



160 133, Наманган шаҳар, Б. Машраб-3 Тел: 0(369) 227-21-11 Моб:99 655-07-20 Эл.почта sofQurilish1981@mail.ru
X/p : 20208000 9008 0141 7001 "Инфинбанк" Наманган вилояти филиали МФО:01113 СТИР:305058968 ОКЭД : 71110



«ТАСДИҚЛАЙМАН»
«Sof qurilish ta'mir expert» МЧЖ

директори

Р. Рахимов

«18» январь 2022 йил.

Наманган вилояти, Наманган шаҳар, Б. Машраб кўчаси ҳудудида жойлашган «Ўзбекинвест» ЭИСК
АЖ Наманган вилоят филиали ҳудудини ободонлаштириш ишлари учун тавсия этилган жорий
бошланғич нарх бўйича

ЭКСПЕРТ ХУЛОСА №2э/2022

Буюртмачи: «Ўзбекинвест» ЭИСК АЖ Наманган
вилоят филиали

Молиялаштириш манбаси: Бюджетдан ташқари
маблағлар ҳисобидан.

Лойиҳачи: «Зардуда дизайн лойиҳа» ХК

Бош пудратчи: Танлов комиссиясининг қарори
билан

1. Ҳисоблаш учун асос.

- 1.1. Лойиҳалаш топшириғи
- 1.2. Локал ресурс қайднома ва локал ресурс қайднома.
- 1.2. Нуқсон далолатнома.

2. Кўриб чиқиш учун тақдим этилган материаллар.

- 2.1. Жамланган тавсиявий бошланғич қиймат.
- 2.2. Ҳисоблар.
- 2.3. Локал ресурс қайднома ва локал ресурс қайднома.
- 2.4. Нуқсон далолатнома.

3. Изоҳлар ва кўриб чиқиш натижалари.

3.1. Экспертиза Наманган шаҳар, Б. Машраб кўчаси ҳудудида жойлашган «Ўзбекинвест» ЭИСК АЖ Наманган вилоят филиали ҳудудини ободонлаштириш ишлари учун тавсия этилган бошланғич нархини жорий нархларда кўриб чиқди.

3.2. Ҳисоблашда банк кредитининг қиймати ва таваккалчилик нисбати ҳисобга олинмайди

3.3. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2003 йил 11.06.2003 йилдаги №261-сонли ва 03.07.2003 йил №302-сонли қарори билан тасдиқланган “Объектларни куриш қийматини шартномавий жорий нархларда белгилаш тартиби тўғрисидаги вақтинчалик низом”га мувофиқ тавсия этилган курилиш қиймати танлов савдоларида кўрсатма бўлиб, иш шартномасини тузиш учун асос бўлиб хизмат қила олмайди. Шунингдек, у харажатларнинг амалда бажарилиши ва иш ҳажмига қараб аниқланиши керак. ШНҚ 4.01.16-09-сонли қарорларига мувофиқ танлов савдоларини ўтказиш учун объект нархи буюртмачи томонидан белгиланади.

4. Хулоса.

Наманган шаҳар, Б. Машраб кўчаси ҳудудида жойлашган «Ўзбекинвест» ЭИСК АЖ Наманган вилоят филиали ҳудудини ободонлаштириш ишлари учун жорий нархларда тавсия этилган бошланғич нарх куйидаги кўрсаткичлар билан тасдиқлашга ва келгусида кўриб чиқишга тавсия этилади.



№ т/р	Номланиши	Ўлчов бирлик	Тақдим қилинган	Тавсия этилади
1.	Буюртмачининг бошқа харажатларисиз ва ҚҚС билан Тавсия этилган қиймат	Минг.сўм	74528,547	65180,236

Изох: Якуний қарор Буюртмачи ва пудратчи томонидан назорат ўлчови натижаларини ҳисобга олган ҳолда қабул қилинади. Ушбу хулоса тавсиявий характерга эга. Объектнинг тавсия этилган қиймати меҳнат шартномасини тузиш учун асос бўла олмайди.

Бош мутахассис:



И. Халилов.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Наманганского филиала
КЭИС АО «Узбекинвест»
Миркамалов А.М. 



_____ 2022г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Предмет конкурса: Благоустройство на территории КЭИС АО «Узбекинвест»
Наманганского филиала

Заказчик: Наманганский филиал КЭИС АО «Узбекинвест»

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА (далее инструкция)

1. Общее положение

Настоящая документация разработана в соответствии с Законом Республики Узбекистан "О государственных закупках" №ЗРУ-684 от 22 апреля 2021 года, Положения о порядке организации и проведения закупочных процедур

Предмет конкурса: Благоустройство на территории КЭИС АО «Узбекинвест» Наманганского филиала.

Конкурсный отбор проводится в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

Предельная стоимость услуг по конкурсной документации составляет сумму в размере 65 180 236 (шестьдесят пять миллионов сто восемьдесят тысяч двести тридцать шесть) сум с учетом НДС.

Конкурсное предложение со стоимостью, превышающей предельную стоимость, не рассматривается.

Техническое задание представлено в технической части конкурсной документации.

Организатор

Заказчик конкурса— Наманганский филиал КЭИС АО «Узбекинвест»

Адрес«Заказчика»: Республика Узбекистан, г.Наманган, ул. Б.Машраб, дом № 3;

МФО:00222; ИНН: 201222058

Расчетный счет: 20216000900598682052;

Наименование банка: "Узмиллийбанк" Наманганский филиал

Конкурс проводится конкурсной комиссией, созданной Заказчиком, в составе 4 членов, 1 секретарь, 1 председатель.

3. Порядок уведомления о намерении участвовать в конкурсе конкурсного предложения

Для участия в конкурсе, участник конкурса должен:

а) получить (скачать) электронную версию конкурсной документации, размещенной на сайте etender.uzex.uz для ознакомления с условиями конкурса.

б) подать квалификационные документы и конкурсное предложение в соответствии с требованиями настоящей инструкции.

4.Квалификационный отбор участников

4.1. К дальнейшему участие в конкурсе допускаются только те участники, которые провели квалификационный отбор.

Участник должен иметь в штате требуемых специалистов.

При квалификационном отбореучастников к участию в конкурсе не допускаются организации:

Находящиеся в Едином реестре не добросовестных исполнителей;

Имеющие просроченные задолженности по уплате налогов;

и других обязательных платежей; зарегистрированные и имеющие банковские счета;

не представившие в установленный срок пакет необходимых

документов для квалификационного отбора;

находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

находящиеся в состоянии судебного или арбитражного

разбирательства с «Заказчиком»;

предоставившие квалификационные документы, несоответствующие требованиям конкурсной документации;

не надлежаще исполнившие принятые обязательства по ранее заключённым договорам с заказчиком;

участники, у которых учредители являются одни и те же юридические и физические лица.

Заказчик отстраняет участника от участия в конкурсных процедурах, если участник прямо или косвенно предлагает любому должностному лицу или работнику заказчика вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую ценную вещь или услуги с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе закупок, у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства.

5. Язык конкурса

Конкурсное предложение и вся связанная с ним документация и переписка между участником и заказчиком, представляются на русском и/или узбекском языках. В случае наличия разночтений в тексте конкурсного предложения, когда используется более чем один язык, русский язык будет преваляющим.

6. Оценка конкурсных предложений

Осуществляется на основе критериев, указанных в лоте.

Для оценки конкурсных предложений закупочная комиссия имеет право создать оценочную группу состоящую из экспертов и членов закупочной комиссии.

Во время оценки конкурсных предложений закупочная комиссия может запрашивать у участников конкурса разъяснения по поводу их конкурсных предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора конкурса. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а так же по цене.

7. Ответственность сторон

Ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан, несут:

лица, которые ведут учет поступающих конкурсных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность;

председатель и члены комиссии, а так же члены оценочной группы, созданной для изучения конкурсных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлечёнными экспертами, а так же за другие противоправные действия.

Победитель конкурса, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

8. Прочие условия

В случае необходимости заказчик в праве принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию. Решение о внесении изменений в конкурсную документацию может приниматься не позднее, чем за 3 дня до даты окончания срока подачи предложений.

В случае внесения изменений в конкурсную документацию в срок окончания подачи предложений, конкурс должен быть продлен не менее чем за 10 дней с даты внесения изменений в конкурсную документацию. В процессе внесения изменений в конкурсную документацию изменение товара (услуги) или его характеристики не допускается.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении конкурса, если была изменена информация, указанная в объявлении.

Конкурс признается не состоявшимся если:

если в конкурсе принял участие один участник или никто не принял участие;

если по результат рассмотрения предложений конкурсная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям конкурсной документации.

Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. В случае отмены конкурса заказчик публикует обоснованные причины данного решения.

Участник конкурса в праве направить заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации в форме, определенной в объявлении на проведение конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса ЗАКАЗЧИК обязан направить в установленной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос

поступят к заказчику не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее сущность.

9. Заключение договора по результатам конкурса

По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации.

Несвоевременное подписание договора с победителями/или непредставление гарантии может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего резервного—заявившее второе место по итогу оценки) участника конкурса.

Договор с победителем заключается в рамках законодательства Республики Узбекистан.

Во время подписания контракта/договора с юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, если сумма таких договоров в 300 или более раз превышает базовую сумму расчета, победитель должен предоставить следующие документы для идентификации:

а) учредительные документы (учредительный договор, если предприятие является акционерным обществом, если такой документ имеется, устав предприятия, информация об учредителе и структуре акций);

б) копии документов, удостоверяющего личность физических лиц, имеющих долю в уставном капитале предприятия 10% и более;

в) управленческие документы (копии документов, удостоверяющих личность лиц, уполномоченных подписывать платежные документы от имени предприятия) и образцы их подписей в произвольной форме);

г) сведения о государственной регистрации (выдача STIR, свидетельство государственной регистрации предприятия, лицензий, в том числе информация о регистрации, выданная соответствующим государственным органом для предприятий с иностранным капиталом);

г) если учредитель юридического лица с долей 10% и более так же является юридическим лицом, то его информация должна быть предоставлена в порядке, установленном настоящей главой (до физических лиц с долей 10% и более):

д) копия документа, удостоверяющего личность, и право заниматься индивидуальной деятельностью (патент, свидетельство и лицензия) должны быть получены у индивидуального предпринимателя.