



ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ КОМИССИЯСИНING ИШ ТАРТИБИ

I. УМУМИЙ ҚОИДАЛАР

1.1. Энг яхши таклифларни танлаш комиссиясининг иш тартиби Ўзбекистан Республикасининг 2021 йил 22 апрелдаги “Давлат харидлари тугрисида”ги УР1у-684-сон қонуни талаблари асосида ишлаб чиқилган бўлиб, харид комиссиясининг энг яхши таклифларни танлашни ташкил этиш ва утказиш жараёнида олиб борадиган иш тартибини белгилайди.

1.2. Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси коллегиял орган ва энг яхши таклифларни танлашнинг асосий катнашчиси (*Энг яхши таклифларни танлаш савдоларини утказиш жараёнининг доимий ёки вақтинчалик органи*) ҳисобланиб, буюртмачи (*инвестор*) томонидан ташкил этилиб, буйруқ ёки бошқа расмий ҳужжат билан тасдиқланади, Энг яхши таклифларни танлаш утказиш жараёнида пайдо буладиган низолар ва келишмовчиликларни куриб чиқишга ваколатлидир.

1.3. Мазкур харид комиссияси “Тошкент шаҳри минтакавий йулларга буюртмачи хизмати” давлат унитар корхонасининг 2022 йил 21 февралдаги 09-сон буйруғи билан тасдиқланган.

II. ХАРИД КОМИССИЯСИНING ИШ ФАОЛИЯТИНИ ТАШКИЛ ЭТИШ

2.1. Энг яхши таклифларни танлаш комиссиясининг дастлабки йиғилиши Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатининг ишлаб чиқиши жараёнида утказилиб, харид комиссияси томонидан куриб чиқилади ва тасдиқланади:

- Энг яхши таклифларни танлаш ва катнашчиларнинг малакасини олдиндан аниқлаш ҳужжатларини, таклифни жойлаш шартлари ва талабларини;
- таклифларнинг техник ва молиявий баҳолаш мезонларини;
- Энг яхши таклифларни танлашда катнашишга буюртманомаларни таъминлаш шаклини;
- таклифни қабул қилишнинг мудатини, таклифларни куриб чиқиш муддатини у бунда махсус ахборот порталида эълон берилган кундан бошлаб 5 иш кунидан кам бўлмаслиги шарт.

2.2. Энг яхши таклифларни танлаш таклифларининг техник ва молиявий баҳолашнинг тавсиявий мезонлари 2-иловада келтирилган.

2.3. Техник ва молиявий баҳолаш мезонлари иш тури, таклиф қилинган нархлар ва бажариш муддатларидан келиб чиқиб ҳар бир объект бўйича алоҳида куриб чиқилади ва тасдиқланади.

2.4. Харид комиссияси қайси бир Энг яхши таклифларни танлаш катнашчисига устунлик берувчи Энг яхши таклифларни танлаш таклифларининг баҳолаш мезонларини белгилашга ҳақли эмаслар.

2.5. Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси барча объектларни Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларида курсатилган мезонларга мувофиқ таклифларни урганади. текширади ва куриб чиқади, Энг яхши таклифларни танлаш ҳолибини аниқлайди ёки бошқа қарор қабул қилади;

2.6. Энг яхши таклифларни танлаш комиссиясининг ҳар бир объект бўйича комиссия раиси ва иштирок этган барча комиссия аъзолари томонидан электрон имзо орқали тасдиқланадиган баённомалар юритилади.

III. МАЛАКАВИЙ ХУЖЖАТЛАРНИ, ТАРКИБИНИ КУРИБ ЧИКИШ ВА БАХОЛАШ

3.1. Барча таклифлар харид комиссияси томонидан тасдиқланган. Энг яхши таклифларни танлаш хужжатларининг талабларига мос келиши керак;

- Малакавий хужжатлар ва уларнинг таркиби ва уларнинг тугри расмийлаштирилганлиги тегиштирилганда уларнинг куриниши буюртмачи томонидан тасдиқланган. Энг яхши таклифларни танлаш хужжатларининг шартларига мос келиши керак.

3.2. Агар хужжатлар мавжуд булмаса ёки нотугри расмийлаштирилган булса, Энг яхши таклифларни танлаш хужжатларининг молиявий таклифлари ишбатга олинмайди.

3.3. Малакавий хужжатлар тасдиқланган мезонлар асосида урганиб чиқилади.

3.4. Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси катнашчиларининг малака курсаткичларини баҳолашда барча комиссия аъзолари алоҳида, шу билан бирга ишчи гуруҳининг фаолиятига зарур булган ҳолларда мустақил экспертларни таклиф этади.

3.5. Баҳолаш гуруҳлари ёки мустақил экспертларга малакавий хужжатлар таркибини урганиш бўйича аниқ муддатлар белгиланиб, таклиф киритиш ҳақида топириқлар берилади.

3.6. Малакавий хужжатлар таркибини урганиб булгандан сунг, энг яхши таклифларни танлаш комиссияси оддий овоз бериш усули билан қарор қабул қилади.

3.7. Агар катнашчининг таклифи кейинги босқичларга утиши учун техник баҳолаш натижалари бўйича комиссия аъзоларининг қўлчилик овози маъқуланса, харид комиссиясининг қарори ижобий ҳисобланади.

3.8. Энг яхши таклифларни танлаш комиссиясининг овозга қўйиш натижалари ҳақидаги маълумотлар махфий ҳисобланади ва ошқор этишга йўл қўйилмайди.

3.9. Хар бир таклифнинг кейинги босқичларга утиши учун Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси 50 балл ва ундан юқори балл тушлаши керак, голибни аниқлашда ёки комиссия аъзоларини бошқа қўлоса ва қарорлари, "Ха", "Йук" ёки "Бетараф" овоз бериш усули орқали амалга оширилади.

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАКЛИФЛАРИНИ ТЕХНИК БАХОЛАШ МЕЗОНЛАРИ

Т/р	Шаклларни баҳолаш параметрининг номи	Баллар миқдор н	Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари		
I. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ҳақида умумий маълумотлар.					
1-шакл (26 балл)					
1.	Иш стажи 3 йилдан кам булмаган олий маълумотли мажбурий раҳбарлардан 1 киши мавжудлиги.	8			
2.	3 йил иш стажига эга 2 кишидан кам булмаган дипломга эга муҳандис ва архитектор ходимларни мавжудлиги.	6			
3.	Иш стажи 5 йилдан кам булмаган дипломли 1 киши лойиҳа бош муҳандисини мавжудлиги.	4			
4.	Иш стажи 5 йилдан кам булмаган дипломли 1 киши лойиҳа бош архитекторини мавжудлиги.	4			
5.	Ходимларнинг уртача сони 7 кишидан кам булмаган.	4			
II. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг молиявий аҳволи.					
2 -шакл (24 балл)					
1.	Асосий воситаларнинг қолдиқ қиймати 50 млн. сум ва ундан қўл.	6			

2.	Муддати утган кредиторлик қарздорлиги мавжуд эмаслиги.	6			*
3.	Охирги йилда 30 млн. сум ва ундан юқори фойдаси (солик тулангунга қадар) мавжудлиги.	5			
5.	Туловга қодирлилик ёки қоплаш қoэффициенти 1,25 ва ундан қуп.	4			
6.	Уз айланма маблағлари билан таъминланганлик қoэффициенти 0,2 ва ундан қуп.	3			♦
III. Энг яхши таклифларни танлашдаги объектга ухшаш объектларда охирги 3 иллик иши (23 балл)					
1.	Энг яхши таклифларни танлашдаги ухшаш ишларни уз қучи билан бажариш: йилига буюртмачи бошланғич нархининг 50% сумлик ва ундан қуп. (хар бир йил 5 балл билан баҳоланади).	15			
2.	Энг яхши таклифларни танлаш савдосига ухшаш профил буйича охирги йили уз қучи билан бажариш.	8			
IV. Энг яхши таклифларни танлаш широкчиенининг ишларни бажаришда фойдаланадиган моддий-техник воситалари руйхати, 4-шакл (21 балл)					
1.	Компьютер (ноутбук) техникалари 5 дона ва ундан қуп (хар бирига 2 балл 10 баллдан юқори эмас)	10			
2.	Сметаларни ҳисоблаб чиқишда қулланиш учун дастурий комплекс(ABC4-иг) 1 та	2			
3.	Принтер ва нусха қупайтириш техникаси 2 та ва ундан қуп	4			
4.	Улчов асбоблари (шагомер, метр)	2			
V. Лойиҳа-смета ҳужжатлари ишлаб чиқиладиган қурилиш (таъмирлаш) объектини қуздан кечирганлиги туғрисида маълумотнома, 5-шакл (6 балл)					
1.	Лойиҳа-смета ҳужжатлари ишлаб чиқиладиган қурилиш (таъмирлаш) объектини қурилганлиги ва урганиб чиққанлиги	6			

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИ ХАКИДА УМУМИЙ МАЪЛУМОТЛАР

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг ному

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси раҳбарининг Ф.И.Ш.

Манзили ва телефон (факс) рақами _____

Юридик мақоми _____

Руйхатдан утган рақами, санаи ва жойи _____

Асосий фаолият тури (статистика идораси коди бўйича)

Раҳбар ва унинг урибосарлари:

Т/р	Ф.И.Ш.	Маълумоти (таълим муассасаси, мутахассислиги, диплом рақами ва берилган санаи)	Иш ЭЯТ Таърибаи (йил)	Эгаллаган даражаси
1	2	3	4	5

Асосий ходимлар (ЛБМ, ЛБА, муҳандис ва архитекторлар)

Т/р	Ф.И.Ш.	Маълумоти (таълим муассасаси, мутахассислиги, диплом рақами ва берилган санаи)	Иш ЭЯТ Таърибаи (йил)	Эгаллаган даражаси
1	2	3	4	5

Қўрғин бўлими бошқиси _____ нинг ва муҳр:

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси раҳбарининг имзоси:

Тузилган сана: “ _ ” _____ 20 _ й.

Изоҳ: Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари томонидан шунчи ходимларнинг бошқиси ша фаолиятини тасдиқловчи ҳужжатлари тақдим этилади.

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИНИНГ МОЛИЯВИЙ КУРСАТКИЧЛАРИ

(Шаклга охириги 3 йилдаги молиявий натижалар ва бухгалтерия баланслари уицидаги
уисоботлар илова қилинади)

(Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг номи)

(бухгалтерия баланси №1 -соли шакли) Минг сумда

АКТИВЛАР	2019й	2020й	2021й	ПАССИВЛАР	2019й	2020й	2021й
Узоқ муддатли активлар				Уз маблағлари маъба			
Асосий воситалар (010 сатр)				Устав фонди (410+420+430+440)сатр)			
Шундан				Такенланмаган фойда (450 сатр)			
Ишлаб чиқариш фондлари				Мажбуриятлар			
Қолдик қиймат (130 сатр)							
Капитал қўйилмалар (100сатр)				Займлар			
Тугалланмаган ишлаб чиқариш (160 сатр)				Кредитор қарздорлик (600 сатр)			
Жорий активлар				Шундан муддати утган қарздорлик (602 сатр)			
Айланма маблағлар (390сатр)				Шундан бюджетдан қарздорлик (680 сатр)			
Улардан ишлаб чиқариш захиралари (150 сатр)							
Дебитор қарздорлик (210сатр)				Шундан ни ҳақидан қарздорлик (720 сатр)			
Шундан муддати утган қарздорлик (211 сатр)							
Жами баланс активи бўйича (400 сатр)				Жами баланс пассиви бўйича (780 сатр)			

МОЛИЯВИЙ НАТИЖА

(Молиявий натижалар тугрисида уисобот №2-соли шакли)

Минг сумда

Номи	2019й	2020й	2021й	Номи	2019й	2020й	2021й
1. Реализациядан олинган ту шум				8. Соф фонди (270 сатр)(1)+(2)			
2. Реализациядан олинган соф ту шум (010 сатр)				Шундан асосий фаолият бўйича (1)			
3. Реализация қилинган маҳсулотнинг ишлаб чиқариш таннари (020 сатр)				Умумхужалик фаолият бўйича (2)			
4. Маъмурий харажатлар (060 сатр)				9. Асосий фаолиятдан олинган фойда (100 сатр)			
5. Бошқа харажатлар (070 сатр)				10. Умумхужалик фаолиятдан олинган фойда (220 сатр)			
6. Даромад солиғи туловигача фойда (240 сатр)				11. Зарар шундан			
7. Даромад солиғи (250 сатр)				асосий фаолиятдан умумхужалик фаолиятдан			

Баланс фойдаси

Охириги 3 йилда банкротлик ёки туловга қобилиятсизлиги юзасидан суд иши олиб борилганми?

Энг яхши таклифларни танлаш шиттирокчисининг салоҳияти (жумладан, туловга қодирлиги ва айланма маблаглар билан таъминланганлиги) тўғрисида маълумот.

Мил. сумда.

СТПР	Ташкилот тифаси	Ташкилот томонидан Штрап йил (2021 йил) я қупи билан тақдим этилган бухгалтерия баланси (Ф-1) ҳисобот кўрсаткичлари.											
		Асосий воситалар қолдиқ (баланс қиймати) Ф-1.012- сатри	Туловга қодирлик ёки қоплаш коэффициенти (1,25) = (10-7)	Бухгалтерия баланси (Ф-1) бўйича кўрсаткичлар			Уз айланма маблаглар билан таъминланганлик коэффициенти = (0,20) = (9+10+11-12)/13	Бухгалтерия баланси (Ф-1) бўйича кўрсаткичлар					
				390- сатр	770- сатр	490- сатр		480- сатр	570- сатр	580- сатр	130- сатр	390- сатр	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

Қоплаш коэффициентига (туловга қодирлик) ташкилотнинг қисқа муддатли мажбуриятларининг тулов имкониятларини кўрсатади, у фақат дебиторлар билан уз вақтида ҳисоб-китоб қилиш ва тайёр маҳсулотни кулай сотиш шартлари билангина эмас, балки жорий (айланма) активларнинг бошқа элементлари билан баҳоланади. Коэффициентнинг камайиши ташкилотнинг имкониятлари пасайганлигидан далолат беради.

Коэффициент куйидаги формула бўйича ҳисоблаб чиқилади:

$$\text{Коп} = \text{Жорий (айланма) активлар} / \text{жорий мажбуриятлар} = \text{A2} / (\text{П2} - \text{ДО}), \text{ буида:}$$

A2 - жорий (айланма) активлар (ишлаб чиқариш захиралари, танер маҳсулот, пул маблаглари, дебиторлик қарзи ва шу қабилар), баланс активининг II бўлими, 390-сатр;

П2 - мажбуриятлар, баланс пасивининг II бўлими, 770-сатр;

ДО - узок муддатли мажбуриятлар (бухгалтерия балансининг 490-сатри).

Агар туловга қодирлик коэффициенти ҳисобот даври охирида 1,25 дан паст қийматга эга бўлса, ташкилотушбу кўрсаткич бўйича туловга қодир эмас деб ҳисобланади.

Уз айланма маблаглари билан таъминланганлик коэффициенти ташкилотнинг молиявий барқарорлиги учун зарур бўлган унинг уз айланма маблаглари мавжудлигини, ташкилот мулкдорлари ва кредиторлар манфаатларининг инсбатини ифодалайди.

Коэффициент куйидаги формула бўйича аниқланади:

$$\text{Кос} = (\text{П1} + \text{Дзк2} - \text{А1}) / \text{A2}, \text{ буида:}$$

A1 - узок муддатли активлар (асосий воситалар, номоддий активлар, капитал қуйилмалар ва шу қабилар), баланс активининг I бўлими, 130-сатр;

П1 - уз маблаглари манбалари (устав капитали, захира капитали, қуниланган капитал, тақсимланмаган фойда ва шу қабилар), баланс пасивининг I бўлимининг якуни, -80-сатр;

Дзк2 - узок муддатли активларни сотиб олишга йўналтирилган узок муддатли қарзлар ва кредитлар (бухгалтерия балансининг 570 ва 580-сатрлари йиғиндиси).

A2 - жорий (айланма) активлар (ишлаб чиқариш захиралари, тайёр маҳсулот, пул маблаглари, дебиторлик қарзи ва шу қабилар), баланс активининг II бўлими, 390-сатр;

Ушбу қасрнинг сурати ташкилот уз маблагларининг қанча суммаси айланмага йўналтирилганлигини, маҳражй - барча айланма маблаглар суммасини кўрсатади. Ушбу коэффициентнинг энг кам қиймати - 0,2.

Агар ҳисобот даври охирида уз айланма маблаглари билан таъминланганлик коэффициенти 0,2 дан кам қийматга эга бўлса, у ҳолда ташкилот ушбу кўрсаткич бўйича уз айланма маблаглари билан таъминланмаган деб ҳисобланади.

Раҳбар _____ Бош ҳисобчи
Сана: « » 20 й.

Мухр

Изоҳ: Энг яхши таклифларни танлаш шиттирокчисининг кейинги 3 йилдаги молиявий ауволи ҳақидаги ҳужжатлари таркибиде аудитор қолтаниясининг ижобий ҳулосасини тақдим этиши мумкин. Баланс ҳисоботларининг нуسخавари тақдим этилиши шарт.

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАИЛАШ ИШТИРОКЧИСИНИНГ ИШ ХАКИ

Давр	СТИР	Махсулот (товар ва хизматлар)ни реализацияендан соф тушум (Ф-2, 010-сатри),нинг сумда	Иш хаки жамгармаси, мнинг сумда	Ходимларнинг уртача сони суар ойда мех;ианга х,ац тулаининг энг ком мицдордан ком булмаган иш х,(ицн х;исобланган ходим сонидан келтиб чициб)
1	2	3	4	5
X		X	X	X
2021 йил якуни буйича	X			
Жорий йил (2022 йил) охирги хдсбот даври буйича	X			
Жами	X			

Шахар (туман) давлат солик инспекцияси бошлиги

Шахар (туман) давлат солик инспекцияси камерал назорат бўлими бошлиги

Изох: Иловада келтирилган маълумотларни тасдиқловчи ҳужжатлар, яъни энг яхши таклифларни таилаш иштирокчисининг 2021 йил якуни буйича ДСИ ёки статистика бошқармаларига топшириган ходимларнинг уртача сони ва иш хаки жамгармаси курсатишган ўсишотлар нусхалари илова иллинади

«Товижепт шахар
министакавий йууларга
буйюргмачи хизмати» ДУК
энг яхши таклифларни
танлаш комиссияси

АЙЛАНМА МАБЛАГЛАРИ МАВЖУДЛИГИ ТУГРИСИДА
МАЪЛУМОТНОМА

Энг яхши таклифларни танлаш шиттирокчи энг яхши таклифларни танлаш объекти бошлангич нархининг камида 20% миқдориди айланма маблағларига эга булгани ёки ушбу маблағларни бериш учун банк кафиллигига эга булгани керак.

Шундан келиб чиққан ҳолда,

номни)

(энг яхши таклифларни танлаш савдоси предметининг

савдоларида катнашини учун,

объекти буйича энг яхши таклифларни танлаш

(портдик манзил)

_____ манзили буйича қайд этилган офисга эга

(банк ному)

ушбу маълумотнома тақдим қил ад и. шу ҳақдаки,

савдоларида катнашини учун

----- энг яхши таклифларни танлаш

(энг яхши таклифларни танлаш шиттирокчисининг ному)

« »

20__ йил хрлатига

сум миқдориги айланма

маблағларига эга, шу жумладан ишлаб чиқарини захираларни

сум.

хисоб рақамндаги пул маблағлари _____ сум.

Бошқарувчи

Имзо

(Ф.И.О)

Бош ҳисобчи

Имзо

(Ф.И.О)

Мухр урни

Изоҳ:

1. Ушбу маълумотнома банк томонидан идора бланкасида белгиланган тартибда тақдим этилади.
2. Энг яхши таклифларни танлаш шиттирокчиси, махсус ахборот порталида энг яхши таклифларни танлаш эълон қилингандан кейинги уюлатга энг яхши таклифларни танлаш объекти бошлангич нархининг камида 20% миқдориди айланма маблағга эга булгани керак.

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ПРЕДМЕТИГА УХШАШ ОБЪЕКТЛАРДА
ОХИРГИ УЧ ЙИЛЛИК ИШ ТАЖРИБАСИ**

(Энг яхши таклифларни танлаш широкчасининг)

Т/р	Объект номи, шартнома суммаси, ишларнинг бонгланиш ва яқунланиш санаси	Буюртмачи номи	Бажарилган ишлар суммаси	Шундан йиллар бўйича		
				2019 й.	2020 й.	2021 й.
	Жами:					

Ташкилот раҳбарининг имзоси: _____

Тузилган сана "___" _____ 20__ й.

Тасдиқланган: _____

(бош қисмнинг имзоси)

Мудр

Изоҳ: Маълумотлар энг яхши таклифларни танлаш широкчаси томонидан ҳар бир объект бўйича ишлар тури бўйича мустацил туздирилади ва бажарилган иш(хизмат)лар далолатномаларининг нусхалари билан тасдиқланади.

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИНИНГ ИШЛАРНИ
БАЖАРИШДА
ФЙДАЛАНАДИГАН МОДДИЙ-ТЕХНИК ВОСИТАЛАРИ РҲЙХАТИ**

Т/р	Номи	Маркаси	Улчов бирлиги	Сони	Ишлаб чиқарилган йили	Техник ҳолати	Балансида ёки ижарада
1	2	3	4	5	6	7	8
ЖАМИ:							

Ташкилот раҳбарининг имзоси:

Тузилган санаси: « __ » _____ 20 __ п.

Мухр

Изоҳлар:

1. 8-устунига моддий-техник воситаларининг энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг балансида экинчи ёки ижарага олинганлиги тугрисида маълумот киритилади.

2. Хоналар корхона балансидаги бинога тегишли бўлса, бино кадастр ҳужжатининг нусхаси тақдим этилади. Хоналар ва моддий-техник воситалари ижарага олинганда ижара шартномасининг нусхаси тақдим этилади (шартнома лойиҳаси бажариш даври мобайнида ҳақиқий бўлиши керак)

ЛОЙИХД-СМЕТА ХУЖЖАТЛАРИ ИШЛАБ ЧИҚИЛАДИГАН КУРИЛИШ
(ТАЪМИРЛАШ) ОБЪЕКТИНИ КУЗДАН КЕЧИРГАЙЛИГИ ТУГРИСИДА
МАЪЛУМОТНОМА.

Ушбу билан тасдиқланадики, мен _____,
(Ф.И.Ш. лавозими.) _____
_____ тошширигига биноан
(Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси номи)

лойиҳа-смета хужжатлари ишлаб чиқиладиган курилиш (таъмирлаш) объектда ва унга туган
худудларда бўлдим, шунингдек:

а) энг яхши таклифларни танлаш хужжатларини, шунингдек энг яхши таклифларни танлаш
хужжатларининг техник қисмини батафсил ургандим;

б) мазкур шартномани сифатли, тула ва уз вақтида бажарилишинга, келгусидаги ишларни
қийматига, ҳажмларига ва ишларни бажариш муддатига таъсир кўрсатиши мумкин бўлган турли
шароитлар ҳамда бошда ҳолат ва шароитлар билан танидим ва бизнинг таклифимизда ҳисобга
олдим.

Иштирокчининг объектни куздан кечирган вақили: _____
(Ф.И.Ш.) _____

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси раҳбарининг имзоси:

Тузилган санаси: «__» _____ 2022 й.

Мудр