

ДОГОВОР № 75627 бытового подряда по организации питания

г. Самарканд

12.05.2022г

Самаркандский Государственный Академический лицей Института Экономики и Сервиса в лице директора Матлюбов Аюбиров Ахмедович, действующего на основании Положения, с одной стороны и предприятие общественного питания в лице директора Каюмов Х.Н, действующего на основании Устава, с другой стороны, ООО «NASIM BOBO QAYUMOV» заключили настоящий договор во исполнение постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 26 сентября 2017 года ПК № 3290 «О мерах подготовки улучшения качества учащихся поступления в высших учебных заведениях», Министерство высших и среднее специальных учебных заведений и Министерство Финансов Республики Узбекистан приказа от 27 февраля 2018г. №3-2018 Академическим лицеям организованных льготное питание покрыть часть расходов и порядок оплаты родителей на основании устава данный договор составляется нижеследующие.

I. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора бытового подряда является организация со стороны Подрядчика за счет средств Заказчика ежедневного трехразового горячего питания учащимся Академический лицей Института Экономики и Сервиса расчетной численностью до 280 персон Заказчика, указанного в заявке, расположенного по адресу: город Самарканд, улица А.Темура 70, на основании согласованного меню и с соблюдением требований нормативных актов и санитарных норм, при этом прогнозная (квартальная) сумма договора на момент заключения составляет 540303060 (пятьсот сорок миллионов триста три тысяч шестьдесят) сум (приложение № 1).

1.2. Допускается организация со стороны Подрядчика трехразового питания на коммерческих условиях контингенту Заказчика, не включенного в заявку, по согласованию с ним.

II. Термины и определения

2. В настоящем договоре бытового подряда по организации питания (аутсорсинга) используются следующие термины и понятия:

2.1. **Заказчик** – Государственный Академический лицей ИЭиС

2.2. **Подрядчик** – ООО «NASIM BOBO QAYUMOV»

2.3. **Договор** – договор бытового подряда на организацию трехразового питания учащихся Академического лицея путем государственного (частного) партнерства (аутсорсинга).

2.4. **Директор Государственного Академический лицей Института Экономики и Сервиса** – ответственное должностное лицо, назначенное приказом Министра высших и среднее специальных учебных заведений Республики Узбекистан, являющееся руководителем, в котором организуется питание (либо должностное лицо, исполняющее его обязанности).

2.5. **Плательщик** – Академический лицей Института Экономики и Сервиса, в которой организуется питание.

2.6. **Прогнозная стоимость** – сумма, устанавливаемая исходя из утвержденной нормы питания для соответствующего контингента на одного питающегося по среднерыночным фактическим ценам продуктов питания (не выше уровня цен, представляемых хокимиятом Самаркандской области) на дату заключения договора с учетом наценки до 20%, включающей в себя все расходы аутсорсера (налоги, заработная плата персонала, транспортные услуги, а также услуги по ремонту и эксплуатации оборудования и др.) (приложения № 2), умноженная на количество учащихся, состоящего на котловом довольствии по штату.

2.7. **Фактическая стоимость услуг** – документально подтвержденный объем потребленных услуг, отраженный в счете-фактуре и акте выполненных работ рассчитанный исходя из ежедневного меню на одного питающегося, составленного по норме питания (с учетом замены), в котором каждый из использованных видов продуктов питания умножается на среднерыночную фактическую цену (не выше уровня цен, представляемых хокимиятом Самаркандской области) с учетом наценки до 20%. При этом не допускается превышение фактической стоимости питания на одного питающегося над прогнозной стоимостью, рассчитанной с обязательным соблюдением требований по обеспечению учащихся продуктами питания в полном объеме, согласно утвержденным нормам пайков.

III. Правовые основания для заключения договора

3.1. Правовыми основаниями для заключения договора являются следующие акты действующего законодательства:

постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 26 сентября 2017г.» О мерах подготовки улучшения качества учащихся поступления в высших учебных заведениях»; статьи 631-665 Гражданского кодекса Республики Узбекистан; другие акты, регулирующие вопросы организации общественного питания.

IV. Порядок расчетов

4.1.1. Подрядчик выставляет счет на предоплату в размере 15% от месячной суммы договора.

4.1.2. Заказчик на основании счета, выставленного Подрядчиком, осуществляет предоплату услуг в течение пяти рабочих дней после регистрации договора в органах Казначейства Министерства финансов Республики Узбекистан.

4.2. Меню (раскладка продуктов питания) составляется Аутсорсером еженедельно с обязательным условием полноты доведения установленного пайка, при этом меню подлежит обязательному согласованию с Заказчиком.

4.3. Ежедневно директором Академический лицей Института Экономики и Сервиса подписывает и направляет в адрес Подрядчика заявку в которой указывается фактическое количество питающихся.

4.4. Ежедневно Подрядчиком по согласованию с уполномоченными лицами на основании приказа директора Академический лицей Института Экономики и Сервиса формируется расшифровка фактических расходов на приготовление блюд, предусмотренных в меню, с указанием стоимости израсходованных продуктов питания на одного питающегося и наценки.

4.5. На основании данных о фактическом количестве питающихся и фактической стоимости услуг на одного питающегося с учетом наценки ответственными должностными лицами Заказчика и Подрядчика каждые десять календарных дней составляется акт выполненных работ и оформляется счет-фактура которые подписываются руководителем Подрядчика и директора Академический лицей Института Экономики и Сервиса с указанием суммы, подлежащей к оплате.

4.6.1. Счета-фактуры с приложением актов выполненных работ представляются в финансовый орган Заказчика.

Оплата оставшейся части суммы договора производится в установленном порядке на основании счетов-фактур и актов выполненных работ в течение пяти рабочих дней.

4.6.2. В случае изменения стоимости фактически оказанных услуг в сторону уменьшения по сравнению с прогнозной стоимостью, определенной в договоре, Заказчик оплачивает сумму фактически потребленных услуг. При этом, фактическая сумма потребленных услуг за отчетный период (квартал) будет отражаться (уточняться) в соответствующем дополнительном соглашении, составляемом ежеквартально на основании надлежаще оформленных счетов-фактур и актов выполненных работ.

4.7. Пересмотр цен на продукты питания для расчета прогнозной суммы договора, указанной в **приложении № 2**, осуществляется, как правило, не чаще одного раза в квартал по инициативе Подрядчика на основании письменного заявления.

4.8. До внесения изменений по ценам на фактически оказанные услуги и заключения соответствующего дополнительного соглашения Подрядчик обязан продолжать организацию питания учащимся Заказчика по ценам, указанным в действующем договоре (**приложение № 2**).

V. Качество и меню

5.1. Качество приготовления пищи и готовой продукции должно полностью соответствовать санитарным правилам, гигиеническим нормативам, нормам довольствия для соответствующих категорий, а также требованиям других нормативных актов.

5.2. Продукты питания, используемые Подрядчиком, должны иметь документы (сертификаты и др.), подтверждающие их качество. Контроль за этим осуществляет Заказчик при их доставке.

5.3. Допускается частичный закуп отдельных специфических продуктов питания со стороны Подрядчика у подразделений Заказчика (например, масло коровье и др.).

VI. Издержки, связанные с приготовлением пищи

6.1. Заказчик в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 26 сентября 2017 года в установленном порядке на безвозмездной основе предоставляет Подрядчику

кухонное оборудование, мебель, инвентарь (посуду), необходимые для организации питания, имеющиеся в распоряжении Академический лицей Института Экономики и Сервиса.

Коммунальные услуги, необходимые для приготовления пищи, покрываются за счет подрядчика(арендатора).

6.2. Арендный договор столовых учебных заведений составляется с «Центр выдачи на аренду государственное имущество» государственное унитарное предприятие, арендатор, арендующий на основании закона.

6.3. Подрядчик за счет собственных средств без увеличения стоимости питания, в пределах наценки 20%, осуществляет следующие расходы: плата налогов;

оплата труда персонала, осуществляющего приготовление и подачу пищи;

закупка продуктов питания;

доставка продуктов питания от торговых точек до места оказания услуг;

поддержание в исправном состоянии, ремонт, заправка холодильных компрессоров и прочего оборудования;

текущий ремонт и поддержание в надлежащем состоянии мебели и помещений и др.

VII. Обязательства и ответственность Сторон, разрешение споров

7.1. Подрядчик, помимо бесперебойного оказания услуг по обеспечению питанием учащимся, обязан:

допускать к приготовлению пищи тот персонал, который прошел в установленном порядке согласование с компетентными органами, а также медицинский осмотр;

контролировать свой персонал за соблюдением им на территории Заказчика правил этики и поведения, а также внутреннего распорядка;

письменно предупредить Заказчика не менее чем за месяц о намерении расторжения настоящего договора, а до окончания этого срока организовывать бесперебойную организацию питания.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность, предусмотренную требованиями Гражданского кодекса, Закона Республики Узбекистан «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов», а также другими актами действующего законодательства.

Подрядчик несет всю полноту ответственности за нарушение санитарных правил, норм и гигиенических нормативов, в том числе повлекшее какой-либо вред здоровью питающихся, в установленном законодательством порядке.

Подрядчик предупрежден о привлечении в установленном законодательством порядке к ответственности в случае допущения нарушения условий настоящего договора, в том числе предупрежден о необходимости принятия должных мер по недопущению срыва в организации питания, по полному доведению норм довольствия и обеспечению качества приготовляемой пищи.

7.3. Все споры и разногласия, возникшие в период исполнения настоящего договора, разрешаются путем переговоров, в случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров Стороны вправе обратиться в экономический суд в порядке, установленном действующим законодательством.

VIII. Прочие условия

8.1. Любые изменения и дополнения по настоящему договору являются действительными лишь при условии выполнения их в письменном порядке и подписания уполномоченными на то представителями Сторон.

8.2. Ни одна из Сторон не может передавать свои права или обязанности по данному договору какой-либо третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

8.3. В случае изменения наименования, платежных или иных реквизитов Сторон, другая сторона незамедлительно должна быть об этом проинформирована в письменной форме.

8.4. Настоящий договор составлен на 4 листах, включая приложение, в 3 экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, скреплен подписями и печатями обеих Сторон.

IX. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента регистрации в Казначействе Самаркандской области и дата исполнения 12.05.2022 г действует до 31.12.2021 года.

ПРОГНОЗНАЯ (КВАРТАЛНАЯ) СУММА ДОГОВОРА

№ п/п	Количество учащихся, состоящего на котловом довольствии	Количество суток	Стоимость питания на одного человека в сутки (сум)	Прогнозная сумма питания учащихся (сум) (гр. 2 x гр.3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Май-декабр месяц 2022 года				
1.	Суточная питания учащихся академических лицеев (220 человек)	30	81864	540303060
	ИТОГО:	540303060 (пятсоть сорок миллион триста три тысяч шестдсят) сум		00 тийин



Академический лицей Института
Экономики и Сервиса:

А. Матлюбов

Матлюбов А



Директор ООО «NASIM BOVO QAYUMOV»

Хасрат

Каюмов Х.Н

1. Ўзбекистон Республикасининг 2021 йил 22 апрелдаги “Давлат харидлари тўғрисида”ги 684-сонли Қонунининг 62-моддаси 3-бандига асосан комиссия баённомаси давлат харидлари электрон тизимига муҳокама қилиш учун икки иш қунига жойлаштирилди. Икки иш қуни давомида давлат харидлари электрон тизимига жойлаштирилган баённома бўйича ҳеч қандай эътирозлар ёки қўшимча таклифлар келиб тушмаганлиги маълумот учун қабул қилинсин.

2. Академик лицей бош бухгалтери Л.Маматкуловага:

Юқоридагилардан келиб чиқиб ҳамда комиссия аъзоларининг 2022 йил 6 майдаги электрон баённомасига асосан ҳолиб ООО “NASIM BOBO QAYUMOV” корхонаси билан қонунчиликда ўрнатилган тартибда шартнома тузилсин.

3. Озик овокат таъминоти бўйича ҳисобчи Ғ.Маматовга: Хизмат кўрсатиш сифат даражаси назорат қилинсин.

Комиссия аъзолари

С.Назаров

Л.Маматкулова

Б.Бекбоев

Ғ.Маматов

М.Халикова

ҚАРОР ҚИЛИНДИ.