**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЭЛЕКТРОННОМУ ТЕНДЕРУ**

на приобретение товара:

**МЕДНОГО ШТЕЙНА**

**Заказчик: АО «Алмалыкский ГМК»**

Алмалык – 2022 г.

# **ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ТЕНДЕРЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет тендера** | Закуп медного штейна |
| **Делимость лота** | Нет, лот не делимый |
| **План объёма и графика закупки** | со 2 по 4 квартал 2022 года |
| **Период (месяц) проведения торгов** | апрель 2022г. |
| **Источник финансирования** | Собственные средства |
| **Стартовая цена** | Стартовая цена медного штейна (*Рш, долл. США/смт*) определяется согласно котировкам Лондонской Биржи Металлов (London Metal Exchange, LME Copper) по меди и Лондонской ассоциации рынка драгоценных металлов (London Bullion Market Association; LBMA) по золоту и серебру, на основании нормативов извлечения меди (Приложение № 1 к техническому заданию) и драгоценных металлов (Приложение № 2 к техническому заданию) в готовую продукцию, по следующей формуле:   * *Медь: цена меди по LME, долл. США/тонн (РCu) × содержание меди в штейне, % (RCu) × извлечение в катодную медь, % (ECu)*   ***плюс***   * *Золото: цена золота по LBMA, долл. США/тр. унция (PAu) / 31,1035 × содержание золота в штейне, гр/смт (RAu) × извлечение золота, % (EAu)*   ***плюс***   * *Серебро: цена серебра по LBMA, долл. США/тр. унция (PAg) / 31,1035 × содержание серебра в штейне, гр/смт (RAg) × усреднённое значение извлечения серебра (90%)*   ***минус***   * *Стоимость переработки, рафинирования меди и драгоценных металлов, а также её рентабельность, не менее* ***138,6*** *долл. США/смт (Q):*   Допускаются другие способы расчёта стоимости медного штейна с более привлекательными условиями, чем вышеуказанные. |
| **Сумма гарантии обеспечения тендерного предложения**  (банковская гарантия) | 30 000 долл. США или его эквивалент в евро, руб. РФ, сум РУз. |
| **Условия оплаты для иностранных участников** | В иностранной валюте (доллар США, Евро, руб. РФ) - безотзывной, делимый, неподтвержденный, пополняемый аккредитив в банке «Заказчика», подчиняющегося “Унифицированным правилам и обычаям для документарных аккредитивов” (публикация 2007 г., Международная Торговая Палата, 600 издание).  Выставление аккредитива осуществляется в течение 5 (пяти) банковских дней на каждую партию товара, с момента письменного уведомления Исполнителя о готовности продукции к отгрузке.  Раскрытие аккредитива согласно контрактным условиям. |
| **Условия оплаты для отечественных участников** | В национальной валюте (сум) – безотзывной, делимый, неподтвержденный, пополняемый аккредитив в банке «Заказчика».  Выставление аккредитива осуществляется в течение 5 (пяти) банковских дней на каждую партию товара, с момента письменного уведомления Исполнителя о готовности продукции к отгрузке.  Раскрытие аккредитива согласно контрактным условиям.  Либо по факту поставки товара после его приёмки в соответствии с условиями технического задания. |
| **Валюта платежа для отечественных участников** | UZS |
| **Валюта платежа для иностранных Участников** | USD, EUR, RUB |
| **Место и условия поставки товара** | Для иностранных исполнителей (Инкотермс 2020):  Место поставки: DAP ж/д ст. Ахангаран Узбекистан ж.д. код станции 723009, код предприятие 1500 и /или DAP г. Алмалык 110100 Ташкентская область, г Алмалык, Промзона.  Для отечественных исполнителей: до склада Заказчика в г. Алмалык. |
| **Сроки поставки товара** | Поставка должна осуществляться ежемесячно в период со 2 по 4 квартал 2022 года. Место поставки для нерезидентов Республики Узбекистан: DAР станции Ахангаран узбекской ж/д код станции 723009, для отечественных исполнителей: до склада «Заказчика» в г. Алмалык.  Поставка каждой партии товара осуществляется в течении 45 календарных дней после открытия аккредитива, с учётом ежемесячной поставки. |
| **Срок действия тендерного предложения** | Не менее 90 дней с момента окончания приема предложений. |
| **Требования, предъявляемые к участникам тендера** | В тендере могут принять участие как отечественные производители или поставщики (исполнители), так и иностранные производители или поставщики (исполнители), которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных поставок в Республике Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт поставки соответствующей услуги, закупаемого на конкурентной основе. |
| **Срок подачи предложений** (не менее 12 рабочих дней и не более 30 рабочих дней) | 12 рабочих дней |
| **Ответственный секретарь (либо рабочий орган) закупочной комиссии по проведению тендера** | Ответственным секретарем закупочной комиссии является – Ахмедов Дилхуш, ведущий специалист УПСМС.  Адрес: 110100 Узбекистан, г.Алмалык, ул. Амира Темура, 53. Телефон: +99893-182-01-24.  Электронный адрес: d.akhmedov@agmk.uz |

## I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ТЕНДЕРА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Общие положения.** | 1.1 |  | Настоящая закупочная документация по тендеру (далее – тендерная документация) разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан  «О государственных закупках» от 22.04.2021 г. № ЗРУ-684 (далее – Закон), постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, тендерной документации и контрактов», приказа Национального агентства проектного управления при Президенте Республики Узбекистан «Об утверждении положения о порядке организации и проведения закупочных процедур» (Рег. №3016 от 26.05.2018 г.). |
|  |  | 1.2 |  | Предмет тендера: Закуп медного штейна.  Объем медного штейна составляет 10 000 смт или 1 500 тонн в пересчёте на катодную медь, с учётом его извлечения по Приложению № 1 к техническому заданию (что наступит позже). |
|  |  | 1.3 |  | Основание для проведения тендера (реализации проекта): Заявка от 15.02.2022 г. на приобретение медного штейна на 2022 год. |
|  |  | 1.4 |  | Стартовая цена тендера определяется согласно котировкам Лондонской Биржи Металлов (London Metal Exchange, LME Copper) по меди и Лондонской ассоциации рынка драгоценных металлов (London Bullion Market Association; LBMA) по золоту и серебру, на основании нормативов извлечения меди (Приложение № 1 к техническому заданию) и драгоценных металлов (Приложение № 2 к техническому заданию) в готовую продукцию, по следующей формуле:   * *Медь: (цена меди по LME, долл. США/тонн) × (содержание меди в штейне, %) × (извлечение в катодную медь, %) –* ***плюс****;* * *Золото: (цена золота по LBMA, долл. США/унция) × (содержание золота в штейне, гр/смт) / 31,1035 × (извлечение золота, %) –* ***плюс****;* * *Серебро: (цена серебра по LBMA, долл. США/унция) × (содержание серебра в штейне, гр/смт) / 31,1035 × (усреднённое значение извлечения серебра, 90%) –* ***плюс****;* * *Стоимость переработки, рафинирования меди и драгоценных металлов, а также рентабельность,  не менее* ***138,6*** *долл. США/смт –* ***минус.***   Цены, указанные в тендерном предложении, не должны превышать стартовую цену. |
|  |  | 1.5 |  | Основные понятия, использованные в настоящей тендерной документации:  **авансовый платеж** - сумма финансовых средств, вносимая в порядке, установленном законодательством Заказчиком и участником закупочных процедур, включающая в себя комиссионный сбор оператора; |
|  |  |  |  | **оператор электронной системы государственных закупок (далее - оператор)** - специально уполномоченное юридическое лицо, оказывающее субъектам государственных закупок услуги, связанные с проведением закупочных процедур в электронных системах государственных закупок, определяемое Министерством финансов Республики Узбекистан; |
|  |  |  |  | **персональный кабинет** - индивидуальная страница на специальном информационном портале, посредством которой субъектам государственных закупок обеспечивается доступ для участия в электронных государственных закупках, а также к размещению или получению необходимой информации; |
|  |  |  |  | **расчетно-клиринговая палата (далее - РКП)** - структурное подразделение Оператора, обеспечивающее доступ к электронным закупкам участникам, способным выполнить обязательства по договорам, путем депонирования и учета их авансовых платежей; |
|  |  |  |  | **электронная система государственных закупок (далее - электронная система)** - программный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие субъектов государственных закупок, проведение закупочных процедур в процессе электронных государственных закупок; |
|  |  | 1.6. |  | электронная государственная закупка - форма осуществления государственной закупки субъектами государственных закупок посредством использования информационно-коммуникационных технологий.  «Заседания закупочной комиссии проходят в очной форме  в присутствии членов закупочной комиссии. Очные заседания могут проводиться в формате видеоконференций (телеконференций и т. п.). Закупочная комиссия имеет право голосовать на удалении с использованием информационно-коммуникационных технологий.» |
| **2** | **Организаторы электронного тендера** | 2.1 |  | Заказчик тендера: Акционерное общество «Алмалыкский горно-металлургический комбинат» является Заказчиком (далее – Заказчик) тендера.  Адрес «Заказчика»: 110100, Республика Узбекистан, г.Алмалык, ул. Амира Темура, 53.  Реквизиты «Заказчика»: ИНН 202328794, ОКПО 00193950, ОКЭД 24440, МФО 00459 |
|  |  | 2.2 |  | Ответственным секретарем закупочной комиссии является – Ахмедов Дилхуш, ведущий специалист УПСМС.  Адрес: 110100 Узбекистан, г.Алмалык, ул. Амира Темура, 53. Телефон: +99893-182-01-24.  Электронный адрес: [d.akhmedov@agmk.uz](mailto:d.akhmedov@agmk.uz) (далее – Ответственный секретарь). |
|  |  | 2.3 |  | Договородержатель: Акционерное общество «Алмалыкский горно-металлургический комбинат». |
|  |  | 2.4 |  | Тендер проводится закупочной комиссией (далее – Закупочная комиссия), созданной Заказчиком, в составе не менее семи членов. |
| **3** | **Участники электронного тендера** | 3.1 |  | Участником электронного тендера (далее – участник) является физическое или юридическое лицо, являющееся резидентом или нерезидентом Республики Узбекистан, принимающее участие в электронном тендере  в качестве претендента на исполнение государственных закупок. |
|  |  | 3.2 |  | Участник имеет право:  - доступа к информации о государственных закупках в объеме, предусмотренном законодательством;  - подавать Заказчику или привлеченной им специализированной организации запросы и получать разъяснения по процедурам, требованиям и условиям проведения конкретных государственных закупок;  - обжаловать в Комиссию по рассмотрению жалоб в сфере государственных закупок результаты тендера;  - вносить изменения в предложения или отзывать их в соответствии с законодательством. |
|  |  | 3.3 |  | Участник обязан:  - соблюдать требования законодательства о государственных закупках;  - представлять предложения и документы, соответствующие требованиям тендерной документации, и нести ответственность за достоверность предоставленной информации;  - раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике;  - заключать в случае признания его победителем договор с Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.  Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте тендера. |
|  |  | 3.4 |  | Участник, имеющий конфликт интересов  с Заказчиком, не может быть участником государственных закупок. |
|  |  | 3.5 |  | Участник, в случае признания исполнителем государственных закупок, обязан:  - в течение двух дней со дня официального объявления его победителем по итогам тендерных торгов, раскрыть информацию о своих конечных выгодоприобретателях (бенефициарах), которые имеют действительный контроль путем прямого или косвенного владения 25 и более процентов их акций (долей), посредством размещения соответствующих сведений на специальном информационном портале государственных закупок;  - на постоянной основе размещать на своих веб-сайтах и специальном информационном портале сведения о состоянии выполнения обязательств по договорам, заключенным по результатам тендерных торгов. |
| **4** | **Допуск к электронному тендеру** | 4.1 |  | Допуск заказчиков и участников к электронному тендеру предоставляется после внесения ими на свои лицевые счета в РКП авансовых платежей. |
|  |  | 4.2 |  | Заказчик и участники осуществляют свое участие в электронном тендере с использованием электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП). Использование заказчиками и участниками ЭЦП является основанием для признания действительности договора, заключенного в электронной системе. При этом, нерезиденты Республики Узбекистан регистрируются в электронной системе государственных закупок и направляют коммерческие предложения через свой личный кабинет без ключа ЭЦП. |
|  |  | 4.3 |  | Электронная система оператора осуществляет в автоматическом режиме:  - допуск к электронным закупкам по каждому лоту в соответствии с суммой внесенного авансового платежа;  - проведение электронных закупок;  - определение исполнителя по результатам электронных закупок;  - регистрацию сделки. |
|  |  | 4.4 |  | Допуск участников осуществляется посредством заполнения ими на портале анкеты-заявления участника в электронной форме.  Допуск участников осуществляется при их соответствии следующим критериям:   * правомочность на заключение договора; * отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов; * отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства; * отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей.   Наличие выданной налоговыми органами ЭЦП определяет правомочность участника на заключение договора. Идентификация нерезидентов Республики Узбекистан осуществляется посредством авансовых платежей, внесенных за участие в электронных государственных закупках.  Участник подтверждает в анкете-заявлении сведения об отсутствии введенных в его отношении процедур банкротства, а также отсутствии у него просроченной задолженности по уплате налогов и сборов.  После заполнения анкеты-заявления участником электронной системой проверяются данные Единого реестра недобросовестных исполнителей для установления факта отсутствия в нем записи об участнике.  **Оператор:**  - открывает участникам отдельные лицевые счета в РКП;  - создает участникам персональные кабинеты. |
| **5** | **Порядок участия в тендере и представления обеспечения предложения** | 5.1 |  | Способ **обеспечения предложения**, в том числе размер, порядок предоставлении банковской гарантии, гарантирующего безотзывность предложения участника тендера определяется согласно нормативно-правовым актам, регулирующим процедуры электронных государственных закупок. |
|  |  | 5.2 |  | Для участия в электронном тендере участник:  - проходит регистрацию на специальном информационном портале и заполняет необходимые разделы на странице регистрации (тип клиента, личная информация, контактные данные). Индивидуальный предприниматель и резидент смогут зарегистрироваться в системе только с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП);  - после завершения процесса регистрации в РКП открывается лицевой счет для участника. Участники участвуют в электронных государственных закупках при наличии достаточной суммы авансового платежа на их лицевых счетах в РКП;  - после подробного ознакомления с условиями тендера, участник подает заявку на участие в электронном тендере и заполняет необходимую информацию на странице «Общая информация», в разделах «Товары и предметы», «Требования».  Если во время ввода информации в разделе «Требования» поставщика просят предоставить подтверждающий документ по какому-нибудь требованию, данный документ должен быть загружен в виде файла. |
|  |  | 5.3 |  | При проведении электронного тендера необходимость предоставление участниками банковской гарантии и его размер определяются заказчиком, а также внесенный задаток блокируется Оператором до заключения договора с победителем электронного тендера. |
|  |  | 5.4 |  | Со стороны участника выплата суммы обеспечения предложения не требуется и в течение одного рабочего дня возвращается документ об обеспечении или обеспечивается его возвращение после наступления одного из следующих событий:  - истечение срока действия обеспечения предложения;  - вступление в силу договора о государственных закупках и предоставление обеспечения исполнения этого договора;  - отмена электронного тендера;  - отзыв предложения до истечения окончательного срока направления предложений. |
|  |  | 5.5 |  | По итогам электронного тендера из суммы авансовых платежей участника портал взимает **комиссионный сбор** оператора от фактической суммы сделки.  Разблокированные денежные средства участников по их поручению могут использоваться в качестве авансовых платежей для участия в других электронных государственных закупках или возвращены на их счета в обслуживающих банках. |
| **6** | **Порядок оценки тендерных предложений** | 6.1 |  | При проведении электронного тендера в определенный закупочной комиссией срок электронная система в автоматическом режиме предоставляет доступ к электронным документам, размещенным участниками и составляющим их тендерные предложения.  Прикрепленные участником файлы должны соответствовать сведениям, указанным в его тендерном предложении, а также электронные поля электронной системы должны быть заполнены участником.  Электронная система проверяет соответствие предложенной цены участника стартовой цене, заполнены ли электронные поля и наличие прикрепленных файлов. В случаях, когда предложенная участником цена превышает стартовую цену, а также при наличии незаполненных полей или не полных прикрепленных файлов, система отклоняет тендерное предложение участника с указанием причин отклонения. Проверка соответствия сведений в прикрепленных файлах сведениям, указанным тендерном предложении участника, осуществляется ответственным секретарем закупочной комиссии. |
|  |  | 6.2 |  | Оценка тендерных предложений осуществляется в следующей последовательности:  - проверка оформления тендерного предложения в соответствии с требованиями, указанными в тендерной документации;  - оценка соответствия участника квалификационным требованиям;  - оценка технической части тендерного предложения;  - оценка ценовой части тендерного предложения.  При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях тендерного предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части тендерного предложения. |
|  |  | 6.3 |  | Перечень документов, оформляемых  участниками электронного тендера представлен в приложении №1 к настоящей инструкции. |
|  |  | 6.4 |  | Оценка тендерных предложений и определение победителя тендера производятся на основании последовательности, порядка, критериев и метода, изложенных в тендерной документации (Приложение № 2). |
|  |  | 6.5 |  | Участник отстраняется от участия в тендере, если:  - о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей;  - у него имеется просроченная задолженность  по уплате налогов и сборов;  - в отношении него введены процедуры банкротства;  - участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям тендерной документации;  - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок;  - участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности;  - участником не представлено заявление по недопущению коррупционных проявлений;  - у участника не имеется правомочность на заключение договора;  - участники не предоставили пакет необходимых документов в установленный срок или пакет документов, представленный в срок не соответствует требованиям тендерной документации;  - установлена недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником тендера.  Решение об отстранении участника от участия  в закупочных процедурах и его причины заносятся в отчет о закупочных процедурах, и о них незамедлительно сообщается соответствующему участнику. |
|  |  | 6.6 |  | Тендерное предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и тендерной документации. Решение ответственного секретаря закупочной комиссии о признании тендерного предложения участника надлежаще или не надлежаще оформленным с обоснованием причин такого решения подлежит утверждению закупочной комиссией.  Решение о несоответствии тендерного предложения участника требованиям с указанием причин такого решения направляется в персональный кабинет участника в день принятия такого решения. |
|  |  | 6.7 |  | Во время оценки тендерных предложений Закупочная комиссия может запрашивать у участников электронного тендера разъяснения по поводу их тендерных предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.  В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене. |
|  |  | 6.8 |  | Срок рассмотрения и оценки предложений участников тендера не может превышать 45 (сорока пяти) рабочих дней с момента окончания подачи тендерных предложений. |
| **7** | **Подача предложения для участия в электронном тендере** | 7.1 |  | Предложение на участие в тендере составляется  на государственном языке и по мере необходимости на других языках. |
|  | 7.2 |  | При проведении электронного тендера участники подают свои тендерные предложения в виде электронных конвертов через свой персональный кабинет не позднее срока, определенного в объявлении о проведении электронного тендера.  Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника. |
|  |  | 7.3 |  | Тендерные предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах. |
|  |  | 7.4 |  | До наступления срока вскрытия тендерных предложений, не допускается их просмотр участниками электронного тендера, в том числе ответственным секретарем и членами закупочной комиссии, за исключением участника, подавшего данные предложения. Ответственность за исполнение данного требования несет оператор. |
|  |  | 7.5 |  | Участник электронного тендера:  - вправе подать только одно тендерное предложение на один лот;  - несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов;  - до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное тендерное предложение или внести в него изменения. |
|  |  | 7.6 |  | Прием электронной системой тендерных предложений прекращается с наступлением срока и времени, указанного в опубликованном объявлении. |
|  |  | 7.7 |  | Техническое предложение участника должно содержать следующие документы: |
|  |  |  |  | * техническое предложение, и сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемый товар (работы, услуги) в соответствии с формой №5, прилагаемой к данной инструкции; * доверенность от завода-изготовителя (производителя) товара (форма № 4) или авторизационное письмо от производителя *(в случае если участник электронного тендера не является производителем предлагаемого товара)*; * техническая документация (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара). |
|  |  | 7.8 |  | Ценовое предложение участника вносится в соответствующий раздел электронной системы. |
| **8** | **Продление срока предоставления тендерных предложений** | 8.1 |  | В случае необходимости заказчик может продлить срок представления тендерных предложений, который распространяется на всех участников или обратиться к участникам с предложением о продлении срока действия их тендерных предложений на определенный период по решению закупочной комиссии. |
|  |  | 8.2 |  | Заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в тендерную документацию не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в тендере.  Изменение наименования товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом тендере должен быть продлен не менее чем на десять рабочих дней с даты внесения изменений в тендерную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении тендера, если была изменена информация, указанная в объявлении. |
| **9** | **Подведение итогов электронного тендера** | 9.1 |  | Победитель определяется электронным балльным методом и/или закупочной комиссией, методом экспертной оценки предложений.  Участник прошедший квалификационный, технический отбор и предложивший наилучшую формулу по ценообразованию (цену), с учётом оплачиваемости меди, золота и серебра с высокой рентабельностью закупки, объявляется победителем.  Участник прошедший квалификационный, технический отбор и предложивший наилучшую формулу (уступающее только победителю тендера) по ценообразованию (цену), с учётом оплачиваемости меди, золота и серебра с высокой рентабельностью закупки, объявляется резервным победителем. |
|  |  | 9.2 |  | Электронный тендер признается несостоявшимся:  - если в тендере принял участие один участник или никто  не принял участие;  - если на этапе технической оценки закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям тендерной документации.  В этом случае, заказчик обязан провести электронный тендер повторно в таких же условиях, установленных в тендерной документации, критериях и требованиях к товарам (работам, услугам). |
|  |  | 9.3 |  | По итогам рассмотрения тендерных предложений секретарь закупочной комиссии, на основании имеющихся в системе шаблонов, формирует электронные протоколы заседаний закупочной комиссии и направляет на утверждение членам закупочной комиссии.  Члены закупочной комиссии утверждают электронные протоколы заседаний, используя свои электронные цифровые подписи. Выписка из электронного протокола опубликовывается на портале в автоматическом режиме. |
|  |  | 9.4 |  | Любой участник электронного тендера после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов тендера.  В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику тендера соответствующие разъяснения через чат. |
| **10** | **Прочие условия** | 10.1 |  | Победитель тендера представляет в размере 0.1% от общей суммы заключаемого договора гарантию исполнения обязательств договора. |
|  |  | 10.2 |  | Участник электронного тендера вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений тендерной документации не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи тендерных предложений.  В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан отправить через открытый электронный чат разъяснения положений тендерной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений тендерной документации не должны изменять ее сущность. |
|  |  | 10.3 |  | Участник электронного тендера до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное тендерное предложение или внести в него изменения. |
|  |  | 10.4 |  | Заказчик имеет право отменить тендер в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены тендера публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале через электронную систему в течение трех рабочих дней после принятия такого решения. |
| **11** | **Заключение договора** | 11.1 |  | Договор по результатам проведения электронного тендера заключается на условиях, указанных в тендерной документации и предложении победителя тендера, в срок не позднее десяти дней с момента объявления победителя.  Договор подписывается электронными цифровыми подписями сторон и вносится в реестр договоров. |
|  |  | 11.2 |  | В случае отказа победителя от заключения договора сумма задатка ему не возвращается. В этом случае, если определен резервный победитель, право заключения договора и исполнения обязательств по нему переходит к резервному победителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или он может отказаться от заключения договора. Если резервный победитель не определен или резервный победитель отказался от заключения договора, заказчик проводит новый электронный тендер. |

*Приложение №1 к закупочной документации по электронному тендеру*

**Последовательность оценки тендерных предложений**:

Оценка тендерных предложений осуществляется в следующей последовательности:

-

- проверка оформления тендерного предложения в соответствии с требованиями, указанными в тендерной документации (таблица №1);

- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрены условиями тендерной документацией (таблица №2);

- оценка технической части тендерного предложения (таблица №3);

- оценка ценовой части тендерного предложения (таблица №4).

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях тендерного предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части тендерного предложения.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, оформляемых участниками для участия в электронном тендере**

*Таблица №1*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Документы и сведения, оформляемые участниками для участия в тендере** | **Примечание** |
| 1 | Заявка для участия в электронном тендере на имя председателя Закупочной комиссии *(форма №1)* | Оформляется согласно Форме №1 |
| 2 | Общая информация об участнике тендера | Оформляется согласно Форме №2 |
| 3 | Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что:  - участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации;  - участник не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком;  - у участника отсутствуют ненадлежащее исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;  - в отношении участника отсутствуют введенные процедуры банкротства.  - Конфликт интересов;  - Единый реестр недобросовестных исполнителей;  - Оффшорные зоны. | Оформляется согласно Форме №3 |
|
| 4 | Заявление по недопущению коррупционных проявлений | Оформляется согласно Форме №4 |
| 5 | Доверенность от завода-изготовителя (производителя) товара | Оформляется согласно Форме №5 |
| 6 | Техническое предложение | Оформляется согласно Форме №6 |
| 7 | Информация об условиях и сроках поставки, условиях оплаты | Оформляется согласно Форме №7 |
| 8 | Финансовое положение участника тендера | Оформляется согласно Форме №8 |
| 9 | Банковская гарантия | Оформляется согласно Форме №9 |

*Форма № 1*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная** **комиссия**

**ЗАЯВКА**

Изучив тендерную документацию по лоту №\_\_\_\_ на поставку *(указать наименование предлагаемого товара)*, ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся *(наименование Участника тендера)*, намерены участвовать в электронном тендере на поставку товаров в соответствии с тендерной документацией.

В этой связи направляем следующие документы:

**1.** Общие сведения об участнике электронного тендера;

**2.** Пакет квалификационных документов на \_\_\_\_ листах (указать количество листов,   
в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество);

**3.** Техническое предложение (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество);

**4.** Ценовое предложение;

**5**. Иные документы *(в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).*

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку тендерного предложения:

Контактный телефон/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

*Форма №2*

**Общая информация об участнике тендера**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы |  |
| **2** | Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа) |  |
| **3** | Юридический адрес |  |
| **4** | Контактный телефон, факс, е-mail |  |
| **5** | Полные банковские реквизиты |  |
| **6** | Основные направления деятельности |  |
| **7** | **Информация об учредителях** *(необходимо приложить подтверждающую информацию)* |  |

**Информация об опыте поставки требуемого или аналогичного товара**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование предмета поставки | Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация | Дата поставки | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись уполномоченного лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)*

**М.П.**

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

*Форма №3*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная** **комиссия**

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

*(наименование компании)*

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с *(наименование заказчика);*

- Отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей

- Наличие банков обслуживающие отсутствуют в оффшорных зонах

- отсутствует конфликт интересов и аффилированности

- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с *(наименование заказчика).*

Подписи:

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. юриста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место печати

*Форма №4*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная** **комиссия**

ЗАЯВЛЕНИЕ

по недопущению коррупционных проявлений

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

*(наименование компании)*

а) обязуется:

- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021 г.;

- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;

- не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;

- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;

- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

б) подтверждает, что:

- не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;

- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов тендера;

Подписи:

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. юриста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место печати

*Форма №5*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ*

ДОВЕРЕННОСТЬ

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная** **комиссия**

Настоящая доверенность выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование и адрес организации-участника торгов)*

который(ая) участвует в тендере на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование товара)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование производителя)*

являясь официальным изготовителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование товара)*

имеющий завод(ы) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(вписать полный адрес завода изготовителя)*

настоящим доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника)*

подать тендерное предложение.

Данной доверенностью предоставляются полномочия на представление и поставку производимого нами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование товара)*

В случае признания победителем тендерных торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование участника)*

завод-изготовитель обязуется:

- изготовить товар в соответствии с требованиями нормативно-технической документации (в соответствии с международными стандартами);

- при поставке товара предоставить сертификаты качества и сертификаты соответствия;

- при поставке товара предоставить инструкции по обслуживанию и ремонту, схемы   
и другие документы для принимающей стороны.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица производителя

Место печати

*Форма №6*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ*

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**   
на Тендер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать номер и предмет тендера)

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная** **комиссия**

**Уважаемые дамы и господа!**

Изучив документацию для тендерных торгов №\_\_\_\_\_ на поставку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (*полное наименование Участника тендера*), предлагаем к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование предлагаемой продукции, марку или модель*) в количестве \_\_\_\_\_\_, производства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать производителя*).

Мы обязуемся поставить товары по договору, который будет заключен с Победителем тендера, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Тендерных предложений. Это Тендерное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято   
в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- сравнительная таблица технических характеристик предлагаемой продукции;

- перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемую продукцию**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование параметра | Показатель, согласно требованиям технического задания | Показатель согласно предложению участника | Примечание (соответствует/ не соответствует) |
|  | *Тендер \_\_\_\_\_ (наименование поставляемого товара)* | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати

*Форма №7*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

### **ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛОВИЯХ И СРОКАХ ПОСТАВКИ, УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(указать предмет отбора)*

Дата: (*вписать дату подачи предложений*).

КОМУ: Закупочной комиссии.

Мы, нижеподписавшиеся, заявляем, что изучили закупочную документацию в целом и ознакомились с предметом отбора, включая все требования Заказчика.

Проанализировав все требования, предлагаем оказать услуги (*указать наименование товара (работ, услуги*)) в соответствии с условиями отбора:

Условия оплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Сроки оплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Условия поставки товара, оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Сроки поставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Условия гарантии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

*Форма №8*

**ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ТЕНДЕРА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Наименование Участника тендера)

1. **ФИНАНСОВЫЕ ДАННЫЕ**

*(указать валюту узб.сум/долл.США / указать ед. тыс/млн.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование статей** | **Данные за последние два года (2019-2020 гг.)** | |
|  |  |
| **Информация из балансового отчета** | | |
| **Активы** |  |  |
| **I. Долгосрочные активы** |  |  |
| Основные средства |  |  |
| Нематериальные активы |  |  |
| Долгосрочные инвестиции |  |  |
| *в т.ч.: капитальные вложения* |  |  |
| **II. Текущие активы** |  |  |
| Товарно-материальные запасы |  |  |
| *в т.ч.: производственные запасы* |  |  |
| Дебиторы |  |  |
| Денежные средства |  |  |
| **Пассивы** |  |  |
| I. Источники собственных средств |  |  |
| *в т.ч.:* |  |  |
| *уставной капитал* |  |  |
| *нераспределенная прибыль* |  |  |
| II. Обязательства |  |  |
| Долгосрочные обязательства |  |  |
| Текущие обязательства |  |  |
| в т.ч.: |  |  |
| *текущая кредиторская задолженность* |  |  |
| *просроченная кредиторская задолженность* |  |  |
| **Информация из отчета финансового результата** | | |
| Чистая выручка от реализации продукции |  |  |
| Прибыль до уплаты налога на доход |  |  |
| Чистая прибыль |  |  |

Балансовая прибыль\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гл. бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

***К форме участник обязан приложить копии отчетов о финансовых результатах (балансовых отчетов), с подтверждением ГНИ (Отчеты аудиторов или других уполномоченных органов для иностранных юридических лиц) о приеме отчетности в электронном виде.***

*Форма №9*

**Форма Залогового обеспечения тендерного предложения**

**(Банковская гарантия)**

*[Данная Форма банковской гарантии заполняется банком в соответствии с представленными инструкциями.]*

*[Официальный бланк Гаранта или идентификационный код SWIFT]*

**Бенефициар:** *[Полное наименование и адрес бенефициара]*

**№ МКТ:** *[код проекта]*

**Дата:** *[вписать дату выдачи]*

**ГАРАНТИЯ ТЕНДЕРНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ №:** *[вписать идентификационный номер гарантии]*

**Гарант:** *[вписать название и адрес места выдачи, если не указано на официальном бланке]*

Нас уведомили о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_ *[наименование Участника торгов, которое в случае совместного предприятия является наименованием совместного предприятия (независимо от того, образовано ли оно юридически или планируется], или наименования всех членов СП]* (далее именуемый «Заявитель») подал или подаст Бенефициару свое тендерное предложение (далее именуемое «Тендерное предложение») на выполнение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Кроме того, нам известно, что, согласно условиям Бенефициара, тендерное предложение должно сопровождаться залоговым обеспечением.

По просьбе Заявителя мы, в качестве Гаранта, настоящим принимаем на себя безотзывное обязательство выплатить Бенефициару любую сумму или суммы, не превышающие в совокупности сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), по поступлении к нам требования Бенефициара, сопровождаемого заявлением Бенефициара, либо указанным в самом требовании, либо в отдельном подписанном документе, сопровождающем или определяющем требование, о том, что Заявитель либо:

(а) отозвал свое Тендерное предложение в течение срока его действия, указанного Заявителем в Письме о подаче тендерного предложения («Срок действия тендерных предложений»), или в течение периода продления предложения, предоставленного Заявителем; либо

(b) получив уведомление о принятии его Предложения Бенефициаром в течение срока действия этого Предложения или в течение периода продления Предложения, предоставленного Заявителем, (i) не заключил контрактное соглашение, или (ii) не предоставил залоговое обеспечение исполнения Контракта в соответствии с Инструкциями Участникам торгов (ИУТ) Документации для торгов Бенефициара.

Настоящая гарантия истекает: (a) если Заявитель становится победителем, по получении нами копий контрактного соглашения, подписанного Заявителем, и залогового обеспечения исполнения Контракта, выданного Бенефициару в отношении такого контрактного соглашения; или (b) если Заявитель не становится победителем, после более раннего из следующих событий:

(i) получения нами копии уведомления Бенефициара в адрес Заявителя о результатах тендерных торгов; или (ii) истечения двадцати восьми дней после окончания срока действия тендерного предложения.

Соответственно, любое требование платежа по настоящей гарантии должно быть получено нами в офисе, упомянутом выше, в указанный день или ранее.

Настоящая гарантия действует в соответствии с Общими правилами гарантий до востребования (URDG, издание 2010г.) Международной торговой палаты, издание № 758.

*[подпись (подписи)]*

***Примечание: Весь текст, напечатанный курсивом, предназначен для использования при подготовке данной формы, и его следует удалить из окончательной версии.***

**Form of Bid Security**

**(Bank Guarantee)**

*[The bank shall fill in this Bank Guarantee Form in accordance with the instructions indicated.]*

*[Guarantor letterhead or SWIFT identifier code]*

**Beneficiary:** *[Full name and address of Beneficiary]*

**IFB No.:** *[project code]*

**Date:** *[Insert date of issue]*

**BID GUARANTEE No.:** *[Insert guarantee reference number]*

**Guarantor:** *[Insert name and address of place of issue, unless indicated in the letterhead]*

We have been informed that \_\_\_\_\_\_ *[insert name of the Bidder, which in the case of a joint venture shall be the name of the joint venture (whether legally constituted or prospective) or the names of all members thereof]* (hereinafter called "the Applicant") has submitted or will submit to the Beneficiary its bid (hereinafter called "the Bid") for the execution of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ under Invitation for Bids No. *[project code]*(“the IFB”).

Furthermore, we understand that, according to the Beneficiary’s conditions, bids must be supported by a bid guarantee.

At the request of the Applicant, we, as Guarantor, hereby irrevocably undertake to pay the Beneficiary any sum or sums not exceeding in total an amount of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) upon receipt by us of the Beneficiary’s complying demand, supported by the Beneficiary’s statement, whether in the demand itself or a separate signed document accompanying or identifying the demand, stating that either the Applicant:

(a) has withdrawn its Bid during the period of bid validity set forth in the Applicant’s Letter of Bid (“the Bid Validity Period”), or any extension thereto provided by the Applicant; or

(b) having been notified of the acceptance of its Bid by the Beneficiary during the Bid Validity Period or any extension thereto provided by the Applicant, (i) has failed to execute the contract agreement, or (ii) has failed to furnish the performance security, in accordance with the Instructions to Bidders (“ITB”) of the Beneficiary’s bidding document.

This guarantee will expire: (a) if the Applicant is the successful bidder, upon our receipt of copies of the contract agreement signed by the Applicant and the performance security issued to the Beneficiary in relation to such contract agreement; or (b) if the Applicant is not the successful bidder, upon the earlier of (i) our receipt of a copy of the Beneficiary’s notification to the Applicant of the results of the bidding process; or (ii) twenty-eight days after the end of the Bid Validity Period.

Consequently, any demand for payment under this guarantee must be received by us at the office indicated above on or before that date.

This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees (URDG) 2010 Revision, ICC Publication No. 758.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*[Signature(s)]*

***Note: All italicized text is for use in preparing this form and shall be deleted from the final product.***

*Приложение №2 к закупочной документации по электронному тендеру*

**Порядок и критерии квалификационной оценки Участников и тендерных предложений**

1. **Критерии квалификационной оценки**

*Таблица №2*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Шкала балльной оценки** |
| 1 | Предоставление заявки для участия в электронном тендере на имя председателя Закупочной комиссии | 0 или 2  (Обязательность -  Критично) |
| 2 | Предоставление общей информации о компании, с информацией об учредителях | 0 или 2  (Обязательность -  Критично) |
| 3 | Предоставление доверенности от завода-изготовителя (производителя) товара  *(в случае если участник электронного тендера не является производителем предлагаемого товара)* | 0 или 2  (Обязательность -  Критично) |
| 4 | Предоставление заявления по недопущению коррупционных проявлений | 0 или 2  (Обязательность -  Критично) |
| 5 | Предоставление гарантийного письма о том, что участник:  1) не имеет ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;  2) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;  3) не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства;  4) не зарегистрирована, не имеет учредителей и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);  5) отсутствует в едином реестре недобросовестных исполнителей  6) отсутствует конфликт интересов и аффилированности | 0 или 2  (Обязательность -  Критично) |
| 6 | Предоставление справки от налоговой инспекции о том, что участник не имеет просроченной задолженности по уплате налогов и сборов | 0 или 2  (Обязательность -  Критично) |
| 7 | Предоставление банковской гарантии согласно форме №9 | 0 или 2  (Обязательность -  Критично) |

1. **Техническая оценка предложений**

*Таблица №3*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка** | **Примечание** |
| 1 | Предоставление технического предложения в соответствии с техническим заданием | 0 или 2  (Обязательность -  Критично) | Если не соответствует, то участник отстраняется |

**Итоги квалификационного отбора и технической оценки:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Максимальный балл**  (сумма макс. баллов квалификационного отбора и технической оценки) | **Минимальный проходной балл** |
| **16** | **13** |

1. **Ценовая оценка предложений**

*Таблица №4*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка** | **Примечание** |
| 1 | Цена/стоимость | Наименьшая цена | Участник с наименьшей ценой, который прошел квалификационный и технический отбор объявляется победителем. |

Необходимо приниять во внимание экономическую и технологическую эффективность использования медного штейна (содержание, расходы на переработку, расходы   
за рафинирование, уровень рентабельности и др.) предлагаемого участниками. При этом, цена медного штейна будет оцениваться в соответствии с содержанием и извлечением основных металлов (медь, золото и серебро) оплачиваемых в сырье, также учитываются расчёты по TC (расходы на переработку), RC (расходы за рафинирование) и рентабельность переработки   
в условиях АО «Алмалыкский ГМК.

*Примечание: При участии в тендерных торгах двух и более местных производителей вместе с иностранными поставщиками - местным производителям применяются ценовые преференции в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 29.01.2021 г. № 41.».*

**ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Стартовая цена | Цена товара (*Рш, долл. США/смт*) определяется согласно котировкам Лондонской Биржи Металлов (London Metal Exchange, LME Copper) по меди и Лондонской ассоциации рынка драгоценных металлов (London Bullion Market Association; LBMA) по золоту и серебру, на основании нормативов извлечения меди (Приложение № 1 к техническому заданию) и драгоценных металлов (Приложение № 2 к техническому заданию) в готовую продукцию, по следующей формуле:   * *Медь: цена меди по LME, долл. США/тонн (РCu) × содержание меди в штейне, % (RCu) × извлечение в катодную медь, % (ECu)*   ***плюс***   * *Золото: цена золота по LBMA, долл. США/тр. унция (PAu) / 31,1035 × содержание золота в штейне, гр/смт (RAu) × извлечение золота, % (EAu)*   ***плюс***   * *Серебро: цена серебра по LBMA, долл. США/тр. унция (PAg) / 31,1035 × содержание серебра в штейне, гр/смт (RAg) × усреднённое значение извлечения серебра (90%)*   ***минус***   * *Стоимость переработки, рафинирования меди и драгоценных металлов, а также её рентабельность, не менее* ***138,6*** *долл. США/смт (Q):*   При подаче предложений участниками закупочных процедур, допускается применение других способов расчёта стоимости медного штейна с более привлекательными условиями, чем вышеуказанные. |
| 2 | Источник финансирования | Собственные |
| 3 | Условия оплаты для |  |
| 3.1 | отечественных участников | В национальной валюте (сум) – безотзывной, делимый, неподтвержденный, пополняемый аккредитив в банке «Заказчика».  Выставление аккредитива осуществляется в течение 5 (пяти) банковских дней на каждую партию товара, с момента письменного уведомления Исполнителя о готовности продукции к отгрузке.  Раскрытие аккредитива согласно контрактным условиям.  Либо по факту поставки товара после его приёмки в соответствии с условиями технического задания. |
| 3.2 | иностранных участников | В иностранной валюте (доллар США, Евро, руб. РФ) - безотзывной, делимый, неподтвержденный, пополняемый аккредитив в банке «Заказчика», подчиняющегося “Унифицированным правилам и обычаям для документарных аккредитивов” (публикация 2007 г., Международная Торговая Палата, 600 издание).  Выставление аккредитива осуществляется в течение 5 (пяти) банковских дней на каждую партию товара, с момента письменного уведомления Исполнителя о готовности продукции к отгрузке.  Раскрытие аккредитива согласно контрактным условиям. |
| 4 | Валюта платежа для |  |
| 4.1 | отечественных участников | UZS |
| 4.2 | иностранных участников | USD, EUR, RUB |
| 5 | Условия поставки для |  |
| 5.1 | отечественных участников | до склада Заказчика в г. Алмалык. |
| 5.2 | иностранных участников | DAP Инкотермс 2020 ж/д ст. Ахангаран Узбекистан ж.д. код станции 723009, код предприятие 1500. |
| 6 | Сроки поставки | Поставка должна осуществляться ежемесячно в период со 2 по 4 квартал 2022 года. Поставка каждой партии товара осуществляется в течении 45 календарных дней после открытия аккредитива, с учётом ежемесячной поставки. |
| 7 | Срок действия тендерного предложения | Не менее 90 дней с момента окончания приема предложений. |