



«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник управления Финансового
и материально-технического обеспечения
Академия МВД РУз

А.А.Абдуллаев

«08» 04 2022 г.

ОТБОРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

«7-дневное питание участников конференции (42 руководителей органов
внутренних дел) в Академии МВД»

место питание город Ташкент Яшнабодский район.

Заказчик: Академия МВД Республики Узбекистан

Ташкент – 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

		<p>I. Инструкция для участника отбора наилучших предложений.</p> <p>II. Техническая часть отбора.</p> <p>III. Ценовая часть отбора.</p> <p>IV. Проект договора.</p>
	1,5	<p>1. Описание объекта закупки: закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд Российской Федерации в соответствии с бюджетными ассигнованиями федерального бюджета, средствами федерального бюджета, средствами областного бюджета и средствами местного бюджета.</p> <p>2. Описание объекта закупки: закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд Российской Федерации в соответствии с бюджетными ассигнованиями федерального бюджета, средствами федерального бюджета, средствами областного бюджета и средствами местного бюджета.</p>
1	2,1	<p>3. Описание объекта закупки: закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд Российской Федерации в соответствии с бюджетными ассигнованиями федерального бюджета, средствами федерального бюджета, средствами областного бюджета и средствами местного бюджета.</p> <p>4. Описание объекта закупки: закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд Российской Федерации в соответствии с бюджетными ассигнованиями федерального бюджета, средствами федерального бюджета, средствами областного бюджета и средствами местного бюджета.</p>
2	1,1	<p>5. Описание объекта закупки: закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд Российской Федерации в соответствии с бюджетными ассигнованиями федерального бюджета, средствами федерального бюджета, средствами областного бюджета и средствами местного бюджета.</p>
4	1,1	<p>6. Описание объекта закупки: закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд Российской Федерации в соответствии с бюджетными ассигнованиями федерального бюджета, средствами федерального бюджета, средствами областного бюджета и средствами местного бюджета.</p>
	1,1	<p>7. Описание объекта закупки: закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд Российской Федерации в соответствии с бюджетными ассигнованиями федерального бюджета, средствами федерального бюджета, средствами областного бюджета и средствами местного бюджета.</p>
	1,1	<p>8. Описание объекта закупки: закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд Российской Федерации в соответствии с бюджетными ассигнованиями федерального бюджета, средствами федерального бюджета, средствами областного бюджета и средствами местного бюджета.</p>

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

1	Общие положения.	1.1	Настоящая отборная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон)
		1.2	Предмет отбора: 7-дневное питание для участников конференции (42 руководителей органов внутренних дел) в Академии МВД
		1.3	Стартовая стоимость услуг/работ составляет 44 325 065,00 сум за весь объем услуг (с учетом НДС), Цены, указанные в отборном предложении, не должны превышать стартовую стоимость.
		1.4	Техническое задание на приобретаемые товары представлено в технической части отборной документации.
		1.5	Формы заседания отборочной комиссии – очная.
2	Организаторы конкурса	2.1	Академии МВД Республики Узбекистан является заказчиком (далее «Заказчик») отбора. Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан, г. Ташкент, Мирза Улугбекский район, ул. Интизар, 68; Тел.: (99871) 265-15-50, (99871) 265-78-51
		2.2	Ответственным лицом по проведению и организации отбора является Ахмедов Тўлқин
3	Участники конкурса	3.1	В отборе могут принять участие физические и юридические лица граждане Республики Узбекистан.
4	Порядок проведения конкурса	4.1	Для участия в отборе, участник должен: а) получить (скачать) электронную версию отборочной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями конкурса; б) подать квалификационные документы и отборочное предложение в соответствии с требованиями настоящей документации;
		4.2	К участию в отборе не допускаются участники: - находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»; - имеющие задолженности по уплате налогов и сборов;
		4.3	Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если: - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика,

			или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо отборочной процедуры заказчика в процессе государственных закупок; - у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства.
5	Квалификационный отбор участников для участия в конкурсных торгах	5.1	Перед началом отбора, отборочной комиссией производится квалификационный отбор участников. К дальнейшему участию в конкурсе допускаются только те участники, которые прошли квалификационный отбор.
		5.2	Перечень документов, необходимых для проведения квалификационного отбора представлен в приложении № 1 (формы №1,2,3,4,5) к настоящей инструкции. Все квалификационные документы должны быть вложены в конверт с конкурсными предложениями.
		5.3	Критерии квалификационной оценки представлены в Приложении №2
6	Язык конкурса, единица измерений.	6.1	Отборочное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языке.
7	Конкурсное предложение и порядок его оформления	7.1	Для участие в отборе Участник отбора должен направить электронное отборное предложение в соответствии с требованиями и сроками законодательства и отборной документации
		7.2	Дата и время предоставления конкурсного предложения фиксируется ответственным лицом в сайте xarid.uzex.uz
		7.3	Участник отбора: несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; вправе подать только одно предложение; вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи предложений.
		7.4	Отборочное предложение состоит из двух частей: техническая часть должна соответствовать техническим требованиям Заказчика и содержать в себе подробное описание оказываемых услуг; ценовая часть должна соответствовать условиям

			отбора и содержать следующую информацию: наименование товаров/услуг, стоимость товаров/услуг, итоговая сумма, условия платежа, срок действия предложения и т.п.
		7.5	Отборочное предложение оформляется нижеследующим образом.
		7.6	Техническая и ценовая предложения
		7.7	Прикрепляются квалификационные документы.
		7.8	Документы должны быть пронумерованы, опечатаны и проставлены подписи участника в сканированном в pdf формате.
		7.9	На документах должно быть указано:
			наименование предмета конкурса;
			наименование участника;
			наименование заказчика и его адрес;
		7.10	Требования к наличию обязательных технических документов. Техническое предложение должно содержать технические условия проведения мероприятия.
			Полное и подробное описание услуг.
		7.11	Технические документы участника отбора должны быть отдельно и пронумерованы с содержанием описи документов.
		7.12	Ценовое предложение участника отбора должны быть вместе с другими документами.
		7.13	Ответственное лицо несет ответственность за целостность и сохранность данных с отборными предложениями, оформленных только в соответствии с требованиями настоящей инструкции.
		7.14	Отборочные предложения принимаются до 00:00 «___» _____ 2022 года на сайт xarid.uzex.uz
		7.15	Срок действия отборочного предложения участников должен составлять не менее 10 дней со дня окончания представления отборочных предложений.
8	Продление срока предоставления конкурсных предложений	8.1	Отборочная комиссия может принять решение о переносе даты закрытия отбора (продлении срока представления отборочных предложений), которое распространяется на всех участников отбора. Срок продления отбора не может превышать 10 дней.
		8.2	Решение о продлении срока принимается только на заседании отборочной комиссии.

		8.3	Объявления о продлении сроков представления отборочных предложений размещается на специальном информационном портале.
9	Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности	9.1	<p>Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:</p> <p>лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих отборочных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность;</p> <p>председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения отборочных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.</p> <p>победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору, несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.</p>
10	Прочие условия	10.1	Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться к ответственному лицу для получения разъяснений относительно проводимого отбора.
		10.2	Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отборочную документацию не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений на участие в отборе.
		10.3	Изменение объема услуг не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в отборе должен быть продлен не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в отборочную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.
		10.4	Участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений отборочной документации в форме, определенной в объявлении на проведение отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений отборочной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений отборочной документации не должны изменять ее сущность.
		10.5	Отбор может быть объявлен отборочной комиссией не состоявшимися:
			если в отборе принял участие один участник или

			никто не принял участие;
			если по результатам рассмотрения предложений отборочная комиссия отклонила, все предложения или только одно предложение соответствует требованиям отборочной документации;
			все представленные отборочные предложения не содержат необходимый пакет документов.
		10.6	Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.
11	Заключение договора	11.1	По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в отборочной документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.
		11.2	Участник отбора, объявленный по решению отборочной комиссии победителем отбора, получит от заказчика соответствующее извещение.
		11.3	Несвоевременное подписание договора победителем может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного - занявшее второе место по итогу оценки) участника отбора.

ПЕРЕЧЕНЬ

квалификационных документов

1. Заявка для участия в отборе на имя председателя отборочной комиссии (форма №1).
2. Гарантийное письмо, свидетельствующее, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежаще исполненных обязательств по ранее заключенным договорам.
3. Общая информация об участнике отбора (форма №2) (резюме)

№	Критерий	Оценки	Примечания
1	Своевременность предоставления документов	Число	Максимум 10 баллов
2	Качество документов	Число	Максимум 10 баллов

№	Критерий	Оценки	Примечания
1	Своевременность предоставления документов	Число	Максимум 10 баллов
2	Качество документов	Число	Максимум 10 баллов

**Порядок и критерии квалификационной оценки участников
и отборочных предложений.**

Порядок и критерии квалификационного отбора участников на участие в отборе.

Квалификационная оценка осуществляется отборочной комиссией до начала отбора.

Если требуемая информация не представлена участником, отборочная комиссия вправе не допускать его к участию в отборе.

Критерии квалификационной оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Предусматривается собеседование.	Надлежащее / не надлежащее (оценивается комиссией)	Если ненадлежащее, то участник дисквалифицируется
2	Соответствие требованиям технического задания	Надлежащее / не надлежащее (оценивается комиссией)	Если ненадлежащее, то участник дисквалифицируется

Оценка отборочного предложения.

Осуществляется отборочной комиссией на основании квалификационных документов, технической части и ценовой части. Предложения участников отбора, не прошедшие, по технической оценке.

Критерии оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Соответствие требованиям отборочной документации (ценовое и технические требования)	Да/нет	Если не соответствует, то участник дисквалифицируется

Во внимание также могут приниматься:

- дополнительные технические, организационные и коммерческие преимущества предложений;
- репутация участника отбора;
- опыт работы участника по осуществлению аналогичных услуг

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

на 7-дневное питание для участников конференции (42 руководителей органов внутренних дел) в Академии МВД

1.1. Основные характеристики.

№	Наименование товаров	Ед. Изм	Кол-во.	Сумма за ед.	сумма
Участники конференции 7-дневное питание для 42 руководителей органов внутренних дел в районе Яшнабод					
1	День первый, Обед на 42 человек	Услуга	1	4 415 630,00	4 415 630,00
	День первый, Ужин на 42 человек	Услуга	1	7 328 920,00	7 328 920,00
2	День второй, Обед на 42 человек	Услуга	1	6 594 474,00	6 594 474,00
	День второй, Ужин на 42 человек	Услуга	1	3 518 324,00	3 518 324,00
3	День третий, Обед на 42 человек	Услуга	1	3 900 827,00	3 900 827,00
4	День четвертый, Обед на 42 человек	Услуга	1	4 735 256,00	4 735 256,00
5	День пятый, Обед на 42 человек	Услуга	1	9 443 206,00	9 443 206,00
6	День шестой, Обед на 42 человек	Услуга	1	1 042 756,00	1 042 756,00
7	День седьмой, Обед на 42 человек	Услуга	1	3 345 672,00	3 345 672,00
Всего					44 325 065,00

являются следующими

1-Ден Обед					
№	Наименование блюда	Ед. изм.	Кол-ва	Цена	сумма
1	Чай с лимоном	шт	2	10 920,00	21 840,00
2	Чай	шт	22	4 680,00	102 960,00
3	Прохладительный напитки 0,5 л	шт	12	12 480,00	149 760,00
4	Прохладительный напитки 1 л	шт	8	18 720,00	149 760,00
5	Прохладительный напитки (ютилка) 0,250 л	шт	7	4 680,00	32 760,00
6	Соленое ассорти	шт	3	10 920,00	32 760,00

7	Аччик-чучук	шт	2	14 040,00	28 080,00
8	Винегрет	шт	2	10 920,00	21 840,00
9	Хлеб	шт	4	5 460,00	21 840,00
10	Манты	шт	82	7 785,00	638 370,00
11	Катык	шт	18	6 240,00	112 320,00
12	Хлебное ассорти	порц	20	23 400,00	468 000,00
13	Гречиский с бринзой	порц	12	32 760,00	393 120,00
14	Домашнее разнасоль	порц	12	23 400,00	280 800,00
15	Овощное тарелька	порц	12	23 400,00	280 800,00
16	Мастава от Шефа	порц	41	31 200,00	1 279 200,00
17	Обслуживание	услуги	1	401 420,00	401 420,00
Итого:					4 415 630,00
1-Ден ужин					
1	Конпот 1 л	шт	10	23 400,00	234 000,00
2	Прохладительный напитки 1 л	шт	10	18 720,00	187 200,00
3	Прохладительный напитки (юутилка) 0,250 л	шт	10	4 680,00	46 800,00
4	Прохладительный напитки 0,5 л	шт	10	12 480,00	124 800,00
5	Чай	шт	12	4 680,00	56 160,00
6	Гречиский с фетакса	порц	12	37 440,00	449 280,00
7	Домашнее разнасоль	порц	12	23 400,00	280 800,00
8	Овощное тарелька	порц	12	23 400,00	280 800,00
9	Сюзма с лимоном	порц	12	21 840,00	262 080,00
10	Казан кабаб от Шефа	порц	35	70 200,00	2 457 000,00
11	Хлебное ассорти	порц	9	23 400,00	210 600,00
12	Фруктовая тарелка	порц	5	74 880,00	374 400,00
13	Мампар	порц	35	31 200,00	1 092 000,00
14	Самса со шпинатом	шт	35	7 800,00	273 000,00
15	Самса мясная	шт	35	7 800,00	273 000,00
16	Обслуживание	услуги	1	727 000,00	727 000,00
Итого:					7 328 920,00
2-Ден Обед					
1	Чай	шт	12	4 680,00	56 160,00
2	Прохладительный напитки 0,5 л	шт	10	31 184,40	311 844,00
3	Прохладительный напитки 1 л	шт	1	18 720,00	18 720,00
4	Прохладительный напитки (юутилка) 0,250 л	шт	5	4 680,00	23 400,00
5	Прохладительный напитки 0,5 л	шт	5	12 480,00	62 400,00
6	Блюдо от Шефа	порц	30	62 400,00	1 872 000,00
7	Овощное тарелька	порц	3	62 400,00	187 200,00
8	Свежее ассорти	порц	8	15 600,00	124 800,00
9	Фруктовая тарелка	порц	5	74 880,00	374 400,00
10	Гречиский с фетакса	порц	10	37 440,00	374 400,00
11	Мясной ассорти	порц	12	93 600,00	1 123 200,00
12	Хлеб	порц	20	5 460,00	109 200,00
13	Специальный гарнир	порц	30	15 600,00	468 000,00

14	Куриная лапша	порц	30	23 385,00	701 550,00
15	Домашнее разнасоль	порц	8	23 400,00	187 200,00
16	Обслуживание	услуги	1	600 000,00	600 000,00
Итого:					6 594 474,00
2-Ден ужен					
1	Прохладительный напитки 0,5 л	шт	8	38 980,50	311 844,00
2	Прохладительный напитки 1 л	шт	2	18 720,00	37 440,00
3	Прохладительный напитки (юутилка) 0,250 л	шт	3	4 680,00	14 040,00
4	Прохладительный напитки 0,5 л	шт	8	12 480,00	99 840,00
5	Чай	шт	18	4 680,00	84 240,00
6	Перец стручковый	порц	8	3 120,00	24 960,00
7	Мастава от Шефа	порц	35	31 200,00	1 092 000,00
8	Манты	шт	72	7 785,00	560 520,00
9	Гречиский с фетакса	порц	10	37 440,00	374 400,00
10	Овощное тарелька	порц	10	23 400,00	234 000,00
11	Домашнее разнасоль	порц	10	23 400,00	234 000,00
12	Хлеб	шт	24	5 460,00	131 040,00
13	Обслуживание	услуги	1	320 000,00	320 000,00
Итого:					3 518 324,00
3-Ден Обед					
1	Чай с лимоном	шт	2	10 920,00	21 840,00
2	Чай	шт	22	4 680,00	102 960,00
3	Прохладительный напитки 0,5 л	шт	12	12 480,00	149 760,00
4	Прохладительный напитки 1 л	шт	8	18 720,00	149 760,00
5	Прохладительный напитки (юутилка) 0,250 л	шт	7	4 680,00	32 760,00
6	Соленое ассорти	шт	3	10 920,00	32 760,00
7	Аччик-чучук	шт	2	14 040,00	28 080,00
8	Винегрет	шт	2	10 920,00	21 840,00
9	Хлеб	шт	4	5 460,00	21 840,00
10	Манты	шт	82	7 785,00	638 370,00
11	Катык	шт	18	6 240,00	112 320,00
12	Гречиский с фетакса	порц	12	32 760,00	393 120,00
13	Домашнее разнасоль	порц	12	23 400,00	280 800,00
14	Овощное тарелька	порц	12	23 400,00	280 800,00
15	Мастава от Шефа	порц	41	31 200,00	1 279 200,00
16	Обслуживание		1	354 617,00	354 617,00
Итого:					3 900 827,00
4-Ден Обед					
1	Чай с лимоном	шт	2	10 920,00	21 840,00
2	Чай	шт	22	4 680,00	102 960,00
3	Прохладительный напитки 0,5 л	шт	12	12 480,00	149 760,00
4	Прохладительный напитки 1 л	шт	8	18 720,00	149 760,00
5	Прохладительный напитки (юутилка) 0,250 л	шт	7	4 680,00	32 760,00

6	Соленое ассорти	шт	3	10 920,00	32 760,00
7	Аччик-чучук	шт	3	9 360,00	28 080,00
8	Винегрет	шт	2	10 920,00	21 840,00
9	Хлеб	шт	4	5 460,00	21 840,00
10	Манты	шт	82	7 785,00	638 370,00
11	Катык	шт	18	6 240,00	112 320,00
12	Хлебное ассорти	порц	20	23 400,00	468 000,00
13	Маства от Шефа	порц	41	31 200,00	1 279 200,00
14	Домашнее разносоль	порц	12	23 400,00	280 800,00
15	Овощное тарелька	порц	12	23 400,00	280 800,00
16	Обслуживание		1	114 166,00	1 114 166,00
Итого:					4 735 256,00
5-Ден Обед					
1	Чай	шт	20	4 680,00	93 600,00
2	Прохладительный напитки 0,5 л	шт	20	31 200,00	624 000,00
3	Прохладительный напитки 1 л	шт	10	19 500,00	195 000,00
4	Прохладительный напитки (ютилка) 0,250 л	шт	20	4 680,00	93 600,00
5	Прохладительный напитки 0,5 л	шт	20	12 480,00	249 600,00
6	Блюдо от Шефа	порц	30	62 400,00	1 872 000,00
7	Овощное тарелька	порц	10	52 000,00	520 000,00
8	Свежее ассорти	порц	10	19 500,00	195 000,00
9	Фруктовая тарелка	порц	10	74 880,00	748 800,00
10	Гречиский с фетакса	порц	10	37 440,00	374 400,00
11	Мясной ассорти	порц	20	93 600,00	1 872 000,00
12	Хлеб	шт	20	5 460,00	109 200,00
13	Специальный гарнир	порц	30	15 600,00	468 000,00
14	Куриная лапша	порц	30	23 384,40	701 532,00
15	Домашнее разносоль	порц	30	15 600,00	468 000,00
16	Обслуживание	услуги	1	858 474,00	858 474,00
Итого:					9 443 206,00
6-Ден Обед					
1	Чай с лимоном	шт	2	10 920,00	21 840,00
2	Чай	шт	22	4 680,00	102 960,00
3	Прохладительный напитки 0,5 л	шт	12	12 480,00	149 760,00
4	Прохладительный напитки 1 л	шт	8	18 720,00	149 760,00
5	Прохладительный напитки (ютилка) 0,250 л	шт	12	3 900,00	46 800,00
6	Соленое ассорти	порц	3	10 920,00	32 760,00
7	Аччик-чучук	порц	2	14 040,00	28 080,00
8	Винегрет	порц	2	10 920,00	21 840,00
9	Хлеб	порц	4	5 460,00	21 840,00
10	Манты	шт	40	6 500,00	260 000,00
11	Катык	шт	18	6 240,00	112 320,00
12	Обслуживание	услуги	1	94 796,00	94 796,00
Итого:					1 042 756,00

7-Ден Обед					
1	Прохладительный напитки 1 л	шт	6	18 720,00	112 320,00
2	Чай	шт	15	4 680,00	70 200,00
3	Прохладительный напитки 1,5 л	шт	4	18 720,00	74 880,00
4	Прохладительный напитки 0,5 л	шт	8	31 185,00	249 480,00
5	Хлеб лепешка	шт	20	6 240,00	124 800,00
6	Домашнее разнасоль	порц	10	23 400,00	234 000,00
7	Винегрет банкет	порц	10	15 600,00	156 000,00
8	Витаминный банкет	порц	10	15 600,00	156 000,00
9	Куриный бульон от Шефа	порц	30	31 200,00	936 000,00
10	Маты от Шефа	шт	60	9 360,00	561 600,00
11	Бистро салат банкет	порц	10	23 400,00	234 000,00
12	Обслуживание	услуги	1	436 392,00	436 392,00
					3 345 672,00
					44 325 065,00

Техническое описание

1	Требование по сроку проведения работ	Не более 5 календарных дней после проведения предоплаты.
2	Требования по документации	Выполненные работы оформляются сопроводительными документами «Исполнителя» (Акт выполненных работ).
3	Работа должна соответствовать следующим нормативным требованиям	Мероприятие должно проводиться в соответствии с требованиями экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм, действующих на территории РУз, обеспечивающих безопасную для жизни и здоровья людей

ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

1	Стартовая стоимость услуг	Стартовая стоимость услуг составляет 44 325 065,00 сум за весь объем услуг (с учетом НДС).
2	Источник финансирования	Внебюджетного средства Академии МВД Республики Узбекистан
3	Условия оплаты для участников	Предоплата в размере 30 % от суммы договора. Оставшаяся сумма перечисляется после оформления акта выполненных работ.
4	Валюта платежа	Сум РУз.
5	Сроки предоставления услуг	Не более 5 календарных дней
6	Срок действия отборного предложения	не менее 10 дней со дня окончания представления отборного предложений.

Заместитель начальника управления финансового
и материально-технического обеспечения
Начальник финансово-экономического отдела



Т.Ў.Каримов

Заместителя начальника управления
финансового и материально-технического
обеспечения начальника отдела материального
и хозяйственного обеспечения



М.Ж.Эшназаров

Главный юрисконсульт группы юридического обеспечения организационного отдела

Д.К.Авезова

Начальник отделения продовольственного снабжения отдела материально-технического и хозяйственного обеспечения

И.С.Шакиров

Начальник отделения материально-технического и вещевого снабжения отдела материально-технического и хозяйственного обеспечения

К.Б.Расулов

Начальник хозяйственного отделения отдела материально-технического и хозяйственного обеспечения

Ф.А.Холбоев

Договор-счет №: _____

г. Ташкент

от «__» _____ 2022 г.

_____, в лице директора _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый далее «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. "Исполнитель" принимает на себя обязательства по оказанию следующих услуг и работ: _____

1.2. Спецификация по оказанию услуг прилагается (Приложение №1).

2. Срок действия договора.

2.1. Настоящий договор действует до 31.12.2022 года.

3. Порядок сдачи и приемка работ.

3.1. По завершении работ "Исполнитель" и "Заказчик" составляют двухсторонний Акт сдачи-приемки выполненных работ.

3.2. Услуги и работы указанные выше выполняются письменно либо устно непосредственно с Заказчиком, а также его представителями или сотрудниками.

3.3. Настоящий договор также выполняет функции протокола согласования договорной цены на услуги «Исполнителя».

4. Условия платежа и порядок расчетов.

4.1. Стоимость работ и услуг по настоящему Договору составляет: _____ с НДС 15%.

4.2. Оплата производится в суммах РУз в виде предоплаты в размере 30% от суммы настоящего договора.

4.3. В случае не соблюдения сроков оплаты Заказчик обязан выплатить Исполнителю пени (штраф), согласно действующего законодательства Узбекистана.

5. Порядок изменения и дополнения договора.

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

6. Порядок разрешения споров.

6.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами и в установленном законодательном порядке РУз.

7. Прочие условия.

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.2. Стороны подтверждают, что они ознакомились с настоящим договором, текст полностью понятен и стороны со всеми пунктами согласны, а также стороны подтверждают, что имеют полномочия подписывать Настоящий договор.

7.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до момента выполнения сторонами всех взятых на себя обязательств и завершения всех взаиморасчетов.

7.4. В случае если один из пунктов настоящего договора будет признан недействительным, то остальные пункты продолжают действовать и договор не может быть признан не действительным.

7.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Узбекистан.

7.6. Срок исполнения услуг и работ _____ дней.

8. Юридические адреса сторон.

Юридический адрес: _____

Юридический адрес: _____

Р/с : _____

Р/с : _____

Банковский реквизиты: _____

Л/с : _____

МФО _____

Банковский реквизиты: _____

ИНН: _____

МФО _____

ОКЭД: _____

ИНН: _____

ОКЭД: _____

Исполнитель:

Заказчик:

_____/_____/

_____/_____/

МП

СПЕЦИФИКАЦИЯ № 1

Приём пищи	Наименовани товаров и услуг	Ед. изм	Кол-во	Цена	Сумма
Всего					

Исполнитель:

_____/_____/_____

МП

Заказчик:

_____/_____/_____

МП

№: _____

Дата: _____

Конкурсной комиссии

ЗАЯВКА

Изучив конкурсную документацию предоставление строительных товаров удостоверяю, нижеподписавшиеся (*наименование Участника конкурса*), намерены участвовать в отборе на выполнение услуг в соответствии с отборочной документацией.

В этой связи направляем следующие документы во внешнем конверте:

1. Пакет квалификационных документов на _____ листах (указать количество листов);
2. Конверт с технической и ценовой частью отборочного предложения;
3. Иные документы (*в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов*).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку конкурсного предложения: _____

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись.

Общая информация об участнике конкурса

1	Полное наименование юридического лица	
2	Сведения о юр лице	
3	Контактный телефон, факс, e-mail	
4	Основные направления деятельности	

_____ (подпись уполномоченного лица)

_____ (Ф.И.О.)

Дата: «__» _____ 2022г.

Техническое предложение на Конкурс _____
(указать номер и предмет конкурса)

№: _____

Дата: _____

Конкурсная комиссия

Уважаемые дамы и господа!

Изучив документацию для отборочных торгов на проведение мероприятие, удостоверяем, нижеподписавшиеся (*полное наименование Участника конкурса*), предлагаем провести мероприятие.

Мы обязуемся провести мероприятие по договору, который будет заключен с Победителем отбора, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 15 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема отборочных предложений. Отборочное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения на _____ листах.

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О.)

Дата: «__» _____ 2022г.

ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на проведении мероприятия

Дата: (вписать дату подачи конкурсного предложения).

КОМУ: Отборочной комиссии.

Мы, нижеподписавшиеся, заявляем, что изучили отборочную документацию в целом и ознакомились с характером проблем, которые должны быть решены в процессе мероприятия.

Проанализировав все требования, предлагаем свои услуги в соответствии с условиями отборочных торгов:

- условия оплаты - _____;
- условия услуг - _____;
- сроки проведения мероприятия - _____;

Общая сумма услуг составляет _____ (указать общую сумму отборочного предложения цифрами и прописью, а также валюту платежа) и указана в прилагаемой таблице цен, которая является частью настоящего отборочного предложения.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 30 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема отборочных предложений. Отборочное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Мы понимаем, что отборочная комиссия не обязана принять наименьшее ценовое предложение, а принимать наилучшее предложение по всем показателям и критериям оценки.

Дата: «__» _____ 2022г.

Ф.И.О. и подпись