

УТВЕРЖДАЮ:
Главный врач Сарисийское районная
медицинского объединение:
А.Х.Саидназаров



ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ОТБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

На оказание услуги по организации горячего питания 2-квартал 2022 года.

Заказчик: Сарисийё тумани тиббиёт бирлашмаси

Сарисийё 2022 г.

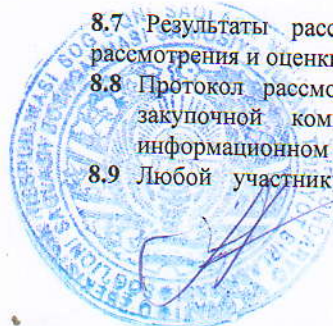
I ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ОНП)

- 1 Общие положения.
- 1.1 Настоящая ОНП документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках».
- 1.2 Предмет ОНП: оказание услуги по организации горячего питания ГКБСМП в течении 2022 года. Адрес г.Афросиёб К.Бегзод 41 махалласи
- 1.3 Предельная стоимость ОНП составляет 228585000 сум. Цены, указанные в ОНП предложении, не должны превышать предельную стоимость.
- Техническое задание на выполняемую работу (услугу) представлены в технической части ОНП документации.
- 2 Организаторы ОНП
- 2.1 Узунское районный медицинского объедине является заказчиком (далее «Заказчик») ОНП.
Адрес, г.Афросиёб махалласи
764874343 ИНН 200494662
P/C:23402000300100001010
Банк: ТОШКЕНТ Ш, "ХККМ" МФО: 00014
- 2.2 Контактное лицо: Юлдошов С.Н.(+99899) 5003036;
- 2.3 Рабочим органом комиссии является ОНП комиссия: Сарносиёское районный медицинского объедине (далее - «Рабочий орган»).
Адрес, Адрес, г.Афросиёб махалласи
764874343 ИНН 200494662
P/C:23402000300100001010
Банк: ТОШКЕНТ Ш, "ХККМ" МФО: 00014
Договор держатель: Сарносиёское районный медицинского объедине
Отбор проводится ОНП комиссией, созданной Заказчиком, в составе пять членов.
- 3 Участники ОНП
- 3.1 На отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого и среднего бизнеса, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.
- 4 Порядок проведения ОНП
- 4.1 Для участия в ОНП, участник должен: а) получить (скачать) электронную версию ОНП документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями ОНП; б) подать предложение в соответствии с требованиями документации ОНП.
- 4.2 К участию в ОНП не допускаются участники:
- находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;
- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).
- 4.3 Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:



- 5 **О НП предложение и порядок его 5.1 оформления**
- 5.2 какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;
- у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства
- Участники НП, объявленного на портале, предоставляют предложения в установленном в объявлении порядке.
- 5.4 Участник НП:
- несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;
 - вправе подать только одно предложение;
 - вправе отозвать поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
- 6 **Продление срока предоставления 6.1 предложений**
- Требования к участнику НП, должны соответствовать следующим требованиям
- иметь собственную или арендованную техническую базу;
 - иметь соответствующих специалистов;
- 6.2 - Общий опыт по : на оказание услуг ремонта и технического обслуживания за лифтами не менее 3-х лет.
- 7 **Внесение изменений в 7.1 документацию**
- В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам НП с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению комиссии.
- Объявления о продлении сроков представления НП предложений размещается на специальном информационном портале
- В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию НП.
- В случае внесения изменений в документацию в срок окончания подачи предложений, НП продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в документацию.
- 8 **Процедура и критерии оценки 8.1 НП**
- Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении НП, если была изменена информация, указанная в объявлении.
- 8.2 Срок рассмотрения и оценки предложений участников НП не может превышать десяти дней с момента окончания подачи предложений.
- 8.3 Комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя НП на основе критериев, указанных в данной документации.
- 8.4 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником НП, комиссия вправе отстранить такого участника от участия в НП. Оценка предложений и определение победителя НП производится на основании критериев, изложенных в НП документации и бальной оценке:
- 8.5 - Количественный показатель техника квалификационной части КД - 50%
- Количественный показатель ценовой части КД — 50%.
- 8.6 В процессе оценки НП комиссия может запрашивать у участников разъяснения по поводу их предложений. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.
- Исходя из условий, указанных в документации НП, электронная система автоматически определяет в качестве победителя, участника с наибольшим количеством баллов, с учетом оценки технической и ценовой частей НП (при использовании балльного метода)
- 8.7 Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.
- 8.8 Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами закупочной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале.
- 8.9 Любой участник НП после публикации протокола рассмотрения и оценки

- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение



результатов ОНП. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику ОНП соответствующие разъяснения.

Ответственность сторон

9.1 Ответственность, предусмотренной законодательством

Республики Узбекистан, несут:

- лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих предложений.
- председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.
- победитель ОНП, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

Прочие условия

10.1 Участники, изъявившие желание участвовать в ОНП, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого ОНП.

10.8 ОНП может быть объявлен комиссией не состоявшимися:

- если в ОНП приняли участие менее двух участников, соответствующих квалификационным требованиям или никто не принял участие;
- если по результатам рассмотрения предложений ОНП комиссия отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям документации;

10.9 Заказчик имеет право отменить ОНП в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены конкурса публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

Заключение договора

11.1 По результатам ОНП договор заключается на условиях, указанных в ОНП документации и предложении, поданном участником ОНП, с которым заключается договор.

11.2 Участник ОНП, объявленный по решению комиссии победителем ОНП будет опубликован на специальном информационном портале.

В случае, если победитель ОНП отказывается заключать договор на условиях ОНП, право заключения договора переходит к резервному исполнителю.

Если у участника есть вопросы по документации ОНП, он / она сможет связаться с клиентом через открытый электронный чат не более чем за два дня до окончания срока подачи заявок.

Ответственное лицо от Заказчика:



Н.Сатторов



**Сариосиё туман тиббиёт
бирлашмаси бошлиғи:**

А.Х.Саидназаров



**Сариосиё тумани тиббиёт бирлашмасида даволанаётган
беморларга иссик овкат етказиб бериш учун корхоналарнинг танловга
қатнашиш шартлари:**

- Иссик овкат етказиб беручи ташкилот ходимлари, мутахассислари мавжудлиги, танловдаги ишларини бажариш тажрибасига, етарли касбий, техникавий малакага эга бўлиши шарт,
- Иссик овкат билан таъминлаш учун озик овкат махсулотлар сифати ва сертификатлари мавжудлиги керак,
- молиявий имкониятларга шартнома тузиш юзасидан фуқаролик муомала, ҳуқуқий лаёқати ва ваколатларга эга, тажрибали ва ишончли бўлиши шарт,
- Иссик овкат етказиб берувчи корхонаси гувоҳнома ва лицензияга эга бўлиши шарт.

Тиббиёт бирлашмаси томонидан кунлик тайёрланган меню асосида сифатли ва уз вақтида етказиб бериш шарт.

Беморлар сони ва таркибига қараб таомномалар ажратилган бюджет маблағлари доирасида узгариш киритилиш мумкин.

**Техник ва тижорат таклифларни баҳолашда танлов
комиссиясининг вазифалари:**

-қатнашчиларнинг электрон тизим орқали танловга тақдим этилган молиявий ҳужжатларини ва нархтаклифларини ўрганади, таҳлил қилади ва кўриб чиқади;

-энг яхши танлов нарх таклифини аниқлайди, ғолибни аниқлайди ва электрон тизимда қарор қабул қилади.

Қатнашчи - мулкчилик шаклидан қатъий назар, танлов талабларида кўрсатилган товарларни етказиб бериш ва хизматларни кўрсатиш бўйича тажрибага эга бўлган ташкилотлар.

Қатнашчи:

- тақдим этилган электрон маълумотлар ва ҳужжатларнинг ҳақиқийлиги ва тўғрилиги учун жавобгарликни ўз зиммасига олади;

- фақат битта таклифни тақдим этиш ҳуқуқига эга;

- тақдим этилган таклифни тақдим этиш муддати тугамагунча қайтариб олиш ёки ўзгартириш ҳуқуқига эга.

Қатнашчига танловда қатнашиш учун қўйиладиган малака талаблари

Танлов таклифларини тайёрлайди ва давлат харидолари махсус ахборот порталида жойлаштиради.

5.1. Танлов қатнашчиларини малакали танлови Танлов комиссияси томонидан амалга оширилади.

Танлов қатнашчилари қуйидаги ҳужжатлар ёрдамида малакали танланади:

- корхона ва ташкилотларининг кичик ёки йирик бизнес субъектларига тегишлилиги тўғрисидага маълумотнома электрон шаклда;

-юримдик шахс сифатида давлат рўйхатидан ўтганлигини тасдиқловчи гувоҳноманинг нусхаси электрон шаклда;

- тегишли ваколатли орган томонидан берилган танлов талабларини амалга ошириш ҳуқуқини берувчи лицензиянинг нусхаси электрон шаклда;

Давлат ташкилотлари томонидан саралаш босқичига тақдим этиш учун берилган ҳар бир маълумотномада талабгорнинг СТИРи кўрсатилган бўлиши ва танлов эълон қилингандан сўнг олинган бўлиши шарт.

. Танловда ғолиб чиққан тақдирда буюртмачи билан шартнома тузади.

Танлов ғолиби – таклифларни баҳолаш яқунлари бўйича танловда энг паст нарх таклиф қилган танлов қатнашчиси.

Захирадаги қатнашчи – танлов ғолибидан кейинги ўринда турган паст нарх таклиф қилган қатнашчи.

