

## ДОГОВОР № 17610

г. Ташкент

«27» апреля 2022 г.

Мы, нижеподписавшиеся: Управление Эксплуатации Административного здания министерства экономического развития и сокращения бедности Республики Узбекистан, именуемый в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице начальника Д.Х.Юлдашхужа, действующего на основании Устава, с одной стороны, ООО «DIMA GROUP BIZNES», именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Хаванцева Д.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ И СУММА ДОГОВОРА.

1.1. «Заказчик» поручает, а «Подрядчик» принимает на себя организацию и производство услуг по техническому обслуживанию лифтов и система контроля доступа автомобилей «Заказчика» электромеханиками.

1.2. Перечень и стоимость услуг:

Наименование работ	Кол-во остан.	Кол-во лифт.	Грузо под-ть	Стоимость	Сумма за месяц	Сумма договора за период выполнения
Техническое обслуживание лифтов NMonoSpacePW 08/16 фирмы Kone	14	2	630	15 030 000	1 670 000	15 030 000
Техническое обслуживание лифтов NMonoSpacePW 13/16 фирмы Kone	14	1	1000	7 470 000	830 000	7 470 000
Техническое обслуживание лифтов NMonoSpacePW 08/16 фирмы Kone	15	1	630	7 470 000	830 000	7 470 000
Инвалидный подъемник	2	1	300	1 530 000	170 000	1 530 000
Шлакбаум Nice	К-т	4		5 400 000	600 000	5 400 000
Система контроля въезда и выезда автомашин	К-т	2		2 700 000	300 000	2 700 000
<b>Итого</b>					<b>4 400 000</b>	<b>39 600 000</b>
<b>Без НДС</b>						
<b>Всего</b>						<b>39 600 000</b>

Общая сумма договора: 39 600 000 (тридцать девять миллионов шестьсот тысяч) сум 00 тийин, без НДС.

1.3. Работа на объектах, не предусмотренных к настоящему договору, оформляется сторонами отдельным договором.

1.4. Договором предусматривается возможное изменение условий и суммы его, в течение всего срока договора в соответствии с выходом законодательных и нормативно-правовых актов и документов, регулирующих взаимоотношения сторон по настоящему договору. В этом случае расчет изменения суммы договора согласовывается сторонами и принимается к исполнению со дня вступления в силу вышеуказанных законодательных актов и иных документов, регулирующих взаимоотношения сторон.

1.5. Договор может быть прекращен в любое время при наличии взаимного согласия обеих сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть прекращен при условии предварительного уведомления об этом в письменном виде другой стороны не позднее 30 (тридцати) календарных дней до предполагаемой даты прекращения договора.

1.6. Настоящий договор заключается на срок: с «27» апреля 2022 г. по «31» декабря 2022 г.

## 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

### 2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Обеспечить электроэнергией приводы лифтов, согласно требованиям завода-изготовителя и содержание в соответствии с ПУЭ и ПТЭ электропроводки и предохранительных устройств по постоянной схеме до главного рубильника в машинном помещении лифта.

2.1.2. Обеспечить удобные подходы к машинным помещениям лифтов и монтажным люкам, находящимся в машинном помещении согласно ШНК, и не допускать их загромождения. Обеспечить вход в машинное помещение надежными запирающими устройствами, окна МП решетками. Производить своевременный ремонт кровли над МП.

2.1.3. Исполнять обязанности лифтера (освобождение пассажиров).

2.1.4. Ежемесячно производить оплату стоимости услуг согласно ст. 4 настоящего договора.

2.1.5. Оплачивать отдельно аварийный ремонт лифтов, возникший не по вине **Подрядчика** путём заключения отдельного договора на производство ремонтных работ (умышленная порча и кража оборудования лифтов пассажирами: поломка дверей шахты, кабины, машинных помещений, кнопок вызова и приказа, плафона, облицовки купе кабины и обрамления дверей шахты, а также выхода из строя электронных плат, тяговых электродвигателей и других дорогостоящих узлов на основании двустороннего акта.

2.1.6. Производить разъяснительную работу с пользователями лифтов о правилах эксплуатации и бережном отношении к лифтам, привлекая в необходимых случаях к ответственности лиц, умышленно выводящих лифт из строя.

2.1.7. Обеспечить сохранность всего лифтового оборудования.

2.1.8. Своевременно уведомлять Подрядчика о выходе лифтового оборудования из строя.

2.1.9. Предоставить Подрядчику техническую документацию (паспорта) лифтов, находящихся на балансе Заказчика.

### 2.2. Подрядчик обязан:

2.2.1. Производить техническое обслуживание лифтов в соответствии с действующими Правилами устройства и безопасной эксплуатации лифтов РУз, Положением по организации технического надзора за лифтами в РУз, МЖКХ РУз, инструкциями заводов – изготовителей, ШНК и другими нормативно-техническими документами.

2.2.2. Обеспечивать работу лифтов **Заказчика** в течение всего срока действия договора.

2.2.4. Не допускать сверхнормативного простоя лифтов (свыше 2-х суток в месяц).

2.2.5. Обеспечить круглосуточное диспетчерское обслуживание.

## 3. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ И СДАЧИ РАБОТ, РАССМОТРЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

3.1. Документом, подтверждающим выполнение, приемку и сдачу работ является акт выполненных работ.

3.2. Лифт считается активным (находящимся в эксплуатации) и оплачивается 100 %, если простой его, по техническим причинам, не превысил 2-х суток в месяц.

3.3. Оплата в полном объеме производится, если лифт простоял не по вине **Подрядчика** в случаях:

а) отсутствия электроэнергии;

б) затопления приямков шахт, машинных помещений лифтов, наличия пара в шахте;

в) при отключении лифтов за нарушение расчетной дисциплины.

3.4. **Подрядчик** в праве считать работы по техническому обслуживанию выполненными и засчитать их в объем работ, если до 21 числа каждого месяца **Заказчик** не предъявит обоснованных претензий, оформленных двусторонним актом.

3.5. Обоснованные претензии направляются "**Подрядчику**" до 21 числа текущего месяца, оформленные двусторонним актом, претензии, поступившие, после 21 числа переходят к рассмотрению на следующий месяц.

3.6. Срок рассмотрения и подписания актов выполненных работ – не более 3-х суток с момента получения их Заказчиком.

#### 4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Расчеты между "Заказчиком" и "Подрядчиком" за оказанные услуги производятся по мере их выполнения, в соответствии с требованиями Указа Президента РУз УП-1154 от 12.05.1995г. в виде предоплаты в размере 30% от ежемесячного объема выполненных работ с оплатой до 10-го числа текущего месяца. Оплата оставшейся суммы в размере 70% от ежемесячного объема выполненных работ производится в течение 5 (пяти) банковских дней после предоставления счёт-фактуры.

4.2. При нарушении расчетной дисциплины "Подрядчик" вправе снять обслуживающий персонал письменно уведомив об этом **Заказчика**, при этом он снимает с себя всю ответственность за дальнейшую эксплуатацию лифтов.

#### 5. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. При простое лифта свыше 2-х суток по вине **Подрядчика (кроме причин, указанных в п.п. 3.3 и хищения оборудования)**, объем за месяц уменьшается на объем фактического количества дней простоя.

5.2. **Заказчик** обязуется соблюдать сроки платежей согласно п. 4.1. При просрочке платежей **Заказчик** уплачивает **Подрядчику** пеню согласно ст. 32 Закона РУз «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов» от 29.08.98 г. В случае не поступления денег на расчетный счет **Подрядчика** до 10 числа следующего месяца, эксплуатация лифтов прекращается до погашения задолженности.

#### 6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

6.1. Любые споры, возникающие по настоящему договору, должны решаться путем переговоров между сторонами. В случаях отсутствия обоюдного согласия и наличия противоречий по условиям выполнения настоящего договора, споры передаются на рассмотрение в Экономический суд РУз по подведомственности в соответствии с подсудностью.

#### 6. ФОРС-МАЖОР

7.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, которые не зависят от воли и влияния сторон. такие, как стихийные бедствия и другие обстоятельства, которые будут иметь место после заключения настоящего договора и мешающие исполнению его надлежащим образом, невыполненные сторонами договорные обязательства не считаются нарушением договора, а сроки выполнения сторонами своих договорных обязательств отодвигаются на время действия этих обстоятельств.

#### 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Любые дополнения и изменения настоящего договора должны оформляться в письменной форме и быть подписаны уполномоченными представителями сторон.

8.2. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН.

**ЗАКАЗЧИК**

«Управление по эксплуатации административных зданий при Министерстве экономического развития и сокращения бедности» Республики Узбекистан

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI IQTISODIY TARAQQIYOT VA KAMBAG'ALLIKNI QISQARTIRISH VAZIRLIGI MA'MURIY BINOLARDAN FOYDALANISH BOSHQARMASI  
100003, TOSHKENT sh., I.KARIMOV k., 45A-uy. TEL.: (71)2326386  
INN:201 836 883 OKED:81100  
SH/R BUDJET: 100 010 860 262 947 011 325 140 001  
SH/R: BUDJETDAN TASH: 400 (.10 860 262 947 011 325 140 001  
G'AZNACHILIK IIN: 201 122 919  
G'AZNA H/R: 234 020 003 001 000 010 10  
MFO: 00014 MB XKKM

Начальник

Д.Х.Юлдашхужа

М.П.(подпись)



**ПОДРЯДЧИК**

ООО «DIMA GROUP BIZNES»

г.Ташкент,МирзоУлугбекский р-н,  
м-в Хумаюн 15

Тел: (97)753-92-11; (97)780-92-11

р/с 20208000304846953001

ИНН:301 555 510

ОКЭД:43210

В ЧАКБ «Давр банк» Яккасарайс.ф-л

МФО:01069

Директор

ООО «DIMAGROUPBIZNES»

Хаванцев Д.А.

М.П.(подпись)





ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

ДОКУМЕНТ РАЗРЕШИТЕЛЬНОГО ХАРАКТЕРА

РАЗРЕШЕНИЕ

(наименование вида документа разрешительного характера (согласование, заключение, разрешение))

На основании заявления ООО «DIMA GROUP BIZNES»

(наименование (Ф.И.О.) заявителя, ведомственная принадлежность)

город Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Хумоюн, дом 15.

(месторасположения)

В соответствии с Положением о порядке прохождения разрешительных процедур в Государственном комитете промышленной безопасности Республики Узбекистан, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 06 июня 2017 года № 360, заявителю выдано

Разрешение на монтаж, ремонт, пуско-наладку и эксплуатацию технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте.

(наименование документа разрешительного характера)

для осуществления работ по монтажу, ремонту лифтов и эскалаторов.

(наименование действия (вида деятельности))

на территории Республики Узбекистан.

(наименование объекта, участка и его месторасположение)

Особые условия: При проведении работ строго соблюдать обязательные требования нормативно-правовых актов и нормативных документов в области технического регулирования в сфере промышленной безопасности.

Регистрационный № 06/20-1310-БГ

Дата выдачи 10.05.2021 г.

Срок действия 10.05.2022 г.

Председатель



Б.В.Гулямов

М.П.



○ O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI ○  
YURIDIK SHAXSNI DAVLAT RO'YXATIDAN O'TKAZISH TO'G'RISIDA  
**GUVOHNOMA**

Reestr № **2508**

№ 000120

2010 yil "26" mart

Mazkur guvohnoma

**"DIMA GROUP BIZNES "**

Tashkiliy-huquqiy shakli:

*Mas'uliyati cheklangan jamiyat*

yuridik shaxsga berildi.

THSH (OHΦ)

1153

Mulkchilik shakli:

*Xususiy*

MSHT (ΦC)

142

Davlat ro'yxatidan o'tgan kundagi pochta manzili:

*QIBRAY SH.F.Y. ZEBUNISO KO'CHASI 4-UY 20-XONADON*

MIBT (COATO)

1727248551

Yuridik shaxs kodi:

KTUT (OKHO)

23182328

Asosiy faoliyat turi:

*Turli ishlab chiqarish uskunalarini ta'mirlash*

XTUT (OKOHX)

14971

Soliq to'lovchining identifikatsiya raqami:

STIR (IHII)

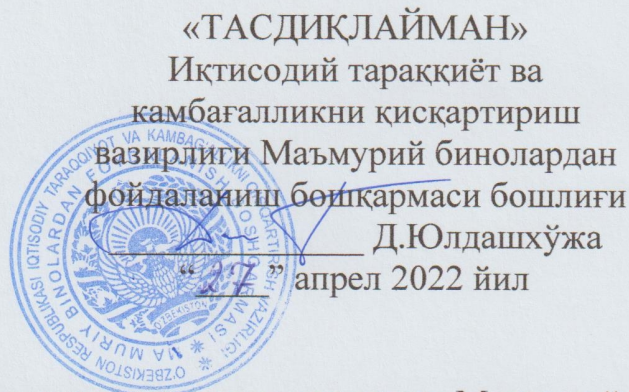
301555510

Qo'shimcha ma'lumotlar:

Vakolatli organ boshlig'i:

*T.Halilov*





Иқтисодий тараққиёт ва камбағалликни қисқартириш вазирлиги Маъмурий  
бинолардан фойдаланиш бошқармаси танлов комиссияси йиғилишининг

8 сон

### БАЁННОМАСИ

«27» апрел 2022 й.

Тошкент ш.

**Раислик қилувчи:** Д.Юлдашхўжа - Маъмурий бинолардан  
фойдаланиш бошқармаси бошлиғи, танлов комиссия раиси

**Қатнашдилар:** М.Ўринбаев, И.Анорбоев, У.Адизов, , Н.Мусирманов,  
А.Мавлоновлар.

#### Кун тартиби:

**Иқтисодий тараққиёт ва камбағалликни қисқартириш вазирлиги  
Маъмурий биносидаги лифтларга техник хизмат кўрсатиш  
хизматларини муҳокама учун жойлаштириш.**

Д.Юлдашхўжа, М.Ўринбаев, И.Анорбоев, У.Адизов, Н.Мусирманов, А.Мавлоновлар.

Кун тартибига қўйилган масала юзасидан комиссия раиси (Д.Юлдашхўжа) сўзга чиқиб, танлов Ўзбекистон Республикасининг 2021 йил 22 апрелдаги “Давлат харидлари тўғрисида”ги 684-сонли Қонунга мувофиқ ўтиши кераклигини таъкидлади, бош ҳисобчи - танлов комиссияси аъзоси И. Анорбоев бюджет ва бюджетдан ташқари маблағларни мақсадли тарзда фойдаланишлари лозимлиги тўғрисида тушунтириш бериб ўтди, бошқарма томонидан 2022 йил 7-апрелда товар-ҳомашё биржасининг расмий [etender.uzex.uz](http://etender.uzex.uz) электрон порталига 65591-сон лот рақами бўйича маъмурий бино лифтларига техник хизмат кўрсатиш хизматини кўрсатувчи ташкилотни аниқлаш учун эълон жойлаштирилган. Мазкур лот бўйича 2022 йил 25-апрелда энг яхши таклифларни танлаш савдосини ўтказиш учун давлат харидлари комиссиясининг электрон портали орқали хизматини тақдим этган тўртта корхона таклифлари билан комиссия аъзолари атрофлича танишиб чикдилар.

Харид комиссияси аъзоларида мазкур 65591-сонли лот иштирокчилари билан кафилланганлик хусусиятига эга алоқалар мавжуд эмас.

Ўзбекистон Республикасининг “Давлат харидлари тўғрисида”ги Қонунининг (ЎРҚ-684-сон, 22.04.2021й.) 23-моддасига кўра, иштирокчи ва унинг кафилланган шахси мазкур 65591-сонли лотда иштирок этмаяпти.

Муҳокамага қўйилган масала юзасидан 2 (икки) иш куни давомида ҳеч қандай таклифлар келиб тушмади ва норозиликлар билдирилмади.

Маълумотлар stat.uz саҳифаси орқали текширилди.

Таклиф этилаётган нархлар қуйидагича белгиланган.

1. “ELEVATOR SERVIS GROUP” МЧЖ – 40 500 000 сўм
2. “DIMA GROUP” МЧЖ – 39 600 000 сўм
3. “NEW SOLUTION SERVICE” МЧЖ- 39 600 000 сўм
4. “SHIFT LIFT” ЧП- 37 467 000 сўм

Комиссия аъзоларининг хулосасига кўра “SHIFT LIFT” ЧП таклиф қилган нархлар нисбатан пастроқ бўлсада “DIMA GROUP” МЧЖ корхонаси вазирлик биносига лифтларга илгари яхши техник хизмат кўрсатганини ва буюртмачи томонидан ҳеч қандай эътироз бўлмаганини инобатга олиб, қолаверса танлов эълон қилиш вақтида нарх таклифига нисбатан техник кўрсатгичига юқори (70/30) бал берилиши кўрсатиб ўтилган. Шу сабабли “DIMA GROUP” МЧЖ таклиф қилган техник кўрсатгичлар комиссия аъзолари томонидан маъқул деб топилди.

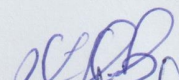
Юқоридаги фикрларни инобатга олиб мажлис.

#### ҚАРОР ҚИЛАДИ:

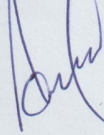
1. МБФБнинг “Лифтларга техник хизмат кўрсатиш ва улардан фойдаланиш” хизмати учун « DIMA GROUP »МЧЖ танлов ғолиби деб топилсин ва ушбу корхона билан шартнома имзолаш мақсадга мувофиқ деб белгилансин.
2. Ушбу баённома ижроси бош ҳисобчи И.Анорбоев зиммасига юклатилсин.
3. Бош муҳандис М.Ўринбаевга хизмат кўрсатиш сифат даражаси назорат қилинсин.

#### Танлов комиссияси аъзолари:

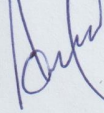
Бош муҳандис

 М.Ўринбаев.

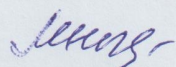
Бош ҳисобчи

 И.Анорбоев

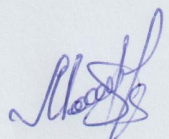
Юрисконсулт

 У.Адизов

Транспорт воситалари бўйича  
бош мутахассис

 Н.Мусирмонов.

Котиб: Таъминот ва шартномалар  
бўйича мутахассис

 А.Мавлонов