



## ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИИ

Услуга аутсорсинга

Заказчик: Чирчик шаҳар Тиббиёт Бирлашмаси

### СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для участника отбора
- II. Техническая часть отбора.
- III. Ценовая часть отбора.

## ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА КОНКУРСОВ

Данный раздел включает в себя специальные положения, касающиеся предмета конкурса, и дополняющие информацию или требования, приведенные в других разделах конкурсной документации

№	Наименование раздела	Пояснения к разделам
1	Заказчик:	Чирчик ш.Тиббиёт бирлашмаси
2	Предмет конкурса:	<b>Аутсорсинг(горячее питание)</b>
3	Номер конкурса:	№
4	Адрес и контакты Заказчика:	Г.Чирчик 8 микрорайон 707120757
5	Контактное лицо:	Г.Чирчик 8 микрорайон 707120757
6	Объявление о конкурсе опубликовано:	Специальный информационный портал <i>xarid.uzex.uz</i>
7	Для участие в конкурсе допускаются участники	Участие в конкурсе объединений юридических лиц (консорциумов) не допускается
8	Лицензируемые виды работ	Копия лицензии на осуществление деятельности заверенное печатью организации
9	Сроки обращения участников за разъяснениями к конкурсной документации	2 дня до даты окончания срока подачи конкурсного предложения
10	Срок действию конкурсного предложения:	не менее 10 дней со дня окончания представления конкурсных предложений
11	Прием конкурсных предложении	Предложения принимаются с момента опубликования на сайте
12	Конкурс и вскрытие предложений будет осуществляется	В электронном виде
13	Период оценки конкурсных предложений	Период оценки конкурсного предложения составляет не более 3 дней со дня окончания приёма конкурсных предложений
14	Размер обеспечения исполнения договора	Стоимость строительства, определяется по результатам конкурса
15	Предельная цена заказчика: с НДС	166 744 000
16	Язык конкурса:	Русский,узбекский
17	Источник финансирования	бюджетные средства
18	Валюта договора	Узбекский сум
11	<b>Критерии, суб-критерии и система оценок для оценки полного технического предложения:</b>	Продление срока предоставления конкурсных предложений 1. В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений, так же обратиться к участникам конкурса с предложением о продлении срока действия их

предложений на определенный период по решению конкурсной комиссии.

2. Объявления о продлении сроков представления конкурсных предложений размещается на специальном информационном портале [etender.uzex.uz](http://etender.uzex.uz).

#### Внесение изменений в конкурсную документацию

1. В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию. Решение о внесении изменений в конкурсную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.

В процессе внесения изменений в конкурсную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.

В случае внесения изменений в конкурсную документацию в срок окончания подачи предложений, конкурс продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений конкурсную документацию.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении конкурса, если была изменена информация, указанная в объявлении.

Процедура проверки заявки с конкурсными предложениями порядок и критерии их оценки

1. Вовремя, указанное в объявлении как время проведения конкурса, конкурсная комиссия для проведения оценки конкурсных предложений поданными участниками конкурса. Уполномоченный представитель участника конкурса вправе присутствовать при процедуре вскрытия заявки.

2. При проверке заявки конкурсных предложений оглашается:

- наличие всех требуемых документов и правильность их оформления
- стоимость конкурсного предложения
- сроки выполнения работ

3. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, конкурсная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе процедуры закупки.

4. Срок рассмотрения и оценки предложений участников конкурса не может превышать десяти дней с момента окончания подачи конкурсных предложений.

5. Для рассмотрения и оценки конкурсных предложений конкурсная комиссия вправе создать оценочную рабочую группу. При этом оценочной рабочей группе ставятся конкретные задания, и назначается срок для их исполнения.

6. Оценочная рабочая группа в срок, в соответствии с заданием конкурсной комиссии должны изучить документы конкурсных предложений и представить соответствующий отчет расчетов критериев квалификационных оценок.

7. В целях правильного изучения предложения, его оценки и сравнения с другими предложениями, конкурсная комиссия и/или оценочная рабочая группа через заказчика может запросить от участника дополнительные пояснения по его предложению. Запрос для разъяснений и ответ должны быть выполнены в письменной форме. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения.

8. Оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса производятся на основании предоставленных документов (Приложение №1) и критериев (Приложение №2), изложенных в конкурсной документации.

Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует конкурсной документации.

9. Предложение, определенное как существенно не отвечающее требованиям конкурсной документации, будет отклонено и не может быть откорректировано.

10. Не допускаются к участию в конкурсе участники:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, на имущество которых наложен арест, а также имеющие непосредственную организационно-правовую или финансовую зависимость друг от друга, выраженную в форме актов учредительства, финансового участия, холдинга и других форм;
- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком;
- в случае отсутствия у них лицензии;
- зарегистрированные в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и

		<p>предоставление информации при проведении финансовых операций</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;</li><li>- имеющиеся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.</li></ul> <p>11. В соответствии с требованиями конкурсной документации оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса производится на основании:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- критериев, изложенных в конкурсной документации</li><li>- соответствия предложенных цен пределам установленной заказчиком стоимости предмета конкурса.</li><li>- конкурсная комиссия проводит обоснованную оценку конкурсных предложений и определяет победителя конкурса или вправе принять иное решение.</li></ul> <p>12. Вся информация, касающаяся рассмотрения и оценки конкурсных предложений, является конфиденциальной и не подлежит разглашению.</p> <p>13. Предложения, превышающие предельную стоимость, указанную в конкурсной документации, будут отклонены. Остальные предложения будут изучаться, и оцениваться на предмет их полноты, соответствия требованиям заказчика, наличия арифметических ошибок.</p> <p>14. Предложения с арифметическими ошибками, должны быть исправлены участником конкурса в соответствии с требованиями закупочной комиссии. В случае отказа участника исправить ошибки в своем конкурсном предложении на условиях, предложенных конкурсной комиссией, предложение такого участника будет отклонено.</p> <p>15. Победителем признается участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев и требований, указанных в конкурсной документации и предложении.</p> <p>16. Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.</p>
--	--	--