



**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИИ**

Разработка проектно-сметной документации по текущему ремонту здания общеобразовательной школы № 17 в Нукусского района РК 2-этап

Заказчик: РайОНО Нукусского района

Нукусского р-н – 2022г

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- I. Инструкция для участника отбора**
- II. Техническая часть отбора.**
- III. Ценовая часть отбора.**

## ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

### 1. Общие положения.

1.1 Настоящая документация по отбору наилучших предложений разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан ЗРУ-684 от 22 апреля 2021 года «О государственных закупках» (далее - Закон) и приказ Министерства финансов Республики Узбекистан о порядке и организации и проведение закупочных процедур №3016-3 от 24 февраля 2020 года.

### 1.2 Предмет отбора:

Разработка проектно-сметной документации по текущему ремонту здания общеобразовательной школы № 17 в Нукусского района РК 2-этап

1.3 Предлагаемая стартовая стоимость отбора составляет 13 024 202 сум.

Цены, указанные в отборе наилучших предложении, не должны превышать стартовую стоимость.

1.4 Техническое задание представлено в технической части документации по отбору.

1.5 Формы заседания отборной комиссии - электронная.

### 2. Организаторы отбора

2.1 РайОНО Нукусского района является заказчиком (далее «Заказчик») отбора.

Адрес: РК Нукус районы, Акмангыт ОФЙ Узбекистан кошеси

2.2 Ответственный: М.Тажетов

Должность Директор

Телефон номер 61 424-44-58

Адрес: РК Нукус районы, Акмангыт ОФЙ Узбекистан кошеси

2.3 Рабочим органом комиссии является Комиссия по отбору наилучших предложении г. Нукус район

2.4 Отбор проводится отборной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.

### 3. Участники отбора

3.1 В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.

#### **4. Порядок проведения отбора**

4.1 Для участия в отборе участник отбора должен:  
а) получить (скачать) электронную версию документации по отбору, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора;

б) подать отборное предложение в соответствии с требованиями документации по отбору.

4.2 К участию в отборе не допускаются участники: находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»: находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей: объединение юридические лица (консорциумов); имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.

4.3 Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо отборной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;

у участника имеется конфликт интересов в нарушение законодательства.

#### **5. Язык отбора**

5.1 Отборное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или на каракалпакском языке.

#### **6. Отборное предложение и порядок его оформления**

6.1 Участники отбора, объявленного на портале, предоставляют предложения в установленном в объявлении порядке.

6.1 Отборное предложение участника передается в рабочий орган отборной комиссии в электронном виде.

6.2 На предоставленных документах должно быть указано:

наименование предмета отбора;  
наименование участника;

наименование заказчика и его адрес.

6.3 Участник отбора:

несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемой информации и документов:

вправе подать только одно предложение:

вправе отозвать поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.

6.4 Отборное предложение состоит из двух частей **техническая часть и ценовая.**

6.5 Требования к наличию обязательных документов

свидетельства о регистрации, диплом копии специалистов. технические паспорта

необходимых оборудовании. транспортных средств, финансовые результаты справка с банка о наличии денежных средств справка об отсутствии задолженности перед бюджетом, не должен находится на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства:

6.6 Срок принятия отборного предложения указывается в портале etender.uzex.uz

**7. Продление срока предоставления отборных предложений**

7.1 В случае необходимости заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению отборной комиссии.

7.2 Объявления о продлении сроков представления отборных предложений размещается .

**8. Внесение изменений в отборную документацию**

8.1В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отборную документацию.

Решение о внесении изменений в отборную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.

В процессе внесения изменений в отборную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.

В случае внесения изменений в отборную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в отборную документацию.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

**9 Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности**

- 9.1 Ответственность, предусмотренно  
й  
законодательством Республики Узбекистан, несут:  
лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут  
учет поступающих отборных предложений и  
обеспечивают их сохранность и  
конфиденциальность.
- 9.2 Председатель и члены комиссии, а также  
члены рабочей группы, созданной для  
изучения отборных предложений, за  
разглашение информации, допущение сговора  
с участниками, остальными членами комиссии  
и привлеченными экспертами, а также за  
другие противоправные действия.
- 9.3 Победитель отбора, не исполнивший  
обязательства по договору (по  
количественным, качественным и техническим  
параметрам), несет  
ответственность, предусмотренной  
законодательством Республики Узбекистан и/или  
заключенным договором.

**10. Прочие условия**

- 10.1 Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого отбора.
- 10.2 Участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений документации по отбору в форме, определенной в объявлении на проведение отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений документации по отбору, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений документации по отбору не должны изменять ее сущность.
- 10.3 Отбор может быть объявлен отборной комиссией не состоявшимися:  
если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие:  
если по результатам рассмотрения предложений комиссия по отбору наилучших предложении отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям документации по отбору.

10.4 Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

## **11. Заключение договора**

- 11.1 По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в документации по отбору и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.
- 11.2 Участник отбора, объявленный по решению отборной комиссии победителем отбора, получит от заказчика соответствующее письменное извещение.
- 11.3 В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
Квалификационных документов

1. Заявка для участия в отборе на имя председателя отборной комиссии (*форма №1*).
  
1. Копия документа о свидетельстве Государственной регистрации организации, заверенная печатью участника отбора.
  
3. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежаще исполненных обязательств по ранее заключенным договорам (*форма №2*).
  
4. Общая информация об участнике отбора (*форма №3*)
  
5. Информация о финансовом положении участника (с возможным предоставлением подтверждающих документов), заверенная уполномоченным органом (*форма №4*).
  
6. В случае невозможности присутствия руководителя организации (компании) на отборе, необходимо предоставить доверенность (*форма №5*) на имя компетентного представителя, правомочного для:
  - а) представления отборных документов:
  - в) присутствия на заседаниях отборной комиссии:
  - г) разъяснений вопросов касательно технической и ценовой части отборного предложения, а также других вопросов.



НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Комиссии по отбору наилучших предложении

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_  
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика)
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам

Подписи:

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. юриста \_\_\_\_\_

Место печати

**Общая информация об участнике отбора**

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	

**Информация об опыте ремонта здания**

№	Наименование работ	Наименование, адрес и контактная информация	Примечание

**1. информация о наличии работников и специалистов****Руководитель и их заместители:**

№ п/п	Занимаемая должность	Ф.И.О.	образования (место обучения, диплом К» и дата выдачи)	Стаж работы (год)
1	2	3	4	5
1				
9				
				*

**Основные работники и специалисты**

Ли п/п	Занимаемая должность	Ф.И.О.	образования (место обучения, диплом № и дата выдачи)	Стаж работы (год)
1	2	3	4	5

---

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И. О. и должность уполномоченного лица)

**М.П.**

Дата: « \_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Дата: « \_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

100. Техническая оценка предложений.

Осуществляется комиссия по отбору наилучших предложении на основании документов технической части. Предложения участников отбора, не прошедшие, по технической оценке, (набравшие 0 баллов по итогам выставления баллов) дисквалифицируются.

***Критерии технической оценки***

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Наличие оборудования, техники и других материалов по работе	Возможность оборудования техники и транспортных средств по ремонту - 20баллов: Не возможность- 0 баллов. 100-балльная система оценки	
2	Наличие квалификационных специалистов ио сфере и инженеров по технике безопасности	Возможность квалификационных специалистов в сфере строительства - 20 баллов: Не возможность- 0 баллов. 100-балльная система оценки	
3	Наличий необходимых документации (справка с банка о наличии денежных средств на счету, справка с налоговой службы об отсутствии бюджетных и внебюджетных задолженностей	Наличие необходимых документов - 15 баллов: 11е возможность- 0 баллов. 100-балльная система оценки	
4	Своевременная и качественная работа	Наличие необходимых документов - 10 баллов; Не возможность- 0 баллов. 100-балльная система оценки	
5	Письмо о не допущений коррупций	Наличие необходимых документов - 10 баллов; Не возможность- 0 баллов. 100-балльная система	

		оценки	
6	Опыт работы в схожих объектах	Наличие необходимых документов - 10 баллов; Не возможность- 0 баллов. 100-балльная система оценки	
7	Предоставление оферты	Наличие необходимых документов - 15 баллов; Не возможность- 0 баллов. 100-балльная система оценки	

Ценовая оценка предложений.

Осуществляется комиссия по отбору наилучших предложении после проведения технической оценки на основании документов с ценовой части.

**Критерии ценовой оценки**

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Наименьшая цена/стоимость оценивается наивысшей оценкой. Максимальный балл присваивается минимальному значению показателя.	Оценка = (Минимальное значение / Значение анализируемого критерия) * Максимальный балл. 100-балльная система оценки	

Оценка предложений

Критерий	Вес %	Примечание
Удельный вес технической части	85%	
Удельный вес ценовой части	15%	
<b>ИТОГО;</b>	<b>100%</b>	