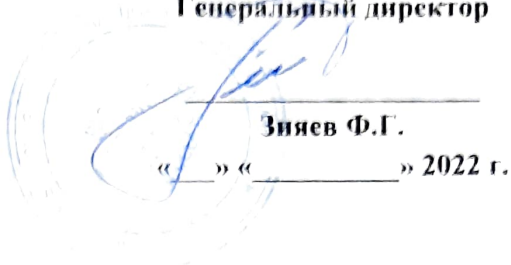




«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор

A blue handwritten signature is written over a circular blue stamp. Below the signature is a horizontal line, followed by the text "Зияев Ф.Г." and a date "«...» «...» 2022 г." with blank spaces for the day and month.

Зияев Ф.Г.

«...» «...» 2022 г.

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по отбору исполнителя на оказание услуг по ароматизации помещений

Ташкент – 2022 г.

XARID QILISH HUJJATLARI

Mazkur xarid qilish hujjatlari O'zbekiston Respublikasining "Davlat xaridlari to'g'risida" Qonuni 35-moddasi va O'zbekiston Respublikasining "Davlat tili haqida" Qonuni 10-moddasi normalari asosida tuzildi.

O'zbekiston Respublikasining "Davlat xaridlari to'g'risida" Qonuni (keyingi o'rinlarda – Qonun) 59-moddasiga muvofiq tanlash bo'yicha xarid qilish hujjatlari quyidagilarni o'z ichiga oladi:

tanlash o'tkazilishi to'g'risidagi e'londa ko'rsatilgan axborot;

ijrochilar bilan hisob-kitoblarni shakllantirish uchun foydalaniladigan valyuta, to'lov tartibi va yetkazib berish shartlari haqidagi axborot;

tanlashda ishtirok etish uchun taklifni davlat tilida va, zaruriyatga qarab, boshqa tillarda tayyorlash majburiyligi to'g'risidagi talab;

ishtirokchilarga tanlash bo'yicha xarid qilish hujjatlari qoidalariga doir tushuntirishlarni taqdim etish tartibi, taqdim etish muddati boshlanadigan va tugaydigan sana;

texnik topshiriq;

Qonunga muvofiq takliflarni baholash mezonlari va ko'rib chiqish tartibi;

tanlash ishtirokchilari tomonidan korrupsiya ko'rinishlariga yo'l qo'ymaslik bo'yicha ariza taqdim etish majburiyligi haqidagi talab.

1. Tanlash o'tkazilishi to'g'risidagi e'lon quyidagi axborotlarni o'z ichiga oladi (Qonun 58-m.):

Tanlashni o'tkazish shakli: elektron;

Tovarning (ishning, xizmatning) batafsil tavsifi va boshlang'ich narxi:

batafsil tavsifi – texnik topshiriqda keltiriladi;

boshlang'ich narx – 42 128 000 so'm QQS bilan.

Tanlash o'tkaziladigan joyning manzili: 100011, O'zbekiston Respublikasi, Toshkent sh., Shayhontohur tumani, Abdulla Qodiriy ko'chasi, 78-uy.

Ishtirokchilarga qo'yiladigan talablar (Qonun 36-m.):

shartnomani bajarish uchun zarur texnik, moliyaviy, moddiy, kadrlar resurslarining hamda boshqa resurslarning mavjudligi;

shartnoma tuzish uchun qonuniy huquqqa egalik;

solliqlar va yig'implarni to'lash bo'yicha muddati o'tgan qarzdorlikning mavjud emasligi;

o'ziga nisbatan joriy etilgan bankrotlik tartib-taomillarining mavjud emasligi;

Insafsiz ijrochilarning yagona reyestrda qayd etilmaganligi.

Buyurtmachining ishtirokchilar bilan bog'lanish uchun aloqa bog'lovchi shaxslar sifatida belgilangan xodimlarining familiyasi, ismi, sharifi, lavozimi va manzili:

F.I.O: Xaitaliyeva Nargiza Burxanovna;

manzil: 100011, O'zbekiston Respublikasi, Toshkent sh., Shayhontohur tumani, Abdulla Qodiriy ko'chasi, 78-uy;

tel.: (+998) 71-202-11-18 (1045).

ЗАКУПочная ДОКУМЕНТАЦИЯ

Настоящая закупочная документация основана на нормах статьи 35 Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» и статьи 10 Закона Республики Узбекистан «О государственном языке».

На основании Статьи 59 Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее – Закон) закупочная документация по отбору содержит:

информацию, указанную в объявлении о проведении отбора;

информацию о валюте, порядке оплаты и условиях поставки, используемую для формирования расчетов с исполнителями;

требование об обязательной подготовке предложения на участие в отборе на государственном языке и, по мере необходимости, на других языках;

порядок, дату начала и окончания срока предоставления участникам разъяснений положений закупочной документации по отбору;

техническое задание;

критерии оценки и порядок рассмотрения предложений в соответствии с Законом;

требование об обязательном предоставлении участниками отбора заявления по недопущению коррупционных проявлений.

1. Объявление о проведении отбора содержит следующую информацию (ст. 58 Закона):

Форму проведения отбора: электронный;

Подробное описание и стартовую цену товара (работы, услуги):

подробное описание – приводится в техническом задании;

стартовая цена – 42 128 000 сум с учетом НДС.

Адрес места проведения отбора: 100011, Республика Узбекистан, г. Ташкент, р. Шайхонтохур, ул. Абдулла Кодирий, дом 78.

Требования, предъявляемые к участникам (ст. 36 Закона):

наличие необходимых технических, финансовых, материальных, кадровых и других ресурсов для исполнения договора;

правомочность на заключение договора;

отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов;

отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;

отсутствие записи в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Фамилия, имя, отчество, должность и адрес работников заказчика, определенных в качестве контактных лиц для связи с участниками:

Ф.И.О: Хаиталиева Нургиза Бурхановна;

адрес: 100011, Республика Узбекистан, г. Ташкент, р. Шайхонтохур, ул. Абдулла Кодирий, дом 78;

Ishtirokchilar tomonidan takliflar berish muddati tugaydigan sana va vaqt:

Tanlash o'tkazilishi to'g'risidagi e'lon va tanlash bo'yicha xarid qilish hujjatlari buyurtmachi tomonidan takliflarni qabul qilish muddati tugaydigan sanadan kamida besh ish kuni oldin maxsus axborot portali orqali davlat xaridlarining elektron tizimiga joylashtiriladi.

Tanlash uchun takliflarni qabul qilish maxsus axborot portali orqali davlat xaridlarining elektron tizimida chop etilgan e'londa ko'rsatilgan muddat kelishi bilan tugatiladi.

Taklifni rasmiylashtirishga doir talablar:

elektron tanlash o'tkazilganda ishtirokchilar takliflarini elektron hujjat ko'rinishida o'zlarining shaxsiy kabinetlari orqali elektron tanlashni o'tkazish to'g'risidagi e'londa ko'rsatilgan muddatdan kechiktirmay taqdim etadilar;

ishtirokchining tanlash taklifining ajralmas qismi bo'lgan elektron hujjatlar belgilangan formatlarda taqdim etiladi. Har bir joylashtirilgan elektron hujjat ishtirokchining elektron raqamli imzosi bilan tasdiqlanadi;

tanlash taklifi bilan birgalikda ishtirokchilar eskizlar, rasmlar, chizmalar, fotosuratlar va boshqa hujjatlarni fayl sifatida joylashtirishlari mumkin. Bunda ishtirokchilarning takliflari elektron tizimdagi shablonlarga muvofiq hujjatlarni biriktirish orqali taqdim etiladi. Ishtirokchi tomonidan ko'rsatilgan ma'lumotlar biriktirilgan hujjatlardagi ma'lumotlarga mos kelishi kerak;

elektron tanlashda mulkchilik shaklidan qat'iy nazar, barcha tadbirkorlik sub'ektlari ishtirok etishi mumkin;

elektron tanlash ishtirokchisi bitta lot bo'yicha faqat bitta taklif kiritish huquqiga ega;

elektron tanlash ishtirokchisi taqdim etilayotgan axborot va hujjatlarning haqiqiyligi va to'g'riligi uchun javobgar bo'ladi.

2. Ijrochilar bilan hisob-kitoblarni shakllantirish uchun foydalaniladigan valyuta, to'lov tartibi va yetkazib berish shartlari haqidagi axborot:

to'lov valyutasi: mahalliy yetkazib beruvchilar uchun – so'm, xorijiy yetkazib beruvchilar uchun – AQSH dollari;

agar tanlash ishtirokchilari turli valyutalarda takliflar taqdim etgan taqdirda, baholash davomida takliflar summalari taklifning narx qismi ochilgan kundagi O'zbekiston Respublikasi Markaziy bankining kursi bo'yicha yagona valyutaga aylantiriladi;

moliyalashtirish manbai: Yagona umumrespublika protsessing markazi mablag'lari;

umumiy summaning 15% miqdorida oldindan to'lov;

ishni bajarish muddati 2022 yil davomida to'g'ri va qat'iy texnik topshiriqqa muvofiq bajarilishi kerak.

tel.: (+998) 71-202-11-18 (1045).

Дата и время окончания срока подачи участниками предложений:

Объявление о проведении отбора и закупочная документация по отбору размещаются заказчиком в электронной системе государственных закупок через специальный информационный портал не менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема предложений.

Прием предложений на отбор прекращается с наступлением срока, указанного в объявлении, опубликованном в электронной системе государственных закупок через специальный информационный портал.

Требования к оформлению предложения:

при проведении электронного отбора участники подают предложения в виде электронных документов через свои персональные кабинеты не позднее срока, указанного в объявлении о проведении электронного отбора;

электронные документы, являющиеся неотъемлемой частью предложения участника, подаются в форматах. Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника;

вместе с предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы. При этом предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах;

в электронном отборе могут принимать участие все субъекты предпринимательства вне зависимости от формы собственности;

участник электронного отбора вправе подать только одно предложение на один лот;

участник электронного отбора несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов.

2. Информация о валюте, порядке оплаты и условиях поставки, используемую для формирования расчетов с исполнителями:

валюта платежа: для отечественных поставщиков – сум, для иностранных поставщиков – доллар США;

если участники отбора представляют предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату вскрытия с ценовой частью предложения;

источник финансирования: средства Единого общереспубликанского процессингового центра; предварительная оплата в размере 15 % от общей суммы;

срок выполнения работы в течение 2022 года, и должна быть выполнена надлежащим образом, строго в соответствии с техническим заданием.

3. Tanlashda ishtirok etish uchun taklifni davlat tilida va, zaruriyatga qarab, boshqa tillarda tayyorlash majburiyati to'g'risidagi talab:

Ishtirokchi va buyurtmachi tomonidan amalga oshiriladigan taklif va barcha tegishli yozishmalar va hujjatlar o'zbek yoki rus tillarida bo'lishi kerak. Taklif boshqa tilda bo'lishi mumkin, biroq unga o'zbek yoki rus tiliga aniq tarjimai ilova qilinishi lozim. Taklif matnida bir nechta tillardan foydalanilganda tafovutlar aniqlangan taqdirda, o'zbek yoki rus tillari ustunlik qiladi.

4. Ishtirokchilarga tanlash bo'yicha xarid qilish hujjatlari qoidalariga doir tushuntirishlarni taqdim etish tartibi, taqdim etish muddati boshlanadigan va tugaydigan sana:

Ishtirokchilar xarid qilish hujjatlari va qo'llanilayotgan xarid qilish tartib-taomili yuzasidan tushuntirishlar olish uchun buyurtmachiga murojaat qilishi mumkin (Qonun 41-m.).

Buyurtmachi xarid qilish hujjatlari va qo'llanilayotgan xarid qilish tartib-taomili yuzasidan tushuntirish berish to'g'risida so'rov olganidan keyin so'ralgan tushuntirishlarni ikki ish kuni ichida taqdim etadi.

Xarid qilish hujjatlari va xarid qilish tartib-taomili xususida tushuntirishlar xarid qilish hujjatlari va qo'llanilayotgan xarid qilish tartib-taomili yuzasidan tushuntirish berish to'g'risidagi so'rovi bilan bir xil shaklda taqdim etiladi.

5. Texnik topshiriq:

Texnik topshiriq mas'ul bo'linma tomonidan ishlab chiqilgan va tasdiqlangan hamda ushbu xarid qilish hujjatlariga ilova qilingan va uning ajralmas qismi hisoblanadi.

6. Qonunga muvofiq takliflarni baholash mezonlari va ko'rib chiqish tartibi:

Xarid komissiyasi yoki davlat xaridlari elektron tizimining operatori ishtirokchini xarid qilish tartib-taomillarida ishtirok etishdan chetlatadi, agar (Qonun 42-m.):

u to'g'risida Insofsiz ijrochilarning yagona reyestrda qayd mavjud bo'lsa;

unda soliqlar va yig'imlarni to'lash bo'yicha muddati o'tgan qarzdorlik mavjud bo'lsa;

o'ziga nisbatan bankrotlik tartib-taomillari joriy etilgan bo'lsa;

ishtirokchi xarid qilish hujjatlarining malaka, texnik va tijorat talablariga javob bermasa;

ishtirokchi davlat xaridlari jarayonida davlat buyurtmachisi tomonidan biror-bir xatti-harakatning sodir etilishiga, qaror qabul qilinishiga yoki biror-bir xarid qilish tartib-taomilining qo'llanilishiga ta'sir o'tkazish maqsadida davlat buyurtmachisining yoki boshqa davlat organining istalgan hozirgi yoki sobiq mansabdor shaxsiga yoki xodimiga har qanday shakldagi haqni, ishga yollash to'g'risidagi taklifni

3. Требование об обязательной подготовке предложения на участие в отборе на государственном языке и, по мере необходимости, на других языках:

Предложение и вся связанная с ним корреспонденция и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языке. Предложение, может быть на другом языке при условии, что к нему будет приложен точный перевод на узбекский или русский язык. В случае наличия разночтений в тексте предложения, когда используется более чем один язык, узбекский или русский язык будут превалирующим.

4. Порядок, дата начала и окончания срока предоставления участникам разъяснений положений закупочной документации по отбору:

Участники могут обращаться к заказчику для получения разъяснений по закупочной документации и применяемой закупочной процедуре (ст. 41 Закона).

После получения запроса о даче разъяснений по закупочной документации и применяемой закупочной процедуре заказчик в течение двух рабочих дней представляет запрошенные разъяснения.

Разъяснения по закупочной документации и закупочной процедуре представляются в той же форме, что и запрос о даче разъяснений по закупочной документации и применяемой закупочной процедуре.

5. Техническое задание:

Техническое задание разработано и утверждено ответственным подразделением и прилагается к настоящей закупочной документации и является ее неотъемлемой частью.

6. Критерии оценки и порядок рассмотрения предложений в соответствии с Законом:

Закупочная комиссия или оператор электронной системы государственных закупок отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если (ст. 42 Закона):

о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

у него имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов;

в отношении него введены процедуры банкротства;

участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям закупочной документации;

участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью

yoxud istalgan boshqa qimmatbaho ashyoni yoki xizmatni bevosita yoxud bilvosita taklif qilsa, bersa yoki berishga rozilik bildirsa;

ishtirokchi raqobatga qarshi harakatlarni sodir etsa yoki qonunchilikni buzgan holda manfaatlar to'qnashuvini keltirib chiqarsa, shuningdek affillanganlik hollari aniqlansa.

Ishtirokchilarning tovarlar (ishlar, xizmatlar) bo'yicha davlat xaridlariga taalluqli bo'lgan takliflarini baholash mezonlarida (Qonun 32-m.):

narx;

yetkazib berish bazisi;

yetkazib berish muddatlari;

tavsifnomalar va sifat ko'rsatkichlari;

ekspluatatsiya qilish (foydalanish) muddati;

to'lov va kafolatlar shartlari;

muayyan davrdagi ekspluatatsiya qilishga, shu jumladan foydalanish va ta'mirlashga doir xarajatlar;

qonunchilik talablariga zid bo'lmagan boshqa mezonlar nazarda tutiladi.

Ishtirokchilarning takliflarini baholash va g'olibni aniqlashda davlat buyurtmachisi faqat xarid qilish hujjatlarida ko'rsatilgan baholash mezonlari va tartib-taomillaridan foydalanadi.

Agar tanlashda ishtirok etish uchun takliflarni taqdim etish muddati tugagan paytda faqat bitta taklif taqdim etilgan yoki birorta ham taklif taqdim etilmagan bo'lsa, tanlash o'tkazilmagan deb hisoblanadi.

Kelib tushgan takliflar xarid komissiyasi tomonidan ko'rib chiqiladi. Tanlash bo'yicha xarid qilish hujjatlari talablariga mos kelmaydigan takliflar xarid komissiyasi tomonidan rad etiladi va baholanmaydi.

Agar xarid komissiyasi tomonidan ishtirokchilardan tanlash bo'yicha xarid qilish hujjatlarida ko'rsatilgan talablarga javob beradigan kamida ikkita taklif olingan bo'lsa, tanlash o'tkazilgan deb hisoblanadi.

Takliflarni taqqoslash natijalariga ko'ra xarid komissiyasi tanlash g'olibini aniqlaydi va ishtirokchilarning barcha takliflari tanlash bo'yicha xarid qilish hujjatlarida ko'rsatilgan mezonlar asosida baholanadi va tanlash o'tkazish natijalarini bayonnomada aks ettiradi.

G'olibni aniqlash mezonlari tovar (ish, xizmat) davlat xaridining nafaqat pul ifodasiga, balki miqdoriy va sifat bahosiga ham ega bo'ladi.

Tanlash ishtirokchilarning takliflari e'londa va tanlash bo'yicha xarid qilish hujjatlarida belgilangan tartibda taqdim etiladi.

Buyurtmachi xarid komissiyasi bilan kelishilgan holda tanlashda ishtirok etish uchun takliflar berish muddati tugaydigan sanadan bir ish kunidan kechiktirmay tanlash bo'yicha xarid qilish hujjatlariga o'zgartirishlar kiritish to'g'risida qaror qabul qilishga haqli. Bunda ushbu tanlashda takliflarni taqdim etishning tugash muddati kamida uch ish kuniga uzaytiriladi. Shu bilan birga, e'londa ko'rsatilgan axborot o'zgartirilgan bo'lsa, tanlash o'tkazish to'g'risidagi e'londa o'zgartirishlar kiritiladi. Tovarlarni (ishlarni, xizmatlarni) o'zgartirishga yo'l qo'yilmaydi.

повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок;

участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности.

Критерии оценки предложений участников, относящиеся к государственным закупкам товаров (работ, услуг), предусматривают (ст. 32 Закона):

цену;

базис поставки;

сроки поставки;

характеристики и качественные показатели;

срок эксплуатации (использования);

условия платежа и гарантий;

расходы на эксплуатацию, в том числе на использование и ремонт в конкретный период времени;

другие критерии, не противоречащие требованиям законодательства.

При оценке предложений участников и определении победителя заказчик использует только те критерии и процедуры оценки, которые были указаны в закупочной документации.

Если на момент окончания срока подачи предложений на участие в отборе подано только одно предложение или не подано ни одного предложения, отбор признается несостоявшимся.

Поступившие предложения рассматриваются закупочной комиссией. Предложения, не соответствующие требованиям закупочной документации по отбору, отстраняются и не оцениваются закупочной комиссией.

Отбор признается состоявшимся, если закупочной комиссией получено не менее двух предложений от участников, соответствующих требованиям, указанным в закупочной документации по отбору.

По результатам сопоставления предложений закупочная комиссия определяет победителя отбора и все предложения участников оцениваются на основании критериев, указанных в закупочной документации по отбору, и фиксируются в протоколе проведения отбора.

Критерии определения победителя имеют не только денежную, но количественную и качественную оценку государственной закупки товара (работы, услуги).

Предложения участников отбора представляются в установленном в объявлении и в закупочной документации по отбору.

Заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию по отбору не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в отборе. При этом срок окончания подачи предложений в данном отборе продлевается не менее чем на три рабочих дня. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была

Tanlash uchun takliflarni qabul qilish maxsus axborot portali orqali davlat xaridlarining elektron tizimida chop etilgan e'londa ko'rsatilgan muddat kelishi bilan tugatiladi.

Tanlashda xorijiy va mahalliy ishtirokchilarning narxlarini to'g'ri solishtirish maqsadida baholashda O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida nazarda tutilgan tegishli xarajatlar (soliqlar, bojxona to'lovlari va boshqa majburiy to'lovlar) hisobga olinadi.

Agar arifmetik yoki boshqa xatolar mavjud bo'lsa, xarid komissiyasi bu haqda tanlash ishtirokchisini xabardor qilgan holda taklifni rad etishga yoki ularni ko'rib chiqish uchun boshqa shartlarni belgilashga haqli.

Xarid qilish hujjatlari va taklifda ko'rsatilgan mezonlar asosida shartnomani bajarish uchun eng yaxshi shart-sharoitlarni taklif qilgan tanlash ishtirokchisi g'olib hisoblanadi.

Tanlash ishtirokchilarining takliflarini ko'rib chiqish va baholash muddati takliflar berishning oxirgi muddati tugagan kundan boshlab o'n ish kunidan oshmasligi kerak.

Agar tanlash ishtirokchisi tomonidan taqdim etilgan hujjatlardagi ma'lumotlar ishonchsiz deb topilsa, xarid komissiyasi bunday ishtirokchini tanlashning istalgan bosqichida tanlashda ishtirok etishdan chetlashtirishga haqli.

Tanlashda ishtirok etish uchun tanlash ishtirokchisi davlat xaridlarining elektron tizimiga 1-ilovaga muvofiq hujjatlarni taqdim etadi (yuklaydi).

Takliflarni baholash va tanlash g'olibini aniqlash xarid qilish hujjatlarida (2-ilova) belgilangan mezonlar asosida amalga oshiriladi.

Taklif qonun, qaror va xarid qilish hujjatlari talablariga muvofiq bo'lsa, tegishli tartibda rasmiylashtirilgan deb e'tirof etiladi.

Agar taklifni taqdim etgan tanlash ishtirokchisi qonun hujjatlarida belgilangan talablarga javob bermasa yoki tanlash ishtirokchisining taklifi xarid qilish hujjatlari talablariga javob bermasa, xarid komissiyasi taklifni rad etadi.

Takliflarni baholash jarayonida xarid komissiyasi taklifda ko'rsatilgan u yoki bu ma'lumotlarni tasdiqlash yoki aniqlashtirish uchun ishtirokchilarga yozma so'rovlar yuborishga haqli. Bunday so'rovlarni olganda so'ng, ishtirokchilar xarid komissiyasiga yozma ravishda javob berishlari va so'ralgan ma'lumotlarni taqdim etishlari kerak. Bunday yozishmalar davomida taklifga hech qanday o'zgartirish kiritishga yo'l qo'yilmaydi.

7. Tanlash ishtirokchilari tomonidan korrupsiya ko'rinishlariga yo'l qo'yimaslik bo'yicha ariza taqdim etish majburiyligi haqidagi talab:

изменена информация, указанная в объявлении. Изменение товара (работы, услуги) не допускается.

Прием предложений на отбор прекращается с наступлением срока, указанного в объявлении, опубликованном в электронной системе государственных закупок через специальный информационный портал.

В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.

Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в закупочной документации и предложении.

Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать десяти рабочих дней с момента окончания подачи предложений.

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе на любом этапе отбора.

Для участия в отборе участник отбора подает (загружает) документы согласно Приложению №1 на электронную систему государственных закупок.

Оценка предложений и определение победителя отбора производятся на основании критериев, изложенных в закупочной документации (Приложение №2).

Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и закупочной документации.

Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом, или предложение участника отбора не соответствует требованиям закупочной документации.

В процессе оценки предложений закупочной комиссии вправе направлять участникам письменные запросы по подтверждению или разъяснению той или иной информации, указанной в предложении. При получении таких запросов участникам необходимо письменно ответить закупочной комиссии и представить запрашиваемую информацию. В ходе таких переписок не допускается внесение каких-либо изменений в предложение.

7. Требование об обязательном предоставлении участниками отбора заявления по недопущению коррупционных проявлений:

Tanlash ishtirokchilari tomonidan korrupsiya ko'rinishlariga yo'l qo'yimaslik bo'yicha arizani 1-son shaklga muvofiq taqdim etadilar (yuklaydilar).

8. Tanlash natijalarini rasmiylashtirish:

Tanlash natijalariga doir shartnoma tanlash bo'yicha xarid qilish hujjatlarida va o'zi bilan shartnoma tuzilayotgan tanlash ishtirokchisi tomonidan taqdim etilgan taklifda nazarda tutilgan shartlar asosida tuziladi (Qonun 63-m.).

Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni (miqdoriy, sifat va texnik ko'rsatkichlar bo'yicha) bajarmagan tanlash g'olibi O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlariga va (yoki) tuzilgan shartnomaga muvofiq javobgar bo'ladi.

Buyurtmachi g'olib bo'lgan taklif akseptiga qadar istalgan vaqtda xaridni bekor qilish huquqiga ega. Xarid bekor qilingan taqdirda buyurtmachi bunday qaror qabul qilingandan keyin uch ish kuni ichida davlat xaridlarining elektron tizimi orqali maxsus axborot portalida mazkur qarorning asoslantirilgan sabablarini e'lon qiladi (Qonun 44-m.).

Buyurtmachi xarid bekor qilinganligi uchun javobgar bo'lmaydi, bundan bekor qilish buyurtmachining g'ayriqonuniy harakatlari (harakatsizligi) oqibati bo'lgan hollar mustasno.

Участники отбора подают (загружают) заявление по недопущению коррупционных проявлений согласно Форме №1.

8. Оформление результатов отбора:

Договор по результатам отбора заключается на условиях, предусмотренных в закупочной документации по отбору и предложении, представленном участником отбора, с которым заключается договор (ст. 63 Закона).

Победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и (или) заключенным договором.

Заказчик имеет право отменить закупку в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены закупки публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале через электронную систему государственных закупок в течение трех рабочих дней после принятия такого решения (ст. 44 Закона).

Заказчик не несет ответственность за отмену закупки, за исключением случаев, когда отмена стала следствием незаконных действий (бездействия) заказчика.

Перечень документов

1. Заявление (*форма №1*);
2. Гарантийное письмо (*форма №2*);
3. Общая информация об участнике отбора (*форма №3*);
4. Копия документа о Государственной регистрации организации;
5. Информация о финансовом положении участника (*форма №4*);
6. Справка от налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей (для нерезидентов – согласно законодательству страны резидентства или иной подтверждающий документ);
7. Техническое предложение участника (*форма №5*);

Кому: Закупочной комиссии

ЗАЯВЛЕНИЕ

Мы будем соблюдать требования к организации и проведению закупочных процедур и не будем допускать коррупционные правонарушения в области государственных закупок. При этом приоритетными для нас являются меры по предупреждению коррупции.

Мы не будем прямо или косвенно предлагать, давать или соглашаться давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры заказчика в процессе государственных закупок.

Кому: **Закупочной комиссии**

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что участник _____:
(наименование участника)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;
- не имеет задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
- не будут осуществлять действия, влекущие возникновение конфликта интересов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

Общая информация об участнике отбора

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	
7	Сведения об учредителях (аффилированные лица или бенефициары предприятия и др.)	

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ОТБОРА

(Наименование участника отбора)

1. ФИНАНСОВЫЕ ДАННЫЕ

указать валюту

АКТИВ	2020	2021	2022	ПАССИВЫ	2020	2021	2022
<i>Долгосрочные активы</i>				<i>Источник собственных средств</i>			
Основные средства				Уставной капитал			
Остаточная стоимость ОС				Нераспределенная прибыль			
<i>Нематериальные активы</i>				<i>Обязательства</i>			
Капитальные вложения				Займы			
Незавершенное производство				Кредиторская задолженность			
<i>Текущие активы</i>				В том числе просроченная			
Оборотные средства				В том числе задолженность по бюджету			
Из них производ. запасы				В том числе			
Дебиторская задолженность				Задолженность по оплате труда			
В том числе просроченная							
Всего по активу баланса				Всего по пассиву баланса			

ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

указать валюту

Наименование	2020	2021	2022	Наименование	2020	2021	2022
1. Чистая выручка от реализации				5. Прочие расходы			
2. Производственная себестоимость реализованной продукции				6. Прибыль до уплаты налога на доход			
3. Расходы периода				7. Налог на доход			
4. Прочие доходы				8. Чистая прибыль или убыток.			

Балансовая прибыль _____

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

Техническое предложение участника «_____»
(указать наименование)

№	Требование заказчика	Предложение участника	Соответствует / не соответствует
1			
2			
3			
...			

Порядок и критерии оценки участников отбора

Критерий №01	
Наименование требования:	Участник: не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком; отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам; не будут осуществлять действия, влекущие возникновение конфликта интересов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.
Описание требования:	Оценивается на основе наличия и соответствия Форм №№ 1, 2, 4
Значение требованию:	Бинарное значение
Тип значения:	Утверждения (Да/Нет)
Обязательность:	Критично
Метод оценки:	Экспертная
Прикрепить файл:	Форма №1, Форма №2 и Форма №4
Критерий №02	
Наименование требования:	Отсутствие в Едином реестре недобросовестных исполнителей
Описание требования:	Отсутствие в Едином реестре недобросовестных исполнителей проверяется через https://xarid.uzex.uz/info/unfair-executor
Значение требованию:	Бинарное значение
Тип значения:	Утверждения (Да/Нет)
Обязательность:	Критично
Метод оценки:	Экспертная
Критерий №03	
Наименование требования:	Отсутствие регистрации участника и банка участника в оффшорных зонах
Описание требования:	Оценивается на основе Формы №3 и Приложения №3. Участник и/или банк участника не должны быть зарегистрированы в оффшорных зонах, приведенных в Приложении №3

Значение требованию:	Бинарное значение
Тип значения:	Утверждения (Да/Нет)
Обязательность:	Критично
Метод оценки:	Экспертная
Прикрепить файл:	Форма №3
Критерий №04	
Наименование требования:	Наличие копии документа о государственной регистрации
Описание требования:	Участник должен представить копию документа о государственной регистрации
Значение требованию:	Бинарное значение
Тип значения:	Утверждения (Да/Нет)
Обязательность:	Критично
Метод оценки:	Экспертная
Прикрепить файл:	Копия документа о государственной регистрации
Критерий №05	
Наименование требования:	Отсутствие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей
Описание требования:	Участник должен представить справку от налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей. Нерезиденты представляют документы согласно законодательству страны резидентства или иной подтверждающий документ
Значение требованию:	Бинарное значение
Тип значения:	Утверждения (Да/Нет)
Обязательность:	Критично
Метод оценки:	Экспертная
Прикрепить файл:	Справка от налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей, для нерезидентов – документы согласно законодательству страны резидентства или иной подтверждающий документ
Критерий №06	
Наименование требования:	Соответствие технического предложения участника

Описание требования:	Оценивается на основе наличия и соответствия предложения участника согласно Форме №5
Значение требованию:	Бинарное значение
Тип значения:	Утверждения (Да/Нет)
Обязательность:	Критично
Метод оценки:	Экспертная
Прикрепить файл:	Форма №5

ПЕРЕЧЕНЬ

государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим и (или) не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны)

(согласно Постановлению ГНК, ГТК и ЦБ Республики Узбекистан, зарегистрированному в МЮ за № 2467 от 12.06.2013 г. и № 2467-3 от 12.10.2020 г.)

№ п/п	Краткое название страны	Полное название страны	Цифровой код
1.	Американское Самоа	Американское (Восточное) Самоа	101
2.	Ангилья	Ангилья (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии)	102
3.	Андорра	Княжество Андорра	103
4.	Антигуа и Барбуда	Антигуа и Барбуда	104
5.	Аруба	Остров Аруба (Королевство Нидерланды)	105
6.	Содружество Багамских островов	Содружество Багамских островов	106
7.	Барбадос	Барбадос	107
8.	Белиз	Белиз	108
9.	Бермудские Острова	Бермудские Острова (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии)	109
10.	Британские Территории	Британская Территория в Индийском Океане (остров Чагос)	110
11.	Бруней-Доруссалам	Государство Бруней-Доруссалам	111
12.	Штат Вайоминг	Штат Вайоминг (Соединенные Штаты Америки)	112
13.	Вануату	Республика Вануату	113
14.	Виргинские Острова	Виргинские Острова (Соединенные Штаты Америки)	114
15.	Британские Виргинские острова	Британские Виргинские Острова	115
16.	Гватемала	Республика Гватемала	116
17.	Гибралтар	Гибралтар (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии)	117
18.	Гонконг-Сянган	Специальный Административный район Гонконг-Сянган (Китайская Народная Республика)	118
19.	Гренада	Гренада	119
20.	Штат Делавэр	Штат Делавэр (Соединенные Штаты Америки)	120
21.	Доминика	Содружество Доминики	121
22.	Доминиканская Республика	Доминиканская Республика	122
23.	Южная Георгия и Южные Сандвичевы Острова	Южная Георгия и Южные Сандвичевы Острова (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии)	123
24.	Джибути	Республика Джибути	124
25.	Кайман	Острова Кайман (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии)	125
26.	Острова Кергелен	Острова Кергелен (Французская Республика)	126
27.	Кипр	Республика Кипр	127
28.	Кирибати	Республика Кирибати	128
29.	Коста-Рика	Республика Коста-Рика	129
30.	Острова Кука	Острова Кука (Новая Зеландия)	130
31.	Лабуан	Федеральная Территория Лабуан (Малайская Федерация)	131
32.	Либерия	Республика Либерия	132

33.	Ливан	Ливанская Республика	133
34.	Лихтенштейн	Княжество Лихтенштейн	134
35.	Маврикий	Республика Маврикий	135
36.	Остров Мадейра	Остров Мадейра (Республика Португалия)	136
37.	Макао-Аоминь	Специальный Административный район Макао-Аоминь (Китайская Народная Республика)	137
38.	Мальдивы	Мальдивская Республика	138
39.	Мальта	Республика Мальта	139
40.	Маршалловы Острова	Республика Маршалловы Острова	140
41.	Монако	Княжество Монако	141
42.	Монтсеррат	Монтсеррат (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии)	142
43.	Остров Мэн	Остров Мэн (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии)	143
44.	Науру	Республика Науру	144
45.	Нидерландские Антилы	Нидерландские Антильские острова (Королевство Нидерланды)	145
46.	Ниуэ	Ниуэ (Новая Зеландия)	146
47.	Нормандский остров Гернси	Нормандский остров Гернси (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии)	147
48.	Нормандский остров Джерси	Нормандский остров Джерси (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии)	148
49.	Нормандский остров Олдерни	Нормандский остров Олдерни (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии)	149
50.	Нормандский остров Сарк	Нормандский остров Сарк (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии)	150
51.	Палау	Республика Палау	151
52.	Панама	Республика Панама	152
53.	Питкэрн	Острова Питкэрн (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии)	153
54.	Пуэрто-Рико	Пуэрто-Рико (Соединенные Штаты Америки)	154
55.	Самоа	Независимое государство Самоа	155
56.	Сан-Марино	Республика Сан-Марино	156
57.	Острова Сейшелы	Республика Сейшельские Острова	157
58.	Сен-Мартен (Синт- Мартен)	Сен-Мартен (Синт-Мартен) (Королевство Нидерланды)	158
59.	Сент-Винсент и Гренадины	Сент-Винсент и Гренадины	159
60.	Сент-Китс и Невис	Федерация Сент-Китс (Сент-Кристофер) и Невис	160
61.	Сент-Люсия	Сент-Люсия	161
62.	Теркс и Кайкос	Острова Теркс и Кайкос (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии)	162
63.	Тонга	Королевство Тонга	163
64.	Уругвай	Восточная Республика Уругвай	164
65.	Фиджи	Республика Фиджи	165
66.	Филиппины	Республика Филиппины	166
67.	Французская Полинезия	Французская Полинезия (Французская Республика)	167
68.	Шри-Ланка	Демократическая Социалистическая Республика Шри-Ланка	168
69.	Ямайка	Ямайка	169

Проект договора

Проект договора для отечественных поставщиков и может быть изменен по итогам отбора

ДОГОВОР № _____

“ ____ ” _____ 2022 г.

г. Ташкент

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Исполнитель» принимает обязательства оказать услуги _____, а «Заказчик» оплатить в соответствии с условиями и положениями договора.

2. Общая стоимость договора и условия платежа

2.1. Общая стоимость настоящего договора составляет _____ сум. (сумма прописью)

2.2. Цена договора является окончательной и до полного исполнения договора сторонами изменению не подлежит.

2.3. Расчеты производятся между «Заказчиком» и «Исполнителем» путем предварительной и последующей оплаты.

2.3.1. Предварительная оплата в размере ____ % от общей суммы договора производится в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания договора.

2.3.2. Последующая оплата производится в размере ____ % в течение ____ банковских дней после подписания акта оказанных услуг.

2.3.3. После проведения взаиморасчетов, а также после истечения срока действия договора составляется акт сверки.

3. Обязанности сторон

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Принять оказанные услуги и оплатить их в порядке, предусмотренном условиями Договора.

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. Оказать услуги _____ надлежащим образом в срок, не превышающий ____ календарных дней, строго в соответствии с техническим заданием.

4. Порядок сдачи-приемки

4.1. Передача оформленной в установленном порядке документации по окончании Договора осуществляется сопроводительными документами Исполнителя.

4.2. По завершении работ Исполнитель представляет Заказчику акт оказанных услуг.

4.3. Заказчик обязуется в течение _____ дней со дня получения акта оказанных услуг рассмотреть, при отсутствии возражений, подписать и направить исполнителю подписанный акт оказанных услуг или мотивированный отказ от приемки услуг.

4.4. В случае мотивированного отказа Заказчика стороны составляют двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

4.5. В случае досрочного оказания услуг Заказчик вправе досрочно принять и оплатить услуги по договорной цене.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Заказчик и Исполнитель несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Договора.

5.2. Исполнитель несет полную материальную ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Договора.

5.3. В случае не завершения оказания услуг в срок, определенный настоящим Договором, по вине Исполнителя, он выплачивает Заказчику пеню в размере 0,5% суммы стоимости услуг за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора.

5.4. За нарушение условий оплаты, предусмотренных п. 2.1, 2.3 настоящего Договора, и просрочку приема оказанных услуг Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 0,5% суммы, подлежащей выплате, за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора.

6. Конфиденциальность

6.1. Стороны обязуются хранить втайне любую информацию и данные, представленные каждой из сторон в связи с настоящим Договором, не раскрывать и не разглашать в общем или, в частности, факты или информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия Заказчика и наоборот. Обязательства по конфиденциальности и неиспользованию, наложенные на Исполнителя настоящим Договором, не будут распространяться на общедоступную информацию, а также на информацию, которая станет известна не по вине Исполнителя.

6.2. Информация, предоставляемая Заказчику в соответствии с настоящим Договором, предназначена исключительно для него и не может передаваться ни частично, ни полностью третьим лицам или использоваться каким-либо иным способом с участием третьих лиц без согласия Исполнителя.

7. Решение споров

7.1. Все споры и разногласия между Заказчиком и Исполнителем в связи с настоящим договором должны разрешаться сторонами путем переговоров. Если сторонам не удастся достичь соглашения, все споры и разногласия, возникшие из данного договора или в связи с ним, должны рассматриваться Ташкентским межрайонным экономическим судом.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием пожара, наводнения, землетрясения, войны, блокады и других общепризнанных обстоятельств непреодолимой силы, издания актов государственных органов. При наступлении форс-мажорных обстоятельств стороны обязаны проинформировать друг друга о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением документов, удостоверяющих эти обстоятельства, выданных соответствующими органами.

8.2. В случае продления форс-мажорных обстоятельств на срок более 2 (двух) месяцев полученная предоплата (за исключением исполненных сторонами обязательств) по настоящему договору в течение 10 (десяти) банковских дней подлежит возврату.

9. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписи сторонами и действует до _____.

10. Порядок изменения и расторжения договора

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными лишь при условии выполнения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами «Заказчика» и «Исполнителя».

10.2. Стороны имеют право одностороннего расторжения договора в следующих случаях:
при невыполнении договора со стороны «Исполнителя» в течение срока действия настоящего договора;

при однократном нарушении условий настоящего договора или несоответствии качества оказанных услуг договорным обязательствам.

Сторона, у которой возникло право на расторжение договора, обязана уведомить другую сторону о своем намерении письменно.

11. Прочие условия

11.1. Ни одна из сторон не может передавать свои права или обязанности по данному договору какой-либо третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

11.2. В случае изменения наименования платежных или иных реквизитов сторон, другая сторона незамедлительно должна быть об этом информирована в письменной форме.

11.3. Договор составлен на ____ (_____) листах, в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, скреплен подписями и печатями сторон.

12. Юридические адреса, платежные реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

ДОГОВОР № _____

AGREEMENT № _____

г. Ташкент

_____ 2022 г.

Tashkent

_____ 2022

Настоящий договор заключен между компанией «_____», (страна), именуемый в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, (Узбекистан), в лице _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании _____ с другой стороны, о нижеследующем:

This agreement is concluded between the company _____, (_____ country), hereinafter referred to as the "Contractor" represented by the Director _____ acting on the basis of _____, on the one hand, and _____, here in after referred to as the "Customer", acting on the basis of the Charter on the other hand, on the following:

1. Предмет договора

1.1. «Исполнитель» принимает обязательства оказать услуги _____, а «Заказчик» оплатить в соответствии с условиями и положениями договора.

1. Subject of the contract

1.1. The "Contractor" accepts the obligation to provide services _____ (hereinafter referred to as the "Works"), and the "Customer" to pay in accordance with the terms and conditions of the contract.

2. Общая стоимость договора и условия платежа

2.1. Общая стоимость настоящего договора составляет _____

2. Total contract value and terms of payment

2.1. The total cost of this agreement is _____

2.2. Цена договора является окончательной и до полного исполнения договора сторонами изменению не подлежит.

2.3. Расчеты производятся между «Заказчиком» и «Исполнителем» путем предварительной и последующей оплаты.

2.3.1. Предварительная оплата в размере _____ % от общей суммы договора производится в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания договора.

2.3.2. Последующая оплата производится в размере _____ % по факту подписания Акта оказанных услуг.

2.3.3. После проведения взаиморасчетов, а также после истечения срока действия договора составляется акт сверки.

2.2. The price of the contract is final and is not subject to change until the parties complete the contract.
2.3. Settlements are made between the "Customer" and the "Contractor" by advance and subsequent payment.

2.3.1. Advance payment of _____ % of the total contract amount is made within 10 (ten) banking days after signing the contract.

2.3.2. Subsequent payment is made at a rate of _____ % upon signing the Act of Completed Works.
2.3.3. After mutual settlements, as well as after the expiration of the contract, a reconciliation statement is drawn up.

3. Обязанности сторон

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Принять оказанные услуги и оплатить их в порядке, предусмотренном условиями Договора.

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. Оказать услуги _____ в соответствии с техническим заданием.

3. Obligations of the parties

3.1. The Customer undertakes:

3.1.1. Accept the services rendered and pay for them in the manner prescribed by the terms of the Agreement.

3.2. The Contractor undertakes:

3.2.1. Provide services _____ in accordance with the Statement of work.

4. Порядок сдачи-приемки

4.1. Передача оформленной в установленном порядке документации по окончании Договора осуществляется сопроводительными документами Исполнителя.

4.2. По завершения оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику Акт оказанных услуг.

4.3. Заказчик обязуется в течение _____ дней со дня получения Акта оказанных услуг рассмотреть, при отсутствии возражений, подписать и направить исполнителю подписанный Акт оказанных услуг или мотивированный отказ от приемки услуг.

4.4. В случае мотивированного отказа Заказчика стороны составляют двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

4.5. В случае досрочного оказания услуг Заказчик вправе _____

4. Procedure for acceptance

4.1. At the end of the Agreement, the documentation drawn up in the established manner is carried out by the Contractor's accompanying documents.

4.2. Upon completion of work, the Contractor submits to the Customer an act of completion.

4.3. The customer undertakes, within _____ days from the date of receipt of the certificate of completion, to consider, in the absence of objection, sign and send the contractor a signed certificate of completion or a reasoned refusal to accept the robot.

срочно принять и оплатить услуги по договорной цене. В случае повторного ненадлежащего исполнения Договора со стороны Исполнителя, после направления Акта, указанного в п.4.4. настоящего Договора, Исполнителю, Заказчик имеет право отказаться от принятия услуг, о чем составляется Акт. Акт должен быть составлен в 2 (двух) и подписан уполномоченным лицом Исполнителя.

4.7. С момента подписания Акта, указанного в п.4.6. настоящего Договора, настоящий Договор считается расторгнутым.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Заказчик и Исполнитель несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Договора.

5.2. Исполнитель несет полную материальную ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Договора.

5.3. В случае не завершения оказания услуг в срок, определенный настоящим Договором, по вине Исполнителя, он выплачивает Заказчику пеню в размере 0,5% суммы стоимости работ за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора.

5.4. За нарушение условий оплаты, предусмотренных п. 2.1, 2.3 настоящего Договора, и просрочку приема оказанных услуг Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 0,5% суммы, подлежащей выплате, за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора.

5.5. В случае наступления условий, указанных в п.4.6. настоящего Договора и составления Акта об отказе в принятии услуг, Исполнитель в течение 10 (десяти) банковских дней обязуется осуществить возврат предоплаты, указанной в п. 2.3.1. настоящего Договора Заказчику.

6. Конфиденциальность

6.1. Стороны обязуются хранить втайне любую информацию и данные, представленные каждой из сторон в связи с настоящим Договором, не раскрывать и не разглашать в общем или в частности факты или информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия Заказчика и наоборот. Обязательства по конфиденциальности и неиспользовании, наложенные на Исполнителя настоящим Договором, не будут распространяться на общедоступную информацию, а также на информацию, которая станет известна не по вине Исполнителя.

6.2. Информация, предоставляемая Заказчику в соответствии с настоящим Договором, предназначена исключительно для него и не может передаваться ни частично, ни полностью третьим лицам или использоваться каким-либо иным способом с участием третьих лиц без согласия Исполнителя.

7. Решение споров

7.1. Все споры и разногласия между Заказчиком и Исполнителем в связи с настоящим договором должны разрешаться сторонами путем переговоров. Если сторонам не удастся достичь соглашения, все споры и разногласия, возникшие из данного договора или в связи с ним, должны

4.4. In the event of a motivated refusal of the Customer, the parties draw up a bilateral act with a list of necessary improvements and the timing of their implementation.

4.5. In case of early performance of work, the Customer has the right to prematurely accept and pay for work at a contract price.

4.6. In case of repeated improper performance of this Agreement by the Contractor after sending the Act referred to in paragraph 4.4. to the Contractor, the Customer has the right to refuse to accept the Works, and prepared reports on its findings. The Act must be drawn up in 2 (two) and signed by authorized officials of the Contractor.

4.7. From the signing the Act referred to in paragraph 4.6. of this Agreement, the Agreement shall be deemed to have lapsed.

5. Responsibility of the parties

5.1. For non-performance or improper performance of obligations under this Agreement, the Customer and the Contractor shall be liable in accordance with applicable law and the terms of this Agreement.

5.2. The Contractor bears full liability in accordance with applicable law and the terms of this Agreement.

5.3. If the work is not completed within the time period specified by this Agreement, due to the fault of the Contractor, he shall pay the Customer a penalty in the amount of 0.5% of the amount of the cost of work for each day of delay, but not more than 10% of the amount of the Agreement.

5.4. For violation of the payment terms stipulated by clauses 2.1, 2.3 of this Agreement, and delay in acceptance of work performed, the Customer shall pay the Contractor a fine in the amount of 0.5% of the amount payable for each day of delay, but not more than 10% of the amount of the Agreement.

5.5. In the event of the occurrence of the conditions agreed in paragraph 4.6. of this Agreement and drawing up an Act of refusal to accept the Works, the Contractor within 10 (ten) banking days undertakes to return the prepayment referred to in paragraph 2.3.1. of this Agreement to the Customer.

6. Confidentiality

6.1. The parties undertake to keep secret any information and data submitted by each of the parties in connection with this Agreement, not to disclose or disclose in general or in particular facts or information to any third party without the prior written consent of the Customer and vice versa. The obligations of confidentiality and non-use imposed on the Contractor by this Agreement will not apply to publicly available information, as well as to information that becomes known through no fault of the Contractor.

6.2. The information provided to the Customer in accordance with this Agreement is intended solely for him and may not be transmitted either partially or fully to third parties or used in any other way with the participation of

рассматриваться Экономическим судом города Ташкента.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием пожара, наводнения, землетрясения, войны, блокады и других общепризнанных обстоятельств непреодолимой силы, издания актов государственных органов. При наступлении форс-мажорных обстоятельств стороны обязаны проинформировать друг друга о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением документов, удостоверяющих эти обстоятельства, выданных соответствующими органами.

8.2. В случае продления форс-мажорных обстоятельств на срок более 2 (двух) месяцев полученная предоплата (за исключением исполненных сторонами обязательств) по настоящему договору в течение 10 (десяти) банковских дней подлежит возврату.

9. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписи сторонами и действует до _____.

10. Порядок изменения и расторжения договора

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными лишь при условии выполнения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами «Заказчика» и «Исполнителя».

10.2. Стороны имеют право одностороннего расторжения договора в следующих случаях:

при невыполнении договора со стороны «Исполнителя» в течение срока действия настоящего договора;

при однократном нарушении условий настоящего договора или несоответствии качества поставляемых работ(услуг) договорным обязательствам.

Сторона, у которой возникло право на расторжение договора, обязана уведомить другую сторону о своем намерении письменно.

В случае расторжения договора по вышеуказанным причинам, «Исполнитель» обязан гарантировать возвращение суммы авансового платежа.

11. Прочие условия

11.1. Ни одна из сторон не может передавать свои права или обязанности по данному договору какой-либо третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

11.2. В случае изменения наименования платежных или иных реквизитов сторон, другая сторона незамедлительно должна быть об этом информирована в письменной форме.

11.3. Договор составлен на ____ (_____) листах, в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, скреплен подписями и печатями сторон.

third parties without the consent of the Contractor.

7. Settlement of disputes

7.1. All disputes and disagreements between the Customer and the Contractor in connection with this agreement must be resolved by the parties through negotiations. If the parties fail to reach an agreement, all disputes and disagreements arising from or in connection with this agreement should be considered by the Economic Court of Tashkent at the location of the Customer's organization.

8. Force Majeure

8.1. The parties are exempted from liability for partial or complete failure to fulfill obligations under this agreement if it was the result of a fire, flood, earthquake, war, blockade and other generally recognized force majeure circumstances, the publication of acts of state bodies. In the event of force majeure, the parties are obliged to inform each other about the occurrence of such circumstances in writing with the provision of documents certifying these circumstances issued by the relevant authorities.

8.2. In case of prolongation of force majeure circumstances for a period of more than 2 (two) months, the received prepayment (with the exception of the obligations fulfilled by the parties) under this agreement shall be returned within 10 (ten) banking days.

9. Duration of the contract

9.1. This agreement comes into force from the moment of its signing by the parties and is valid until _____.

10. Procedure for amending and terminating the contract

10.1. Any changes and additions to this agreement are valid only if they are executed in writing and signed by authorized persons of the "Customer" and "Contractor".

10.2. The parties have the right to unilaterally terminate the contract in the following cases:

in case of non-performance of the contract by the "Contractor" during the term of this contract;

in case of a one-time violation of the terms of this contract or the quality of the delivered batch of products does not match the contractual obligations.

The party which has the right to terminate the contract is obliged to notify the other party of its intention in writing.

In case of termination of the contract for the above reasons, the "Contractor" is obliged to guarantee the return of the amount of the advance payment.

11. Other conditions

11.1. Neither party can transfer its rights or obligations under this agreement to any third party without the written consent of the other party.

11.2. In the event of a change in the name of the payment or other details of the parties, the other party shall be immediately informed of this in writing.

11.3. The agreement is drawn up on ____ (_____) sheets, in 2 (two) copies, identical in content and having equal legal force, sealed with signatures and seals of the parties.

12. Юридические адреса сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Компания « _____ »

Адрес: _____
Банк: _____

Асс.#: _____
SWIFT _____
IBAN CODE: _____

Директор: _____

ЗАКАЗЧИК:
Компания « _____ »

Адрес: _____
Банк: _____

Асс.#: _____
SWIFT _____
IBAN CODE: _____

Директор: _____

12. Legal addresses of the parties:

SELLER:
Company « _____ »

Address: _____
Bank _____

Acc. #: _____
SWIFT _____
IBAN CODE: _____

Director: _____

BUYER:
Company « _____ »

Address: _____
fone: _____
Bank _____

Acc.#: _____
SWIFT _____
IBAN CODE: _____

Director: _____

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование услуги	Описание услуги	Ед. изм	Кол-во	Цена за ед. в сумах	Сумма в сумах
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
ИТОГО:						

ВСЕГО: _____ (_____) сум
