

«Утверждаю»
и.о. генерального директора
АО «Узкимесаноатлойиха»
Ф.Ф.Ташметов



«04» 2022 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на закупку услуг: по проведению внешнего аудита за 2021 год
в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО)

Заказчик: АО «Узкимесаноатлойиха»

г.Чирчик – 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для участника конкурса.**
- II. Техническая часть конкурса.**
- III. Ценовая часть конкурса.**

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

1. Общие положения

Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее – «Закон») за №472 от 09.04.2018 г.

Предметы конкурса:

проведение внешнего аудита за 2021 год по Международным стандартам аудита (МСА), подготовленной в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО)

Цены, указанные в конкурсном предложении, не должны превышать стартовую цену соответствующего лота.

Техническое задание на оказание услуг представлено в технической части конкурсной документации.

2. Организаторы конкурса

Акционерное Общество «Узкимёсаноатлойиха (далее - «Заказчик»)

Адрес: г. Чирчик, ул.Ташкентская, 4

Контактное лицо Заказчика:

Ташметов Фаррух Фархадович

Тел.: (998 70) 71-5-14-38 (внут: 101)

e-mail: office@himproekt.uz

По организационным вопросам:

Турабова Сумбул Бегматовна

Тел.: (998 70) 71-5-14-38 (внут: 206)

Сотов.тел:+998 93 590 58 16

Конкурс проводится конкурсной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.

3. Участники конкурса

В конкурсе могут принимать участие аудиторские организации, имеющие лицензию на осуществление аудиторской деятельности, выданную Министерством финансов Республики Узбекистан и полис страхования, а также опыт работы в области оказания аудиторских услуг не менее 5 лет.

4. Порядок проведения конкурса

Для участия в конкурсе, участнику конкурса необходимо:

а) скачать электронную версию конкурсной документации, размещенной на специальном информационном портале государственных закупок (<http://xarid.uz/>);

б) подать конкурсное предложение в соответствии с требованиями конкурсной документации.

5. Язык конкурса

Конкурсное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на русском или государственном языках.

6. Конкурсное предложение и порядок его оформления

Участники конкурса, объявленного на портале, предоставляют предложения, содержащие документы, указанные в Приложении № 1, в установленном в объявлении порядке в запечатанных конвертах по указанному в объявлении о проведении конкурса адресу.

Участникам конкурса рекомендуется представлять предложения в прошнурованном, пронумерованном, скрепленном печатью и утвержденном подписью уполномоченного лица участника виде либо подписанном на каждом листе предложения.

Конкурсное предложение участника передается Бухгалтерию Заказчика через уполномоченного представителя Участника нарочно. Дата и время предоставления конкурсного предложения фиксируется Заказчиком, заверяется подписью уполномоченного представителя участника (при его наличии).

Участник конкурса:

- несёт ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;
- вправе подать только одно предложение;
- вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.

Конкурсное предложение состоит из технической и ценовой части, которые должны соответствовать условиям конкурса и содержать следующую информацию: наименование услуги, стоимость оказания услуг, итоговая сумма, условия платежа, срок действия предложения и т.п.

Конкурсное предложение предоставляется в запечатанном конверте (с печатью Участника на местах склейки конверта).

На конверте должно быть указано:

- наименование предмета конкурса;
- наименование участника;
- наименование Заказчика и его адрес;
- надпись: «Не вскрывать до последнего срока подачи предложений (указать время и дату последнего срока)».

Заказчик несёт ответственность за целостность и сохранность конвертов с конкурсными предложениями, оформленных только в соответствии с требованиями настоящей инструкции.

Конкурсные предложения принимаются до

15:00 часов «16» мая 2022 года по адресу:

г. Чирчик, ул.Ташкентская, 4.

Время проведения заседания Конкурсной комиссии

15:00 часов «16» мая 2022 года.

Срок действия конкурсного предложения участников должен составлять не менее 15 дней со дня окончания представления конкурсных предложений.

7. Продление срока представления конкурсных предложений.

В случае необходимости, Заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам конкурса с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению конкурсной комиссии.

Объявление о продлении срока представления конкурсных предложений размещается на специальном информационном портале и может быть опубликовано на корпоративном сайте Заказчика.

8. Внесение изменений в конкурсную документацию.

В случае необходимости Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию.

Решение о внесении изменений в конкурсную документацию может приниматься не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений.

В процессе внесения изменений в конкурсную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.

В случае внесения изменений в конкурсную документацию в срок окончания подачи предложений, конкурс продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в конкурсную документацию.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении конкурса, если была изменена информация, указанная в объявлении.

9. Процедура вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, порядок и критерии их оценки.

Во время, указанное в объявлении как время проведения конкурса, конкурсная комиссия для проведения оценки конкурсных предложений вскрывает конверты с предложениями, поданными участниками конкурса. Уполномоченный представитель участника конкурса вправе присутствовать при процедуре вскрытия конвертов.

Срок рассмотрения и оценки предложений участников конкурса не может превышать десяти дней с момента окончания подачи конкурсных предложений.

При вскрытии конверта с предложениями проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов в конверте, конкурсная комиссия вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке.

Конкурсная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, конкурсная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе.

Оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса производится на основании критериев, изложенных в конкурсной документации (Приложение №2).

Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона «О государственных закупках» и конкурсной документации.

Конкурсная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник конкурса не соответствует требованиям, установленным Законом или предложение участника конкурса не соответствует требованиям конкурсной документации.

В процессе оценки конкурсных предложений конкурсная комиссия может запрашивать у участников конкурса разъяснения по поводу их конкурсных предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке закупочной комиссией Заказчика. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

Победителем признается участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации и предложений, которая утверждается конкурсной комиссией Заказчика.

При наличии арифметических или иных ошибок конкурсная комиссия вправе отклонить конкурсное предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника конкурса.

В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников конкурса, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.

Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами конкурсной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

Любой участник конкурса после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить Заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов конкурса. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику конкурса соответствующие разъяснения.

10. Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности

Ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан, несут:

- представители Заказчика, которые ведут учет поступающих конкурсных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность;
- Председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения конкурсных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия;
- победитель конкурса, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

11. Прочие условия

Участник конкурса вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации в форме, определенной в объявлении на проведение конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее сущность.

Конкурс признается состоявшимся, если на момент окончания срока подачи предложений закупочной комиссией получено не менее двух предложений от участников конкурса, соответствующих требованиям, указанным в конкурсной документации.

Конкурс может быть объявлен конкурсной комиссией не состоявшимся в нижеследующих случаях:

- если в конкурсе принял участие один участник или никто не принял участие;
- если по результатам рассмотрения предложений конкурсная комиссия отклонила все предложения ввиду несоответствия требованиям конкурсной документации.

Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены конкурса публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

12. Заключение договора

По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации и предложении, поданном участником конкурса, с которым заключается договор.

Участник конкурса, объявленный по решению конкурсной комиссии победителем конкурса, получит от заказчика соответствующее письменное извещение.

В случае если победитель конкурса отказывается заключать договор на условиях конкурса, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем конкурса, или отказаться от заключения договора.

II. Техническое задание
по проведению внешнего аудита за 2021 год в соответствии с
Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО)

1	Наименование объекта	Акционерное общество «Узкимесаноатлойиха»
2	Основание для проведения оценки	Аудит проводится в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, с Законом «Об акционерных обществах и защите прав акционеров», Международным стандартам аудита (МСА), подготовленной в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО) Республики Узбекистан
2	Заказчик	Акционерное Общество Узкимесаноатлойиха»
3	Вопросы по содержанию	Контактное лицо Заказчика: Ташметов Фаррух Фархадович Тел.: (998 70) 71-5-14-38 (внут: 100) e-mail: office@himproekt.uz По организационным вопросам: Турабова Сумбул Бегматовна Тел.: (998 70) 71-5-14-38 (внут: 206) Сотов.тел:+998 93 590 58 16
4	Срок завершения приема предложений Участников	Не позднее 15 часов 00 мин (время Ташкентское (GMT+5) «16» мая 2022 года
5	Место проведения конкурса	Адрес: г. Чирчик ул.Ташкентская, 4
6	Тип работ	Аудиторская проверка АО «Узкимесаноатлойиха» за 2022 год в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО)
7	Район выполнения работ	г. Чирчик ул.Ташкентская, 4 , здание АО «Узкимесаноатлойиха»
8	Описание объема работ	Основными задачами внешнего аудита являются: Аудиторская проверка финансово-хозяйственную деятельность, выдача аудиторского отчета и аудиторского заключения за 2022 год по Международным стандартам аудиторской деятельности (МСАД)
9	К участию в конкурсе допускаются аудиторские организации, имеющие:	<ol style="list-style-type: none"> 1.1. подтверждение и обоснование независимости Участника от Заказчика; 1.2. копию лицензии от Министерство Финансов РУз на осуществление аудиторской деятельности; 1.3. копию квалификационного свидетельства «аудитор» у руководителя аудиторской организации; 1.4. подписанная таблица по ценам; 1.5. подтверждение информации: <ul style="list-style-type: none"> - о наличии в аудиторской организации как минимум 1 специалистов, сертифицированных по АССА или СРА; - о предлагаемом составе рабочей группы по проекту, в том числе ведущие партнеры и менеджеры; - об их роли и обязанностях в выполнении задания; - о соответствующем опыте, включая опыт проведения аудита аналогичных клиентов. - о минимальном объеме часов в год, уделяемый проекту руководителем проекта.

10	<p>Конкурсное предложение представляется в запечатанном конверте и должно содержать следующие сведения:</p>	<ul style="list-style-type: none">• конкурсное заявление на участие в конкурсе с указанием общей информации об аудиторской организации и стоимости аудиторских услуг;• копии свидетельства о государственной регистрации;• копия лицензии на право осуществления аудиторских проверок;• копия полиса страхования профессиональной ответственности при осуществлении аудиторской деятельности в размере не менее 500 млн.сум;• копии квалификационных сертификатов аудитора(ов), которые будут принимать участие в проверке и копии сертификатов, подтверждающих наличие у участника аудиторской проверки квалификации международного бухгалтера, специалиста рынка ценных бумаг, налогового консультанта и т.п.
----	--	---

III. ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

1	Источник финансирования	Собственные средства
2	Стартовая цена комплексной услуги	40 000 000 (сорок миллионов) сум с учетом НДС
3	Валюта	UZS – валюта Республики Узбекистан (Сум);
4	Порядок оплаты	Размер предоплаты: 50% (пятьдесят) предоплата в течение 10 (десяти) рабочих дней, остальная часть 50% (пятьдесят) в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания Акта выполненных работ/Счёт фактуры;
5	Примечание	Контракт будет заключен в течение 5 рабочих дней на основании протокола конкурсной комиссии Заказчика.

Разработано:

Главный бухгалтер



ПЕРЕЧЕНЬ

документов конкурсного предложения

1. Заявка для участия в конкурсном отборе (*форма №1*).
2. Копия лицензии Министерство Финансов РУз на осуществление аудиторской деятельности, заверенная печатью участника конкурса.
3. Опыт работы в Узбекистане:
 - не менее 3-х лет в сфере оказания аудиторских услуг по требованиям национального стандарта аудита, а также в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности.
 - наличие документально подтвержденного опыта успешно завершенных проектов по аудиту акционерных обществ.
4. Подтверждение квалификации аудиторов.
5. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком, а также об отсутствии ненадлежаще исполненных обязательств по ранее заключенным договорам (*форма №2*).
6. Общая информация об участнике конкурса (*форма №3*).
7. В случае невозможности присутствия руководителя организации (компании) на конкурсе, необходимо представить доверенность на имя компетентного представителя (*форма №4*).
8. Техническая часть предложения (*форма №5*).
9. Ценовая часть предложения и таблица цен (*форма №6*).

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____ Дата: _____

ЗАЯВКА

Кому: Конкурсной комиссии

Уважаемые дамы и господа!

Изучив документацию для конкурсных торгов на предоставление услуг _____ (указать предмет конкурса и номер лота), и письменные ответы на запросы №№ (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем,

Мы, нижеподписавшиеся (наименование Участника Конкурса), намерены участвовать в конкурсных торгах на услугу по:

- проведению внешнего аудита за 2020 год в соответствии с национальными стандартами бухгалтерского учета

В этой связи направляем конкурсное предложение на _____ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, компакт-дисков и т.д. указать количество);

Мы подтверждаем, что квалификационные документы, а также информация и документы, представленные в конкурсном предложении, являются полными и достоверными.

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____ Дата: _____

Конкурсная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с АО «Узкимёсаноатлойиха».
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам.

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

М.П.

Общая информация об участнике конкурса

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	
7	Опыт работы в Узбекистане	
8	Опыт успешно завершенных проектов по аудиту акционерных обществ	

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 20__ г.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

ДОВЕРЕННОСТЬ

Компания (*предприятие, завод и т.д.*) _____, именуемая в дальнейшем «Компания», в лице _____, действующего на основании Устава (*Положения и т.д.*), настоящей доверенностью уполномочивает представителя Компании - гражданина _____ (паспорт серии № _____, выданный _____ от _____ года) на

- а) представления конкурсных документов;
- б) проведения переговоров с заказчиком конкурса и конкурсной комиссией;
- в) присутствия на заседаниях конкурсной комиссии;
- г) разъяснений вопросов касательно технической и ценовой части конкурсного предложения, а также других вопросов.

Настоящая доверенность вступает в силу с момента её подписания и действует на весь процесс согласования пунктов, заключаемого договора по итогам конкурса.

С момента вступления в силу Договора права и обязательства по нему переходят к «Компании» в полном объёме до их окончательного выполнения.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Ф.И.О. и подпись лица, на которого выдана данная доверенность

Место печати

Дата: «__» _____ 20__ г.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на конкурс _____
(указать предмет конкурса и номер лота)

№: _____ Дата: _____

Конкурсная комиссия

Уважаемые дамы и господа!

Изучив конкурсную документацию на _____ и письменные ответы на запросы №№ (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (полное наименование Участника конкурса), предлагаем оказать услуги _____ (указать наименование оказываемых услуг) в течение _____ (указать продолжительность).

Мы обязуемся оказать услуги по договору, который будет заключен с Победителем конкурса, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение _____ дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Конкурсных предложений. Это Конкурсное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на конкурс _____
(указать предмет конкурса и номер лота)

Дата: (вписать дату подачи конкурсного предложения).

КОМУ: Конкурсной комиссии.

Мы, нижеподписавшиеся, заявляем, что изучили конкурсную документацию в целом и детально ознакомились с требованиями Заказчика.

Проанализировав все требования, выражаем готовность оказать _____ (указать наименование оказываемые услуги) в соответствии с условиями конкурсных торгов:

- условия оплаты - _____;
- сроки - _____;

Общая сумма оказываемых услуг составляет _____ с учетом НДС (указать общую сумму конкурсного предложения цифрами и прописью) и указана в прилагаемой таблице цен, которая является частью настоящего конкурсного предложения.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение _____ дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Конкурсных предложений. Это Конкурсное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Мы понимаем, что конкурсная комиссия не обязана принять наименьшее ценовое предложение, а принимать наилучшее предложение по всем показателям и критериям оценки.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

М.П.

Стоимость услуг. Стоимость услуг указывается и оплачивается в национальной валюте – узбекских сумах. Обязательное разделение стоимости услуг и условий оплаты по срокам и основным этапам (оценка документации, составление плана работ, предоставление комплексного отчета, и т.д.).

(Полное наименование Участника конкурса)

Таблица цен на поставляемые товары по конкурсу:

(наименование конкурса и номер лота)

п/н	Наименование услуг (описание)	Стоимость (в сумах) с учетом НДС	Примечание

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: « ____ » _____ 2020г.

Приложение №2

Порядок и критерии квалификационной оценки участников и конкурсных предложений.

Порядок и критерии квалификационного отбора участников на участие в конкурсе.

Квалификационная оценка осуществляется конкурсной комиссией до начала конкурса.

Если требуемая информация не представлена участником, конкурсная комиссия вправе не допускать его к участию в конкурсе.

Критерии квалификационной оценки.

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Наличие заполненной Формы №3 «Общие сведения об участнике»	соответствует/не соответствует	если не соответствует, то участник дисквалифицируется по решению конкурсной комиссии
2	Копии регистрационных документов (свидетельство о государственной регистрации)	есть/нет	Если нет, то участник дисквалифицируется по решению конкурсной комиссии
3	Исполнение обязательств по ранее заключенным договорам	Надлежащее / не надлежащее <i>(проводится на основании гарантийного письма участника)</i>	Если ненадлежащее, то участник дисквалифицируется
4	Состояние участника в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства	Да / нет <i>(проводится на основании гарантийного письма участника)</i>	Если да, то участник дисквалифицируется
5	Состояние участника в стадии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком	Да / нет <i>(проводится на основании гарантийного письма участника и информации от заказчика)</i>	Если да, то участник дисквалифицируется
6	Участник имеется в Едином реестре недобросовестных исполнителей	Имеется / Не имеется	Если имеется, то участник дисквалифицируется
7	Опыт работы – не менее 3-х лет в сфере оказания аудиторских услуг по требованиям национального стандарта аудита, а также в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности.	Имеется / Не имеется	Если не имеется, то участник дисквалифицируется
8	Наличие документально подтвержденного опыта успешно завершенных проектов по аудиту акционерных обществ.	Имеется / Не имеется	Если не имеется, то участник дисквалифицируется

9	Техническое предложение согласно Форме №5	Соответствует/ не соответствует	Если не соответствует, то предложение отклоняется по решению конкурсной комиссии
---	---	------------------------------------	--

2. Ценовая оценка предложений.

Осуществляется конкурсной комиссией после проведения технической оценки на основании документов ценовой части.

Критерии ценовой оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Наименьшая цена	Наименьшая цена - наивысший балл Наивысшая цена - наименьший балл	При этом шкала баллов формируется в зависимости от количества предложений участников
2	Сроки (продолжительность) услуг	до 30 дней – 5 баллов; от 30 дней и более – 0 баллов	