

## Техническое задание

### На выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту 3 лифтов и двух грузоподъёмных механизмов, расположенных в зданиях АО «Uzbekistan airways»

№	Перечень основных данных и требований	Описание
1.	<b>Наименование услуги и адреса объектов</b>	<p>Выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту 3 лифтов и двух грузоподъёмных механизмов, расположенных в зданиях АО «Uzbekistan airways» по адресам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здание АО «Uzbekistan airways» по адресу: г.Ташкент, Мирабадский район, проспект Амира Темура 41.</li> <li>-здание Департамента лётной службы по адресу: г.Ташкент, Сергелийский район, пл. Аэропорт, ул.Локомотивная.</li> <li>-здание Департамента закупок по адресу: г.Ташкент, «Международный аэропорт «Ташкент» им.Ислама Каримова».</li> </ul>
2.	<b>Заказчик</b>	АО «Uzbekistan airways», г.Ташкент Мирабадский район, проспект Амира Темура 41.
3.	<b>Подрядчик</b>	Определяется на основе проведения открытого конкурса
4.	<b>Цель закупки</b>	Соответствие приказу Государственной инспекции по надзору за геологическим изучением недр, безопасным ведением работ в промышленности, горном деле и коммунально-бытовом секторе при Кабинете Министров Республики Узбекистан от 17.08.2018г. № 16/НТД-2, Постановлению Кабинета Министров РУз. от 06.08.2017г. № 801.
5.	<b>Источник финансирования</b>	Собственные средства «Заказчика»
6.	<b>Общие требования к оказанию услуги</b>	<p style="text-align: center;"><b>СПЕЦИФИКАЦИЯ И ТРЕБОВАНИЯ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Регулярный осмотр, проверка, смазка, очистка лифтового оборудования;</li> <li>2. Работы по регулировке, наладке лифтового оборудования;</li> <li>3. Ремонт или замена вышедших из строя быстроизнашивающихся частей лифта;</li> <li>4. Безопасная эвакуация людей из кабины остановившегося лифта;</li> <li>5. Проведение ежегодного технического освидетельствования лифта и грузоподъёмного механизма;</li> <li>6. Документирование результатов работ по техническому обслуживанию, а также связанных с выходом из строя элементов лифта, с указанием причины;</li> <li>7. Информирование «Заказчика» о выводе лифта из эксплуатации в тех случаях, когда при ТО была установлена опасность для пользователей;</li> </ol>
8.	<b>Условия оказания услуги</b>	<p>1. «Исполнитель» выполняет регламентные работы согласно Приложению №1 (Перечень работ и услуг, входящий в техническое обслуживание лифтового оборудования), являющегося неотъемлемой частью договора.</p>

	<p>2. «Исполнитель» выполняет за свой счет ремонт лифтового оборудования на основании дефектного акта, согласованного и подписанных обеими сторонами. Стоимость запасных частей и комплектующих, необходимых для выполнения капитального или восстановительного ремонта, «Заказчик» обязуется вернуть «Исполнителю» после предоставления накладной счёт-фактуры и акта выполненных работ.</p> <p>3. Стоимость работ по техническому обслуживанию и ремонту трех лифтов и двух грузоподъёмных механизмов предоставляется в Приложении №2 в виде калькуляции на основании Прейскуранта № 26-05-204-01 «Оптовые цены на производство технического надзора за лифтами», Пр. № 119 от 23.06.92г.</p> <p>4. «Исполнитель» за свой счет приобретает и оплачивает необходимые для техобслуживания смазочные и расходные материалы (указанные в приложении №1).</p> <p>5. В случае некачественного выполнения работ по техническому обслуживанию лифтов либо при простое лифтового оборудования 7 суток и более по причинам, зависящим от «Исполнителя», «Заказчик» вправе не акцептовать Акт выполненных работ и счет-фактуру за неработающее оборудование в течение одного календарного месяца. Для определения причины простоя лифтового оборудования или грузоподъемных механизмов составляется 2-х сторонний акт между «Исполнителем» и «Заказчиком».</p>
9.	<p><b>Состав и содержание работ</b></p> <p style="text-align: right;"><b>Приложение № 1</b> к договору по техническому обслуживанию лифтов</p> <p><b>I. ТО-1. Проводится 1 раз в месяц</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Осмотр тормозной катушки электромагнита.</li> <li>2. Проверка и регулировка точности остановок по этажам.</li> <li>3. Контроль (и поддержание в рабочих пределах) уровня масла в редукторе главного привода или гидроагрегата.</li> <li>4. Осмотр ограждения шахты и уборка посторонних предметов и мусора.</li> <li>5. Проверка подвижного пола кабины, проверка датчиков ограничения грузоподъемности.</li> <li>6. Проверка световой и звуковой сигнализации из кабины либо машинного помещения о вызове оператора на 2-х стороннюю переговорную связь.</li> <li>7. Проверка состояния освещения шахты (замена ламп при необходимости), освещения кабины.</li> <li>8. Проверка вентиляции кабины, двусторонней переговорной связи из кабины.</li> <li>9. Проверка и регулировка механизма дверей кабины (смазка консистентной смазкой, очистка от загрязнений).</li> <li>10. Осмотр купе кабины лифта (проверка целостности обшивки, контроль наличия правил пользования лифтом внутри кабины).</li> <li>11. Проверка работоспособности вызывных аппаратов по этажам и приказного аппарата в кабине лифта.</li> </ul> <p><b>II. ТО-2. Проводится 1 раз в 3 месяца</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Работы, предусмотренные в ТО-1.</li> <li>2. Снятие тормозной катушки электромагнита.</li> <li>3. Установка тормозной катушки электромагнита.</li> </ul>

4. Осмотр, чистка и регулировка с частичной разборкой тормозной катушки электромагнита.
5. Проверка у регулировка тормозного устройства.
6. Проверка редуктора главного привода или гидроагрегата.
7. Проверка ограничителя скорости.
8. Проверка концевых выключателей крайних остановок и привода дверей кабины.
9. Проверка состояния канатной подвески противовеса.
10. Проверка состояния башмаков кабины и противовеса (замена, в случае необходимости).
11. Проверка натяжного устройства.

**III. ТО-3. Проводится 1 раз в 6 месяцев**

1. Работы, предусмотренные ТО-2 и ТО-1.
2. Проверка устройства управления лифтом (панели управления), удаление пыли из корпуса панели управления (с применением спецсредств).
3. Проверка состояния контура заземления электрооборудования.
4. Проверка состояния электродвигателя.
5. Проверка тяговых канатов и каната ограничителя скорости.
6. Проверка и регулировка направляющих кабины и противовеса.
7. Проверка и регулировка дополнительного устройства слабины канатов (ДУСК).
8. Проверка ловителей.

**IV. ТО-3. Проводится 1 раз в год**

1. Работы, предусмотренные ТО-3.
2. Проверка и регулировка шунтов и датчиков (заземления/ускорения).
3. Осмотр конструкций противовеса.
4. Осмотр пружинных и гидравлических буферных устройств.
5. Осмотр состояния изоляции электропроводки.
6. Комплексная очистка шахты лифта, приемка и машинного помещения от эксплуатационных загрязнений.
7. Подготовка к ежегодному техническому освидетельствованию.

**V. ТО тельферов проводится 1 раз в месяц**

1. Проверка болтовых соединений, при необходимости протяжка.
2. Проверка электрических соединений, при необходимости протяжка.
3. Проверка работы пускателей, а также контактной группы (при необходимости зачистка или замена контактов).
4. Визуальный осмотр грузового каната, смазка каната.
5. Проверка работы канатоукладчика.
6. Проверка тормозов подъёма и опускания, передвижения тельферов.
7. Проверка уровня масла в редукторах, смазка подшипников при необходимости.
8. выполнение других видов работ в соответствии с регламентом работ согласно паспорта по эксплуатации.

**10. Общие требования к исполнителю**

1. «Исполнитель» должен обладать профессиональной компетентностью, иметь подтверждение профессионального опыта и навыков в сфере обслуживания лифтового оборудования и грузоподъемных механизмов не менее пяти лет.
2. Наличие действующих разрешительных документов (лицензия, Гувахнома и т.д.).

		<p>3. «Исполнитель» обязан иметь в наличии аттестованный и квалифицированный персонал не менее 2-х специалистов, которые привлекаются в случае возникновения аварийных и предаварийных ситуаций на объектах Заказчика в режиме 24/7 365 дней в году.</p> <p>4. «Исполнитель» обязан иметь специалиста в области ремонта электронных плат, предпочтительно, с собственной специализированной лабораторией.</p> <p>5. Наличие у персонала форменной одежды и средств индивидуальной защиты, достаточного количества технологического оборудования, инструментов и инвентаря.</p> <p>6. Обслуживающий персонал должен владеть государственным и русским языком. Наличие знаний английского языка приветствуется.</p> <p>7. «Исполнитель» самостоятельно проводит обучение и аттестацию персонала «Заказчика», ответственного за эксплуатацию лифтового оборудования и грузоподъемных механизмов.</p> <p>8. «Исполнитель» не должен находиться в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиками. Не допускаются недобросовестно исполнявшие ранее принятые обязательства по ранее заключенным Контрактам.</p> <p>9. «Исполнитель» обязуется обеспечить прибытие аварийной бригады к месту остановившихся лифтов в течение 4 часов, а в случае необходимой эвакуации пассажиров в течение 1 часа с момента получения заявки от «Заказчика».</p> <p>10. «Исполнитель» обеспечивает за свой счет выполнение по текущему либо аварийному ремонту лифтового оборудования и грузоподъемных механизмов, «Заказчик» в последствии оплачивает необходимые запчасти на основании дополнительного соглашения, дефектного акта и счет-фактуры.</p>
10.	Сроки начала работ	Сроки выполнения работ по техническому обслуживанию согласно предоставленного графика и проводимому ТО с 01.06.2022года.
11.	Стоимость работ и порядок расчетов	Стоимость работ по техническому обслуживанию и ремонту трех лифтов и двух грузоподъемных механизмов предоставляется в Приложении №2 в виде калькуляции на основании Прейскуранта №26-05-204-01 «Оптовые цены на производство технического надзора за лифтами», Пр. № 119 от 23.06.92г. Расчеты между «Заказчиком» и «Исполнителем» за оказанные услуги производятся по мере их выполнения путем 100% оплаты в течение 10 банковских дней после подписания акта выполненных работ и предоставления счет-фактуры
12.	Гарантийные обязательства	Гарантийный срок на результат оказанных услуг по текущему и капитальному ремонту и установленные запасные части составляет 12 месяцев с момента подписания сторонами Акта сдачи-приёмки оказанных услуг.
13.	Срок действия договора	Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами и действует до 31.12.2023г., а в части взаиморасчетов до полного выполнения обязательств сторонами.