



**«УТВЕРЖДАЮ»**  
**Председатель правления**  
**АО «Узкимёсаноат»**

\_\_\_\_\_ **Ж.Т.Мирзамахмудов**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **2022 г.**

## **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на закупку услуг в рамках проекта:

**Актuarная оценка обязательств для целей подготовки финансовой отчетности группы АО «Узкимёсаноат» в соответствии с МСФО**

**Ташкент 2022**

Настоящая Техническая спецификация предназначена для осуществления закупки услуг, по актуарной оценке, обязательств для целей подготовки финансовой отчетности в соответствии с МСФО.

### **Цель:**

Проведение актуарной оценки обязательств по пенсионным и долгосрочным социальным обязательствам, и затратам Заказчика согласно требованиям Международных Стандартов Финансовой отчетности (МСФО) по состоянию на следующую отчетную дату 31 декабря 2021 г.

### **Задача:**

Задача поставщика по данному проекту - осуществление оценки обязательств, актуарных прибылей и убытков, текущей стоимости услуг, затрат на проценты, а также иных пунктов раскрытий Заказчика в целях обеспечения раскрытия финансовых данных в соответствии с МСФО (IAS) 19 «Вознаграждения работников» для подготовки годовой финансовой отчетности Заказчика консолидированной и отдельной финансовой отчетности подведомственных предприятий Заказчика. Актуарные расчеты будут произведены для всех нижеуказанных организаций в целях составления финансового отчета за весь 2021 год:

1. АО «Узкимесаноат»
2. АО «Навоiazот»;
3. АО «Ферганазот»;
4. АО «Махат-Чирчик»;
5. АО «Аммофос-Махат»;
6. АО «Дехканабадский калийный завод»;
7. ООО «Кунградский содовый завод»;
8. ООО «Биринчи резинотехника заводи»;

### **Результатом реализации Проекта являются:**

1. Анализ коллективного договора Заказчика, а также иных документов предусматривающих осуществление выплат сотрудникам и/или пенсионерам в рамках МСФО 19 «Вознаграждения работников» на предмет выявления статей для оценки обязательств.

2. Подготовка информационных запросов и сбор необходимых данных для проведения расчетов.

3. Предварительный отчет, подготовленный Исполнителем

Предварительный отчет должен быть предоставлен с приложением разбивки балансовых сумм.

Расчеты должны быть произведены для Заказчика на отдельной и консолидированной основе (т.е. включать результаты расчетов по всем подведомственным предприятиям, включая дочерние организации последних, имеющим пенсионные планы с установленными выплатами по МСФО 19).

Предварительный отчет должен содержать результаты проведенных актуарных расчетов и требуемые раскрытия для Заказчика, в том числе:

- 1) общие сведения касательно актуарной оценки;
- 2) описание актуарных методов и допущений принятые для проведения оценки;
- 3) подробное описание результатов оценки в текстовой и табличной форме;
- 4) сравнительный анализ показателей, в том числе показателей вероятности увольнения;
- 5) определение Пассива баланса, обязательство на конец финансового года;
- 6) определение начисления на счет прибылей и убытков за соответствующий период; а также определение иной сопутствующей раскрываемой бухгалтерской информации, такой как актуарные прибыли/убытки, стоимость текущих услуг и т.д;
- 7) пояснения существенных изменений в результатах оценивания;
- 8) справочную и иную информацию.

4. Окончательный отчет на русском языке, предоставляется Заказчику после положительного согласования с аудиторской компанией, предоставляющей услуги по аудиту финансовой отчетности Заказчика в течение трех дней с даты согласования предварительного отчета потенциальным поставщиком.

В окончательном отчете необходимо раскрыть методологию (допущения, применяемые независимыми экспертами при оценке обязательств по вознаграждению работникам) используемую при актуарной оценке, в отчетах об обязательствах по вознаграждению работникам, используемую для расчета норм оборачиваемости персонала Заказчика, при расчетах использовать ставку дисконта, применимую в Республике Узбекистан, с подробным описанием ее расчета.

5. Анализ чувствительности обязательств к основным допущениям – ставка дисконтирования, текучесть кадров, инфляция.

### **Квалификационные требования к Поставщику**

В целях достижения высокого качества оказываемых услуг потенциальный Поставщик должен предоставить специалистов, способных оказать услуги по проведению актуарных расчетов за 2021 год. Специалисты Поставщика должны иметь клиентскую базу, аудируемых компаниями: Pricewaterhouse Coopers, Deloitte, Ernst&Young, KPMG.

Для оказания Услуг Поставщик создает рабочую группу (далее - Группа), в задачи которой будет входить обязанность оказания необходимого объема Услуг, предусмотренного настоящей Технической спецификацией. В Группе Поставщика должно быть не менее 3 (трех) специалистов, обладающих необходимыми профессиональными знаниями, специализацией и опытом выполнения аналогичных услуг на профессиональном рынке, которые необходимо подтвердить документально, а именно:

1) резюме не менее 3 (трех) специалистов Поставщика, подписанные первым руководителем Поставщика и заверенные его печатью, подтверждающие опыт работы на рынке актуарных услуг не менее 3 (трех) лет, подтверждающий сертификат/лицензию на осуществление актуарной деятельности, дипломы об образовании;

2) документы, подтверждающие членство привлеченных специалистов Поставщика в национальной актуарной организации, входящей в состав Международной Актуарной Ассоциации (International Actuarial Association – IAA);

3) список клиентской базы за последние 3 (три) года, подписанный первым руководителем Поставщика и заверенный его печатью, с указанием наименований компаний, даты оказания актуарных услуг, контактных данных компаний-клиентов, которым оказывались услуги не менее двумя специалистами.

4) Документы, подтверждающие опыт внедрения актуарных расчетов (договор, акт) согласно стандарта МСФО (IAS) 19 «Вознаграждения работников» в 5 и более крупных компаниях с разветвлённой сетью дочерних компаний

5) Электронная копия диплома Postgraduate Diploma in Actuarial Science/аспирантуры в области актуарной науки

6) Рекомендательные письма не менее 5 штук от заказчиков, по актуарной оценке, обязательств согласно требованиям Международных Стандартов Финансовой отчетности (МСФО) 19

7) Рекомендательное письмо от международной аудиторской организации о положительном опыте работы по внедрению МСФО 19 «Вознаграждения работникам» на территории Республики Узбекистан или на территории других стран.

8) Гарантийное письмо о качестве оказания услуг и согласие с технической спецификацией.

9) Календарный план выполнения работ по оказанию услуг Заказчику по актуарным расчетам согласно требованию стандарта МСФО 19 «Вознаграждения работников»

10) Сертификат CPA (Certified Public Accountant) на двух или более членов рабочей Группы

11) Документ, подтверждающий статус Fellow of The Institute of Actuaries одного или более членов команды.

12) Документ, подтверждающий статус Associate of the Society of Actuaries (SOA) одного или более членов команды.

13) Наличие положительного опыта работы с предприятиями АО «Узкимёсаноат» по внедрению МСФО 19 «Вознаграждения работникам».

**Разработано:**

**Главный бухгалтер**



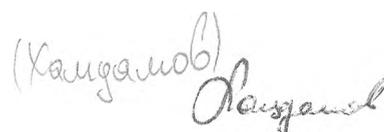
**Б.Б.Бабаев**

**Согласовано:**

**Заместитель председателя**



**А.Х.Тухтаев**



(Камранов)  
Камранов