

ДОГОВОР № 19679

г. Ташкент

« 11 » нояб 2022г.

Мы, нижеподписавшиеся: **Управление Эксплуатации Административного здания министерства экономического развития и сокращения бедности Республики Узбекистан**, именуемый в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице начальника **Д.Х. Юлдашхужа**, действующего на основании Устава, с одной стороны, **ООО "DIMA GROUP BIZNES"**, именуемый в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице директора **Хаванцева Д.А.**, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обслуживание следующих систем безопасности здания:

- Система охранно-пожарной сигнализации Болид Орион ПРО.
- Система автоматики пожаротушения Wilo.
- Система автоматики противопожарного водопровода Wilo.
- Система автоматики лифтов KONE.
- Система газового пожаротушения.
- Система оповещения и управления эвакуацией.
- Система контроля доступа ZKTEKO.
- Система видеонаблюдения Geovision.
- Система охранного видеонаблюдения Hikvision.
- Автоматика выезда и въезда автотранспорта Hikvision и NICE.

Техническое обслуживание включает в себя:

1.2.1. Выполнение планово-профилактических работ, направленных на поддержание систем в работоспособном состоянии, в соответствии с технической документацией и рекомендациями производителя.

1.2.2. Техническую поддержку оборудования систем и консультации по вопросам их эксплуатации.

1.2.3. Техническое обслуживание не включает в себя продление действующих либо истекших лицензий, ключей и пр. на оборудование систем и программное обеспечение, установленное на территории Заказчика.

1.2.4. Присутствие специалиста компании на объекте согласно плану графику РДПБ РУз.

1.2.5. Обход и контроль оборудования.

1.2.6. Время реакции специалистов при аварийной ситуации составляет 30 минут.

1.2.7. При необходимости производить мелкий ремонт и замену запасных частей.

1.2.8. Явка специалистов по праздничным и выходным дням в течение 1 часа при аварийных ситуациях.

2. Порядок выполнения работ

2.1. Проведение планово-профилактических работ производится по техническому регламенту и плану-графику выполнения работ, которые согласуются сторонами в письменном виде в ходе выполнения работ.

2.2. Работы по данному договору выполняются в присутствии представителя Заказчика, уполномоченного осуществлять приемку выполненных работ.

2.3. Все работы по ремонту систем и устранению неисправностей, возникающих в результате ненадлежащей эксплуатации оборудования систем и прочих условий или иных действий персонала Заказчика, не предусмотренных документацией производителя, работы по самостоятельному изменению или модернизации систем, или иными действиями, повлекшими за собой нарушение работоспособности систем, не входят в рамки настоящего договора и оплачиваются заказчиком отдельно. В стоимость ТО не

входит стоимость расходных материалов и запасных частей, потребность в которых неизбежно возникает в ходе эксплуатации оборудования. С учетом вышеизложенного, оплата за расходные материалы и запасные части осуществляется дополнительно к сумме настоящего договора по факту принятых Заказчиком расходных материалов и запасных частей. Использование расходных материалов и запасных частей согласовывается сторонами отдельным дополнительным соглашением к настоящему договору, оформляемому сторонами в письменном виде.

2.4. Заказчик обеспечивает все необходимые мероприятия и процедуры, направленные на своевременное оформление разрешительных документов для входа персонала Исполнителя на территорию объекта, внос необходимого оборудования, инструментария, запасных частей и расходных материалов, а также их размещение и хранение на территории объекта в период выполнения работ.

2.5. Заказчик обеспечивает доступ к проектной, технической, монтажной и пуско-наладочной документации, а также эксплуатационной и иной документации, необходимой для успешного выполнения работ Исполнителем в рамках настоящего договора.

2.6. Заказчик выделяет ответственное лицо для обеспечения оперативного взаимодействия сторон на период выполнения работ, включая работы в ночное время, выходные и праздничные дни.

2.7. В случае неисполнения Заказчиком обязательств Исполнитель составляет акт о невозможности проведения работ, предусмотренных настоящим договором. Данный акт является основанием для отказа от обязательств Исполнителем по срокам выполнения в соответствии с согласованным планом-графиком работ, предусмотренным настоящим договором, до момента надлежащего выполнения Заказчиком своих обязательств.

2.8. В случае вышедшего оборудования из строя, составляется письменный Протокол и дефектный акт с указанием причины поломки для определения необходимости ремонта или замены оборудования между обслуживающей организацией и заказчиком.

3. Цена договора и порядок оплаты

3.1. Сумма настоящего договора определена на основании протокола согласования договорной цены и составляет 20 800 000 (двадцать миллионов восемьсот тысяч) сум за месяц, общая сумма за 9 месяцев составляет 187 200 000 (сто восемьдесят семь миллионов двести тысяч) сум, без учета НДС.

3.2. С момента заключения договора Заказчик обязуется перечислить Исполнителю предоплату (аванс) в размере 30% от суммы Заявки, окончательный расчет в размере 70% производится ежемесячно по факту, согласно акту выполненных работ и счету-фактуре, ежемесячно предоставляемых Исполнителем.

3.3. Расчет за выполненные работы производится на основании акта выполненных работ и счета-фактуры, подписанного обеими сторонами до десятого числа каждого месяца, следующего за отчетным.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязуется качественно выполнить услуги и в оговоренные сроки.

4.2. Исполнитель обязуется приступить к оказанию услуг не позднее пяти рабочих дней с момента осуществления предоплаты Заказчиком.

4.3. Документом, подтверждающим факт оказания услуг служит акт выполненных работ согласно настоящего договора. Если Заказчик в течении трех дней с момента получения указанного акта от Исполнителя не предъявил свои возражения или мотивированный отказ от приемки выполненных услуг, то они считаются выполненными.

4.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных услуг, сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения и оформляется приложением к настоящему договору.

4.5. Для оказания услуг по настоящему договору Исполнитель в праве привлекать специалистов по своему выбору.

4.6. Заказчик обязан оказывать содействие исполнителю в проведении работ и предоставить необходимую для этого информацию. Несвоевременное предоставление документов является основанием для продления сроков проведения работ на период, необходимый для завершения работ.

4.7. Заказчик несет ответственность за полноту и достоверность документов, предоставляемых Исполнителю.

4.8. Если в ходе проведения обслуживания или при приемке результатов выполненных работ будет выявлена необходимость проведения дополнительных работ в отличие от первоначального технического задания, не предусмотренных настоящим договором, сторонами составляется дополнительное соглашение на производство этих работ, либо заключается новый договор.

4.9. Стороны обязуются хранить в тайне содержание данного договора, любую информацию и данные, предоставленные каждой из сторон в связи с данным договором. Не предоставлять какой-либо третьей стороне информацию, предоставляющую коммерческую тайну другой стороны без письменного согласования с другой стороной, за исключением случаев когда они обязаны это сделать по закону.

5. Ответственность сторон

5.1. За невыполнение и ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

5.2. За несвоевременное выполнение работ по договору Исполнитель уплачивает пеню в размере 0,5% от суммы договора за каждый день просрочки, но не более 50% от стоимости невыполненных в срок работ.

5.3. За несвоевременную оплату Заказчик оплачивает пеню в размере 0,5% от суммы, указанной в акте выполненных работ за каждый день просрочки, но не более 50% от общей стоимости фактически выполненных работ.

5.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются соответствующим законодательством Республики Узбекистан.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия между сторонами, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, стороны будут разрешать в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

7. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс-Мажор)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием природных явлений и прочих обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

Срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно периоду, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

7.2. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более одного месяца, то Подрядчик и Заказчик обсудят, какие меры следует принять для продолжения работ или их консервации.

7.3. Если стороны не могут договориться в течение двух месяцев, то каждая из сторон вправе потребовать расторжения договора.

8.Срок действия договора

8.1. Срок действия договора до 31 декабря 2022 г.

8.2. Договор вступает в силу после регистрации в органах Казначейства РУз.

«Управление по эксплуатации административных зданий при Министерстве экономического развития и сокращения бедности» Республики Узбекистан	ООО «DIMA GROUP BIZNES»
Адрес: Тел: Расчетный счет: Банк: МФО: ИНН: ОКЭД:	г.Ташкент, Мирзо Улугбекский р-н, м-в Хумаюн 15 Тел: (97)753-92-11; (97)780-92-11 р/с 20208000304846953001 ИНН:301 555 510 ОКЭД:43210 В ЧАКБ «Давр банк» Яккасарайс. ф-л МФО:01069

Начальник

Д.Х.Юлдашхужа

М.П. (подпись)



Директор

ООО «DIMAGROUPBIZNES»

Хаванцев Д.А.

М.П. (подпись)



Приложение №1.

Протокол соглашения о договорной цене

г.Ташкент

« _____ » _____ 2022г.

Наименование работ: Техническое обслуживание

- Система охранно-пожарной сигнализации Болид Орион ПРО.
- Система автоматики пожаротушения Wilo.
- Система автоматики противопожарного водопровода Wilo.
- Система автоматики лифтов KONE.
- Система газового пожаротушения.
- Система оповещения и управления эвакуацией.
- Система контроля доступа ZKTEKO.
- Система видеонаблюдения Geovision.
- Система охранного видеонаблюдения Hikvision.
- Автоматика выезда и въезда автотранспорта Hikvision и NICE.

По договору от « _____ » _____ 2022г. № _____

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика «Управление по эксплуатации административных зданий при Министерстве экономического развития и сокращения бедности» Республики Узбекистан в лице начальника Д.Х.Юлдашхужа и представителя Исполнителя ООО «DIMA GROUP BIZNES» в лице директора Хаванцева Д.А. удостоверяем, что нами достигнуто соглашение о величине договорной цены на вышеуказанную работу в сумме за один месяц 20 800 000 (двадцать миллионов восемьсот тысяч) сум в месяц, общая сумма за 9 месяцев 187 200 000 (сто восемьдесят семь миллионов восемьсот тысяч) сум, без НДС.

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Исполнителем и Заказчиком.

<p>«Управление по эксплуатации административных зданий при Министерстве экономического развития и сокращения бедности» Республики Узбекистан</p>	<p>ООО «DIMA GROUP BIZNES»</p>
<p>Адрес: Тел/Факс: Расчетный счет: Банк: МФО: ИНН: ОКЭД:</p> <p>UZBEKISTON RESPUBLIKASI IQTISODIY TARAQQIYOT VA KAMBAG'ALLIKNI QASBARTIB VAZIRLIGI MA'MURIY BINOLARDAN FOYDALANISH BOSHQARMASI 100003, TOSHKENT sh., I.KARIMOV k., 45A-uy. TEL.: (71)2326386 INN:201 836 883 OKED:81100 SH/R BUDJET: 100 010 860 262 947 011 325 140 001 SH/R BUDJETDAN TASH: 400 (.10 860 262 947 011 325 140 001 G'AZNACHILIK IIN: 201 122 919 G'AZNA H/R: 234 020 003 001 000 010 10 MFO: 00014 MB XKKM</p>	<p>г.Ташкент,Мирзо Улугбекский р-н, м-в Хумаюн 15 Тел: (97)753-92-11; (97)780-92-11 р/с 20208000304846953001 ИНН:301 555 510 ОКЭД:43210 В ЧАКБ «Давр банк» Яккасарайс.ф-л МФО:01069</p>

Начальник
Д.Х.Юлдашхужа
М.П. (подпись)

Директор
ООО «DIMA GROUP BIZNES»
Хаванцев Д.А.

М.П. (подпись)

Приложение №2.

Регламент по техническому обслуживанию и мелкому ремонту на объекте здания: «Управление по эксплуатации административных зданий при Министерстве экономического развития и сокращения бедности» Республики Узбекистан.

1. Общая часть

Техническое обслуживание и поддержка (ТО) направлено на поддержание работоспособности, исправности оборудования при эксплуатации по назначению и предотвращению преждевременного выхода из строя оборудования в здании «Управления по эксплуатации административных зданий при Министерстве экономического развития и сокращения бедности» Республики Узбекистан.

В состав ТО входят:

- ТО, выполняемое сервисной службой Исполнителя.
- Выполнение регламентных работ на всех функциональных элементах оборудования с периодичностью, в рамках настоящего регламента.
- ТО оборудования по вызову Заказчика для оперативного восстановления работоспособности. Время реакции на заявку не должно превышать одного часа.
- Оказание оперативной технической поддержки в пределах подотчетных инженерно-технических систем в дни проведения особо важных мероприятий. Исполнитель официально уведомляется Заказчиком о соответствующем графике работ не позднее, чем за 10 дней до начала мероприятий.
- Прием от Заказчика, передача и ремонт неисправного оборудования, находящегося на гарантийном обслуживании в гарантийный ремонт, получение его из ремонта и установка.
- Ремонт оборудования системы производится на технической базе исполнителя, без использования собственных запасных частей, механизмов и других функциональных частей оборудования.
- Консультация специалистов Заказчика по вопросам эксплуатации оборудования.
- ТО и ремонт оборудования обеспечивает сервисная служба Исполнителя, имеющая в своем штате не менее трех квалифицированных специалистов.

2. Перечень работ по ТО, выполняемых сервисной службой Исполнителя

- Внешний осмотр составных частей систем на отсутствие механических повреждений, коррозии, грязи, прочности креплений.
- Профилактика составных частей системы согласно требованию завода изготовителя.
- Проверка работоспособности составных частей систем, устранение неисправностей, не связанных с заменой оборудования и узлов.

3. Регламент взаимодействия технических служб Заказчика и Исполнителя

-ТО оборудования проводятся на оборудовании, включенном в утвержденный перечень работ по ТО и являющегося неотъемлемой частью договора на ТО в здании Министерства экономики и промышленности Республики Узбекистан.

- Изменение состава обслуживаемого оборудования или его перемещение производится по требованию Заказчика с соответствующей корректировкой перечня технических средств, подлежащих ТО в соответствующих дополнительных соглашениях к настоящему договору.



○ O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI ○
YURIDIK SHAXSNI DAVLAT RO'YXATIDAN O'TKAZISH TO'G'RISIDA
GUVOHNOMA

Reestr № **2508**

№ 000120

2010 yil "26" mart

Mazkur guvohnoma

"DIMA GROUP BIZNES "

Tashkiliy-huquqiy shakli:

Mas'uliyati cheklangan jamiyat

yuridik shaxsga berildi.

THSH (OHΦ)

1153

Mulkchilik shakli:

Xususiy

MSHT (ΦC)

142

Davlat ro'yxatidan o'tgan kundagi pochta manzili:

QIBRAY SH.F.Y. ZEBUNISO KO'CHASI 4-UY 20-XONADON

MIBT (COATO)

1727248551

Yuridik shaxs kodi:

KTUT (OKHO)

23182328

Asosiy faoliyat turi:

Turli ishlab chiqarish uskunalarini ta'mirlash

XXTUT (OKOHX)

14971

Soliq to'lovchining identifikatsiya raqami:

STIR (IHII)

301555510

Qo'shimcha ma'lumotlar:

Vakolatli organ boshlig'i:

T.Halilov



Заключение №25

По проекту договора № 19679

11.05.2022 г

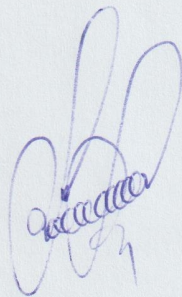
Я, юрисконсульт Управление Эксплуатации Административного Здания Министерство Экономического развития и сокращение бедности рассмотрев договор между ООО « DIMA GROUP BIZNES» в лице директора Д.Хаванцева и Управлением Эксплуатации Административного Здания Министерство Экономического развития и сокращение бедности Республики Узбекистан в лице И.О. Начальника Д.Х.Юлдашходжа сообщаю, что отношения Сторонами согласно проекту договора регулируется в соответствии с Гражданским Кодексом Республики Узбекистан и Законом Республики Узбекистан «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов» а также, актами законодательство Республики Узбекистан.

Общая сумма проект договора составляет 187 200 000 сум.

Меры ответственности и порядок разрешения споров установленные в проекте договора соответствует требованиям законодательством Республики Узбекистан

Управлением Эксплуатации Административного Здания Министерство Экономического развития и сокращение бедности Республики Узбекистан считает возможным визировать представленный проект договора.

Юрисконсульт



У.Р. Адизов

«ТАСДИҚЛАЙМАН»
Иқтисодий тараққиёт ва
камбағалликни қисқартириш
вазирлиги Маъмурий бинолардан
фойдаланиш бошқармаси бошлиғи

Д.Юлдашхўжа

«11» май 2022 йил

Иқтисодий тараққиёт ва камбағалликни қисқартириш вазирлиги Маъмурий
бинолардан фойдаланиш бошқармаси танлов комиссияси йиғилишининг

9 сон

БАЁННОМАСИ

«11» май 2022 й.

Тошкент ш.

Раислик қилувчи: Д.Юлдашхўжа - Маъмурий бинолардан
фойдаланиш бошқармаси бошлиғи, танлов
комиссия раиси

Қатнашдилар: М.Ўринбоев, И.Анорбоев, У.Адизов, Н.Мусирманов,
А.Мавлоновлар.

Кун тартиби:

**Иқтисодий тараққиёт ва камбағалликни қисқартириш вазирлиги
Маъмурий биносидаги ёнғинни автоматик ўчириш сигнализатсиясига
техник хизмат кўрсатиш хизматларини муҳокама учун жойлаштириш.**

Д.Юлдашхўжа, М.Ўринбоев, И.Анорбоев, У.Адизов, Н.Мусирманов, А.Мавлоновлар.

Кун тартибига қўйилган масала юзасидан комиссия раиси (Д.Юлдашхўжа) сўзга чиқиб, танлов Ўзбекистон Республикасининг 2021 йил 22 апрелдаги “Давлат харидлари тўғрисида”ги 684-сонли Қонунга мувофиқ ўтиши кераклигини таъкидлади, бош ҳисобчи - танлов комиссияси аъзоси И. Анорбоев бюджет ва бюджетдан ташқари маблағларни мақсадли тарзда фойдаланишлари лозимлиги тўғрисида тушунтириш бериб ўтди, бошқарма томонидан 2022 йил 26-апрелда товар-ҳомашё биржасининг расмий etender.uzex.uz электрон порталига 77507-сон лот рақами бўйича маъмурий биносидаги ёнғинни автоматик ўчириш сигнализациясига техник хизмат кўрсатиш хизматини кўрсатувчи ташкилотни аниқлаш учун эълон жойлаштирилган. Мазкур лот бўйича 2022 йил 7-майда энг яхши таклифларни танлаш савдосини ўтказиш учун давлат харидлари комиссиясининг электрон портали орқали хизматини тақдим этган учта корхона таклифлари билан комиссия аъзолари атрофлича танишиб чиқдилар.

Харид комиссияси аъзоларида мазкур 77507-сонли лот иштирокчилари билан кафиланганлик хусусиятига эга алоқалар мавжуд эмас.

Ўзбекистон Республикасининг “Давлат харидлари тўғрисида”ги Қонунининг (ЎРҚ-684-сон, 22.04.2021й.) 23-моддасига кўра, иштирокчи ва унинг каффилланган шахси мазкур 77507-сонли лотда иштирок этмаяпти.

Муҳокамага қўйилган масала юзасидан 2 (икки) иш куни давомида ҳеч қандай таклифлар келиб тушмади ва норозиликлар билдирилмади.

Маълумотлар stat.uz саҳифаси орқали текширилди.

Таклиф этилаётган нархлар ва тўплаган баллар қуйидагича белгиланган.

1. “NEW SOLUTION SERVICE” МЧЖ – 188 100 000 сўм, 35 бал
2. “VIDCOM” МЧЖ – 188 550 000 сўм, 82.29 бал
5. “DIMA GROUP” МЧЖ – 187 200 000 сўм, 96.5 бал

Комиссия аъзоларининг хулосасига кўра “DIMA GROUP” МЧЖ корхонаси таклиф қилган нарх ва техник таклиф мақсадга мувофиқ деб топилди.

Юқоридаги фикрларни инобатга олиб мажлис.

ҚАРОР ҚИЛАДИ:

МБФБнинг “Ёнғинни автоматик ўчириш сигнализатсиясига техник хизмат кўрсатиш ва улардан фойдаланиш” хизмати учун « DIMA GROUP »МЧЖ танлов ғолиби деб топилсин ва ушбу корхона билан шартнома имзолаш мақсадга мувофиқ деб белгилансин.

Ушбу баённома ижроси бош ҳисобчи И.Анорбоев зиммасига юклатилсин.

Танлов комиссияси аъзолари:

Бош муҳандис

М.Ўринбаев.

Бош ҳисобчи

И.Анорбоев

Юрисконсулт

У.Адизов

Транспорт воситалари бўйича
бош мутахассис

Н.Мусирмонов.

Котиб: Таъминот ва шартномалар
бўйича мутахассис

А.Мавлонов