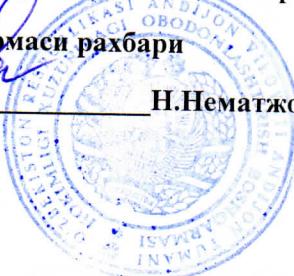


**“ТАСДИҚЛАЙМАН”**

**Андижон туман Ободонлаштириш**

**бошкармаси раҳбари**

**Н.Нематжонов**



**Андижон туман Ободонлаштириш бошкармаси**

**ТЕХНИК ТОПШИРИК**

Асосий маълумотлар		Бажарувчи
1	Таъмирланадиган объект	Андижон туман хокимлиги хузуридаги Ободонлаштириш бошкармаси Найманобод МФЙ Катта Найман ва Кичик Найман кучаларини асфатлаш лойиха смета хужжатларини тайёрлаш
2	Буюртмачи	Андижон туман Ободонлаштириш бошкармаси
3	Буюртма учун таъмирлаш	Андижон туман хокимлиги хузуридаги Ободонлаштириш бошкармаси Найманобод МФЙ Катта Найман ва Кичик Найман кучаларини асфатлаш лойиха смета хужжатларини тайёрлаш
4	Жойлашганурни	Андижон туман Куйган-ёр шахарчаси Олийгоҳ кўчаси
5	Катнашувчилар учун талаблар	Андижон туман хокимлиги хузуридаги Ободонлаштириш бошкармаси Найманобод МФЙ Катта Найман ва Кичик Найман кучаларини асфатлаш лойиха смета хужжатларини тайёрлаш
6	Тижорат таклифларини тақдим этиш шартлари	Электрон танлов <a href="https://etender.uzex.uz">https://etender.uzex.uz</a> оркалитанловхужжатлари
7	Бажарилган ишлар хисоб китоби	7 500 000,0
8	Ишни бажариш муддати	2022 йил Апрель ойи
9	Техника хавфсизлигиб Уйичаталаблар	Иш бажариш жараёнида техника хавфсизлик коидаларига тўла риоя килиш шарт
10	Молиялаштиришманбаи	Бюджетдан ташкари манбалари

“ТАСДИҚЛАЙМАН”

Андижон туман Ободонлаштириш

Бошқармаси рахбари

  
Н.Нематжонов

Андижон туман Найманобод МФЙ Катта Найман ва Кичик Найман  
кучаларини асфатлаш ишлари учун

## ЛОЙИХА СМЕТА ХУЖЖАТЛАРИНИ ТАЙЁРЛАШ УЧУН

### ТАНЛОВ ХУЖЖАТЛАРИ

Андижон туман - 2022 йил

Танлов хужжатларининг мазмуни:

1. Танлов иштирокчилари учун йўрикнома

П. Техник кисм

III. Нархлар кисми

### ТАНЛОВ ИШТИРОКЧИСИ УЧУН ЙУРИКНОМА 1.ТАНЛОВ ПРЕДМЕТИ ВА ТАХМИНИЙ ҚИЙМАИ

1.Танлов предмети: Андижон туман Найманобод МФЙ Катта Найман ва Кичик Найман кучаларини асфатлаш ишлари учун лойиха хужжатларини тайёрлаш .

1.2.Махсулот бўйича Техник топширик танлов хужжатларининг техник кисмida илова килинган.

Ушбу танлов яқунлари бўйича ғолиб чиккан бажарувчи такикшот билан шартнома тузилади.

1.3.Ишларни бажариш муддати: ғолиб бўлган катнашчи билан шартнома имзоланган кундан бошлаб тузилган нуксон далолатномасига асосан белгиланган график бўйича.

1.4.Ишларни бошлаш муддати — аванс маблағи Ўтказилган кундан бошлаб хисобланади.

### 2.ТАНЛОВ ТАШКИЛОТЧИЛАРИ

2.1. Андижон туман Ободонлаштириш бошқармаси (бундан кейин-“Буюртмачи” деб аталади) — танлов ташкилотчиси хисобланади.

“Буюртмачи” манзили .• Андижон туман Куйган-ёр шахарчаси Олийгоҳ кучаси

2.2.Танлов “Буюртмачи” томонидан танловлар ўтказиш бўйича тузилган Харид комиссияси томонидан ўтказилади.

2.3.Танлов Андижон туман Ободонлаштириш бошқармаси “Буюртмачи” томонидан тузилган Харид комиссияси томонидан конунда белгиланган тартибда, белгиланган муддатларда ўтказилади.

### 3.ТАНЛОВ ИШТИРОКЧИЛАРИ

3.1.Танлов мулкчилик шаклидан катъий назар шу мазмунда иш ва хизматлар кўрсатишга ихтисослашган, камида З йил тажрибага эга бўлган барча юридик макомга эга бўлган ташкилотлар иштирок этиши мумкин.

3.2. Танловда иштирок этиши учун талабгорларга куйидаги малакавий талаблар кўйилади:  
танлов предмети ишлар(хизматлар)ни бажариш учун зарур бўлган меҳнат ресурслари ва  
мутахассисларнинг мавжудлиги; объектнинг мураккаблик даражасига караб, "лицензия" ва "  
гувохнома" 684-Конун 13-моддатига риоя этилиши шарт

- Моддий-техника базаси хамда ташкилотнинг оргтехника рўйхати ускуналар
- Бахтсиз ходисалар бўлган вазиятларда ишчи ходимларнинг хаёти суғурталанганилиги
- Техника хафсизлиги коидаларига риоя килиш талаблари хамда йўрикномалари
- Ишчи ходимларнинг диплом нусхалари, меҳнат дафтарчалари ёки mehnat.uz сайти оркали  
рўйхатдан ўтганлиги тўғрисидаги жужжат
- Бажарилган ишларга бериладиган кафолат муддати
- Шу соҳада олдин килинган ишлари бўйича буюртмачилар берган тавсифномалари

3.3. Агар танлов предмети бўлган ишлар (хизматлар) бажариш билан боғлик фаолият  
конунчиликка биноан лицензиялаштириши зарур бўлса, танловда иштирок этиш учун  
белгиланган тартибга мувофик тегишли лицензияга эга бўлган талабгорларга рухсат этилади.

3.4. Куйидаги талабгорларга танлов жараёнларида иштирок этишга рухсат берилмайди:  
кайта ташкил этилиш(ажралиши, кўшилиш), тугатиш ёки банкротлик арафасида турганлар;  
молмулки мусодара килинганлар, хамда муассислик келишув, молиявий иштирок, холдинг ва  
бошка шаклда ифодаланган бевосита ташкилий-хукукий ёки бир бирига молиявий карамлиги  
мавжудлар.

#### 4. ТАНЛОВДА ИШТИРОК ЭТИШ УЧУН ТАКЛИФЛАРНИ ТАКДИМ ЭТИШ

4.1. Танлов учун таклифлар ва унга тегишли иловалар ва хужжатлар, маълумотлар  
"Буюртмачи" ва "Иштирокчи" ихтиёрига кўра ўзбек ва рус тилида тақдим этилиши мумкин.

4.2. Танлов хужжатларида куйидагилар тақдим этилиши лозим:

Техник кисм, "Буюртмачи" томонидан куйилган техник талабларни ва бажариладиганиш ва  
хизматлар кўрсатилиши керак;

Нархлар кисми, Танлов шартларида белгиланган нархлар доирасида, хизматларни бажариш  
муддатлари, тўловлар тартиби ва якуний тўловлар ва бошка боғлик кўрсаткичлар кўрсатилен  
бўлиши керак.

Танлов иштирокчилари хар бир таклифларни яхлит холда тикилган, номерланган ваколатли  
шахс имзоси ва мухри билан тасдикланган холда ёки хар бир вароғини мухрлаб тасдиклаган  
холда тақдим этишлари лозим.

4.3. Куйидаги хужжатлар тўлиқ бўлиши талаб этилади:

Техник ва нархлар бўйича куйидаги таклифлар:

Техник хужжатлар рўйхати (брошюралар, техник паспортлар ёки ўхшаш хужжатлар рўйхати  
илова килинади);

Нархлар таклифи ва нархлар бўйича жадвал тўлдирилиши ва илова килиниши лозим.

4.4. Танлов иштирокчиси:

факат битги таклиф бериши мумкин; тақдим этилаётган хужжатларнинг хакикийлиги ва  
маълумотларнинг хакконийлигига тўлиқ жавобгар бўлади; таклифлар бериш муддати  
тутагунга кадар ўз таклифларини кайтариб олиш ёки ўзгартириш киритиш хукукига эга.

#### 5. ТАКЛИФЛАРНИ ТАКДИМ ЭТИШ МУДДАТИНИ УЗАЙТИРИШ

5.1. Харид комиссияси танлов учун таклифларни кабул килиш муддатини барча иштирокчилар  
учун таълукли холда эълон килинган муддатдан яна 5 календар кунга узайтириши мумкин.

5.2. Таклифлар муддатини узайтирилиши факт харид комиссияси йигилиши карори асосида  
амалга оширилади.

5.3. Танлов муддатини узайтириш тұғрисидаги карор махсус ахборот порталда  
жойлаштирилиши лозим.

## 6. ТОМОНЛАРНИНГ ЖАВОБГАРЛИГИ

- 6.1. Давлат харидлари туғрисидаги Конун талабларини бузган шахслар конунчиликда белгиланган тартибда жавобгар бўладилар.
- 6.2. Харид комиссияси давлат харидлари бўйича конунчиликда белгиланган тартибда ғолиб иштирокчиларни аниқлаш ва асосланган карор кабул килиш бўйича мажбурдир.
- 6.3. Танлов иштирокчиси тақдим этилган барча хужжатларни хақиқийлиги ва тўғрилигига жавобгардир. Ғолиб иштирочи деб топилгандан сунг конунчиликда белгиланган тартибда давлат буюртмачиси билан Ўрнатилган тартибда ва муддатларда шартнома тузишга мажбурдир.

## 7. БОШКА ШАРТЛАР

7.1. Давлат буюртмачиси танлов хужжатларига Ўзгартиришлар киритиш тўғрисида танловда иштирок этиш учун таклифлар бериш муддати тугайдиган санадан камида уч кун олдин карор кабул килишгаа хакли. Товарни (ишни, хизматни) Узгартиришга йўл кўйилмайди. Бунда ушбу танловда таклифлар бериш тугайдиган муддат танлов хужжатларига Узгартиришлар киритилган санадан эътиборан камида ун кунга узайтирилиши керак. Шу билан бир вактда, агар эълонда кўрсатиласлан ахборот Узгартирилган бўлса, танлов Утказиш тўғрисидаги эълонга Узгартириш киритилади.

7.2. Танлов иштирокчиси танлов хужжатлари коидаларини танлов ўтказиш учун эълонда белгиланган шаклда тушунтириш талаби билан давлат буюртмачисига сўров юборишга хами. сўров келиб тушган санадан эътиборан икки иш куни ичида давлат буюртмачиси, агар мазкур сўров давлат буюртмачисига таклифлар бериш муддати тугайдиган санадан камида икки кун олдин келиб тушган бўлса, ушбу сўровга белгиланган шаклда жавоб юбориши шарт. Танлов хужжатларининг коидаларига доир тушунтиришлар уларнинг мазмун-моҳиятини Узгартирмаслиги керак.

7.3. Таклифларни кўриб чикиш ва баҳолаш баённомаси харид комиссиясининг аъзолари томонидан имзоланади хамда ундан олинган кўчирма у имзолаган кундан эътиборан уч иш куни ичида маҳсус ахборот порталида эълон килинади.

7.4. Танловнинг исталган иштирокчиси такливларни кўриб чикиш ва баҳолаш баённомаси эълон килинганидан сўнг давлат буюртмачисига танлов натижаларига доир тушунтиришларни татим этиш тўғрисида сўров юборишга хакли. Давлат буюртмачиси бундай сўров келиб тушган санадан эътиборан уч иш куни ичида танлов иштирокчисига тегишли тушунтиришларни тақдим этиши шарт.

7.5. Танлов натижалари бўйича шартнома танлов хужжатларида ва ўзи билан шартнома тузилаётган танлов иштирокчиси томонидан берилган таклифда кўрсатилган шартлар асосида тузилади.

# **Лойиха-смета хужжатларини тайёрлаш ишларини бажариш учун**

## **№13/05-22- сонли шартнома**

Андижон тумани

« 18 май 2022 йил

Андижон туман хокимлиги хузуридаги Ободонлаштириш бошкармаси келгуси ўринларда «Буюртмачи» деб аталиб Низомга асосан раҳбари Н.Нематжонов бир томондан «GEO-PROJECT » МЧЖ кейинги ўринларда «Бажарувчи» деб аталиб ҳамда Низом асосида иш юритувчи номидан раҳбар Абдушукоров А. иккинчи томондан мазкур лойиха-смета хужжатларини тайёрлаш ишларини бажариш ишлари бўйича шартнома туздилар:

### **1. ШАРТНОМА ПРЕДМЕТИ.**

**1.1 Андижон туман хокимлиги хузуридаги Ободонлаштириш бошкармаси Найманобод МФЙ Катта Найман ва Кичик Найман кучаларини асфалтлаш ишлари учун смета хужжатларини ишлаб чиқиш ва тайёрлашни ўз зиммасига олади.**

**1.2. Буюртмачи лойиха-смета хужжатларини ишлаб чиқиш учун топширик бериш, лойиха-смета хужжатларини тузиш учун зарур бўлган дастлабки маълумотларни бериш, бажарилган ишларни қабул қилиб олиш белгиланган тартибда амалга оширилади.**

**1.3. Бажарувчи лойиха-смета хужжатларини амалдаги тартиб-коидалар ва меъёларга риоя этган ҳолда ишлаб чиқади.**

**1.4. Бажариладиган ишлар тартиби, амалга ошириш муддатлари қўйидаги тартибда:**

- бажариладиган ишлар муддатининг календар режаси 1-иловага мувофиқ;
- асослаштирилган келишув баённомаси 2- иловага мувофиқ;
- лойиха ишларини бажариш сметаси – 3 илова мувофиқ белгиланади.

Ушбу шартноманинг ажралмас кисми хисобланади.

### **2. ТАРАФЛАРНИНГ МАЖБУРИЯТЛАРИ.**

#### **2.1. Буюртмачининг мажбуриятлари:**

**2.2. Бажарувчи шартномада кўзда тутилган шартлар ва тартиблар асосида тўловни амалга ошириш.**

**2.3. Тайёр бўлган лойиха-смета амалдаги қонунчилик хужжатларига мувофиқ равишда қабул қилиб олишни таъминлаш мажбуриятини олади.**

#### **2.5. Бажарувчининг мажбуриятлари:**

**2.6. Бажарувчи ишларни техник топширик ва келишилган график асосида ўз вактида сифатли бажаришни, Буюртмачи билан бажарилган ишларнинг (боскичларнинг) натижаларини келишиш;**

**2.7. Объектнинг қурилиш-монтаж жараёнида муаллифлик назоратини олиб бориш ишлари амалга ошириши шарт;**

**2.8. Ушбу шартнома бўйича Бажарувчи ўз мажбуриятларини сифатсиз бажарса, бир хафтадан ошмаган муддатда, талаб килинган сифат даражасида ўз хисобидан қайтадан бажариш мажбуриятини олади.**

### **3. ИШЛАРНИНГ ТОПШИРИШ ВА ҚАБУЛ ҚИЛИШ ТАРТИБИ**

**3.1. Қўйидаги шартларнинг тўлиқ амалга оширилганда тарафлар имзоланган шартнома мажбуриятларнинг бажарилиши бошланган хисобланади.**

**3.2. Ишлар тугагандан сўнг Бажарувчи буюртмачига ишларни топшириш ва қабул қилиш далолатномаси билан 2 нусхада лойиха-смета хужжатлар тўпламини топширади.**

**3.3. Буюртмачи ишларни қабул килмаслигининг асосли рад жавобини берган ҳолда зарур бўлган қўшимча ишларнинг руйхати ва уларнинг бажарилиш муддатларини кўрсатган ҳолда, икки томонлама далолатнома тузилади.**

**3.4. Агар ишларни бажарилиш жараёнида уни давом эттириш мақсадга мувофиқ эмаслиги аниқланса, томонлар 5 кун муддат ичида уни тўхтатиш бир-бирини хабардор**

килиши ва 15 иш кунида ишларни давом эттириш мақсадга мувофиқ ёки мувофиқ эмаслиги тўғрисидаги масалани кўриб чикиши шарт. Ишларнинг тўхталиши томонлар учун Ўзбекистон Республикаси Фуқаролик кодексида кўзда тутилган оқибатлар ва жавобгарликка олиб келади.

3.5. Томонлардан бири мазкур шартномада кўзда тутилган ишларни тўхтатини тўғрисида ёзма хабар берган вақт ўзаро хисоб-китоб килиш вақти хисобланади.

#### 4. ШАРТНОМА БАХОСИ ВА ТЎЛОВ ТАРТИБИ.

4.1. Шартнома бўйича амалга ошириладиган ишларнинг баҳоси **5 500 000** (Беш миллион беш юз минг) сўмни ташкил этади.

4.2. Мазкур обьект бўйича тўлов инвестиция дастури ва кайси маблағлар хисобидан аникланиб ва шу бюджет хисоб раками очилгандан кейин, обьектнинг хисоб ракамига маблағ ажратилгандан сўнг тўлов амалга оширилади.

4.3. Бажарувчи томонидан бажарилган ишлар учун молиялаштириувчи органлар томонидан маблағ молиялаштирилмаган тақдирда «Буюртмачи» тўловни амалга ошира олмайди.

4.4. «Буюртмачи» шартнома имзолангандан сўнг шартнома баҳосининг 30 % миқдорида бўнак (аванс) тўловини амалга оширади.

4.5. Ишлар киймати узил-кесил хисобланади. Қуйидаги ҳолларда:

-ишлар киймати кўпайтиришга енгиб бўлмайдиган яъни (форс-мажор) ҳолатлари сабаб бўлганда ва ишлар Буюртмачи томонидан ўзгартирилганда.

#### 5. ТОМОНЛАРНИНГ ЖАВОБГАРЛИГИ.

5.1. Ушбу шартнома бўйича мажбуриятларни тарафлар бажармаганда мазкур шартноманинг амалдаги талаблари ва Ўзбекистон Республикаси Конун ҳужжатларига мувофиқ, шунингдек шаҳарсозлик нормалари ва қоидаларига (ШНК 1.03.01-08) мувофиқлиги юзасидан жавоб беради.

5.2. Бажарувчи лойиха-смета ҳужжатларидаги камчиликлар учун қурилиш лойиха-смета ҳужжатларини белгиланган тартибда тасдиқлангунга қадар жавоб беради. Лойиха-смета ҳужжатларидаги камчиликлар аникланган тақдирда Бажарувчи Буюртмачининг талаби билан лойиха-смета ҳужжатларини бепул қайта ишлаб чиқади.

5.3. Шартномага томонлар розилиги асосида, ёзма равишда ўзгартиришлар ва қўшимчалар киритилиши мумкин.

5.4. Мазкур шартнома бўйича низо келиб чиқкан ҳолларда, томонлар келишувига эришмаган тақдирда, қонунларда белгиланган тартибда ва иктисадий судга мурожаат қилишга хақлидир.

5.5. Буюртмачи томонидан дастлабки тўлов ва ишларни топширилганда шартлашилган ҳақи кечиктирилган ҳар бир кун мажбуриятларнинг бажарилмаган кисмининг 0,01 фоизи миқдорида Бажарувчига пеня тўлайди, бирор бунда пенянинг умумий суммаси бажарилмаган ишлар ёки кўрсатилган хизматлар кийматининг 10 фоизидан ошмаслиги лозим.

5.6. Бажарувчи томонидан смета ҳужжатларини тайёрлаш ўз вақтида бажарилмай мажбуриятлар бузилган бўлса Бажарувчи Буюртмачига муддати ўтказиб юборилган ҳар бир кун учун мажбуриятларнинг бажарилмаган кисмининг 0,01 фоизи миқдорида пеня тўлайди, бирор бунда пенянинг умумий суммаси бажарилмаган ишлар ёки кўрсатилмаган хизматлар кийматининг 10 фоизидан ошмаслиги лозим.

5.7. Шартнома «Бажарувчи»нинг ташаббуси билан бекор килинганда, шартнома бекор килингунга қадар бажарилган ишлар учун тўланган маблағ «Бажарувчи»га қайтарилмайди.

5.8. Шартнома муддатидан олдин бекор қилиш таклифини билдирган тараф 10 кун олдин муддатда иккинчи тарафни хабардор қилиши лозим. Бунда тарафлар ўртасида ҳакиқатда амалга оширилган ишлар бўйича белгиланган ҳужжатлар асосида тўлиқ хисоб-китоб қилинган ҳолда амалга оширилади.

##### Пеня тўлаш

Бажарувчининг бажарилган ишлари ҳажмидан ёки молиявий хисоб-китоблардан аникланган камчиликлар натижасида Буюртмачига қайтариладиган маблағлар ва бошқа

тўловлар бўйича мажбуриятларни ўз вақтида бажармаса, Буюртмачи ушбу маблагларни молиялаштириш учун ажратилган маблаглар ҳисобидан чегириб колиш ҳукукига эга.

5.9. Мазкур шартнома билан назарда тутилмаган тарафларнинг жавобгарлиги Ўзбекистон Республикасининг амалдаги ҳужжатларига мувофик белгиланади.

## 6. ФОРС-МАЖОР ВА НИЗОЛАРНИ ҲАЛ ҚИЛИШ ТАРТИБИ.

6.1. Тарафлар ихтиёрига боғлик бўлмаган, уларни олдиндан билиш ёки олдин олин имконияти бўлмаган ҳолатлар (енгиб бўлмас куч), эпидемия ва х.к. оқибатида мажбуриятларни бажармаганлик ёки лозим даражада бажармаганлик учун тарафлардан бирортаси иккинчи тараф олдида жавобгар бўлмайди.

6.2. Ушбу шартнома бўйича ёки у билан боғлик ҳолда тарафлар ўртасида келиб чиқадиган барча низолар ва зиддиятлар музокоралар олиб бориш йўли билан ҳал этилади.

6.3. Музокоралар олиб бориш йўли билан зиддиятларни ҳал қилишга эришилмаган тақдирда, мазкур шартноманинг тузилиши, унинг шартларини ўзгариши, бузилиши, ижро этилиши, бекор бўлиши, тугатилиши ва ҳақиқийлиги юзасидан келиб чиқувчи барча низолар, келишмовчиликлар ва талаблар Иктисодий судида кўриб чиқилади.

## 7. ШАРТНОМАНИ ЎЗГАРТИРИШ ВА ҮНГА ҚЎШИМЧАЛАР КИРИТИШ.

7.1. Ушбу шартнома имзоланган кундан бошлаб кучга киради ва у ўз зиммасига олинган мажбуриятларни тўлиқ бажарунга қадар амал қиласи.

## 8. ТОМОНЛАРНИНГ МАНЗИЛЛИ ВА ҲИСОБ РАҶАМЛАРИ

«БЮОРТМАЧИ»	«ИШ БАЖАРУВЧИ»
<p><b>Андижон туман Ободонлаштириш бошкармаси</b></p> <p>Манзил: Андижон туман Куйган-ёр шахарчаси Тел: <b>X/r : 4017 2286 0032 0370 4520 4110 006</b> Бюджетдан маблаг олувчи СТИРи: <b>204 547 251</b> ОКОН: Газначилик бўлинмаси номи: Гиждувон туман буйича Газначилик булинмаси Ягона газна х/в: 23402000300100001010 Банкнинг номи: Тошкент шаҳар Марказий банк ББХККМ МФО: 00014 Газничилик бўлинмаси СТИРИ: 201122919</p> <p><b>Рахбари</b>  <b>Н.Нематжонов</b></p>	<p><b>“GEO-PROEKT” МЧЖ</b></p> <p>100053, Тошкент шаҳри Чилонзор тумани, Гўзал кўчаси, 1-й тел: 279-00-61, 279-00-62 <b>X/r: 20208000405015078003</b> “Трастбанк” ХАБ Тошкент ф.ли. МФО: 00850, СТИР: 207 168 420 ОКЭД: 71120</p> <p><b>Директор</b>  <b>А.А.Абдушукуров</b></p>

2022 йил 16 майдаги

№13/5-22-сонли шартномага І-илова

**Бажариладиган ишларнинг календар**

**РЕЖАСИ**

Объектнинг номланиши	Бажариш муддати	
	Бошланиши	Тугаси
Андижон туман хокимлиги хузуридаги Ободонлаштириш бошкармаси Найманобод МФЙ Катта Найман ва Кичик Найман кучаларини асфатлаш ишлари буйича лойиха смета хужжатларини тайёрлаш	16 май 2022й.	22 май 2022й.

**«БУЮРТМАЧИ»**

Андижон туман Ободонлаштириш  
бошкармаси



Рахбари

Н.Нематжонов

**«ИШ БАЖАРУВЧИ»**

**“GEO-PROEKT” МЧЖ**

Директор

Абдушукуров А.А.



2022 йил 16 майдаги

№13/5-22-сонли шартномага 2-илова

## Шартнома баҳосининг келишув

### БАЁННОМАСИ

Биз қўйида имзо қўювчилар: Бажарувчи, « GEO PROEKT » МЧЖ Андижон туман хокимлиги хузуридаги Ободонлаштириш бошкармаси Найманобод МФЙ Катта Найман ва Кичик Найман кучаларини асфатлаш ишлари бўйича лойиҳа-смета хужжатларини Буюртмачининг топшириғига асосан ишлаб чиқишни ўз зиммасига олади.

Ишлаб чиқиш бўйича 2022 йил 16 майдаги №13/5-22 -сонли шартнома баҳосини **5 500 000,0 (беш миллион беш юз минг)** сўмга тенг деб келишилганини тасдиқлаймиз.

Ушбу баённома Буюртмачи ва Бажарувчи ўртасида ўзаро хисоб-китобларни амалга ошириш учун асос ҳисобланади.

«БЮОРТМАЧИ»

«ИШ БАЖАРУВЧИ»

Андижон туман Ободонлаштириш  
бошкармаси

Рахбари

Н.Нематжонов



“GEO-PROEKT” МЧЖ

Директор

Абдушукур А.А.



Ч

**ЮРИДИК АҲАМИЯТГА ЭГА ҲУЖЖАТЛАРНИНГ ҚОНУН  
ҲУЖЖАТЛАРИГА МУВОФИҚЛИГИ ТҮҒРИСИДА ҲУҚУҚИЙ ХУЛОСА  
№ TR07082353**

1. Лойиҳанинг тури

**Хизмат кўрсатиш**

2. Лойиҳанинг номи

**Лойиҳа-смета ҳужжатларини тайёрлаш ишларини бажариш  
түғрисида**

Мазкур шартномага шартлари Ўзбекистон Республикаси Фуқаролик кодексига ва “Хўжалик юритувчи субъектлар фаолиятининг шартномавий-хуқуқий базаси түғрисида”ги Қонунларига мос равишда тузилган

3. Лойиҳа ишлаб чиқувчиси ва киритилган сана ҳақидаги маълумот

**Андижон туман Ободонлаштириш бўлими томонидан**

**18.05.2022 йил**

Лойиҳа амалдаги қонун ҳужжатларига мувофиқ ишлаб чиқилган ва уни қабул қилиш мақсадга мувофиқ.

**19.05.2022 йил**

**Юридик хизмат кўрсатиш  
маркази бош юрисконсультти**



**M.X.Муйдинов**