование, цену, итоговую стоимость с учетом всех налогов, условия оплаты, срок действия предложения и т.п.).
- 7 **Продление срока представления ТКП**
- 7.1 В случае необходимости, Заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению Закупочной комиссии.
- 7.2 Объявление о продлении сроков представления ТКП размещается на специальном информационном портале и, в случае необходимости, публикуется на сайте Заказчика или других СМИ.
- 8 **Внесение изменений в закупочную документацию**
- 8.1 В случае необходимости Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию.  
 Решение о внесении изменений в закупочную документацию может приниматься не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений. При этом срок окончания подачи предложений в данном отборе продлевается не менее чем на три рабочих дня.  
 В процессе внесения изменений в закупочную документацию изменение товара (работ, услуг) или его характеристики не допускается.  
 Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.
- 9 **Порядок и критерии оценки ТКП**
- 9.1 Рассмотрение и оценка предложений участников отбора проводится закупочной комиссией в течении десяти рабочих дней с момента окончания срока подачи ТКП.
- 9.2 Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в закупочной документации.
- 9.3 Перечень, а также формы документов, необходимых для предоставления Участником, указаны в **Приложении №1** к закупочной документации.
- 9.4 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе.

- 9.5 Оценка ТКП и определение победителя отбора производятся на основании критериев, изложенных в **Приложении №2** к закупочной документации.
- 9.6 Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям действующего Закона и закупочной документации.
- 9.7 Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным действующим Законом и требованиям закупочной документации.
- 9.8 В процессе оценки ТКП Заказчик может запрашивать у участников отбора разъяснения по поводу их ТКП. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора отбора. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.
- 9.9 Если по условиям отбора участники отбора представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на последнюю дату подачи предложений.
- 9.10 Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в закупочной документации и предложении.
- 9.11 При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить закупочное предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.
- 9.12 В случаях, когда условиям отбора предусмотрено представление цен в разных валютах, в целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, для корректной оценки предложений в иностранной валюте, участник, давший предложение в иностранной валюте, должен представить действующие ставки и проценты всех видов налогов, пошлин, обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан, которыми будет облагаться реализуемый товар (работа, услуга). Ответственность за корректность и полноту предоставленной информации по данному пункту несет Участник.
- 10.1 Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.
- 10.2 Протокол в день его оформления размещается государственным заказчиком для обсуждения на два рабочих дня в электронной системе государственных закупок.  
Если в течение двух рабочих дней от участников отбора не поступило возражений по результатам проведения

**10**      **Определение победителя отбора**

- отбора, между государственным заказчиком и участником, признанным закупочной комиссией победителем, заключается договор.
- Поступившие после истечения установленного для обсуждения срока возражения закупочной комиссией не рассматриваются.
- При поступлении возражений по результатам проведения отбора от его участников закупочная комиссия рассматривает возражения и принимает соответствующее решение.
- 10.3 Любой участник отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора.
- 11 Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности**
- 11.1 Ответственность за соблюдение конфиденциальности, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:
- ответственные лица Заказчика, которые ведут учет поступающих ТКП и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность;
- председатель и члены комиссии, созданной для изучения ТКП, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.
- 11.2 - Победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным и качественным параметрам), несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.
- 11.3 Закупочная комиссия не несет ответственности за действия, осуществляемые участниками отбора.
- 12 Прочие условия**
- 12.1 Закупочная комиссия имеет право запросить у участника отбора отзывы от третьих лиц по ранее оказанным услугам.
- 12.2 Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться в Заказчику для получения разъяснений относительно проводимого отбора.
- 12.3 Участник отбора вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений закупочной документации в форме, приведенной в Приложении №3 на электронный адрес Заказчика. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений закупочной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений закупочной документации не должны изменять ее сущность.

**13 Заключение договора**

- 12.4 Отбор может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимися:
- если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;
- если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все предложения ввиду несоответствия требованиям закупочной документации;
- 12.5 - Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.
- 13.1 По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в закупочной документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.
- При этом проект договора, приложенный к закупочной документации, **не является окончательным** и при заключении договора Заказчик имеет право внести изменения в текст договора, не противоречащие законодательству Республики Узбекистан и настоящей закупочной документации по согласованию с поставщиком, в порядке, предусмотренным законодательством.
- 13.2 Участнику отбора, объявленному по решению закупочной комиссии победителем отбора, направляется письменное извещение о решении закупочной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня определения победителя. Заказчик и победитель отбора в течение **10 (десяти) рабочих дней** с момента объявления победителя должны заключить договор.
- 13.3 В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.
- 13.4 Несвоевременное подписание договора победителем может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника отбора.



# **I. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ  
(прилагается отдельным файлом)**

## **II. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Приложение №1  
к закупочной документации**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

документов технико-коммерческого предложения

1. Общая информация об участнике отбора и его учредителях (*форма №1*).
2. Копия документа о государственной регистрации организации, заверенная печатью участника отбора.
3. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключенным договорам (*форма №2*).
4. Заявление по недопущению коррупционных проявлений (*форма №3*).
5. Информация об оказании аналогичных услуг (*форма №4*).
6. Информация о финансовом положении участника (*форма №5*).
7. Техническая часть предложения (*форма №6*).

## НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

## Закупочная комиссия

## Общая информация об участнике отбора

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	
7	<b>Информация об учредителях</b>	<i>(Необходимо предоставить полную информацию об учредителях)</i>

---

*(подпись уполномоченного лица)*


---

*(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)*

М.П.

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

**Закупочная комиссия**

**ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО**

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_ :  
(наименование компании)

- 1) не имеет ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;
- 2) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- 3) не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства;
- 4) не имеет просроченных задолженностей по налогам и другим обязательным платежам;
- 5) не зарегистрирована, не имеет учредителей и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);
- 6) отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

**Закупочная комиссия**

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
по недопущению коррупционных проявлений**

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_ :  
(наименование компании)

1) обязуется соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021г.;

2) обязуется прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;

3) обязуется не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;

4) подтверждает, что не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;

5) не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов отбора;

6) обязуется не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;

7) обязуется не предоставлять ложные или подложные документов, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

**Закупочная комиссия**

**Информация об опыте работ на оказание аналогичных услуг  
за последние 5 лет**

№	Период/ Наименование объекта/ Выполненные работы (указать основные виды работ по позициям)	Заказчик	Стои-мость узб.сум/долл.США	Ед.изм	Год	Роль в контракте	
						Ген- подряд	Суб-подряд
	<b>Итого:</b>						

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

**М.П.**

Дата: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

## ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ТЕНДЕРА

(Наименование участника отбора)

### 1. ФИНАНСОВЫЕ ДАННЫЕ

узб.сум/долл.США

Наименование статей	Данные за последние три года		
	20__г	20__г	20__г
<b>Информация из балансового отчета</b>			
<b>Активы</b>			
<b>I. Долгосрочные активы</b>			
Основные средства			
Нематериальные активы			
Долгосрочные инвестиции			
<i>в т.ч.: капитальные вложения</i>			
<b>II. Текущие активы</b>			
Товарно-материальные запасы			
<i>в т.ч.: производственные запасы</i>			
Дебиторы			
Денежные средства			
<b>Пассивы</b>			
<b>I. Источники собственных средств</b>			
<i>в т.ч.:</i>			
<i>уставной капитал</i>			
<i>нераспределенная прибыль</i>			
<b>II. Обязательства</b>			
Долгосрочные обязательства			
Текущие обязательства			
<i>в т.ч.:</i>			
<i>текущая кредиторская задолженность</i>			
<i>просроченная кредиторская задолженность</i>			
<b>Информация из отчета финансового результата</b>			
Чистая выручка от реализации продукции			
Прибыль до уплаты налога на доход			
Чистая прибыль			

Балансовая прибыль \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_

М.П.



## 2. ФИНАНСОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

Указать оборотные средства в размере не менее 20 % от предельной стоимости объекта, установленной заказчиком.

Уз.сум/долл.США

№.	Наименование источников	Сумма
1	Производственные запасы – сырье, вспомогательные материалы и топливо	
2	Денежные средства	
	т.п.	

**Примечание:** в данной таблице приводятся сведения о доступе к ликвидным активам, неизрасходованным реальным активам, кредитные линии и другие финансовые средства (за исключением авансовых платежей по другим договорам участника) с подтверждением наличия оборотных средств в размере 20 % от предельной стоимости объекта с обслуживающего банка в виде справки;

При отсутствии у участника оборотных средств в размере 20 % от стартовой стоимости предмета Отбора, выдается поручительство банка о предоставлении необходимых оборотных средств.

## 3. СРЕДНИЙ ГОДОВОЙ ОБОРОТ

Год	Сумма Валюта	Обменный курс	Эквивалент в узб.сум/долл.США
Средний годовой оборот *			

\* Среднегодовой оборот в размере \_\_\_\_\_ млн.сум/тыс.долл.США рассчитанный как сумма подтвержденных платежей, полученных по текущим и/или завершенным контрактам, в течение последних \_\_\_\_\_ лет.

Подпись руководителя участника отбора: \_\_\_\_\_ М.П.

Дата составления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

---

(указать предмет отбора)

**Уважаемые дамы и господа!**

Изучив закупочную документацию на \_\_\_\_\_ и письменные ответы на запросы №№ (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (полное наименование Участника отбора), предлагаем \_\_\_\_\_ (указать наименование товара, работ и услуг).

Мы обязуемся обеспечить оказание услуг по договору, который будет заключен с Победителем отбора, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в соответствии с п.6.11 закупочной документации по данному лоту. Это Закупочное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

---

(подпись уполномоченного лица)

---

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.



**Порядок и критерии квалификационного отбора участников и  
технической оценки технико-коммерческих предложений.**

**1. Техничко-Квалификационная оценка.**

Осуществляется закупочной комиссией до начала рассмотрения коммерческой части отбора. Если требуемая информация не представлена участником, закупочная комиссия вправе не допускать его к участию в отборе.

***Критерии квалификационной и технической оценки отбора***

<b>№</b>	<b>Критерий</b>	<b>Оценка</b>	<b>Примечание</b>
1	Наличие общей информации о компании, с информацией об учредителях ( <i>Форма №1</i> )	0-2	
2	Копии документов о государственной регистрации	0-2	
3	Гарантийное письмо ( <i>форма №2</i> )	0-2	
4	Заявление по недопущению коррупционных проявлений ( <i>форма №3</i> )	0-3	
5	Информация об оказании аналогичных услуг ( <i>форма №4</i> )	0-3	
6	Финансовое состояние участника ( <i>форма №5</i> )	0-5	У участника должны быть оборотные средства в размере не менее 20 % от предельной стоимости объекта
7	Участники, учредителями которых являются одни и те же юридические и физические лица	0-3	Участники, учредителями которых являются одни и те же юридические и физические лица не имеют права участвовать в Отборе
8	Наличие оборудования и спецтехники	0-30	Минимальные количество: Бульдозер - 1 шт., экскаватор - 1 шт., автокран 25-50тн – 1 шт., трубоукладчик – 1 шт., азотная установка – 1 шт., пескоструйный аппарат – 1шт, рентгеновский аппарат – 1 шт., аппарат для размагничивания трубы – 1шт. (Паспорта и технические характеристики, состояние оборудования (отличное, хорошее, удовлетворительное), принадлежность (собственное или арендуемое) к оборудованию, год выпуска)
9	Наличие средств по ОТиТБ	0-25	Должна соответствовать требованиям ГОСТ 12.3.003-86. Необходимо предоставить перечень с дыхательными аппаратами, газоанализаторами, пожарным инвентарем и т.п.
10	Опыт работы Компании не менее 5 лет	0-25	Письмо с обозначением объектов (Копии договоров и рекомендательные письма)

Предложения Участников отбора, не прошедшие, по технической оценке, дисквалифицируются.

Минимальный проходной балл – 60

**2. Ценовая оценка предложений.**

Осуществляется закупочной комиссией после проведения технической оценки на основании документов ценовой части.

*Критерии ценовой оценки:*

№	Критерий	Оценка	Примечания
1	Наименьшая цена	Наименьшая цена	

Участник представивший наименьшую цену считается выигравшим отбор.