|  |  |
| --- | --- |
|  | **«Утверждаю»**  **Заместитель председателя Правления**  **АКБ «Кишлок Курилиш банк»**  **Председатель закупочной комиссии**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.П.Бобожонов**  **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.** |

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**«Проведение аудита финансовой отчетности проекта, а также выполнение финансовых ковенантов АКБ «Кишлок курилиш банк»   
в рамках кредитных линий АБР и ИКРЧС по итогам 2021 года**»

**Ташкент 2022 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ:**

1. **ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА**
2. **ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**
3. **ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ**
4. **ПРОФОРМА КОНТРАКТА I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА**

**Глава 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

* 1. Полное наименование проекта – “Проведение аудита финансовой отчетности проекта, а также выполнение финансовых ковенантов АКБ «Кишлок курилиш банк»   
     в рамках кредитных линий АБР и ИКРЧС по итогам 2021 года”.
  2. Основание для проведения отбора – Решение Правления АКБ “Кишлок курилиш банк” №9 от 25 марта 2022 года, Проектное соглашение с Азиатским банком развития «Loan Number  3823-UZB(COL)» от 13 ноября 2019 года по проекту «Развитие цепочки добавленной стоимости в секторе животноводства», как это предусмотрено в Приложении к Проектному соглашению, а также Соглашение о линии финансирования с Исламской корпорацией по развитию частного сектора от 4 января 2018, как это предусмотрено в пункте 10.4 данного соглашения.
  3. Стартовая стоимость – 130 000 000 сум с НДС.
  4. Заказчик – Акционерный коммерческий банк «Кишлок курилиш банк» (далее Заказчик). Адрес: Республика Узбекистан, 100011, г.Ташкент ул. Навои, 18А, тел: (998 78) 150-93-39.
  5. Наименование рабочего органа закупочной комиссии –отдел по работе с закупками Заказчика, адрес: Республика Узбекистан, 100011, г.Ташкент ул. Навои, 18А, тел.: (998 78) 129-77-76. Контактные лица: начальник отдела по закупкам М.Умарходжаев, тел.: 78-129-77-76, e-mail: [xarid@qqb.uz](mailto:xarid@qqb.uz).
  6. Наименование оператора, который проводит электронный отбор и ссылка его веб-сайта: УзРТСБ, www.etender.uzex.uz.
  7. Плановые сроки реализации проекта – в течение 30 дней.
  8. Источники финансирования – собственные средства Заказчика.
  9. Форму проведения отбора – электронная.
  10. В отборе могут принять участие отечественные фирмы и организации, в том числе субъекты малого бизнеса (далее – Участник отбора), выполнившие условия, предъявляемые настоящим документом, имеющие опыт оказания соответствующих объемов, закупаемых на закупочной основе услуг.

**Глава 2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ОТБОРА**

* 1. К Участникам отбора предъявляются требования, приведенные в Приложении №1 “Порядок и критерии оценки участников и предложений”. В случае несоответствия данным требованиям или отказа предоставить документальное подтверждение соответствия требованиям, участник дисквалифицируется.
  2. Участник отбора вместе с предложением должен представить документы для отбора, приведенные в Приложении №1 “Порядок и критерии оценки участников и предложений” настоящей закупочной документации.
  3. При отборе претендентов к участию в отборе не допускаются организации и фирмы, не отвечающие требованиям, предусмотренным в настоящей главе и законодательства в сфере государственных закупок.
  4. Документы, указанные в настоящей главе, являются обязательными к представлению. В случае непредставления Участником отбора указанных документов, закупочная комиссия вправе не допускать его к участию в отборе.
  5. Участник отбора несет ответственность за достоверность предоставляемой информации в рамках отбора в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

**Глава 3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ, ПРИЕМ, ОЦЕНКА И СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

* 1. Все документы, представляемые в рамках предложения, должны быть оформлены на государственном языке и, по мере необходимости, на других языках. Все документы рекомендуется представлять с подписью уполномоченного лица и печатью Участника отбора. Предложения оформляются и представляется электронно на специальном информационном портале оператора etender.uzex.uz.

Документы, оригиналы которых выданы Участнику тендера третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен перевод этих документов на узбекский или русский язык. При выявлении расхождений между узбекским (русским) переводом и оригиналом документа на ином языке закупочная комиссия будет принимать решение на основании перевода.

* 1. Срок действия предложения должен быть не менее 20 дней со дня окончания приема предложений.
  2. Дата и время окончания срока подачи предложений – дата и время, указанное в объявлении о проведении данного тендера, выставленное на портале etender.uzex.uz.
  3. Предложения участников отбора оцениваются в соответствии с критериями, приведенными в приложении №1. Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в закупочной документации и предложении.
  4. Срок рассмотрения предложений – 10 рабочих дней с даты окончания приема предложений.
  5. Участники отбора не вносит встречных предложений по порядку и процедуре проведения отбора.
  6. Участник электронного отбора вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений закупочной документации не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан отправить разъяснения через открытый электронный чат, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений закупочной документации не должны изменять ее сущность.
  7. Заказчик размещает протокол закупочной комиссии в день его подписания в электронную систему государственных закупок на два рабочих дня для обсуждения. Если в течение двух рабочих дней от участников отбора не поступило возражений по результатам проведения отбора, между государственным заказчиком и участником, признанным закупочной комиссией победителем, заключается договор.
  8. Победитель отбора заключает контракт с Заказчиком в соответствии с текстом договора, приведенного в разделе IV. “Проформа контракта” после утверждения протокола закупочной комиссии о принятии решения о присуждении контракта. Срок подписания контракта со стороны победителя отбора – в течение 10 календарных дней после объявления закупочной комиссией победителя.
  9. При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить предложение либо определить условия дальнейшего рассмотрения предложения, известив об этом Участника отбора.
  10. Закупочная комиссия и Заказчик не несут финансовой ответственности за расходы Участников отбора, связанные с участием в отборе.
  11. Закупочная комиссия вправе отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения, с уведомлением Участников отбора на специальном информационном портале.

Приложение № 1

к закупочной документации

**ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ  
УЧАСТНИКОВ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Закупочной комиссией осуществляется отбор. Если требуемая информация не представлена, то Участник дисквалифицируется.

**Критерии оценки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Критерий | Оценка | Примечание |
| 1 | Документ о государственной регистрации и об ИНН. Индивидуальные предпринимате-ли также предоставляют копию паспорта/ID карты. (Копия в pdf прилагается). | Да (Имеется) / Нет (Не имеется) | Если Нет (Не имеется), то участник дисквалифицируется |
| 2 | Копия Устава и других учредительских документов для юридических лиц (Копия в pdf прилагается). | Да (Имеется) / Нет (Не имеется) | Если Нет (Не имеется), то участник дисквалифицируется |
| 3 | Бухгалтерская отчетность или аудиторское заключение за последний отчетный год (Копия в pdf прилагается). | Да (Имеется) / Нет (Не имеется) | Если Нет (Не имеется), то участник дисквалифицируется |
| 4 | Информация о бенефициарном собственнике Участника (по форме №1) (Копия в pdf прилагается). | Да (Имеется) / Нет (Не имеется) | Если Нет (Не имеется), то участник дисквалифицируется |
| 5 | Структура учредителей Участника, который включает всех владельцев имущества, включая бенефициаров-собственников - владельцев имущества. Представляется структура и информация. (Копия в pdf прилагается). | Да (Имеется) / Нет (Не имеется) | Если Нет (Не имеется), то участник дисквалифицируется |
| 6 | У Участников не должны быть учредители - одни и те же юридические и физические лица, или иметь место любая другая форма аффилированности участников (Заполняется электронно. Также, аффилированность участников проверяется Заказчиком самостоятельно.). | Да (есть) / Нет (отсутствуют) | Если Да, то участник дисквалифицируется |
| 7 | Информация о наличие опытных специалистов для оказания услуг. Не менее 2-х международных сертификатов аудиторов по бухгалтерии и аудиту.  Представляются подтверждающие документы (Копии в pdf прилагаются). | Да (Имеется) / Нет (Не имеется) | Если Нет (Не имеется), то участник дисквалифицируется |
| 8 | Лицензия на осуществление аудиторской деятельности (Копия в pdf прилагается). | Да (Имеется) / Нет (Не имеется) | Если Нет (Не имеется), то участник дисквалифицируется |
| 9 | Сертификат Центрального банка Республики Узбекистан, дающее право на проведение аудиторской проверки коммерческих банков (Копия в pdf прилагается). | Да (Имеется) / Нет (Не имеется) | Если Нет (Не имеется), то участник дисквалифицируется |
| 10 | Полис страхования гражданской ответственности (Копия в pdf прилагается). | Да (Имеется) / Нет (Не имеется) | Если Нет (Не имеется), то участник дисквалифицируется |
| 11 | Опыт работы в области аудита с крупными банками Республики Узбекистан и предприятиями, и персоналом, необходимым для оказания услуг по аудиторскому обслуживанию (Заполняется электронно). | Да (Имеется) / Нет (Не имеется) | Если, Нет, то участник дисквалифицируется |
| 12 | Участник не находится в стадии:  -реорганизации, ликвидации или банкротства;  - судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком  (Заполняется электронно) | Да / Нет | Если нет, то участник дисквалифицируется |
| 13 | У Участника отсутствуют ненадлежащем образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам (Заполняется электронно) | Да / Нет | Если нет, то участник дисквалифицируется |
| 14 | Участник гарантирует недопущение коррупционных проявлений (Заполняется электронно) | Согласен/Не согласен | Если не согласен, то участник дисквалифицируется |
| 15 | Справка об отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов (Копия в pdf прилагается) | Да (Имеется) / Нет (Не имеется) | Если Нет (Не имеется), то участник дисквалифицируется |
| 16 | Исполнитель оказывает услугу проведения  аудита фин. отчетности проекта, а также соблюдения Заказчиком финансовых ковенантов в рамках кредитных линий АБР и ИКРЧС по итогам 2021 года в строгом соответствии с техническим заданием (Заполняется электронно) | Согласен / Не согласен | Если Не согласен, то участник дисквалифицируется |
| 17 | Согласие Участника подписать договор с текстом и в соответствии с проформой контракта, приведенной в разделе IV. ПРОФОРМА КОНТРАКТА Закупочной документации (Заполняется электронно) | Согласен / Не согласен | Если Не согласен, то участник дисквалифицируется |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма №1  **Информация о бенефициарном собственнике\***  **участника отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(наименование участника отбора)*   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Дата рождения** | **Роль лица (руководитель /учредитель / последний бенефициар)** | **Период прибывания лица в качестве**  **руководителя /**  **учредителя / последнего бенефициара** | **Доля участия (только для учредителей, доля которых превышает 5%), в процентах** | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  | | 7 |  |  |  |  |  | | … |  |  |  |  |  |   \*представляется информация за последние два года  Ф.И.О. и подпись уполномоченного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место печати  Должность уполномоченного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата представления информации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**«Утверждаю»**

**Заместитель председателя Правления**

**АКБ «Кишлок курилиш банк»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.О. Олимжонов**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.**

**II. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на** **«Проведение аудита финансовой отчетности проекта, а также выполнение финансовых ковенантов АКБ «Кишлок курилиш банк»   
в рамках кредитных линий АБР и ИКРЧС по итогам 2021 года**»

**I-Раздел. Общие условия**

1. **Наименование оказываемых услуг** - Проведение аудита специальной финансовой отчетности и использования средств займа по Проекту «Развитие создания цепочки добавленной стоимости в сфере животноводства», финансируемому за счет кредитной линии Азиатского банка развития (далее - АБР) в соответствии с Проектным соглашением с Азиатским банком развития «Loan Number  3823-UZB(COL)» от 13 ноября 2019 года,   
   а также линии Исламской корпорации по развитию частного сектора (далее - ИКРЧС),   
   в соответствии с соглашением о линии финансирования от 4 января 2018 года,   
   включая выполнение финансовых ковенантов по проекту АБР и соглашению с ИКРЧС   
   по итогам 2021 года.
2. **Объем оказываемых услуг** - Проведение аудита финансовой отчетности Проектов подготовленной согласно Международным Стандартам Финансовой Отчетности для Общественного Сектора (далее – «МСФООС») и целевого использования средств по Проекту АБР, а также соблюдения финансовых ковенантов по проектам АБР и ИКРЧС по итогам 2021 года в соответствии с Международными стандартами аудита.
3. **Основание для реализации проекта, в рамках которого производится закупка:** Решение Правления АКБ “Кишлок курилиш банк” №\_\_ от \_\_\_ февраля 2022 года,   
   (i) Проектное соглашение с Азиатским банком развития «Loan Number  3823-UZB(COL)» от 13 ноября 2019 года по проекту «Развитие цепочки добавленной стоимости в секторе животноводства», как это предусмотрено в Приложении к Проектному соглашению,   
   а также (ii) Соглашение о линии финансирования с Исламской корпорацией по развитию частного сектора от 4 января 2018, как это предусмотрено в пункте 10.4 соглашения.
4. **Место оказания услуг** – г. Ташкент, ул. А.Навои, д.18 А.
5. **Цели оказываемых услуг:**

Цель аудита состоит в подготовке отчета незвисимого аудитора по соблюдению   
АКБ «Кишлок курилиш банк» требований Соглашения и специальной финансовой отчетности за период с 1 января по 31 декабря 2021 года и письма Руководству банка по результатам аудита на английском и русском языках.

1. **Сроки (периоды) оказания услуг:** Дата предоставления результатов аудита финансовых отчетов Проекта, целевого использования средств и финансовых ковенантов по проекту за 2021 год предоставляется Исполнителем **в течение одного месяца после подписания договора**. Указанные сроки включают предоставление аудиторского заключения, Письма к руководству и письменной информации (отчета) в соответствии с Техническим заданием.
2. **Требования к оказанию услуг:**
   1. **Требования к претенденту (Исполнителю):**

* Являющийся действительным членом международной аудиторской сети не менее   
  10 лет и прошедший контроль качества;
* Рейтинг аудиторской организации - входящие в топ 10 крупнейших международных аудиторских сетей;
* Наличие сертификата Центрального банка Республики Узбекистан на проведение аудита в банках;
* Наличие полиса страхования гражданской ответственности в размере на сумму не менее 1 миллион долл.США;
* Опыт работы по аудиту в банках в течение 5 последних лет и по аудиту проектов Международных финансовых институтов в течение 5 последних лет;
* при осуществлении обзорной проверки соблюдать требования законодательства Республики Узбекистан, национальным и международным стандартам аудита, включая процедуры и методологию аудита;
* квалифицированно проводить обзорную проверку в соответствии с профессиональными аудиторскими стандартами;
* обеспечивать сохранность документов, получаемых и составляемых ими в ходе проверки;
* ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности или их часть по настоящему проекту третьему лицу без письменного согласия другой стороны.

**8.     Порядок сдачи и приемки результатов обзорной проверки:**

* Результатом услуг по аудиту финансовой отчетности считается аудиторское заключение по финансовой отчетности и целевому использованию средств Проекта, аудиторские заключения по соблюдению финансовых ковенантов, отчеты и Письма к руководству;
* Все вышеуказанные заключения будут подготовлены на русском и английском языках.

**9.     Требования по объему гарантий качества услуг:**

* Аудиторские организации несут ответственность перед заказчиками обзорной проверки, хозяйствующим субъектом и другими пользователями промежуточной финансовой информации за причинение им ущерба вследствие составления аудиторского заключения, содержащего неправильный вывод о промежуточной финансовой информации и иной финансовой информации хозяйствующего субъекта;
* Убытки, включая упущенную выгоду, причиненные хозяйствующему субъекту и (или) заказчику обзорной проверки в результате некачественного или ненадлежащего проведения обзорной проверки, подлежат возмещению в порядке, установленном законодательством.

**10.     Требования об указании срока гарантий качества на результаты услуг:**

* за нарушение аудитором соблюдения конфиденциальности информации аудитор несет ответственность в соответствии с законодательством и с условиями заключенного договора;
* в случае просрочки оплаты аудитор имеет право приостановить оказание Услуг и/или задержать передачу Аудиторского заключения по обзорной проверки до получения полной оплаты по Договору;
* в случае просрочки оплаты со стороны банка, аудитор по своему усмотрению имеет право начислять пеню в размере 0,4% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 50% от суммы просроченного платежа;
* в случае просрочки представления Аудиторского Заключения по обзорной проверки, возникшей исключительно по вине аудитора, банк по своему усмотрению имеет право начислять пеню в размере 0,5% от суммы неисполненной части обязательств за каждый день просрочки, но при этом общая сумма пени не должна превышать 50% от стоимости просроченных услуг.

**11.  Предварительная общая цена договора –** 130 000 000,0 (Сто тридцать миллионов) сум с учетом НДС и прочих расходов. Оплата услуг производится в национальной валюте Республики Узбекистан.

Предварительная цена договора включает разработку отчета о выполнении   
АКБ «Кишлок курилиш банк» требований Соглашения, подготовка специальной финансовой отчетности Проекта и предоставление письма Руководству банка на английском и русском языках для представления потенциальным зарубежным инвесторам.

**Порядок оплаты по договору по годовому аудиту:**

* с даты подписания договора на оказание услуг Заказчик осуществляет авансовый платеж в размере 10% от общей стоимости услуг в течение 3 (трех) банковских дней, оставшаяся часть платежа в размере 90% производится Заказчиком после предоставления Исполнителем заключительного Аудиторского заключения, а также подписания Сторонами Акта-приема передачи в течение 5 (пяти) банковских дней.

**II-Раздел. Требования и условия Азиатского банка развития (АБР) к участнику исходя из сложности оказываемых услуг**

**12.     Требования и условия по проекту Азиатского банка развития (АБР) к участнику исходя из сложности оказываемых услуг:**

12.1. Данный конкурс проводится среди аудиторских организаций, имеющих опыт работы с проектами АБР.

12.2. Отчет и заключения поставщика аудиторских услуг должны признаваться АБР.   
При проведении аудита финансовой отчетности по проектам АБР аудитор должен строго следовать техническому заданию, а также требованиям, соответствующим Азиатского банка развития.

12.3. Результаты проведения аудиторской проверки в полном объеме должны соответствовать требованиям, предъявляемым к аудиторской деятельности законодательством Республики Узбекистан, и Международным стандартам аудита. А также аудиторская компания должна иметь профессиональную компетенцию и опыт в области аудита проекта АБР за последние три года.

12.4. Целями проведения аудиторской проверки проектной финансовой отчетности являются предоставление аудитору возможности (i) дать независимое и объективное заключение относительно того, представлена ли проектная финансовая отчетность достоверно во всех существенных аспектах, или дать правдивое и беспристрастное заключение о финансовом положении проекта, его финансовых показателях и потоках денежных средств, а также (ii) предоставить заключение с разумными гарантиями о достоверности некоторых конкретных заявлений, сделанных в Заявлении о соответствии, которое подписывается руководством банка.

12.5. Руководство банка несет ответственность за проектную финансовую отчетность, а также за поддержание достаточного внутреннего контроля, чтобы гарантировать, что финансовая отчетность не содержит существенных искажений, будь то в результате мошенничества или ошибки. Кроме того, руководство банка несет ответственность за обеспечение того, чтобы средства использовались только для цели (целей) проекта, за соблюдение финансовых условий(ковенантов) и за обеспечение поддержания эффективного внутреннего контроля. В связи с этим руководство банка должно подписать Заявление о соответствии, в котором указывается следующее:

* + - * 1. *Что проектная финансовая отчетность не содержит существенных искажений, в том числе упущений и ошибок, и что она достоверна;*
        2. *Что банк использовал поступления по займу только для цели (целей) проекта;*
        3. *Что банк соблюдал финансовые условия проектного соглашения, заключенного между АБР и банком;*
        4. *Что процедура авансового счета осуществлялась в соответствии с Руководством по выплате заемных средств АБР;*
        5. *Что велась соответствующая подтверждающая документация для обоснования расходов, представленных в расходной ведомости, для погашения авансовых платежей, предоставленных на авансовый счет;*
        6. *Что был обеспечен эффективный внутренний контроль.*

12.6. Аудиторская проверка должна проводиться в соответствии с Международными Стандартами Аудита (МСА). Аудитор должен соблюдать этические требования, и планировать и проводить аудиторскую проверку таким образом, чтобы получить разумные гарантии (reasonable assurance) того, что проектная финансовая отчетность не содержит существенных искажений.

12.7. Стандарты, которые будут применены, включат:

*- Международные стандарты аудита (ISA);*

*- Международные стандарты по подтверждению достоверности информации (ISAE).*

12.8. При соблюдении ISAаудитор будет уделять особое внимание следующим стандартам:

* ISA 800 – Особые соображения - Проверка финансовой отчетности по аудиторским заданиям для специальных целей.
* ISA 240 – Обязанности аудитора в отношении мошенничества при проверке финансовой отчетности.
* ISA 250 – Учет положений законов и подзаконных актов при проверке финансовых отчетов.
* ISA 260 – Контакты с лицами, наделенными руководящими полномочиями.
* ISA 265 – Доведение информации о недостатках механизмов внутреннего контроля до сведения лиц, наделенных руководящими и управленческими полномочиями.
* ISA 330 – Ответы аудитора на оцененные риски.

12.9. Аудитор проверит, что проектная финансовая отчетность была подготовлена в соответствии с МСФООС*.*

12.10. Аудиторское заключение должно предоставлять разумные гарантии (reasonable assurance) касательно проектной финансовой отчетности, которая должна содержать финансовые отчеты, предусмотренные МСФООС*.*

12.11.Аудитор также предоставит аудиторское заключение с разумными гарантиями для следующих подтверждений, предоставленных руководством банком в Заявлении о соответствии:

1. Что поступления по займу были использованы только для цели (целей) проекта;
2. Что банк соблюдал финансовые ковенанты проектного соглашения, заключенного между АБР и банком.

12.12. Аудитор опишет степень соблюдения каждого финансового ковенанта, предусмотренного в проектном соглашении.

12.13. Аудитор предоставит письмо руководству, содержащее, как минимум, следующую информацию:

1. Любые недостатки в системах бухгалтерского учета и внутреннего контроля, которые были выявлены в ходе аудита, в том числе любые нарушения в использовании процедур авансового счета и расходной ведомости;
2. Рекомендации по устранению выявленных недостатков;
3. Комментарии руководства банка по рекомендациям аудита, а также сроки их реализации;
4. Статус существенных вопросов, поднятых в предыдущих письмах руководству;
5. Любые другие вопросы, которые, как считает аудитор, должны быть доведены до сведения руководства проекта;
6. Информация о любых неприемлемых расходах[[1]](#footnote-1), выявленных в ходе аудиторской проверки. Расходы считаются неприемлемыми, если они относятся к: (i) расходам, понесенным для целей, иных чем те, которые предусмотрены проектным соглашением; (ii) расходам, не разрешенным в соответствии с проектным соглашением; (iii) расходам, понесенным в нарушение применимых государственных норм.

12.14. В ходе проверки аудитор будет уделять особое внимание следующим вопросам:

1. Использование внешних средств согласно соответствующему проектному соглашению;
2. Предоставление вклада правительством Республики Узбекистан в соответствии с заемным соглашением между АБР и Республикой Узбекистан по данному проекту и использование его только по назначению;
3. Ведение надлежащего бухгалтерского учета;
4. Наличие в проекте основных средств и связанных с ними внутреннего контроля;
5. Если аудиторский отчет был составлен в соответствии с ISA 800, он должен включать обязательный параграф «Замечания по существу», предупреждающий пользователей аудиторского отчета о том, что финансовые отчеты по проекту подготовлены по аудиторским заданиям для специальных целей и что, в результате этого, финансовая отчетность по проекту может не подходить для других целей. Аудитор должен включить этот параграф под соответствующим заголовком;
6. Если приемлемые гарантии были предоставлены с использованием ISAE 3000, отчет о гарантии должен содержать, среди прочего:

* Заявление о том, что услуги были оказаны в соответствии с ISAE 3000;
* Предмет изучения;
* Критерии оценки;
* Краткое описание оказываемых услуг;
* Заключение аудитора.

1. Что касается процедуры авансового счета, аудиторские процедуры планируются и проводятся для подтверждения того, что: (а) авансовый счет (и любые субсчета) управлялись в соответствии с Руководством по выплатезаемных средств АБР, (б) остаток денежных средств авансового счета (и любых субсчетов) подтверждается доказательствами, (в) расходы, оплаченные с авансового счета (и любых субсчетов), соответствуют утвержденной цели проекта и категориям затрат, оговоренным в проектном соглашении, и (г) сумма расходов, уплаченных с авансового счета (и любых субсчетов), соответствует процентам по выплатам, указанным в проектном соглашении;
2. Велась соответствующая подтверждающая документация для обоснования расходов, заявленных в расходных ведомостях, для возмещения понесенных приемлемых расходов и погашения авансовых платежей, предоставленных на авансовый счет (если применимо);
3. Что касается процедуры расходной ведомости, аудиторские процедуры планируются и проводятся для подтверждения того, что: (а) расходные ведомости были подготовлены в соответствии с Руководством по выплате займов АБР, (б) индивидуальные платежи по расходам, указанным в расходной ведомости, подтверждаются доказательствами , (в) расходы, указанные в расходной ведомости, соответствуют утвержденной цели проекта и категориям затрат, указанным в проектном соглашении, и (г) сумма расходов, указанных в расходной ведомости, соответствует процентам выплат, указанным в проектном соглашении;
4. Любые недостатки внутреннего контроля за процессом закупок.

12.15. Все отчеты должны быть представлены на английском языке не позднее 30 июня 2022г. Публичное раскрытие проектной финансовой отчетности, включая заключение аудитора об аудированной проектной финансовой отчетности, будет произведено в соответствии с Политикой связей с общественностью АБР. Письмо руководству и дополнительные аудиторские заключения не разглашаются.

12.16. Аудитор выдаст заключения, подтверждающее, что АКБ «Кишлок курилиш банк» соблюдает финансовые условия (ковенанты) и целевое использование средств, а также заключение аудита проектной финансовой отчетности, изложенные в Проектном соглашении с Азиатским банком развития «Loan Number 3823-UZB(COL)» от 13 ноября 2019 года по проекту «Развитие цепочки добавленной стоимости в секторе животноводства», как это предусмотрено в Приложении к Проектному соглашению, в случае несоблюдения аудитор должен указать степень несоблюдения путем сравнения требуемых и фактических показателей результативности для каждого финансового ковенанта за соответствующий финансовый год:

а). С указанием расчета коэффициентов по Финансовым ковенантам по состоянию на   
31 декабря 2021г.

б). Пересчета коэффициентов согласно Финансовым ковенантам.

в). Сравнения результатов пересчета с установленными лимитами финансовых ковенантов по состоянию на 31 декабря 2021г. или, в зависимости от обстоятельств, с указанием любого несоответствия.

12.17. Услуги должны быть оказаны аудиторской организацией, признанной победителем настоящего конкурса, лично. Привлечение субподрядчиков, а также оказание услуги коллективными исполнителями, не допускается.

**III-Раздел. Требования и условия Исламской корпорации по развитию частного сектора (ИКРЧС) к участнику исходя из сложности оказываемых услуг**

**13.     Требования и условия Исламской корпорации по развитию частного сектора (ИКРЧС) к участнику исходя из сложности оказываемых услуг:**

13.1. Данный конкурс проводится среди аудиторских организаций, имеющих опыт работы с проектами ИКРЧС.

13.2. Отчет и заключения поставщика аудиторских услуг должны признаваться ИКРЧС. При проведении аудита финансовой отчетности по проектам ИКРЧС аудитор должен строго следовать техническому заданию, а также требованиям, соответствующим ИКРЧС.

13.3. Результаты проведения аудиторской проверки в полном объеме должны соответствовать требованиям, предъявляемым к аудиторской деятельности законодательством Республики Узбекистан, и Международным стандартам аудита. А также аудиторская компания должна иметь профессиональную компетенцию и опыт в области аудита проекта ИКРЧС за последние три года.

13.4. Целью проведения аудита финансовой отчетности Проекта является получение достаточной уверенности в том, что финансовая отчетность Проекта, подготовленная в соответствии с МФСООС, достоверна во всех существенных аспектах и не содержит существенных искажений и ошибок и не соответствия, которые могут оказать непосредственное и существенное влияние на бухгалтерскую отчетность за 2021 год, а также, что средства Проекта использовались только на цели Проекта и соблюдались финансовые условия.

13.5. Аудитор выдаст заключение, подтверждающее, что АКБ «Кишлок курилиш банк» соблюдает финансовые условия, изложенные в Соглашении о линии финансирование с Исламской Корпорацией по Развитию Частного Сектора от 4 января 2018, как это предусмотрено в пункте 10.4 соглашения; в случае несоблюдения аудитор должен указать степень несоблюдения путем сравнения требуемых и фактических показателей результативности для каждого финансового ковенанта за соответствующий финансовый год:

а). С указанием расчета коэффициентов по Финансовым ковенантам по состоянию на   
31 декабря 2021г.

б). пересчета коэффициентов согласно Финансовым ковенантам.

в). Сравнения результатов пересчета с установленными лимитами финансовых ковенантов по состоянию на 31 декабря 2021г. или, в зависимости от обстоятельств, с указанием любого несоответствия.

13.5. Услуги должны быть оказаны аудиторской организацией, признанной победителем настоящего конкурса, лично. Привлечение субподрядчиков, а также оказание услуги коллективными исполнителями, не допускается.

**IV-Раздел. Реквизиты организации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование организации  (полное, сокращенное) | Акционерный коммерческий банк  «Кишлок курилиш банк» |
| 2 | Адрес организации (юридический) | г. Ташкент, ул. Навои,18 А |
| 3 | Председатель Правления (ФИО) | Муратов Алишер Акмалович |
| 4 | Главный бухгалтер (ФИО) | Махмудов Хуршид Тошбобоевич |
| 5 | Контактные телефоны: | +998 (78) 150-39-93, +998 (78) 150-93-39 |
| 6 | Факс: | +998 (78) 150-93-39 |
| 7 | Контактное лицо (ФИО) | М.Умарходжаев, тел.: 781297776,  эл.почта: xarid@qqb.uz |
| 8 | Адрес официального сайта | [www.qqb.uz](http://www.qqb.uz) |
| 9 | Адрес электронной почты | xarid@qqb.uz |

**Начальник управления**

**Финансирования в иностранной валюте А. Махмудов**

**III. ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ**

1. Стартовая стоимость – 130 000 000 сум с учетом НДС.

2. Источник финансирования – собственные средства Заказчика.

3. Условия оплаты: авансовая оплата в размере 10%, оставшаяся часть в размере 90% после оказания услуг. Условие оплаты подробно изложено в проформе контракта.

4. Валюта платежа – национальная валюта РУз.  
5. Условия оказания услуги указаны в проформе контракта.

6. Сроки оказания услуги – в течение 30 дней.

7. Срок действия предложения – не менее 20 дней.

**ПРОФОРМА КОНТРАКТА**

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УСЛУГ№ \_\_\_\_\_

**г. Ташкент «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.**

|  |
| --- |
|  |
| **АКБ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,** являющееся юридическим лицом по законодательству Республики Узбекистан, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице Председателя Правления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Аудиторская организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, являющаяся юридическим лицом по законодательству Республики Узбекистан, в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, (лицензия на осуществление аудиторской деятельности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдана Министерством финансов Республики Узбекистана от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года и сертификат № \_\_\_\_\_ Центрального Банка Республики Узбекистана от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года) именуемая в дальнейшем «**Исполнитель**», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем: |
| 1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА** |
| 1.1. Аудит годовой специальной финансовой отчётности по Проекту «Развитие создания цепочки добавленной стоимости в сфере животноводства» финансируемому за счет кредитной линии Азиатского банка развития (далее - АБР), в соответствии с Проектным соглашением «Loan Number  3823-UZB(COL)» от 13 ноября 2019 года, а также линии Исламской корпорации по развитию частного сектора (далее - ИКРЧС), в соответствии  с соглашением о линии финансирования от 4 января 2018 года, включая выполнение финансовых ковенантов по проекту АБР и соглашению с ИКРЧС по итогам 2021 года.  1.2. Услуги по подтверждению выполнение финансовых ковенантов в рамках соглашения о линиях финансировании АБР и ИКРЧС.  1.3. Исполнитель оказывает услуги, обозначенные в пунктах 1.1. и 1.2. в соответствии с техническим заданием, приведенным в Приложении №1, являющийся неотъемлемой частью настоящего договора. |
| **2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ** |
| 2.1. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с предметом Договора и порядком, указанными в Разделе 1 настоящего договора, а также с Техническим заданием на проведение аудита согласно Приложению №1.  Техническое задание (Приложение №1) является неотъемлемой частью настоящего договора. |
| 2.2. Если в Отчете потребуется внести изменения, причины таких изменений будут обсуждены с Заказчиком до выдачи Отчета. |
| 2.3. Если Исполнитель окажется не в состоянии выполнить в полном объеме предоставляемые по настоящему договору услуги, то расчет будет осуществлен по фактически оказанному объему услуг.  2.4. Вся рабочая документация, подготовленная Исполнителем в ходе оказания услуг по Договору, является конфиденциальной и остается в собственности Исполнителя, который хранит ее в соответствии со своими правилами и процедурами. |
| 2.5. Отчеты и другие материалы о деятельности Заказчика, полученные Исполнителем в ходе выполнения настоящего договора, являются информацией конфиденциального характера, принадлежащей Заказчику. Если иное не предусмотрено законодательством Республики Узбекистана, Исполнитель обязуется не разглашать и не обсуждать содержание данной информации и не передавать ее копии без предварительного письменного согласия Заказчика. |
| **3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА** |
| 3.1. Заказчик обязан обеспечить надлежащие условия для выполнения услуг, указанных в Разделе 1 настоящего Договора, а именно:  - обеспечить всестороннее содействие персоналу Исполнителя со стороны всех сотрудников Заказчика;  - своевременно и в полном объеме представлять всю необходимую информацию и документацию для оказание услуг по данному договору;  - письменно подтверждать Исполнителю достоверность представляемой Заказчиком информации в связи с оказанием услуг по настоящему Договору, в том числе путем предоставления письма-подтверждения по форме, утвержденной Исполнителем для целей проведения услуг, предусмотренных в Разделе 1 настоящего Договора. Эти подтверждения и другие соответствующие письменные свидетельства руководства Заказчика, являются частью доказательств, на которые Исполнитель опирается при формировании Отчета по проекту Исполнителя о финансовой отчетности Заказчика.  - своевременно и в полном объеме представить необходимые Исполнителю «Аналитические данные, подготовленные Заказчиком», а также сверки по движению средств по счетам и иные аналитические данные для обеспечения выполнения Исполнителем своих обязательств;  В связи с тем, что выполнение всех вышеупомянутых требований является обязательным условием для оказания услуг по Договору, в случае их несоблюдения Заказчиком, Исполнитель вправе в одностороннем порядке прекратить или приостановить исполнение своих обязательств. |
| 3.2. Заказчик отвечает за правильное ведение технической документации, отвечающей применимым требованиям законодательства Республики Узбекистана.  3.3. Заказчик предоставляет Исполнителю право на изучение и хранение в случае необходимости у себя копий документации, включая, но не ограничиваясь, всех бухгалтерских регистров, внутренних и внешних управленческих отчетов, бухгалтерских (финансовых) отчетов и других необходимых документов Заказчика.  3.4. Заказчик предоставляет сведения и пояснения, в соответствии с перечнем, который будет представлен Исполнителем и одобрен Заказчиком. Во избежание недопонимания Исполнитель может запросить у руководства и сотрудников Заказчика письменные разъяснения по конкретным вопросам, возникающим в ходе оказания услуг.  3.5. Руководство Заказчика несет ответственность за финансовую отчетность (ее подготовку), включая представление адекватного объема информации. В этой связи руководство Заказчика несет ответственность за должное ведение бухгалтерского учета и разработку эффективных процедур внутреннего контроля, за достоверное отражение операций в бухгалтерском учете, за соответствующие допущения в бухгалтерском учете, за выбор и соблюдение учетной политики, за сохранность активов и за точность информации, содержащейся в финансовой отчетности.  3.6. Заказчик обязуется бесплатно предоставить соответствующее помещение для оказания услуг по Договору, а также организовать предоставление и доставку всех документов в головное отделение из филиалов для успешного проведения услуг.  3.7. Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в размере и в сроки, предусмотренные Разделом 4 настоящего Договора.  3.8. Заказчик обязуется не публиковать Отчет(ы) проекта Исполнителя (ни частично, ни полностью), а также не раскрывать каким-либо иным способом информацию, полученную от Исполнителя в ходе исполнения настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Исполнителя.  3.9. Заказчик гарантирует, что не будет приглашать или предлагать сотруднику Исполнителя постоянную работу на своем или ином предприятии. В противном случае заказчик несет материальную ответственность в виде единовременного штрафа, размер которого будет составлять сумму, указанную в пункте 4.1. настоящего Договора.  **4. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ**  4.1. Стоимость услуг по Договору определяется сторонами в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) Сум включая НДС и прочие расходы Исполнителя. Оплата производится на расчетный счет Исполнителя путем осуществления:  - авансового платежа в размере 10% в течение 3 (трех) банковских дней;  - 90% после предоставления Исполнителем заключительного Аудиторского заключения, а также подписания Сторонами Акта приема-передачи, платеж осуществляется Заказчиком в течение 5 (пяти) банковских дней.  В случае, если Исполнитель будет оказывать Заказчику какие-либо услуги помимо указанных в п. 1.1, стоимость таких услуг будет рассчитываться исходя из почасовых ставок специалистов Исполнителя и фактического времени, затраченного на их выполнение. Оплата дополнительных услуг будет производиться на основании отдельных счетов, выставляемых Исполнителем в дополнение к суммам, указанных в п. 4.1. Договора. |
| 4.2. Если Заказчик не оказывает содействия Исполнителю в соответствии с условиями настоящего Договора, Исполнитель может оказаться не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору. В этом случае Заказчик должен оплатить фактически проделанную Исполнителем услугу на дату прекращения Договора. Сумма, выплачиваемая Исполнителю в таком случае, будет рассчитываться из почасовых ставок специалистов Исполнителя и фактического времени, затраченного ими на оказание услуг по настоящему Договору.  В случае, если Исполнитель будет не в состоянии выполнить свои обязательства по договору согласно пункту 7, то он обязан предоставить Заказчику предварительный Отчет по фактически оказанной услуге.  4.3. Планируемые сроки предоставления аудиторского Отчета при соблюдении всех условий Договора 30 дней после поступления авансового платежа по настоящему договору. |
| **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**  5.1. В случае необоснованного одностороннего отказа от Договора:  - Исполнителем не по вине Заказчика, Исполнитель обязан вернуть суммы, уплаченные Заказчиком и штраф в размере 5 % от суммы договора.  - Заказчиком не по вине Исполнителя, Заказчик обязан уплатить фактически проделанную Исполнителем услугу на дату прекращения Договора. Сумма, выплачиваемая Исполнителю в таком случае, будет рассчитываться из почасовых ставок специалистов Исполнителя и фактического времени, затраченного ими на оказание услуг по настоящему Договору, а также штраф в размере 5 % от суммы договора.  В случае расторжения договора любой из сторон, расторгающая сторона обязана предупредить другую сторону за 5 рабочих дней.  5.2. В случае непредставления или несвоевременного предоставления Заказчиком документов в течение 2 (двух) банковских дней, а также непринятия своевременных мер по запросу сведений и документов, имеющие внешний характер - внутри республики в течение  7 (семи) банковских дней, за пределами республики в течение 15 (пятнадцати) банковских дней, необходимых Исполнителю для выполнения своих обязательств по Договору, повлекших невозможность их выполнения, Заказчик уплачивает штраф в размере 0,02 % от суммы Договора за каждый случай, но не более 10 % от суммы Договора. |
| 5.3. Исполнитель не несет ответственности за убытки будущих периодов, намеренный или случайный ущерб, причиненный Заказчику любой третьей стороной, даже если он был поставлен в известность о возможности существования таких убытков.  5.4. За нарушение срока, установленного п.4.3. настоящего Договора Исполнитель уплачивает Заказчику пеню 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора. |
| 5.5. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору определяется в соответствии с законодательством Узбекистана. |
| 5.6. Стороны не освобождаются от выполнения своих обязательств, в случае изменения статуса, наименования, смены руководства, а также при наличии иных причин.  5.7. В случае неоплаты или несвоевременной оплаты по настоящему Договору Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 0,1% суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10% суммы просроченного платежа.  **6. ПРАВА ЗАКАЗЧИКА**  6.1. Заказчик имеет право:  - получать от Исполнителя информацию о требованиях, касающихся проведения технического задания, правах и обязанностях сторон, а также о нормативных актах и правилах (стандартах), на которых основываются замечания и выводы Исполнителя.  - контролировать обеспечение Исполнителем сохранности документов, получаемых и составляемых им в ходе оказания услуг и не разглашения их содержания без согласия Заказчика.  **7. ФОРС-МАЖОР** |
| 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.  Под непреодолимой силой в рамках настоящего Договора понимаются:  - стихийные природные бедствия (пожары, наводнения, землетрясения и т.д.); |
| - чрезвычайные обстоятельства общественной жизни (военные действия, эпидемии, забастовки и т.д.);  - запретительные акты государственных органов;  - а также иные непредвиденные обстоятельства, находящиеся вне контроля сторон. |
| 7.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы и оказавшаяся вследствие этого не в состоянии выполнить обязательства по Договору, обязана письменно известить об этом другую сторону не позднее 7 (семи) дней с момента наступления таких обстоятельств. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает сторону права ссылаться на них в качестве оправдания. |
| 7.3. Если обстоятельства, указанные в п. 7.1. Договора, будут длиться более 2 месяцев, каждая из сторон вправе расторгнуть Договор полностью или в частично. В случае досрочного расторжения Договора Заказчик обязуется оплатить Исполнителю фактически оказанный объем услуг в соответствии с процедурой, указанной в п. 4.2. |
| **8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ** |
| 8.1. Стороны примут все необходимые меры для урегулирования споров путем переговоров. |
| 8.2. При невозможности решения разногласий путем переговоров все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его Отчетом, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и недействительностью, подлежат разрешению Межрайонным экономическим судом города Ташкента.  **9.РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**  9.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика в случаях:   * Разглашения конфиденциальной информации; * Допущения Исполнителем отклонений от условий Договора или иных существенных недостатков; * Несоблюдения сроков оказания услуг в соответствии с настоящим договором.   9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в случаях:   * невыполнения со стороны Заказчика обязательств, связанных с оплатой в соответствии с пунктом 4.1. настоящего Договора.   9.3. В случае расторжения Договора по основаниям, предусмотренным в пункте 9.1. настоящего Договора, Исполнитель возвращает оплаченную предварительную оплату в соответствии с пунктом 4, в течении 10 (десяти) банковских дней с момента письменного уведомления Заказчика.  9.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по решению суда. |
| **10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА** |
| 10.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору и проведения окончательных расчетов между сторонами. |
| **11. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**  11.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.  11.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.  11.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.  11.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта контрагентом, его аффилированным лицом, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.  11.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 13.1. настоящего договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий договор в соответствии с Антикоррупционной оговоркой, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.  **12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ** |
| 12.1. Заказчик и Исполнитель обязуются сохранять конфиденциальность в связи с исполнением обязательств по Договору. Перечень информации и документации, являющихся конфиденциальными, устанавливается по соглашению сторон со ссылкой на законодательство Узбекистана. |
| 12.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами. Изменения и дополнения, оформленные надлежащим образом, являются неотъемлемой частью настоящего Договора. |

**ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |

Приложение №1

К договору № \_\_ от \_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на** **«Проведение аудита финансовой отчетности проекта, а также выполнение финансовых ковенантов АКБ «Кишлок курилиш банк»   
в рамках кредитных линий АБР и ИКРЧС по итогам 2021 года**»

*(Прилагается техническое задание в соответствии с технической частью закупочной документации)*

**Начальник управления**

**Финансирования в иностранной валюте А. Махмудов**

1. Если аудитор сообщает о каких-либо неприемлемых расходах в письме руководству, при изложении подобных выводов необходимо указать источник финансирования, к которому относятся выводы. [↑](#footnote-ref-1)