

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГУ РСНПМЦтиО

Ирисметов М.Э



от "25" марта 2022 года

## **ОТБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

---

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ СИСТЕМ ОТОПЛЕНИЯ,  
ВЕНТИЛЯЦИИ И КОНДИЦИОНИРОВАНИЯ ВОЗДУХА , И ОБСЛУЖИВАНИЕ  
АВТОМАТИЧЕСКИХ ДВЕРЕЙ  
«РЕСПУБЛИКАНСКОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО НАУЧНО-  
ПРАКТИЧЕСКОГО МЕДИЦИНСКОГО ЦЕНТРА ТРАВМАТОЛОГИИ  
И ОРТОПЕДИИ».**

Ташкент – 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для участника отбора наилучшего предложения
- II. Техническая часть отбора.
- III. Ценовая часть отбора.

### 1. Организация отбора

- 1.1. Исполнительная дирекция (ИД) - Министерство обороны Российской Федерации, Министерство обороны, Московская область, Истринский район, Истринское городское поселение, Истринское шоссе, д. 10, стр. 1, 141500, Истра, Московская область.
- 1.2. Контактная информация: ИД - Министерство обороны, Московская область, Истринский район, Истринское городское поселение, Истринское шоссе, д. 10, стр. 1, 141500, Истра, Московская область, тел. (495) 233-86-02, факс (495) 233-06-74.
- 1.3. Контактная информация: ИД - Министерство обороны, Московская область, Истринский район, Истринское городское поселение, Истринское шоссе, д. 10, стр. 1, 141500, Истра, Московская область, тел. (495) 233-86-02, факс (495) 233-06-74.
- 1.4. Контактная информация: ИД - Министерство обороны, Московская область, Истринский район, Истринское городское поселение, Истринское шоссе, д. 10, стр. 1, 141500, Истра, Московская область, тел. (495) 233-86-02, факс (495) 233-06-74.
- 1.5. Контактная информация: ИД - Министерство обороны, Московская область, Истринский район, Истринское городское поселение, Истринское шоссе, д. 10, стр. 1, 141500, Истра, Московская область, тел. (495) 233-86-02, факс (495) 233-06-74.
- 1.6. Контактная информация: ИД - Министерство обороны, Московская область, Истринский район, Истринское городское поселение, Истринское шоссе, д. 10, стр. 1, 141500, Истра, Московская область, тел. (495) 233-86-02, факс (495) 233-06-74.

### 2. Участники отбора наилучшего предложения

- 2.1. Участник отбора наилучшего предложения должен быть зарегистрирован в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) на территории Российской Федерации.
- 2.2. Участник отбора наилучшего предложения должен быть зарегистрирован в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) на территории Российской Федерации.
- 2.3. Участник отбора наилучшего предложения должен быть зарегистрирован в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) на территории Российской Федерации.
- 2.4. Участник отбора наилучшего предложения должен быть зарегистрирован в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) на территории Российской Федерации.

### 3. Процедура проведения отбора наилучшего предложения

- 3.1. Для участия в отборе наилучшего предложения участник отбора должен предоставить заявку, содержащую техническую часть отбора, ценовую часть отбора и документацию, предусмотренную условиями отбора.
- 3.2. Заявка участника отбора наилучшего предложения должна быть подана в ИД - Министерство обороны, Московская область, Истринский район, Истринское городское поселение, Истринское шоссе, д. 10, стр. 1, 141500, Истра, Московская область, до 14.00 часов по московскому времени.
- 3.3. Заявка участника отбора наилучшего предложения должна быть подана в ИД - Министерство обороны, Московская область, Истринский район, Истринское городское поселение, Истринское шоссе, д. 10, стр. 1, 141500, Истра, Московская область, до 14.00 часов по московскому времени.
- 3.4. Заявка участника отбора наилучшего предложения должна быть подана в ИД - Министерство обороны, Московская область, Истринский район, Истринское городское поселение, Истринское шоссе, д. 10, стр. 1, 141500, Истра, Московская область, до 14.00 часов по московскому времени.

# I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящая документация для отбора наилучшего предложения разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, отборной документации и договоров» (далее - постановление).

1.2. Предмет отбора: Техническое обслуживание и эксплуатация систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, и обслуживание автоматических дверей

1.3. Основанием для проведения отбора наилучшего предложения является Приказ «РСНПМЦТО». № 16 б от «05» января 2022 г.

1.4. Предельная стоимость отбора наилучшего предложения составляет: 437 460 000 сум с учетом НДС. (цены, указанные в отборном предложении, не должны превышать предельную стоимость).

1.5. Техническое задание на: Техническое обслуживание и эксплуатации систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, и обслуживание автоматических дверей «РСНПМЦТО» представлено в технической части отборной документации.

1.6. Форма заседания отборной комиссии – очная.

## 2. Организаторы отбора

2.1. «РСНПМЦТО» является заказчиком отбора (далее «Заказчик»). Адрес «Заказчика»: г. Ташкент, Яшнабадский район, Махтумкули, 78

2.2. Контактное лицо Заказчика: Иногамов Н.Ф- Зам Директора по О.В, тел.: +99871 232-00-03. +99871 233-10-30.

2.3. Контрактодержатель: «РСНПМЦТО».

2.4. Отбор наилучшего предложения проводится отборной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.

## 3. Участники отбора наилучшего предложения

3.1. В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса. За исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.

<sup>1</sup>В отборе могут принимать участие как иностранные юридические лица (нерезиденты Республики Узбекистан), так и отечественные юридические лица (резиденты Республики Узбекистан).

## 4. Порядок проведения отбора наилучшего предложения

4.1. Для участия в отборе, участник отбора должен:

- получить (скачать) электронную версию документации, размещенной на специальном информационном портале <https://etender.uzex.uz/> для ознакомления с условиями отбора;
- подать предложение в соответствии с требованиями документацией;

4.2. К участию в отборе не допускаются участники:

- находящиеся на стадии реорганизации,
- ликвидации или банкротства;

- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «РСНПМЦТО»;
- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
- зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).

#### **4.3. Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:**

- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо отборной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;
- у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства.

### **5. Язык отбора наилучшего предложения, единица измерений.**

**5.1.** Предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языке. Отборное предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте отборного предложения, когда используется более чем один язык, узбекский или русский языки будут превалирующими. Предоставление технической документации на английском языке не допускается.

**5.2.** В отборном предложении должна быть использована метрическая система измерений.

### **6. Внесение изменений в документацию по отбору наилучшего предложения**

**6.1.** В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию по отбору наилучшего предложения.

Решение о внесении изменений в документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.

В процессе внесения изменений в документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.

В случае внесения изменений в документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в документацию.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

### **7. Процедура просмотра предложений по отбору, порядок и критерии их оценки**

**7.1.** Время, указанное в объявлении как время проведения отбора, комиссия для проведения оценки предложений просматривает предложения на сайте, поданными участниками отбора. Уполномоченный представитель участника отбора вправе присутствовать при процедуре просмотре предложений по отбору.

**7.2.** Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать десяти дней с момента окончания подачи отборных предложений.

7.3. При просмотре веб сайта с предложениями проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов, комиссия по отбору вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке.

7.4. Комиссия отбора осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в документации.

7.5. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе.

7.6. Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Законодательства, постановлений и документации по отбору предложений.

7.7. Комиссия по отбору отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложение участника отбора не соответствует требованиям документации по отбору предложений.

7.8. В процессе оценки предложений по отбору комиссия может запрашивать у участников отбора разъяснения по поводу их предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора отбора. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

7.9. Если участники отбора представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату просмотра веб сайта с ценовой частью отборного предложения.

7.10. Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации по отбору и предложении.

7.11. При наличии арифметических или иных ошибок комиссия по отбору вправе отклонить предложение по отбору либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.

7.12. В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

7.13. Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.

7.14. Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами комиссии по отбору, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

7.15. Любой участник отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения.

## **8. Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности**

8.1. Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:

- лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих отборных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность;

- председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения отборных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с

участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия;

- победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

## **9. Прочие условия**

**9.1.** В случае, если на отборе предлагается услуга, ранее не поставлявшаяся в Республику Узбекистан, комиссия по отбору наилучшего предложения имеет право запросить от участника отбора представить отзыв на данную продукцию от третьих лиц.

**9.2.** Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого отбора.

**9.3.** Участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений документации в письменной форме. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений документации не должны изменять ее сущность.

**9.4.** Отбор может быть объявлен комиссией не состоявшимся:

- если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;

- если по результатам рассмотрения предложений отборная комиссия отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям документации.

**9.5.** Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

## **10. Заключение договора**

**10.1.** По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.

**10.2.** Участник отбора, объявленный по решению комиссии победителем отбора, получит от заказчика соответствующее письменное извещение.

**10.3.** В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом, резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.

## **II. ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ**

Предоставление услуг по Техническому обслуживанию и эксплуатации систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, и обслуживание автоматических дверей

осуществляются Исполнителем на основании договора, заключаемых: на срок до конца 31.12.2022 года на предельную сумму 437 460 000 сум.

Источник финансирования предоставляемых услуг: внебюджетные средства.

Условия оплаты: Предварительная оплата в размере 30 % от общей суммы договора производится в течение 10 банковских дней с даты регистрации Договора в отделениях казначейства Министерства Финансов Республики Узбекистан. Окончательный расчет за оказанные услуги производится ежемесячно на основании акта выполненных работ и счет-

фактуры.

Валюта платежа: Сум, Национальная валюта Республики Узбекистан.

Предложения участников отбора должны содержать предложения по всем услугам, объявленные в настоящем отборе. Победителем отбора может стать только один исполнитель.

Предложение будет признано ненадлежащим, если не содержит информации по всем услугам отбора.

## ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

---

### 1. ОСНОВНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

1.1. Количество, перечень и технические характеристики услуг по отборным торгам указаны в Техническом задании, которое является неотъемлемой частью настоящей документации (далее «Техническое задание»).

1.2. Предлагаемые и поставляемые Участником отборных торгов Услуги должны обладать и соответствовать характеристикам не ниже указанных в Техническом задании.

1.3. Участники в своем предложении должны представить удовлетворительную техническую документацию для установления соответствия техническим характеристикам.

Документальное свидетельство соответствия услуг документации должно быть представлено в форме описания, инструкций или брошюр (каталогов) на русском или узбекском языке и должно представлять:

детальное описание основных технических характеристик предлагаемых услуг;

комментарии по всем пунктам технических характеристик, сделанных Заказчиком, демонстрирующие полное соответствие услуг этим данным;

участники отборных торгов должны иметь в виду, что возможные ссылки на торговые марки и номера стандартов, форму упаковки, указанные в техническом задании (характеристиках), имеют описательный, а не ограничительный характер.

1.4. Участники отборных торгов могут представить на рассмотрение альтернативные стандартные торговые марки и/или номера стандартов в своих предложениях, при условии, если комиссия по отбору наилучшего предложения убедится, что они эквивалентны или лучше названных в Техническом задании характеристик.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

№ п/п	Описание работ
<b>Холодильные машины (чиллеры)</b>	
1	Контроль уровня масла в компрессорах по смотровому стеклу
2	Контроль давления до и после грязевых сетчатых фильтров в гидроконтуре
3	Проверка отсутствия препятствий на путях повода воздуха к конденсаторам
4	Проверка состояния орэбрения воздухоохлаждаемых конденсаторов
5	Проверка вентиляторов конденсаторов на вибрацию, шум.
6	Проверка контура хладагента чиллера на утечки хладагента и масла
7	Проверка состояния индикатора влаги через смотровое окно на жидкостной линии контура хладагента
8	Контроль давления всасывания и нагнетания чиллера
9	Контроль параметров уставки температуры хладоносителя
10	Контроль архива неисправностей с целью выявления системных ошибок и предотвращения их появления в будущем
11	Кратковременный пуск насосов в период длительной (сезонной) остановки
12	Проверка состояния магнитных пускателей компрессоров
13	Проверка работоспособности механического реле блокировки по высокому давлению нагнетания
14	Замер пусковых и рабочих токов компрессоров.
15	Проверка пусковых и рабочих токов насосов
16	Проверка отклонения фазного напряжения
17	Ремонт и настройка контроллера TRV (терморегулирующего вентиля) при необходимости
18	Ремонт и настройка контроллера чиллера специалистом компании CIAT(при необходимости)
19	Программирование контроллеров чиллера и TRV специальным оригинальным программным обеспечением от компании CIAT.
20	Установка нового программного обеспечения на контроллеры чиллера и TRV специальным оригинальным программным обеспечением от компании CIAT сертифицированным специалистом.
21	Проверка целостности мембраны, давления воздуха (газа) в расширительных баках водяного контура
22	Проверка визуально состояния запорной арматуры
23	Проверка работы нагревателей картера компрессора и испарителя при их наличии
24	Проверка панели регулирования на предмет загрязненности, чистка при необходимости. Проверка герметичности уплотнения двери панели регулирования
25	Протяжку всех электрических соединений щита управления чиллера
26	Проверка состояния теплоизоляции трубопроводов.
27	Проверка эффективности работы испарителя чиллера (приборный контроль)
28	Калибровка датчиков температуры и давления (термометр, манометр)
29	Проверка состояния масла компрессоров
30	Проверка состояния вентиляторов конденсаторов (крепление крыльчатки вентилятора, полки мотора – визуально).
31	Проверка целостности защитных ограждений (решеток) вентиляторов (визуально)
<b>Воздухообрабатывающие агрегаты АНУ (Центральные кондиционеры, фанкойлы), вентиляторы вытяжные, пластинчатые теплообменники</b>	
1	Осмотр узлов оборудования на предмет поломки, механического повреждения и некорректной работы
2	Проверка соответствия электропитания требованиям изделия
3	Диагностика системной индикации и режимов работы, проверка наличия кодов ошибок работы системы
4	Сравнение температурных показаний работы изделия с паспортными данными кондиционера
5	Проверка состояния калорифера
6	Проверка состояния внутреннего холодного блока
7	Проверка дренажной системы кондиционера



8	Смазка трущихся поверхностей и подшипников
9	Проверка состояния и натяжения приводных ремней вентиляторов; при необходимости регулировка, замена (спец. инструментом)
10	Проверка состояния подшипников двигателя, вентилятора по шуму и нагреву (температура не более +50С)
11	Проверка визуально состояние воздушного фильтра, загрязнения оребренной поверхности калорифера и воздухоохладителя
12	Проверка пускового и потребляемого токов двигателя вентилятора на соответствие паспортным данным установки
13	Проверка элементов автоматизации расположенных в щитах автоматики (автоматические выключатели, контакторы, реле времени, реле, трансформаторы, контролеры)
14	Проверка исправности (отсутствие механических повреждений, трещин и т.п.) манометров и термометров в обвязке хладо(-тепло) контуров вентиляционной установки
15	Проверка работоспособности датчиков аварийной остановки и сигнализации. а) датчик-реле перепада давления на фильтре б) датчик температуры обратной воды в) датчик-реле разности давления на вентиляторе г) капиллярный термостат защиты от замораживания
16	Проверка работоспособности воздушных заслонок (свободный ход, плотное закрытие), а также электрического привода: а) заслонки приточного воздуха б) привода смесительной заслонки в) регулирующего клапана калорифера г) регулирующего привода заслонки вытяжного воздуха
17	Проверка уплотнительных лент и крепежных изделий корпуса вентиляционного агрегата (визуально) Проверка состояния капле отделителя, поддона и гидрозатвора дренажа секции (при необходимости очистка)
18	Проверка антивибрационных креплений вентилятора (визуально)
19	Ремонт электронных пультов управления фанкойлами
20	Ремонт и настройка контроллеров управления центральными кондиционерами
21	Программирование контроллеров центральных кондиционеров оригинальным программным обеспечением сертифицированным специалистом.
22	Установка нового оригинального программного обеспечения специалистом компании CIAT на контроллеры центральных кондиционеров.
<b>Насосы циркуляционные</b>	
1	Визуальный осмотр корпуса, сварных и болтовых соединений на наличие коррозии и повреждений
2	Проверка электроконтактных соединений и при необходимости их подтяжка. Проверка и тестирование пульта дистанционного управления (при наличии). Проверка надежности заземления
3	Проверка состояния дренажных насосов (при наличии)
4	Переключение инженерного оборудования систем хладоснабжения, кондиционирования воздуха и вентиляции с зимнего режима на летний режим и наоборот
<b>Герметичные автоматические двери операционных помещений</b>	
1	Планово-предупредительный ремонт
2	Настройка временного интервала открытия и закрытия
3	Регулировка положения дверей, замков и уплотнителей
4	Программирование контроллеров и инфракрасных датчиков
<b>Оборудование котельного помещения</b>	
1	Программирование контроллеров котлов DeDietrich сертифицированным специалистом.
2	Установка нового программного обеспечения сертифицированным специалистом (при необходимости)
3	Контроль параметров
4	Проверка работоспособности датчиков аварийной остановки и сигнализации. а) датчик-реле перепада давления на фильтре б) датчик температуры подающей и обратной воды в) датчик-реле разности давления на вентиляторе горелки
5	Контроль системы группы безопасности
6	Проверка элементов автоматизации расположенных в щитах автоматики (автоматические выключатели, контакторы, реле времени, реле, трансформаторы, контролеры)
7	Бойлер ГВС – контроль работы термостатов и группы насосов
8	Настройка газовых поддувных горелок

## Проект договора

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на техническое обслуживание и эксплуатация систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, и обслуживание автоматических дверей

г. Ташкент

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Компания \_\_\_\_\_ именуемая в дальнейшем «Исполнитель» с одной стороны, в лице Директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги \_\_\_\_\_ (далее - Услуги) согласно Спецификации, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.

Конкретные виды услуг, их количество и цена приводятся в Спецификации, которая является неотъемлемой частью настоящего договора.

### II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Права Заказчика:

требовать от Исполнителя оказания Услуг соответствующего качества согласно техническим заданиям;

в случае оказания Услуги ненадлежащего качества по своему выбору потребовать:

- безвозмездного устранения недостатков Услуги или возмещения расходов на исправление недостатков Исполнителем либо третьим лицом;

- соразмерного уменьшения цены;

требовать от Исполнителя возмещения нанесенного ущерба в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения условий договора.

#### 2.2. Обязанности Заказчика:

Принять оказанные Услуги в соответствии с настоящим договором;

оплатить Услуги по цене, указанной в пункте 3.1 настоящего договора, в течение пятнадцать дней с момента подписания акта выполненных работ.

#### 2.3. Исполнитель вправе:

требовать от Заказчика осуществления предварительной оплаты и окончательных расчетов за оказываемые Услуги в порядке и объемах, установленных действующим законодательством;

требовать от Заказчика возмещения нанесенного ущерба в результате необоснованного отказа от принятия оказанных Услуг.

#### 2.4. Исполнитель обязан:

оказывать Заказчику Услуги в сроки, количестве и качестве в соответствии с настоящим договором или по заявке Заказчика, подаваемой им в порядке, предусмотренном пунктом 4.8 настоящего договора;

по требованию Заказчика в трехдневный срок безвозмездно исправить все выявленные недостатки, если в процессе оказания Услуг Исполнитель допустил отступления от условий договора и технического задания.

### III. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена настоящего договора составляет: \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )  
сум, с НДС (без НДС).

Цены оказываемых Услуг указаны в приложении к настоящему договору.

3.2. Заказчик осуществляет предварительную оплату в размере 30% процентов от оказываемой части Услуг. Оставшаяся часть 70% расчета за оказанные Услуги производится в пятнадцатидневный срок по мере подписания акта выполненных работ.

3.3. Расчеты за оказанные Услуги производятся в безналичном порядке путем перечисления на расчетный счет Исполнителя.

### IV. ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Договор должен исполняться надлежащим образом в соответствии с условиями и требованиями настоящего договора и законодательства.

Договор считается исполненным в том случае, если стороны обеспечили исполнение всех принятых на себя обязательств.

4.2. Недопускается односторонний отказ от исполнения договора или одностороннее изменение условий договора, за исключением случаев, установленных законодательством.

4.3. Датой исполнения обязательств по договору считается дата составления акта выполненных работ.

Датой исполнения обязательств Заказчика по оплате Услуги считается дата, указанная в штампе Казначейства.

4.4. С согласия Заказчика Услуги могут быть оказаны досрочно. Оказанные и принятые Заказчиком Услуги оплачиваются и засчитываются в счет Услуги, подлежащей оказанию в последующие периоды.

4.5. Заказчик вправе отказаться от приемки, оказанной с нарушением сроков Услуги.

4.6. Оказание Услуги одного наименования сверх предусмотренного количества не рассматривается в качестве восполнения недооказанной Услуги другого наименования, входящей в этот же ассортимент, и недооказанные Услуги должны быть восполнены, за исключением случаев, когда оказание таких Услуг осуществляется по предварительному письменному согласию Заказчика.

4.7. Оказанные Услуги принимаются непосредственно ответственными работниками Заказчика по акту выполненных работ, в котором указываются количество оказанных Услуг, их качество.

4.8. Оказание предусмотренных в договоре Услуг осуществляется в соответствии с настоящим договором или в течение указанного в настоящем договоре периода в сроки и объемах.

Заявка подается не позднее пяти дней до предполагаемой даты оказания соответствующих частей Услуг нарочно, по почте или иным образом. При приеме заявки нарочно сотрудник Исполнителя проставляет в экземпляре, остающемся у Заказчика, отметку о ее принятии с указанием даты.

4.9. Заказчик вправе отменить ранее выданную заявку либо изменить дату оказания соответствующих частей Услуг, о чем извещает Исполнителя как минимум, за один день до наступления даты, указанной в заявке.

## V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае выявления фактов неправильного определения Исполнителем качества, количества оказываемых Услуг, неправильного установления и взимания их стоимости Исполнитель производит перерасчет с учетом качества оказанных Услуг, а также их количества и, помимо этой рассчитанной суммы, уплачивает Заказчику штраф в размере 20% неправильно рассчитанной суммы.

5.3. В случае, если качество оказанных Услуг не отвечают требованиям техническим и другим условиям, определенным в договоре, виновная сторона уплачивает штраф в размере 20% стоимости оказанных Услуг, качество которых оказалось не на должном уровне.

5.4. За отказ от исполнения предусмотренных договором обязательств по оказанию Услуг Исполнитель уплачивает Заказчику, помимо установленных надбавок, штраф в размере 20% стоимости подлежащих оказанию Услуг.

Кроме штрафа Исполнитель уплачивает Заказчику ущерб, нанесенный в результате неоказания Услуг.

5.5. В случае просрочки или неоказания услуг Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере 0,5 процента неисполненной части обязательства за каждый день просрочки, но при этом общая сумма пени не должна превышать 50 процентов стоимости недооказанных Услуг. Уплата пени не освобождает сторону, нарушившую договорные обязательства, от надлежащего исполнения договора и возмещения убытков, причиненных просрочкой или неоказанием Услуг.

5.6. При несвоевременной оплате оказанных Услуг Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,4 процента суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 50 процентов суммы просроченного платежа.

5.7. При привлечении Заказчика к ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение им соответствующего условия договора рассматривается также ответственность Исполнителя, в результате действий (бездействия) которого Заказчиком не выполнены (не надлежаще выполнены) договорные обязательства.

Вред, причиненный в результате невыполнения (ненадлежащего выполнения) Заказчиком договора по вине Исполнителя, возмещаются последним в установленном порядке.

5.8. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства.

## VI. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры, возникающие между сторонами из настоящего договора, подлежат урегулированию путем переговоров между сторонами.

6.2. Споры между сторонами, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в Ташкентском экономическом суде.

## VII. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. В случае если после заключения настоящего договора возникнут обстоятельства, которые будут служить препятствием для надлежащего выполнения какой-либо из сторон ее обязательств, установленных настоящим договором, в полной мере или частично, и если такие обстоятельства непосредственно будут воздействовать на невыполнение какой-либо из сторон каких-либо ее обязательств, либо их части, а именно: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, блокады или эмбарго на экспорт или импорт, война, военные действия, террористические акты, забастовки (за исключением забастовок работников сторон), изменения в действующем законодательстве, решения общего характера, принятые государственными органами и правительством Республики Узбекистан, - выполнение соответствующих обязательств будет отложено на срок действия таких обстоятельств либо до окончания действия их последствий.

7.2. Сторона, испытывающая на себе воздействие обстоятельств непреодолимой силы, уведомляет об этом другую сторону в течение 5 (пяти) календарных дней после получения ею информации о возникновении таких обстоятельств.

7.3. Факты, указанные в уведомлении, должны подтверждаться документами, выданными официальными источниками, включая пресс-релизы, но не ограничиваясь ими. Отсутствие такого уведомления, равно как и отсутствие соответствующих свидетельств лишает сторону права ссылаться на какие-либо вышеуказанные обстоятельства в качестве оснований для предоставления такой стороне освобождения от выполнения ею своих обязательств по настоящему договору.

7.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы стороны незамедлительно проводят переговоры друг с другом и согласуют меры, которые необходимо принять, с целью исправления или устранения последствий обстоятельств непреодолимой силы.

7.5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут являться препятствием для выполнения сторонами их обязательств, каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор после направления другой стороне письменного уведомления за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения настоящего договора. В этом случае ни одна из сторон не вправе требовать от другой стороны возмещения убытков, понесенных в результате обстоятельств непреодолимой силы. Тем не менее, Исполнитель возвращает Заказчику все платежи, полученные от Заказчика за невыполненные обязательства Исполнителя, а Заказчик в полной мере оплачивает все выполненные обязательства Исполнителя.

## VIII. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Стороны соглашаются, что содержание договора, а также все документы, переданные сторонами друг другу в связи с заключением и исполнением настоящего договора, считаются конфиденциальными и относятся к коммерческой тайне сторон, которая не подлежит разглашению без письменного согласия другой стороны.

Исключение из вышеизложенного правила составляют сведения, которые в соответствии с законодательством Республики Узбекистан не могут составлять коммерческую тайну юридического лица.

8.2. Обязательства по сохранению конфиденциальности сохраняют свою силу и после истечения срока действия настоящего договора или его досрочного расторжения в течение последующих 3 (трех) лет.

8.3. За нарушение условия о конфиденциальности информации, сторона, допустившая такое нарушение, несёт ответственность в виде возмещения причиненных этим убытков. Данные положения подлежат применению также в случае реорганизации одной из сторон для её правопреемников, при ликвидации одной из сторон – для другой стороны. Способы защиты каждой стороной конфиденциальной информации другой стороны – не ниже, чем способы защиты данной стороной своей собственной конфиденциальной информации.

8.4. Ни одна из сторон не вправе передавать конфиденциальную информацию другой стороны любым третьим лицам или ознакомлять с конфиденциальной информацией другой стороны любых третьих лиц без письменного согласия другой стороны.

## IX. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор вступает в действие со дня его регистрации согласно пункту 10.4 настоящего договора до выполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору и действует до 31 декабря 2022 года.

9.2. Отношения между сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего договора и полного завершения расчетов.

## X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны и их работники не осуществляют какие-либо действия, противоречащие требованиям законодательства Республики Узбекистан о противодействии коррупции, в том числе, не предлагают, не обещают, не вымогают, не выплачивают, не дают согласия на получение и не берут, прямо или косвенно, взятки в форме денежных средств или иных ценностей, имущества и/или имущественных прав, в пользу или от каких-либо лиц для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получения каких-либо неправомερных преимуществ или с иными неправомерными целями. Стороны гарантируют принятие мер по недопущению указанных действий.

10.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке по требованию одной из сторон, в случае существенного нарушения другой стороной условий договора.

10.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

10.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, на русском языке по волеизъявлению Сторон имеющих одинаковую юридическую силу.

10.5. Настоящий договор, изменения (дополнения) к нему, подлежат исполнению после регистрации в Казначействе Министерства финансов Республики и действует до 31.12.2022 г.

**XI. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Р/с: \_\_\_\_\_

Банковский реквизиты: \_\_\_\_\_

МФО \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

ОКЭД: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\*Юридический адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Р/с: \_\_\_\_\_

Л/с: \_\_\_\_\_

Банковский реквизиты: \_\_\_\_\_

МФО \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

ОКЭД: \_\_\_\_\_

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

МП

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

МП