

«Утверждаю»
Председатель правления - Генеральный директор
АО «Ташкентский механический завод»

3.3. Исоков



2022 год

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

на услуги по определению рыночной стоимости имущества АО «Ташкентский механический завод»- генераторов нейтрального газа 2347АТ в количестве 4-х единиц с целью их реализации.

Заказчик: АО «ТМЗ»

Ташкент-2022г.

I. Инструкция для участника отбора

<p>1. Общие положения.</p>	<p>1.1. Настоящая документация по отбору наилучшего предложения разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «Об оценочной деятельности» (далее-Закон) и Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках»</p> <p>1.2. Предмет отбора: работы – оказание услуг по определению рыночной имущества АО «Ташкентский механический завод» генераторов нейтрального газа 2347АТ в количестве 4-х единиц</p> <p>1.3. Предельная стоимость отбора – 4 000 000,00 сум.</p> <p>1.4. Цены, указанные в предложении по отбору, не должны превышать предельную стоимость.</p> <p>1.5. Техническое задание на оказание услуг представлено в технической части документации по отбору наилучшего предложения.</p> <p>1.6. Формы заседания комиссии по отбору наилучшего предложения -электронная.</p> <p>1.7. Отбор методом наименьшей цены.</p>
<p>2. Организаторы отбора</p>	<p>2.1. АО «ТМЗ» является заказчиком (далее «Заказчик») отбора. Адрес: «Заказчика»: г. Ташкент, Яшнабадский район, ул. Элбек, 61. Реквизиты «Заказчика»: ОКЭД 25990 ИНН 200 837 470 р\с 2021 0000 6001 2695 0001 в НБУ ВЭД РУз «Мирабадский филиал» (МФО 00875)</p> <p>2.2. Контактное лицо Организатора: начальник отдела корпоративных отношений с акционерами АО «ТМЗ» Курбанбаев Б.Х. тел: (97) 444-80-18</p> <p>2.3. Отбор проводится комиссией по отбору наилучшего предложения, созданной «Заказчиком», в составе не менее пяти членов.</p>
<p>3. Участники отбора</p>	<p>3.1. В отборе могут принять участие юридические лица независимо от формы собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, владеющими квалификационным сертификатом оценщика, выданного уполномоченным органом в установленном порядке.</p> <p>Предпочтение отдаётся оценочной компании, имеющей опыт оценки генераторов нейтрального газа или аналогичных устройств, используемых в авиационной технике.</p>
<p>4. Комиссия по отбору наилучшего предложения</p>	<p>4.1 Комиссия по отбору наилучшего предложения формируется Заказчиком:</p> <ul style="list-style-type: none">а) утверждает документацию по отбору наилучшего предложения по оценке движимого имущества с целью определения рыночной стоимости для дальнейшей реализации;б) устанавливает сроки приёма предложений участников электронного отбора;в) устанавливает требования к участникам электронного отбора и их предложениям;г) определяет исполнителя и резервного исполнителя или признаёт настоящий отбор несостоявшимся;

	<p>д) проводит оценку представленных предложений;</p> <p>4.2. Решение комиссии по отбору наилучшего предложения принимается большинством голосов от общего количества членов комиссии по отбору наилучшего предложения (при равенстве голосов голос председателя считается решающим).</p>
<p>5. Порядок проведения отбора</p>	<p>5.1. Для участия в отборе участник отбора должен:</p> <p>а) получить (скачать) электронную версию документации по отбору наилучшего предложения, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора;</p> <p>б) подать предложение по отбору в соответствии с требованиями документацией по отбору наилучшего предложения;</p> <p>Предложение по отбору представляется в электронном виде и должно содержать следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общая информация об организации; - предложение по стоимости услуг - краткая характеристика специалистов и копии квалификационных сертификатов, подтверждающих их квалификацию и опыт, специалистов (с приложением подтверждающих документов); - опыт реализации проектов по оказанию услуг в определении рыночной стоимости приборов и устройств, используемых в авиационной технике, для последующей их реализации (с приложением подтверждающих документов). <p>5.2. К участию в отборе не допускаются участники:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также имеющие непосредственную организационно-правовую или финансовую зависимость друг от друга, выраженную в форме актов учредительства, финансового участия, холдинга и других форм; - учрежденные менее 6 месяцев до объявления отбора; - находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»; - находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей; - имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей. - зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны). <p>5.3. «Заказчик» отстраняет участника от участия в отборе, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику «Заказчика» или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо процедуры отбора «Заказчика» в процессе отбора; у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства.
<p>6. Язык конкурса, единица</p>	<p>6.1. Предложение по отбору и вся связанная с ним корреспонденция и документация, должны быть на узбекском или</p>

	<p>русском языках. В случае наличия разночтений в тексте предложения, когда используется более чем один язык, узбекский или русский языки будут преобладающими.</p>
<p>7. Предложение по отбору порядок его оформления.</p>	<p>7.1. Участник отбора несет ответственность за подлинность и достоверность и полноту предложения по отбору и предоставляемых документов и информации;</p> <p>7.2. Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника.</p> <p>7.3. Участник вправе подать только одно предложение; вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.</p> <p>7.4. Предложение по отбору состоит из двух частей: технической и ценовой. Техническая часть должна соответствовать техническим требованиям Заказчика, ценовая часть должна соответствовать условиям отбора и содержать следующую информацию: наименование вида услуг, стоимость оказания услуг, итоговая стоимость с учетом налогов, срок действия предложения, срок выполнения услуг.</p> <p>7.5. Срок действия предложения по отбору участников должен составлять не менее 5 дней со дня окончания представления предложений по отбору.</p>
<p>8. Внесение изменений в документацию по отбору наилучшего предложения</p>	<p>8.1. В случае необходимости «Заказчик» вправе принять решение о внесении изменений в документацию по отбору наилучшего предложения.</p> <p>Решение о внесении изменений в документацию по отбору наилучшего предложения может приниматься не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений.</p> <p>В процессе внесения изменений в документацию по отбору наилучшего предложения изменение услуг не допускается.</p> <p>В случае внесения изменений в документацию по отбору наилучшего предложения в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в документацию по отбору наилучшего предложения.</p> <p>Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.</p>
<p>9. Порядок рассмотрения и критерии оценки предложений по отбору</p>	<p>9.1. Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать 5 дней с момента окончания подачи предложений.</p> <p>9.2. Комиссия по отбору наилучшего предложения осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены.</p> <p>9.3. Оценка предложений по отбору производится на основании критериев.</p> <p>9.4. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, комиссия по отбору наилучшего предложения вправе отстранить такого участника от участия в отборе.</p> <p>9.5. Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и документации по отбору наилучшего предложения.</p> <p>9.6. Комиссия по отбору наилучшего предложения отклоняет предложение, если подавший его участник не соответствует</p>

	<p>требованиям, установленным Законом и постановлением или предложением участника не соответствует требованиям документации по отбору наилучшего предложения.</p> <p>9.7 При наличии арифметических и иных ошибок комиссия по отбору наилучшего предложения вправе отклонить предложение, либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника.</p> <p>9.8. Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации по отбору наилучшего предложения и наименьшую стоимость услуг.</p> <p>9.9. Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются и система формирует протокол.</p> <p>9.10. Любой участник отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора.</p>
10. Заключение договора.	<p>10.1. Заказчик и победитель отбора в течение 5 рабочих дней с момента объявления победителя заключают договор на условиях, указанных в документации по отбору наилучшего предложения и предложении, поданном участником.</p> <p>10.2. Проект договора, приложенный к документации по отбору наилучшего предложения, не является окончательным и при заключении договора в его текст по согласованию могут быть внесены изменения, не противоречащие законодательству Республики Узбекистан.</p> <p>10.3 В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора или отказаться от заключения договора.</p> <p>10.4. «Заказчик» производит авансовый платеж в течение 5 дней с момента подписания договора и окончательный расчет по завершению оценки согласно счету-фактуре и акту выполненных работ, представленными исполнителем, в течение 10-ти дней.</p>
11. Ответственность сторон	<p>11.1. Ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан, несут лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность: председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения конкурсных предложений и за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия, победитель отбора, не исполнивший обязательств по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и заключенным договором.</p>

Дирктор по финансам АО «ТМЗ»

Начальник отдела корпоративных отношений с акционерами АО «ТМЗ»

Туляганов Х.З.

Курбанбаев Б.Х.